

用户使用说明书

(V1.1.3 版)

编著: 杭州制保科技有限公司



目录

則 音	
一、系统概述	2
1、文档目的	2
2、读者对象	2
3、文档说明	2
二、系统登录	3
1、WEB 系统登录	3
2、APP 系统登录	4
三、基础数据管理	5
1、产品信息管理	
2、仓库信息管理	
3、人员信息管理	7
4、部门信息管理	9
5、其他物品管理	
四、工艺管理	11
1、工艺过程管理	11
1.1、创建工序信息	11
1.2、编辑指导卡片	12
1.3、附件与图纸管理	13
1.4、质量控制标准	14
1.5、批量导入工艺过程	14
五、 计划管理	15
1、生产计划	15
1.1、创建生产计划单	15
1.2、生产任务下达	16
1.3、生产计划查询	
六、 生产管理	17
1、生产任务	
2、生产领料单	



3、生产报工(APP)	19
4、生产任务跟踪	20
5、其他物品领料单	21
七、 质量管理	22
1、质量标准管理	
2、来料检验(APP)	23
3、生产巡检(APP)	24
4、成品终检(APP)	24
5、不合格品处理(APP)	25
八、 仓储管理	27
1、原料来料管理	
1.1、创建来料记录	27
1.2、来料登记(APP)	28
1.3、来料报检	29
1.4、来料检验(APP)	29
1.5、来料入库(APP)	30
2、生产领料管理	31
2.1、生产领料出库(APP)	31
2.2、生产领料状态查询	31
3、成品入库管理	32
3.1、成品入库单	32
3.2、成品入库操作(APP)	33
九、 发货管理	34
1、创建发货单	34
2、发货	35
十、统计报表	36
1、物料信息	
2、生产统计	
3、生产统计	
4、工资报表	
十一、消息通知管理 十一、消息通知管理	38
」 ・ 114 / CYYC等 / ID 日 / CL ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	

系统使用说明书



•	通知管理	20	n
L		.37	ď



前言

系统简介:

系统是一套生产管理协同系统。结合互联网与物联网技术,进行设备、人员、生产数据的实时采集,支持多端多角色实时协同,提供无纸化电子流程管理,实现大数据分析与可视化呈现,从而达到企业生产过程管理的远程化、实时化、集中化、智能化,为企业解决生产过程遇到的交付期拖延、库存积压、工人效率低下、生产过程不透明等问题提供数据支持,辅助决策。最终提高生产效率、规范生产流程、降低制造成本,真正实现数字化生产新模式。

系统使用 B/S 结构,运行在华为云服务器。整个系统软件主要分为以下几个部分:

- WEB 端后台管理系统:主要用于基础数据维护、生产计划管理、生产进度跟踪、工艺过程维护、仓储管理、质量管理、统计报表分析、消息通知管理等功能。
- 现场移动执行端系统(安卓 APP):主要用于生产任务执行、报工录入、 返工返修操作、来料登记与扫码入库、生产领料、成品入库、发货等扫 码操作,来料检验、成品终检记录等功能。
- 目视化看板系统:看板界面,主要用于关键数据的图形化分析呈现,达 到美观、直观的效果。





一、系统概述

1、文档目的

编写本文档的主要目的是为了方便系统相关用户更直观了解系统功能,方便用户学习系统 WEB 端软件和 APP 端软件如何使用。

2、读者对象

该文档主要使用对象为系统管理员和其他已建用户。

3、文档说明

本手册内容仅供使用者参考,若本使用手册内容及步骤与您使用的软件功能 有所不同,可能是由于系统版本与使用手册版本未及时同步更新,为您带来不便 敬请谅解!烦请以软件功能为准进行操作,如有疑问请另行咨询我公司相关人员。



二、系统登录

1、WEB 系统登录

在电脑浏览器中输入网址(本系统网址会在系统实施期间由我方实施人员给出,后期由系统管理员统一保管,建议使用 google 浏览器),即可进入如下"登录"页面:



输入"用户名"和"密码",单击"登录"按钮,便可进入系统页面,如下图所示:



系统页面左侧为菜单栏,右侧为对应的功能界面。每个用户登录后可见的菜单栏与功能界面内容可能存在差异,这与用户角色对应的权限有关,为正常现象。



2、APP 系统登录

由于兼容性与适配问题,建议使用荣耀平板 5 安装 APP, (APP 下载链接会在系统实施期间由我方实施人员给出,后期由系统管理员统一保管),下载后的 APP 图标如下图 1:





图 1

图 2

点击 APP 图标即可进入如上图 2 的"登录"页面;输入"用户名"和"密码",单击"登录"按钮,便可进入 APP 系统页面,不同权限用户登录后的页面也不同,图 3 为操作工界面,图 4 为质量与仓储界面:







图 4



三、基础数据管理

基础数据管理模块是整个系统最基本的功能模块,其中涉及到的产品信息、仓库信息、人员信息、部门信息、其他物品信息是整体系统正常运行不可或缺的数据资料。想要系统流程跑通,第一步就要维护、完善以上基础数据。

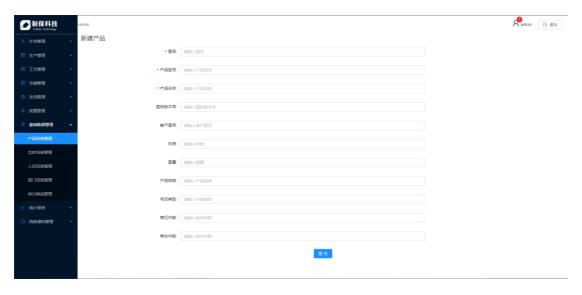
1、产品信息管理

基础数据管理一>产品信息管理

该功能主要用于产品信息创建,可维护产品名称、型号、图号、规格等常用信息。工厂已有或新增的产品需及时维护到产品信息。



点击上图界面蓝色按钮"新建产品信息"即可进入产品创建界面,如下图:

