## 发票校验机器人操作指引

一、远程连接

	远程桌面 连接			
打开电脑的远程连接 按辩石图输入 ##	flyC); 220.2 名: adminuser 用程存的优据连接到此计算机。可以编编或型分选些优级 整码: 显示选项(Q) 连接(M	~	<b>製約(H)</b>	

## 数据模板

$\sim$										
	A B		C	D	E	F	G	H		
1	序号	销售方名称	购买方名称	发票代码	发票号码	日期	不含税金额	价税合计金额		
2	1	明华(蛇口)海员服务公司明华国	深圳前海数铭科技有限公司	044031800104	55171541	20190510	448512	300		
3										
4										
5										
6										
7										



1、启动机器人

	1
of Serve	全通RPA
开启 1 ▼ 谷歌 ▼	
浏览器设置2 一 无界面	
清除浏览器 干活 机器人状态	
总数:1 空闲:1 繁忙:0	

2、将数据表放入指定目录(导入成功会自动删除此目录内的表格)

								8
	字放目	录			<b>▼</b> 49	搜索 表格存放目录		٩
组织 🔻 💽 打开	•	共享 ▼ 新建文件夹				1	• ==	0
🗙 收藏夹	^	名称	修改日期	类型	大小			
🚺 下戴		🗐 发票则试数据.xlsx	2020\5\7 星期四	Excel 2007	9 K	В		
三 桌面								
🔚 最近访问的位置								

3、双击一键导入订单到中控系统



如果此时机器人处于干活状态,则会开始自动查验

二、登录机器人中控系统 中控网址: 192.168.2.57:8080

账户名: 徽通

密码: HuiTONG123!

1、进入订单管理



## 2、查看订单执行结果

机器人自	动录单平台		
∎订单×	☆角色管理 ×	_	
	査通		
订单ID		批次ID	
创建时间	2020-09-23	至 2020-09-	30 [***]
机器人组	==请选择== ▼	订单状态	==请选择== ▼
业务	2238发票查验	》 渠道	==渠道== ▼
移动接入号		客户名称	
证件号码		区分	==请选择== 🔻
录单节点	==选择 ==请选择== *	关联订单号	
			重置直通

 Q 25 01583
 C 0 27 04151 + 0 72 04943
 0 4004
 EABLB 00 - 0 10000
 EABLB 00 - 0 10000</

## 3、录单完成后,进入到"C:\Totalfolder"查看查验文档。

▶ 计算机	▶ 系统 (C:) ▶ Totalfolder ▶	▼ 4 搜索 Totalfolder								
包含到库中,	▼ 共享 ▼ 新建文件夹						ł		E	1 (
	名称			修改日期	*		类型			大小
	퉬 6271157发票测试数据			2020\9\30	星期三 12:42		文件夹			
算机 ▶ 系約	疮(C:) → Totalfolder → 6271157发票测试	数据 ▶			<b>-  -  -  + - →</b>	搜索 6271157	发票测试数	储		9
车中 ▼ 🛛 🗧	共享 ▼ 新建文件夹						•==	•		0
名利	<del>م</del>	修改日期	类型		大小					
	word文档 发票截图	2020\9\30 星期… 2020\9\30 星期…	文件夹 文件夹							