亚威智能供应商关系管理平台软件 V1.0

系统说明书

亚威智能系统有限公司

二零一九年二月

地址: 扬州市江都区黄海南路仙城工业园

电话: 0514-86880510

联系人:黎兴宝 电话: 15952569124

目录

1	简介5
1.1 编	写目的 5
	目背景5
1.3 糸线	统要求6
2	安装说明7
2.1	服务器端安装数据库7
2.2	服务器端部署 IIS
2.3 2.4	服务器端配置系统9 IIS 中调用程序配置
2.5	数据库配置
2.6	系统启动15
2.7	客户端部署15
3	系统登录说明17
4	操作说明17
4.1	基本操作18
4.2	基础档案21
4.2.1	ERP 仓库维护
4.2.2	物料主数据管理22
4.2.3	产品切换
4.2.4	入库即结算物料24
4.2.5	物料高低储维护24
4.2.6	BOM 定额信息同步25
4.2.7	物料价格维护
4.2.8	经销商档案管理27
4.2.9	采购员供应商对应关系27
4.2.10	备品备件销售价格维护28
4.2.11	物料供应商对应关系28
4.3	供应商管理29
4.3.1	供应商库存29
4.3.2	直供送货单
4.3.3	供应商档案同步与维护31
4.3 4	供应商开通/禁用

4.3.5	供应商供货比例管理3	3
4.4	采购计划3	5
4.4.1	常规件月度计划预知	5
4.4.2	月度计划查看	5
4.4.3	采购订单系统生成3	6
4.4.4	采购订单手动生成3	6
4.5	采购管理3	7
4.5.1	未确认采购订单3	7
4.5.2	已确认采购订单3	7
4.5.3	供应商采购订单确认3	8
4.5.4	异常采购订单3	8
4.5.5	送货单生成	9
4.5.6	送货单打印	9
4.6	仓储管理4	0
4.6.1	仓库管理4	0
4.6.2	储位管理4	1
4.6.3	MES 送货清单	2
4.6.4	涂装焊装送货清单4	3
4.6.5	涂装焊装送货任务4	3
4.6.6	采购入库4	4
4.6.7	其他入库4	4
4.6.8	非直供送货4	5
4.6.9	销售出库4	6
4.6.10	其他出库4	6
4.6.11	调拨单4	7
4.6.12	配送任务4	8
4.6.13	调拨记录查询4	8
4.6.14	转储单4	9
4.6.15	转储记录查询4	9
4.6.16	现存量查询5	0
4.6.17	出入库流水账	0
1619	冬码库存杏询 5.	<u></u>

4.7	备品备件管理51
4.7.1	备件需求计划导入51
4.7.2	备件配送需求导入53
4.7.3	生成销售发货单55
4.7.4	销售发货单56
4.7.5	备品备件月度采购预测56
4.7.6	备品备件月度采购计划查看57
4.8	盘点管理57
4.8.1	盘点计划单
4.8.2	PDA 盘点
4.8.3	物料盘点清单60
4.8.4	盘盈亏报表60
4.9	PDA 操作
4.9.1	入库管理61
4.9.2	出库管理62
4.9.3	库存业务64

1 简介

1.1 编写目的

系统说明书是为了让用户了解软件的架构和功能,指导用户安装、配置和使用系统,同时满足软件运行支持、维护和二次开发的参考要求,主要说明本系统软件具备的功能和操作。

1.2 项目背景

亚威智能供应商关系管理平台软件 V1.0 是一款用于企业管理采购、供应商、三方物流 间的协同作业以及库存,提升采购业务部门工作效率,强化供应商及三方物流库存控制,降 低库存资金占用,并与其他信息化系统交互的专业应用软件。

亚威智能供应商关系管理平台软件 V1.0 就是通过对采购计划、采购订单、备件管理、物料档案及清单、条码、仓储、供应商管理等进行信息化管理,并通过与其他系统集成,实现采购要货、供应商及三方物流送货、库存数据的实时采集,来帮助企业提升供应商管理水平,建立一个包括采购决策层、管理层、过程控制层的管理信息化系统。

亚威智能供应商关系管理平台软件 V1.0 是面向供应商、三方物流的执行类软件,具备易部署、易操作、响应快、易维护的特点,采用 B/S 架构(浏览器/服务器)和平台式的开发方式,软件开发平台上搭建各功能模块,实现集中部署、集中管理、分点应用、高安全性和稳定性。

1.3 系统要求

以下为亚威智能供应商关系管理平台软件 V1.0 建议的服务器端和客户端系统要求。

服务器端建议系统要求							
系统环境	Windows 2008 Server 及以上版本、MS SQL Server 2005 及以上						
永	IIS 6.0 及以上版本、.net Framework 4.0						
屏幕分辨率	1024 x 768 像素或更高,刷新率 75Hz						
内存	32 GB DDR						
CPU	Inter(R) Xeon(R) CPU E5-2640 v4 @ 2.40GHz 2.40GHz(2 处理器)						
硬盘	146GB x 4 做 Raid						
	客户端建议系统要求						
系统环境	Windows 7及以上版本、IE8及以上版本、.net Framework 4.0						
屏幕分辨率	1024 x 768 像素或更高,刷新率 75Hz						
内存	2 GB DDR						
СРИ	Intel Pentium 4 1.7 GHz						
硬盘	500GB						

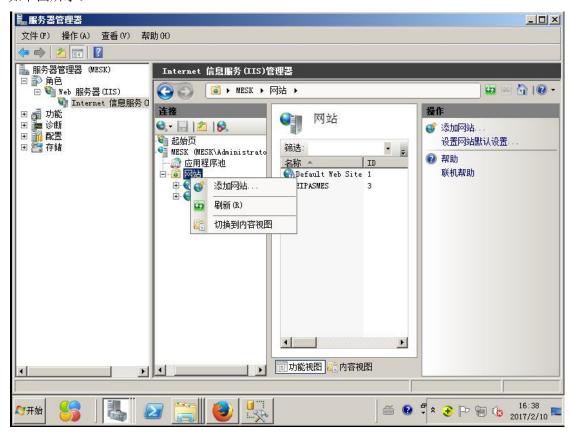
2 安装说明

2.1 服务器端安装数据库

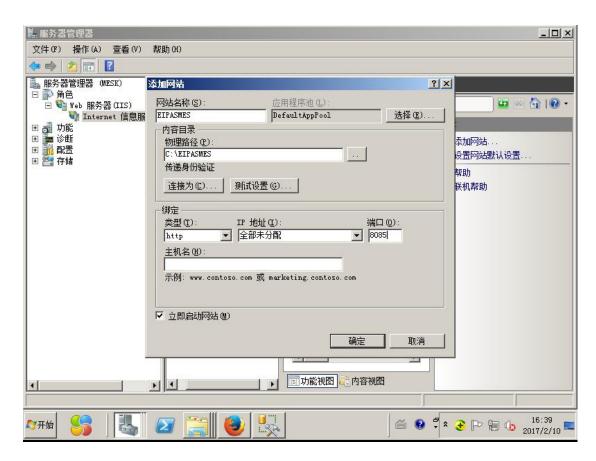
数据库 Microsoft SQL Server 安装完成后(数据库 Microsoft SQL Serve 不在本文中描述),导入 MDF 文件、用户授权、建立索引分析。