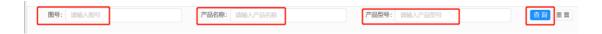




填写完成产品信息资料后,点击提交即可完成该产品信息创建;创建好的产品信息在"产品信息管理"页面的列表有展示,每一条产品信息都支持"详情查看"、"再次编辑"、"删除"。如下图所示:



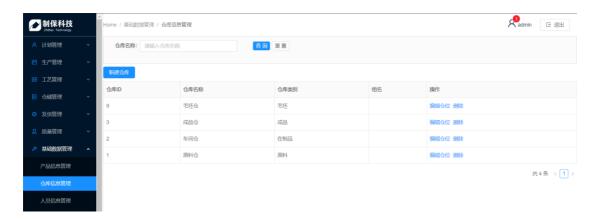
产品数量过多时,翻页查看操作不便,可通过页面上方查询栏查找对应产品信息。目前系统支持按"图号"、"产品名称"、"产品型号"信息来模糊搜索。如下图所示:



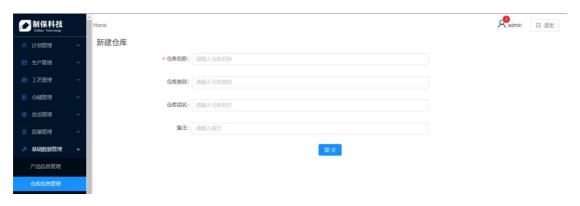
2、仓库信息管理

基础数据管理->仓库信息管理

该模块可对公司在用的仓库进行数据建模,包括仓库和下辖仓位创建。工厂 已有或新启用的仓库需及时建模。



点击上图界面蓝色按钮"新建仓库信息"即可进入仓库创建界面,如下图:

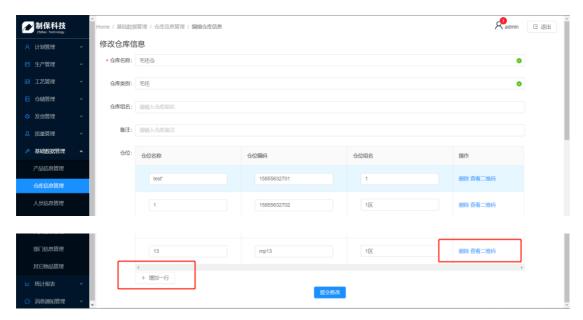




填写完成仓库信息资料后,点击提交即可完成该仓库信息创建;创建好的仓库信息在"仓库信息管理"页面的列表有展示,每一条仓库信息都支持"编辑仓位"、和"删除"操作。如下图所示:

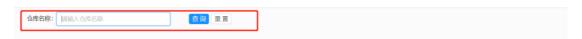


点击"编辑仓位"可进入仓库信息修改界面,如下图所示:



该界面也可对该仓库下辖的仓位进行创建与编辑。点击"增加一行"就可以 新建一个仓位信息,完成后需点击"提交修改"保存更改设置。

仓库数量过多时,翻页查看操作不便,可通过页面上方查询栏查找对应仓库信息。目前系统支持按"仓库名称"信息来模糊搜索。如下图所示:



3、人员信息管理

基础数据管理->人员信息管理

该模块主要用于系统用户账号信息管理,可创建、更改用户信息,可为用户 分配权限。该模块功能建议由系统管理员统一管理。





如上图所示,点击蓝色按钮"新建用户"会弹出一个新用户创建界面,如下图 1 所示:



可按提示框逐条完成用户信息填写。目前系统支持按用户角色分配权限,如上图 2 所示,在"角色"下拉框中根据用户岗位职能选择(可多选)选择所属部门完成 WEB 系统的功能权限分配;如上图 3 所示,在"APP 界面"下拉框中根据用户岗位职能选择分配 APP 系统功能使用权限。

信息填写完成后,点击确认进行提交。创建好的人员信息在"人员信息管理"页面的列表有展示,每一条人员信息都支持"编辑"、和"禁用"操作。如下图所示:





用户数量过多时,翻页查看操作不便,可通过页面上方查询栏查找对应人员信息。目前系统支持按"名称"、"登录名"、"所属部门"信息来模糊搜索。如下图所示:



4、部门信息管理

基础数据管理一>部门信息管理

该模块可对公司的部门设定进行管理。"人员信息管理"页面中,新建用户时,"所属部门"的选项字段就来源于本模块启用的部门。建议由系统管理员统一管理该模块,以防出现信息不统一。



点击上图所示界面中蓝色按钮"新建部门",会在右侧弹出一个新部门创建界面,如上图红框中所示,填写完相关信息,点击"确定"完成提交。创建好的部门信息在"部门信息管理"页面的列表有展示,每一条部门信息都支持"编辑"、和"禁用"操作。如下图所示:

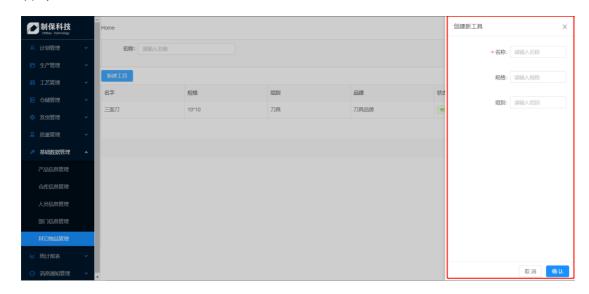


5、其他物品管理

基础数据管理->其他物品管理



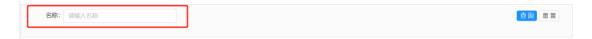
该模块用于管理物料、产品等之外的其他工厂常用物品信息,如:刀具、辅材等。



点击上图所示界面中蓝色按钮"新建工具",会在右侧弹出一个新工具创建界面,如上图红框中所示,填写完相关信息,点击"确定"完成提交。创建好的工具信息在"其他物品管理"页面的列表有展示,每一条部门信息都支持"编辑"、和"禁用"操作。如下图所示:



