

密级:公开



群杰印章物联网 V5.0

常用功能使用说明/常见操作步骤说明

用户使用说明书

2022.01 江苏群杰集团·南京

江苏群杰物联科技有限公司

全国统一热线: 400-844-8898

传真: 025-58600068

地址: 江苏省南京市浦口区惠达路6号北斗大厦

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

文档变更记录

序号	编写/变更日期	版本号	变更人	变更说明
1	2021.08.12	V1.0	邓鑫	初次编写
2	2021.10.12	V1.5	邓鑫	文档更新
3	2021.12.27	V2.0	邓鑫	文档更新
4	2022.01.18	V2.5	邓鑫	文档更新
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

目录

目	录······	··· 3
1.	登录页面	8
2.	首页······	10
	2.1 导航栏功能介绍(状态栏)	·11
	2.1.1 导航栏 LOGO	11
	2.1.2 菜单折叠按钮	11
	2.1.3 消息通知按钮	11
	2.1.4 语言切换下拉框	12
	2.1.5 个人信息中心	12
z	田印答理	17
5.		.,
	3.1 用印申请	18
	3.2 开始用印	20
	3.2.1 取还章	21
	3.2.2 用印详情	21
	3.2.3 用印日志	22
	3.2.4 流程操作按钮	22
	3.3 用印记录	23
	3.3.1 记录查询	23
	3.3.2 记录导出	24
	3.3.3 记录预警查看	24
	3.4 事项管理	25
	3.5 全文搜索	26
	3.5.1 购买 OCR 增值服务······	27
	3.5.2 未购买 OCR 增值服务······	28
	3.5.3 全文检索文本搜索具体功能	28
	3.6 应急用印记录	28
4.	审批中心	30
	4.1 待办事项······	31
	4.2 已办事项	31

文档编号:QUNJE-xxx-xxxx	密级:	公开
4.3 我发起的		32
4.4 抄送我的		32
5. 刻章管理		33
5.1 刻章申请		34
5.2 刻章记录		35
5.3 印章备案		36
6. 移交管理		··· 37
6.1 移交申请		37
6.2 移交记录		38
7. 换章管理······		39
7.1 换意申请		39
7.2 换章记录······		40
8.变更管理		41
81 亦再中書		
0.1 支史中頃 8.2 变更记录		-42 43
9.印卓官理		
9.1 印章信息		44
9.1.1 印章添加		45
9.1.2 印章编辑		
9.1.3 绑定用印宝		
9.1.4 绑定用印入		
9.1.3 印早电于固仁 0.1.6 沿岸印音住田英国		47
9.1.0		48 ····
5.1.7 加里以且以目以		
9.1.0 机重攻直使用池固		
9.2 / 旧小元		51
9.2.2 杏若印音供冻记录		52
		52
93 印音分布		54

文档编号:QUNJE-xxx-xxxx	密级:公开
9.5 印章监控	
10.终端中心	
10.1 用印宝	57
10.1.1 用印宝搜索	
10.1.2 用印宝添加、编辑······	
10.1.3 设置用印宝功能策略······	
10.1.4 用印宝删除	
10.1.5 用印宝设置待升级版本·······	
10.2 印控台······	61
10.2.1 印控台搜索	
10.2.2 印控台添加、编辑······	
10.2.3 印控台应急密码设置······	
10.2.4 应急用印使用记录······	
10.2.5 设置印控台功能策略······	65
10.2.6 印控台设置待升级版本·······	
10.2.7 印控台系统设置密码······	
10.3 盖章机	
10.4 印章柜	
10.4.1 印章柜组使用记录查看	
10.4.2 印章柜查找······	
10.4.3 印章柜部门设置	
10.4.4 印章柜管理员设置	
10.4.5 印章柜详情查看······	
10.5 固件版本管理	
11.预警管理	
11.1 长按压预警处理	
11.2 异地用印预警······	
11.3 区域外用印预警······	
11.4 关键字预警······	
11.5 拆机预警······	
11.6 低频预警······	75
11.7 倒立用印预警······	
11.8 锁章后偷盖预警	

文档编号:QUNJE-xxx-xxxx	密级:公开
12.风控中心	
12.1 风险审计	77
12.1.1 风险审计页面	77
12.1.2 风险详细数据	
12.1.3 风险审计操作	
12.2 风险等级······	81
13.报表中心	
13.1 印章使用统计	
13.2 组织用印统计	
13.3 用印分布统计	
13.4 预警统计	
13.5 大屏报表	
13.5.1 事项数量统计	
13.5.2 申请排名统计	
13.5.3 印章总数统计及分布情况	
13.5.4 预警统计	
13.5.5 用印类型统计	
13.5.6 今日时段用印次数统计	
13.5.7 组织排名统计	
14.文档管理······	
14.1 归档管理	
14.1.1 补传	
14.2 归档模板设置	
15.日志管理	
15.1 登录日志	
15.2 系统日志	
16.系统设置	
16.1 角色管理	
16.1.1 新建角色名称	
16.1.2 设置角色权限	
16.1.3 赋予人员相应的角色······	

文档编号:QUNJE-xxx-xxxx	密级:	公开
16.2 组织人员		96
16.2.1 添加组织		····97
16.2.2 添加人员		97
16.2.3 人员权限设置		99
16.3 配置管理		· 101
16.3.1 数据配置		101
16.3.2 同步历史		105
16.4 参数设置······		· 105
16.5 流程管理		·106
16.5.1 新建流程		· 107
16.6 数据字典······		·110
16.6.1 修改字典值······		·110
16.7 编 号 规则·······		· 111
16.8 审批矩阵		·112
16.8.1 增加审批矩阵		·113
16.9 主题设置······		·113
16.10 实施管理		·114
16.11 消息管理中心		·114
16.12 授权管理		·115
16.13 健康检查		·115
17. 名词注解	•••••	·116