2.2 服务器端部署 IIS

部署 WEB 应用: 打开 IIS7.0,选择"网站",点击右键,在菜单中选择"添加网站",如下图所示。



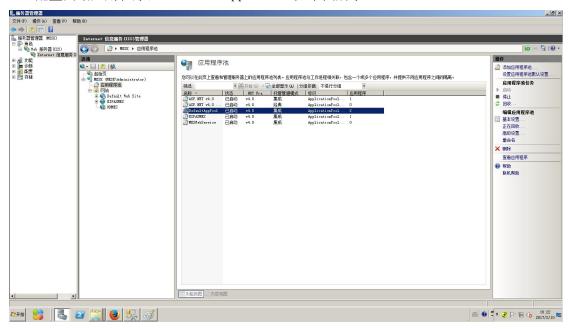
在弹出窗口中配置网站相关信息(网站名称、物理路径、应用程序池、IP 地址端口等信息),如下图所示



点击确定后完成新建网站配置。

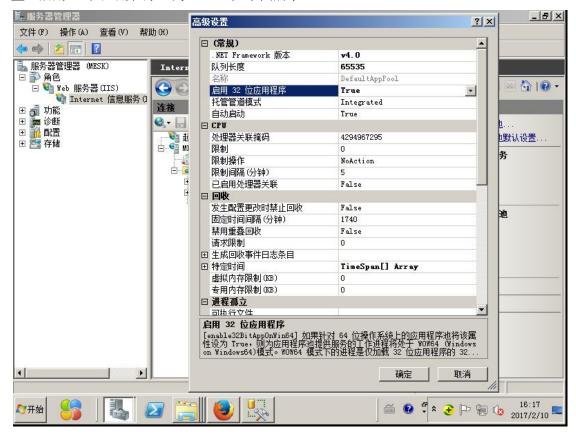
2.3 服务器端配置系统

配置网站应用程序池 "DefaultAppPool",如下图所示:



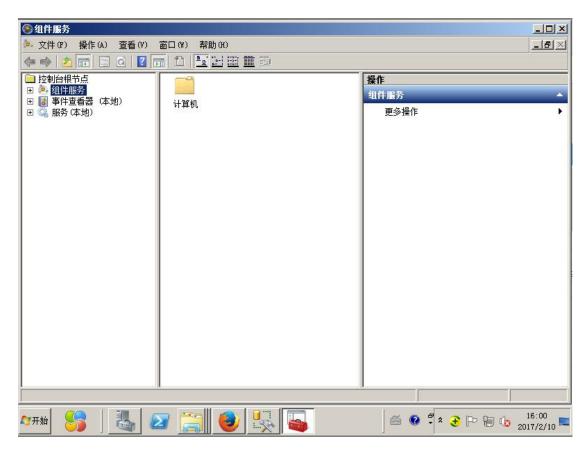
在应用程序池中找到"DefaultAppPool",点击右侧菜单"高级设置",在弹出窗口中设

置"启用32位应用程序"为True,如下图所示:

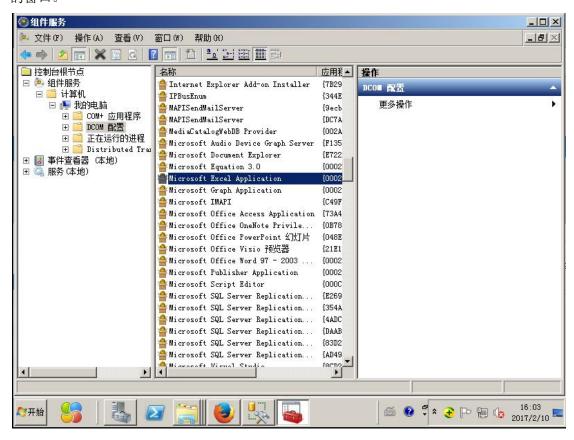


2.4 IIS 中调用程序配置

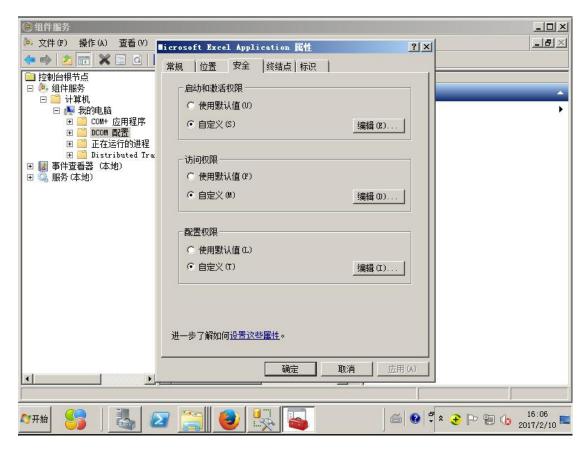
在 IIS 中调用 Excel 应用程序的配置:在开始菜单中点"开始"→″运行″,在中输入"dcomcnfg. exe"(32 位操作系统)或"comexp. msc -32"回车,将出现下图所示的窗口:



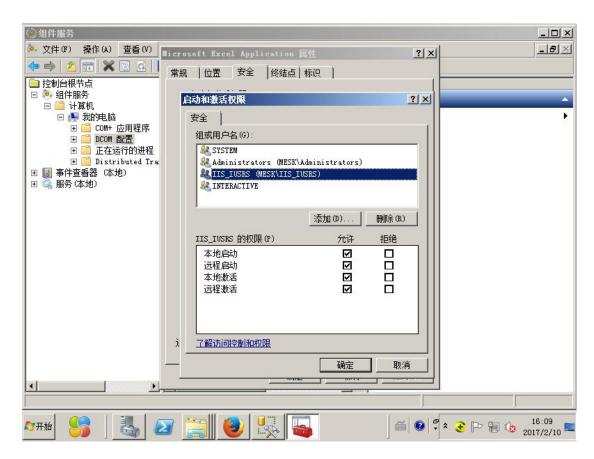
点击右侧"组件服务"→"计算机"→"我的电脑"→"DCOM 配置",将出现下图所示的窗口。



在中间列表中找到"Microsoft Excel Application",右击"属性",在弹出窗口中选择"安全"标签,如下图所示:

