

一. 概述

1.1.产品简介

融视云综合管理平台,为客户提供安全、稳定的安防管理解决方案,提供海量接入、数据存储、设备管理、事件报警、数据分析等,全功能的智能管理平台;

融视云综合管理平台,拥有 B/S 客户端、C/S 客户端和移动端,以网络为基础,将分散、 独立的现场监控,实现跨区域、跨行业的统一部署、统一配置、统一管理和统一调度。为客 户提供快捷、直观的管理系统;具有高质量、高容量、多业务、易融合、易操作、易扩展、 安全可靠的产品优势;

融视云 web 端,除了完成融视云系统的配置管理工作,还可以进行视频的预览和回放。 本手册针对每个功能进行介绍说明;

1.2.约定

为便捷阅读及简化描述,部分术语做出以下约定:

- ▶融视云综合管理平台 web 端简称平台;
- ▶网络硬盘录像机、视频服务器、76 系列 NVR/混合 NVR、95 与 96 系列 NVR、IPC、视频解码设备、门禁设备、考勤设备等统一称为设备;
- ▶点击为鼠标单击左键;
- ▶部分示意图片,以软件实际界面为准;
- ▶通道,为视频源或监控点,预览或回放中,表示已选中的分屏视频;
- >浏览器约定:建议使用谷歌、火狐或使用谷歌内核的浏览器登录本平台,避免出现兼容性问题:
- ▶平台支持最佳分辨率为 1920*1080,最佳显示比例为 100%;



1.3. 平台 B/S 端操作流程



济南中维世纪科技有限公司



登录后,显示用户的业务菜单。

第用菜单 第用菜单 ①正田3 ● 第件中心 D/E 田3 ● D/E 田3				¢	🟓 🖉 🖪 🕒	业务管理 🔻 🕄	system 💌
・ ・	常用菜单			功能查找		系统管理 业务管理	
功能意料	マション	地图应用	(1) 事件中心				
	功能菜单			功能查找	×		
地图应用 事件中心 视频应用	地图应用	事件中心	で見ていた。				

业务菜单分为常用菜单和功能菜单。功能菜单显示用户有权限的所有业务应用。常用菜 单根据用户对功能菜单的使用频率进行排序。

点击右上角的业务管理,在系统管理和业务管理菜单进行切换。

二. 系统管理

系统管理是对平台进行配置操作,主要包括基础数据中心、事件中心、地图应用、视 频应用、运维中心、安全管理六大模块。

			融视云	Web 端操作说明
基础数据管理				
用户管理 西川				
事件中心				

地國应用				
All of the second secon				
视频应用				
5.00 HZ				
运進中心				
日本 第24 第24 第24 第24 第24	○月前设置 ●日空义字段	田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田		
安全管理				
日本管理				

2.1 基础数据中心

基础数据中心是对平台的基本信息进行配置和维护。System 用户登录后,需要先创建部门、区域再创建角色和用户。

2.1.1 部门管理

部门作为人员管理和用户管理的基本单元,可以将人员和用户按照一定的划分规则添加 到不同的部门中,方便进行人员和用户的管理。可以直观地查看部门下所有人员和用户信息。 支持按 xls 格式批量导入和导出部门信息。

2.1.1.1 添加单个部门

支持逐一部门添加到管理平台。添加部门后,可根据实际情况编辑或删除部门。



1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 部门管理

2. 左侧部门树显示已有部门,选中某一部门,单击右侧的"添加"按钮,添加新部门。

3. 必选操作: 在添加界面中,输入部门名称、部门编码以及排序号。 其中部门编码用 于部门内的标识。排序号,用于在部门列表中的显示位置。

4. 可选操作:输入社会信用代码,用于标识部门。输入备注,用于对部门进行描述。

5. 单击*确定*。

添加部门	
上级部门	
root	
*部门名称	
* 部门编码	
社会信用代码	
*排序号	
备注	
0/100/	
确定 取消	

2.1.1.2 批量添加部门

通过导入预先编辑好部门信息的文件模板,可以将部门批量添加到管理平台。

操作步骤

- 1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 部门管理。
- 2. 选中左侧部门树的某一部门,点击右侧的"批量导入",进入批量导入界面。
- 3. 单击"模板下载",将模板以 xls 格式保存在计算机本地。
- 4. 按模板格式填写需导入的部门信息。

5. 单击"上传文件",选择本地已编辑好的 xls 文件,将部门信息导入平台。



					¢ ¢	🛛 🕜 🛆 🕒 系統管理 🔻 💲 system 🔻
Ⅰ □ 部门常现 ×						··· 🖂
· 接索	部门名称		X	+	添加 @ 批型删除	▲ 北星导入 坐 导出 中 移动
🖿 root	□ 序号 部门编码 \$	批量导入		序号 ≑	创建人	操作
	1 370001	「「「「「」」を見ていた。	上传文件			C @

2.1.1.3 导出部门

根据需要,可以将部门信息以 xls 格式导出到本地,方便查看部门和其下级部门信息。

操作步骤

- 1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 部门管理。
- 2. 选中左侧部门树的某一部门,单击右侧的"导出"。
- 3. 在弹出提示窗口中,单击确定。可将.xls 格式的部门信息文件保存在计算机本地上。

					··· D
Here Q	部门名称	Q 查询		+ 添加 道 批星删除 全 :	北里导入 土 导出 中 移动
🐂 root	序号 部门编码 ≑	部门名称 💠	排序号 ≑	创建人	操作
	1 370001	root	1		C ê
	提示		×		
		! 是否导出全部数据			
		執定 取消			

2.1.1.4 移动部门

部门出现变动时,如同级部门变为上下级或上下级部门变为同级,可通过移动的操作实 现部门的分离和合并。

- 1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 部门管理。
- 2. 单击部门列表右上方的"移动",弹出移动部门界面。
- 3. 在"已选部门"选择要移动的部门,在"移动至"列表中选择新的部门。
- 4. 单击确定,部门移动成功。



×

移动部门

日活町」	移动全	
🔹 🖿 集团总公司组织架构	👻 💼 集团总公司组织架构	
▶ 综合部	▶ 综合部	
▶ 客服部	▶ 客服部	
▶ 建设维护部	▶ 建设维护部	
	784年 用722日	

2.1.1.5 编辑部门

操作步骤

- 1. 在部门列表中选中部门,点击右侧的 / 按钮,进入部门修改界面。
- 2. 不可修改操作:上级部门。
- 3. 必选操作: 部门名称、部门编码、排序号。
- 4. 可选操作: 社会信用代码、备注。
- 5. 点击"确定"。

· 搜索 · Q	部门名称		+ 添加 回 批型服除 土	: 批型导入 生 导出 中 移行
- 🖿 集团总公司组织编构	序号	· 編輯部门	创建人	操作
	. 1	3 上级部门		C â
■ weikep	2	3	tieta	1
	3	* 部门名称 在闭单公司由中22kg	tieta	c ê
	□ 4		tieta	C ê
	共1页/4条	370001	首页 < 1	> 末页 15 条/页 > 跳至 1
		社会信用代码		
		370001		
		"接序号		
		1		
		备注		
		0/100%		
		alexie Rozi H		

2.1.1.6 删除部门

在部门列表中选中部门,点击右侧的前按钮删除此部门。也可多选部门批量删除。

【注】: 若部门下有子部门或者用户时,需要先删除子部门和用户再删除此部门。

2.1.2 区域管理

平台支持以区域的方式来分组管理所添加的设备资源,包括视频编码设备、视频解码设备、门禁设备、考勤设备等。可以根据设备所在的位置或者关联性将设备进行分组。例如,小区中,每栋楼可以作为一个区域,例如1号楼的所有设备都添加到同一个区域(命名为 1 号楼)。支持对区域内的设备进行集中管理,例如进行预览、回放以及其他操作等。

2.1.2.1 添加单个区域

对于独立性较强的区域,支持添加单个区域到平台,然后再添加设备到区域,以区域的方式对设备进行管理。

操作步骤

- 1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 区域管理。
- 2. 左侧区域树显示已有区域,选中某一区域,单击右侧的"添加"按钮,添加新区域。
- **3. 必选操作:**区域名称、区域编码以及排序号。 其中区域编码用于区域的标识。排序 号,用于在区域列表中的显示位置。
 - 4. 可选操作:输入备注,用于对区域进行描述。

5. 单击*保存*。



添加区域			
上级区域			
root			
* 区域名称			
请输入区域名称		0/50	
*区域编码			
请输入区域编码		0/32	
* 排序号			
请输入排序号		0/10	
备注			
备注		0/50	
		D	
确定	取消		

2.1.2.2 批量添加区域

通过导入预先编辑好区域信息的文件模板,可以将区域批量添加到管理平台。

操作步骤

- 1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 区域管理。
- 2. 选中左侧区域树的某一区域,点击右侧的"批量导入",进入批量导入界面。
- 3. 单击"模板下载",将模板以 xls 格式保存在计算机本地。
- 4. 按模板格式填写区域信息。
- 5. 单击"上传文件",选择本地已编辑好的 xls 文件,将区域信息导入平台。

									DI
渡衆 Q	区域名称 清输	入区域名称			×	1	+ 漆加 + 移动	△ 批量与入	土 北重导出
- 🚺 集团总公司	序号	区域编码:	区域管理-批量导入		÷	排序号 ≑	创建者 ≑	操作	
▶ 🚺 山东省公司	. 1	root				1		c i	
	□ 2	370100	模板下载	上传文件	Ð	2	tieta	C Ō	
	3	370103			1	3	tieta		
	□ 4	370104	高新区	办事处	济南分公司	4	tieta	c ê	
	共1页/4条						莆页 < <mark>1</mark> > ∶	末页 15条/页 ~ 顕	至 1 页

2.1.2.3 导出区域

根据需要,可以将区域信息以 xls 格式导出到本地,方便查看区域和其下级区域信息。



1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 区域管理。

2. 选中左侧区域树的某一部门,单击右侧的"导出"。

3. 在弹出提示窗口中,单击确定。可将.xls 格式的区域信息文件保存在计算机本地上。

授業の	区域名称 请输入		Q 查询 清空		1	+ 添加 + 移动	▲ 批量导入 ▲ 批量导出
- 🔲 集团总公司	序号	区域编码 ⇔	区域名称 ≑	上级区域 💠	排序号 ≑	创建者 💠	操作
▶ 1 山东省公司	□ 1	root	集团总公司		1		C ê
	□ 2	370100	山东省公司	集团总公司	2	tieta	C ê
	3	370103 根示		×	3	tieta	区 會
	· 4	370104		a	4	tieta	区會
	共1页/4条		! 确定要导出所有数据?			葡页 < <mark>1</mark> >	末页 15 条/页 ~ 跳至 1 页
			和后				

2.1.2.4 移动区域

区域出现变动时,如同级区域变为上下级或上下级区域变为同级,可通过移动的方式实 现区域的分离和合并。

操作步骤

- 1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 区域管理。
- 2. 单击区域列表右上方的"移动",弹出移动区域界面。
- 3. 在"已选区域"选择要移动的区域,在"移动至"列表中选择新的区域。

4. 单击确定,区域移动成功。

	☐ 区域管理 ×					(
19		man Francisco		 + 添加 ・	◆ 税量导入 坐 税量	詩出
- 6	1 集团总公司	区域移动		创建者 🗘	操作	
	🚺 山东省公司	已选区域	移动至	 	C B	
		- 💼 集团总公司	- 💼 集团总公司	 tieta	C 🖄	
		- 🔲 山东省公司	- 💼 山东省公司	41-4-	c/ fb	
		- 🧰 济南分公司	▶ ▶ 济南分公司	 ueta		
<		■ 高新区办事处		 tieta		
			移动 取消	 普页 < 🚺	> 末页 15条/页 ~ 跳至 1	页

2.1.2.5 修改区域

操作步骤

1. 在区域列表中选中区域,点击右侧的 2 按钮,进入区域修改界面。

2. 不可修改操作:上级区域。



3. 必选操作:区域名称、区域编码、排序号。

4. 可选操作: 备注。

上级区域			
集团总公司			
* 区域名称			
山东省公司		5/50	
* 区域编码			
370100		6/32	
* 排序号			
2		1/10	
备注			
备注		0/50	
		5,557	
确定	取消		

2.1.2.6 删除区域

在左侧列表中选中区域名称,单击 删除此区域。也可以多选,进行批量删除。

Ⅰ										DI
	区域名称 请输)			Q 查询 消空			+ 添加 中移动	▲ 批型导入	* 批型导	Щ
→ 🚺 集团总公司	序号	区域编码(区域名称 ≑	上级区域 🗘	排序号 💠	创建者 🗘	操作		
▶ 🚺 山东曾公司		root		集团总公司		1		C 🕆		
	□ 2	370100		山东省公司	集团总公司	2	tieta	0 8		
	□ 3	370103	提示		×	3	tieta	C B		
	4	370104			Ð	4	tieta	区 會		
	共1页/4条			 ·			首页 < 1 > オ	「页 15 条/页 ∨ ↓	眺至 1 页	land
					_					