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

1. 登录页面



功能介绍:

用户可通过此页面登录,进入印章物联网管理平台。这里的登录页面 URL 地址为 http://域名 或 IP:10006/#/login。

1) 登录方式:

支持账号密码登录、短信验证码登录、手机扫描二维码登录,点击右上角的图标,使用最新版 用印宝客户端扫码登录。

- 账号+密码登录,用户可通过输入账号和密码来登录平台;
- 短信+验证码登录,用户可通过手机接收短信,并填写验证码登录平台;
- 手机扫描二维码登录,用户使用最新版的用印宝 APP 扫描二维码登录平台。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开



找回密码:

用户忘记自己的密码,支持手机账号找回密码。点击"忘记密码"即可进入到找回密码的页面。

印章物联网管理平台		「 つい」 ついり」 に 戦力
	•	账号密码登录 短信快捷登录 8 请输入登录账号
	9 49 (1)	 ☆ 请输入登录密码 ○ 记住账号 ○ 记住密码
	Tri C	登录 我已阅读并同意《隐私政策》 志记密码?
62009-2020	箭体中文 English www.qunje.com 版初开门Cf	PiE: 3520090102

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开



2. 首页

首页包括三个区域,整个网站风格都是如此。

1)最上方的状态栏。包括导航栏 Logo,菜单栏折叠按钮,消息提醒按钮,语言下拉框,个人信息中心。

2) 左边菜单栏。网站功能菜单,包括用印管理、刻章管理、审批中心等功能选项,点击功能
 选项后的效果下面将详细展示。

3) 右边内容区域。首页模块主要包含常用功能和一些统计量显示。常用的:开始用印,待办 事项,用印申请,用印记录等功能。统计量:正在申请的用印数,待用印数,总申请数等等。

10

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

□ 中文简体 ▼

QUNJE		状态栏 ♀ +文論は・ 🕕・
▲ 前页 菜单栏 ▲ 用印答理 ▲	中午好! L	60 ⁹ @ 待办事项 用印申请
		8 [°] 60 [°] 我的外错
全文检索 國 审批中心	申请中 ● 椅用印 ● 总申请 ● 1 1 4	燕臺里 ● 0
★ 刻章管理 ~ ▲ 銘々管理 ~	1 1 1 1 4 3 3 3 2021-04-12 3 2 2021-04-12 3 2021-04-12	,
	0 04.12 0 04.12 0 04.12 0 04.12	0 06.12
13 安更管理 ~ ふ 印音管理 ~	本人本月申请总数和盖章数量对比社状面	
 國 然就中心 ~ 通 报表中心 ~ 	→ 3 2021-04-12 ● 伺服5 0 冊書数 4	
 ● 风腔中心 ~ ● 文档管理 ~ 	0.12	

2.1 导航栏功能介绍(状态栏)

2.1.1 导航栏 LOGO

这里显示的是导航栏图片,图片的修改在:系统设置->参数设置。

2.1.2 菜单折叠按钮

折叠菜单栏使用,点击后能够收缩或者弹出菜单栏。

2.1.3 消息通知按钮

显示消息通知,当有关于当前用户的新消息时,铃铛上会显示红色的消息数,点击可进入消息 列表界面,如图所示。



密级:公开

制造条件									1
消息	息状态:	全部	未读消息	已读消息					
消息	息类型:	全部	审批通知	工作通知	预警通知	远程授权			
缟息列表									
	消息内容						创建时间	消息类型	状态
	您好!审批《[]12345678	9012345678901:	231 lmtxixi 换章-202108	17-004 2021-08-17 20	0:52:47 换章申请 Imtxi	ixi换章申	2021-08-17 20:52:48	南批通知	已读
	您好!您的用印申请《[20	0210817-用印-06	8]测试风险审计1》待处	湮,安全码为:【86795	i6】,请尽快用印!测试	人员 202	2021-08-17 19:41:35	用印申请	已读
	您好!您有一条申请《[20	0210817-用印-06	8]测试风险审计1》已开	始,请关注审批结果!			2021-08-17 19:41:35	开始通知	已读
	您好!您的用印申请《[20	0210817-用印-06	7]测试11》待处理,安全	码为:【127300】,请	i尽快用印!测试人员 20:	121-08-17	2021-08-17 19:36:17	用印申请	已读
	您好!您有一条申请《[20	0210817-用印-06	7]测试11》已开始,请关	注审批结果!			2021-08-17 19:36:17	开始通知	已读
	您好!您的用印申请《[20	0210817-用印-06	5]测试1》待处理,安全	肖为:【315350】, 请J	尽快用印!测试人员 202	21-08-17	2021-08-17 19:23:49	用印申请	日读
	您好!您有一条申请《[20	0210817-用印-06	5]测试1》已开始,请关	主审批结果!			2021-08-17 19:23:49	开始通知	已读

2.1.4 语言切换下拉框

本站提供中英文两种语言,可以点击切换语言。

	60	ł	1				C. 中文简体 • 💦 ·	-
n	首页						中文簡体	
2	用印管理		筛选条件				 English	
	PROFILE SE		消息状态:	全部	未读消息	已读消息		

2.1.5 个人信息中心

个人信息中心包括个人中心、密码修改、APP 下载、安全退出、关于系统按钮。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