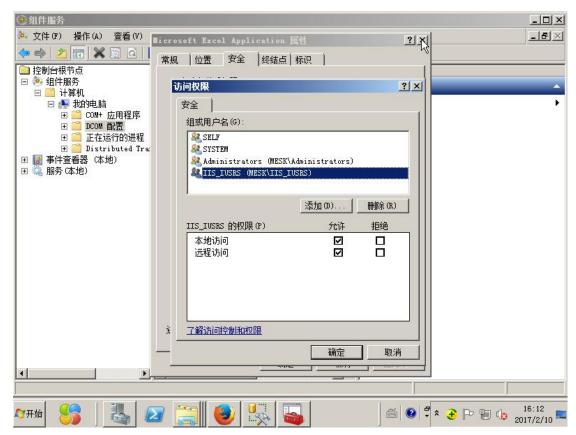


点击"编辑"按钮,出现下图所示的窗口:

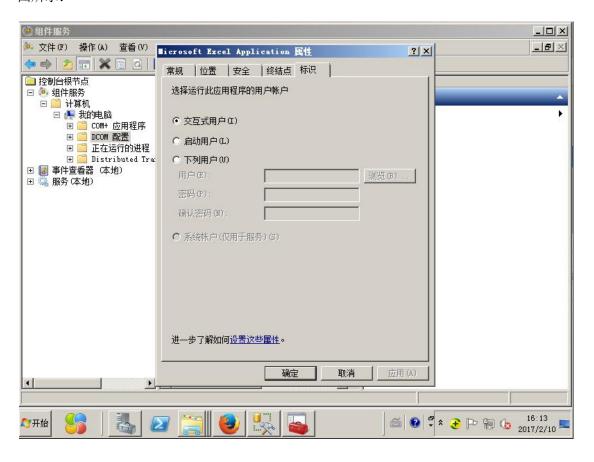


在窗口中,点击"添加"按钮,在弹出的窗口中,添加 IIS 的默认用户"IIS_IUSER"用户,就是 Internet 来宾用户。添加好用户以后,将此用户权限中的"本地启动"和"本地激活"两个选项选中即可。

通过同样的方式配置访问权限,结果如下图:

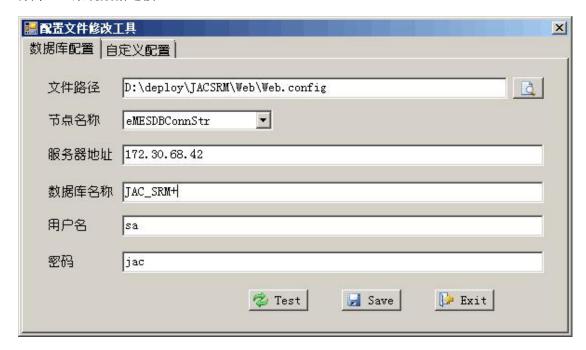


配置完成后选择"标识"标签,在所示结果中选择"交互式用户",然后点确定,如下 图所示:



2.5 数据库配置

使用 "ConfigManager.exe"工具,修改"Web.config"文件,修改"eMESDBConnStr",访问 SRM 系统数据连接



2.6 系统启动

- (1) 确定数据库搭建完毕且服务正常。
- (2) 确定 WEB 应用部署完毕且服务正常。
- (3) 确定客户端软件安装完毕且运行环境正常。
- (4) 打开 Firefox 浏览器方位: http://localhost:8082/Default.aspx。

2.7 客户端部署

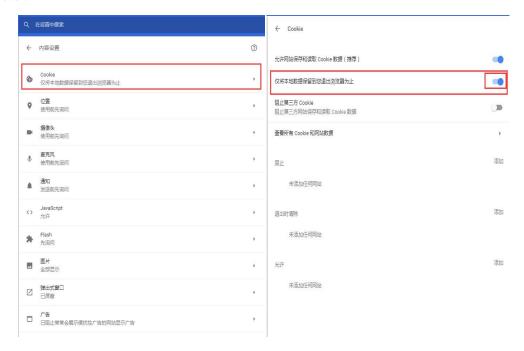
客户端只需要有浏览器软件,打开浏览器,输入亚威智能供应商关系管理平台软件 V1.0 的系统地址就可以访问和使用,例如: http://localhost:8082/Default.aspx。

(1).谷歌浏览器设置:

单击浏览器右上角图标为"三个点"的按钮,按下图打开"设置"-"高级"-"内容设置"



在"内容设置"下,按下图打开"Cookie"-"仅将本地数据保留到您退出浏览器为止" (打开)



(2).火狐浏览器:

单击浏览器右上角图标为"三个横杠"的按钮,按下图打开"选项"-"隐私与安全"-"自动清除历史记录(一天以前)"



3 系统登录说明

地址: http://172.30.68.42:8092/Default.aspx#

本系统所有用户均通过系统登录口登录系统后进行操作使用, 登录界面如 2-1 所示:



图 3-1 系统登录界面

4 操作说明

系统用户的操作权限,由系统管理员设定,各功能模块的操作说明如下:

4.1 基本操作

(1) 查询页面顶部按钮包含导出、栏目、过滤、滤设、刷新、新增等按钮



A. 导出

点击按钮,可导出当前查询页面显示之数据。如图 2-2 所示。

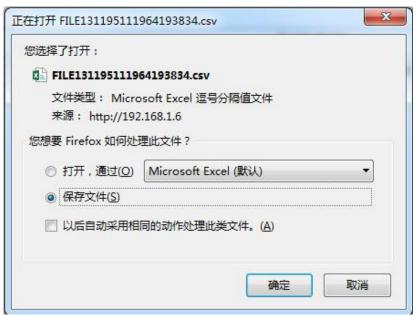


图 2-2 数据导出

B. 栏目

点击按钮,可按个人需要设置该查询页面默认显示栏位信息。如图 2-3 所示。



图 2-3 查询页面显示栏

C. 滤设

点击按钮,提示如图 2-4 所示界面。可根据需要自行增减过滤条件。然后即可在'过滤'中使用该条件。



图 2-4 滤设

D. 过滤

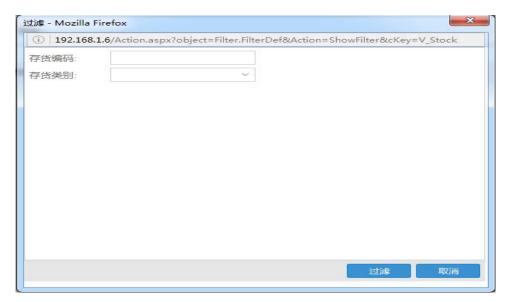


图 2-5 过滤

点击按钮,提示如图 2-5 所示界面。可在此根据需要设置过滤条件,筛选出需要的数据。

E. 刷新

即查询按钮,点击按钮,查询数据。

F. 新增

点击按钮,即切换至编辑页面,新增资料。

G. 选择

点击按钮,即打开了本地资源管理器,用于选择模板进行导入

H. 导入

点击按钮, 即完成对模板中数据的导入。

I. 发布

点击按钮,即将数据进行发布,相应权限人员可以查看对应数据。

J. 打印

点击打印,即按照所在模块打印出对应的单据或条码。

(2) 查询页面底部按钮 包含页面切换、页面显示数据数量等。



A. 页面切换

当所查询数据超过 10 条时,系统自动分页,默认每页 10 条数据。可透过左右按钮,前一页后一页进行页面切换。

B. 页面显示数据数量

系统默认每页显示 10 条数据,如需调整,可自行在此处选择显示数量,进行切换。

(3)编辑页面顶部按钮 包含导入、新增、删除、修改、保存、取消、刷新、上一条、下一条等



A. 导入

部分页面有 数据批量导入 功能,可点击该按钮,选择对应资料导入。

B. 新增

点击按钮,进行新增资料维护操作,完成后,点击保存即可。

C. 删除

删除该条数据。

D. 修改

编辑页面为避免用户误操作,默认不可修改,需点击该按钮,方可进行修改维护。

E. 保存

进行增删改操作后,点击该按钮,保存修改的数据。

F. 取消

新增、修改数据后,如未点击'保存'按钮,可点击'取消'按钮将数据复原,重新修改维护。

G. 上一条、下一条

数据上下切换。

4.2 基础档案

基础档案包含 ERP 仓库定义,ERP 仓库与订单对应关系,发货方维护,基础类型,物料主数据管理,物料高低储维护,物料高低储维护批量修改,采购员与供应商关系定义,物料与储位关系定义,物料切换管理,经销商档案管理,物料与供应商关系查询,入库即结算物料查询,产品 BOM 查询,物料采购价查询,物料销售价维护,特殊物料档案。如图 3-1。

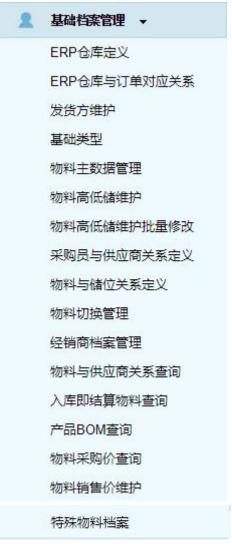


图 3-1 基础档案

4.2.1 ERP 仓库定义

如图 3-2,此处可查看所有仓库基本信息。



图 3-2 仓库管理列表

如下图 3-3,此处可新增、修改、删除或者查看仓库信息。

注意:此仓库名称及仓库代码,必须严格与ERP系统保持一致。



图 3-3 ERP 仓库管理

4.2.2 物料主数据管理

如图 3-4,此处可查看所有物料的基本信息,包括图号、物料名称、最小包装、单位配送方式等

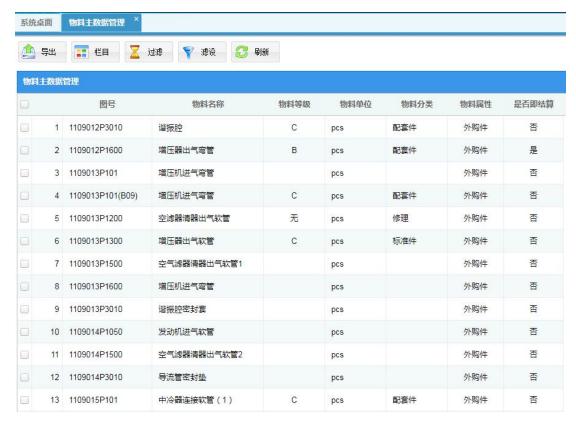


图 3-4 物料主数据管理

如图 3-5,双击行项目可以进行查看、修改物料信息。



图 3-5 物料主数据编辑

4.2.3 物料切换管理

如图 3-6 物料切换管理,用于维护产品切换过程中物料当前所处的状态维护。

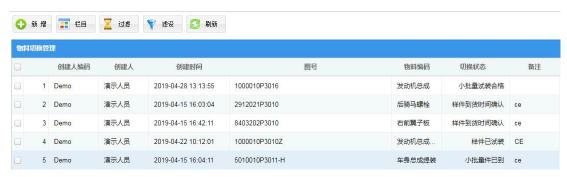


图 3-6 物料切换管理

4.2.4 入库即结算物料查询

如图 3-7,用户可以维护入库即结算的物料(包括入到三方库、寄存库的物料,都会写入 ERP 库存做财务结算)。



图 3-7 入库即结算物料查询

4.2.5 物料高低储维护

如图 3-8, 用于维护物料在每一个仓库的安全库存及最高储量。



图 3-8 先进先出仓库

如图 3-9,点击新增,可以进行维护。



图 3-9 物料高低储维护

4.2.6 产品 BOM 查询

如图 3-10,用于查看产品 BOM



图 3-10 产品 BOM 查询

4.2.7 物料销售价维护

如图 3-11, 用于维护物料销售价格



图 3-11 物料销售价维护

双击行项目即可进入对应物料数据,对价格进行修改,如图 3-12



图 3-12 物料销售价维护

4.2.8 经销商档案管理

如图 3-13, 用于维护经销商基础信息,



图 3-13 经销商档案管理

4.2.9 采购员供应商对应关系定义

如图 3-14,维护采购员和供应商的对应关系



图 3-14 采购员、供应商对应关系

4.2.10 物料采购价查询

如图 3-15, 查询物料采购价



图 3-15 查询物料采购价

4.2.11 物料与供应商关系查询

如图 3-16, 用于查看每一个物料所对应的供应商,维护数据在供货比例中进行维护



图 3-16 物料与供应商对应关系查询

4.3 供应商管理

供应商管理主要包括:供应商库存、直供供应商送货单、供应商档案、供应商账号 开通/禁用、供应商供货比例管理。

4.3.1 供应商库存

如图 **4-1**,用于供应商维护自己工厂内的库存,也便于江淮查看供应商的库存。(供应商发生送货后,会从供应商库存中扣除相应数量的库存)



图 4-1 供应商库存

A.点击新增可以增加对应物料及库存,如下图,填写物料号及数量点击"保存"即可。



B.双击行项目可以进入修改页面,点击修改可以对库存数量进行修改、删除,如下图。



4.3.2 直送供应商送货单

如图 4-2,显示的是直送供应商需要给江淮配送的清单



入库数量等信息,如下图



- B.点击"审核"后,对应入库单会推送给仓库,仓库管理员可以在 PDA 进行扫描
- C.点击"打印条码"可以对入库进行条码打印。
- D.点击"入库单打印"可以打印相应的入库单