【注】:如果区域及其下级区域还有资源未删除,该区域无法被删除。需要先删除 其包含的资源。

2.1.3 角色管理

不同的角色分配不同权限去访问和管理平台,根据用户角色开放平台上的不同操作权限。



创建角色后,配置该角色的权限,再进行创建用户,将用户关联角色。

2.1.3.1 添加角色

一个角色定义用户访问系统资源的权限。例如,系统管理员具有全部的配置和管理权限。 支持自定义角色权限,如定义操作员只有操作权限没有配置权限。通过设置角色,便于高效 灵活的系统管理。

操作步骤:

- 1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 角色管理。
- 2. 点击"添加"。
- 3. 设置角色名称和相关描述信息。
- 4. 为角色配置权限。
- 5. 单击"保存"。

添加角色						
*角色名称						
描述信息						
权限配置						
权限配置 菜单权限	数据权限	通道能力权限				
权限配置 菜单权限 业务菜单	数据权限	通道能力权限		已选菜单		
权限配置 菜单权限 业务菜单 管理菜单	数据权限	通道能力权限 选 地图应用		已选菜单		
权限配置 菜单权限 <u>业务菜单</u> 管理菜单 客户端菜单	数据权限 搜索 □ 全 ▶ □ ●	通道能力权限 选 地图应用 事件中心		已选菜单		

菜单权限: 配置用户可操作的菜单

业务菜单: web 端不同业务的菜单权限, 若勾选菜单项, 将获取该菜单的查看和操作权限。

管理菜单:web端不同模块的菜单权限,若勾选菜单项,将获取管理和配置该菜单的全部权限。



客户端菜单: PC 端不同业务的操作权限,若勾选菜单项,将获取所有菜单的该操作权限。

APP 菜单:移动端不同业务的操作权限,若勾选菜单项,将获取该菜单的查看和操作权限

数据权限: 配置用户可操作的部门和区域信息

部门数据权限:用户可查看和配置的部门信息,若勾选部门,将获取该部门及其下级部门的全部权限。

区域数据权限:用户可查看和配置的区域信息,若勾选区域,将获取该区域及其下级区域的全部权限。

通道能力权限: 配置用户对区域或通道的单独权限,若勾选区域和部分通道能力,将获取该 区域及其下级区域的所选通道能力。若勾选部分通道和部分通道能力,将获取所选通道的部 分能力。

2.1.3.2 修改角色

在角色列表中选中角色,点击右侧的¹²按钮,进入角色修改界面,修改角色名称和角 色权限。

	· 编辑角色		×	12/1		
	\$ 44.02.47 Str			DRIP		
1 普通						
共1页/1条				首页 < 1	> 末页 15条/页	∨ 跳至
	加达自想					
			0/100//			
	权限配置					
	菜单权限 数据权限 通道能力权限					
	业务菜单 搜索	已选菜单				
	宮理菜单	业务菜单				
	▶ 🔽 ➡ 地图应用	地图应用 ×				
		事件中心 ×				
	APP菜单 🕨 🔽 🖿 视频应用	RUSAD <u>O</u> PH ×				
		管理菜单				

		視識な用×				
		运输中心 ×				

【注】:角色权限发生变更后,拥有该角色的用户权限也会随之变更。



2.1.3.3 删除角色

 1
 企会報

 #会会報
 ① 自労 消空

 #会会報
 ① 創建用户

 #今
 角色名称

 ● 詳考
 角色名称

 ● 詳書
 ● 創建用戶

 ● 引
 一

 ● 消費
 ● 創建用戶

 ● 引
 ● 調査

 ● 引
 ● 注

 ● 注
 ● 調査

 ● 注
 ● 二

 ● 注
 ● 二

 ● 二
 ● 二

 ● 二
 ● 二

 ● 二
 ● 二

 ● 二
 ● 二

 ● 二
 ● 二

 ● 二
 ● 二

 ● 二
 ● 二

 ● 二
 ● 二

 ● 二
 ● 二

 ● 二
 ● 二

 ● 二
 ● 二

 ● 二
 ● 二

 ● 二
 ● 二

 ● 二
 ● 二

 ● 二
 ● 二

 ● 二
 ● 二

 ● 二
 ● 二

 ● 二
 ● 二

 ● 二
 ● 二

 ● 二
 ● 二

 ● 二
 ● 二

 ● 二
 ● 二

 ● 二
 ● 二

在角色列表中选中角色,点击右侧的前按钮,删除此角色。可以多选,批量删除角色。

【注】:角色删除后,拥有该角色的用户也会失去该角色的权限。

2.1.4 用户管理

添加的用户账号具有登录、配置和操作系统的权限。可为用户分配不同角色,根据角色 定义不同权限。

2.1.4.1 添加用户

操作步骤

1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 用户管理。

2. 在用户列表中,单击"添加",添加新用户。

3. 输入必要基本参数,包括账号、用户等级和用户角色。其中用户等级是指用户控制 云台的操作等级。

【注】: 等级数越小,权限越高,例如等级为1级的用户权限最高。当其他等级的用户 在使用云台时,等级为1的用户可以抢占该云台的使用权。

 可选操作:用户姓名,邮箱地址用于报警事件联动的时候发邮件通知,手机号码用于 报警事件联动的时候发短息通知。

【注】: 平台开启手机验证功能时, 手机号也可用于快捷登录。



请输入手机号			
请输入短信验证码		获取短信验证码	
	音云		

- 5. 设置用户角色,在列表中,勾选角色,可选择一个或多个角色。
- 6. 单击"确定"按钮。

必填项			
* 账号			
	0/50		
所属部门		* 用户等级	
* 用户角色			~
选填项			
用户姓名			
	0/50		
邮箱地址		手机号码	
描述信息			
			0/100
	确定	取消	

2.1.4.2 修改用户

- 1. 在用户列表中选中用户,点击右侧的 2 按钮,进入用户修改界面。
- 2. 不可选操作:账号、所属部门。
- 3. 必选操作:用户等级、用户角色。
- 4. 可选操作:用户姓名、邮箱地址、手机号、描述信息。
- 5. 点击"确定",用户角色和用户等级发生变更时,用户的权限也会对应变更。



编辑用户		×
必填顶		
*账号		
wang		
所属部门	* 用户等级	
集团总公司组织架构	10	
* 用户角色		
普通管理员 🛞	~	
·牛捕1百		K
HDMAS		
wang 4/50		
d72549-11	국비르파	
MD+HE14E	1.001-010	i i
描述信息		
	0/100	
确定	取消	V.
		1

2.1.4.3 删除用户

在用户列表中选中用户,点击右侧的 按钮,删除此用户。可以多选,批量删除

用户。

	複変 〇	用户名 清输入用户名		Q 查询 消空		+ 添加	前 删除 中移动
	• 🚍 集团总公司组织架构	序号	账号 💠	所属部门 创建人	创建时间 💠	角色	操作
	 综合部 案服部 	□ 1	wang	集团总公司组织架 system	2021-03-31 17:55:10	普通管理员	C 🖻 🖻 🗐
	■ 建设维护部	2	tieta 🗟	集团总公司组织架 system	2021-03-31 17:57:47	普通管理员	6 6 6 6
_		3	(# 		-03-31 18:25:57	普通修理员	
		<u> </u>	1 DEVI		-03-31 18:39:59	普通管理员	C É & @
		5	v	! 您确定要删除 liunana吗?	-03-31 18:48:27	普通管理员	C 🖻 🖻 🗐
		6	٢	anst: ByiH	-03-31 19:39:02	普通管理员	6 6 6 6
		7	>		-03-31 19:42:25	普通修理员	1 ê 6 @
		8	al	集团总公司组织架 quolin	2021-03-31 19:43:22	苔遗管理员	C 6 6 0

2.1.4.4 移动用户

用户出现变动时,如同级用户变为上下级或上下级用户变为同级,可通过移动的操 作实现用户的分离和合并。

操作步骤

1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 用户管理。

2. 单击部门列表右上方的"移动",弹出*移动用户*界面。 济南中维世纪科技有限公司



- 3. 在"已选用户"选择要移动的用户,在"移动至"列表中选择新的用户。
- 4. 单击*确定, 用户*移动成功。

移动用户		
已选用户	移动至	
🔹 📄 集团总公司组织架构	▼ 🚞 集团总公司组织架构	
💼 综合部	1 综合部	
💼 客服部	≥ 客服部	
💼 建设维护部	📄 建设维护部	
🗆 💂 wang		
🗆 🤶 tieta		
🗆 💂 guolin		
🗌 🤶 liunana		
📃 🧟 wenchao		
🗆 💂 huzhanjun		
🗆 💂 xiaoxiao		
🗆 💂 gl		
🗌 💂 weihu		

2.1.4.5 导出用户

根据需要,可以将用户信息以 xls 格式导出到本地,方便查看用户和其下级用户信息。

取消

操作步骤

- 1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 用户管理。
- 2. 选中左侧部门树的某一部门,单击右侧的"导出"。
- 3. 根据需要,可以将用户信息以 xls 格式导出到本地,方便查看用户和其下级用户信

息。



N 區 用户管理 X								
搜索Q	用户名	请输入用户名称		Q 查询 洞空			+ 添加 📋 删除	中 移动 <u>*</u> 号出
- 💼 集团总公司组织架构		序号	账号 💠	所屬部门 创建人	仓U建8寸(问 ↓	角色		操作
● 综合部		1	wang	集团总公司组织架 system	2021-03-31 17:55:10	普通管理员		C @ @ @
■ 建设维护部		2	tieta 🕀	集团总公司组织架 system	2021-03-31 17:57:47	普通管理员		5 8 8 9
		3	(提示		-03-31 18:25:57 ×	普通管理员		
		4	1		-03-31 18:39:59	普通管理员		6 6 6
		5	v	! 你确定导出所选数据吗?	-03-31 18:48:27	普通管理员		6 6 6
		6	r	确定取消	-03-31 19:39:02	普通管理员		6 6 6
		7	>		-03-31 19:42:25	普通管理员		6 6 6
		8	gl	集团总公司组织架 guolin	2021-03-31 19:43:22	普通管理员		6 6 6
		9	weihu	集团总公司组织架 tieta	2021-03-31 19:52:32	維护人员		6 6 6

2.1.5 人员管理

将人员信息添加到平台,然后通过平台统一管理人员信息,如门禁(将人员分组并进行 门禁授权)、考勤(配置人员出勤排班)、给人员发送短信消息。添加人员后,可根据实际 情况编辑人员信息。

2.1.5.1 添加人员

操作步骤

1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 人员管理。

- 2. 在用户列表中,单击"添加",添加新人员。
- 3. 输入基本信息中的必要基本参数,包括人员编号、姓名、证件类型和证件号码。

添加人员			
基本信息 详细信息 人脸信息			
部门		人员类别	
root		请选择人员类别	~
* 人员编号		* 姓名	
请输入人员编号	0/20	请输入姓名	0/20
* 证件类型		* 证件号码	
请选择证件类型	\sim	请输入证件号码	0/20
联系电话		性别	
请输入正确的手机号		● 男士 ○ 女士	
描述信句			

19 / 86

5. 单击"保存"按钮。

	英文名		电子邮箱	
	请输入英文名	0/20	请填写电子邮箱	
	入职日期		离职日期	
	🛱 选择入职日期		======================================	
	学历		民族	
	请选择学历	× .	请输入民族	\mathbf{v}
	주께 시 모			
,	家加入文			
,	基本信息 详细信息	人脸信息		
	あがハイスス 基本信息 详细信息	人脸信息		
	₩₩₩ ハ ス 基本信息 详细信息	人脸信息 *上传图片		
	基本信息 详细信息	人 脸信息 *上传图片 しますのの と述择文件 の 日 日 日 の 日	5选择任何文件 裕式!文件大小不能超过512k	

4. 可选操作:基本信息中的部门、人员类别和联系电话,详细信息中的英文名、电子邮 箱、入职日期、离职日期、学历和民族以及人脸信息中的上传图片。

融视云 Web 端操作说明



2.1.5.2 修改人员

操作步骤

1. 在人员列表中选中人员,点击右侧的 2 按钮,进入人员修改界面。

2. 不可选操作: 部门。

3. 必选操作: 人员编号、姓名、证件类型、证件号码、人脸信息。

4. **可选操作**:人员类别、联系电话、性别、描述信息、英文名、电子邮箱、入职日期、 离职日期、学历、民族。

编辑人员

	人员类别	
	普通用户	~
	* 姓名	
5/20	武法	2/20
	* 证件号码	
\sim	1+1+1+00001070X	18/20
	性别	
	◎ 男士 ○ 女士	
		0/50 /
	5/20	 普通用户 *姓名 5/20 张瑞 *证件号码 ▲ ▲ ● 男士 ○ 女士

2.1.5.3 删除人员

在人员列表中选中人员,点击右侧的 💼 按钮,删除此人员。



2.1.5.4 移动人员

人员出现变动时,如同级人员变为上下级或上下级人员变为同级,可通过移动的操作实 现人员的分离和合并。

操作步骤

- 1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 人员管理。
- 2. 单击部门列表右上方的"移动",弹出移动人员界面。
- 3. 在"已选人员"选择要移动的人员,在"移动至"列表中选择新的人员。
- 4. 单击移动, 人员移动成功。

移动人员

已选人员	移动至
 【 集团总公司组织架构 【 综合部 【 命 彭继阳 	 • • •
■ 客服部	▲ 建设维护部
🚺 建设维护部	
▲ 张瑞	
	32-2h 即2当
	45/40 +X/FI

