

成都任我行软件股份有限公司

管家婆分销 ERP A8 TOP 软件 V9.93

产品说明书

管家婆分销 ERP-A8TOP 系统是任我行软件股份有限公司秉承 ERP (企业资源计划) 精髓, 在拥有 70 多万管家婆软件用户的基础上, 结合自身十多年来对中小企业管理需求的资深理解, 将 ERP 的管理思想、管理流程同中小企业的应特点相结合, 自主研发的一套中小企业分销管理信息化解决方案。

管家婆分销 ERP-A8TOP 系统是基于 Internet 应用的进销存、分销、财务、办公管理软件, 能充分解决异地分公司、办事处的管理问题, 使公司物流、资金流管理在互联网中轻松实现一体化管理; 往来账务准确清晰; 实时采购、销售、仓储等情况一目了然; 经营盈亏情况随时掌握; 有效降低库存及企业运营成本.....

本说明书是“管家婆分销 ERP-A8 TOP”的产品介绍及操作说明书, 以任我行“管家婆分销 ERP-A8 9.93 版本”为例, 适用于基础版、通讯版、电脑行业版、食品版的用户。

注: 本书以“管家婆分销 ERP-A8 TOP 9.93 (含总账)”为准, 若因版本变动或功能改进等与本书略有不同, 恕不另行通知, 请以实际产品功能为准, 我公司拥有最终解释权。

本书在编写过程中难免有所疏漏, 恳请广大用户批评指正。

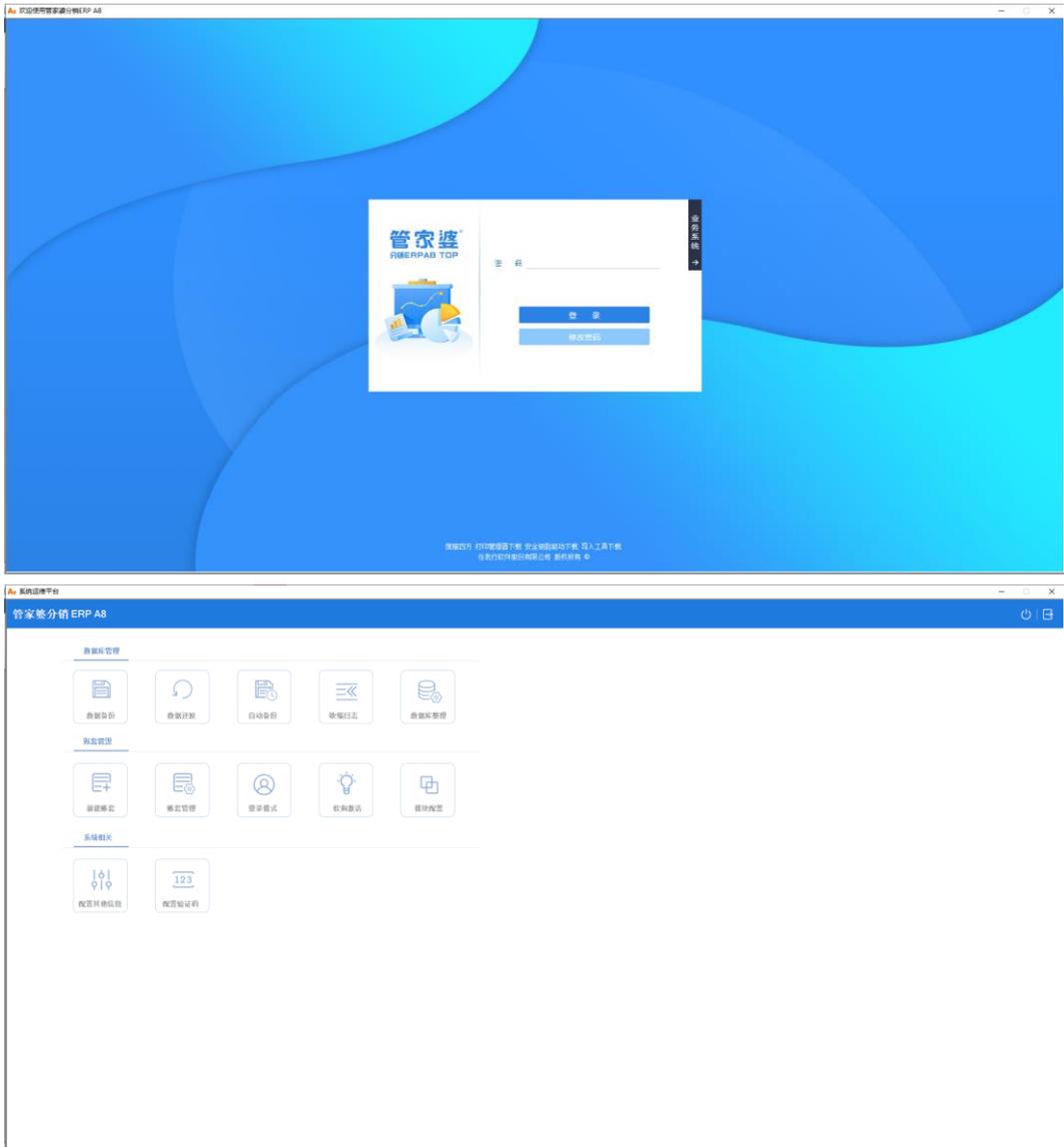
成都任我行软件股份有限公司

2021 年 10 月

第一章 软件注册登录

1.1 运维平台

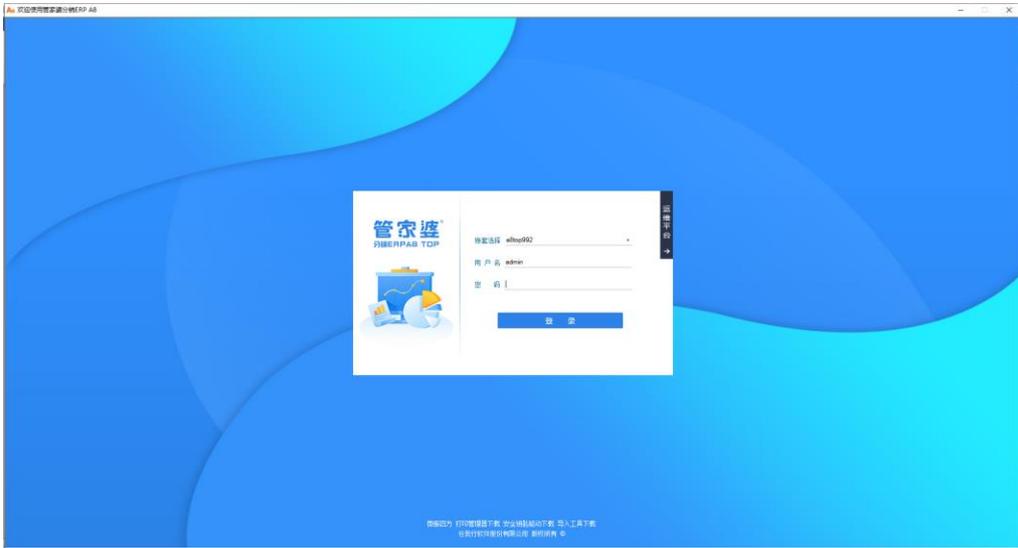
在登录页面，选择“运维平台”，输入系统管理员密码并登录：



数据库管理、账套设置、系统相关操作说明略。

1.2 登录页

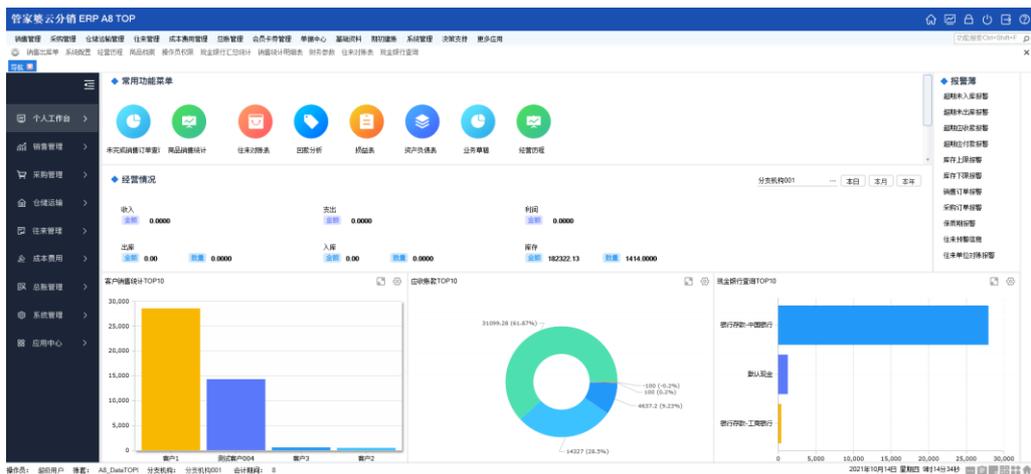
业务系统登录页选择账套，输入操作员名称及密码进行登录。登录后进入系统操作界面。



第二章 软件业务操作

2.1 功能导航图

导航页面支持操作员自定义常用功能菜单和可视化报表内容。



2.2 基础资料模块

以『商品档案』为例，『商品类别、商品计量单位。商品多单位信息、商品多编码设置、

价格名称设置、客户档案、供货商档案、信用额度管理、分支机构档案、地区档案、部门档案、职员档案、角色管理、存货仓库、币种、常用摘要、常用说明、常用承运单位』等功能的操作原理与『商品档案』一致。略。

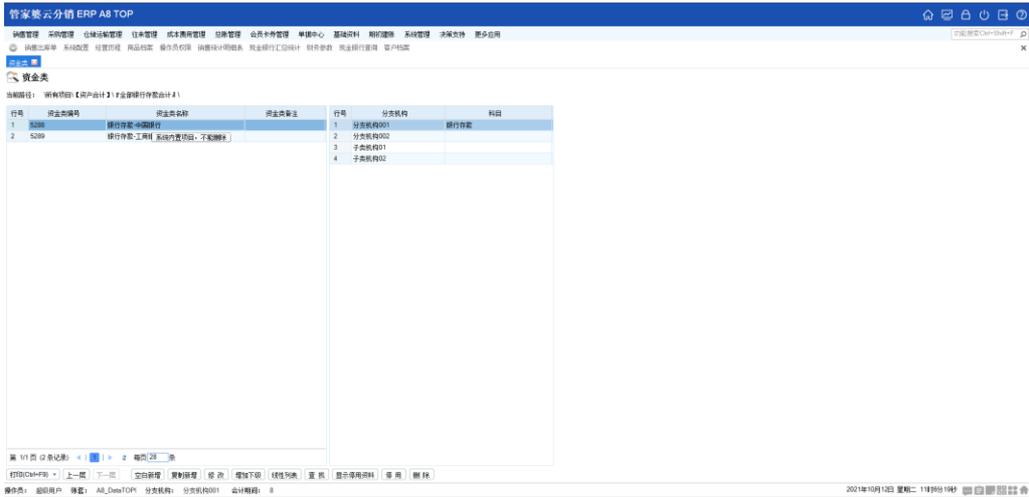
2.2.1 商品档案

管理商品的名称、编号、条码、单位、预设价等基本信息。

行号	序列号	商品编号	商品名称	规格	型号	产地	商品备注	商品类别	基本计量单位	浮动计量单位
1	-	001	条码商品001						kg	
2	-	002	条码商品002						kg	
3	-	003	多单位商品(浮动) 3						瓶	浮动
4	-	004	多单位商品4						瓶	
5	-	005	商品5						kg	
6	-	006	商品6						kg	
7	-	007	商品7						kg	
8	强制	008	序列号商品008						件	
9	强制	009	序列号商品009						件	
10	强制	010	序列号商品010						件	
11	-	011	商品011(无库存)						kg	
12	-	012	服务商品						kg	
13	-	013	自由项商品						kg	
14	-	00001	导入商品1						kg	

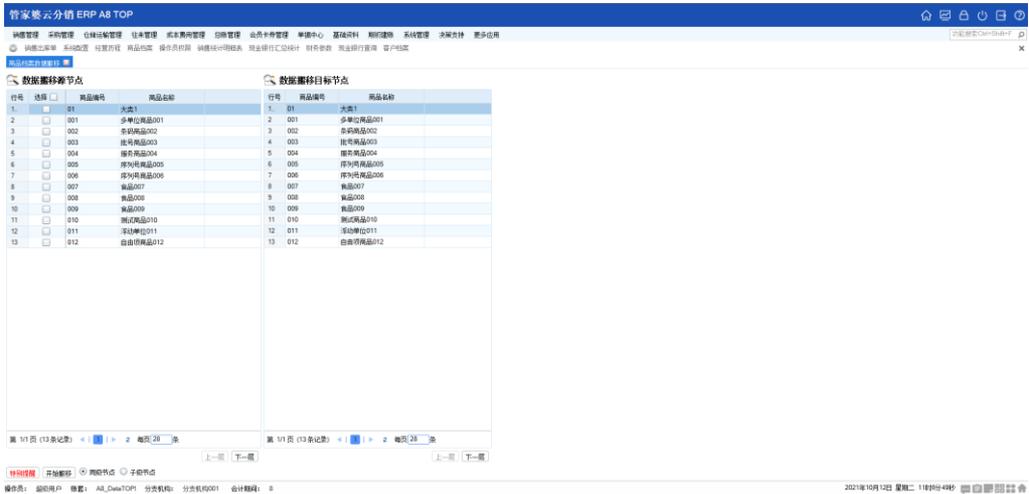
2.2.2 项目管理

项目：用于成本核算的对象；项目包括：资金类、其他收入、费用类型、固定资产、资产项、负债项；以资金类为例：



2.2.3 数据搬移

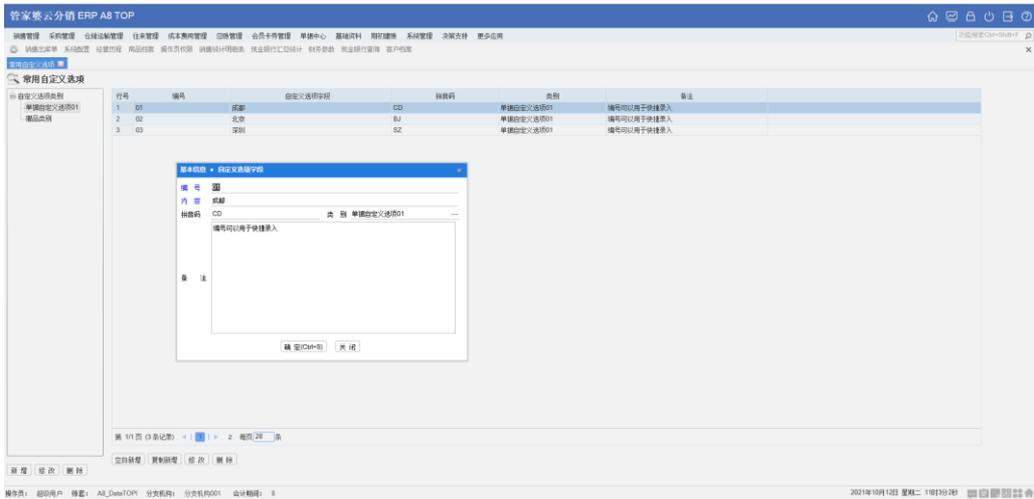
调整基础资料的分类;支持将源节点的信息搬移至目标节点的同级,或将源节点的信息搬移至目标节点的下一级。以商品档案为例:



客户档案、供货商档案、地区、职员档案、仓库档案的数据搬移方法同理。

2.2.4 常用自定义选项

用于预置常用的自定义选项类别和选项字段,后续可以在单据自定义中做关联;

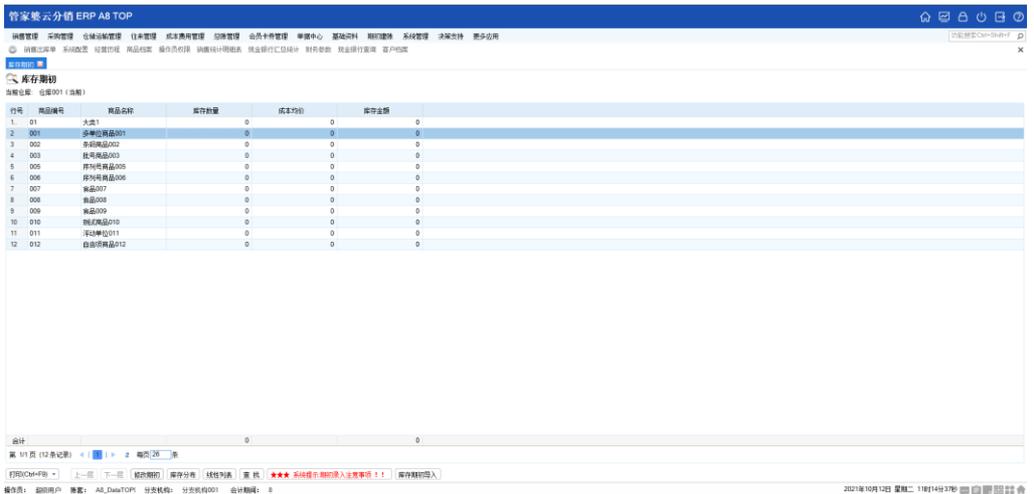


2.3 期初建账模块

“期初建账”用于建立开账前的期初数据。包括账面库存期初、实物库存期初、项目期初、期初单据等。

2.3.1 账面库存期初

在系统使用之前，建立企业各仓库中已有的每种正常商品的数量、成本单价及金额。



其它实物库存期初、应收/应付期初查询、内部应收期初、委托/受托库存期初、借欠期初、

维修品库存期初、优惠券期初、固定资产期初、其他业务期初、现金银行期初等同理，略。

2.3.2 期初资产负债表

统计业务项目数据的期初金额，不能更改，通过其他业务期初数据统计而来，仅供查看。

2.3.3 期初单据

开账之前录入期初单据来记录应收应付的余额，可通过 EXCEL 表格导入；包括销售、采购、往来、成本费用等相关业务的期初单据。并提供报表查询录入的这些期初单据。

2.3.4 账务期初

用于维护 ERP 系统在开账前，总账系统中所有会计科目的年初余额、本年累计发生、期初余额、及本年累计实际损益发生额，如下图：

行号	科目编号	科目名称	方向	年初余额	本年累计	期初外币	本年累计外币	辅助核算
1	1001	库存现金	借					
2	1002	银行存款	借					
3	1011	库存现金	借					
4	1012	其他货币资金	借					
5	1101	短期投资	借					
6	1121	应收账款	借					
7	1132	应付账款	贷					
8	1133	预收账款	贷					
9	1131	应收票据	借					
10	1132	应付票据	贷					
11	1201	坏账准备	贷					
12	1401	材料采购	借					
13	1402	在途物资	借					
14	1403	原材料	借					
15	1404	材料成本差异	借					
16	1405	库存商品	借					
17	1406	发出商品	借					
18	1407	商品进销差价	借					
19	1408	委托加工物资	借					
20	1411	周转材料	借					
21	1421	消耗性生物资产	借					
22	1501	长期股权投资	借					
23	1511	长期股权投资	借					
24	1601	固定资产	借					
25	1602	累计折旧	贷					
26	1604	在建工程	借					
27	1605	工程物资	借					
28	1606	无形资产	借					
29	1607	开发支出	借					
30	1608	商誉	借					