4.3.3 非直供送货

如图 6-8,显示三方仓库需要配送的物料。



图 6-8 非直供送货单

A.双击行项目,可以查看送货单具体信息,如下图



B.点击"送货单打印"可以打印对应送货单(三方送至江淮)

C.点击"配送完成"可以结束对应送货单,三方仓库将不再对此送货单进行拣配

4.3.4 销售出库

如图 7-9,销售出库需要配送的物料。



图 6-9 销售出库

A.双击行项目,可以查看出库单具体信息,如下图

₹ 世目							
销售出库							
	仓库	发货单	发货类型	状态			
	1 备件发货库	SN20190710002	销售	完成			
□ 2	2 备件发货库	SN20190705002	销售	完成			
. 3	3 备件发货库	SN20190705005	销售	完成			
	4 备件发货库	SN20190710003	销售	完成			
	6 备件发货库	SN20190705011	销售	完成			
_ (る 备件发货库	SN20190624001	销售	完成			
	7 备件发货库	SN20190705004	销售	完成			
	8 备件发货库	SN20190712001	销售	审核通过			
_ 9	备件发货库	SN20190711001	销售	完成			
10	备件发货库	SN20190711003	销售	完成			

B.点击"出库完成"可以结束对应送货单,三方仓库将不再对此送货单进行拣配

4.3.5 其他出库

如图 7-10,显示的是所有其他入库的单据。



图 6-10 其他出库

A.点击"新增"可以创建其他出库单,填写对应仓库,供应商代码,图号,图号名称, 出库数量等信息,如下图



- B.点击"审核"后,对应出库单会推送给仓库,仓库管理员可以在 PDA 进行扫描。
- C.点击"出库完成"可以结束此出库任务。
- D.点击"打印出库单"可以打印相应的入库单。

4.3.6 调拨单

如图 7-11,显示的是所有调拨单的单据。



图 6-11 调拨单

A.点击"新增"可以创建调拨单,填写对应转出、转入仓库,供应商代码,图号,图号 名称,出库数量等信息,如下图



- B.点击"审核"后,对应单据会推送给仓库,仓库管理员可以在 PDA 进行扫描。
- C.点击"调拨完成"可以结束此出库任务。
- D.点击"调拨单打印"可以打印相应的入库单。

4.3.7备件配送任务

如图 6-12,显示的是所有备件配送任务。

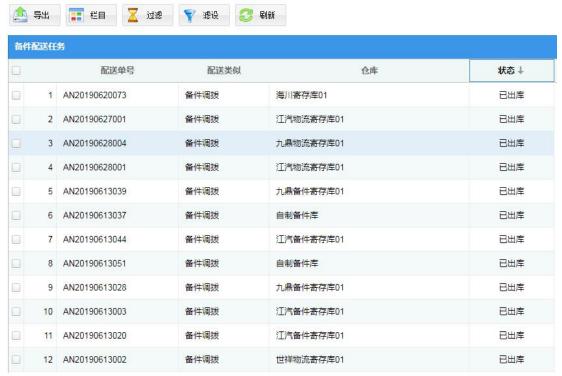


图 6-12 备件配送任务

A.双击行项目,可以查看相应配送任务明细,如下图



B. 点击"修改",修改满足数量后,点击"保存"。

若果满足数量全等于 0, 此时该备件配送任务状态变为验收完成, 关闭此备件配送任务, 继续找下一条未出库的备件配送任务操作。



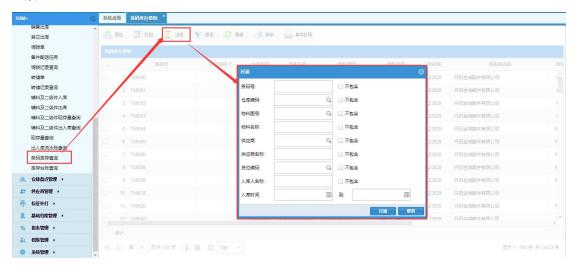
若满足数量不全等于 0,点击"送货单打印",进入"打印预览页面",点击浏览器右上角的"菜单"栏目,点击"打印",打印备件收货单。



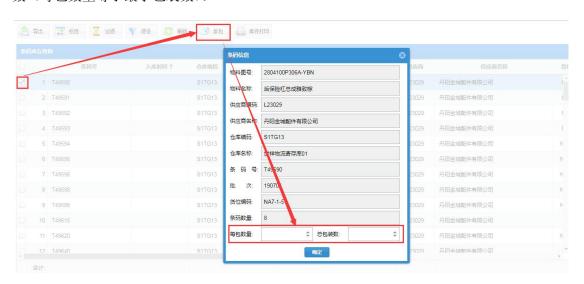


C. 核对物料条码:点开"仓储管理",进入"条码库存查询",点击"过滤",填写需配送的备件物料图号或名称后,点击弹出窗口上的"过滤"。查找到需配送的备件物料条码,认真核对,确保此条码对应仓库、供应商必须和"备件配送任务编辑"页面的仓库、供应商

一致。



D: 拆包物料条码: 勾选入库时间最早的条码,点击"拆包",填写每包数量和总包装数(每包数量等于最小包装数)。



E.打印物料条码:勾选拆包好的物料条码,点击"库存打印",进入"打印预览"页面,点击浏览器右上角的"菜单"栏目,点击"打印",打印出备件物料的条码。



F.使用 PDA"调拨出库"功能,扫描送货单和物料条码后提交,此时备件配送任务状态由未出库变为出库(PDA"调拨出库"操作详情"PDA操作")。



G.收货后,使用 PDA "收货确认"功能,扫描送货单后确认,再点击"配送完成"可以结束此配送任务。

H.点击"送货单打印"可以打印相应的送货单。



4.3.8 调拨记录查询

如图 6-13, 可以查询所有调拨记录, 如下图:



图 6-13 转储记录查询

4.3.9 转储单

如图 6-14,显示的是所有转储单的单据。



图 6-14 转储单

A.点击"新增"可以创建转储单,填写对应仓库,供应商代码,图号,图号名称,出库数量等信息,如下图



- B.点击"审核"后,对应单据会推送给仓库,仓库管理员可以在 PDA 进行扫描。
- C.点击"转储完成"可以结束此转储任务。
- D.点击"转储单打印"可以打印相应的转储单。

4.3.10 转储记录查询

如图 6-15,可以查询所有转储记录,如下图:



图 6-15 转储记录查询

4.3.11 现存量查询

如图 6-16, 现存量查询,可以查看对应仓库物料的数量



图 6-16 转储记录查询

4.3.12 出入库流水账查询

如图 6-17, 可以查看对应条码的出入库明细



图 6-17 出入库流水账明细

4.3.13 条码库存查询

如图 6-18,仓库所有条码及每一张条码的库存



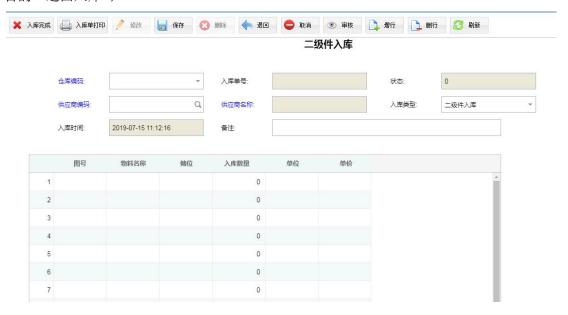
图 6-18 条码库存明细

4.3.14 辅料及二级件入库

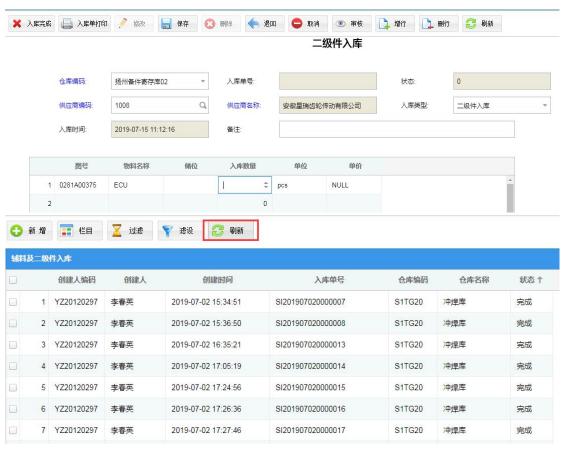
a.仓管员进入"仓储管理"菜单,点开"辅料及二级件入库"页面;



b.点击"新增",进入"辅料及二级件入库编辑"页面,若物料正常入库,选择"入库类型"栏目的"二级件入库",若物料因领用错误等原因需重新入库,选择"入库类型"栏目的"退回入库";



c.填写仓库编码、供应商编码、图号、储位以及入库数量后,点击"保存",此时进入"辅料及二级件入库"页面,点击"刷新",可以查询入库单状态变为待审核;



d.产品入库后,进入"辅料及二级件入库编辑"页面,点击"入库完成",入库成功; 此时进入"辅料及二级件入库"页面,点击"刷新",可以查询到入库单状态变为完成。

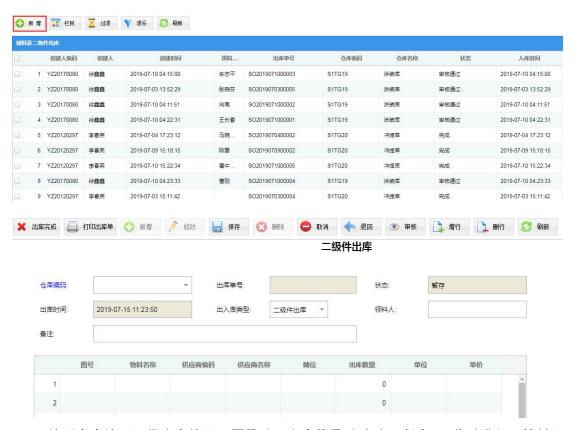


4.3.15 辅料及二级件出库

a. 领料员进入"仓储管理"菜单,点开"辅料及二级件出库"页面;



b.点击"新增",进入"辅料及二级件出库编辑"页面;若物料正常出库,选择"出入库类型"栏目的"二级件出库";若物料因为入错出库,选择"出入库类型"栏目"退回出库";

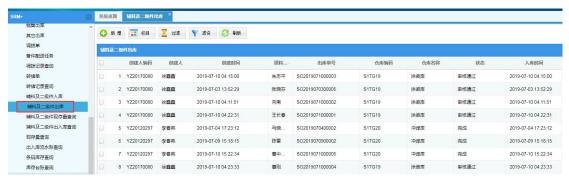


c.填写仓库编码、供应商编码、图号以及出库数量后,点击"保存",此时进入"辅料及二级件出库"页面,点击"刷新",可以查询到出库单状态变为待审核;

d.领料员将纸质领料单给到仓管员后,仓管员将对应物料给到领料员后,进入"辅料及二级件出库"页面,点击"过滤",填写领料单信息,点击"过滤",查找到对应状态为审核通过的出库单;双击此出库单,进入"辅料及二级件出库编辑页面",点击"出库完成",此时进入"辅料及二级件出库"页面,点击"刷新",可以查看到出库单状态变为完成,出库成功。

4.3.16 辅料及二级件出、入库单删除管理

(1) 仓管员或领料员进入"仓储管理"菜单,点开"辅料及二级件入库"或"辅料及二级件出库"页面;



(2) 双击状态为退回或待审核的出、入库单,进入"辅料及二级件入库编辑"或"辅料及二级件出库编辑"页面;



(3) 点击"删除", 若确认删除, 点击"是", 若无需删除点击"否"

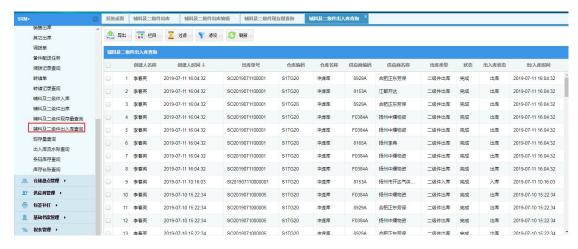
4.3.17 辅料及二级件现存量查询

a.进入"仓储管理"菜单,点开"辅料及二级件现存量查询"页面



4.3.18 辅料及二级件出入库单查询

a.进入"仓储管理"菜单,点开"辅料及二级件出入库查询"页面;



4.4 备件管理

备件管理包括备件采购月计划预估,备品备件月度采购计划查看,备件需求计划导入, 备件需求计划导入记录查询,备件配送计划导入,备件配送需求状态查询,备件配送单生成, 销售发货查询。

4.4.1 备件需求计划导入

导入备件公司需求计划反馈满足数量(如图 7-1)。



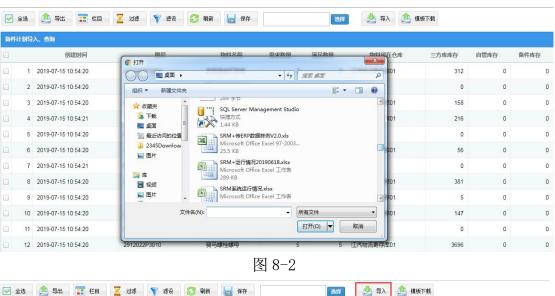
图 7-1

功能:

a.模板下载: 采购员以点击模板下载,下载备件需求导入计划的 Excel 模板 (如图 8-2)。



b.导入功能:导入备件公司需求计划;操作步骤:第一步:采购员点击选择按钮,选择相应的 Excel 文件(如图 8-2),第二步:点击导入按钮,导入所选择的 Excel 文件(如图 8-3)。