		基本信息	我的印章	我的外借	
皆理 ~		-			
地中心		100000 · · · · · · · · · · · · · · · · ·	江其關本		
章管理 ~		我的工号:	11111111		
交管理 ×		企业名称: —	江苏群杰		
時管理 ~	测试人员	Olaiofie):	2021-08-11	11.31.16	
2.页管理 ~		生物识别:	指纹 未录)	人 人験 未录入	
· 章管理 · · ·				0=	
暗中心 · ·				0=	Carl .
縮中心 ~	-	×*		0	and the
88年心 ~ 8時中心 ~ V12中心 ~	1811111111	☑ [◎] 暂无		0	a start
時間中心 〜 新泰中心 〜 同語中心 〜 2016日日 〜	1811111111 1812	≥ 留无 添加		0	
1980年の 〜 1980年の 〜 1980年の 〜 1980年間 〜 1990年間 〜	1811111111 Utba	⊠ [●] 皆无 <i>濁</i> 加		0	

- 1) 个人中心由用户基本信息,我的印章和我的外借组成。
- 用户基本信息包含基本信息的显示,部门,工号等等。还可以在此修改用户头像。手机 号信息和邮箱。界面效果如下:

							Ф ну л • 👧 •
1			基本信息	我的印章	我的外借		
ł		上传头像				×	
e							
2							
¢				6	7		
1				100X10	0		
÷				00	>		
đ				70×70			
B				(5)年(11)	15	and and	
16				04.64			
ę							
18			sin and a second s				
Ľ							
4							

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

					乌 中文简体 • 🔨 •
6 首页		基本信息	我的印章	我的外借	
L HORE -		更换手机号	×		
◎ 市田中心					
* NATE -		旧手机粤码 18111111111			
• 0.0000 ·	人员	* 新手机号			
會 換高質理 ~	词认反	请输入新手机号	0/11	31.16	
*1 亦即營運 ~	里边头像 &			人脸 未退入	
•			取消 确定		
an charact				0=	
E NERO	•	570		0=	
66 服装中心 一一					
0 M270	1811111111	暂无			
B XERB ·		(išin			
Z 8888 ·					
o soun -					

	Ξ				
A 80		基本信息	我的印度	我的外借	
A ministre		添加邮箱	×		
前 申請申告					
* 100000	人民	*邮箱 诗输入邮箱	0/30		
0 828m		5 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
* 建塑成的		3	取消 40注	11.16 人給 未录入	
5 2000 ·		_			
1 AREA					
# 600+0 ~					
通 报表中心					
(1) 均原中心 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	1811111111	暂无			
国 文档常理 -	EA	1830			
🔟 日志管理					
o secon					

● **我的印章:**显示当前用户管理的印章。

江苏群杰物联网印章管控平台-使用说明书

文档编号:QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

≡					
		基本信息	我的印章	我的外借	
252000	23				
印章名称:	isc=测试				
印章管理员:	吕世超				
当前印章持有人:	吕世超				
	- 618				

● **我的外借:**显示当前用户的外借印章。

Ξ					🔑 中文简体 👻 😽 🕶
		基本信息	我的印章	我的外借	
加級失敗					
印章名称:	5010				
印章管理员:	zy				
当前印章持有人:	Zy				
当前印章位置:	暂无定位				
口的的车位置。	Bruce				

2) 密码修改:用于修改当前用户密码,修改完成后需要重新登录。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

	基本信息	我的印章	我的外借
世超 日世超 更换头像 &	 修改密码 • 原宏码 · 病验入原密码 • 納密码 · 输出密码 · 确认密码 · 输认密码 	×	51.27
日 (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本	区 添加	取消 确定	

3) APP 下载:用户可以通过扫码来下载用印宝 App。

	Ξ				♀ 中文疏休 ▼ ●人民 ▼
▲ 首页	上/〒 171			60	
▲ 用印管理 ~		APP下载	×	待办事项	用印申请
📓 車批中心	川山八只 计印音使用更安全 管理更智慧			_0	-0
★ 刻章管理 · ·		<u>ଲା</u> ବ୍ୟକ୍ତି ପ୍ରଥମ୍ଲ		多的印音	勤的外借
移交管理 ×				36H3H4at	1111111
資 換查管理 ~	申请中 待用 9 1			盖萊星 🥹 6	
5g 变更管理 · ·	7 1	12. 10. 10		6	
▲ 印章管理 ×	5 4 3	回行法的权		4 3 2	
■ 终端中心 ×	0 08.11 08.13 08.16	请扫描二维码下载App	08.13	08.16	18.11 08.16
画 报表中心 "		建议前往手机应用商店下载最新APP			
● 风控中心 ~	本人本月申请总数和盖章数量对比柱状图 😨				
▲ 文档管理 ×	30				
🛛 日志管理 👋	20				
〇 系统设置 >	10				
	0			08.16	

4) 安全退出:退出当前用户。

5) 关于系统:显示当前版本信息。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开



3. 用印管理

用印管理包含六个子功能,包括用印申请、开始用印、用印记录、事项管理、全文检索、应急 用印记录。当用户点击用印申请,选择相应的流程(流程的创建在系统设置-->流程管理-->相 应的流程具体操作见功能15.6.1),并填写完成之后。经过审批,通过审批之后。在开始用 印处就会出现用印授权码。用户可以根据授权码使用用印宝用印盖章。完成盖章之后,便会生 成用印记录。这里的用印记录可能不止自己的用印记录,要看当前用户角色的权限。例如管理 员权限的话,会显示所有用印记录。全文检索就是可以通过文本、图片查询你管理的所有用印 事项。另外申请的流程,可以在事项管理里控制,控制流程的开启、停止等等。如果存在比较 紧急的情况,需要用印,可以通过应急用印码来用印,此时会在应急用印记录里记录此次应急 用印的详细信息。详细功能接下来介绍。