2.4 系统管理模块

维护系统开账前的必要信息，和影响系统功能使用逻辑的个性化配置，是一个非常重要的环节，在完成基本信息、期初值、系统配置后，系统就可以正式开账使用了。

2.4.1 系统期间设置

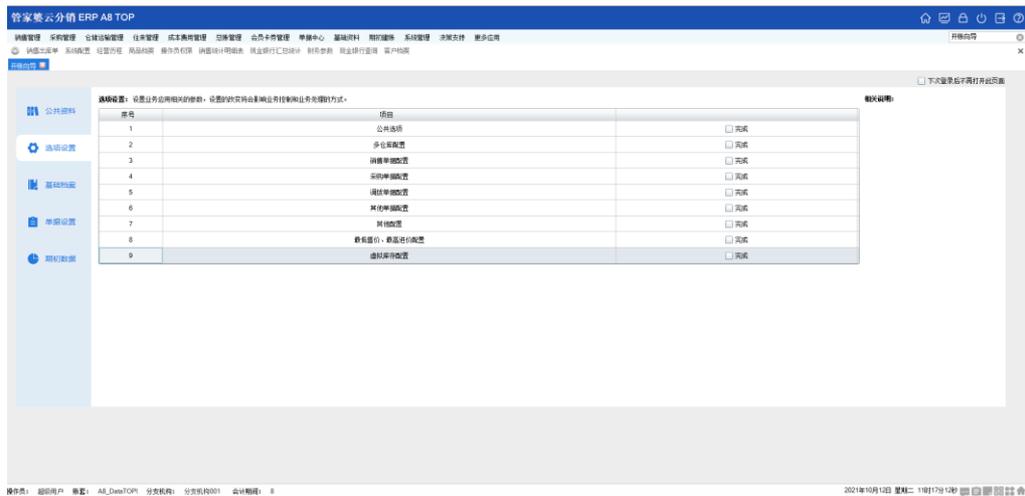
系统会计期间的维护，及不同分支机构启用期间的设置。仅在【系统配置-账套参数-启用业务和财务独立开账】配置后才显示。包括“会计期间维护”和“启用期间设置”，略。

2.4.2 系统启用

本模块可以实现对系统基础资料、权限项、系统配置、及期初数据等内容的设置，然后再予以开账、反开账操作。

2.4.2.1 开账向导

指导首次使用分销 ERP 的客户如何一步一步进行开账前的准备，并完成开账的工作。

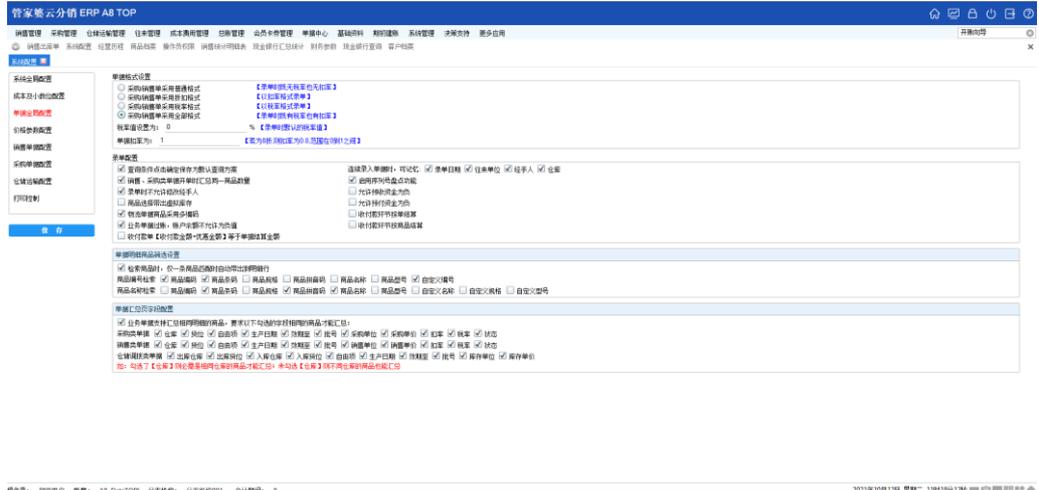


共包含：公共资料、选项设置、基础档案、单据设置、期初单据设置共五部分内容。

2.4.2.2 系统配置

针对公司具体情况设置使用本系统时的一些基础配置数据。系统配置包括方面：系统全局配置、成本及小数位配置、单据全局配置、价格参数配置、销售单据配置、采购单据配置、仓

储运配置、打印控制、其他配置（默认隐藏）。



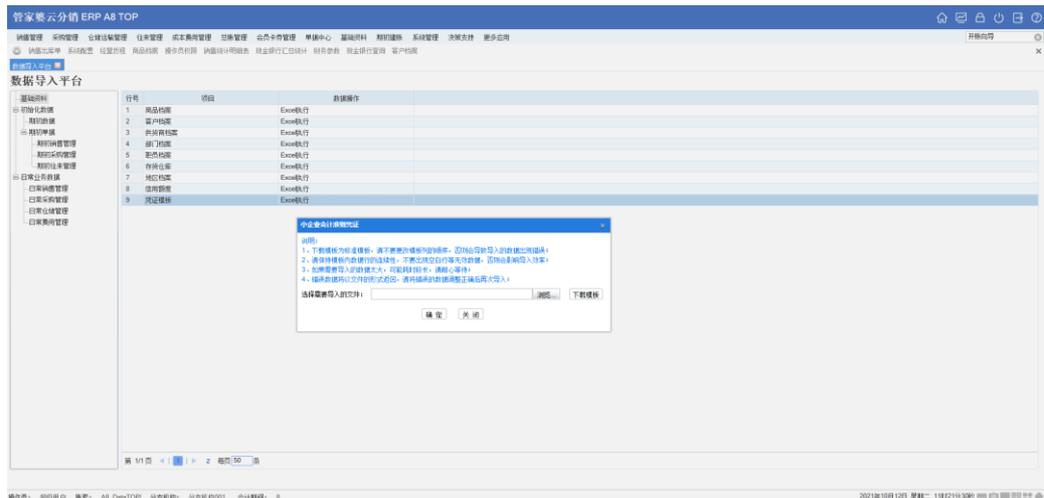
系统开账、系统反开账、系统重建操作说明略。

2.4.3 数据导入

2.4.3.1 数据导入平台

全面升级后的导入工具，无需单独安装部署即可实现数据导入功能。通过 Excel 模板

将数据批量导入系统内，主要包括：基础资料、期初数据、期初单据以及日常业务数据。



本次升级后优化了校验和提示逻辑，提升了数据承载量和工具的易用性。

2.4.3.2 预置数据导入

在创建了科目表做了科目分配之后，通过此功能可以实现“凭证模板、系统预制项目对应科目、往来科目设置、系统预制存在类型对应的科目”四类数据的批量导入或清除。

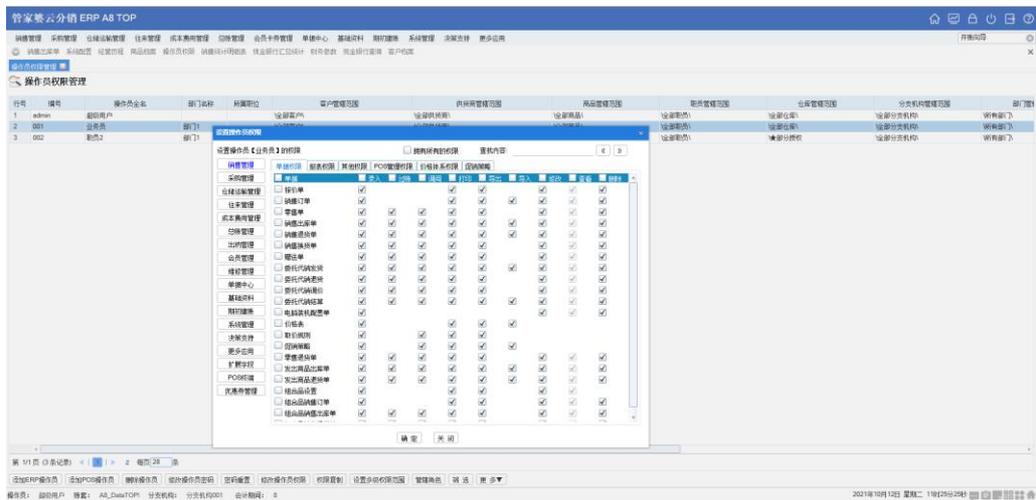
2.4.4 安全设置

2.4.4.1 安全钥匙管理

安全钥匙是类似 U 盘的硬件，操作员绑定安全钥匙后，限制必须要先将安全钥匙插入，再录入操作员名称和登陆密码，才能进入分销系统。

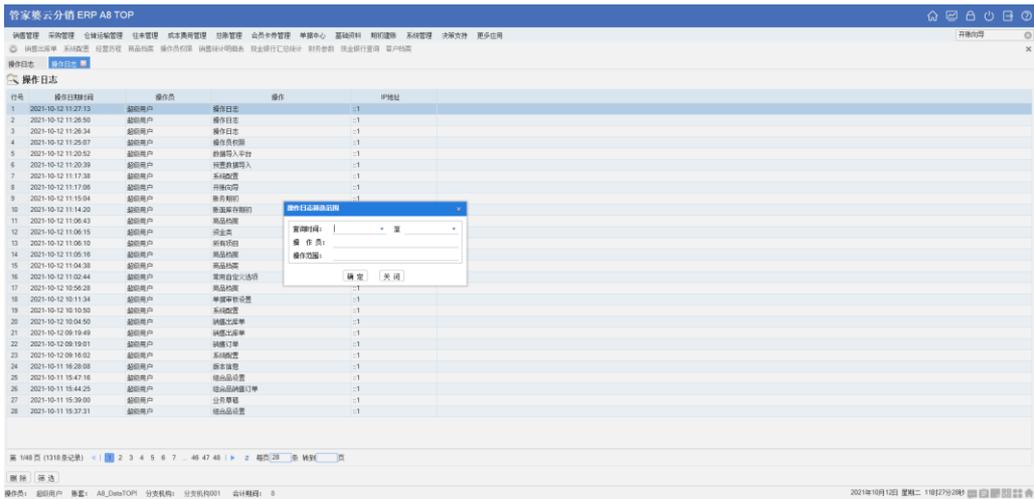
2.4.4.2 操作员权限

严格管理操作员权限和多级权限范围，并提供修改密码、权限复制、登录限制等功能。



2.4.4.3 操作日志

详细跟踪了解哪一个操作员在什么时间什么 IP 地址做了什么操作。



2.4.4.4 单据删除日志

用于查看单据的删除日志记录，可以选择查看草稿或过账单据。

2.4.4.5 操作员登陆率

操作员登陆率主要是对不同部门操作员使用本系统的统计。

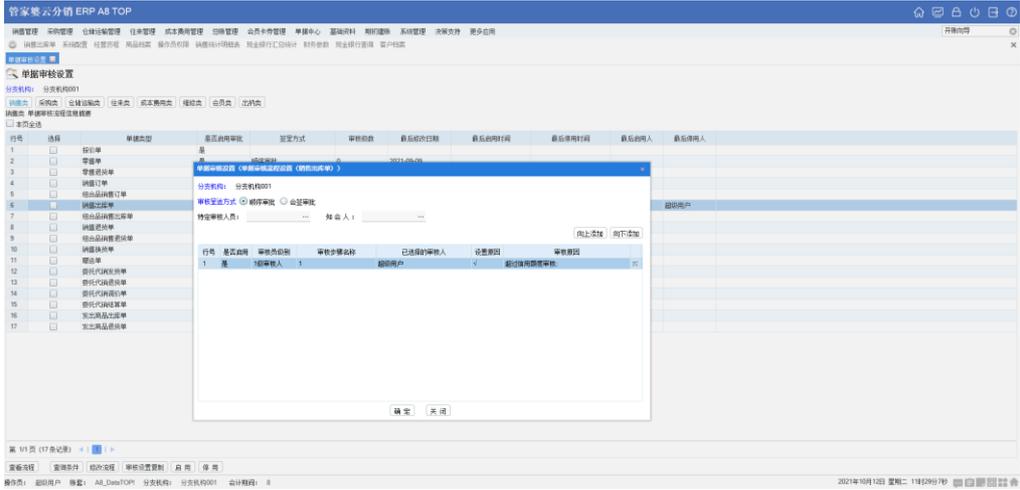
2.4.4.6 修改密码

修改当前操作员的密码。

2.4.5 单据设置

2.4.5.1 单据审核设置

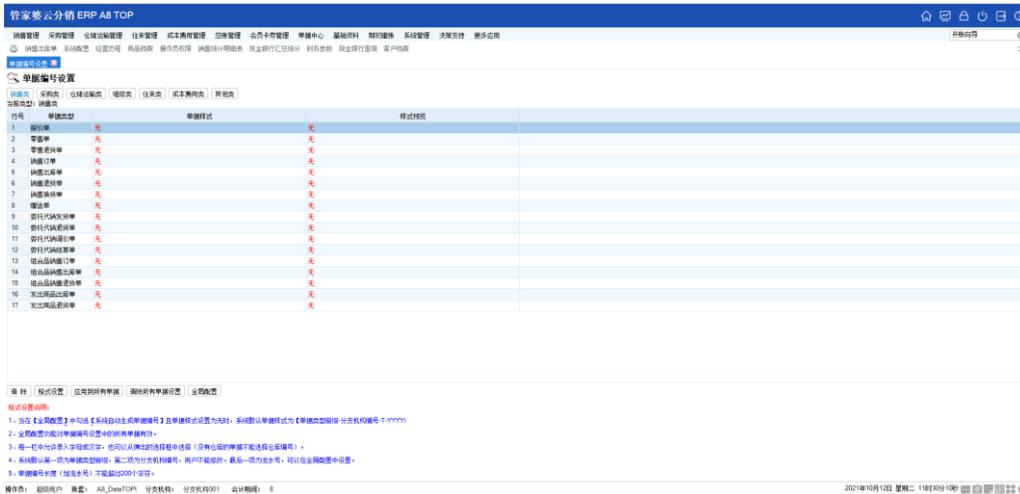
设置每类单据的审核流程。



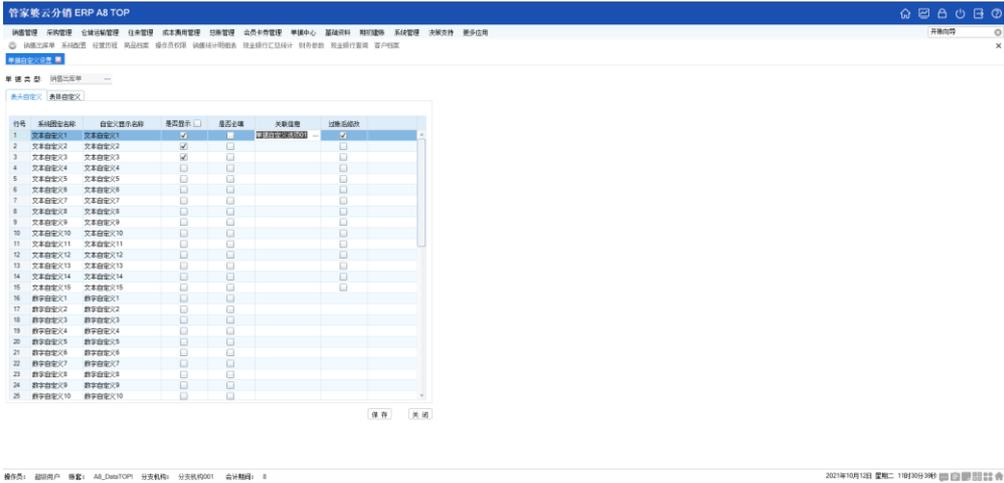
2.4.5.2 单据编号设置

单据编号设置满足用户个性化需求, 用户可以通过单据编号直观显示业务单据出库仓库

编号、经手人编号、日期等有效信息。



2.4.5.3 单据自定义设置



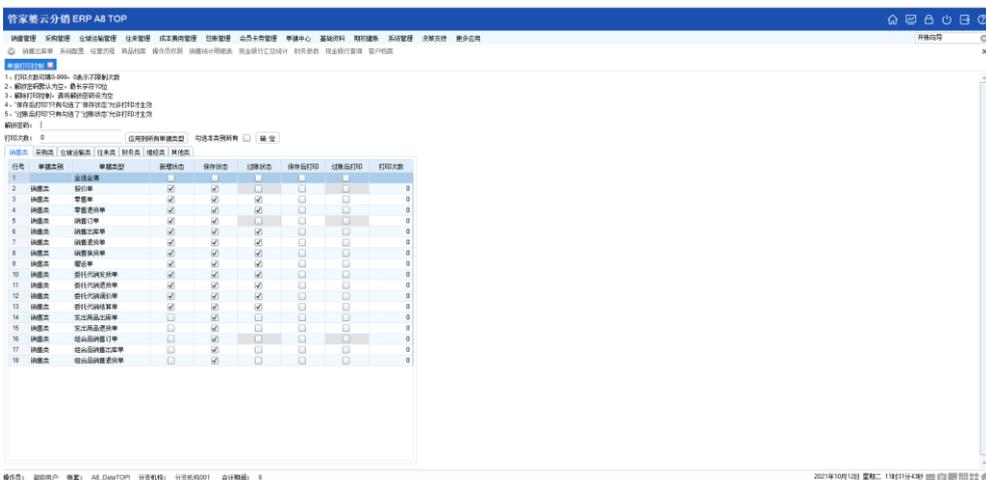
此处是进行单据表头和表体的自定义进行设置，可设置为必填，也可针对部分自定义进行关联信息的设置，或关联自定义选项。后续可在按单据+商品相关的报表中统计显示。

2.4.5.4 单据多仓库设置

此处可以针对不同的业务单据设置是否启用多仓库，启用多仓库后，在单据明细表体里可以选择不同的仓库，即：一张单据可以入库多个仓库的商品也可从多个仓库出库。

2.4.5.5 单据打印设置

设置具体业务单据的打印次数，以及在什么状态下允许打印。



2.4.9 业务日期冻结

用以冻结所选分支机构在冻结时间以前的单据，不能进行过账、修改、红冲等操作，但冻结日期以后的单据可以正常操作。

2.4.10 短信平台配置

此处是进行短信账户配置，以及自动发送的基本设置，比如短信账户、短信模板、发送方式、会员短信、自定义短信等，并支持查询短信发送记录。

2.4.11 快递鸟设置

系统对接快递鸟，支持打印物流单据的电子面单，此处用于配置电子面单申请的账户和密钥。

2.4.12 报警簿

在【系统管理】菜单下，报警簿将系统中需要报警的项目集中在一起，方便操作员查询。

2.4.13 本机信息

通过此功能可以快速获取客户终端电脑的 MAC 信息、硬盘号的信息。

2.4.14 版本信息

版本信息主要显示本软件的一些基本信息，如目前使用的哪个版本、用户数、POS 终端数、版本号、注册信息、控件日期等。

2.5 单据中心模块

单据中心可以查询到所有已过账和未过账（即列于草稿中）的单据，以及审核单据状态、和单据打印记录。具体包括：业务草稿、经营历程、经营日报、单据统计、打印记录查询、我的待审核列表、我的已审核列表、单据审核列表、我的知会流程。