✓	全选	▲ 导出 ■ 栏目	☑ 河塘 🔬 海岛	○ 刷新		选择	❷ 暴入 ▲ 4	真板下载		
备件计划导入、查询										
		创建时间	图号	物料名称	需求数量	满足数量	物料所在仓库	三方库库存	自管库存	备件库存
	1	2019-07-15 10:54:20	4133200P306A	右后组合灯总成	3	3	江汽物流寄存库01	312	0	(
	2	2019-07-15 10:54:20	5205110P101	雨刮传动机构总成	5	5		0	0	(
	3	2019-07-15 10:54:20	6102400P3010	右前门三角护板总成	1	1	世祥物流寄存库01	158	0	1
	4	2019-07-15 10:54:21	1311010P101	膨胀水箱	2	2	江汽物流高存库01	216	0	
	5	2019-07-15 10:54:20	8509200P3010	货箱护栏总成	10	10		0	0	10
	6	2019-07-15 10:54:20	1703200P3010	选换档软轴带橡胶	6	6	九県物流寄存库01	56	0	(
	7	2019-07-15 10:54:21	6800020P101AX1	副驾驶座座椅总成	1	1		0	0	(
	8	2019-07-15 10:54:20	3406010P3040	动转泵出油管总成	1	1	江汽备件寄存库01	381	0	
	9	2019-07-15 10:54:20	1306010P3010	左防护板I总成	1	1	世祥物流寄存库01	5	0	0

图 8-3

c.保存按钮:采购员根据情况反馈满足数量;操作步骤:1.点击需要反馈可满足数量的单元格,填写反馈数量(如图 8-4)。2.点击勾选,在点击保存,数据即可提交保存(如图

8-5)。



图 8-4

4.4.2 备件配送需求导入

导入发运计划;

功能: a.模板下载: 采购员点击模板下载,下载备件配送需求的 Excel 模板 (如图 8-6)。

b.导入:导入备件配送需求 Excel;操作步骤:第一步:采购员点击选择按钮,选择相应的 Excel 文件(如图 8-7),第二步:点击导入按钮,导入所选择的 Excel 文件(如图 8-8)。



图 8-6

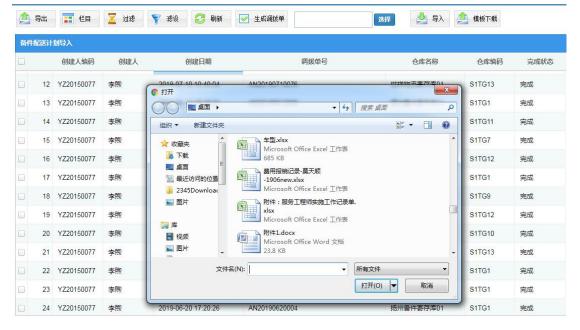


图 8-7

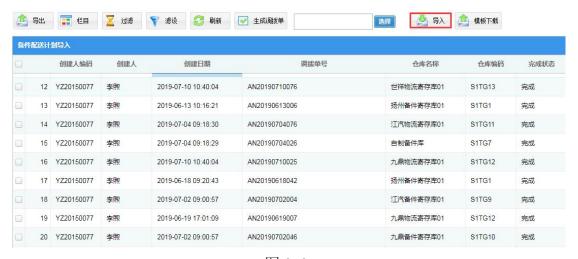
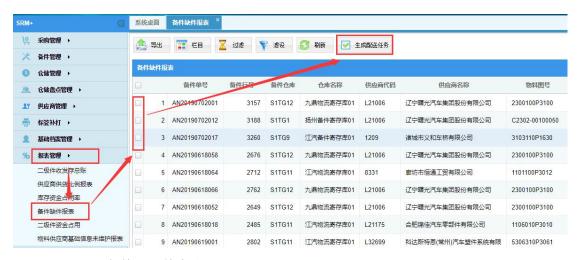


图 8-8

c.生成调拨单: 采购员点击生成调拨单按钮, 会向仓库生成一张调拨单(配送任务, 将备件从其它库调到备件库)。

4.4.3 备件缺件报表

a. 进入"报表管理",点开"备件缺件报表",勾选需要重新配送的缺件记录,点击"生成配送任务";



4.4.4备件配送单生成

勾选已经调拨的物料,生成销售发货单。

功能:a 生成销售发货单:勾选需要生成销售发货单的数据,然后点击生成即可。(如图 7-13)



图 8-13

4.4.5 销售发货查询

打印销售发货单

功能: a.打印销售发货单:步骤一: 双击销售数据行, 进入销售数据详情页。如图 (7-14)

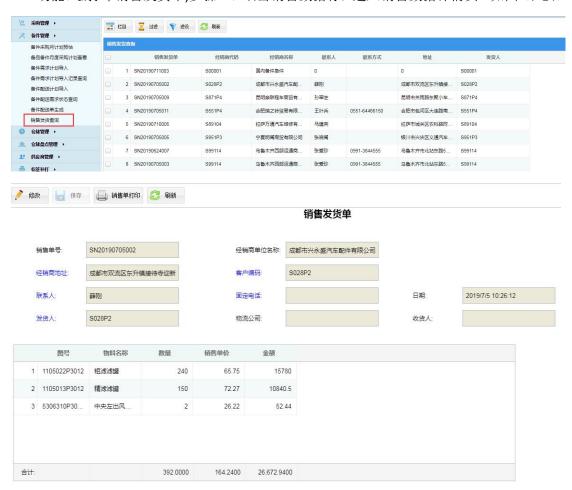


图 7-14

步骤二:点击打印即可。

4.4.6 备件采购月计划预估

导入预测数据,功能: a.模板下载: 点击此按钮,下载导入的 Excel 模板。(如图 7-15)



图 7-15

- b.导入: 首先点击选择按钮,选择相应的 Excel 后,再点击导入即可。
- c.发布:选择发布数据,点击发布即可。如图(7-16)



图 7-16

d.删除:选择需要删除的数据,点击删除即可。如图(8-17)



图 7-17

4.4.7 备品备件月度采购计划查看

查看月度预测信息。如图(7-18)