2.1.5.5 导出人员

根据需要,可以将人员信息以 xls 格式导出到本地,方便查看人员和其下级人员信息。

操作步骤

1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 人员管理。

- 2. 选中左侧部门树的某一部门,单击右侧的"批量导出"。
- 3. 根据需要,可以将人员信息以 xls 格式导出到本地,方便查看人员的详细信息。



○ 用户管理 ×	人员管理 ×							
 ・ ・ ・	证件类型 请选择	→ 人员名称 清输入					Q 音询 滞空	
▶ 客服部	查询结果				+ 添加 🕂 移民	b 前 北星删除	▲ 批型导入 坐 批型导出	
▶ 建设维护部	序号 人员照片	姓名 🗘	性别 ⇔	人员类别⇔	证件类型 ≑	部门组织 💠	操作	
	1	2K1#	熌	普通用户	身份证	集团总公司组织到	NA CÔ	
	🗆 2 💦	提示		× 管理者	身份证	综合部	C 🖻	
	共1页/2条	! 确定要表	出所有数据?		首页	< 1 > 末页	i 15条/页 > 跳至 1 页	
		मार्थः	取消					

2.1.6 菜单管理

菜单管理下有业务菜单、管理菜单、客户端菜单和 APP 菜单。其中业务菜单和可以新增 自定义菜单。管理菜单、客户端菜单和 APP 菜单可编辑。

2.1.6.1 业务菜单

用户可在平台添加一个自定义业务菜单。

- 1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 菜单管理。
- 2. 在业务菜单列表中,单击"添加",添加新的业务菜单。
- 3. 输入必要基本参数,包括菜单名称、菜单路径、菜单编码、菜单图标和排序号。
- 4. 可选操作:上级菜单、人员类别菜单名称英文和备注。
- 5. 单击"确定"按钮。



X

添加采 里			
上级菜单		是否启用	
请选择	~		
菜单名称		菜单名称英文	
英美英		* 菜单路径	
模块	Υ.		
菜单编码		菜单类别	
	0/32	自定义菜单 >	
菜单图标			
青选择菜单icon			
排序号			
<u> </u>			
			0/100

编辑业务菜单

操作步骤

- 1. 在业务菜单列表中点击右侧的 / 按钮,进入业务菜单修改界面。
- 2. 不可选操作: 菜单类型、菜单路径、菜单编码、菜单类别。
- 3. 必选操作:菜单名称、菜单图标、排序号。
- 4. 可选操作: 上级菜单、是否启用、菜单名称英文、备注。
- 5. 点击"确定"。

2.1.6.2 管理菜单

编辑管理菜单

- 1. 点击管理菜单右侧的 2 按钮,进入管理菜单修改界面。
- 2. 不可选操作: 菜单类型、菜单路径、菜单编码、菜单类别。
- 3. 必选操作:菜单名称、菜单图标、排序号。



4. 可选操作: 上级菜单、是否启用、菜单名称英文、管理菜单图标、备注。

5. 点击"确定"。

	编辑菜单		×
	上级菜单	是否启用	
	基础数据管理		
	*菜单名称	菜单名称英文	
	用户管理	User management	
	菜单类型	*菜单路径	
	菜単	√ /user	
	* 菜单编码	菜单类别	
	basic_user_manage	默认菜単 〜	
	*菜单图标	管理菜单图标	
	请选择菜单icon	请选择菜单icon	
	* 排序号		
	1		
	备注		
			0/100
	B M / ¹	•	
2163	安 白禮 带 畄		
2. 1. 0. 3	各广场未平		
编辑客户	端菜单		
操作步骤			
1. 点	击客户端右侧的「按钮,进入	修改界面。	
2. 不	可洗操作:菜单类型、菜单路谷	P、菜单编码、菜单类别。	
3 小次	进掘作, 蓝单之称 蓝单网标	排序是	
	<u>选强佐</u> 上观芸英 目天白田	其17.1 J。 苦的权称茁立 及论	
4. 비	远保作: 上级米早、定省后用、	米牛石协央乂、奋壮。	
5. 点	击"确定"。		



 \times

10	t 🗆	 - 6	÷.
24 mm	413	ŁĿ	

	· 编辑米里	
	上级菜单	是否启用
	操作 >	
	*菜单名称	菜单名称英文
	电子地图	еМар
	菜单类型	* 菜单路径
	菜单 ~	/Qtmappc?
	*菜单编码	菜单类别
	eMap_pc	默认菜单 ~
	*菜单图标 请选择菜单icon	
	*排序号	
	13	
	备注	
		0/100
	确定	取消
2. 1. 6.	4 APP 菜单	
编辑A	PP 菜单	
操作步	骤	
1.	点击 APP 菜单列表 s's 右侧的 ☑ 按钮,进	入管理菜单修改界面。
2.	不可选操作:菜单类型、菜单路径、菜单约	扁码、菜单类别。
3.	必选操作: 菜单名称、菜单图标、排序号。	
1	可洗拇作, 上级荧单 是否启田 荧单之程	次苏文 冬注
4.	「」「「」「「」「」「」「」「」「「」」「「」」「「」」「「」」「」「」「」「」	
5.	点击"确定"。	



 \times

编辑菜单

上级菜单	是否启用
请选择	
*菜单名称	菜单名称英文
消息中心	MessageCenter
菜单类型	* 菜单路径
<i>模</i> 块 ~	/messageCenter
*菜单编码	菜单类别
MessageCenter_app	默认菜单 ~
*菜单图标 清选择菜单icon	
* 排序号	
3	
备注	
	0/100
确定	取消

2.1.7 设备管理

平台支持 5 种协议的设备添加,包括迅卫视协议设备、国标协议设备、ONVIF 协议设备、 云视通协议设备以及华为 1800 设备。

2.1.7.1 添加设备

添加讯卫士协议设备

- 1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 设备管理。
- 2. 在设备列表中,单击"添加",添加新设备。
- 3. 接入方式选择讯卫士。



4. 输入必要基本参数,包括所属区域、设备类型、设备序列号、设备名称、厂商类型。

5. 可选操作: 设备描述、视频通道、报警输入、报警输出。

6. 点击"确定"。

添加编码器				×
接入方式		* 所属区域		
迅卫士	~	root		
添加方式		*设备类型		
 ● 单个 〇 区间 		普通IPC		\sim
* 设备序列号				
请输入设备序列号		获取信息		
* 设备名称		* 厂商类型		
请输入设备名称		请选择		~
设备描述				
请输入设备描述				
				0/100
视频通道 报警输入 报警输出				
通道数 - 0 +				
序号 通道号	通道名称	启用状态	通道能力	
		P		
	暂无	数据		
	确定	取消		

添加 ONVIF 协议设备

- 1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 设备管理。
- 2. 在设备列表中, 单击"添加", 添加新设备。
- 3. 接入方式选择 ONVIF。
- 4. 输入必要基本参数,包括所属区域、设备类型、用户名、密码、IP、设备名称。



5. **可选操作**:添加编码器中的添加方式、端口、设备描述、视频通道、报警输入、报警输出。

6. 点击"确定"。

接入方式		* 所属区域		
ONVIF	~	root		
添加方式		*设备类型		
 ● 単个 ○ 区间 		普通IPC		5
用户名		* 密码		
请输入用户名		请输入密码		
• IP		端口		
请输入IP		请输入端口		
* 设备名称				
清協入设备名称				
请输入设备描述				
请输入设备描述 视频通道 报警输入 报警输出				0/10
请输入设备描述 视频通道 报警输入 报警输出 通道数 0 +				0/10
 请输入设备描述 祝祭適道 报警输入 报警输出 通道数 0 + 序号 通道号 	通道名称	启用状态	通道能力	0/10
请输入设备描述 视频通道 报警输入 报警输出 通道数 - 0 + 序号 通道号	通道名称	启用状态	通道能力	0/10
请输入设备描述 视频通道 报警输入 报警输出 通道数 0 0 + 序号 通道号	通道名称 留无数	启用状态	通道能力	0/10

添加 GB28181 协议设备

- 1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 设备管理。
- 2. 在设备列表中, 单击"添加", 添加新设备。
- 3. 接入方式选择 GB28181.



4. 输入必要基本参数,包括所属区域、设备类型、用户名、密码、设备名称。

5. 可选操作: 密码、设备描述、视频通道、报警输入、报警输出。

6. 点击"确定"。

妾入方式	*所属区域
GB28181	 ✓ root
态加方式	* 设备类型
 ● 单个 ● 区间 	普通IPC
用户名	密码
清输入用户名	请输入密码
设备名称	
请输入设备名称	
2备描述	
请输入设备描述	
	0/10
视频通道 报警输入 报警输出	
通道数 - 0 +	
序号 通道号 通道名称	启用状态通道能力
	暂无数据

添加云视通协议设备

- 1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 设备管理。
- 2. 在设备列表中, 单击"添加", 添加新设备。
- 3. 接入方式选择云视通。
- 4. 输入必要基本参数,包括所属区域、设备类型、用户名、云视通号、设备名称。



5. **可选操作**:添加编码器中的添加方式、密码、设备描述、视频通道、报警输入、报警输出。

6. 点击"确定"。

	所属区域		
1 Y	root		
	设备类型		
间	普通IPC		
	图码		
	请输入密码		
i入 报警输出			
通道号 通道名称	启用状态	通道能力	
	2		
暂无意	居		
暂无费	廣		

添加 IVS1800 协议设备

- 1.单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 设备管理。
- 2. 在设备列表中, 单击"添加", 添加新设备。
- 3. 接入方式选择 IVS1800。



4. 输入必要基本参数,包括所属区域、设备类型、IP、用户名、设备名称。
5. 可选操作:端口、密码、设备描述、视频通道、报警输入、报警输出。
6. 点击"确定"。

按八刀式		* 所属区域		
IVS1800	Ŷ	root		
添加方式		* 设备类型		
 单个 区间 		普通IPC		
* IP		端口		
请输入IP		请输入端口		
* 用户名		密码		
请输入用户名		请输入密码		
*设备名称				
请输入设备名称				
设备描述				
清输入设备描述				
				0/
视频通道 报警输入 报警输出				
通道数 - 0 +				
序号 通道号	通道名称	启用状态	通道能力	
		- ×		
	暂无数	过居		

2.1.7.2 删除设备

操作步骤

1.单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 设备管理。

2.在设备列表中选中设备,点击右侧的 🗰 按钮,删除设备。也可以多选,批量删除设备。



2.1.7.3 移动设备

设备出现变动时,如同级设备变为上下级或上下级设备变为同级,可通过移动的操作实 现设备的分离和合并。

操作步骤

1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 设备管理。

2. 单机设备列表右上方的"移动",弹出移动设备界面。

3. 在"已选设备"选择要移动的设备,在"移动至"列表中选择新的区域。

4. 单击移动,设备移动成功。

选设备	移动至
▼ □ 集团总公司	- 🚺 集团总公司
▼ □ 山东省公司	→ 🚺 山东省公司
▼ □ 〕 济南分公司	▶ 🚺 济南分公司
□ 高新区办事处	
▶ 外景	
▶ 省公司监控球机	
□ ▶ 大华	
12421SSCTQQQ	

2.1.7.4 编辑设备

修改讯卫士协议设备

操作步骤

1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 设备管理。

2. 在设备列表中选中讯卫士协议设备,点击右侧的 2/ 按钮。

3. **可修改**: 所属区域、设备名称、厂商类型、设备描述、视频通道、报警输入、报警输出。

取消



4. 不可修改: 接入方式、添加方式、设备类型、设备序列号。

5. 点击"确定",成功后视频应用、地图应用左侧树设备也会更新。

入方式		* 所属区域		
迅卫士	\sim	迅卫士		
动功式		*设备类型		
 ● 单个 ● 区间 		普通IPC		
设备序列号				
12221SS4PD7J				
设备名称		* 厂商类型		
12221SS4PD7J		中维世纪		
观频通道 报警输入 报警输出				
序号 通道号	通道名称	启用状态	通道能力	
1 0	灰色人脸-XWS	启用	云台,语音对讲	

确定 取消

修改 ONVIF 协议设备

操作步骤

1.单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 字典管理。

2. 在设备列表中选中 ONVIF 协议设备,点击右侧的 1/2 按钮。

3. **可修改:**所属区域、用户名、密码、IP、端口、设备名称、设备描述、视频通道、报警输入、报警输出。

4. 不可修改: 接入方式、添加方式、设备类型。

5. 点击"确定",成功后视频应用、地图应用左侧树设备也会更新。
 济南中维世纪科技有限公司



ONVIF 加方式 ④ 単个 ③ 区间 租户名 admin	✓ ONVIF ★ 设备类型 普通IPC ★ 密码	
加方式 ④ 単个 ③ 区间 用户名 admin	* 设备类型 普通IPC	
 ● 单个 ● 区间 用户名 admin 	普通IPC * 密码	
用户名 admin	* 密码	
admin		
		¢
IP	計口	
192.168.78.199	80	
潘描述 请输入设备描述 视频通道 报警输入 报警输出		0/10
序号 通道号 通道名称	启用状态	语道能力
1 0 大华半球-1	l	