17

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

QUNJE 群态	Ξ	
n Họ		(法)(4)人、父母(1)(1)中心)
▲ 用印管理 ~		
用印用油	合同用印 4	✓ MH
开始用印	财务类 4	▽ 展开
UNIO CAM	其他 17	~ 殿开
HUNDSK	销售 8	~ 展开
申請世況	测试流程 8	~ 扇开
全文检察	厦门群杰 3	◇ 腸开
应急用印记集	武汉中印通 1	~ 隔开
■ 市批中心		
* N#221		
6 修交管理 ·		
曾 換章管理 ~		
t) 交通管理 ·		
ふ 印章管理 ~		
■ 啓蒙中心 ~		
• REER -		

3.1 用印申请

本界面根据流程类型,分类查询所有用印流程(用印流程是由管理员已经建立存在的)。不同 的流程可能有不同的审批流程和流程表单。在界面上面有一个流程搜索框,提供给用户搜索用 印流程。如下图所示:

QUNJE 群杰	≡					
▲ 普页					清韵入关键词理变 田门冻理理委	1
	×				HI-HINTELS.ALLE	-
用印申请	合同用印 4				^ (t).22	18
开始用印	▲ 合同用印	梁道生态部演示流程	1.海松演示流程	▲ 北京江峰演示专用		
用印记录	财务类 4				~ 晨开	Ŧ
中府世況	其他 17				~ 展开	F
全文检索	销售 8				~ 展开	F
血多用印记案	测试流程 8				~ 展开	F
■ 市田中心	厦门群杰 3				- 一 展开	F
* 副章管理	武汉中印通 1				~ 展开	F
● 修交管理	~					
★ 換章管理	U					
▲ 印章管理						
器 格瑞中心						
9 RETER						

单击某个流程,进入具体的流程界面,这里随意搜索并选择一个流程进入。

江苏群杰物联网印章管控平台-使用说明书

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

					21-08-11	输入关键词搜索	
他 2							~ 叱
1 发起人用印		 测试软件					
次件 20 ²¹⁻⁰⁸⁻¹³						業急	审批保存
*标题							
请输入标题							0/200
印章明细							
*印章名称	*普通用印	*骑缝章用印	是否外借	预计外借时间	预计归还时间	外借地点	操作
请选择印章	1 49 ^	0					Ŧ
	69						021-08-13 09
ocr开关		水印开关		【 二维码事前			
0							
水印事前				远程授权		远程实时监控*印	管员授权后用印
🚺 🛛 添加暗纹码,添加在	E 非纯文本的文件页	ũ v					
用印文件							
			08-13 09:19	÷			
			将文件拖到此	赴,或 <u>点击上传</u> 。202			
水印東前				远程授权		紧急 远程实时监控。60	审批 保存
次件 水印事前 ○ 図 添加暗纹码,添加在	: 非纯文本的文件页	M 2021		し一辺程授权		□ 紧急 □ 远程实时监控 + pr	2015年1月1日日 - 1997年1月1日日 - 1997年1月1日
次件 水印事前 ■ 添加暗纹码,添加在 田印文件	非纯文本的文件页	M 2021		」 远程授权		菜急] 远程实时监控。pr	审批 保存 28周级初后用印
次件 水印事前 20000000 ■ 添加暗纹码,添加在 用印文件	非纯文本的文件页	ν	~ 	↓ 远程授权		☐ 紧急 〕 远程实时监控 ¹ an	1992 (2017) 2021-2021 2021
次件 水印事前 2 添加時较弱,添加在 用印文件	非纯文本的文件页	N 2021	将文件拖到此	↓ 远程授权		案急 运程实制监控。611	THE CAT
文件 水印庫前 ◎ ◎ 添加時校時,添加在 用印文件	E 非纯文本的文件页	1 ~ ~	ー 将文件拖到此 只能预览doc、doc	【 这程授权 小小小小		案急 运程实时监控 • m 	
 次印事前 ※加爾前父母,添加在 用印文件 	E 非纯文本的文件页	1 - 2021	将文件拖到此 将文件拖到此 只能预览doc、doc	【 远程授权 √ ³⁰⁰⁰ ■ - - - - - - - - - - - - -		() 武役交別監定・ent	11111 (244 201980/6月10)
 水印事前 ※加時较為,添加在 用印文件 用印事由 一、「「」」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「	E 非纯文本的文件页	1	将文件指到此次 将文件指到此次 只能预览doc、dor 只能预览doc、dor	【 远程授权 【 】		▲ 第一章 1 正理实的监控 • mi	11782 42447 201592/06/19/0 20:00:00/09/09
 水印明前 2 添加時秋時,添加在 用印文件 	E 非纯文本的文件页	4 2021	将文件拖到此及 将文件拖到此及 只能预览doc、doc	【 近程授权 ▲ ・ た. 或点击上传 本. pdf, 且≤50M		▲ 第急 ■ 武程实制监控 • ent	тян (247 2019:00 лана) 21 лан 209 ла
次件 水印庫前 ◎ ◎ 添加時候時,添加件 用印文件	E 非纯文本的文件页	100 2001	格文件拖到此之 月能预览doc、dod	【 远程授役		案急 □ 送程交別監控・01	11782 4247 BERSERANDER BERSERA
 水印厚前 水印厚前 澤加時秋時,添加在 用印文件 用印事由 前級入 新注 (7)常用审批意见 新注 (7)常用审批意见 	E 非纯文本的文件页	4 ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~	- 将文件拖到此 只能预选doc、doc	【 过程授权 【 〕 大 武 武 正 代 本 、 文 成 点 上 代 、 次 、 、 pdf, 且 ≤ 50M		▲ 梁 □	1111 4247 22.000-30949 05002
 次日事前 ▲ 添加時秋湯,添加在 用印文件 ▲ 添加時秋湯,添加在 用印文件 ▲ 添加時秋湯,添加在 ● 満用事批意见 ● 満用事批意见 >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	E 非纯文本的文件页	14. 2021	将文件振到此次 只能预览doc、doo	▲ 近程授权 where ▲ . 或点击上传 x, pdf, 且< 50M		▲	Initit 4247 BalistRaman 2 Autor 2 Autor 2 BalistRaman 2