2.5.1 业务草稿

当一张单据录入完毕后，可以选择“存为草稿”，并在此报表中查询。也可以把已经过账的单据复制成草稿。单据列表中还显示了“收付款账户”和“收付款金额”显示。

行号	状态	单据日期	单据编号	打印次数	单据审核状态	分类机构名称	单据类型	角色名称	部门名称	往来单位编号	往来单位名称	结算单位编号	结算单位名称	汇率名称
1	已	2021-10-12	XK-001-0-2021-10-12-0001	0	无审核单据	分类机构001	销售出库单	业务员	部门1	001	客户1	001	客户1	汇率001
2	已	2021-09-17	XK-001-0-2021-09-17-0001	0	无审核单据	分类机构001	销售出库单	业务员	部门1	002	客户2	002	客户2	汇率001
3	已	2021-09-14	XK-001-0-2021-09-14-0001	0	无审核单据	分类机构001	销售出库单	业务员	部门1	002	客户2	002	客户2	汇率001
4	已	2021-09-10	XK-001-0-2021-09-10-0001	0	无审核单据	分类机构001	销售出库单	业务员	部门1	002	客户2	002	客户2	汇率001
5	已	2021-09-06	XK-001-0-2021-09-06-0001	0	无审核单据	分类机构001	销售出库单	业务员	部门1	001	客户1	001	客户1	汇率001
6	已	2021-09-03	XK-001-0-2021-09-03-0001	0	无审核单据	分类机构001	销售出库单	业务员	部门1	001	客户1	001	客户1	汇率001
7	已	2021-09-02	XK-001-0-2021-09-02-0005	0	无审核单据	分类机构001	销售出库单	业务员	部门1	001	客户1	001	客户1	汇率002
8	已	2021-09-31	XK-001-0-2021-09-31-0001	0	无审核单据	分类机构001	销售出库单	业务员	部门1	001	客户1	001	客户1	汇率001
9	已	2021-09-27	XK-001-0-2021-09-27-0001	0	无审核单据	分类机构001	销售出库单	业务员	部门1	001	客户1	001	客户1	汇率001

2.5.2 经营历程

在“经营历程”中，可以查询所有已审核过账的单据，包括销售、采购、仓储、成本费用、会员、维修等模块的相关单据。

2.5.5 打印记录查询

查询业务单据的打印记录

2.5.6 我的待审核列表

统计当前操作员的待审核单据列表。即统计需要当前操作员审核的单据，操作员可在此界面对单据进行审核操作。

2.5.7 我的已审核列表

统计当前操作员的已审核单据列表，在此界面里用户可以统计到当前操作员已审核的单据

2.5.8 单据审核列表

单据审核列表可以按审核提交人查询所有提交审核的单据。

2.5.9 我的知会流程

如果单据审核流程中设置了知会人，知会人可以在“我的知会流程”菜单中查看该流程的审批详情及单据详情。

2.6 采购管理模块

采购管理模块主要包括请购管理、询价管理、库存商品智能补货、订单管理、收货管理、委托代销以及相关报表查询等功能。

2.6.1 请购管理

请购管理环节主要包括物资在进入正式采购之前，企业内部部门或个人根据实际的业务需要，将所需采购的物资和相关需求列出，向主管部门或人员提出采购申请以及相关计划处理、审批的管理过程。包括请购单和请购单查询、请购比价生单等操作，略。

2.6.2 询价管理

询价管理主要对企业采购正式下单前向供应商询价的信息进行管理，包括询价单和询价单查询功能。操作略。

2.6.3 订单管理

采购订单管理，是企业采购活动中的一个重要环节，表示了对供应商进行采购业务的正式的和最终的确认。订单管理主要包括了采购订单、采购订单查询、采购订单到期报警以及相关报表的查询等。

2.6.3.1 采购订单

可以通过调单、手动录入或导入等方式，录入采购订单的明细数据。

管家婆云分销 ERP AB TOP

系统管理 采购管理 仓储出库管理 往来管理 成本费用管理 生产管理 会员卡管理 销售中心 基础资料 销售管理 系统管理 决策支持 更多应用

消息提醒 系统设置 经营流程 商品档案 操作权限管理 问题反馈与帮助 系统运行日志统计 财务参数 现金流量管理 客户档案

未完成采购订单查询

订单日期: 2021-08-01 至 2021-12-31 分类机构: 分货机构001 币种:

行号	审核状态	订单日期	到期日期	订单编号	核算单位名称	往来单位名称	职员名称	仓库名称	商品名称	步编号	订购基本单位	订购基本单位	已到货基本单位	未到货基本单位	未到货基本单位	采购单位
1	<input type="checkbox"/>	2021-08-10	2021-08-10	JD-001-0-2021-08-10-0001	供货商01	供货商01	职员2	仓库001	生鲜商品002	111	100	100	0	0	100	100
2	<input type="checkbox"/>	2021-08-10	2021-08-10	JD-001-0-2021-08-10-0001	供货商01	供货商01	职员2	仓库001	生鲜商品001	111	90	90	0	0	90	90
3	<input type="checkbox"/>	2021-08-10	2021-08-10	JD-001-0-2021-08-10-0001	供货商01	供货商01	职员2	仓库001	生鲜商品004		10	10	0	0	10	10
4	<input type="checkbox"/>	2021-08-10	2021-08-10	JD-001-0-2021-08-10-0001	供货商01	供货商01	职员2	仓库001	生鲜商品003		80	80	0	0	80	80
5	<input type="checkbox"/>	2021-10-12	2021-10-12	JD-001-0-2021-10-12-0001	供货商01	供货商01	业务员	仓库001	生鲜商品002		5	5	0	0	5	5
6	<input type="checkbox"/>	2021-10-12	2021-10-12	JD-001-0-2021-10-12-0001	供货商01	供货商01	业务员	仓库001	生鲜商品001	111	5	5	0	0	5	5

合计: 200 200 0 0 200 200

第 1/1 页 每页记录: 10 10 2 增加 20 条

打印(OHP) 打印 数据条件 保存分析 生成采购入库单 已到收货单统计单据管理 自定义设置

操作员: 超级用户 语言: AB_TopTOP 分类机构: 分货机构001 会计期间: 8

2021年10月12日 星期二 13:08:29 13时

2.6.3.4 采购订单到期报警

采购订单到期报警功能可以对到期订单进行报警，还可以对订单进行延期、取消报警等操作。

2.6.3.5 采购订单汇总表

采购订单汇总表，可按商品、往来单位、职员或仓库汇总统计采购订货及收货情况。

2.6.3.6 采购订单分组明细表

采购订单分组明细表可以按商品、往来单位、职员或仓库显示采购订货及收货的明细详情。

2.6.4 收货管理

收货管理为采购入库最后一个环节，该功能模块包含采购入库单、采购退货单、采购换货单、获赠单等四种单据。

2.6.4.1 采购入库单

采购换货单可调原采购单生成出库（退货）信息，也可完全手工录入。

2.6.4.4 获赠单

获赠单用于处理企业在经营管理中出现的获赠物品的情况。获赠单没有价格信息，其它操作与采购入库单基本相同。

2.6.5 受托代销

受托代销是指视同买断方式的受托代销，即受托方自己决定商品的售价，利润来自于进销差价。

2.6.5.1 受托代销收货

在收到供货商提供的代销商品以后，需要对该商品进行入库处理，则需要完成受托代销收货单；

受托代销收货单的单据操作与采购入库录入方法基本相同，受托收货单也可以调用采购订单来完成单据。

2.6.5.2 受托代销退货

在实际业务中可能会出现向供货商退还已受托收货的商品的情况，这时就需要用受托代销退货单进行退货处理，与采购退货录入方法基本相同。

2.6.5.3 受托代销结算

受托代销结算是对代销商品供货商的委托商品结算清单。

2.6.5.4 受托代销调价

受托代销调价是指对商品结算价的调整，因为系统默认的受托代销结算价格是商品的受托代销收货价格。受托代销调价单上的价格指的是商品的最终结算价格。

2.6.5.5 受托代销库存查询

受托代销库存查询是统计受托代销商品的数量及结算金额，受托代销收货单引起受托收货库存统计增加，受托退货单和受托结算单引起受托收货库存减少，受托代销调价单影响结算单价和结算金额。

行号	商品编码	商品名称	库存数量	结算单价	结算金额
1	001	多美达商品001	2	185	370
2	002	多美达商品002	0	0	0
3	003	多美达商品003	0	0	0
4	005	多美达商品005	0	0	0
5	006	多美达商品006	0	0	0
6	007	多美达商品007	0	0	0
7	008	多美达商品008	0	0	0
8	009	多美达商品009	0	0	0
9	011	多美达商品011	0	0	0
10	010	多美达商品010	0	0	0
11	011	多美达商品011	0	0	0
12	012	多美达商品012	0	0	0

总计 数量 2 金额 346

2.6.5.6 受托代销客户查询

系统提供受托代销客户查询可针对客户查询相应的受托商品情况，以客户为汇总维度进行统计。

2.6.5.7 受托客户商品查询

受托客户商品查询从客户和商品两个维度进行了汇总统计，显示了每一个受托客户的每一种受托商品的受托数量和金额的情况。

2.6.5.8 受托结算查询

受托结算查询是用于查询与供应商的受托代销收货情况及结算情况。

管家婆云分销 ERP A8 TOP

受托结算查询列表

数据日期: 2021-09-09至2021-10-12 单位: 零售

行号	商品编号	商品名称	上期结未数量	上期结未金额	收货数量	收货均价	收货金额	退货数量	退货金额	结算数量	结算均价	结算金额	期未结未数量	期未结未金额
1	001	多美化妆品001	0	0	4	135	540	2	170	0	0	0	2	370
2	002	多美化妆品02	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	003	多美化妆品03	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	005	多美化妆品005	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	006	多美化妆品006	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	007	多美化妆品07	0	0	2	85	170	0	0	2	97	194	0	-24
7	008	多美化妆品08	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	009	多美化妆品09	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	01	大类1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	010	多美化妆品010	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	011	多美化妆品011	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	012	多美化妆品012	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合计			0	0	6		710	2	170	2		194	2	346

第 1/1 页 (12条记录) < 1 2 每页 20 条

打印CSV格式 | 数据条件 | 上一页 | 下一页 | 结算清单 | 数据列表 | 帮助提示

操作员: 超级用户 账号: A8_DemoTOP1 分支机构: 分支机构001 会计期间: 0

2021年10月12日 星期二 14:05:29

2.6.6 库存商品智能补货

库存商品智能补货主要功能为分析商品的销售与存货情况，根据计划补货天数、进货周期推算出计划补货量、以及实际补货量，进而产生采购单据。

管家婆云分销 ERP A8 TOP

库存商品智能补货

数据日期: 2021-05-09至2021-10-12

行号	商品编号	商品名称	销售数量	日均销量	库存数量	虚拟库存数量	近7天日均销售数量	计划补货量	实际补货量
1	003	多美化妆品003	96	0.9231	44	116	92	92	140
合计			96	0.9231	44	116	92	92	140

第 1/1 页 (1条记录) < 1 2 每页 20 条

打印CSV格式 | 数据条件 | 生成单据 | 功能描述 | 实际补货量计算公式

操作员: 超级用户 账号: A8_DemoTOP1 分支机构: 分支机构001 会计期间: 0

2021年10月12日 星期二 14:05:29

2.6.7 暂估管理

处理发票立账业务的入库、退货业务，并提供统计报表。

2.6.7.1 暂估入库单

发生了采购收货业务但还未收到采购发票时，使用暂估入库单进行入库，操作方式和采购入库单类似。

2.6.7.2 暂估退货单

处理暂估退货业务，和入库类似，说明略。

2.6.7.3 采购暂估统计

按商品、供应商维度统计暂估采购业务中的已开票及未开票数据。

序号	商品编码	商品名称	基本单位	采购数量	采购金额	已开票数量	已开票金额	已开票金额占比	未开票数量
1	01	大米1	pcs	0	0	0	0	0	0
2	001	多单位商品01	pcs	30	3030	10	1050	1050	20
3	002	多利商品02	pcs	25	2425	10	970	970	15
4	003	多利商品03	pcs	99	11800	9	1050	1050	90
5	005	序为序商品05	pcs	0	0	0	0	0	0
6	006	序为序商品06	pcs	0	0	0	0	0	0
7	007	商品07	pcs	9	855	1	95	95	8
8	008	商品08	pcs	85	7225	5	425	425	80
9	009	商品09	pcs	97	17460	7	1260	1260	90
10	010	多利商品10	pcs	0	0	0	0	0	0
11	011	多利单位011	pcs	0	0	0	0	0	0
12	012	自由项商品12	pcs	0	0	0	0	0	0
合计				345	42875	42	4880	4880	303

2.6.8 报表

提供采购相关的查询统计类和分析类数据报表。

2.6.8.1 采购报表

单位获赠查询等类似，略。

2.6.8.4 赠送获赠关联单

赠送获赠关联单用于统计获赠单（/赠送单）相关联的采购入库单（/销售出库单）情况。

2.6.8.5 商品自由项采购查询

按商品自由项的维度统计采购数据，其原理及操作方式与商品采购统计相同。

2.6.8.6 商品采购草稿统计

统计采购类的草稿单据数据，按商品进行汇总统计，并支持查看明细。

2.6.8.7 供应商销售情况分析

本报表功能为查询一段时间内，从某一供应商采购商品的情况以及其销售情况，包括采购数量、金额、销售数量、销售金额、毛利等信息。

2.6.8.8 商品采购月分析

查询指定条件内的商品每月的采购情况，包括每月的采购数量、采购金额以及总的采购数量及金额。单位采购月分析同理，略。

管家婆云分销 ERP AB TOP

单据管理 采购管理 仓储管理 成本管理 销售管理 会员管理 单据中心 基础资料 系统管理 系统支持 更多应用

商品采购月分析

查询日期: 2021-08-01 至 2021-12-31 金额统计方式: 折后 单位: 基本单位

行号	商品编号	商品名称	计量单位	统计			2021年08月			2021年09月			2021年10月			2021年11月			2021年12月			
				数量	浮动数量	总额	数量	浮动数量	总额	数量	浮动数量	总额	数量	浮动数量	总额	数量	浮动数量	总额	数量	浮动数量	总额	
1	001	多单位商品001	pcs	10	0	1850	0	0	0	10	0	1850	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	004	商品004	pcs	18	0	1850	0	0	0	18	0	1850	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	007	商品007	pcs	149	0	13853	99	0	9903	50	0	4250	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4	008	商品008	pcs	135	0	11475	85	0	7225	50	0	4250	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	009	商品009	pcs	230	0	41400	180	0	32400	50	0	9000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	011	多单位商品011	pcs	100	20	10000	0	0	0	100	20	10000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	012	自由项商品012	pcs	300	60	29355	0	0	0	300	60	29355	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合计				934	80	108833	364	0	48228	570	80	59705	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

商品信息 第 1/1 页 (7条记录) 1/2 页 24 条

月份信息 第 1/1 页 (5条记录) 1/1 页 5 条

打印: 打印内容 打印日期 打印范围 打印格式

操作员: 超级用户 单据: All_DataTOP 分支机构: 分支机构001 会计期间: 0

2021年10月12日 星期二 14:26:59

2.6.8.9 单品进货分析

查询某一款产品的进货情况，查询条件中商品必填。

2.7 销售管理模块

销售管理模块主要实现对销售业务的管理，包括所支持的业务流程，具体实现的单据操作、相关功能以及报表查询等。

2.7.1 销售计划

销售计划包括计划的设置、分摊、执行等全流程考核，操作说明略。

2.7.2 价格策略

2.7.2.1 高级价格策略

高级价格策略：高级价格选项、价格表档案、价格表查询、取价规则设置、取价规则查询、规则优先级设置。功能说明略。

2.7.2.2 促销策略

■ 促销政策新增

促销政策新增

制单人: 超级用户 制单日期: 2021-10-12 审核人: 审核日期: 作废人: 作废日期:

单据编号: 001 适用日期: 双十一促销 适用分支机构: 分支机构001 促销模式: 买满金额 减免金额

条件设置: 全部客户参与 全部会员参与 全部业务员参与 全部商品参与 适用全部计量单位

计算方式: 按总价 按数量 按重量 商品数量: 累计让利 柜上折扣

生效日期: 2021-11-01 失效日期: 2021-11-12 起 每 时 段: 00:00 结束时间: 00:00 备注:

促销政策: 赠品 满减 满二 减三 满四 减五 满六 减四 赠礼 赠礼的 系列 赠礼的 系列 系列

注意: 促销条件涉及商品或商品数量时默认为按重量计算单位。

行号	购买商品金额	减免金额
1	300	30
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

单据状态: 新增

操作员: 超级用户 单据: All_DeptTOP 分支机构: 分支机构001 合计数量: 0

2021年10月12日 星期三 14:42:49

■ 促销政策查询

可查看促销政策列表并调阅原单查询，还可以进行批量删除、审核、废除等操作。

■ 简易促销价格管理

『简易促销价格管理』可以设置一定时间内对客户的临时销售特价。

2.7.2.3 基础价格策略

『价格策略』包含『物价信息、分支机构物价信息、价格跟踪、简易促销价格管理』等方面。

■ 物价信息

『物价信息』是对系统中所有价格信息的汇总管理：

2.7.2.4 价格带出策略

价格带出策略支持根据实际业务的需要，调整采购、销售时的取价先后顺序。包括售价带出策略和进价带出策略。用户可根据自己的实际业务情况调整取价顺序

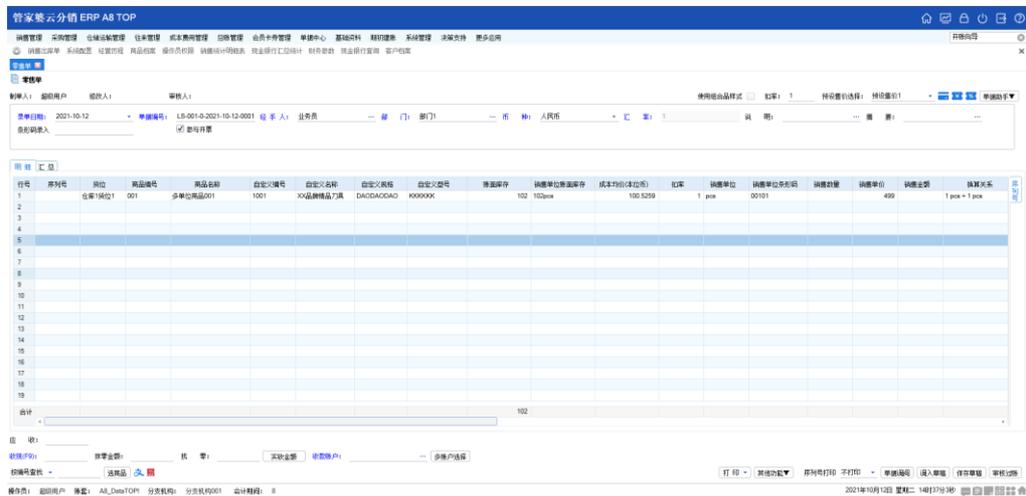
2.7.3 报价管理

报价管理主要管理企业销售过程中向客户报价记录，包括报价单和报价单查询功能。略。

2.7.4 零售管理

2.7.4.1 零售单

『零售单』通常用于零售业务，其界面简洁、操作简单。提前设定常用的相关信息以后，后续开单时不需要重复录入、且零售单不允许挂往来。



2.7.4.2 零售退货单

零售退货单实现与零售单相反的业务，即可通过此单实现零售业务的退货。

2.7.5 订单管理

订单管理主要包括了销售订单、销售订单查询、销售订单到期报警以及相关报表的查询等。操作方式和采购订单类似，部分操作说明略。

2.7.5.1 销售订单

管家婆云分销 ERP A8 TOP

销售管理 采购管理 仓库存管理 往来管理 成本费用管理 资金管理 会员卡管理 单据中心 基础资料 辅助账簿 系统管理 决策支持 更多应用

销售订单

日期: 2021-10-12 单据编号: XD-001-0-2021-10-12-0002 日期: 单据: 税率(%): 0 汇率: 1 币种: 人民币 单据类型: 销售订单

单据日期: 2021-10-12 单据编号: XD-001-0-2021-10-12-0002 日期: 单据: 税率(%): 0 汇率: 1 币种: 人民币 单据类型: 销售订单