修改 GB28181 协议设备

操作步骤

1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 字典管理。

2. 在设备列表中选中 GB28181 协议设备,点击右侧的 2 按钮。

3. 可修改:所属区域、设备名称、设备描述、视频通道、报警输入、报警输出。

4. **不可修改**:接入方式、添加方式、设备类型、用户名、密码、国标 ID、国标 IP、国际端口、国标域。

5. 点击"确定",成功后视频应用、地图应用左侧树设备也会更新。



×

修	改编	扁配	32	ŝ

接入方式		* 所属区域		
GB28181	~	国标		
添加方式		*设备类型		
 单个 区间 		普通IPC		~
* 用户名		密码		
3402000001320000789		*******		
国标ID		国标IP		
3402000002000000001		192.168.86.106		
国标端口		国标域		
5060		3402000000		
* 设备名称				
海康				
设备描述				
周期八反 周 御 还				0/100
视频通道 报警输入 报警输出				
通道数 — 1 +				
序号 通道号	通道名称	启用状态	通道能力	
1 0	海康-1	启用	云台	
	_			
	确定	取消		

修改云视通协议设备

操作步骤

1.单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 字典管理。

2. 在设备列表中选中云视通协议设备,点击右侧的 1/2 按钮。

3. **可修改:**所属区域、用户名、密码、设备名称、设备描述、视频通道、报警输入、报 警输出。


4. 不可修改: 接入方式、添加方式、设备类型、云视通号。

5. 点击"确定",成功后视频应用、地图应用左侧树设备也会更新。

接入方式		* 所属区域		
云视通	~	云视通		
添加方式		* 设备类型		
 ● 単个 ③ 区间 		普通IPC		
* 用户名		密码		
admin		请输入密码		
* 云视通号				
12421SS8RK52				
* 设备名称				
小摇头				
设备描述				
清辅入设备描述				
				0/1
视频通道 报警输入 报警输出				
通道数 — 1 +				
序号 通道号	通道名称	启用状态	通道能力	
□ 1 0	小摇头	启用	云台	

修改 IVS1800 协议设备

操作步骤

1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 字典管理。

2. 在设备列表中选中 IVS1800 协议设备,点击右侧的 2/ 按钮。

3. **可修改**:所属区域、IP、端口、用户名、密码、设备名称、设备描述、视频通道、报警输入、报警输出。



4. 不可修改: 接入方式、添加方式、设备类型。

5. 点击"确定",成功后视频应用、地图应用左侧树设备也会更新。

爱入方式				*	所属区域		
IV\$1800				~] [1800设备		
國加方式				*	设备类型		
● 単个	0 🛛	间			nvr		
IP							
192.168.5	0.126				18531		
用户名				密	码		
jovision					*****		¢
设备名称							
1800 设备描述 请输入设备	計描述						0/1
1800 2番描述 请输入设备 视频通道 通道数	計描述 报警输	次 报警输出					0/11
1800 2番描述 请输入设备 规频通道 通道数	計描述 报警編 序号	 法 报警输出 通道号 	通道	紅名称	启用状态	通道能力	0/10
1800 2番描述 请输入设备 通道数	a描述 报警辑 序号 1	i入 报警输出 ■ 通道号 0	遭道 192	经名称 _168_116_131	启用状态 启用	遇道能力	0/10
1800 C备描述 请输入设备 通道数	 諸描述 报警編 「序号 1 2 	i入 报警输出 通道号 0 1	通道 192 192	藝称 _168_116_131 _168_116_243	启用状态 启用 启用	通道能力	0/10
1800 26 描述 语输入设备 通道数 	諸描述 报警編 序号 1 2 3	 決 报警輸出 通道号 0 1 2 	通道 192 192	資本称 _168_116_131 _168_116_243 _168_116_254	 启用状态 启用 启用 启用 启用 	通道能力	0/10
1800 C备描述 词插入设备 通道数 []]]]]]]]]]]]]]]]]]]	計描述 报警编 序号 1 2 3 4	 入 报警輸出 通道号 0 1 2 3 	通道 192 192 192 192 192	经 新 168_116_131 _168_116_243 _168_116_254 _168_116_179	 	通道能力	0/10

2.1.8 字典管理

2.1.8.1 添加字典

添加字典

操作步骤



1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 字典管理。

2. 在字典列表中,单击"添加",添加新字典。

3. 输入必要基本参数,基本信息中的上级字典、字典名称、字典英文名和字典编码。

4. 可选操作: 备注。

5. 单击"确定"按钮。

添加字典项

操作步骤

1. 单机右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 字典管理。

2. 在字典列表中, 单击"添加", 添加新字典。

3. 输入必要基本参数,基本信息中的上级字典、字典名称、字典英文名和字典编码,

添加字典项中的名称、编码、序号、字典英文名。

4. **可选操作:** 备注。

5. 单击"确定"按钮。

* 上级字典	* 字典名称	* =	字典英文名		* 字典编码	3
请选择上级字典 >	/ 请输入字典名称	尔	请输入字典英文	名	请输入书	字典编码
备注						
请输入备注信息						
添加字典项:						
	1 1 + 1 -					
* 名称	* 编码	* 序号		字典英文名		操作
*名称 请输入字典名称	* 编码 请输入字典编码	*序号 请输入序号		*字典英文名 请输入字典英	文名	操作
* 名称 请输入字典名称 字典名称 字典	* 编码 请输入字典编码 英文名 字典编码	*序号 请输入序号 序号	创建用户	*字典英文名 请输入字典英 创建时间	文名	操作
* 名称 请输入字典名称 字典名称 字典	* 编码 请输入字典编码 英文名 字典编码	* 序号 请输入序号 序号	创建用户	* 字典英文名 请输入字典英 创建时间	文名	操作
* 名称 请输入字典名称 字典名称 字典:	* 編的 请输入字典编码 英文名 字典编码	*序号 请输入序号 序号	创建用户	* 字典英文名 请输入字典英 创建时间	文名	操作

添加字典分类

济南中维世纪科技有限公司

X



操作步骤

1.单机右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 字典管理。

2. 点击左侧树 + 添加字典分类。

3. 必选操作: 分类名称。

4. **可选操作:** 描述信息。

5. 点击"保存"按钮。

涂加分尖信	忌				
* 分类名称					
描述信息					
				0/100//	
0	保存	1	取消		
	- /				a.

编辑字典

操作步骤

1. 在字典列表中选中字典,点击右侧的 2 按钮,进入字典修改界面。

2. 必选操作:基本信息中上级字典、字典名称、字典英文名、字典编码。

3. 可选操作: 备注。

4. 点击"确定"。



编辑字典项

操作步骤

1. 在字典列表中选中字典,点击右侧的 2 按钮,进入字典修改界面。

2. 在字典修改界面点击字典项列表右侧的 2 按钮。

3. 必选操作:字典名称、字典英文名、字典编码、序号。

4. 点击 ✓ 按钮确定。

编辑字典分类

操作步骤



3. 可选操作: 描述信息。

4. 点击"保存"。

2.1.8.3 删除字典

删除字典

在字典列表中选中字典,点击右侧的 按钮删除此字典。

【注】: 若字典下有下级字典时, 需要先删除子字典再删除此字典。

删除字典项

操作步骤

1. 在字典列表中选中字典,点击右侧的 / 按钮,进入字典修改界面。

2. 在字典修改界面点击字典项列表右侧的 按钮。

删除字典分类





在字典左侧树选中字典分类,点击右侧

【注】: 若字典分类有字典时, 需要先删除字字典再删除此字典分类。

2.2 事件中心

用户可针对关键的资源点,配置事件规则及其联动动作。平台可以按照配置的事件规则, 对一些异常情况进行告警,方便管理人员或其他相关人员快速进行处理。

2.2.1 规则配置

平台支持自定义方式或模板方式进行事件规则的配置,支持短信、邮件、录像等多种联动方式。

2.2.1.1 添加规则

从模板开始添加规则

联动模板	2 自 1 规则基本信息
多个事件源则试	区 會 親則名称 调输入
测试12	☑ ê 攔送偶急
test006機板	び 會 开启规则 □
夜间	び 會 (2) 規则定义
y规则	区 會 * 透描时间模板 街送添 · 几秒间时发生 0 1/10
规则	び 合 通定事件源 添加
	 ·

从自定义开始添加规则

操作步骤

1.单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 事件中心 → 规则配置。

2. 在规则列表中,单击"添加",添加新规则。

3. 必填基本参数:规则名称、选择时间模板、标记事件等级。

4. 不必填参数:

(1) 描述信息、开启规则、同时保存模板、几秒同时发生

(2) 选择时间模板:选择特定的时间段作为事件发生的条件。

(3)选择指定事件源:选择特定的区域或设备或通道信息,指定事件发生预警报警。

(4) 客户端弹指定通道实时预览: 客户端弹出设置视频资源点的实时视频。

(5) 客户端弹指定通道录像回放: 在客户端弹出与设置视频资源点的录像回放。

(6)客户端弹视频画面叠加事件信息:权限下弹窗视频画面(如弹出的实时视频画面)叠加事件信息内容。

(7) 客户端控制指定对讲通道语音对讲:在客户端弹出与设置通道的语音对讲。

(8) 客户端播放提示音:事件发生时客户端播放权限下设备信息声音进行告警。

(9) 客户端语音播报事件信息:事件发生时客户端播放权限下事件源和事件规则名称信息进行告警。

(10) 视频录像指定通道事件录像:事件发生时,联动指定的视频资源点进行录像。

(11) 控制指定报警输出:事件发生时,联动打开指定的视频报警输出通道。

(12)控制云台事件开始时转到预置点;事件发生时,联动球机视频事件开始转动 到指定预置点;事件结束时恢复到预置点,联动当事件结束后球机恢复到转动到指 定预置点。

(13)控制云台调用指定通道的巡航路径:事件发生时,联动球机视频启用设置的 巡航路径,事件结束后停止。

(14) 发送短信给用户:事件发生时,联动短信服务器发送短信给指定用户。

(15) 发送邮件给用户:事件发生时,联动邮件服务器发送邮件给指定用户。

(16)发送消息给用户:事件发生时,选择固定端口发送报警信息给用户。

5. 单击"确定"按钮。

选择事件发生条件	① 规则基本信息	
☑ 指定时间段	*规则名称 语输入	
≥ 指近哪件源	描述信息	
选择事件联动动作	开启规则 同时保存機級	
- 客户端	2 规则定义	
🔽 弹 描定通道 实时视频	* 选择时间模板 前选择 > 几秒同时发生 0 1,	10
☑ 弹 指定通道 录像回放(需优先配置录像计划)	<u>指定率件</u> 應 透加	
🛃 弹簧视频画面叠加 事件信息	③ 报警联动信息	
☑ 控制 捕走对讲通道 语音对讲	· 视频录像	
□ 播放提示音		
语音播报 事件信息		
☑ 视频录像		
🔽 控制 指定报警输出	发达期时年轻 册广	
	发送消息给用户	

2.2.1.2 删除规则

在规则列表中选中规则,点击右侧的 按钮删除此规则。

2.2.1.3 卡片展示或表格展示

中维世纪

主	14	屋一二
K'	()	胶小

) 规则配置 ×						
規則状态	5. 请选择		规则名称 请输入				Q 查询 清空
查询结界	果					十添加	*
	序号	规则名称 ≑	规则状态	描述 💠	创建人 🗘	创建时间 💠	操作
	1	联动测试-级别高	未慮用		guolin	2021-03-22 11:42:13	12 🖻 🗟 🔾
	2	联动测试-级别中	未启用	1232	guolin	2021-03-22 14:35:48	ư 🖻 🗟 🔘
	3	联动测试-级别低	未启用		guolin	2021-03-22 16:34:35	ư 🖮 R 🕥
	4	2	未启用		xzb	2021-03-22 18:56:44	16 🖻 🗟 🔾
	5	2	未启用		xzb	2021-03-22 18:57:07	12 🖻 R. 🔾
	6	2	未启用		xzb	2021-03-22 18:57:17	e 💼 R. 🔾
	7	1	未启用	1	xzb	2021-03-22 19:02:36	12 🛱 🖪 🔾
	8	tyd测试规则112	未启用		tyd	2021-03-23 10:19:24	12 🖻 🗟 🔾
	9	452	未启用		yuchunxla	2021-03-23 19:36:37	c 🖻 🗟 🔘
	10	推送消息规则-等级中	未启用	只给用户推送消息	yuchunxia	2021-03-25 09:57:45	c 🖻 R 🔾
	11	测试-yh	未启用	所发生的	yh	2021-03-25 11:49:12	1 🖻 🖪 🔾
	12	联动实时预览	未启用		yuchunxia	2021-03-25 17:19:56	12 🖻 R. 🔾
	12	1	≠ @⊞		vzh	2021-03-25 10-56-11	17 命風 (1)

卡片展示

大本 前語序 > 規則名称 清掃	λ	Q查询 清空
结果		+ XEAR © RESEMPTION 🛞 🗮
动胸试-级别高	联动测试-级别中	联动测试-级别低 🗇 🖸 🔵
 回機報 全天機構板 規則状态 未用用 株年間、 株年間、 株式規算基本动動業 総用印度近事件信息,定対技巧,請償対決, 	时间微微 全天镜镜板 规则状态 单同用 車件等级: 印 車件关型: 规规模器-移动线氮 联动内容: 足送短低给用户足送奉件信息,实时预见现现面面面面。 描述信品: 1232	时间级数 全天破载数 规则状态 + 用用 率件等键: 低 承件关键: 视频报音·移动侦测。 联动内容: 发送轻信,发送邮件,给用户发送事件信息,实时预克视频 损逝信信器: ~
â cí 🕥	2 🔒 🗹 🤇	2 2 2
同級紙 全天候模板 規約状态 # 品用 料牛等紙 高 件半架紙 - · 協力時部 役類類別。	时间級紙 全天線機板 規則状态 単単一 単件等級 高 単件実施 系の内容: 投類頻整。 振送信题:	时间模板 全天線機板 规则状态 建曲用 掛件等级 高 專件类型
ii 🕐 🔿	tyd)测试规则112 自 🗹 🤇	452 🖻 🗹 🔵
: 5页 / 61	1	i版 < 1 2 3 4 5 > 末页 15 鉛页 < 靴至 1 页