根据提示填写流程表单,最为重要的是选择印章,以及填写印章使用次数,填写完成之后,点 击审批。这时候这个用印申请进入下个流程节点。可能是审批节点,可能是其他节点,这需要

密级:公开

看当时这个流程的设计者是如何设计的。一般的流程要包括:**开始-->审批-->用印-->结束**。 这里的审批人可能是部门经理,总监,老板等等。

当你点击提交之后,审批人会接受到流程申请。当审批人确认审批之后,用户便可以得到用印 码,然后根据用印码,盖章用印。

如果审核人长时间没有审核,可以点击该流程上的"催办"按钮,系统会发送一条催办通知给 下个节点的审批人,提醒下个节点的审批人来进行审批该流程。

< 测试用印【YY-20220121-	025]							2022-01-22 催动	撤回
基本信息							Î	. /	業批中
■ 測试流程 【其他】			2022-0	人员【江苏群杰】 11-21 14:06:36				审批	
▮ 标题								• 2022-01-21 14:06:36	开始
测试用印							日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	开始 申请人 测试人员	
1 印章明细								所属部门 江苏群杰 备注 -	
印章名称	普通用印	骑缝章用印	是否外借	预计外借时间	预计归还时间	外借地点	問用印		
培训 测试章	1	0					Ŧ		
用印文件									
用印事由							Ŧ	激活 Windows 转到设置以激活 Windows	

3.2 开始用印

当申请完成,待审核人审核过后,在开始用印处就会出现用印授权码、或是使用指纹用印。 (指纹录入权限的开启在:印章管理->印章信息->更多->绑定用印人)用户通过授权码或指纹, 在印控台上输入授权码、或者是使用指纹便可以开启用印宝,实现盖章。用印完成之后当前授 权信息消失。

20

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

QUNJE 群杰	Ξ					中文簡体・
 ● 百页 ▲ 用印作用 用印作用 用印印用 用印目用 用印目用 用印目用 用印目用 用印目用 用印目用 用印目用 	▲ 昭和A印度去称 () () () () () () () () () ()	▲ 第四時年印度所提单位 上間を示: 山間駅表3316 辺想県与及時題: (YV-2021/228-214/J0編期) 両組入及申請用7): 智慧品 ([江芳开]) 江房開始(二前): 井子田辺易 1 0 1 0 申請公案 日尼文室 約余次案 装種裏的余 取25番	HEID時決型 () () () () () () () () () () () () ()	新始入込む296年455555 有交近安文 「印度名称: 上4代人地印印度569支始始結 「印度名称: (YY-30211126-1427)11 「市場入及希望第17: 第16(125年5月) 江居策略(二前): 未开会出期 1 0 1 0 中海次友: 己用火友: 約余方友: 防速事前会 仮した音	 19F4 78F4 78F4 958475 	正式 印度名称 794 短期時号反后部: [VY-20211019-523)794 申解人及手申部?] 管理点【江苏好乐】 过期情報(当新): 未开启过期 133 0 133 0 申请次致 己用次数 紛ん次数 強健軍勢余 取び正確
 1000000000000000000000000000000000000	еказана 214 433771	印度名称: 1084 加度相称系統: [VV-20211018-044]CORMIN 中級人及中機制]: 世紀氏(江方称点) 过期期後(由約): 米开田过為 100 0 100 0 申組入文 日紀文政 外令人政 接種類外 (取25年)	ж ⁴ 1234 ₅ с 234 971005	印第名称: 1084 原理県委長編: [YY-2021101447]1084 中国人及申請第(): 世理品〔江京称志〕 过期策略(由約): 米开設过期 1121 10 1111 0 申請次致 ご用次数 勢余改数 発電型命 (文25条)	2345 ₆ 123 Леспия 259914	印電名称: 14988天 均型信号及延程: [YY-20211015-4523HBK] 中唐人及中面部(): 管理员 [[江芳称九] 过期得稿(当前): 未开前过期 7 4 3 0 中場次数 已用次数 例余次数 閉罐蕈粉合 (XC25 家)
品 印章管理 置 终端中心 章 预警管理	₹2345 ₆ ★ 123	印章合称: 给钢旗示 流程编号及标题: [YY-20211015-450]协钢旗示 中调人及中调部(): 管理员[江苏群杰]		印章右称: 北方光敏敬臣862 海里佛号及标题: [YY-20211015-450]均印版示 中读人及中读部(]: 管理员【江苏教杰】	な 群 杰 参 余 デ語漢示電	印章合称: 产品演示章 选程编号及标题: [YY-20211015-448]产品演示2 中演人及中语部(): 管理员 [[江苏称杰]]

3.2.1 取还章

外借用印时,如需其他人代取印章,则可以在此查看取章码。印章在印章柜中,外借用印时,可以在此查看从印章柜取章需要的取章码。如果当前使用的印章在印章柜中,需要通过取章码,从印章柜中取出用印宝。如果印章没初始化在印章柜中,系统提示印章未初始化。

	品 请选择印章所属单位		# 请输入流程编号		授权状态	有效授权		
134213	四 印度名称 55程典号及标题: (月1日・40210・ 12期発電(当前): 1 中市穴取 已用穴取 新余の取 [10]5年	dr66 112. 売 来 ● 该印章末在印章柜初始	ығ.	× Maz				
					125	約页 ∨ 共1条 <	1 关顶	前往 1 页