行号	货位	商品名称	自定义编号	自定义名称	自定义型号	批号	数量	销售单位	销售单位库存	成本价(原币/单位)	单位价格	销售单位	销售单位折扣	销售数量	销售单位	销售数量	基本单位数量	基本单位数量	
1	仓库1001	001	多乐优品001	1001	DKADGACAC	KKKKK	102	1020ea	100.0000	97	97	00101	1	490	490	pcu	1	1	
2	仓库1001	002	多乐优品002				91	910ea					2	328	656	pcu		2	
3	仓库1001	003	多乐优品003			20210720	4	4ea	118.5484			00101	3	480	1440	pcu		3	
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			
18																			
19																			
20																			
合计							197						6		2096				6

单据日期: 2021-10-12 单据编号: XD-001-0-2021-10-12-0002 日期: 单据: 税率(%): 0 汇率: 1 币种: 人民币 单据类型: 销售订单

单据日期: 2021-10-12 单据编号: XD-001-0-2021-10-12-0002 日期: 单据: 税率(%): 0 汇率: 1 币种: 人民币 单据类型: 销售订单

2.7.5.2 销售订单查询

管家婆云分销 ERP A8 TOP

销售管理 采购管理 仓库存管理 往来管理 成本费用管理 资金管理 会员卡管理 单据中心 基础资料 辅助账簿 系统管理 决策支持 更多应用

销售订单查询

行号	选择	单据日期	单据编号	制单日期	表头自定义1	订单类型	打印次数	审核状态	核算单位编号	核算单位名称	业务员	部门名称	订购数量	送货数量
1	<input type="checkbox"/>	2021-10-12	XD-001-0-2021-10-12-0001	2021-10-12 09:19:43		已取消单完成	0	原始单据	001	客户1	业务员	部门1	2	0
2	<input type="checkbox"/>	2021-09-08	XD-001-0-2021-09-08-0001	2021-09-08 12:36:25		已取消单完成	0	原始单据	001	客户1	业务员	部门1	45	0
3	<input type="checkbox"/>	2021-09-03	XD-001-0-2021-09-03-0001	2021-09-03 19:03:19	12345	未审核	0	原始单据	001	客户1	业务员	部门1	22	0
4	<input checked="" type="checkbox"/>	2021-08-24	XD-001-0-2021-08-24-0002	2021-08-24 11:09:01		已取消单完成	0	原始单据	001	客户1	业务员	部门1	1	0
5	<input type="checkbox"/>	2021-08-24	XD-001-0-2021-08-24-0001	2021-08-24 11:09:42		已取消单完成	0	原始单据	001	客户1	业务员	部门1	2	0
6	<input type="checkbox"/>	2021-07-22	XD-001-0-2021-07-22-0003	2021-07-22 16:45:32		已取消单完成	0	原始单据	001	客户1	业务员	部门1	11	0
7	<input type="checkbox"/>	2021-07-22	XD-001-0-2021-07-22-0002	2021-07-22 16:45:32		已取消单完成	0	原始单据	001	客户1	业务员	部门1	3	0
8	<input type="checkbox"/>	2021-07-22	XD-001-0-2021-07-22-0001	2021-07-22 16:44:17		已取消单完成	0	原始单据	001	客户1	业务员	部门1	5	0
合计													96	0

单据日期: 2021-10-12 单据编号: XD-001-0-2021-10-12-0002 日期: 单据: 税率(%): 0 汇率: 1 币种: 人民币 单据类型: 销售订单

单据日期: 2021-10-12 单据编号: XD-001-0-2021-10-12-0002 日期: 单据: 税率(%): 0 汇率: 1 币种: 人民币 单据类型: 销售订单

2.7.5.3 未完成销售订单查询

可以查看所有未完成销售订单的明细信息和完成情况。

2.7.5.4 销售订单到期报警

对到期订单进行报警。可以对订单做提前报警天数设置、延期报警、取消或恢复报警等操作。

2.7.5.5 销售订单汇总表

按商品、往来单位、职员或仓库汇总统计销售订货及发货情况。

2.7.5.6 销售订单分组明细表

按商品、往来单位、职员或仓库显示销售订货及发货的详情。可查询到各订单商品的订单数量金额、发货数量金额、未发货数量金额、补订货数量金额、中止数量金额等明细信息。

2.7.5.7 客户销售订单分布表

统计商品在每个往来单位下的销售订单数据。

2.7.5.8 商品销售订单日分析

统计商品每天的销售订单数据，按日展示。

管家婆分销ERP A8 TOP

销售管理 采购管理 仓体运输管理 往来管理 成本费用管理 总账管理 会员卡管理 单据中心 基础资料 期初建账 系统管理 决策支持 更多应用

商品销售订单日分析

查询日期: 2020-10-01 至 2020-11-04 单位币: 基本单位 往来单位: 所有往来单位

行号	商品编号	商品名称	计量单位	合计数量	合计金额	2020年10月1日		2020年10月2日		2020年10月3日		2020年10月4日		2020年10月5日		2020年10月6日	
						订单数量	订单金额										
1	001	条码商品001	kg	14	2800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	002	条码商品002	kg	11	3300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	003	少单位商品 (1单位) 3	瓶	3	1860	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	004	多单位商品4	瓶	20	1760	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合计				48	9720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

第 1/1 页 (4 条记录) 每页 18 条

第 1/3 页 (35 条记录) 转到 页

打印(Ctrl+P) 打印全部打印 查询条件 明细版本 显示编者为空

操作员: 超级用户 帐套: A8TOP992 分支机构: 分支机构1 会计期间: 10 2020年11月4日 星期三 09:57:30

2.7.5.9 销售订单采购查询报表

2.7.7 委托代销

委托代销是指视同买断方式的委托代销，即受托方自己决定商品的售价，受托方的利润来自于进销差价。委托代销结算视同销售出库。相关操作和受托代销类似，操作说明略。

2.7.8 发出商品管理

处理发票立账业务的出库、退货业务，并提供统计报表。可参考采购暂估管理，说明略。

2.7.9 组合品管理

2.7.9.1 组合品设置及单据

行号	商品编号	商品名称	基本计量单位	数量	基本单位	类型	自启用	启用	停用	备注
1	0016	手机15	pcs	1	100	100				
2	0015	手机15	pcs	2	150	300				
3	0014	手机14	pcs	1	100	100				
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
合计				4		500				



2.7.9.2 组合品销售查询报表

“组合品销售订单查询、组合品销售订单采购查询、组合品销售订单汇总、组合品销售统计、组合品销售统计明细表”与销售类的报表类似，用于统计组合品的相关单据。

其中，组合品库存查询：此报表提供单个组合品商品查询库存，可以同时显示明细商品信息。

2.7.10 报表

销售类报表分为查询统计、分析、分布类报表，部分报表功能和采购类报表类似，略。

2.7.10.1 查询统计

『销售报表』反映了各分支机构的销售情况，是对销售业务的总结和分析，包括“销售日报、销售月报、任意时间段销售报表”，作同『采购报表』类似。

在“商品销售统计、商品类别销售统计、客户销售统计、职员销售统计、部门销售统计、仓库销售统计、地区销售统计、业务员销售统计”中可以按不同维度查看到相应的销售数量、单价、销售金额、价税合计、成本、毛利、毛利率等信息。

“销售抹零统计、商品销售退货统计、商品赠送查询、赠送获赠关联单、序列号销售统计”等报表操作说明略。

2.7.10.2分析报表

商品销售月分析

查询指定条件内的商品每月的销售情况包括每月的销售数量、销售金额以及总的销售数量及金额。『单位销售月分析、部门销售月分析、职员销售月分析』同理。

销售成本分析、销售汇总分析、商品销售走势图、畅销/滞销商品分析、单品分析/单品销售分析、流失客户统计、商品销售存货分析、职员销售考评、职员销售类型分析、商品销售类型分析等操作说明略。

2.7.10.3销售分布

部门销售分布

行号	商品编号	商品名称	合计数量	合计浮动数量	合计金额	部门1			部门2		
						数量	浮动数量	金额	数量	浮动数量	金额
1	001	多单位商品001	28	0	10481.2	27	0	9883.2	1	0	498
2	002	条码商品002	19	0	9788	19	0	9788	0	0	0
3	003	挂车商品003	96	0	14476.8	96	0	14476.8	0	0	0
4	004	挂车商品004	401	0	906	401	0	906	0	0	0
5	005	挂车商品005	1	0	2500	1	0	2500	0	0	0
6	006	挂车商品006	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	007	商品007	5	0	809.25	5	0	809.25	0	0	0
8	008	商品008	5	0	809.85	5	0	809.85	0	0	0
9	009	商品009	5	0	1995	5	0	1995	0	0	0
10	011	大票1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	010	条码商品010	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	011	条码单位011	4	1	2320	4	1	2320	0	0	0
13	012	自由销售商品012	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合计			564	1	43885.1	563	1	43486.1	1	0	498

显示在选定时间段内，商品对应部门之间的销售情况。

『单位销售分布、职员销售分布、仓库销售分布』同理。操作说明略。

2.8 仓储运输管理模块

仓储运输管理模块可以对库存进行管理操作。

2.8.1 条码管理

使用条码进行商品管理，赋予每个商品唯一标签，从商品购入企业开始到完成商品销售整个商品流转过程，能对商品实物进行全程跟踪管理。

包括单条码打印、多条码打印、条形码规则设置、条形码规则设置等内容，操作说明略。

2.8.2 序列号管理

全程跟踪序列号，贯穿于采购、销售、存货的整个经营过程。

2.8.2.1 序列号调整单

序列号调整单可以针对仓库中已有的序列号进行调整。

2.8.2.2 序列号跟踪

“序列号跟踪”记录了每个序列号的相关信息，可查询出其业务流程的原始单据。

管家婆云分销 ERP A8 TOP

供应链管理 采购管理 仓储运输管理 往来管理 成本费用管理 销售管理 会员卡管理 单据中心 基础资料 期初建数 系统管理 决策支持 更多应用

序列号跟踪

高级搜索为：0 模糊搜索 精确

经手人： 部门： 分类机构： 分货机001

往来单位： 仓库： 商品：

行号	单据日期	单据编号	往来机构名称	单据类型	制单人	业务员	业务员名称	往来单位名称	仓库名称	商品编号	商品名称	摘要
1	2021-07-20	JK-001-0-2021-07-20-0002	分货机001	采购入库单	超级用户	业务员	张婉卿01	总部001	006	序列号商品006	从【采购单013】和【批号商品003】来；业务员	
2	2021-07-20	JK-001-0-2021-07-20-0002	分货机001	采购入库单	超级用户	业务员	张婉卿01	总部001	006	序列号商品006	从【采购单013】和【批号商品003】来；业务员	
3	2021-07-20	JK-001-0-2021-07-20-0002	分货机001	采购入库单	超级用户	业务员	张婉卿01	总部001	006	序列号商品006	从【采购单013】和【批号商品003】来；业务员	
4	2021-07-20	JK-001-0-2021-07-20-0002	分货机001	采购入库单	超级用户	业务员	张婉卿01	总部001	006	序列号商品006	从【采购单013】和【批号商品003】来；业务员	
5	2021-07-20	JK-001-0-2021-07-20-0002	分货机001	采购入库单	超级用户	业务员	张婉卿01	总部001	006	序列号商品006	从【采购单013】和【批号商品003】来；业务员	
6	2021-07-20	JK-001-0-2021-07-20-0002	分货机001	采购入库单	超级用户	业务员	张婉卿01	总部001	006	序列号商品006	从【采购单013】和【批号商品003】来；业务员	
7	2021-07-20	JK-001-0-2021-07-20-0002	分货机001	采购入库单	超级用户	业务员	张婉卿01	总部001	006	序列号商品006	从【采购单013】和【批号商品003】来；业务员	
8	2021-07-20	JK-001-0-2021-07-20-0002	分货机001	采购入库单	超级用户	业务员	张婉卿01	总部001	006	序列号商品006	从【采购单013】和【批号商品003】来；业务员	
9	2021-07-20	JK-001-0-2021-07-20-0002	分货机001	采购入库单	超级用户	业务员	张婉卿01	总部001	006	序列号商品006	从【采购单013】和【批号商品003】来；业务员	
10	2021-07-20	JK-001-0-2021-07-20-0002	分货机001	采购入库单	超级用户	业务员	张婉卿01	总部001	006	序列号商品006	从【采购单013】和【批号商品003】来；业务员	
11	2021-07-20	JK-001-0-2021-07-20-0002	分货机001	采购入库单	超级用户	业务员	张婉卿01	总部001	005	序列号商品005	从【采购单013】和【批号商品003】来；业务员	
12	2021-07-20	JK-001-0-2021-07-20-0002	分货机001	采购入库单	超级用户	业务员	张婉卿01	总部001	005	序列号商品005	从【采购单013】和【批号商品003】来；业务员	
13	2021-07-20	JK-001-0-2021-07-20-0002	分货机001	采购入库单	超级用户	业务员	张婉卿01	总部001	005	序列号商品005	从【采购单013】和【批号商品003】来；业务员	
14	2021-07-20	JK-001-0-2021-07-20-0002	分货机001	采购入库单	超级用户	业务员	张婉卿01	总部001	005	序列号商品005	从【采购单013】和【批号商品003】来；业务员	
15	2021-07-20	JK-001-0-2021-07-20-0002	分货机001	采购入库单	超级用户	业务员	张婉卿01	总部001	005	序列号商品005	从【采购单013】和【批号商品003】来；业务员	
16	2021-07-20	JK-001-0-2021-07-20-0002	分货机001	采购入库单	超级用户	业务员	张婉卿01	总部001	005	序列号商品005	从【采购单013】和【批号商品003】来；业务员	
17	2021-07-20	JK-001-0-2021-07-20-0002	分货机001	采购入库单	超级用户	业务员	张婉卿01	总部001	005	序列号商品005	从【采购单013】和【批号商品003】来；业务员	
18	2021-07-20	JK-001-0-2021-07-20-0002	分货机001	采购入库单	超级用户	业务员	张婉卿01	总部001	005	序列号商品005	从【采购单013】和【批号商品003】来；业务员	
19	2021-07-20	JK-001-0-2021-07-20-0002	分货机001	采购入库单	超级用户	业务员	张婉卿01	总部001	005	序列号商品005	从【采购单013】和【批号商品003】来；业务员	
20	2021-07-20	JK-001-0-2021-07-20-0002	分货机001	采购入库单	超级用户	业务员	张婉卿01	总部001	005	序列号商品005	从【采购单013】和【批号商品003】来；业务员	
21	2021-07-26	XX-001-0-2021-07-26-0001	分货机001	销售出库单	超级用户	业务员	客户1	总部001	005	序列号商品005	销售【序列号商品005】给【客户1】；业务员	
22	2021-09-06	TD-001-0-2021-09-06-0001	分货机001	销售出库单	超级用户	业务员	总部001	总部001	006	序列号商品006	销售【序列号商品006】给【总部001】；业务员	
23	2021-09-06	TD-001-0-2021-09-06-0001	分货机001	销售出库单	超级用户	业务员	总部001	总部001	006	序列号商品006	销售【序列号商品006】给【总部001】；业务员	

第 1/1 页 (23条记录) 1 2 每页 24 条

打印(Print) 刷新数据

操作员： 超级用户 账号： AB_DataTOP 分货机001 会计期间： 0

2021年10月12日 星期二 15:01:13:39

2.8.2.3 序列号处理

序列号处理用于展示某个时间段内，序列号的基本情况，包括目前状态、所在仓库、供应商、入库时间、销售商、出库时间、终端用户及备注。

行号	序列号	所在仓库名称	商品编码	商品名称	目前状态	仓库名称	供应商	生产日期	效期至	批号	供货商	入库日期
1	000001	分货机构001	005	序列号商品005	库存中	总仓001					供货商01	2021-07-20
2	000002	分货机构001	005	序列号商品005	库存中	总仓001					供货商01	2021-07-20
3	000003	分货机构001	005	序列号商品005	库存中	总仓001					供货商01	2021-07-20
4	000004	分货机构001	005	序列号商品005	库存中	总仓001					供货商01	2021-07-20
5	000005	分货机构001	005	序列号商品005	库存中	总仓001					供货商01	2021-07-20
6	000006	分货机构001	005	序列号商品005	库存中	总仓001					供货商01	2021-07-20
7	000007	分货机构001	005	序列号商品005	库存中	总仓001					供货商01	2021-07-20
8	000008	分货机构001	005	序列号商品005	库存中	总仓001					供货商01	2021-07-20
9	000009	分货机构001	005	序列号商品005	库存中	总仓001					供货商01	2021-07-20
10	000010	分货机构001	005	序列号商品005	库存中	总仓001					供货商01	2021-07-20
11	000011	分货机构001	006	序列号商品006	库存中	总仓002					供货商01	2021-07-20
12	000012	分货机构001	006	序列号商品006	库存中	总仓001					供货商01	2021-07-20
13	000013	分货机构001	006	序列号商品006	库存中	总仓001					供货商01	2021-07-20
14	000014	分货机构001	006	序列号商品006	库存中	总仓001					供货商01	2021-07-20
15	000015	分货机构001	006	序列号商品006	库存中	总仓001					供货商01	2021-07-20
16	000016	分货机构001	006	序列号商品006	库存中	总仓001					供货商01	2021-07-20
17	000017	分货机构001	006	序列号商品006	库存中	总仓001					供货商01	2021-07-20
18	000018	分货机构001	006	序列号商品006	库存中	总仓001					供货商01	2021-07-20
19	000019	分货机构001	006	序列号商品006	库存中	总仓001					供货商01	2021-07-20
20	000010	分货机构001	006	序列号商品006	库存中	总仓001					供货商01	2021-07-20

2.8.2.4 借欠序列号管理

查询序列号商品的借欠情况。

2.8.3 调拨管理

商品调拨是指将商品从一个仓库移到另一个仓库。系统为您提供了同价调拨、变价调拨两种调拨方式及商品调拨查询。

2.8.3.1 同价调拨

同价调拨单即移库，是将商品从一个仓库转移到另一个仓库的过程。

管理分支机构间商品的调拨业务。通过调拨功能，分支机构之间转移商品等内部往来不会增加销售收入。

The screenshot shows the '任我行云分销 ERP A8 TOP' interface. The main window displays a '分支机构调拨入库单' (Branch Transfer Inward Entry) form. The form includes fields for '单据日期' (2021-10-12), '单据编号' (SCD-001-0-2021-10-12-00), '仓库' (仓库001), '仓库2' (仓库21), and '商品' (商品001). Below the form is a table with the following data:

行号	原列名	出库仓库	入库仓库	出库单位	入库单位	商品编号	商品名称	自由资	生产日期	有效期至	批号	原存单位	原存单位系列码	原存数量	原库存	原存单位原库存	调整价格	基本计量单位	基本单位
1		仓库001	仓库21	仓库1单位	仓库2单位	001	多单商品001					pos	00101	5	102	102pos		0	pos
2		仓库001	仓库21	仓库1单位	仓库2单位	002	多单商品002		2021-08-05	2021-11-20		pos		6	91	91pos		0	pos
3		仓库001	仓库21	仓库1单位	仓库2单位	007	商品007					pos		8	92	92pos		0	pos
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			
18																			
19																			
20																			
21																			
22																			
合计																			

分支机构调拨入库单、分支机构调拨发货查询、分支机构调拨收货查询操作说明略。

2.8.5 门店配送管理

区别于调拨管理中出库仓库和入库仓库的库存变化是同时发生的，如果门店间的调货及配送业务，商品出库后还会有运送和验收的过程，可以使用门店配送相关单据进行管理。

2.8.5.1 要货申请单

处理仓库或者门店之间的要货申请业务，和调货申请类似。

2.8.5.2 门店配送单

门店配送单过账后，出库仓库的库存减少、商品在途，要货仓库的库存需要验收后增加；

管家婆云分销 ERP AB TOP

单据日期: 2023-10-12 单据编号: MP-001-0-2023-10-12-000 经手人: 业务员 分支机构: 分货机001 部门: 部门1 出库仓库: 仓库001 零售仓库: 仓库002 币种: 人民币