2.2.1.4 编辑规则

在规则列表中选中规则,点击右侧的 按钮,进入规则修改界面,修改规则相关信息。

2.2.1.5 规则开启状态

操作步骤

- 1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 规则配置。
- 2. (1)选择规则列表右侧
 - (2) 选择规则列表右侧
- 3. (1) 规则状态为未启用状态。
 - (2)规则状态为启用状态。

2.2.2 时间模板

配置布防计划时间,可选择平台预置的时间模版限定布防时间,布防时间内可触发事件。 平台预置的模版包括全天候模版、工作日模版和周末模版。如果选择全天候模版,事件在任

何时刻都能触发;选择工作日模版,事件仅能在工作日触发;选择周末模版,事件仅能在周 末触发。平台也支持根据实际需求设置自定义时间模版。

2.2.2.1 添加时间模板

操作步骤

- 1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 时间模板
- 2. 在时间模板列表中,单击"添加",添加新时间模板。
- 3. 创建模板名称。
- 4. 在时间轴上拖动光标绘制布防时间段。
- 5. 可选操作:绘制时间段后,可进行如下操作:

(1)调整时间段长度:单机某个时间段,并将光标移动至时间段两段直到出现双向箭头,拖动到双箭头调整时间长度。



6.. 单击"确定"按钮。



添加时间	現後後	
模板名		
影术信自		
		c
目时录像	选中时间段 未选中时间段	清空全
	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 Tanànahandandandandandandandandandandandandanda	清除复用
-	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 Indiadandandankankankankankankankankankankankankanka	清除复用
=	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24	清除复用
E	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 Inshindanlanlanlanlanlanlanlanlanlanlanlanlanla	清除复用
四	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 Indiadanlankankankankankankankankankankankankanka	清除复用
五	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 Indiadandandankankankankankankankankankankankankanka	清除复用
1 	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 Համաժամանակակակակակակակակակակակակակակակակակակ	· 法险 ((田

确定 取消

2.2.2.2 删除时间模板

在时间模板列表中选中时间模板,点击右侧的 按钮删除此时间模板。

【注】: 已被应用的时间模板不允许删除。

2.2.3 参数配置

支持配置事件参数,包括报警间隔时长、事件保存时长和客户端设置。

2.2.3.1 报警间隔

单个编辑

在报警间隔列表中选中某一报警类型,点击右侧的¹²按钮,进入报警间隔修改界面, 修改该报警类型的报警间隔时长。

			融视云 Web	端操作说明
报警问隔 时间存储时长 客户	编辑	×		
业务类型 请选择业务类型	*报警间隔			ℓ 批量编辑
序号	1	S	时间间隔(秒)	操作
1 1			1s	Ø
2	确定	20肖	4s	
3	马动侦测 视器	如编码设备	1s	

批量编辑

在报警间隔列表中勾选多个报警类型,点击 ^{2 批星编辑}按钮,进入报警间隔修改界 面,修改报警间隔时长。

修改之后,该报警类型按照新的间隔时间进行报警事件的上报。

2.2.3.2 事件存储时长

设置事件信息在平台的保留时间。超出设定时间范围的事件将被自动清除。

解件保存时长 ①对应事件	牛查询中报警事件的保存时长
十年	~
7 可查询未配置预警规则	则的设备报警数据
确定	

2.2.3.3 客户端设置

设置报警提示音的循环配置,发生报警事件时,客户端的报警提示音按设置的循环方式 进行提示。

客戶端报警配置
报警声音循环配置 无限循环 ^
无限循环
十次
五十次

2.3 地图应用

为方便用户更直观地查看设备通道以及区域的基本信息和报警信息,可在地图上对通道以及区域进行标点。

2.3.1 地图设置



在百度地图上对通道以及区域进行标点。(图片需要更换,不清晰)

绿色区域:已放置的设备操作区域;

黑色区域:当前地图缩放等级和搜索区域;

红色区域:显示用户有控制权限的区域通道树;



2.3.1.1 在线地图

点击设备区域树,选中设备,设备选中变蓝,地图上方出现"在地图上点击可以添加点" 如图;

在地图上点击可以添加点 0

该提示出现后,在地图界面,点击鼠标左键,出现 图标后,设备添加至地图,标点可拖动;

说明:地图缩放等级 4~18 可放置区域图标;地图缩放等级 4~18 可放置设备图标;鼠标 滚轮、地图右下角可放大缩小地图;

设备图标,显示通道名称、通道号;

通道名称: 荆门HD IPC2 通道号: 0	×
删除标点	
家中の第二日代	
区域图标,显示区域名称、区域下通道数量	、静态地图;
迅卫士 下属通道数量: 4	×
静态地图 删除标点	
SAL E TRIE	

删除标点

操作步骤

1. 点击区域或设备标点,界面点击"删除标点",即可删除该区域或设备标点;

□ 框选删除 2. 点击

选取某一区域,点击"确定删除",即可删除该区域或设备



标点。

隐藏标志信息

操作步骤

(1) 点击
 (2) 点击
 (2) 点击
 (2) 点击

2. (1) 隐藏所有的标点信息。

(2) 显示所有的标点信息。

2.3.1.2 静态地图

点击地图设置中的静态地图,选择区域,点击界面中的 2 上传底图 按钮,选中图

片上传

P #Q-1	 ・ (1)(6)(・ (2)(6)(・ (2)(6)()) ・ (2)(5)(1) ・ (2)(5)(4) • (2)(4)(4) • (2)(4)(4	第 14月)	編上的回题: E: Profeitigatith、图Pr大小不能反应:init	
	≫ ±sent.1 > ±sent.1 - €10804 ≫ ±sentty.1			

更新静态地图:点击"更改底图",即可更换静态地图。

删除静态地图:点击"删除底图",即可删除该区域的静态地图。

打开静态地图落点详情界面, 左键单击选中区域树中的设备, 在静态地图上相应位置单击, 设备在光栅图上落点成功。



- 2.4 视频应用
- 2.4.1 录像计划
- 2.4.1.1 录像计划配置
 - 1. 添加录像计划

操作步骤:

- 1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 录像计划。
- 2. 在录像计划列表中,单击"添加",添加新录像计划。
- 3. 输入必要基本参数,包括计划名称和时间模板。
- 4. 可选操作:存储设置中的存储类型、码流类型、录像保存时间和保存形式。



基础信息

计划名称	录像计划	
0/40	一 开启	
时间模板		
请选择 ~		
述信息		
		0/100
	-	
7储设置 7储类型 设备存储需设备支持,中心存储需事先 诸云存储服务	码流类型	
存储设置 存储类型 设备存储需设备支持,中心存储需事先 计备云存储服务 中心存储 ~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	码流类型 次码流	~
丙储设置 丙储类型 设备存储需设备支持,中心存储需事先 法公子储服务 中心存储 ✓ ◆	码流类型 次码流 保存形式 音频录制	

时间模板:录像计划模板定义了录像的时间安排。系统默认提供三种录像计划模板:全天候模板、工作日模板和周末模板。全天候模板用于全天连续录像的场景;工作日模板用于仅工作日进行录像的场景;周末模板用于仅周末进行录像的场景。支持自定义录像计划模板,定义在某固定的时间段内进行录像。

存储类型包括中心存储和设备存储。

中心存储:录像文件可存储在已添加到系统的 CVR 设备和云存储服务中。在本平台配置中 心存储的录像计划之前,需要先添加 CVR 设备或云存储服务到系统。登录本平台的运管中 心,添加并配置 CVR 设备或云存储服务。



设备存储: 设备存储是指录像存储在监控点或 DVR、NVR 设备的 SD 卡、硬盘或挂载的网络存储中。在本平台配置设备存储的录像计划之前,需要先登录到设备的远端配置页面为设备配置存储空间。

码流类型分为主码流和次码流。

主码流:高分辨率,录像文件将占用较多的存储资源。适用于网络带宽及存储空间都充足且 要求高质量视频的场景。

次码流:低分辨率,录像文件将占用较少的存储资源。适用于网络带宽及存储空间不充足且 对视频质量要求不严格的场景。

录像保存时间:如果勾选了此项功能并设置了保存时间,当录像时间超过了设置的时间,之前的存储录像将被删除。如果不勾选此项功能,仅在存储空间满时才删除之前的录像文件。

2. 査询

输入计划名称点击"查询"按钮可查询到符合查询条件的录像计划,可输入关键字进行 模糊查询;点击"清空"按钮可清空查询条件以及页面查询内容。

3. 删除

勾选列表中的录像计划,点击列表上方的"删除"按钮,可批量删除录像计划;在录像 计划列表中选中录像计划,也可点击右侧的 按钮删除此录像计划。

4. 任务执行情况

点击录像计划列表中的任务执行情况下的分数,可进入计划下发结果详情页,列表中显示通道名称、下发人员、下发时间、下发详情以及操作等字段。计划下发结果详情页如下图 所示。



计划下发结果详情					
投索 Q	请输入通道名称	査询 清空]		
v 🚺 root	通道名称 ⇔	下发人员 💠	下发时间 😄	下发详情 😄	操作
□ a ▶ □ 测试1	EQ5Gnei-H265开-音U	guolin	2021-03-30 10:36:08	成功	无
🚺 1800设备	859-012-PC_24-H265	guolin	2021-03-30 10:36:08	成功	无
▶ ■ 导入测试	JM_34	guolin	2021-03-30 10:36:08	成功	无
 IPC NVR 	E8R9- H265关	guolin	2021-03-30 10:36:08	成功	无
🚺 In20210328测试	HD IPC 星光	guolin	2021-03-30 10:36:08	成功	无
▶ 🚺 无权限区域	人脸识别一体机	guolin	2021-03-30 10:36:08	成功	无
▶ □ 测试123	JM_42	guolin	2021-03-30 10:36:08	成功	无
 □ 公域が展子投機成 □ 验证提交服务器异常 	双目	guolin	2021-03-30 10:36:08	成功	无
1 20210330ln	H.265 500W -XWS	guolin	2021-03-30 10:36:08	成功	无
	共2页/26条			首页 < 1 2 >	末页 15条/页 > 跳至 1 页

2.4.1.2 设备远程配置

1. 查询

输入通道名称点击"查询"按钮可查询到符合查询条件的设备通道,可输入关键字进行 模糊查询;点击"清空"按钮可清空查询条件以及页面查询内容。

2. 批量清空

勾选列表中的设备通道点击"批量清空"可将设备配置的录像计划清空,可选择将通道的设备存储录像计划、中心存储录像计划或者全部存储录像计划进行清空,批量清空录像计划类型提示页面如下图所示。



3. 配置录像计划

勾选列表中的设备通道,点击"批量配置"可对多个设备通道进行配置录像计划;选中 列表中的单个通道,点击操作栏中的^企按钮可对单个通道进行配置录像计划,配置录像计 划页面如下图所示。

×

存储类型	请选择	~
录像计划	请选择	~

4. 详情

选中列表中的通道后,点击操作栏中的 场 按钮可查看该通道的录像计划配置详情,录像计划配置详情页面如下图所示。

3	最像计划配置	置详情				
	序号	操作人	计划名称	配置时间	配置结果	备注
	1	test006	test006	2021-04-08 16:03:16	下发 成功	下发成功

2.4.2 参数配置

参数配置包括抓图图片设置、轮巡配置、预览及回放设置和云台参数配置。参数配置页面如下图所示。

 ・ジ 触ぶ云海道会校的理平 ・ ・li> ・ ・li> ・ ・ ・					
185% 金用 国本 185% 金属 185\% and 185\%\% and 185\%\% and 185\% and 185\% and 185\% and 185\% and 185\%\% and 185\%	@ 参数配置 ×				
■2 录绘计划					
ALC: 44444	轮巡配置				
== 970000	轮巡过途 (轮巡过程中默认不展示周线监控	物放动画面) 🦳			
	excercition p-vicinities and				
	In an accession of the second se				
	預款及回放设置				
	切分解时隐藏视频的处理 调除视频				
	预防疗法设置:				
	WEB: 单分屏默认流: 主張流	⇒ 多分屏默认流:	255626		
	PC- #4798124. +224	(4) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	WIRE		
	TO HOUMAN IDEAS	0 00000000	~ <u></u>		
	APP: 单分屏默认流: 主码流	⇒ 多分解默认流:	次码流		
	即时回校设置				
	时间点 5分钟 >>	默认景像来源 设备存储			
	录像回故设置				
	默认录像来源 中心存储				
	元台縣階部署				
	CARD-TRADE O				
		Oth			
		1117			
	云台操作权显示用户信息	4500/B H			
		angelet.			