其他物品数量过多时,翻页查看操作不便,可通过页面上方查询栏查找对应物品信息。目前系统支持按"名称"信息来模糊搜索。如下图所示:





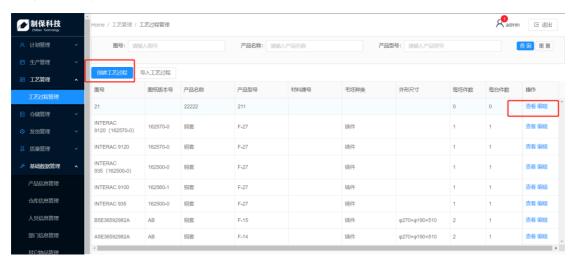
四、工艺管理

工艺管理模块是用来管理产品生产工艺过程的功能模块。涉及产品加工的每个工序、项和具体工步内容的设定,加工指导卡片设定,质量控制标准设定,对应的图纸上传管理等功能。

1、工艺过程管理

工艺管理->工艺过程管理

该功能主要用于产品工艺过程创建,可维护、新建、导入每个产品工艺过程。 在系统"基础数据管理"模块"产品信息管理"功能里已有或新增的产品会展示 在本功能页产品列表中,如下图所示:



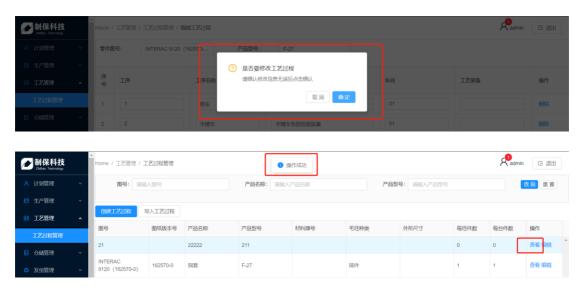
1.1、创建工序信息

在列表中找到需要创建工艺过程的产品行,点击"编辑"或者点击上图界面中蓝色按钮"创建工艺过程"可进入如下图所示的界面,在"零件图号"中选择指定的产品就可以开始编辑相应的工序内容。支持工序行的"增加"与"删除"。

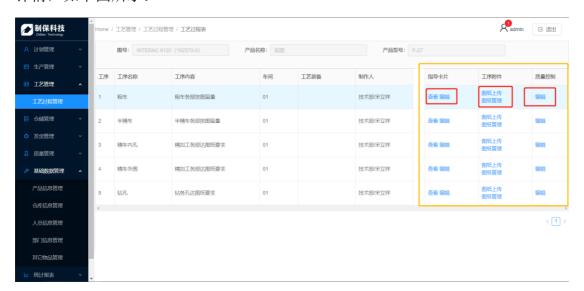




工序内容编辑完成后,点击"提交"并"确认"修改工艺过程,页面跳转回 "工艺过程管理"产品列表界面,并提示"操作成功"。



点击产品列表每条信息后的"查看"按钮,可以查看已编辑完成的工序内容 详情,如下图所示:



如上图所示的工序详情界面中,右侧可管理对应工序的指导卡片内容、图纸 附件及质量控制要求。

1.2、编辑指导卡片

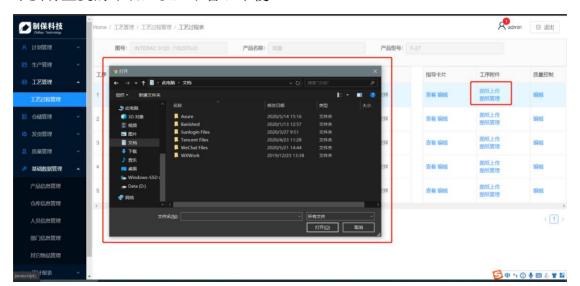
点击指导卡片一列下的"编辑"按钮,进入如下图所示的指导卡片内容编辑页面。在该页面,可根据产品加工要求编辑指定对应工序的加工项和具体工步内容。完成后点击"提交"进行保存,系统会提示"操作成功"。



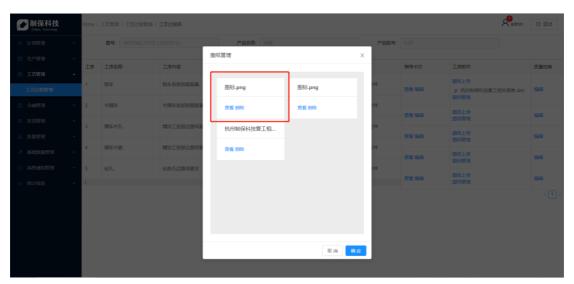


1.3、附件与图纸管理

在产品的工序详情界面中,对应工序列右侧可管理工序附件,上传图纸、作业指导书等图片、PDF文件。点击"图纸上传"按钮,会弹出电脑文件选择弹窗,选择对应目录下需要的文件上传即可。文件的命名很重要,建议尽量清晰明了,不要有重复的命名,以至于管理不便。