行号	原列号	出库仓库	零售仓库	出库单位	零售单位	商品编号	商品名称	生产日期	有效期至	原存单位	原存单位原形码	配送数量	零售数量	原存单位原形码	配送价格	金额	基本计量单位	基本单位数量	基本单位原形码	备注
1		仓库001	仓库002	包装1单位	包装2单位	009	礼品009	2021-08-05	2022-08-05	pcs		20	175	175pcs	180	3600	pcs	20	180	
2		仓库001	仓库002	包装1单位	包装2单位	008	礼品008	2021-08-05	2022-08-05	pcs		30	85	85pcs	85	2550	pcs	30	85	
												合计		50	255		6150	50		

2.8.5.3 门店配送退货单

门店配送退货单仅支持调门店配送单做单，将原出库仓库的货物退回。

2.8.5.4 配送验收单

配送验收单不允许手工做单，仅支持调门店配送单做单。要货仓库收到货物核对无误后，将货物验收入库。

管家婆云分销 ERP AB TOP

单据日期: 2023-10-12 单据编号: PY-001-0-2023-10-12-0001 经手人: 业务员 分支机构: 分货机001 部门: 部门1 出库仓库: 仓库001 零售仓库: 仓库002 币种: 人民币

行号	原列号	出库仓库	零售仓库	出库单位	零售单位	商品编号	商品名称	生产日期	有效期至	原存单位	验收数量	验收价格	验收金额	基本计量单位	基本单位数量	基本单位原形码	浮动核算率	浮动计量单位	浮动单位数量	备注
1		仓库001	仓库002	包装1单位	包装2单位	009	礼品009	2021-08-05	2022-08-05	pcs	20	180	3600	pcs	20	180				1 pcs = 1g
2		仓库001	仓库002	包装1单位	包装2单位	008	礼品008	2021-08-05	2022-08-05	pcs	30	85	2550	pcs	30	85				1 pcs = 1g
												合计		50	6150	50				

2.8.5.5 商品配送统计

用于查询商品的配送和验收情况，包括“要货数量、配送数量、退货数量、验收数量、验收

入库数量、验收退货数量、在途”的数量统计。

管家婆云分销 ERP AB TOP

系统管理 采购管理 仓储运输管理 往来管理 成本费用管理 销售管理 会员卡管理 单据中心 基础资料 系统管理 系统支持 报表应用

商品配送统计树型表

查询日期: 2021-09-01 至 2021-10-31 商品: 【全部商品】 经手人: 【全部经手人】

报表名称: 【全部报表】 报表名称: 【全部报表】 统计币种: 本位币

行号	商品编号	商品名称	期初成本	配送数量	配送金额	验收入单数量	验收入单金额	验收入单均价	退货数量	退货金额	在途数量	在途金额	说明
1	001	多单位商品001	437.99	5	437.99	0	0	0	0	0	5	437.99	
2	002	多单位商品002	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	003	多单位商品003	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4	005	多单位商品005	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	008	多单位商品008	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	007	商品007	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	008	商品008	2550	30	2550	0	0	0	0	0	30	2550	
8	009	商品009	3600	20	3600	20	3600	180	0	0	0	0	
9	010	商品010	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10	01	大类1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11	011	多单位商品011	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
12	012	多单位商品012	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
合计			6587.99	55	6587.99	20	3600	180	0	0	35	2987.99	

第 1/1 页 (12 条记录) < 1 > 2 每页 25 条

打印(Ctrl+P) 查询条件 上一页 下一页 数据主 线性列表

操作员: 超级用户 账套: A6_DataTOP1 分类机构: 分仓机构001 会计期间: 0 2021年10月12日 星期二 10:42:03:48

2.8.5.6 商品配送明细查询

展示门店配送单、门店配送退货单的单据明细。

管家婆云分销 ERP AB TOP

系统管理 采购管理 仓储运输管理 往来管理 成本费用管理 销售管理 会员卡管理 单据中心 基础资料 系统管理 系统支持 报表应用

商品配送单据查询

查询日期: 2021-09-01 至 2021-10-31 商品: 【全部商品】 经手人: 【全部经手人】

单据名称: 【全部单据】 单据名称: 【全部单据】 统计币种: 本位币

行号	单据日期	单据编号	单据类型	单据状态	门店名称	业务员	商品编号	商品名称	配送数量	验收入单数量	未验收数量	退货数量	未退货数量	原存单位	配送金额	配送金额	入单金额
1	2021-10-12	MP-001-2021-10-12-0001	分货机回单	门店配送单	已经调平完成	门店1	业务员	009	商品009	20	20	0	0	0 pos	180	3600	仓库002 5
2	2021-10-12	MP-001-2021-10-12-0001	分货机回单	门店配送单	已经调平完成	门店1	业务员	008	商品008	30	0	30	0	0 pos	85	2550	仓库002 5
3	2021-09-03	MP-001-2021-09-03-0001	分货机回单	门店配送单	未引用	门店1	业务员	001	多单位商品001	5	0	5	0	0 pos	87.5075	437.99	仓库002 5
4	2021-09-03	MP-001-2021-09-03-0001	分货机回单	门店配送单	未引用	门店1	业务员	001	多单位商品001	2	0	2	0	0 pos	85	170	仓库002 5
合计									57	20	37	0	0			6787.99	

第 1/1 页 (4 条记录) < 1 > 2 每页 25 条

打印(Ctrl+P) 查询条件 显示单据 单据单据

操作员: 超级用户 账套: A6_DataTOP1 分类机构: 分仓机构001 会计期间: 0 2021年10月12日 星期二 10:42:03:48

2.8.5.7 门店配送单据查询

统计所有门店配送相关单据（包括草稿和过账单据）；同时支持对门店配送单做“验收”或“退货”的操作。

管家婆云分销 ERP AB TOP

单据管理 采购管理 仓储出库管理 往来管理 成本费用管理 资金管理 会员卡管理 营销中心 基础资料 统计报表 系统管理 决策支持 更多应用

网站运营 系统设置 经营分析 商品档案 操作类帮助 销售培训帮助 物流行业工具助手 帮助自助 物流行业应用 客户中心

门店配送单据查询

行号	日期	单据编号	分支机构名称	单据类型	单据状态	业务员	部门名称	出库仓库	入库仓库	数量	数量金额	单位数量	单位金额	单据数量	单据金额										
1	2021-10-12	MP-001-0-2021-10-12-0001	分装乳剂001	门店配送单	已取消未完成	业务员	部门1	仓库001	仓库002	50	6150	20	0	0	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	2021-10-12	PY-001-0-2021-10-12-0001	分装乳剂001	门店配送单	已取消	业务员	部门1	仓库001	仓库002	20	3000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	2021-08-03	MP-001-0-2021-08-03-0001	分装乳剂001	门店配送单	未审核	业务员	部门1	仓库001	仓库002	5	437.99	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	2021-08-25	MP-001-0-2021-08-25-0001	分装乳剂001	门店配送单	未审核	业务员	部门2	仓库001	仓库002	2	170	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

77 10357.99 20 0 37 0

第 1/1 页 共 1 条记录 4 2 每页 20 条

打印(D) 打印 单据条件 高级单据筛选状态 厚薄单据 红字反冲 不能作单单据 删除单据 汇总生成凭证 高级报表 高级报表

操作员: 超级用户 账号: AB_DemoTOP 分支机构: 分装乳剂001 会计期间: 0

2021年10月12日 星期二 18:29:19

2.8.6 其他出入库管理

针对企业在除了采购、销售类出入库之外的其他类型商品出入库进行进行管理的模块，例如公司内部的领用与还回、赠送与获赠等业务，都可以通过其他出入库管理来完成。

2.8.6.1 其他入库单

其他入库单是用于完成商品的其他类型入库的单据。

管家婆云分销 ERP AB TOP

单据管理 采购管理 仓储出库管理 往来管理 成本费用管理 资金管理 会员卡管理 营销中心 基础资料 统计报表 系统管理 决策支持 更多应用

网站运营 系统设置 经营分析 商品档案 操作类帮助 销售培训帮助 物流行业工具助手 帮助自助 物流行业应用 客户中心

其他入库单

制单人: 超级用户 审核人:

单据日期: 2021-10-12 单据编号: QTRK-001-0-2021-10-12-0 分支机构: 分装乳剂001 核算单位: 分装乳剂001 单据单位: 分装乳剂001 业务员: 业务员 部门: 部门1 入库仓库: 仓库001

币种: 人民币 汇率: 1 业务类型: 材料领用 说明: 备注: 单据录入

行号	入库仓库	单位	商品编号	少货码	商品名称	标准库存	原存单位标准库存	成本价(元/标准)	原存单位	原存数量	原存单位及币种	原存数量	基本计量单位	基本单位数量	换算关系	辅助数量	自定义辅助数量	浮动核算率	浮动计算单位	备注
1	仓库001	包箱180包1	001	111	多单位商品001	102	102box		100.5259	pos	00101	pos	pos	1	pos = 1 pos					
2	仓库001	包箱180包1	002		多单位商品002	91	91pos		97	pos		pos	pos	1	pos = 1 pos					
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				
16																				
17																				
18																				
19																				
20																				
21																				
22																				
合计										193										

单据号显示: 达商品

打印 单据审核 序列号打印 不打印 录入单据 保存单据 单据作废

操作员: 超级用户 账号: AB_DemoTOP 分支机构: 分装乳剂001 会计期间: 0

2021年10月12日 星期二 18:29:19

2.8.6.2 其他出库单

其他出库单与其他入库单相对应，用于处理其他类型的商品出库业务。单据操作方式可参见其他入库单。

2.8.6.3 其他入库查询

其他入库查询是用于查询其他入库商品的报表，包括商品汇总与明细。查询条件：分支机构、往来单位、部门、仓库名称、经手人、时间段。

2.8.6.4 其他出库查询

其他出库查询是用于查询其他出库商品的报表，包括商品汇总与明细。查询条件：分支机构、往来单位、部门、仓库名称、经手人、时间段。

2.8.6.5 其他出入库查询

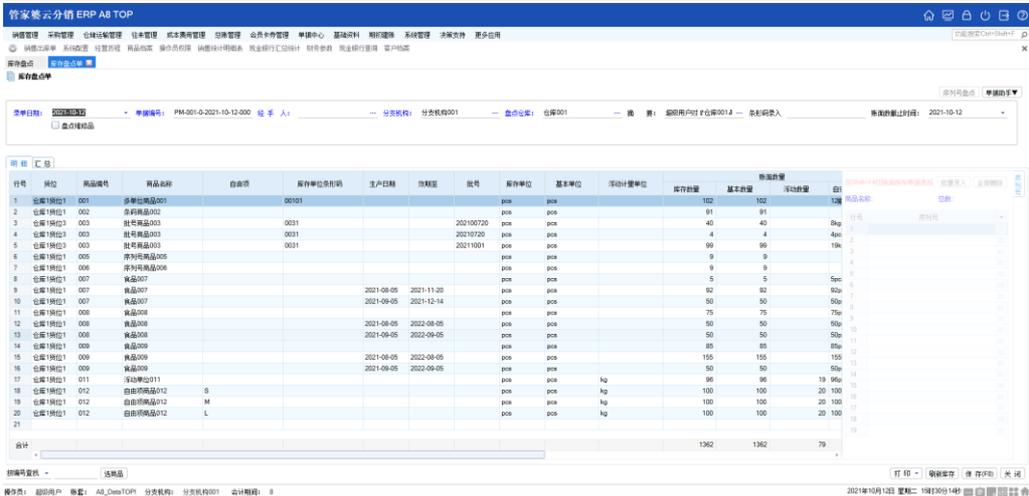
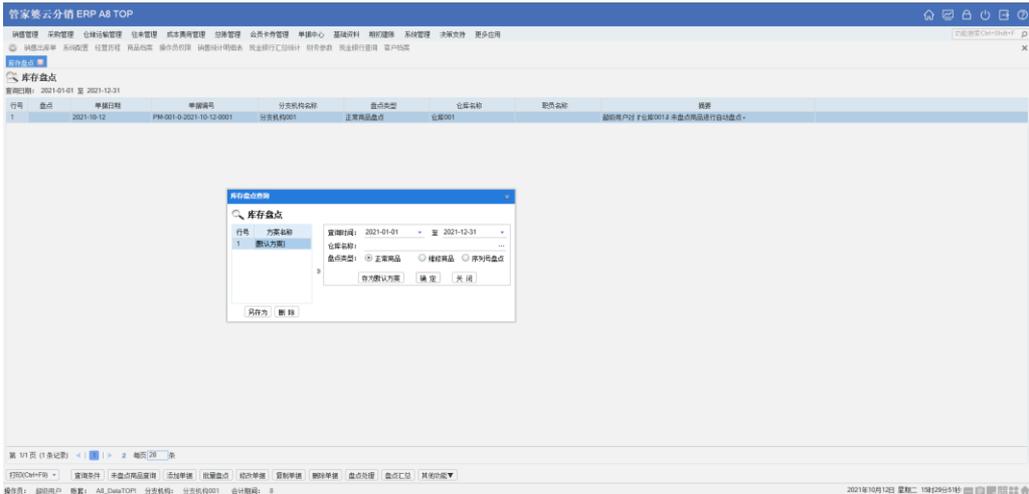
其他出入库查询是对其他类型的出入库商品进行汇总查询的报表。可以对每个商品的其他出入库情况进行对比。查询条件：分支机构、往来单位、部门、仓库名称、经手人、时间段。

2.8.7 盘点管理

实际工作中，仓库管理人员提供的商品数量统计和库存电脑账不可能完全一致。库存盘点功能，可以对某个仓库的部分或全部商品进行盘点，增加或减少电脑库存账。

2.8.7.1 库存盘点

库存盘点是指用户盘点后录入实际库存量，和电脑账对比产生一个差额，系统自动调整库存量，产生“报损/报溢单”的草稿。



2.8.7.2 序列号盘点

盘点单上选择“序列号盘点”时，单据格式如下图所示，按商品序列号进行盘点：

2.8.7.3 报损单

在库存管理中，因意外情况而导致商品受损，商品价值会因此而打折，甚至丧失，因此要通过报损单来对仓库中的商品数量及金额进行调整，使账面与实际相符。

管家婆云分销 ERP A8 TOP

单据日期: 2021-10-14 单据编号: B09-001-0-2021-10-14-0001 经手人: 业务员 分货机构: 分货机构001 部门: 部门1 出库仓库: 仓库001 币种: 人民币

行号	原列号	货位	商品编号	商品名称	自由项	生产日期	规格及	批号	核算库存	原存单位核算库存	原存单位	原存单位原币码	原存数量	核算关系	辅助数量	自定义辅助数量	基本计量单位	基本单位		
1		仓库1-待检1	001	多单山商品001					102	102pcs	pcs	00101	2	2	1	pcs=1	Zoox	1kg	pcs	
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				
16																				
17																				
18																				
19																				
20																				
合计									102				2							

2.8.7.4 报溢单

因故仓库中商品数量及金额增加，为使账面与实际库存情况相符，需开报溢单。

2.8.8 借欠管理

借欠业务只管数量不管金额，属于账外库存管理，不能用于会计作账，由库管人员进行登记备注。

2.8.8.1 借出开单

处理商品借出的业务，对借出商品进行登记记录。

管家婆云分销 ERP A8 TOP

单据日期: 2021-10-12 单据编号: J00K-001-0-2021-10-12-0 分货机构: 分货机构001 往来单位: 客户2 经手人: 职员2 部门: 部门1 出库仓库: 仓库001 币种: 人民币

行号	原列号	商品编号	商品名称	自由项	批号	基本计量单位	基本单位数量	自定义辅助数量	浮动核算库	浮动计	浮动单位数量	备注
1		009	胜利号商品009			pcs	2					借出
2		002	胜利号商品002			pcs	5					借出
3												借出
4												借出
5												借出
6												借出
7												借出
8												借出
9												借出
10												借出
11												借出
12												借出
13												借出
14												借出
15												借出
16												借出
17												借出
18												借出
19												借出
20												借出
21												借出
22												借出
23												借出
24												借出
合计							7					

2.8.8.2 借进开单

处理商品借进的业务，对借进商品进行登记记录，具体操作参见“借出开单”。

2.8.8.3 借出还回

处理借出业务的归还业务，具体操作参见“借出开单”。唯一区别是，借出还回单里的数量，必须小于等于所选商品的未还数量；

2.8.8.4 借进还出

处理借进业务的归还业务，具体操作参见“借出开单”。借进还出的数量不能大于借进未还数量；

2.8.8.5 借出查询

在借出查询中，可以了解“单位编号”、“单位名称”、“借出数量”的信息。可以按单位查询、也可以按商品查询，还可以筛选单位，查看明细账。

行号	单位编号	单位名称	借出数量
1	002	客户2	7

2.8.8.6 借进查询

商品的借进管理与商品借出管理类似，具体操作参见借出查询。

2.8.8.7 借欠单据草稿

“借欠单据草稿”是对整个借欠单据草稿的统计汇总查询。

2.8.8.8 借欠单据历程

“借欠单据历程”是对整个借欠管理的详细单据进行统计汇总查询。

行号	单据日期	单据编号	分单机构名称	单据类型	职员名称	往来单位名称	仓库名称	数量	金额	单据	过账时间
1	2021-10-12	JQCK001-02021-10-12-C	分装机组001	借出单	职员2	客户2	仓库001	-7	《客户2》借出《排切机商品009》美		2021-10-12 15:34:15

2.8.8.9 借欠商品汇总

借欠商品汇总，是按商品这个维度统计借欠相关数量，点击【借欠商品明细表】按钮支持跳转明细表。

2.8.9 组装生产管理

在实际工作中，一件商品可以分拆成多件不同的商品，而几件不同的商品可能组装成一件商品，系统据此提供了组装生产管理功能以适应简单的生产管理。

2.8.9.1 生产模板

设置商品的生产关系模板。

2.8.9.2 生产拆装单

用于产成品的组装货拆分，开单时可以调生产模板进行快速录入；组装单的生成商品在入库部分；拆装单的生成商品在出库部分。

客户分析商品的销售与存货情况,利用订货库存公式、上限公式、下限公式设置库存上下限。

2.8.10.2 库存报警设置

查询并设置库存上下限数据;

2.8.10.3 库存上限报警

超出库存上限的时候:用户可以选择生成销售订单、销售出库单、采购退货单或报损单草稿;

2.8.10.4 库存下限报警

同库存上限报警,略。

2.8.11 实物库存管理

实物库存可以针对库管员单独使用。单据仅管理数量,不关心价格等信息。详细操作略。

2.8.12 仓储运输管理

管理商品的拣货、上架、运输配送流程。

2.8.12.1 上架单

将商品数量按货位路径依次上架到对应的货位放置存储;

行号	货位编码	商品名称	自销行	基本单位	基本单位数	上架单位	上架单位数	入库单位	入库单位数	基本单位上限数量	上架单位上限数量	上架货位	上架单号	备注
1	0	001	多单位商品001	pcs	10	pcs	10	10	10	10	10	JK-01-0-2021-09-23-0002		
2	0	007	食品007	pcs	50	pcs	50	50	50	50	50	JK-01-0-2021-09-29-0001		
3	0	009	食品009	pcs	50	pcs	50	50	50	50	50	JK-01-0-2021-09-29-0001		
4	0	009	食品009	pcs	50	pcs	50	50	50	50	50	JK-01-0-2021-09-29-0001		
5	0	011	食品011	pcs	100	pcs	100	100	100	100	100	JK-01-0-2021-09-23-0001	JD-001-0-2021-09-23-0001	
6	0	012	自由货商品012	pcs	100	pcs	100	100	100	100	100	JK-01-0-2021-09-29-0002		
7	0	012	自由货商品012	pcs	100	pcs	100	100	100	100	100	JK-01-0-2021-09-29-0002		
8	0	012	自由货商品012	pcs	100	pcs	100	100	100	100	100	JK-01-0-2021-09-29-0002		
合计					960		960							

