

内容管理平台使用手册

使用内容管理设计信息发布栏目





Conents

1. 平台介绍及管理员设置

2. 创建信息栏目

3. 创建信息分类

4. 制作信息表单

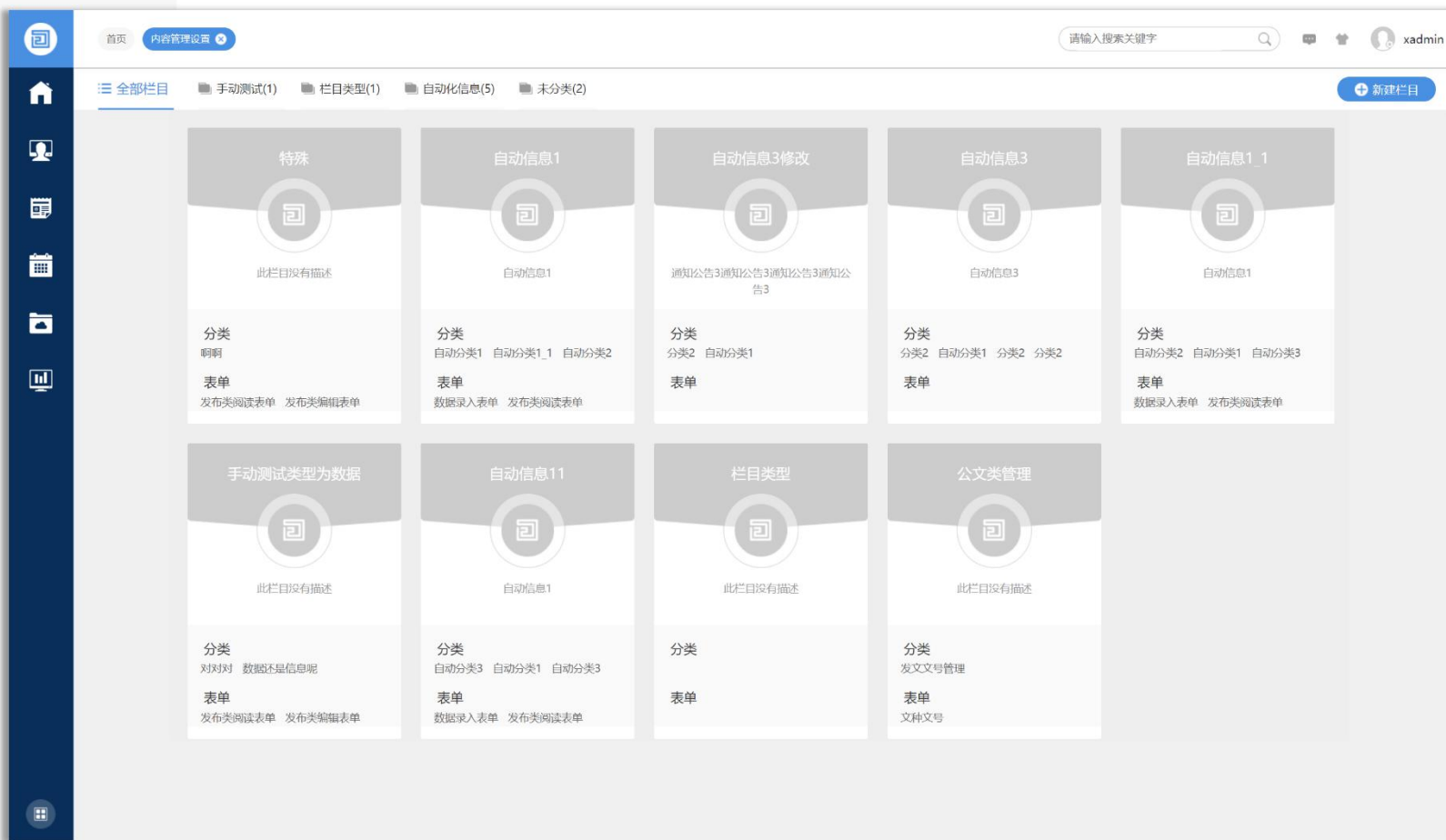
5. 关联审批流程

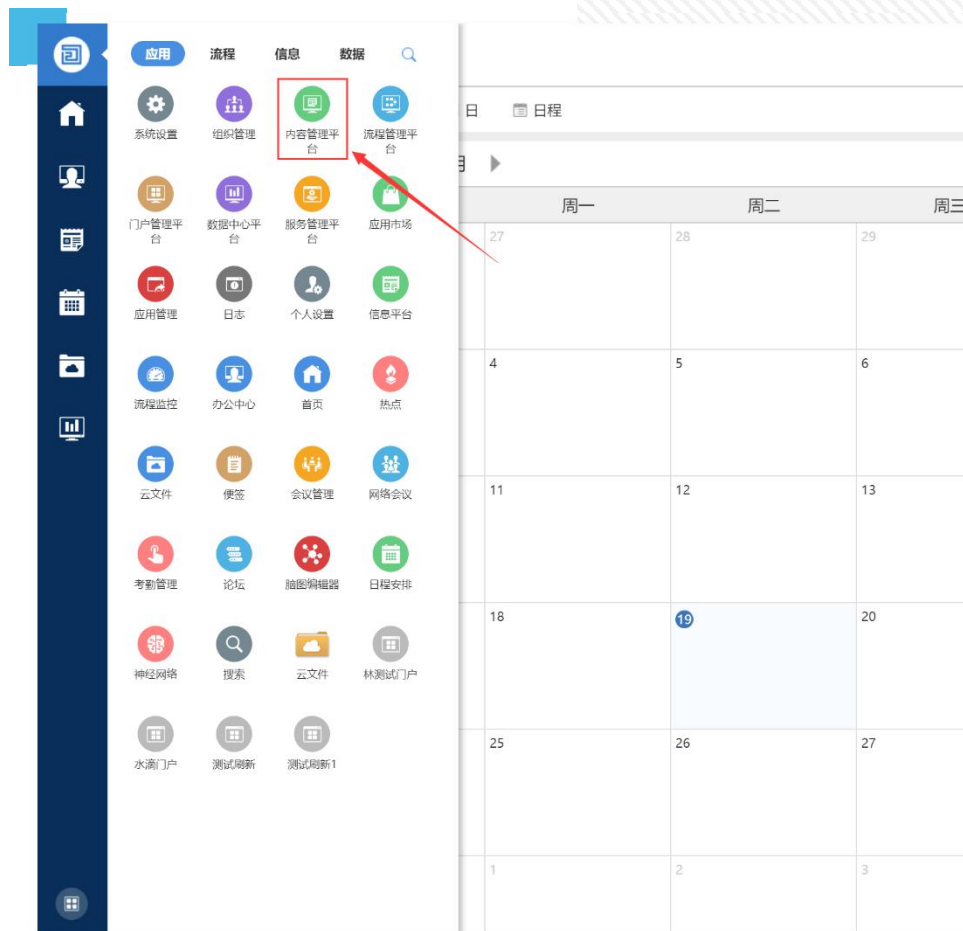
6. 信息发布操作

平台介绍.

内容管理平台

具有权限控制能力的内容管理平台。支持自定义栏目、分类，表格，表单，多级权限系统，能轻松实现知识管理、通知公司、规章制度、文件管理等内容发布系统





内容管理平台入口

在系统首页，左上角的系统菜单内可以看到内容管理平台的应用图标，点击图标将打开内容管理设计应用界面。

首页

内容管理设置

组织管理

请输入搜索关键字

admin

SearchPrivilege

ProcessPlatformManager

PersonManager

RoleManager

AttendanceManager

QueryManager

BSSManager

OrganizationManager

HotPictureManager

MessageManager

MeetingManager

Manager

CRMManager

CMSManager

UnitManager

PortalManager

ProcessPlatformCreator

GroupManager

CMSManager

CMSManager@CMSManagerSystemRole@R

角色信息

个人成员

群组成员

人员名称	人员工号	手机号码	电子邮件	添加	删除
开发部员工2		15688880012			

角色的全称为: CMSManager@CMSManagerSystemRole@R
角色创建于2020-04-30 10:15:24, 最后修改于: 2020-04-30 10:21:05

在组织管理 - 角色管理里，为CMSManager添加成员，作为内容管理平台的管理员

内容管理员设置

系统管理员可以在平台的组织管理中进行内容管理员的设置，将指定的人员，或者群组设置为内容管理系统的全局管理员。

组织管理 -> 角色管理

角色名称: CMSManager



Java开源信息化开发平台
活力办公 创意无限

Thanks