1. 抓图图片设置

格式配置: 抓图质量越好,占用的存储空间及带宽越高。请根据项目中图片质量要求、可用存储空间和带宽情况评估进行选择。

时间间隔配置:时间间隔配置是指采用时间段模板的抓图计划,在模板中定义了抓图的 有效时间段,需额外设置抓图时间间隔。

抓拍数量:设置抓拍数量后可在视频播放预览以及回放预览时点击连续抓拍,所抓拍的 图片数量为设置的图片数量。

2. 轮询配置

轮巡过滤:开启轮询过滤开关后则在视频播放轮巡过程中将离线设备过滤掉,不展示离 线设备的视频预览播放画面;不开启轮巡过滤开关则不过滤。

自动轮巡默认时间限制:设置轮巡时间后,轮巡视频播放时间达到设置的时间后自动切换到下一轮巡视频进行播放,依次按此设置时间轮巡。

3. 预览及回放设置

切分屏时隐藏视频的处理:可选择维持解码和清除视频。选择维持解码后当切换分屏播 放时切换之前的分屏预览视图还存在,再切回之前播放的分屏预览时还可继续播放;选择清 除视频后当切换分屏播放时之前的视图画面已被清除,再切回之前播放的视图时其他分屏的 视频预览画面已被清除掉。

预览拉流设置: 可设置 WEB 端、PC 端和 APP 端单分屏和多分屏的默认播放码流。

即时回放设置:可设置即时回放的播放时间点以及默认播放视频的录像来源。

录像回放设置:可设置播放录像回放时默认播放的视频录像来源。

4. 云台参数配置

云台操作权释放时长:用户停止操作云台后,在该限定时长内,低等级或同等级的用户 将无权操作该设备的云台。

云台操作权显示用户信息:开启该功能后,会将操作云台的用户名叠加显示到视频图像上,关闭该功能则不展示操作云台的操作用户名。



2.5 运维中心

2.5.1 通知公告

通知公告页面如下图所示。

						5 9 0 0 0	系統管理 🔻 💈 yangchengming 🔻
运输中心	14 @ 通知公告 ×						··· ÞI
■ 通知公告							
四 程序管理	标题 请输入通知标题	发布人 请输入发布人姓名	发布时间 ③ 开始日期	至 结束日期			Q.直胸 清空
	查询结果						+ 1540
曾风格设置	序号	标题 ≑	发布甩户 ≑	发布时间 \$	状态	是否置顶	操作
▶ 目定义字段	□ 1	公告测试3	wang	2021-04-19 15:34:37	已没布	否	C ®
☑ 开放平台	2	通知	xueying	2021-04-19 15:13:40	已没布	是	۲ 🕲
	3	公告测试1	wang	2021-04-19 10:46:03	已发布	哲	区
	4	公告测试	wang	2021-04-19 10:43:58	已发布	西	C ®
	5	测试坝	wang	2021-04-17 15:12:33	已发布	西	6
	6	图片测试	gzz	2021-04-17 15:09:03	已发布	否	C ®
	7	123qwe	wang	2021-04-17 15:08:02	已发布	否	0 B
	□ B	测试图片	gzz	2021-04-17 15:06:55	已没布	20	0 B
	9	就是测试	wang	2021-04-17 15:01:13	已发布	西	6 B
	10	测试1231231231313	wang	2021-04-17 11:04:12	已发布	西	6 B
e	共 3页 / 32 条					首页 < 1 2 3 >	末页 15余/页 ~ 跳至 1 页

查询:选择发布时间下拉框中的开始日期至结束日期,点击"查询"按钮可筛选出相应的数据。

清空:筛选出查询结果后,点击"清空"按钮,可清空当前页面查询结果,页面展示为全部内容。

添加:

操作步骤

1. 单击右上角业务菜单倒三角→ 系统管理 → 通知公告。

2. 在公告列表中,单击"添加",添加新公告。

3. 输入必要基本参数,通知标题、展示终端、接受角色、是否置顶、通知内容。

4. (1) 点击"保存为草稿":公告未发布,可进行编辑修改。

(2) 点击"保存并发布":公告发布。



融视云 Web 端操作说明

		🦺 🕫 🗇 🕢 🕒 系統管理 🔻 💲 yangchengming
KI @ 運動公告×		
* 通知际题		
	0/50	
• 展示终端	*接收角色	
請选择	~ 請選擇	
- 是否置顶		
否		
- 384Dat 00		
2014-317		
■ B / M S E 単当 品 品 (F O - 目・ O Δ - 画 - N		
		0 字 由TINY%50
975.988 (877726) 804		

编辑

操作步骤:

1. 在人员列表中选中人员,点击右侧的 / 按钮,进入人员修改界面。

- 2. (1) 已发布通知不能进行修改。
 - (3) 存为草稿的通知可进行编辑。
- 3. 存为草稿编辑可存为草稿,可保存并发布。

删除:选择一条数据点击列表操作栏中的 🛄 按钮可删除该条数据。

2.5.2 程序管理

```
程序管理页面如下图所示。
```

藏視云智慧安防管理平							(10 🛱	② 囚 🕒 系統管理	🔹 💄 yangchengming 👻
运维中心		Â	通知公告 ×	程序管理 ×					··· DI
□□ 通知公告	i	程序类型	请选择	✓ Q 查询	清空				▶ 添加 前 删除
◎ 程序管理			序号	程序类型 ≑	版本号 ⇔	变更记录 ≑	是否强制升级 ⇔	发布时间 ⇔	操作
▲ 消息配置			1	C/S窖户端 📼	3.0.2.308	更新程序	否	2021-03-26 11:25:03	Ø
■ 风格设置			2	C/S客户端	3.0.2.324	事件中心功能增加	否	2021-03-26 11:37:37	17 É É
			3	Android客户端	1.0.2	强制升级测试	是	2021-03-26 11:46:06	⊠ ê ê
开放平台			4	Android客户端	1.0.1	4566545	否	2021-03-26 12:25:04	C Ó Å
			5	C/S窖户端	3.0.2.316	测试升级01	否	2021-03-28 14:02:50	区 曲 心
			6	C/S客户端	3.0.2.329	修改bug-0329	否	2021-03-30 10:24:49	2 8 4
			7	Android客户端	3.0.1-3	修改bug	否	2021-03-30 10:34:14	2 8 4
			8	C/S客户端	3.0.2.331	修改bug	否	2021-03-31 09:32:29	区 亩 企
	1.12					android: 1.优化logo加载 2.优化视图保存刷新 3.优	_		-1 a h
e		共 1页	/ 13 条				首页 <	1 > 末页 15	条/页 [∨] 跳至 1 页



查询:选择程序类型下拉框中的 C/S 客户端或 Android 客户端,点击"查询"按钮可筛 选出相应的数据。

清空:筛选出查询结果后,点击"清空"按钮,可清空当前页面查询结果。

添加:点击"添加"按钮可新增程序管理,包含程序类型、程序版本号、变更内容、上 传程序安装包和是否强制升级,勾选是强制升级则强制升级,不勾选则不强制升级。添加程 序管理页面如下图所示。

	×
程序管理	
*程序类型	
C/S客户端	~
*程序版本号	
×	
* 是否强制升级	
* 变更内容	
* 上传程序安装包	
选择安装包	
	-
保存取消	



编辑:选择一条数据点击列表操作栏中的 ¹² 按钮可对该条数据进行修改。

删除:选择一条数据点击列表操作栏中的 💼 按钮可删除该条数据。

2.5.3 消息配置

消息配置页面如下图所示。

氢维中心					
通知公告	短信配置 由精配置	app配置			
1 程序管理					
1 消息配置					
风格设置	短眉两天	\$7P1 ~~~			
自定义学段	* 用户名	J03513			
1 开放平台	* 密码	····· 6			
	短信签名				
	中机组织	7E V			
		9277			
	* 测试短信				
注信配置:	11		6 9 9 0 0	○ 系统管理 ▼ ▲	vanoch
5 信配置: 	K D MARCE ×		₽ © © © © 0	⊙ 系统管理 ▼ 2	yangch
 2.信配置: 2. ##35#55## 3. ##00 ■ #M005 	M D Mercett ×		. <mark>99</mark> 9 0 8 (○ 系统管理 ▼ 2	yangch
豆信配置: 2	И Ш линеет × Устася отнася	applēž	,0 000 (⊙ 系统管理 ▼ 4	yangch
立信配置:) #455年12340世界 2日 - 単約25年 2日 - 単約25年 2日 - 単約25年	IA DI THERE X	appRE	,9 0 0 0 0	⋻ 系統管理 ▼ 3	yangch
5.信配置: 	II D MARCE A	apk置	. <mark>00</mark> 0 0 0 0	○ 系统管理 ▼ 2	yangch
5.信配置: . Mazerは2540世界 1. Mazerは2540世界 1. Max2r5 1. Markati . Markati	Id a meeter × Verkee dimeeter Verkee		, <mark>00</mark> 0 0 0 0	2 - 新始軍務 - 2	yangch
5.信配置: . MASHING 4005世年 . MASHING . MAS	Id a meeze × Name dimeeze Name dimeeze Name Name Name Name Name	apRE 2013	, <mark>99</mark> @ @ @ (◎ 系統管理 ▼ 2	yangch
2 信 配 置: 2 単次三年並るが管理平 300-から 9 単の公告 9 単の 9 単の	Id ① 第662章 × 1d ② 第662章 × 1d ② 第662章 シェロルタス ・用户名 ・世辺	аряда аряда 303513 Д	, 9 0 0 0 0	○ 系统管理 ➤ 2	yangch
2 (合配置: 3 単数元年基本的管理平 3800公告 3 日本日報 4 単数元第 1 単元第 1 単元第 1 単元第 1 単元第 1 単元 1 単 1 単元 1 単元 1 単 1 単 1 単 1 単 1 単 1 単 1 単 1 単	Id ① 川田和王 × NGRACE 創業研究 NGRACE 創業の表 ・用户名 ・気行 気気の若名	apRite	,0 0 0 0 0	○ 系统管理 ➤ 2	yangch
5.信配置: 1.100-5年基540世世年 1.100-5日 1.100-15 1.100-15	Id 面 調査配置 × MERRIE 創稿配置 MERRIE 創稿配置 MERRIE 創稿配置	ADDEXE	, 9 9 (9) (8) (1 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	○ 系统管理 ▼ 2	yangche
5.信配置: (1) 単地子等基本が管理平 1884年0 1 約0255 1 約1555 1 約15	Id 面 用命配置 × 短期の見 創稿配置 短期の発 創稿配置 短期の発 ・用の名 ・原用の名 ・原用の名 ・原用の名 ・原用の名 ・原用の名 ・原用の名 ・原用の名 ・原用の名		, 9 9 0 8 0	○ 系统管理 ▼ 2	yangch
 記合配置: 総合等基本のを用いていた。 総合等 第6等等 	IO の 用金定業 SEの形式 Ministry Market Kのの外来 ・用中名 ・用中名 ・密码 反応の外来 ・手の独立	عوالا الله الله الله الله الله الله الله	,00 0 0 0 0	○ 其他世世 ▼ 2	yangch
 記信配置: 総約5年並506世界 総約5年進506世界 総約5年進 総約5年進 総約5世 総約5世 総約5世 総約5世 総約5世 第6世 第二 <l< td=""><td>Id ① 用品配置 × Id ② 用品配置 × Id ③ 用品配置 × Id 画の × Id = Id = Id = Id = Id = Id = Id =</td><td>ADRIE</td><td></td><td>○ 系统管理 ▼</td><td>yangch</td></l<>	Id ① 用品配置 × Id ② 用品配置 × Id ③ 用品配置 × Id 画の × Id =	ADRIE		○ 系统管理 ▼	yangch
 記合配置: 総応等等等 総応告 総応告 総応告 総応報告 にの報告 にの報告<!--</td--><td>Id ① 明確配置× Id ① 明確配置× Id 面の 明確配置× Id 面の 明確配置 Id 面の 明確 Id 面の Id 面の</td><td>20072</td><td></td><td>3 系统管理 ¥ 3</td><td>yangch</td>	Id ① 明確配置× Id ① 明確配置× Id 面の 明確配置× Id 面の 明確配置 Id 面の 明確 Id 面の	20072		3 系统管理 ¥ 3	yangch
 記信配置: 総約5年2566世年 総約5年2566世年 総約5日 総約16日 総	Id 回 調査配置 × NORRAL 創業配置 × NORRAL 創業配置 × NORRAL 創業配置 × NORRAL 別の名		, D D D D D D D D D D D D D D D D D D D	9 系统管理 ¥ 3	yangche

邮箱配置:

			🦺 🖓 🖓 🙆 🕞 🥵 系統管理 🔻 💲
	短信配置 邮箱配置	app配置	
	* 没件人姓名	947569478@qq.com	
	* 发件邮箱地址	947569478@qq.com	
	* SMTP服务器地址	smtp.qq.com	
	* 攱口	465	
	* 账号	947569478@qq.com 16/80	
A:	* 52.52	۵.	
Image:	* 测试部箱地址		
Image: Rest in the second of the second o	:		
VERKEX #SADEX	:		
* secret	: И (д.) 1988.В ×		90 0 0 0 KARKE - 2
* secret	Kees sheet	app £ Ziii	- Emmark () () () () () () () () () () () () ()
* appKey	- 10 回 19 日和2日 × 現代和2回 約44802度	appäätt	· 新林瀬子 · ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○
	I D HRACE × KINCE SINCE Secret	app6200	
	: 1 ① 第回記書 × 短途起意 台場記面 * secret * appKey	appäcitt	99 0 0 0 5 KRWH + 2
	CIA CO THERE X TRANSM SINGLY * secret * appKey	appE20	
	* 13 (山) 再配記書 × 現在意識 創知記録 * secret * appKey	appika 	
	1 1	890 RUR	
	III □ HHEREEX MIRENT SIMPLE * secret * appKey	appā20	
	CIA Company Compan Company Company Co	AppACM	
	CIA District X	appE20	
	IN △ INSTRUCT × NOTIFICATION OF AND ADDRESS STATES * secret * appKey	appसिंह (((()))	