上架草稿单据处理中心：

在上架草稿单处理中心，可以对保存的草稿单据进行上架完成的操作，也可以删除未完成的上架单，可针对上架完成的单据进行红冲处理。

2.8.12.2 拣货单

仓储人员按照单据上的商品明细、数量按货位路径依次将商品从货位拣选出来；

拣货单不支持手工做单，只能通过选择入库类单据完成拣货单的操作，系统中所有出库类单据都可被调用。**拣货草稿单据处理中心：略。**

2.8.12.3 运输配送单

客户在出库流程完成后，除开上门自提的情况，可以通过自有车辆或请运输公司/车辆来运输货物，运输配送单可以实现对整个运输环节的管理，并管理这个环节中产生的费用。

运输配送单草稿单据处理中心，同理。

2.8.13 报表

库存类报表包含：库存状况表、库存状况明细表、虚拟库存状况、多级库存状况表、库存分布表、货位分布表、多仓库库存查询、进销存汇总表、出入库汇总表、报损报溢汇总查询、库存商品流量统计分析、库存积压统计、出库单处理进度查询、商品自由项查询表、库龄分析、库存分布区间表、商品批次跟踪、商品近效期查询、库存批号明细表、商品保质期查询、商品库存批次详情、职员 KPI 统计等报表；

2.8.13.1 库存状况表

可以查询任意一段时间内、任意仓库的库存状况，包括账面库存、实际存在库存、实际拥有库存、成本均价及库存金额，并支持穿透式查询，直到一笔具体的原始单据。

行号	商品编号	商品名称	默认库存库	单位关系	数量	基本单位	库存数量	库存单位	锁定基本数量	解库状况	数量	单位	成本均价	成本金额	自定义辅助数量
2	001	多季商品001		pcsa	100	pcsa	100	pcsa	0	0	100.0000	0	100.0000	10000.00	1200.2kg
3	002	多季商品002		pcsa	91	pcsa	91	pcsa	0	0	91.0000	0	97.0000	8827.00	
4	003	拖车商品003		pcsa	143	pcsa	143	pcsa	0	0	143.0000	0	118.5484	16952.56	28kg/30cs
5	005	序号类商品005		pcsa	9	pcsa	9	pcsa	0	0	9.0000	0	829.0000	7361.00	
6	008	序号类商品008		pcsa	10	pcsa	10	pcsa	0	0	10.0000	0	1089.0000	10890.00	
7	007	商品007		pcsa	153	pcsa	153	pcsa	0	0	153.0000	0	92.9408	14129.94	153pcs
8	008	商品008		pcsa	185	pcsa	185	pcsa	0	0	185.0000	0	85.0000	15725.00	185pcs
9	009	商品009		pcsa	322	pcsa	322	pcsa	0	0	322.0000	0	180.0000	57960.00	322pcs
10	010	商品010		pcsa	0	pcsa	0	pcsa	0	0	0.0000	0	0.0000	0.00	
11	011	自销单位011		pcsa	96	pcsa	96	pcsa	0	0	96.0000	19 kg	100.0000	9600.00	96pcs
12	012	自销类商品012		pcsa	300	pcsa	300	pcsa	0	0	300.0000	80 kg	97.8500	29355.00	300pcs
合计					1409		1409		0		79		181884.14		

2.8.13.2 虚拟库存状况表

“虚拟库存状况表”统计账面库存和实际库存，同时分析统计了采购订货数量、销售订货数量、可销售订货数量。如图所示：

行号	商品编号	商品名称	基本单位	计量单位	单位关系	账面库存	虚拟库存	成本均价	成本金额	自定义辅助数量	借出	借出	实际存在库存	单据入库	单据出库	可托收数量	已采购订货数量	已销售订货数量	可销售订货数量	
2	001	多季商品001	pcsa	pcsa	pcsa	100	115	100.8364	11596.19	1200.2kg	0	0	100	0	56	44	95	24	123	
3	002	多季商品002	pcsa	pcsa	pcsa	91	173	97.0000	16731.00		0	0	91	0	19	72	105	4	189	
4	003	拖车商品003	pcsa	pcsa	pcsa	143	273	118.5484	25051.82	28kg/30cs	0	0	143	0	8	136	90	2	216	
5	005	序号类商品005	pcsa	pcsa	pcsa	9	9	829.0000	7361.00		0	2	7	0	0	9	0	0	9	
6	008	序号类商品008	pcsa	pcsa	pcsa	10	10	1089.0000	10890.00		0	0	10	0	0	10	0	0	10	
7	007	商品007	pcsa	pcsa	pcsa	153	151	92.9408	14079.12	153pcs	0	0	153	0	20	123	0	22	131	
8	008	商品008	pcsa	pcsa	pcsa	185	175	85.0000	14875.00	185pcs	0	0	185	0	0	185	0	10	175	
9	009	商品009	pcsa	pcsa	pcsa	322	240	180.0000	43200.00	322pcs	0	0	322	0	57	265	0	25	287	
10	010	商品010	pcsa	pcsa	pcsa	0	0	0.0000	0.00		0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11	011	自销单位011	pcsa	pcsa	pcsa	96	96	100.0000	9600.00	96pcs	0	0	96	0	0	96	0	0	0	96
12	012	自销类商品012	pcsa	pcsa	pcsa	300	300	97.8500	29355.00	300pcs	0	0	300	0	0	300	0	0	0	300
合计						1409	1432	179206.22			0	7	1402	0	170	1239	280	87	1539	

其余报表功能说明，略。

2.9 往来管理模块

本章将对往来管理模块功能及相关报表的使用进行介绍。

2.9.1 发票管理

在企业的日常工作中，财务部会需要管理从供货方取得的进项发票，还需要定期对客户开具销售发票，本系统提供的发票管理模块就用于管理上述业务。

2.9.1.1 销售发票

销售发票对销售类数据进行开票，可手工录入，也可引用销售类单据进行填写

行号	商品编号	商品名称	发票	单位	销售数量	销售单价	销售金额	基本计量单位	基本单位数量	基本单位单价	辅助数量	浮动换算率	浮动计量单位	浮动单位数量	税率%	含税单价	税额	价税合计
1	007	药品007	发票001	盒	5	197.05	985.25	盒	5	197.05					13	222.57	128.6	111
2	011	药品011	发票001	盒	4	500	2000	盒	4	500	4 kg				13	605.4	301.6	24
3	001	多单位药品001	发票002	盒	-1	499	-499	盒	-1	499					13	563.87	-54.87	-54
4	001	多单位药品001	发票001	瓶	1	500	500	瓶	1	500					13	565	65	65
5	008	药品008	发票001	盒	5	185.97	929.85	盒	5	185.97					13	210.148	120.88	102
6	009	药品009	发票001	盒	5	399	1995	盒	5	399					13	450.87	259.35	222
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		
18																		
19																		
20																		
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		
合计					19		6205.1		26					1			810.56	704

2.9.1.2 销售发票查询

对已经保存的销售发票可以通过销售发票查询功能进行查看，并可对未设置审核人的单据做修改和删除的操作。

管家帐云分销 ERP A8 TOP

销售管理 采购管理 仓储运输管理 往来管理 成本费用管理 资金管理 会员卡管理 单据中心 基础资料 辅助账簿 系统管理 决策支持 更多应用

销售订单单 系统设置 位置管理 商品档案 操作员的屏 销售统计与报表 现金流量汇总表 销售统计与报表 客户档案

销售开票查询

查询日期: 2021-07-01至2021-12-31 分支机构: 分支机构001

行号	单据日期	单据编号	分支机构名称	发票号码	发票类型	业务类型	单据状态	结算单位编号	结算单位名称	部门名称	职员名称	审核人	说明	摘要	币种
1	2021-10-12	XFP-001-0-2021-10-12-0004	分支机构001		增值税发票	普通	原始单据	001	客户1	部门1	业务员			开具增值税发票【多单】	人民币
2	2021-10-12	XFP-001-0-2021-10-12-0003	分支机构001		增值税发票	普通	原始单据	001	客户1	部门1	业务员			开具增值税发票【多单】	人民币
3	2021-10-12	XFP-001-0-2021-10-12-0002	分支机构001		增值税发票	普通	原始单据	001	客户1	部门1	业务员			开具增值税发票【多单】	人民币
4	2021-10-12	XFP-001-0-2021-10-12-0001	分支机构001		增值税发票	普通	原始单据	001	客户1	部门1	业务员			开具增值税发票【多单】	人民币
5	2021-07-26	XFP-001-0-2021-07-26-0012	分支机构001		增值税发票	普通	原始单据	004	格式客户004	部门1	业务员			开具增值税发票【多单】	人民币
6	2021-07-26	XFP-001-0-2021-07-26-0011	分支机构001		增值税发票	普通	原始单据	004	格式客户004	部门1	业务员			开具增值税发票【多单】	人民币
7	2021-07-26	XFP-001-0-2021-07-26-0010	分支机构001		增值税发票	普通	原始单据	004	格式客户004	部门1	业务员			开具增值税发票【多单】	人民币
8	2021-07-26	XFP-001-0-2021-07-26-0001	分支机构001		增值税发票	普通	原始单据	001	客户1	部门1	业务员			开具增值税发票【多单】	人民币

第 1/1 页 (共 8 条记录) 1 2 每页 25 条

打印(Ctrl+P) 查询条件 初始发票 删除发票 单据审核 全部打印单据

操作员: 超级用户 账号: AB_DataTOP 分支机构: 分支机构001 会计准则: 8 2021年10月12日 星期二 15:04:49.770

2.9.1.3 销售开票统计

按往来单位统计时段内的销售情况及发票开具情况。

管家帐云分销 ERP A8 TOP

销售管理 采购管理 仓储运输管理 往来管理 成本费用管理 资金管理 会员卡管理 单据中心 基础资料 辅助账簿 系统管理 决策支持 更多应用

销售订单单 系统设置 位置管理 商品档案 操作员的屏 销售统计与报表 现金流量汇总表 销售统计与报表 客户档案

销售开票统计

查询日期: 2021-07-01至2021-12-31 分支机构: 分支机构001

行号	结算单位编号	结算单位名称	出库数量	开票数量	开票金额	未开票数量	未开票金额	超期开票数量	超期开票金额	手工开票数量	手工开票金额
1	001	客户1	400	24965.1	30	31137.27	430	14008	0	1005.17	0
2	002	客户2	8	4068	0	0	8	4068	0	0	0
3	003	客户3	1	600	0	0	1	600	0	0	0
4	004	格式客户004	95	14337	97	14542	0	2	2	217	115
合计			504	43965.1	127	29674.27	439	19528	2	1222.17	115

第 1/1 页 (共 8 条记录) 1 2 每页 25 条

打印(Ctrl+P) 查询条件 删除发票 单据审核

操作员: 超级用户 账号: AB_DataTOP 分支机构: 分支机构001 会计准则: 8 2021年10月12日 星期二 15:04:49.188

在开票明细中可以使用原始单据功能显示原业务单据,也可以使用发票明细功能显示所有对该业务单据进行开票的发票列表。

2.9.1.4 销售未开票明细查询

支持查询所有参与开票但还未开票的销售类业务单据。

2.9.1.8 销售发货开票

对发出商品出库单/退货单进行调单开票，不允许手工录单。

2.9.2 往来处理

往来处理模块用于处理与往来单位之间业务往来的功能。应收款是指企业在经营过程中发生的，应当向其它单位或个人收取的款项。应收款项是属于企业的流动资金，所以应对其进行有效的管理和查询，以便及时掌握资金情况。

2.9.2.1 往来对账表

可实现与结算单位往来对账的目的，本次除了显示往来余额，还支持应收应付分别显示；并新增是否“包含预收预付”的选项。

行号	核算单位编号	核算单位名称	往来期初余额	往来发生额	往来期末余额	期初应付余额	本期发生额	期末应付余额	期初应收余额	本期发生额	期末应收余额	本期发生额	本期发生额	本期发生额	本期发生额	本期发生额
1	001	客户1	0	31099.28	31099.28	0	31099.28	31099.28	0	0	0	0	0	0	0	0
2	002	客户2	0	4439.35	4439.35	0	4437.2	4437.2	0	0	0	0	0	0	197.85	197.85
3	003	客户3	0	100	100	0	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0
4	004	客户4	0	14327	14327	0	14327	14327	0	0	0	0	0	0	0	0
5	005	客户5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	01	供应商1	0	-168541.58	-168541.58	0	-100	-100	0	168541.58	168541.58	0	0	0	0	0
7	02	供应商2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	1111	转入客户	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合计			0	-116675.95	-116675.95	0	50063.48	50063.48	0	168541.58	168541.58	0	197.85	197.85		

2.9.2.2 往来综合分析

往来综合分析是一张将往来单位应收应付情况在同一张报表上进行体现的报表。

应收款是发生在公司与客户之间的往来收款业务。应收款增加是指公司应该向客户收取的款项增加。

行号	单位编号	单位名称	应收金额	收款金额	原币金额	本币金额	收款日期	备注
1	002	客户1	31000.00	0			12	收
2	002	客户2	4037.2	197.85				收
3	003	客户3	100	0				收
4	004	测试客户004	14327	0				收
5	005	客户5	0	0				收
6								收
7								收
8								收
9								收
10								收
11								收
12								收
13								收
14								收
15								收
16								收
17								收
18								收
19								收
20								收
21								收
22								收
23								收
24								收
合计			50163.48	197.85				

2.9.2.6 应收款减少

减少公司与客户之间原有的应收款项，和“应收款增加”类似，略。

2.9.2.7 应收查询

统计所有客户在查询时段内应收增加、应收减少、期末余额等情况。

2.9.2.8 内部应收查询

用于查询指定分支机构与其他分支机构之间的产生的内部应收余额数据。

2.9.2.9 往来单位应收分布

“往来单位应收分布”用于查询往来单位在各分支机构产生的应收账款情况。

2.9.2.10 超期应收款

“超期应收款”为企业提供超过收款期限的应收款和没有收款期限的应收款的查询。

并可以查询原始单据和部分已收款明细账。

实现往来应收、应付、预收、预付的冲减，结算到单据上的数据。

行号	单据编号	日期	品牌	单据类型	已核算数	已冲减金额	单位余额	本次冲减	余额
1	XX-001-0-2021-07-28-0001	2021-07-28	品牌【新华书店2013】集团【客户】	2000	0	0	2000	2000	0 元
2	XX-001-0-2021-07-28-0001	2021-07-28	品牌【新华书店2013】集团【客户】	1497	0	0	1497	1497	0 元
3									元
4									元
5									元
6									元
7									元
8									元
9									元
10									元
合计					3997	0	0	3997	3997 0

行号	单据编号	日期	品牌	单据类型	已核算数	已冲减金额	单位余额	本次冲减	余额
1	C20-001-0-2021-10-12-0001	2021-10-12	品牌【新华书店2013】集团【客户】	4880	0	0	4880	3997	883 元
2									元
3									元
4									元
5									元
6									元
7									元
8									元
9									元
10									元
11									元
合计					4880	0	0	4880	3997 883

2.9.2.17 往来单位品牌应收查询

启用品牌应收功能后,在此查询往来单位在品牌下的应收余额情况,也可以查看明细账情况。

2.9.2.18 往来单位品牌预收查询

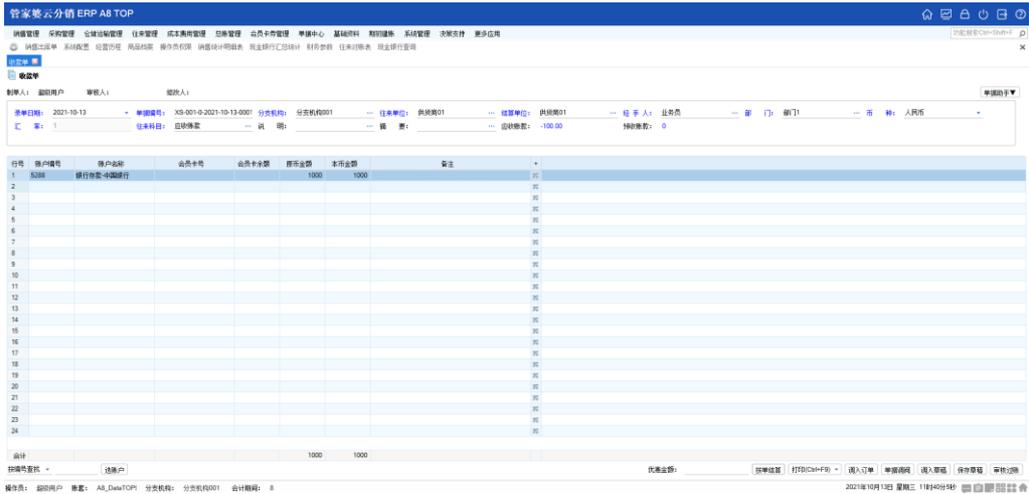
启用品牌应收功能后,可以在此查询往来单位在品牌下的预收情况,也可以查看明细账情况。

2.9.3 收付款处理

处理与往来单位产生的收款、付款业务的单据,包括收款单、付款单、预收款单、预付款单。

2.9.3.1 收款单

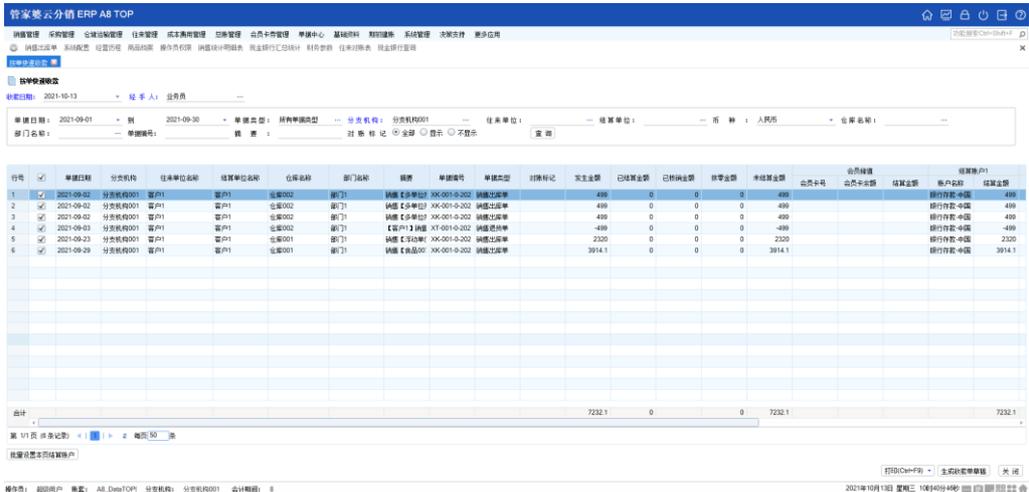
处理收款业务,收款后现金/银行存款增加,对应单位的应收账款减少。



预收款单、付款单、预付款单等详细操作说明略。

2.9.3.2 按单快速收款

新增“按单快速收款”菜单，可以查询出待结算的业务单据进行快速收款。



2.9.3.3 未完全结算收付款单查询

未完全结算收付款单查询是对业务单据中没有完全进行收付款交易的单据的统计。

2.9.3.4 收付款结算明细表查询

站在收付款单角度查看与收付款单存在关联关系的业务单据结算信息。

管家婆云分销 ERP AB TOP

系统管理 单据管理 仓库管理 成本管理 财务管理 业务单据管理 营销中心 基础资料 辅助核算 系统管理 决策支持 更多应用

网络日志 系统设置 经营分析 商品档案 客户档案管理 销售统计分析 销售统计工具 销售统计 销售统计管理 客户档案

收款结算明细表

查询日期: 2021-07-22 至 2021-12-31 分支机构: 分支机构001

行号	收款单据日期	收款单据编号	分支机构名称	结算单位名称	收款总额	优惠总额	收款净额	结算单据类型	结算单据日期	结算单据编号	结算总额	应收总额	未结结算总额
1	2021-08-12	XB-001-0-2021-08-12-0001	分支机构001	客户1	393.02	0	393.02						
2	2021-07-28	XB-001-0-2021-07-28-0001	分支机构001	客户1	1665	0	1665						
总计					2058.02	0	2058.02						