3.2.2 用印详情

点击操作里的查看详情,可以进入当前流程详情界面。此界面包含流程信息、申请人、流程编 号等等。



密级:公开

< 中断是否可补拍【2021081	8-用印-002】											
基本信息										•		审批中
事前流程(节点 【wyq选程】	添加图片控件)无补签	wyq 杰J 2021-	王小丫00055502200 08-18 09:40:09	【江苏群					\$		授权本部门 wyg王	
1 印章明细									打印表单	i	2021-08-18 09:40:15 审批发起人	授5
印章名称	用印次数	骑缝章次数	是否外带	外带开	始时间	外带结束	时间	外带地点	B		审批人 wyq王小丫00 所屬部门 江苏群杰	055502200
C53D	1000	0		2021-00:0	-08-18 10:00	2021-08 00:00:		× pcr开关 K印开关 二维码事前	11日日 ●	•	审批意见 - 2021-08-18 09:40:09 开始	开始
用印文件								K印事前 远程授权 远程实时监控	増値服务		申请人 wyq王小丫00 所屬部门 江野群杰 备注 -	055502200
图片								月文水印 已设置 2 条				
┃ 用印事由												

3.2.3 用印日志

点击用印日志,会进入用印详情界面,包含当前流程节点信息,各种图片信息,人脸图片,盖 章图片,授权图片。

用印日志				
用印操作日志	用印服片		筛选印章 5EC0	
01 发起 发起人 獲試 时间 2021-08-13 09:23-28	人脸照片 0			~
02 授权 授权人 测试 时间 2021-08-13 09:23:28		暂无人脸照片		
	新華照片 0	异常视频		~
		_		
		暂无盖章照片		
	二维码事前授权文件 0 水印事前提	(収文件 0 远程授权文件 0)		~

3.2.4 流程操作按钮

- 1) 中止按钮,暂时中止当前的流程,后续可以继续重新开启;
- 2) 结束按钮,提前结束当前流程。点击结束之后,流程结束。

密级:公开

3.3 用印记录

用印记录模块展示印章使用记录。根据当前用户角色权限展示用印记录列表。**角色权限配置在:** 系统设置->角色管理下的"角色权限"。本事例展示当前用户自己的数据,即自己的用印记录数据。

	≡							中文简体 - 🔷 -
	流程搜索	# 请输入流程编号	请进	择审批状态	> 自申请开始日	期 首申请结束日期 别 高级	双搜索 冗 查询	重置 号出
	全部流程	流程编号	标题	申请人	申请人部门	印章明细	申请时间 🖕	操作
- 田田平田 开始用印 - 田田记录	 合同用印 財务类 其他 	YY-20220105-2250	报喜鸟演示	张开新	温州群杰	印章名時: 温州統充派示 [合詞章]	2022-01-05 *	详情
	 特告 激励流程 夏(7時赤) 	YY-20220105-2249	测试	胡马纳化作	北东	印章名称:天津丁峰 【公案】	2022-01-05 *	评情
	▶ 武汉中印通	YY-20220105-2248	测试	胡伟伟	北东	印錄名称:天津]峰 [公棄]	2022-01-05 -	详情
		YY-20220105-2247	费试	胡伟伟	北东	印章名称:天津江峰 [公復] 用印中 () 0 1 0/0 6/84 指位验证 验证转验证 強機用印使用例余 質適用印使用例余	2022-01-05 (详情
		4				10颜质 -> 共1983条 (1 2 3 4 5)	6 199 >	¥199页 前往 1 页

3.3.1 记录查询

用印记录界面包含多个查询条件筛选框,包括流程编号、审批状态、申请开始时间、申请结束 时间等等。用户可以根据自己的需求筛选用印记录查看详情。

流程搜索		# 请输入流程编号	8	请选择审批状态	~ 目 申请开始	台日期	目 申请结束日期 14	高级搜索 审 查询	重置 导出
全部流程	=	流程编号	标题	申请人	申请人部门	印章明细		申请时间 💠	操作
 合同用印 财务关 其他 		YY-20220105-2250	报喜鸟演示	张开新	温州群杰	印章名称:温州 0 0 指纹验证 验证	群杰演示【合同章】 已度収 0/0 0/2 码验证 骑输用印使用剩余普通用印使用剩	2022-01-05 · 余	详情
· 销售 · 测试流程 · 厦门群杰		YY-20220105-2249	测试	胡伟伟	北京	印章名称:天津) 0 0 指纹验证 验证研	【 [江峰 【 公 ☆ 】 日店 で ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	2022-01-05 · 余	详情
武汉中印通		YY-20220105-2248	测试	胡伟伟	北京	印章名称:天津) 0 0 指纹验证 验证研		2022-01-05 · 涂	详情
		YY-20220105-2247	测试	胡伟伟	北京	印登名称:天津) 0 1 指纹验证 验证机	(1峰【公祭】 用印中 (1) 0/0 6/94 (3) (3) (3) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4)	2022-01-05(详情
		4				10条页 > 共1	1983 条 < 1 2 3 4 5	5 6 199 >	共199页 前往 1

密级:公开

打开高级搜索,支持更多的信息来检索。

E	查看方式	标题	是否为智能章	是否外借
	按申请人查看	冒 清输入标题	是否为智能章 ~	是否外借
	是否已用印	印章名称	印章编号	申请人
	是否已用印 ~	上 请输入印章名称	▲ 清输入印章编号	A 请选择申请人
	所屬部门	是否为紧急事项	文件(只有到了授权节点,且是用印文件)	
	品。请选择所属部门	是否为紧急事项 >	请输入用印文件	
B.	YY-20220105-2248 第屆 時相	49.034 小年 北京 0 指议法	 ※: 天中[14【公章】 ・ 日本市 ・ 0 ・ 10 ・ 0 ・ 0	2022-01-05 · 详情
	YY:-20220105-2247 測试 胡柏	4年 北京 0 指設	(称:天津江峰【公章】 用印中 (1) 1 0/0 6/94 近 独正明独正 映像用印使用剩余普通用印使用剩	2022-01-05(详情