2.5.4 风格设置

可以自定义设置登录首页的背景、平台 logo 以及登录页显示的软件名称。风格设置页 面如下图所示。

	進世纪				融视	云 Web 端操	作说明
新規云智慧支助管理平台 运業中心	14 企 风格设置 ×					1 © © E ©	系統管理 ▼ System ▼
 ■ 通知公告 ■ 程序管理 ▲ 消息再置 	岡页端自定义 い 登录页背景:	Re重要功応不会在当時の面立刻主法、清約時后書書效果 1000001 (大力数以、 (大分析3201720052月4年、学校数式)		融资云和当安功管理平台			全球の形式 平台logo形式
 ■ 风格设置 ★ 白主义学段 ■ 开放平台 	푸늄LOGO:	89%2014 (公知於以、 (大小为48-4820集團是主、239%25(为jpg, kmp, png)				ESTAR	
	软件名称自定义	保存成功后需要重新登录才能生效 整成元智慧运动管理平台 1.30个考虑 回译明定体 接合 改变 小数点 下596 连接阵	11/30			A adı 0	nin • R
	英文名称:	Jovision	8/100				
e							

1. 更换登录页背景:点击"更换图片"按钮可上传本地的图片至平台上,右侧"登录页 预览"页面显示最新上传的登录页背景,点击"保存"即可生效,下次登陆时显示最新的背 景图片;点击"恢复默认"按钮可将背景图片重置为默认图片,点击保存即可生效。

2. 更换平台 logo: 点击"更换图片"按钮可上传本地的图片至平台上,右侧的"平台 logo 预览"显示最新上传的平台 logo,点击"保存"按钮后即可生效;点击"恢复默认" 按钮可将平台 logo 重置为默认的 logo,点击保存即可生效。

3. 更换软件名称:点击软件名称/英文名称输入框,输入任意名称点击保存后即可生效, 重新登录时显示更改后的软件名称,切换中英文可查看英文软件名称。

2.5.5 自定义字段

可任意添加自定义字段显示在基础数据管理模块的部门管理和区域管理中的列表字段、 添加和编辑页面以及导出文件的标题字段,自定义字段页面如下图所示。

智慧安防管理平台					c	1 💬 💮 🗵 🕒 系統管理 🔻 🛔
Þi	② 风格设置>	(自定义字段 ×				-
告	在表示门表		2			+
理	□ 序号	字段名称	字段编码	亨段类型	所在表	操作
	0.1	测试;1	1	李符串	部门表	C 🖻
×	□ 2	测试2	2	李符串	部门表	R 🖻
710	3	386#4	4	李苻丰	部〇乘	K 🖻
12	□ 4	Mitto	6	数字	部门来	r 6
	5	Mida	8	字符串	的门眼	C 🕆
	6	Mits	9	字符串	的门眼	C 🕆
	□ 7	謝記10	10	数字	的门眼	14 B
	8	Rat	123	字符串	部门表	c e
	9	源tat11	11	字符串	部门表	0 8
	10	iRlid12	12	字符串	部门表	6
	11	iRitat 13	13	数字	部门表	c e
	12	14	14	字符串	部门表	c e
	13	15	15	数字	第日期	0 B
	14	16	16	日期	部门表	0 B

查询:选择所在表下拉框中的部门表或区域表,点击"查询"按钮可筛选出相应的数据。 清空:筛选出查询结果后,点击"清空"按钮,可清空当前页面查询结果,页面展示为全 部内容。

添加:点击"添加"按钮可新增自定义字段,选择字段类型为字符串、数字或者是日期, 是否必填以及是否显示等;勾选是否显示字段后则可在部门管理或区域管理中显示该字段, 不勾选则不显示。添加自定义字段页面如下图所示。

添加自定义字段	×
* 所在表	
请选择	\sim
* 字段名称	
	0/20
* 字段编码	
	0/20
* 字段类型	
请选择	~
是否必填	
是否显示	
备注	
	0/100
和完善取消	



编辑:选择一条数据点击列表操作栏中的 ¹² 按钮可对该条数据进行修改。

删除:选择一条数据点击列表操作栏中的 应 按钮可删除该条数据。

2.5.6 开放平台

开放平台页面如下图所示。

國親云智慧安防管理平							to e) ⑦ 🛆 🕓 系統管理 🔻 🚦	yangchengming
运维中心		Â	消息配置 ×	开放平台 ×					D
➡ 通知公告	名和	8		Q 查询	清空			Reat	
■ 程序管理			序号	名称 ↓	AppKey ¢	限制IP ⇔	生成时间 🗅	操作	
A 19882			1	是胜多负少的	jawsk9gpwcxovgmra0iatawjmmjlf2r5	192.168.78.333	2021-03-28 14:04:29	\$	
■ 风格设置			2	dgg1	jawshjbufq15mznjpfyknmfdllqvr6qh		2021-03-26 15:27:56	슝	
> HOLK PR			3	dgg	jawswyyn7gd5c55z6i69fdtmwdpebigj		2021-03-26 15:27:36	合	
☑ 开放平台			4	444	Jaws2adwzos6hujruxruuw6kvuhcofju		2021-03-26 12:49:44	台	
			5	yulu	Jaws4kgc4J5ofgardqxu7keciqk8xsy1		2021-03-26 12:46:21	窗	
			6	hjkjoi090] [ppo-	jaws5vtysiargookjfxzskielvmlngh8	192.168.78.55	2021-03-26 12:45:48	密	
			7	hjkjoi090po-	jaws8wjfpddtxiy7eu5nnb6g6ru5e83r	192.168.78.55	2021-03-26 12:45:41	台	
			8	hjkjoipo-	jawszjąbteyrylj0hhrnhazztnh7wjxo	192.168.78.55	2021-03-26 12:45:34	ŝ	
			9	hjkj-	jawsw2pfstxeepdnyw3gh1yixk1bf73j	192.168.78.55	2021-03-26 12:45:28	슝	
			10	hjkj-⊚	Jawsu4dykqokd6Jb4rjkaup5d93laa3q	192.168.78.55	2021-03-26 12:45:24	畲	
			11	hjkj-⊚#	jawspxst9jgy7y0s8k44I9wrh95elvds	192.168.78.55	2021-03-26 12:45:19	會	
	-		12	hjkj-@#¥	jawsj2vwz0btjdv1jwpebc1ll14w9zlw	192.168.78.55	2021-03-26 12:45:13	8	
e	共	2页 / 30 9	9 .				首页 <	1 2 > 末页 15 余/	/页 ~ 跳至 1 页

查询:在名称框中输入名称,点击"查询"按钮可筛选出相应的数据。

清空:筛选出查询内容后,点击"清空"按钮,可清空当前页面查询内容,页面展示为全部内容。

生成:点击"生成"按钮可新增开放平台,勾选是否限制 IP 访问后若勾选是则可显示限制 IP 访问地址,不勾选则不显示。添加开放平台页面如下图所示。

	y		
* 名称			
是否限制IP访	'n		
0 是	。 否		
限制IP			
	确定	取消	
	No. 199	 05000	

删除:选择一条数据点击列表操作栏中的 🛄 按钮可删除该条数据。

2.6 安全管理

山维世纪

2.6.1 日志管理

根据需要,可以将日志信息以 xls 格式导出到本地,方便查看日志信息。

操作步骤

- 1. 单击右上角业务菜单倒三角 → 系统管理 → 安全管理。
- 2. 选中某几条日志信息, 单击右侧的"导出"。
- 3. 在弹出提示窗口中,单击确定。可将.xls 格式的日志信息文件保存在计算机本地上。



三. 业务管理

3.1 事件中心

3.1.1 预警查询

通过在平台上输入查询条件,可查看搜索到的紧急报警,便于了解频发报警事件的区域, 从而增强监管。

前提条件

已添加报警设备,详细操作请参见规则配置-添加规则

操作步骤

- 1.单击右上角业务菜单倒三角 → 业务菜单 → 事件中心。
- 2. 选择查询报警事件条件,如状态、类型、发生区域、业务类型。
- 3. 单机查询。

显示满足查询条件的报警事件。

3.1.2 综合查询

操作步骤

- 1.单击右上角业务菜单倒三角 → 业务菜单 → 事件中心。
- 2. 选择"综合查询"按钮,选择查询报警事件条件,如事件联动规则、设备名称等。
- 3. 单机查询。

显示满足查询条件的报警事件。

3.1.3 事件误报或批量误报

3.1.3.1 事件单个误报

操作步骤

1. 单击右上角业务菜单倒三角 → 业务菜单 → 事件中心。



2. 选择事件列表右侧 🕅 。

- 3. 确认框点击"确定"。
- 4. 处理状态变为误报。

3.1.3.2 事件批量误报

操作步骤

- 1. 单击右上角业务菜单倒三角 → 业务菜单 → 事件中心。
- 2. 选择某事件, 点击 🙆 批量误报
- 3. 确认框点击"确定"。
- 4. 处理状态变为误报。

3.1.4 事件处警

操作步骤

- 1.单击右上角业务菜单倒三角 → 业务菜单 → 事件中心。
- 2. 选择事件列表右侧
- 3. (1) 处警内容输入处理描述,勾选"设置报警为处理结束状态"。
 - (2) 处警内容输入处理描述,不勾选"设置报警为处理结束状态"
- 4. (1) 处理状态变为处理完成。

(2)处理状态变为处理中。

3.1.5 事件规则详情

操作步骤

1.单击右上角业务菜单倒三角 → 业务菜单 → 事件中心。





3. 页面跳转到规则详情界面。

く返回事件列表					
規则初続: 0419 ~					
规则详博	联动结果				
规则告称: 0419	序号	联动类型	联动结果	操作	
状态信息: 后用 描述信息:	1	用户发送事件信息	成功2次。失败0次	6	
规则说明	2	实时预览	成功1次,失败0次	6	
TRALIFYER (二人)(TRACK) 展示学行業) 事件業) 取功能作 、 認識意識者学校委 (属代先配置委金計句)) 労送原題命用户 、 各户論 通識能変描度対視版 特記事件尊数 中					
1000 C	件列表				

3.1.6 事件联动详情

操作步骤

1. 单击右上角业务菜单倒三角 → 业务菜单 → 事件中心。



3. 页面跳转到联动详情界面,可进行实时预览、录像回放、云台控制、消息通知。

报警详情





3.1.7 事件定时刷新

操作步骤

1.单击右上角业务菜单倒三角 → 业务菜单 → 事件中心。

- 2. (1) 勾选 [▶] 定时刷新。
- 3. (1)报警事件定时更新。

(2) 不勾选

(2) 报警事件不会定时更新。

3.2 视频应用

3.2.1 实时预览

可远程查看监控点的实时画面,方便用户及时了解现场信息,通过查看摄像 机当前的实时视频,及时了解监控状态。支持执行一些基本操作,包括视频码流切换、 抓图、手动录像、即时回放、录像回放、远程控制、云台控制等操作;对于有云 台功能的摄像机,在进行实时预览的同时,可通过云台操作查看不同的视角和细节,更加全 方位利用现有摄像机,扩大监控区域。实时预览页面如下图所示。



1. 实时预览



平台添加区域和设备后在实时预览页面左侧显示添加的区域和设备。蓝色小旗标志表示区域节点;绿色摄像机表示该通道在线;灰色摄像机表示该通道不在线。单击在线通道可进行视图内通道实时预览视频的查看,默认展示四视图播放视频.