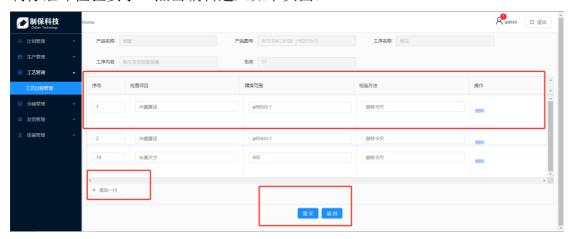
文件上传后可以通过"图纸管理"功能进一步管理,支持"查看"和删除。





1.4、质量控制标准

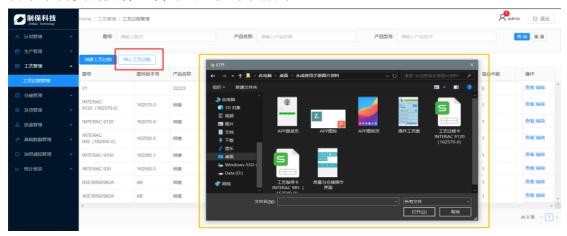
在产品的工序详情界面中,对应工序列右侧可"编辑"管理该工序的质量控制标准即检验要求。点击编辑进入如下页面:



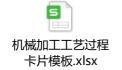
编辑完成相应检查项与精度要求等,点击"提交"进行修改确认。

1.5、批量导入工艺过程

工艺过程管理除了逐条创建外,系统也支持批量导入工艺过程。在"工艺过程管理"界面中,点击"导入工艺过程",会弹出电脑文件选择弹窗,选择对应目录下需要的文件上传即可。如下图所示:



*导入的工艺过程文件需严格按照"机械加工工艺过程卡片"或"机械加工工艺指导卡片"模板填写,否则可能导致导入数据错误!模板见以下附件:





机械加工工艺指导 卡片模板.xlsx

- *导入顺序应先导入工艺过程卡,后导入对应的工艺指导卡。
- *导入工艺过程时,产品信息会同步导入到"基础数据管理"模块"产品信息管理"功能页的列表中。



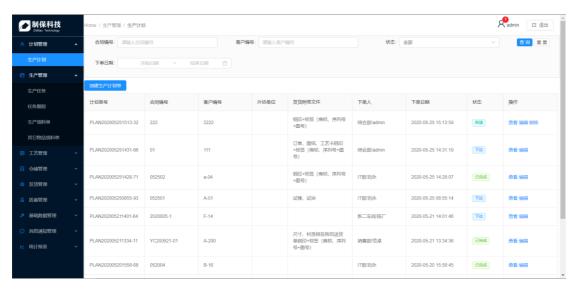
五、计划管理

计划管理模块是给用户根据订单或者库存备货来制定生产计划的一个功能模块。支持新建、下达、取消生产计划单,支持查看生产计划是否完成。

1、生产计划

计划管理->生产计划

生产计划功能主要用于销售部或计划人员制定生产计划单,可根据订单需求、 备货需求创建计划。已制定的生产计划会在计划列表中展示,方便用户跟进计划 状态变化。

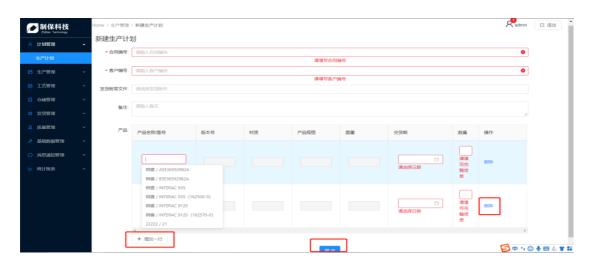


1.1、创建生产计划单

点击上图蓝色按钮"创建生产计划单"进入如下图生产计划单创建界面。合同编号、客户编号来源于订单信息,为必填项(备库存生产可在合同编号栏注明"无",客户编号栏注明"某某产品备库存")。可按需选择发货附带文件,有特殊要求的可在备注栏备注。多类产品可通过"增加一行"填写相应信息,产品名称/图号关联产品信息基础数据库,支持关键字模糊搜索,点选即可。

全部信息填写完成后点击"提交"完成计划单创建并自动返回列表页。(系统会自动生成一个计划单号,主要用于系统内部识别)

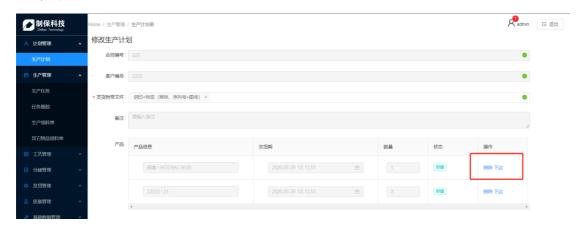




*交货期、生产数量为关键信息,填选完成后请务必仔细核对,确保无误。

1.2、生产任务下达

生产计划单创建完成后,会展示在生产计划列表中,此时的计划单状态为"新建"。可以通过右侧"查看"或"编辑"按钮进入计划下达页面。可根据交期或其他生产安排对计划单中1或多个产品生产计划进行"下达"操作,点击下达按钮即可。



系统会根据该产品的生产工艺过程自动分解成对应工序的多个生产任务展示在生产管理模块。

1.3、生产计划查询

销售人员或者计划人员经常会查看生产计划的状态,翻页查看操作不便时,可通过页面上方查询栏查找对应计划信息。目前系统支持按"合同编号"、"客户编号"、"计划单状态"和"下单日期"来搜索(关键字模糊搜索)。如下图所示:





六、生产管理

生产管理模块是针对具体生产的管理模块,涉及生产任务的派发,生产领料、 其他物品领料、车间生产人员的操作报工等环节。该模块可管理整个加工过程中 的关键信息,方便跟踪生产进度。

1、生产任务

生产管理一〉生产任务

生产计划单中某个产品生产计划下达后,系统会根据该产品的生产工艺过程 自动分解,每个工序都会自动生成一个生产任务。车间计划员或类似职能人员可 以将部分数量的工件生产任务指派给具体的车间生产人员。