第 1/1 页 (总记录: 4) 每页 20 条

打印(D)M+P 打印条件 显示结算明细

操作员: 超级用户 账号: AB_DemoTOP 分支机构: 分支机构001 会计期间: 0

2021年10月12日 星期二 11:51:19 AM

2.9.4 获返利管理

实现对达到一定销售标准的客户实行一种返利的销售政策。包括返利标准、获返利核算

执行、获返利查询等内容，功能说明略。

2.9.5 价格保护

产品提供商向产品销售商补偿未销售出去的商品跌价差价，包括价保通知、价保执行、价保

查询。获得价保同理。功能说明略。

2.9.6 往来预警设置

实现对往来单位预警提醒设置

2.9.7 期末汇差处理

按照系统当前最新汇率调整期末汇差（本币有值、本币无值两种情况）。

费用单用于记录除采购付款外的公司其它费用支出。

2.9.1.2 现金费用单

现金费用单和费用单的区别是：现金费用单无需选择往来单位和结算单位。

2.9.1.3 转款单

将银行存款从一个账户转到另一个账户，也可将现金转入银行。

2.9.1.4 其他收入单

其它收入单记录的是收入类项目的变化，与费用单的原理与操作方式相似。

2.9.1.5 待摊费用

管理待摊费用发生及待摊费用摊销业务，操作略。

2.10.2 费用分摊

2.10.2.1 入库费用分摊

将费用摊销至对应的采购单或生产拆装单中的一个过程，分摊的费用记到商品库存成本中。

管家婆云分销 ERP AS TOP

单据日期: 2021-10-12 单据编号: JKFY-001-0-2021-10-12-02 经手人: 业务员 分摊机构: 分货机001 部门: 部门 币种: 人民币 分摊方式: 按数量

行号	单据日期	单据编号	往来单位名称	商品名称	部门名称	商品名称	分摊金额	备注
1	2021-08-11	FY-001-0-2021-08-11-000	客户2	配件4	部门2	配件4		
2	2021-08-11	FY-001-0-2021-08-11-000	供货商01	配件4	部门2	配件4	58.58	测试备注
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
合计							148.58	

行号	单据日期	单据编号	商品编号	商品名称	基本计量单位	基本单位别	金额	费用分摊金额	备注
1	2021-09-29	JK-001-0-2021-09-29-000	012	自由拆商品012	pos	100	9785		
2	2021-09-29	JK-001-0-2021-09-29-000	012	自由拆商品012	pos	100	9785		
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
合计							200	19570	

操作员: 超级用户 单据: All_DataTOP 分摊机构: 分货机001 会计期间: 0

2021年10月12日 星期二 17:01:59.560

2.10.2.2 销售费用分摊

将费用摊销至对应的销售单据中的一个过程。

2.10.3 提成管理

实现业务环节职员的业绩分配，及对业绩的提成管理。

2.10.3.1 业务分配

通过业绩分配将每笔销售单中的销售额度，按比例分配给不同业务员，以便计算业绩与提成。

并提供业务员回款统计和业务分配查询表。详细操作说明略。

2.10.3.2 基础提成

设置提成公式和提成规则，并在提成统计中按时段查询业务员的提成金额。详细操作说明略。

2.10.3.3 高级提成

实现职员上级参与提成、按照业绩完成区间段设置不同的提成率、对维修业务提成等更为复杂的提成业务场景。

操作流程：维护基础信息（业务级别、职员销售计划）—设置规则—设置方案—提成计算—提成单数据处理。详细说明略。

2.10.4 业务凭证

会计人员根据原始凭证，按照经济业务的内容加以归类，并据以确定会计分录后登入凭证，最终成为登记帐簿依据。注意需要录入借贷方科目及借贷方发生额，且借贷发生额必须相等。

管家婆云分销 ERP AB TOP

单据日期: 2021-10-12 单据编号: KP-001-0-2021-10-12-0001 经手人: 业务员 分货机构: 分货机构001 币种: 人民币

行号	摘要	经手人	部门	业务单据编号	业务单据名称	核算日期	币种	汇率	原方	本位币原方金额	本位币贷方金额
1	内部收款	业务员	部门	1132	内部收款	分货机构002	人民币(996)	1	1000		1000
2	内部收款	业务员	部门	1001	私人往来	人民币(996)					
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
合计									1000	1000	

单位币原方金额: 0 单位币贷方金额: 0

打印(Ctrl+F) 单据打印 录入单据 保存单据 审核单据

操作员: 超级用户 账号: AB_TestTOP 分货机构: 分货机构001 会计期间: 0 2021年10月12日 星期三 17:52:59

2.10.5 财务接口

系统提供将过账后的单据所记录的数据生成中间文件，支持导入到相关标准财务软件（支持管家婆标准版、用友）。运用此接口可以对凭证进行下载和查询。

2.10.5.1 凭证查询

是对所有已过账凭证（注意是业务这边的项目变化，非总账）进行查询。可以通过时间段的选择进行过账单据查找。

管家婆云分销 ERP AB TOP

凭证查询

单据日期: 2021-10-01 到: 2021-10-31 单据类型: 所有单据

分货机构: 分货机构001 凭证字: 记

经手人: 业务员 制单日期: 管家婆标准版V10.5及以下版本

核算单位: 业务员

行号	凭证日期	凭证	单据编号	单据类型	分货机构	系统科目编号	系统科目名称	财务软件科目编号	凭证号	原方金额	贷方金额	经手人	核算单位	币种	说明
1	2021-10-12	记	C201-001-0-2021-10-10-000	采购暂估单	分货机构001	2121	应付账款		记 1		4880	业务员	供货商01		
2	2021-10-12	记	C201-001-0-2021-10-12-000	采购暂估单	分货机构001	2122	应付账款		记 1		4150	业务员	供货商01		
3	2021-10-12	记	MP-001-0-2021-10-10-001	门店收款单	分货机构001	1241	库存商品出库		记 1	6150		业务员			
4	2021-10-12	记	MP-001-0-2021-10-12-001	门店收款单	分货机构001	1271	库存商品		记 1	6150		业务员			
5	2021-10-12	记	PY-001-0-2021-10-12-001	商品验收单	分货机构001	1241	库存商品出库		记 1	3600		业务员			
6	2021-10-12	记	PY-001-0-2021-10-10-001	商品验收单	分货机构001	1271	库存商品		记 1	3600		业务员			
7	2021-10-01	记	GR-001-0-2021-10-01-001	暂估入库单	分货机构001	1241	库存商品出库		记 1	3475		业务员	供货商01		
8	2021-10-01	记	GR-001-0-2021-10-01-001	暂估入库单	分货机构001	2122	应付账款		记 1		3475	业务员	供货商01		仓库001
9	2021-10-01	记	GR-001-0-2021-10-01-002	暂估入库单	分货机构001	1241	库存商品出库		记 1	39400		业务员	供货商01		仓库001
10	2021-10-01	记	GR-001-0-2021-10-01-002	暂估入库单	分货机构001	2122	应付账款		记 1		39400	业务员	供货商01		仓库001
11	2021-10-12	记	TJ-001-0-2021-10-12-001	成本调拨单	分货机构001	1241	库存商品出库		记 1	40		业务员	供货商01		
12	2021-10-12	记	TJ-001-0-2021-10-12-001	成本调拨单	分货机构001	2122	应付账款		记 1		40	业务员	供货商01		

第 1/1 页 (12条记录) 每页 22 条

打印(Ctrl+F) 单据打印 录入单据 保存单据 审核单据

操作员: 超级用户 账号: AB_TestTOP 分货机构: 分货机构001 会计期间: 0 2021年10月12日 星期三 17:52:59

2.10.5.2 凭证下载

将生成的“凭证接口文件”下载到本地。可以对已有凭证进行下载、删除处理。

2.10.6 成本调价单

调整个别库存/全部仓库的商品价值，即调整库存商品的成本价

行号	仓库	商品编号	商品名称	数量库存	基本计量单位	基本单位数量	活动核算	活动计	活动单位数量	原单价	调价比率%	调价单位	调价金额	调价金额	备注
1	金源仓库	001	多单位商品001	0	pcs	100.8364				99.17	100				
2	金源仓库	002	多单位商品002	0	pcs	97				101.03	98				
3	金源仓库	007	商品007	0	pcs	92.9408				100.00	92				
4	金源仓库	008	商品008	0	pcs	85									
5	金源仓库	009	商品009	0	pcs	180									
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
合计				0											

2.10.7 成本核算

本模块主要处理与成本相关的业务，及使其成本达到精准核算的目的。

2.10.7.1 成本计算

成本发生变化、或人为手工调整成本后，对出库成本重新进行核算，仅支持移动加权。

2.10.7.2 结转成本

对出库单据结转销售成本、或结转非销售成本涉及到存货类会计凭证的操作。

2.10.8 报表

2.10.8.1 收入报表

是对系统中各种收入类型的查询报表。如商品类收入、销售类收入、其它收入。

管家婆云分销 ERP A8 TOP

销售管理 采购管理 仓储管理 往来管理 成本管理 资金管理 会员管理 营销中心 基础资料 系统管理 决策支持 更多应用

消息公告 系统设置 位置管理 商品设置 操作说明 销售统计报表 销售统计汇总表 销售统计汇总表 销售统计汇总表 销售统计汇总表 销售统计汇总表

收入报表

分支机构: 分支机构001 查询日期: 2021-09-01至2021-10-31

行号	项目编码	项目名称	本期发生额	截至日期发生额	非帐套口径合计余额
1.	5101	商品类收入	519	0	519
2.	5102	销售类收入	4380.9	8381.9	4380.9
3.	5103	其他类收入	1056	0	1056
4.	5103	其他类收入	0	0	0

合计 54930.91 8381.9 54930.91

第 1/1 页 (共 1 条记录) 每页 25 条

打印(O)F9 刷新(F5) 上一页 下一页 打印(F6) 打印(F7)

操作员: 超级用户 账号: AB_DataTOP 分支机构: 分支机构001 会计期间: 0 2021年10月13日 星期三 09:59:30

2.10.8.2 职员收入报表查询

以职员为对象，针对某类（个）职员收入，分科目进行统计。

『部门收入报表查询』同理，略。

管家婆云分销 ERP A8 TOP

销售管理 采购管理 仓储管理 往来管理 成本管理 资金管理 会员管理 营销中心 基础资料 系统管理 决策支持 更多应用

消息公告 系统设置 位置管理 商品设置 操作说明 销售统计报表 销售统计汇总表 销售统计汇总表 销售统计汇总表 销售统计汇总表 销售统计汇总表

职员收入报表

查询日期: 2021-09-01至2021-10-31

行号	职员编码	职员名称	合计	商品类收入	销售类收入	成本类收入	采购类收入	其他类收入										
1.	001	业务员	8061.9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8061.9
2.	002	职员2	2320	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2320

合计 8381.9 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 8381.9

第 1/1 页 (共 1 条记录) 每页 25 条

收入项目 第 1/2 页 (共 15 条记录) 每页 25 条

打印(O)F9 刷新(F5) 上一页 下一页 打印(F6) 打印(F7)

操作员: 超级用户 账号: AB_DataTOP 分支机构: 分支机构001 会计期间: 0 2021年10月13日 星期三 09:59:30

2.10.8.3 费用支出

对所有系统中费用支出类进行汇总统计，与收入报表类似，略。

『职员费用报表、单位费用报表、部门费用报表、地区费用报表』同理。

2.10.8.4 单位品牌费用报表

按单位查询每个品牌、每个费用项目的金额；且支持按【往来单位+品牌+费用项目】展开明细账。

2.10.8.5 待摊费用查询

在『待摊费用查询』中可以查询到待摊费用的明细，包括其发生额和摊销额。

2.10.8.6 现金银行查询

查询现金银行项目的余额情况，并支持查询明细账和历史余额情况。

2.10.8.7 现金银行汇总统计

新增现金银行汇总统计表，支持按往来单位/职员/部门的维度，查询指定时间范围内的现金银行账户的增减金额。

行号	职员编号	职员名称	金额合计		默认货币		银行存款-中国银行		银行存款-工商银行	
			原币	本币	原币	本币	原币	本币	原币	本币
1	001	往来类	2242.82	2242.82	800	800	1442.82	1442.82	0	0
2	002	职员2	0	0	99	99	99	99	0	0
3	004	职员4	-414.19	-414.19	-202.14	-202.14	-522.01	-522.01	400	400
合计			1828.67	1828.67	696.86	696.86	921.81	921.81	400	400

2.10.8.8 职员创利报表

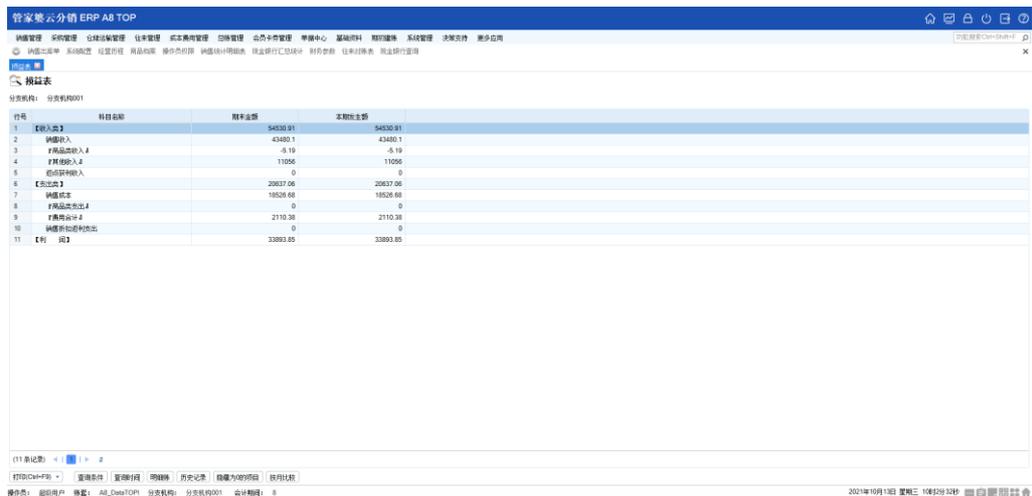
统计一段时间内职员（经手人）产生的收入、费用数据，评估该职员为公司创造额利润。

2.10.8.9 客户业务分析

“客户业务分析”可查询指定时段内各客户的销售收入、销售成本、销售毛利、其它收入、返点获利收入、费用合计、销售回款以及本期创利情况。

2.10.8.10 损益表

“损益表”是反映企业在一定会计期间经营成果的动态报表，也叫利润表：



管家婆云分销 ERP AS TOP

损益管理 采购管理 仓储管理 销售管理 成本管理管理 应付管理 会员卡管理 管理中心 基础资料 期初数据 系统管理 决策支持 更多应用

损益表

分类机构： 分支机构001

行号	科目名称	期初金额	本期发生额
1	【收入类】	54830.91	54830.91
2	销售收入	43480.11	43480.11
3	F商品类收入#	-6.19	-6.19
4	F其他收入#	11256	11256
5	返点获利收入	0	0
6	【支出类】	20637.06	20637.06
7	销售成本	19529.69	19529.69
8	F商品类支出#	0	0
9	F其他支出#	2110.38	2110.38
10	销售费用摊销支出	0	0
11	【利润】	33893.85	33893.85

(1) 记录数: 1 / 2

打印(Ctrl+P) 刷新 数据权限 明细账 历史数据 数据为初始值 打印比较

操作员: 超级用户 账号: All_DataTOP 分支机构: 分支机构001 会计期间: 0

2021年10月13日 星期三 10:42:52

2.10.8.11 资产负债表

资产负债表是反映企业在某一特定时期内财务状况的静态会计报表。

管家婆云分销 ERP AB TOP

系统管理 采购管理 仓储管理 往来管理 成本管理 生产管理 质量管理 客户管理 营销中心 基础资料 辅助核算 系统管理 决策支持 更多应用

问题反馈 系统设置 经营分析 商品档案 操作帮助 销售统计报表 现金流量汇总表 财务报表 往来账簿表 现金流量表

资产负报表

分类机构: 分支机构001 截止: 2021-10-13

行号	科目名称	期末金额	科目名称	期末金额
1	【资产类科目】	239014.28	【负债类科目】	205120.43
2	库存商品总值	181884.14	应付账款	166541.58
3	固定资产	0	应付账款	20223
4	预付账款	0	应付账款	348
5	应收账款	1272.88	应付账款	0
6	预付账款	2052.81	应付账款	0
7	应收账款	5003.48	应付账款	197.85
8	预付账款	0	应付账款	0
9	预付账款	0	应付账款	0
10	预付账款	0	应付账款	0
11	预付账款	0	应付账款	33893.85
12	预付账款	-215	应付账款	0
13	预付账款	0	应付账款	0
14	预付账款	0	应付账款	0
15	预付账款	3157.99	应付账款	0
16			应付账款	33893.85
合计		239014.28		239014.28

打印(Ctrl+P) 刷新 打印 打印范围 打印日期 打印内容 打印范围 打印日期 打印内容

操作员: 超级用户 账号: AB_DataTOP 分类机构: 分支机构001 会计期间: 0

2021年10月13日 星期三 10:09:20

2.10.8.12 部门核算

汇总提供部门相关的收入、支出类报表，包括：部门销售分布、部门采购统计、部门收入报表、部门费用报表、部门损益表等，部分报表功能说明略。

部门损益表

按部门统计损益，反映企业在一定会计期间经营成果的动态报表：

管家婆云分销 ERP AB TOP

系统管理 采购管理 仓储管理 往来管理 成本管理 生产管理 质量管理 客户管理 营销中心 基础资料 辅助核算 系统管理 决策支持 更多应用

问题反馈 系统设置 经营分析 商品档案 操作帮助 销售统计报表 现金流量汇总表 财务报表 往来账簿表 现金流量表

本期部门损益表

分类机构: 分支机构001 部门: 所属部门 查询日期: 2021-06-01至2021-10-31

行号	科目名称	合计		部门1		部门2	
		期末金额	本期发生额	期末金额	本期发生额	期末金额	本期发生额
1	【收入类】	54825.91	34825.91	52271.11	32271.11	1159.81	1159.81
2	销售收入	43485.11	43485.11	42061.11	42061.11	699	699
3	【商品类】	-5.19	-5.19			-5.19	-5.19
4	商品销售成本						
5	商品销售成本						
6	商品销售成本						
7	商品销售成本						
8	商品销售成本						
9	商品销售成本						
10	商品销售成本						
11	商品销售成本	-5.19	-5.19			-5.19	-5.19
12	【其他收入】	11056	11056	10390	10390	666	666
13	其他收入	100	100	100	100		
14	其他收入						
15	其他收入	10956	10956	10290	10290	666	666
16	其他收入						
17	其他收入						
18	其他收入						
19	【支出类】	20637.06	20637.06	20339.68	20339.68	297.38	297.38
20	销售成本	18526.68	18526.68	18441.68	18441.68	85	85
21	【商品类】						
22	商品销售						
23	商品销售						
24	商品销售						
25	商品销售						
26	【其他支出】	2110.38	2110.38	1898	1898	212.38	212.38
27	其他支出	999	999	999	999		