图 7-18

4.5 仓储盘点管理

仓库盘点分为库存盘点,盘点计划,盘点清单,盘盈亏报表。



4.5.1 盘点计划单

盘点计划单列表,查看盘点计划单信息,如图 8-1



图 8-1 盘点计划单

盘点计划单表单,新增盘点计划单

盘点类型分为全盘,抽盘。全盘是盘点所有仓库的所以物料;抽盘可以根据物料、供应商、仓库来筛选,如果需要筛选某个仓库下某个物料,需要先选择物料,再选择仓库。

新增完成以后,点击保存按钮,保存盘点计划单。

保存完成后,点击审核按钮,审核盘点计划单,现在就可以开始 PDA 扫描盘点了,如下图



图 8-2 盘点计划单明细

4.5.2 PDA 盘点

盘点计划单 PDA 系统桌面---盘点业务,点击根据盘点计划扫描按钮进行扫描盘点,

如图 8-3



图 8-3

在盘点单选择界面,选择新建的盘点单,点击确认按钮,进入扫描界面。



图 8-4

在盘点扫描页面中,当盘点计划为抽盘时,默认带出盘点的所有条码信息,扫描对应的条码,列表当中的记录会将该条码删除;当盘点计划为全盘时,默认不带出盘点的条码信息,扫描条码后,会在列表中增加扫描的条码。

当扫描的条码需要修改数量时,请勾中下图红色框圈出的复选框,修改数量,按回车键即可。

扫描完成以后,点击确认或者退出。



图 8-5

当盘点完成后,点击盘点计划单中的申请开账,申请开账以后,就不能再进行扫描 盘点,最后点击确认开账,会根据本次盘点的差异生成其它出入库单据,并修改库存。生成 的其它出入库单据可根据盘点计划单号,在其它出入库单据中查询,如图 8-6



图 8-6

4.5.3 物料盘点清单

物料盘点清单可查看所有开始盘点和盘点结束的盘点信息。

盘点按钮,可替代 PDA 功能,点击盘点按钮,在 PC 端输入条码,同样可以盘点。

如图 8-7



图 8-7

4.5.4 盘盈亏报表

盘盈亏报表,可查询到所有盘点差异的记录,如图 8-8

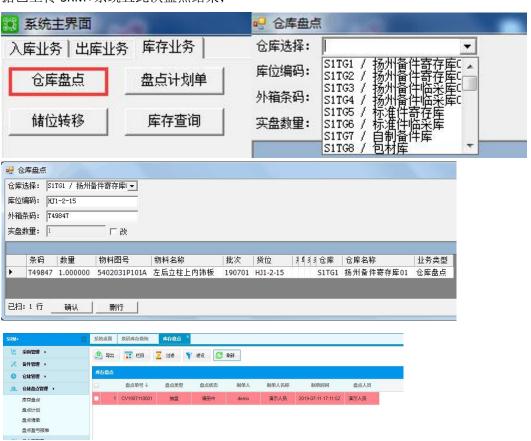


图 8-8

4.5.5 库存盘点

对单一储位上物料进行盘点

a.使用 PDA 点击"库存业务"页面的"仓库盘点",选择仓库名称后扫描储位条码,再 依次扫描该储位存放的所有物料的条码,并核对实物数量与物料条码上数量是否一致,若不 一致,勾选"改"旁方框,并填写实物数量;点击"确认"提示未扫描 0 箱,即库位盘点数 据已上传 SRM+系统且此次盘点结束;



b.申请开帐:仓库管理员进入"仓储盘点管理",点开"库存盘点",双击状态为清册中的盘点记录。进入"库存盘点编辑"页面后点击"申请开账"。

c. 确认开账: 财务确认盘点信息无误后点击"确认开账",即可将实物数量写入对应仓库。



4.6 PDA 操作

4.6.1 入库管理

A.入库管理

入库管理包括: 采购入库, 其他入库

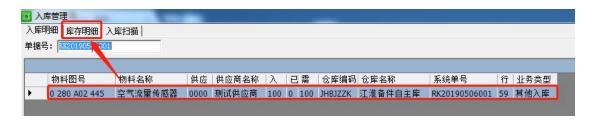
1) 点击"入库管理"按钮,进入入库管理模块



2) 扫描对应单据号, 会显示对应待入库数据



3) 选中行项目,点击库存明细可以查看该物料的库存。



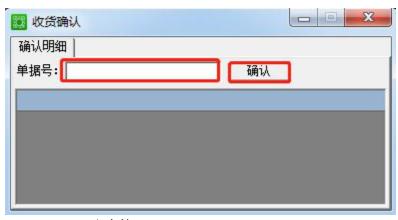
4)点击入库扫描,扫描对应储位及物料外箱条码,点击提交,即可完成入库。



B.收货确认

收货确认主要用于江淮,备品备件收货确认,产线拉料收货确认

1) 扫描对应单号,点击"确认"即代表,



4.6.2 出库管理

A.出库管理

出库管理主要包括: 三方仓库物料拣配发货,销售出库,其他出库

1) 点击"出库管理"按钮,进入入库管理模块,如下图



2) 扫描对应单据号,会显示对应待出库数据,如下图



3) 选中行项目,点击库存明细可以查看该物料的库存,如下图

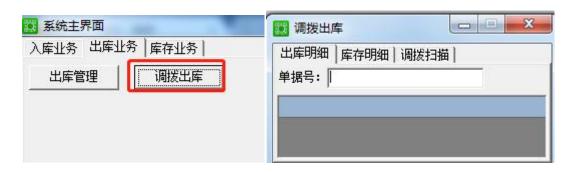


4)点击出库扫描,扫描物料外箱条码,点击提交,即可完成出库,如下图



B.调拨管理

1) 点击"调拨出库"按钮,进入调拨出库模块,如下图



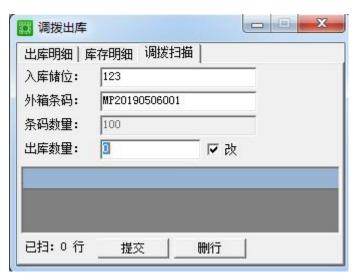
2) 扫描对应单据号, 会显示对应待调拨数据, 如下图



3) 选中行项目,点击库存明细可以查看该物料的库存,如下图



4)点击调拨扫描,扫描物料外箱条码,点击提交,即可完成出库,如下图



4.6.3 库存业务

A.盘点计划单

见"PDA 盘点"

B.储位转移

1) 点击"储位转移"按钮,进入储位转移模块,如下图



2) 扫描对应单据号, 会显示对应待转储数据, 如下图



3) 选中行项目,点击库存明细可以查看该物料的库存,如下图



4)点击调拨扫描,扫描物料外箱条码,点击提交,即可完成出库,如下图



注:储位转移不可以拆包

C.库存查询

1) 点击"库存查询"按钮,进入储位转移模块,如下图



2) 可以单个选择仓库、货位、物料号、条码号进行查询,也可以并联,如下图