如上图所示,用户可通过页面上方查询栏查找对应任务单信息。目前系统支持按"合同编号"、"客户编号"、"产品名称"、"图号"、"任务状态"和"交货日期"来搜索(关键字模糊搜索)。找到需要安排加工的生产任务后,点击右侧"派单"按钮,系统会弹出"派单"的弹窗,选择指定生产人员和数量,点击"确认"完成派单操作。

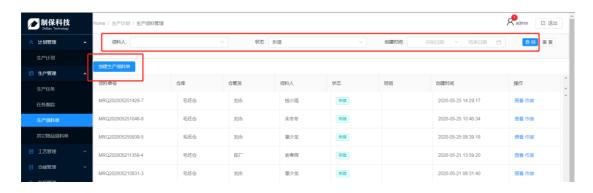




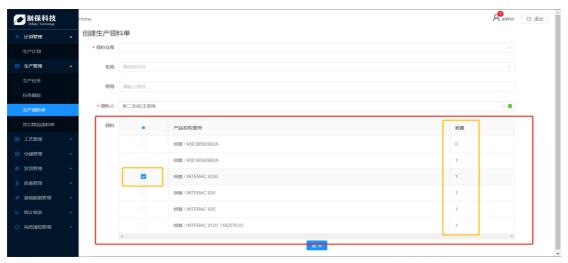
2、生产领料单

生产管理一>生产领料单

生产任务派发给指定人员时,车间统计员或相应职能人员可以在系统里面创建生产领料单。创建完成的领料单会同步给对应仓库管理员 APP 端,方便其为领料人办理领料出库。



点击上图所示界面中蓝色按钮"创建生产领料单"进入如下图所示的领料单创建界面,按提示选择填写相应信息。选择领料人后,系统会自动关联该人员被派单的生产任务所需的所有物料和数量,勾选当前需领的物料选项即可,点击"提交"完成操作。



该功能页支持按"领料人"、"状态"、"创建时间"搜索(关键字模糊搜索)领料单信息。每个领料单支持"详情查看"和作废操作。





3、生产报工(APP)

APP->操作台

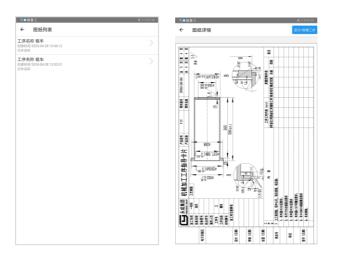
生产任务派发给指定生产人员后,该人员在 APP 端会收到任务指令。如下图 1 所示,红框中绿色部分为当前选中的生产任务。操作人员可扫描该任务指定的 工件(或物料)二维码,进入加工工件信息详情页,开始执行生产报工。



在加工工件信息详情页中,可以通过点击"上一页"、"下一页"切换查看该工序下所有项和工步详情。

按照实际生产情况,开始工步操作前,操作人员点击对应工步"开始"按钮,该工步完成后点击"结束"按钮,按工步列表逐条完成报工。

在生产过程中,可以点击"查看图纸"按钮,查看图纸或主业指导书等附件 资料。如下图:





所有项和工步报工完成后,操作人员需点击"自检"按钮,提交自检结果。 自检内容和标准来源于质量管理功能模块->质量检验标准->来料检验标准。操作 人员按照提示逐项完成检验内容填写后点击"提交表单"完成自检。自检表单如 下图 1 所示:





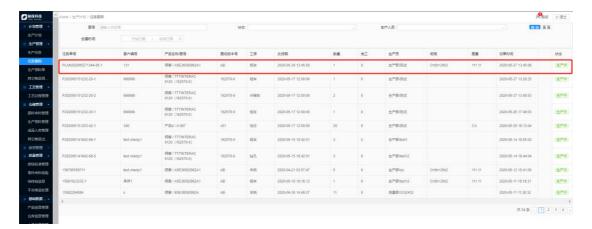
图 2

自检完成后,点击工作结束,操作人员的整个报工工作就已完成。此时操作台界面下方"待检工件数量"数值会自动+1,需通知对应巡检人员完成巡检工作。

4、生产任务跟踪

生产管理一>任务跟踪

派发后的生产任务可在生产任务跟踪列表查看生产进度状态和相关信息。





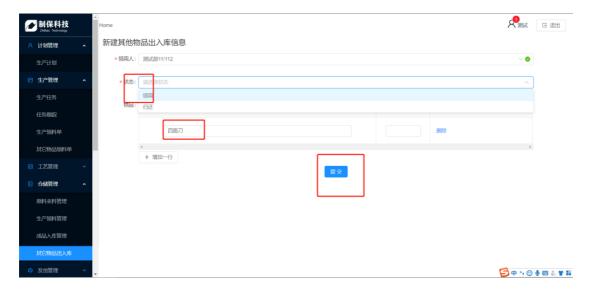
5、其他物品领料单

生产管理->其他物品领料单

生产过程中,除了物料之外的常用物品,如刀具等也需要进行领用或归还管理。如下图所示,点击"创建其他物品领料单"进入其他物品出入库信息创建界面:



如下图所示,可以创建领用或归还的出入库单据:





七、质量管理

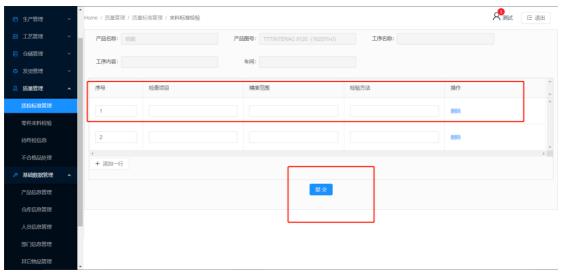
质量管理模块主要用于管理物料在整个生产转换过程中的质量控制。主要包括来料检验、生产自检、过程巡检、产成品终检。支持质量部门自定义来料检验标准和产品终检标准,支持不合格品处理。