2. 操作菜单

点击实时预览画面的操作菜单显示对应的操作菜单,如下图所示,对于有云 台控制的摄像机则实时预览时操作菜单中增加云台控制一项。



▶码流切换:若当前视频播放码流为标清,则可以点击视频预览操作菜单中的高清菜单切换码流为高清;或者点击视图下方码流下拉框中的高清来切换码流。如下图所示。



- ▶抓图:点击操作菜单中的抓图和连续抓图或视图下方的[●]抓拍按钮,可截取图片保存至浏览器本地默认下载地址。抓图可抓取一张图片,连续抓图可抓取多张图片,详细抓图数量配置请参考 2.4.2 参数配置章节。
- ▶声音:点击开启声音则实况浏览时可监听画面中的声音;关闭声音则无法监听播放画面中的声音。
- ▶录像:点击开启录像或者视图下方的 开始录像按钮可以录制当前实时预览画面视频,点击关闭录像或视图下方的 停止录像按钮后结束当前视频录制,视频自动保存到本地。
- ▶即时回放:点击操作菜单中的即时回放,开始播放该通道的即时回放视频,再点击操作菜单中的退出回放可退出当前即时回放页面。
- ▶录像回放:点击操作菜单中的录像回放跳转至该通道的录像回放页面。
- ▶远程控制:点击操作菜单中的远程控制可进入该通道的远程设置页面,可对该通道的 OSD内容、位置以及编码参数和图像设置等进行设置。远程设置页面如下图所示。系统设置页面:

山维世纪

JOVISION


×

远程设置

P3号 21SSVN21A P3夺 65 200W 超星光-XWS 000000000000000000000000000000000000		软件版本 V3.1.190715 Beta OSD位置 左下 K K 新編码格式 请选择
21SSVN21A 四容 65 200W 超星光-XWS 取消 取消 取消 取消 取消 日 構式 译		V3.1.190715 Beta 広下 広下 「広本 「満选择
9答 65 200W 超星光-XWS 取消 取消 文页面: 器 路设置 編码参数 图像设置 码格式		DSD位置 左下 メ 本 新 御 路 な 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、
65 200W 超星光-XWS 取消 文页面: 器 K统设置 编码参数 图像设置	×	左下 上海綿昭格式
 取消 文页面: 器 器 器 時格式 择 	×	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A
牧 页 面: 置 系統设置 編码参数 图像设置 四格式 择	×	× 音频编码格式 请选择 v
250 系统设置 编码参数 图像设置 码格式 译	~	× 音频编码格式 请选择 v
降	~	音频编码格式 请选择 >>
择	~	音频编码格式 请选择 →
择	\sim	请选择 >
Ka		
又		码流大小
	~	Kbps
探	~	
码格式		音频解码格式
[2] [字	\sim	清选择・・・
		码流大小
۲. F	~	Kbps
择	~	
	#辛 一 一 一 一 一 平 二 二 平 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	時 一 一 一 子 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、

图像设置页面:

济南中维世纪科技有限公司



X

×

远程设置

系统设	置	编码参数	图像设置
图像镜像	ł	图像翻转	
确定	取消		

>收藏通道:点击操作菜单中的收藏通道或者视图下方的 ☆ 收藏按钮,可对该通道进行收藏,可收藏至已有收藏夹内或者新增文件夹内;收藏该通道成功后可再次点击操作菜单中的取消收藏或者视图下方的 ☆ 取消收藏按钮将该通道从收藏夹内删除。收藏通道页面如下图所示。

添加到收藏夹

默认收藏夹		~
添加收藏夹	确定	取消

➤云台控制:选择有云台控制的通道进行实时预览时,点击视频画面操作菜单中的云台 控制,弹出云台控制页面可对该通道进行方位的控制以及变倍、变焦和光圈等操作, 还可对该通道进行预置点设置和巡航设置,云台控制页面如下图所示。



云台控制					×
	•		预置点设置	巡航设置	
•	0		编号	名称	* 预置点编号
	•		1	天花板	「日本語」へいた日本であって
+	+	+	2	白板	*预置点名称
变倍	变焦	光圈	3	恭贺新年	请输入预置点编号
速度	0	128	4	走廊	
			删除 添加	调用	

▶断开连接:点击视频画面操作菜单中的断开连接或视图下方的全部断开 2/2按钮时, 视图中不再播放该视频如下图所示,再次点击操作菜单中的重新连接或者视图下方

的 @ 全部重连按钮,连接成功后视图中将重新播放该实时视频。

		111
	ē)重新连接
	<u>م</u> ے سا	清除视频
H.265 200W 超起	星光-XWS:手动断开视频	

▶清除视频:点击视频画面操作菜单中的清除视频可清除当前通道。

▶ 全屏: 点击视频播放画面操作菜单中的全屏可将该实时预览画面进行全屏播放; 点击

视图右下方的 ① 全屏按钮可将当前播放视图全屏,若当前视图为四视图则为四视 图全屏,若当前视图为单视图则为单视图全屏。

3. 视图保存

点击视图右下角的²²按钮可将当前播放视频的通道以及视图保存至云端页 面,且可以选择已有分组和新增分组,视图保存页面如下图所示。

选择分组 请洗择		~	
印图名称			
请输入视图名称			

4. 多分屏切换

点击视图下方的 ■ 按钮可切换当前播放视图为单视图播放,再点击视图下方的 ■ 按钮可切换当前播放视图为四视图播放。

5. 云端

点击云端切换至云端页面,左侧显示添加视图的分组以及保存的视图,可选 择之前保存的视图进行播放等操作。云端页面如下图所示。

融税云智慧安防管理平台			↓ □ ⑦ Ⅰ ○ 业务管理 ▼ 2 system ▼
视频应用	× 30051042		··· 🕅
D statist	全部 云端 收藏		
C ROQU	输入视器/通道搜索 Q		
	■ 添加视图分组		
	■ MOX3918		
	► B 1		lk.
	→ 🖬 hhh 🗄	7- 8 4 99	未知 45
	> 🖬 視圈伊		
		24/20/03	24/20/23
e			B B A 550 -

6. 收藏

点击收藏可切换至收藏页面,左侧显示收藏夹以及收藏的通道,可选择收藏 的通道进行视频预览等操作,收藏页面如下图所示。

劉親云智慧安防管理平台 劉毅玄智士 劉麗云智慧安防管理平台 劉麗安 劉麗安			↓ ○ ② ③ ② 业务管理 ▼ 3 system
视频应用	13 全田预定×		··· D
■ 实时预数	全部 云論 收藏		
● 非命目故	 ● 満山の環境 ● 満山の環境 ● 新山の環境 ● 新山の環境 ● 新山の環境 ● 第2,168,116,254 ● 0 ● 非松-1 ▶ H.265 200W 編集地-XWS 	19691	() xəbəti
		() Firef	Den Te Mati
e			标调 🗸 🔳 🗮 🖸

3.2.2 录像回放

通过制定录像计划并根据录像计划进行录像,可以查看存储在设备本地或云存储上的视频文件,还原事件发生过程,方便进行事后分析,作出深入判断;通过保存有价值的视频片段,可以为视频分析提供基础素材,为视频举证提供基础依据;录像回放页面如下图所示。

劉 融視云智慧安防管理平台				
根類应用	🛛 🗋 实时预览 🗙 💂	telato ×		··· DI
Di Kanga	全部 云鎬 收藏			
• 790x	输入区域/通道/标签规模 Q			
	 ト H.265 500W 初始監察 	(J)		(k)
	 > 0 > 12221SSVN21A_13 > 12221SSVN21A_16 	未被感		未接動
	 ■ >> JOVISION ■ >> >>>>>>>>>> >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>			
	 ■ 12221SSVN21A_15 ■ ● HD IPC -平板1 	未被組		(见) 未晚朝
	灵像类型	0		
	全部 ~	Bylighted 文件		1X 🗸 🔳 📰 🗔
	录像来源 中心存储 ~~	全选	05:00 07:00 08:00 09:00 10:00 11:00 12:00 13:00 14:00	15:00 16:00 17:00 18:00 19:00 20:00 21:00 22:00 23:00 00:00
	时间段 回 04-19 00:00 - 04-20 00:00 総派	 H.265 500W 荆□HO IPC2 办公裝飾001as 續公司球机 		
				⊖ ○ ⊕ 🖪

▶搜索: 勾选有录像的设备后可通过选择录像类型、录像来源以及时间段来检索录像视频,检索到录像文件后时间轴以及文件中会有对应的显示。



▶录像回放:可对播放中的录像进行倍速、快退、全部停止、播放、快进和开启关闭声 音等操作;视频画面操作菜单中显示抓图、连续抓图、开启声音、开启录像、收藏 通道、断开连接、清除视频、全屏等操作,详细操作请见 3.2.1 实时预览章节;操 作菜单如下图所示。



▶时间轴:搜索到通道录像文件后,时间轴上对应的时间点显示对应的录像,存在录像时显示绿色和红色区域其中绿色区域为正常录像,红色区域为报警录像;白色区域则无录像。存在录像文件时时间轴显示如下图所示。



可在播放时间轴上添加标签用来标记播放进度;可点击时间轴下方的"+"和



"—"号或者拖动滑动轴来进行缩放和放大时间点比例;点击 按钮可查看所有标签,显示标记过的监控点,并对标签进行修改、删除等操作,还可进行播放。标签管理页面如下图所示。

	标签名称		查询		清空	茴 批星删除
监控点名称	时间点	标签名称		操作		
荆门HD IPC2	2021-04-20 00:22:24	1			ŵ	•
78.219_h265_400w-音频	2021-04-09 01:39:43	hhh		Ø		Ð
78.219_h265_400w-音频	2021-04-09 01:23:19	6666			ŵ	•
H264-200W-2.0	2021-04-06 00:52:00	12		Ø	ŵ	6

▶ **文件**: 搜索到通道录像文件后,文件中显示检索到的录像文件,显示通道名称、起始

时间、持续时长和类型,可对录像文件进行删除操作。

▶云端:详细说明请见 3.2.1 实时预览章节。

▶收藏:详细说明请见 3.2.1 实时预览章节。

3.3 地图应用

可查看在线地图中标记的区域标点、区域收藏、静态地图查看、通道视频预览、通道视频回放以及报警详情查看等操作。地图查看页面如下图所示。





3.3.1 地图应用

1. 地图查看

可查看设置的区域和通道标点以及静态地图,标点设置和静态地图设置详详细说明请见 2.3 地图应用章节。

2. 区域标点信息和区域静态地图

1.点击左侧区域显示为蓝色的区域可在右侧地图上查看对应的标点信息,点击标点信息 中的静态地图可跳转至静态地图页面,静态地图页面如下图所示。

2.没有静态地图区域,"静态地图"按钮置灰。



3. 通道点位信息

选择左侧绿色摄像机右上方有蓝色标点的通道并点击,可在右侧地图上查看该通道的点位信息,通道点位详情如下图所示。

▶视频预览:在通道点位详情页点击视频预览可实时播放该通道的实况,详细说明请见3.2.1 实时预览章节,视频预览弹框如下图所示。



×

12221SS4PD7J

<complex-block><image>

▶视频回放:在通道点位详情页点击视频回放可播放该通道的录像存储文件,详细说明 请见 3.2.2 录像回放章节,视频回放弹窗如下图所示。



▶通道收藏:在通道点位详情页点击通道收藏可选择收藏夹或新增收藏夹对该通道进行收藏。



▶报警详情:在通道点位详情页点击报警详情可跳转至事件中心-预警查询页面,详细 说明请见 3.1.1 预警查询章节。

4. 收藏夹

收藏夹页面左侧显示添加的收藏夹以及收藏的通道,右侧可查看收藏通道的标点信息,收藏夹页面如下图所示。



3.4 我的消息

鼠标悬浮显示最近五条信息,数据为0时不显示,有数据显示具体数据,数据大于99 时显示 99+





3.4.1 消息查询

前提条件

已添加报警设备,详细操作请参见规则配置-添加规则

操作步骤

1. 单击右上角我的消息。

2. 输入查询消息条件, 如消息内容、消息状态。

3. 点击查询按钮。

查询出所有适配的消息。

3.4.2 消息已读

消息单个已读

操作步骤

1. 点击右上角我的消息。

2. 点击消息列表右侧 50, 查看消息详情。



融视云 Web 端操作说明

3. 消息状态变为已读。

消息批量已读

操作步骤

1. 点击右上角我的消息。

- 🙆 标记已读 2. 选择某消息,点击
- 3. 确认框点击确定。

4. 消息状态变为已读。

3.4.3 定时刷新

操作步骤

1. 点击右上角我的消息。

定时刷新 2. (1) 勾选

- 按钮。
- 暂停刷新 (3) 不勾选
- 3. (1)报警消息定时刷新。
 - (2) 报警消息不会刷新。

3.5个人中心

可查看使用用户的个人信息,可进行修改密码以及一些报警设置等,个人中心页面如下

按钮。

图所示。



					s o o o o anna s ymm.
常用菜单					
	个人中心			×	
	用户值息 修改图码 报警	2E			
	用户名 system		姓名 同胞入姓名		
功能菜单	季机导码 调输入手机带	0/20	电子邮件		
	角色缤称	包織时间	新 注		
	融祝云。解极管理员	2020-11-30 14:14:1	1 融稅云_歸後會理問		
		977	RCH		

3.5.1 个人中心

操作步骤:

- 1. 点击右上角用户名称旁边的倒三角 system y 按钮。
- 2. 在下拉框中选择个人中心,进入到个人中心页面。
- 3. 可在用户信息页面修改姓名、手机号码和电子邮件。
- ▶修改密码:点击修改密码切换到修改密码页面,可通过输入旧密码以后来修改新密码,修改密码页面如下图所示。

个人中心
用户信息 修改密码 报警设置
* 旧密码
*新密码
*确认密码
保存取消



▶报警设置:客户端联动视频弹窗开关开启后则产生报警联动后自动弹出报警联动视频 弹窗;关闭后则 PC 客户端不再强制弹出报警联动弹窗。报警消息设置弹窗开关开 启后则可以设置消息开启级别,可自定义选择高、中、低和全部等级别并在 WEB 和 PC 客户端右下角显示弹窗消息提醒;关闭后则 WEB 及 PC 客户端右下角不再弹 出弹窗消息提醒,报警设置页面如下图所示。

个人中心				
用户信息	修改密码	报警设置		
客户端联动视频的	窗 🛛 💽			
报警消息设置弹簧	8			
消息开启级别	高 🛞 中 🛞	低 🛞 🗸		
		保	字 取消	
		X		