3.3.2 记录导出

数据导出:用户可以导出当前所选条件下的数据,导出成.xlsx 表格。

	◎ 未開步・ 岱 分享 [□ 批注・] ?
1999、氏学校 (1977年) 1 万 田、田、田、田、田、田、田、田、田田、田、田田、田田、田、田田、田田、田田、田	
624 · @, , , , , , , , , , , , , , , , , ,	
A 8 C D E F G H I J K L M	N O P
1 用印记录	
2 月4時間	
3 法推销者 称組 中國委員 升低放露 加強な気 中国人	北次数 推获解做次数 补签 最后使用
4 20200059-17/-432 接示申请有応-月均時間 通示申请有応 4 日世程 产品可放牛心 20200-06-29 19-43-44 消扰(5029_02 日世程 10 3 0	1 音 (C原省 東京市) 注意近北斗大
5 20200629-17Y-431 0 目世祖 产品研放中心 2020-06-29 19:11:33 非世紀 12 0 0	0 20
6 20200629-174-25 16:05-前式作 0 日世報 产品研究中心 2020-06-23 17.37.28 前式の829_02 日世報 5 0 0	0 ¥
7 20200029-YY-424 hc04-68式 3 居型程 严系符变中-G 2020-66-29 17.56-48 附式6829_02 居型程 4 4 0	1 吾 (江苏省)南京市() 語 書近北斗大
8 20200629-17-420 的状態素単高磁軸 回旋赤水都是大 0 目世祖 产品研究中心 2020-06-2916-54-15 別は0629_02 管理長 1000 0 0	0 著
9 20200629-1Y-417 建重制ta-ec02 是的vav 1 日世程 产品研放中心 2020-06-29 16:17.96 副状的29_02 日世程 100 3 0	1 否 (C.5省南京市) 時費近北4大
10 20200029-17-415 植業―由に削拭 立大元気がriado 0 単型程 戸島研究中心 2020-06-291612.51 削拭6429_02 単型 9 0 0	0 #

3.3.3 记录预警查看

查看用印记录预警内容:记录后方有查看预警内容的按钮。关键字预警根据预警关键字提示,如果盖章文件中出现预警关键字中的内容,就会触发预警信息。**预警关键字的设置 : 系统设** 置->**预警关键词**

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开



3.4 事项管理

事项管理列出了所有的申请流程,作用在于当申请流程审批通过可以进行正常使用时,也可以 紧急对每个申请进行删除、中止、重新授权、结束流程、关闭事前验证的操作。同时事项管理 页面会根据用户的权限展示相应的数据。

删除流程后无法通过此申请流程(已在使用中时无法立即生效),并且此流程消失无法恢复。 中止流程后无法通过此申请流程(已在使用中时无法立即生效),但是通过重新授权后又可以 继续使用流程。

重新授权可以将处于被中止状态的申请变回可以继续使用状态。

结束流程可以将未结束的流程结束,属于正常结束流程,可以进行归档。

关闭事前验证为印控台或 APP 使用水印事前或二维码事前验证文件时,频繁验证通过时,可以 作为一个应急的关闭事前验证的入口。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

QUN	IJE 群杰	Ξ									•
			青选择流程	用印申请	~ 未结束流程	~ [#	# 请输入流程编号	■ 请输入标题	高级	地东飞 前间	ÆX
		-	最结束流程								
			法理编号	标题	由请人	由请部门	(1) (STERTION	结束时间	操作		
			YY.20220105.2250	被真臭達示	秋田新	這州群本	2022-01-05 11:11:36	2022-01-05 11:11:36	删除 中止 结束	9월 羊闭鹰前给证	101年1月初7
用印	印记录		YY-20220105-2247	例は	胡牛牛	北京	2022-01-05 09:47:00	2022-01-05 09:47:01	制除 中止 结束	8월 羊闭塞前给证	雷新振动
410	百合理		YY-20220105-2246	1212	刘海东	江苏群杰	2022-01-05 09:42:26	2022-01-05 09:42:26	制除 中止 结束	·程 关闭事前验证	電新授权
		0	YY-20220105-2245	111	刘海东	江苏群杰	2022-01-05 09:42:10	2022-01-05 09:42:10	删除 中止 结束	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	重新授权
		0	YY-20220105-2244	车市1111	李阳	江苏群杰	2022-01-05 09:23:33	2022-01-05 09:23:33	删除 中止 结束	· 程 关闭事前验证	重新授权
		D	YY-20220105-2243	车丝1111	李阳	江苏群杰	2022-01-05 09:20:22	2022-01-05 09:20:22	删除 中止 结束	〔程 〕关闭事前验证	重新授权
		0	YY-20220105-2242	测试	胡伟伟	北京	2022-01-05 08:11:51	2022-01-05 08:11:51	删除 中止 结束	6程 关闭事前验证	重新授权
		0	YY-20220105-2241	江峰测试	胡伟伟	北京	2022-01-05 08:11:28	2022-01-05 06:11:28	删除 中止 结束	· 程 关闭事前验证	重新授权
		D	YY-20220105-2240	海武	胡伟伟	北京	2022-01-05 08:07:15	2022-01-05 08:07:15	删除 中止 结束	6程 关闭事前验证	重新授权
			YY-20220104-2239	外带用印	朱斌	政府线	2022-01-04 21:30:59	2022-01-04 21:31:25	删除 中止 结束	6裡 关闭事前验证	重新授权
		<u>(</u>									•
							10条/页 ~ 共1385	条 < 1 2 3 -	4 5 6	39 > 共139页	前往 1 页