1、质量标准管理

质量管理一>质量标准管理

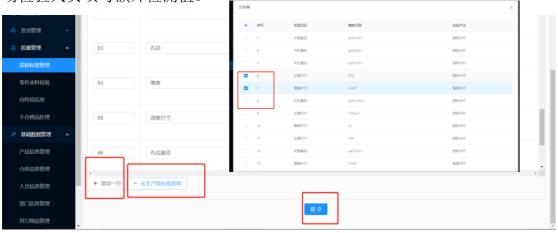
可以在质量管理标准界面中新建产品信息(同基础数据管理->产品信息管理)。已录入系统的产品可通过产品信息行右侧"来料检验标准"、"产品终检标准"按钮进入检验标准制定页面。







上图为来料检验标准制定界面,按物料检验需求逐一完成,点击"提交"完成。系统会自动带出 15 项空白检测项目出现在 APP 端来料检验表单中,方便现场检验人员填写额外检测值。

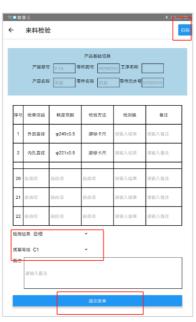


上图是产品终检标准制定界面,除了手动增加检验项,系统也支持从生产检验标准中勾选项点。

2、来料检验(APP)

来料检验人员接到报检通知后,可通过 APP 端"来料检验"功能对待检物料进行检验。如下图所示点击"扫码"按钮扫描待检物料二维码标签获取检验项信息。按提示记录各项检验值,判断检验结果是否合格,并按选择相应质量等级,全部完成后点击"提交表单"完成该物料来料检。对该批次物料逐一完成来料检验。

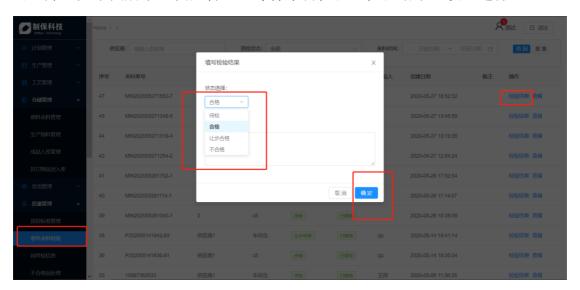




整批物料完成检验后,需对该批物料的检验结果整体状态进行判断,合格方



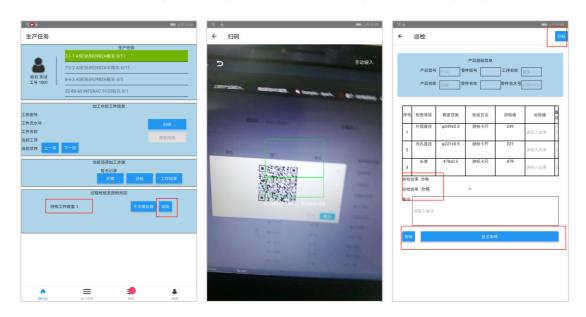
可入库。如下图所示,质量管理->零件来料检验->检验结果->状态选择



3、生产巡检(APP)

APP->操作台->巡检

生产巡检人员可通过 APP 操作工界面点击"巡检"按钮,扫描巡检人员身份码,进入巡检界面,扫描待检工件二维码,逐项完成检验值填写,填写巡检结果后点击"提交表单"完成巡检操作。部分免检工件可点击"免检"按钮。



4、成品终检(APP)

质量管理一>待终检信息



工件所有工序都加工完成并合格后,需等待完成终检。相关信息会出现在待终检信息列表中。如下图:



APP->操作台->巡检

品管人员可通过 APP 端"成品终检"功能对待终检工件进行扫码填写终检信息,判断终检结果和质量等级后,点击提交表单完成终检操作。





5、不合格品处理(APP)

APP->不合格品处理

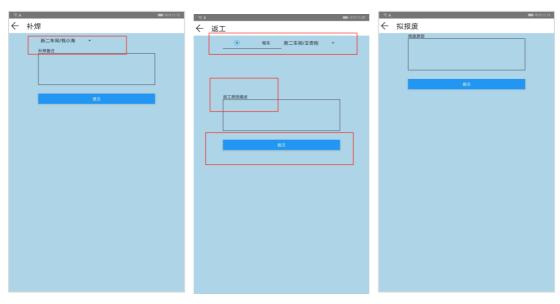
巡检人员或品管人员需对不合格品进行处理,可通过 APP 操作工界面点击 "不合格处理"按钮,扫描处理人员身份码,进入处理界面。





扫描待处理工件二维码,获取工件信息,根据工件具体情况选择处理方式。

- 1. 让步接收:产品会标记让步合格,流入下一个流程;
- 2. 补焊: 进入补焊选择界面,可选择补焊人,填写补焊要求;
- 3. 返工: 进入返工选择界面, 可选择返工工序和对应人员, 填写返工描述;
- 4. 拟报废:可填写拟报废原因,拟报废的信息会记录在 WEB 拟报废处理列表中。







八、仓储管理

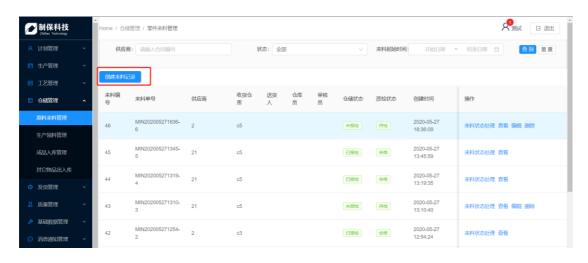
仓储管理模块是针对原料、半成品、成品收发出入库过程的管理模块,涉及原料来料的登记、检验、入库,生产领料出库,成品入库,发货管理,其它物品领料管理等环节。该模块可管理整个仓储与物料出入流程。