打印(Ctrl+P) 刷新 打印 打印范围 打印日期 打印内容 打印范围 打印日期 打印内容

操作员: 超级用户 账号: AB_DataTOP 分类机构: 分支机构001 会计期间: 0

2021年10月13日 星期三 10:09:20

2.11 总账管理模块

包括“凭证处理、账簿、财务报表、结账、固定资产及出纳管理”，实现客户的财务管理。

2.11.1.6会计科目

A8 在此管理各个分支机构的会计科目数据包括资产、负载、共同、权益、成本、损益

2.11.1.7会计科目多级权限

按操作员设置管辖的会计科目权限范围

2.11.1.8凭证模板

定义单据过账使用的凭证模板。



2.11.1.9常用凭证模板

设置固定模板，可以处理如每月工资发放等固定业务的总账凭证

2.11.2 凭证处理

主要包括常用模板、凭证录入、凭证查询及出纳签字和现金流量查询等。

2.11.2.1 会计凭证录入

表头部分填写凭证时间、凭证字、分支机构、附件数、说明等信息，表体填写凭证分录信息：

账设计，科目汇总表等，操作说明略。

2.11.4 财务报表

2.11.4.1 科目余额表

【科目余额表】是以报表的形式展示出对科目余额的汇总分析

管家婆云分销 ERP A8 TOP

科目余额表

分析机构: 分公司001 年度: 2021 期间: 8-10期 币种: 人民币

行号	科目名称	科目名称	年初余额		本期发生		本年累计		期末余额			
			借方	贷方	借方	贷方	借方	贷方	借方	贷方		
1	3901	管理费用	0	0	896	0	500	0	1196	0	1196	0
2	1002	货币资金	0	0	1620	0	1468	0	1778.0	0	1778.0	0
3	1011	库存现金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	1012	其他货币资金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	1101	应收账款	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	1121	应付账款	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	1122	应付账款	0	0	2070	0	2366	0	3261	1605	3176	0
8	1133	预付账款	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	1133	应付股利	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	1132	应付利息	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	1221	其他应收款	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	1401	预付账款	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	1402	在途物资	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	1403	原材料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	1404	材料成本差异	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	1405	库存商品	0	0	38188.82	0	1075.26	0	53895	15774.43	37833.37	0
17	1406	发出商品	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	1407	商品进销差价	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	1408	委托加工物资	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	1411	周转材料	0	0	0	0	437.99	0	437.99	0	437.99	0
21	1421	消耗性生物资产	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	1601	长期股权投资	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	1511	长期股权投资	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	1601	固定资产	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	1602	累计折旧	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	1604	在建工程	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

第 10 页 (共 32 页) < 2 3 > 2 电邮 28 28

打印(Ctrl+F) 重置条件 刷新数据

操作员: 超级用户 账号: All_DemoTOP 分析机构: 分公司001 会计期间: 8 2021年10月12日 星期三 10:41:59:57 自由窗体

科目余额汇总表、辅助核算余额表、辅助核算组合表、科目核算项目组合表等功能略。

2.11.4.2 企业财报

预置了企业的三大财务报表，用于查询总账的资产负债表、利润表、现金流量表数据。

管家婆云分销 ERP A8 TOP

企业财报_资产负债表

分析机构: 分公司001 年度: 2021 期间: 8 币种: 人民币

资产		项目	期末余额	年初余额	负债及所有者权益(或股东权益)		项目	期末余额	年初余额
流动资产	货币资金	2295			短期借款				
	应收账款				应付账款	52720			
	应付账款	30179			预收账款	-200			
	预付账款				应付职工薪酬				
	其他应收款				应交税费				
	应付利息				应付利息				
	其他应收款	37893.85			其他应付款				
	其中: 原材料				其他应付款				
	在产品	37893.85			应付账款合计	52520			
	库存商品				其他应付款				
	周转材料				长期借款				
	其他流动资产	70326.85			应付利息				
流动资产合计				其他流动资产					
非流动资产				其他非流动资产					
长期股权投资				其他流动资产					
固定资产				其他流动资产					
累计折旧				其他流动资产					
固定资产原值				其他流动资产					
累计折旧				其他流动资产					
在建工程				其他流动资产					
工程物资				其他流动资产					
其他非流动资产				其他流动资产					
生产性生物资产				其他流动资产					

(3) 备注: < 2 3 >

打印(Ctrl+F) 重置条件 刷新数据

操作员: 超级用户 账号: All_DemoTOP 分析机构: 分公司001 会计期间: 8 2021年10月12日 星期三 10:41:59:57 自由窗体

2.11.4.3 自定义报表查询

【自定义报表查询】是针对不同的需要可以定制报表设计进行自定义查询。

2.11.5 结账

包括期末调汇、结转损益、期末结账。操作说明略。

2.11.6 固定资产

固定资产卡片完整记录了具体固定资产的相关信息, 固定资产模块可以处理固定资产卡片的增加、折旧、减少、变更等业务, 并实现相应的账务处理。详细操作说明略。

2.11.7 出纳管理

出纳管理模块用于处理企业的现金收付、银行结算等账务并提供现金收支记录和银行存款收支情况的查询报表。详细操作说明略。

2.11.8 财务参数

调整总账相关的参数配置, 包括总账参数、出纳参数、凭证生成规则三个部分。

2.12 会员卡券管理模块

2.12.1 会员管理

建立会员档案, 实现会员储值、消费、积分等多种形式的营销管理, 并提供相关维度的业务统计报表。会员参数设置、会员积分设置、商品会员信息设置、会员卡类型设置、会员卡类型变更查询等操作说明略。

2.12.1.1 会员卡信息管理

对会员信息进行新增和查询维护。

序号	会员卡号	会员卡类型	会员卡名称	会员卡余额	持卡人	会员卡状态	会员卡有效期	会员卡备注
1	0000001	储值	储值会员卡	300	张三	正常	2021-10-13	
2	0000002	储值	储值会员卡	200	李四	正常	2021-10-13	

2.12.1.2 会员储值充值单

对储值会员卡进行充值，该单据支持审核流程处理。

2.12.1.3 会员批量储值充值单

对多个会员进行批量充值，和会员储值充值类似。

2.12.1.4 会员充值查询

查询指定时间段内带会员卡储值会员卡的充值情况。

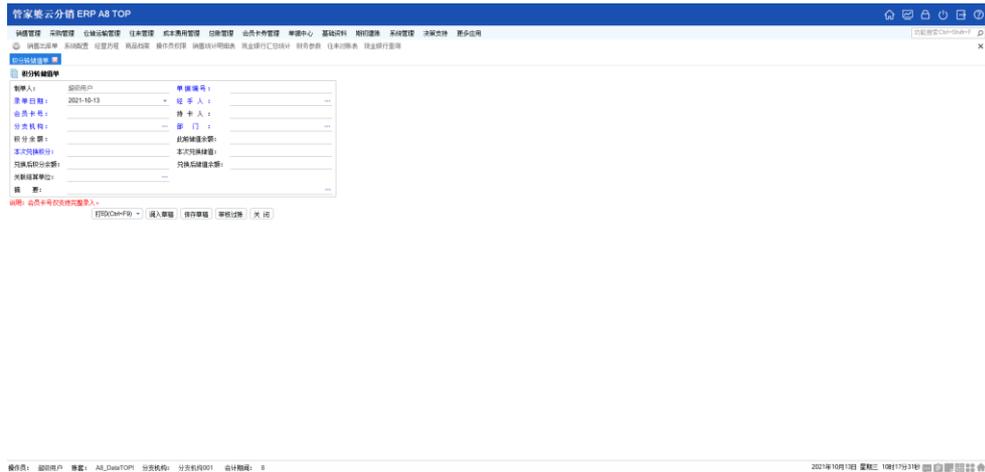
序号	充值日期	会员卡号	持卡人	充值金额	充值后余额
1	2021-10-13	C2D-001-0-20-0000001	张三	300	300
2	2021-10-13	C2D-001-0-20-0000002	李四	200	200

2.12.1.5积分调整单

本单可以对会员卡的积分进行调整。

2.12.1.6积分转储值单

设置积分转储值规则后，支持在【积分转储值单】中将会员积分转为储值金额。



2.12.1.7积分兑换单

本单用于会员卡的积分兑换商品。

2.12.1.8积分兑换查询

查询商品的积分兑换情况

2.12.1.9会员储值金额统计

查询统计时间内的储值余额变动情况，包括储值、消费抵扣等数据，支持查看明细；

管家婆云分销 ERP A8 TOP

会员消费金额统计

数据管理 采购管理 仓储运输管理 往来管理 成本费用管理 销售管理 会员卡管理 单据中心 基础资料 辅助账簿 系统管理 决策支持 更多应用

销售出库单 系统设置 经营分析 商品结构 销售费用管理 销售统计与报表 现金流量表 往来对账单 现金流量表 现金流量分析

会员消费金额统计

查询时间段: (2021-07-01至2021-10-31)

行号	会员卡号	会员卡类型	发卡机构	持卡人	核算单位	手机	通讯地址	会员卡状态	发卡人	当前消费金额	期初	减少	储值金额	备注
1	000001	普通会员	分支机构001	张三			湖南	正常	业务员	0	300	0	300	
2	000002	普通会员	分支机构001	李四			湖南	正常	业务员	0	200	0	200	
合计										0	500	0	500	

第 1/1 页 (已读数据: 4) | 每页 20 条

打印(Ctrl+F) | 查询条件 | 刷新数据 | 刷新(Ctrl+R)

操作员: 超级用户 账套: A8_DemoTOP 分支机构: 分支机构001 会计期间: 0

2021年10月11日 星期三 10:01:09:29

2.12.1.10 会员消费金额统计

统计单据表头会员卡在统计时间内的消费情况，支持查看消费明细数据；

管家婆云分销 ERP A8 TOP

会员消费金额统计查询

数据管理 采购管理 仓储运输管理 往来管理 成本费用管理 销售管理 会员卡管理 单据中心 基础资料 辅助账簿 系统管理 决策支持 更多应用

销售出库单 系统设置 经营分析 商品结构 销售费用管理 销售统计与报表 现金流量表 往来对账单 现金流量表 现金流量分析

会员消费金额统计查询

查询时间段: (2021-07-01至2021-10-31)

行号	会员卡号	会员卡类型	发卡机构	持卡人	手机	通讯地址	会员卡状态	发卡人	当前消费金额	当期消费	累计消费	备注	
1	000001	普通会员	分支机构001	张三		湖南	正常	业务员	0	0	0		
2	000002	普通会员	分支机构001	李四		湖南	正常	业务员	0	0	0		
合计										0	0	0	

第 1/1 页 (已读数据: 4) | 每页 20 条

打印(Ctrl+F) | 查询条件 | 刷新数据 | 刷新(Ctrl+R) | 刷新数据

操作员: 超级用户 账套: A8_DemoTOP 分支机构: 分支机构001 会计期间: 0

2021年10月13日 星期三 10:01:09:13:00

2.12.1.11 会员积分统计

统计会员卡现有积分情况，并支持查看明细，或对积分做调整。

管家婆云分销 ERP AB TOP

会员管理 会员管理 会员信息管理 往来管理 成本费用管理 资金管理 会员卡管理 单据中心 基础资料 系统管理 决策支持 更多应用

会员积分统计

注意：积分明细、积分明细只能操作本数据自行，不进行操作处理。

行号	选择	会员卡号	会员卡类型	会员卡状态	发卡机构	核算单位名称	持卡人	手机	通讯地址	发卡人	初始积分	积分余额	储值余额
1	<input type="checkbox"/>	0000002	普通会员卡	正常	发卡机构001		李四		金秀街	金秀街	100	95	200
2	<input type="checkbox"/>	0000001	普通会员卡	正常	发卡机构001		张三		金秀街	金秀街	100	100	300

总计 199 199 500

打印(O)P: 数据操作 积分明细 积分调整 积分清零

操作员: 超级用户 数据: AB_DataTOP 发卡机构: 发卡机构001 会计期间: 0

2021年10月12日 星期三 10:01:02 AM

消费调整单、会员销售统计、会员生日统计、会员机构储值消费统计等操作说明略。

2.12.2 优惠券管理

实现从优惠券名称建立、优惠券出库、入库，到优惠券消费、消费退货的全流程业务需求，并提供优惠券跟踪、消费查询、库存查询、单据查询等功能报表。

2.12.2.1 优惠券名称

管家婆云分销 ERP AB TOP

会员管理 会员管理 会员信息管理 往来管理 成本费用管理 资金管理 会员卡管理 单据中心 基础资料 系统管理 决策支持 更多应用

优惠券名称

行号	选择	编号	名称	类型	适用机构	消费方式	是否作废	创建人	创建时间
1	<input type="checkbox"/>	shp001	新品回馈券	优惠券	全部分支机构	不失效	是	超级用户	2021-10-13 10:25:32
2	<input type="checkbox"/>	shp01	代金券满100送20	代金券	全部分支机构	不失效	否	超级用户	2021-10-13 10:23:09
3	<input type="checkbox"/>	shp02	代金券满100送50	代金券	全部分支机构	不失效	是	超级用户	2021-10-13 10:22:28
4	<input type="checkbox"/>	shp001	换季折券	折金券	全部分支机构	不失效	否	超级用户	2021-10-13 10:24:23

第 1/1 页 (4 条记录) 每页 10 条

打印(O)P: 数据操作 新增 修改 删除 查询 打印

操作员: 超级用户 数据: AB_DataTOP 发卡机构: 发卡机构001 会计期间: 0

2021年10月12日 星期三 10:01:02 AM

支持建立优惠券档案信息，优惠券类型可选择：代金券、折扣券、兑换券。

2.12.2.2 优惠券入库

优惠券可以选择入库或报溢的方式，录入到系统中，每张优惠券都需要录入券编码。

2.12.2.3 优惠券出库

优惠券出库单记录券的发放业务，只有出库的优惠券才能进行消费。

2.12.2.4 优惠券调拨

用于分支机构内不同仓库间的调拨，【优惠券调拨列表】支持查询优惠券调拨单明细，同时支持新增优惠券调拨单。

2.12.2.5 优惠券退货

出库的优惠券支持做【优惠券退货单】退货回库。

2.12.2.6 优惠券分支机构调拨管理

用于分支机构间的优惠券调拨，包括“优惠券分支机构调拨出库单、优惠券分支机构调拨入库单、优惠券分支机构调拨发货查询、优惠券分支机构调拨收货查询”，说明略。

2.12.2.7 优惠券跟踪

【优惠券跟踪】支持按优惠券编码跟踪查询优惠券的库存和消费情况。

“优惠券调拨查询、券出库消费明细、优惠券消费报表、优惠券统计报表”操作说明略。

2.12.2.8 优惠券统计明细表

按券编码统计优惠券状态、出入库时间、到期时间等明细数据，并支持跳转优惠券跟踪。

管家帮云分销 ERP A8 TOP

系统管理 系统设置 系统数据管理 业务管理 成本费用管理 财务管理 客户管理 营销中心 基础资料 系统维护 系统管理 决策支持 更多应用

销售订单 采购管理 仓库管理 商品管理 客户管理 销售订单管理 销售订单管理 销售订单管理 销售订单管理 销售订单管理

优惠券统计明细表

分支机构: 分支机构001

行号	单据号	优惠券单号	优惠券名称	券类型	券状态	分支机构名称	生效日期	入账日期	过期日期	实物日期
102	sh-001001	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
103	sh-001002	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
104	sh-001003	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
105	sh-001004	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
106	sh-001005	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
107	sh-001006	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
108	sh-001007	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
109	sh-001008	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
110	sh-001009	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
111	sh-001010	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
112	sh-001011	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
113	sh-001012	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
114	sh-001013	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
115	sh-001014	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
116	sh-001015	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
117	sh-001016	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
118	sh-001017	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
119	sh-001018	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
120	sh-001019	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
121	sh-001020	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
122	sh-001021	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
123	sh-001022	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
124	sh-001023	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
125	sh-001024	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
126	sh-001025	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
127	sh-001026	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
128	sh-001027	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
129	sh-001028	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		
130	sh-001029	sh-0001	新品在线促销	兑换券	过期	分支机构001	2021-10-13	2021-10-13		

第 34 页 (200 条记录) 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34

打印(Dr+F): 单据列表 优惠券统计

操作: 返回首页 帮助: A8_DealerTOP 分支机构: 分支机构001 会计期间: 0

2021年10月13日 星期三 10:50:57 系统管理

2.12.2.9 优惠券单据查询

【优惠券单据查询】支持查询优惠券的所有出入库单据草稿和已过账单据，支持过账、红冲、修改、生成凭证、删除等操作。

2.13 决策支持模块

2.13.1 老板一张表

统计任意时间段内的企业运营数据（如收支、利润、应收应付、现金银行、出入库金额等项目数据），A8 支持按分支机构展示：

管家帮云分销 ERP A8 TOP

系统管理 系统设置 系统数据管理 业务管理 成本费用管理 财务管理 客户管理 营销中心 基础资料 系统维护 系统管理 决策支持 更多应用

销售订单 采购管理 仓库管理 商品管理 客户管理 销售订单管理 销售订单管理 销售订单管理 销售订单管理 销售订单管理

老板一张表

查询日期: 2021-08-01至2021-10-31 分支机构: 分支机构001 分支机构

行号	项目	汇总	分支机构001	分支机构002	分支机构001	分支机构002
1	一、净利润	17188	17188	0	0	0
2	二、营业收入	2348.91	2348.91	0	0	0
3	三、营业成本	6266.91	6266.91	0	0	0
4	四、毛利	16222.13	16222.13	0	0	0
5	五、毛利占比	107796	107796	0	0	0
6	六、毛利占比	0	0	0	0	0
7	七、毛利占比	42879	42879	0	0	0
8	八、毛利占比	0	0	0	0	0
9	九、毛利占比	710	710	0	0	0
10	十、毛利占比	170	170	0	0	0
11	十一、毛利占比	21085.63	21085.63	0	0	0
12	十二、毛利占比	11861.36	11861.36	0	0	0
13	十三、毛利占比	1272.86	1272.86	0	0	0
14	十四、毛利占比	28590.81	28590.81	0	0	0
15	十五、毛利占比	500	500	0	0	0
16	十六、毛利占比	16222.13	16222.13	0	0	0
17	十七、毛利占比	38108.89	38108.89	0	0	0
18	十八、毛利占比	19989.64	19989.64	0	0	0
19	十九、毛利占比	18738.36	18738.36	0	0	0
20	二十、毛利占比	16222.13	16222.13	0	0	0

00条记录 1 2

分页每页显示 第 17 页 (1 条记录) 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34

打印(Dr+F): 打印单据列表 返回首页

操作: 返回首页 帮助: A8_DealerTOP 分支机构: 分支机构001 会计期间: 0

2021年10月13日 星期三 10:50:57 系统管理

2.14.1 文件上传下载中心

文件上传下载中心支持将本地的打印样式等文件，上传到服务器；也支持将服务器上的文件下载到其它客户端电脑上；方便实施人员在客户端上调整打印样式、或部署其它内容。

2.14.2 系统功能使用率

用于查询常用菜单的使用频率，可以按汇总或明细方式查询。

序号	功能名称	使用次数
1	商品档案	8
2	系统设置	8
3	商品出入库	7
4	商品库存	7
5	经营分析	5
6	往来账目表	3
7	库存状况表	3
8	操作日志	3
9	工资管理	3
10	单据打印	3
11	单据打印单据的查询列表	2
12	现金单据管理	2
13	现金流量科目	2
14	单据单据管理	2
15	物流管理	2
16	客户往来账	2
17	现金流量	2
18	商品出库单据管理	2
19	商品出库单据打印	2
20	资产负债表	2
21	资产负债表	2
22	部门/项目分布	2
23	采购订单管理	2
24	采购订单管理	2
25	经营分析	2
26	采购订单管理	2
27	单据单据管理	2
28	单据单据管理	2