1、原料来料管理

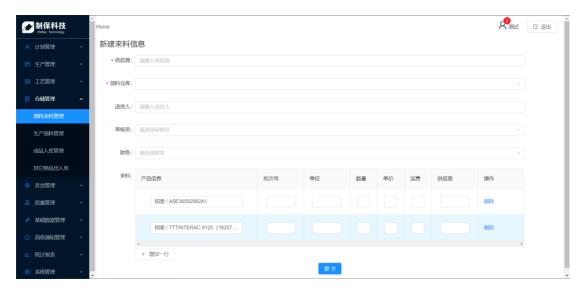
仓储管理一>原料来料管理

1.1、创建来料记录

当有一批新的物料来厂,仓库管理员需先创建来料记录,将这一批来料信息录入到系统中。点击下图中蓝色按钮"创建来料记录",进入来料信息录入界面。



下图是来料信息录入界面,录入信息后点击"提交"完成并返回上级列表。





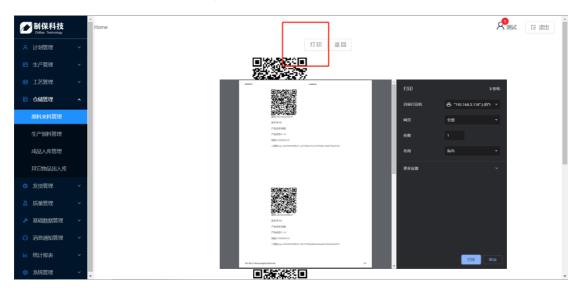
在来料记录列表中,可以查看已经创建完成的来料记录。每条来料记录都支持"来料状态处理"、"查看"、"编辑"、"删除"。点击"查看"或"编辑"可以进入产科具体信息。



仓库管理员可以在每行产品信息右侧点击"打印"按钮进入物料二维码打印 界面,物料二维码是在记录来料信息时由系统自动生成。



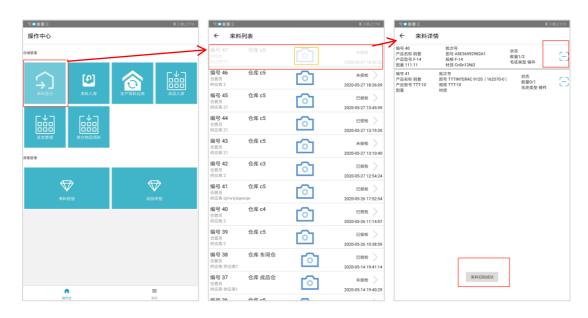
如下图所示是二维码打印界面:



1.2、来料登记 (APP)

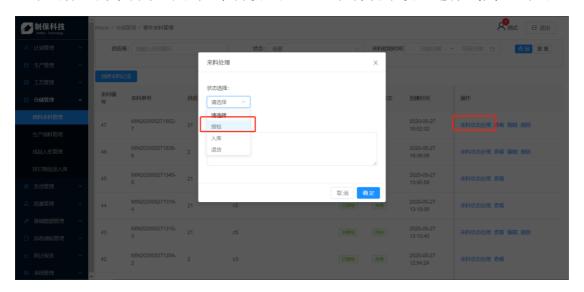
二维码标签打印出来后,需在 APP 端进行来料登记操作。核对物料与来料记录是否有偏差,特殊情况可通过 APP 来料列表界面"相机"按钮拍照上传记录。核对无误的物料贴上对应的二维码标签,并在 APP 来料详情界面找到来料信息逐一扫码完成本次登记工作。APP 操作步骤如下图所示:





1.3、来料报检

一般情况下,来料登记完成的物料还需来料检验后方可入库。仓管员完成来料登记后可通过如下界面完成来料报检。在 Web 系统来料信息列表中找到已贴完二维码标签的来料单,点击"来料状态处理",在弹窗中状态选择"报检"即可。

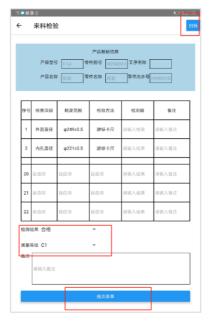


1.4、来料检验(APP)

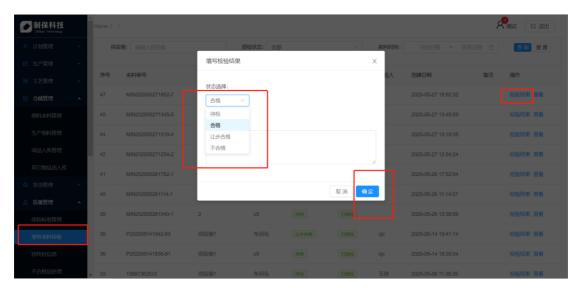
来料检验人员接到报检通知后,可通过 APP 端"来料检验"功能对待检物料进行检验。如下图所示点击"扫码"按钮扫描待检物料二维码标签获取检验项信息。按提示记录各项检验值,判断检验结果是否合格,并按选择相应质量等级,全部完成后点击"提交表单"完成该物料来料检。对该批次物料逐一完成来料检验。







整批物料完成检验后,需对该批物料的检验结果整体状态进行判断,合格方可入库。如下图所示,质量管理->零件来料检验->检验结果->状态选择



1.5、来料入库 (APP)

来料检验合格的物料可以进行来料入库。仓管员通过 APP 端"来料入库"功能来料入库界面,扫描物料二维码获取物料信息,扫描库位二维码获取库位信息,点击"提交"完成入库操作。如下图:







2、生产领料管理

仓储管理->生产领料管理

2.1、生产领料出库 (APP)

已开具生产领料单的物料会出现在 APP 端生产领料列表中,仓管员找到生产人员需要领取的物料信息,点击进入"出库详情"页,扫描领料人身份码记录人员信息,再扫描物料二维码完成领料出库。



2.2、生产领料状态查询

在生产领料管理页面,可查询各领料单状态进度,是否发料。如下图:



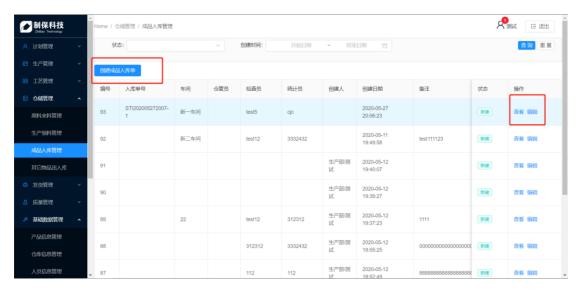


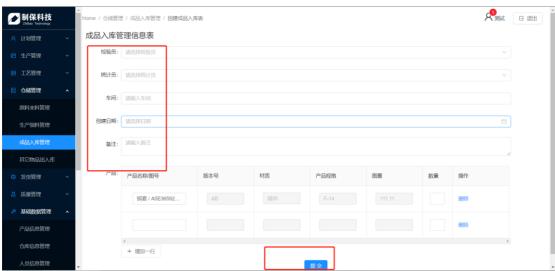
3、成品入库管理

仓储管理->成品入库管理 该功能主要用于产成品的入库登记。

3.1、成品入库单

终检合格的工件为成品,可以进行成品入库。已开具生产领料单的物料会

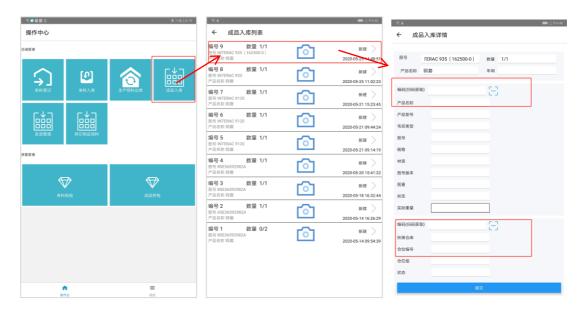






3.2、成品入库操作(APP)

已开具的成品入库单会显示在 APP 端成品入库列表中,入库操作时找到对应的入库单信息,扫描成品工件二维码获取工件信息,扫描需存放的库位二维码,获取库位信息,确认无误后点击提交,完成入库操作。如下图:





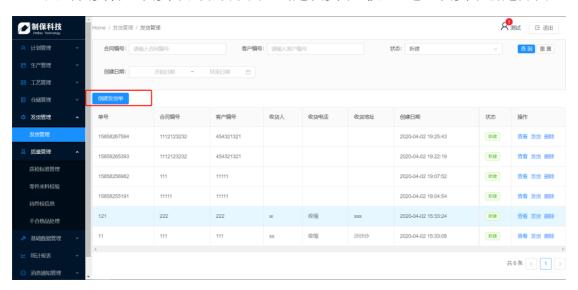
九、发货管理

发货管理模块主要用于产品发货给客户的过程管理,支持创建发货单,APP 扫码发货出库。

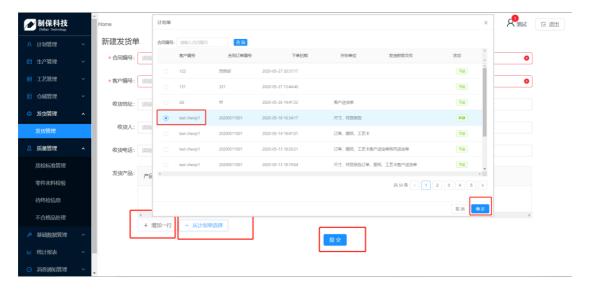
1、创建发货单

发货管理->发货管理

点击发货管理发货单列表界面中"创建发货单"按钮,进入发货单新建界面:

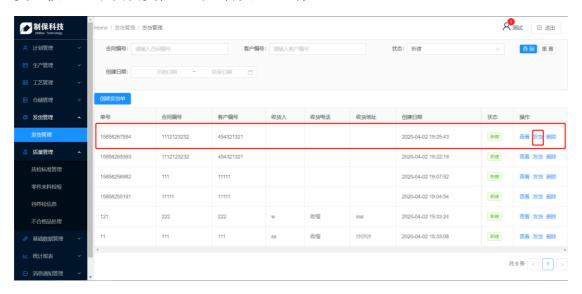


如下图下图所示是新建发货单界面,系统支持手动增加发货信息,也支持从 计划单选择发货信息。逐一完成信息填写后点击"提交"完成操作。





创建完成的发货单会出现在发货单列表中,需要发货的返货单,点击右侧"发货"按钮,下发发货信息到仓管员 APP 端。



2、发货

APP->发货管理

发货单下发后,APP端会收到需发货信息,找到需要发货的单据,逐一扫描 特发货产品二维码完成发货操作。

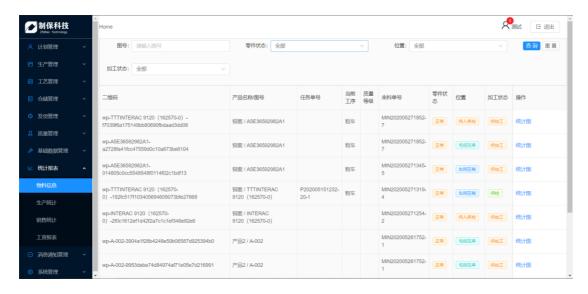




十、统计报表

1、物料信息

统计报表>物料信息



2、生产统计

统计报表>生产统计





3、生产统计

统计报表>销售统计



4、工资报表

统计报表>工资报表





十一、消息通知管理

1、通知管理