3.5 全文搜索

通过文本、图片查询你管理的所有用印事项,具体可以用来查询的内容包括用印文件,正 常用印照片,补拍照片。

	ļ			
	~			
			全文搜索	
			通过文本、图片查询您管理的所有用印事项	
				(d) <u>t-t</u>
非項管理				
全文检索				
		① ※叫以根据以下网络进行网络进行宣问		
				<u>o</u>
	~	用印文件	正常用印照片	补拍照片
	~			
	~			
	- 1			
	4			
	4			

搜索条件:用印文件、正常用印照片、补拍照片。

搜索类型: 文字或图片。

搜索结果:当前登录人数据管理范围下的所有已授权的用印事项。

密级:公开

3.5.1 购买 OCR 增值服务

查找数据范围:查询的结果范围为用印记录的数据。

查找结果: 上传用印文件、正常用印照片、补拍照片的具体事项。

页面功能描述:

1) 在【用印管理】菜单中新增二级菜单"全文搜索",点击菜单,进入到查询页面。

2) 支持文本、图片查询,每次查询,仅支持一种类型的查询方式。

文本类型:最多支持输入 300 个字符;

选择文本类型,需要添加说明提示:系统自动过滤空格以及以下特殊字符:'\\''+''' !!

'('')' ':' '^' '[' ']' '\"' '{' '}' ~' '*' '?' '|' '&' ';' '/'。

图片类型:支持 jpg, png 格式。

- 3) 搜索结果如下所示
- 按照"文本"类型查询结果为:

结果中需要展示流程编号、流程标题、申请人、申请时间、文件内容,文件照片。 需要将搜索匹配内容标红。

					N 2021-08-10
按照文字内容	进行搜索	全文搜索	索		
	4	通过文本、图片查询您管理	的所有用印事项		
	乙方			() <u> </u>	
	为您查询别相关记录176条				
	6803 后田甲方技物品的 期間抽信加速量調 知以支票的制度功 常規約3% 每回程 中方工电路准 為實驗号: YY-202	時性及行业情報进行地做如用方认为之 过误差范围的 城有弄虚作假得形的 则 或运行总额 (市场方)¥600000元之。额 增盛发票 第七条 结算方式 为依据进行间 110803-007 — 申请人:管理员	2方送货的 数量与送货单数量不符的,则可以 即方有效理止合同.第六条.11家方式 1,款 色产品以加加无好有3.3、每次打款前之方 育了之方每次供给性限率可以放量小果 以 申請對例:2021-08-03 20:09:20		
	0803 数据分析规则,并 已发析中表达,第 代表现机,并 代表现机,并 此	技态期门代州周行的两个款利本计位机 九条 的应本项1、甲方域提前大以电量 、整化人、电试外不知如方轴的如1 10803-007 申请人:管理员	186周時、乙水行权中止个何、即止代息迫何 588度た力気術川科江創代54名称、数量、 申請問何: 2021-08-03 20:09:20		
	0803				
	后阳十方技物品的 以随时抽检如数止 款项以支费或增加数 方需提供3%增置数 の二部本人をラット	傳性及行业惯例进行验收如甲方认为2 超过误差范围的或有弄虚作股情形的 方式支付总额(陆拍万)¥60000万;2、「 續通股票 第七条 這算方式 2方每次(一	2方适货的 数量与适货单数量不符的、则可、则甲方有权终止自同 葉六条 付款方式、 颜色产品订货前无预付款、3、每次付款的乙 供货提供随车供货数量小票 以甲方工地指定		

按照"图片"类型查询结果为:
 无需将内容标红。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

	全了 通过文本、图片面)	文搜索 調 銅總當裡的所有用印事项	湖湖 片立
N 2011 00 16 0012		maan maan) <u>â−â</u> ≪≭
26id.X	牛上传 本価本価点ニーイテレポ(価が用印申請)开始用印。用印记 間(の時間の超差点系の展開準一)相同の20 間(可能用定)。左行動用用量が除くし口規用面積化分。用 に、使き生成用印记え、这型の用印記を可制(不止自己の用 読程倫号: YV-20210812-029 申請為: 測紙 単	②、全文物素、当用や泉市用印申達,高塔用G2016 営用成長/可以防衛機長(4)(進帯気気之広、谷)(立地)。 中の1月間後後(5)(最長用の見用の)を、成成業業之 印記思惑を目前用用 ⁽⁴ 角色分灯限、例如管理見名(限) 相差時間: 2021-08-12 14:45:29	
8-12-8	这 本模块独全二个子功能包括两种中境,开始而印,用印记 和优好的创造在系统经营模块动程度有相应约成器 是以本社之。在于和新用性的状体出现用性保存员,用 系统全主点们印记去。这里的用印记者可能不上面已用 系统全主点们印记去。这里的用印记者可能不上面已用	是, 全交给索, 当用户点出用印 申请,总择相应的流 具尽能而以为删模单。14, 其有为能之后, 经过有能, 可以则服装权及时期的时间和目标。4, 未成生量之 和2年,要者自由的TP-用色的权用, 特以管理况 和最新年。2014, 04, 04, 04, 04, 04, 04, 04, 04, 04, 0	

点击标题,进入到流程的审批详情页面。点击图片内容,则进入到查看图片的页面,定位到查 看到图片。内容默认最多展示三行,多出来的部分用...展示,且点进去可以查看详细内容。

3.5.2 未购买 OCR 增值服务

点击菜单"全文搜索",则只展示查询页面,且"查询"按钮高灰,无法点击,且给出提示:"需购 买 OCR 增值服务才可使用此功能,请联系管理员。"

3.5.3 全文检索文本搜索具体功能

1) 文本输入完全匹配,可以理解成列表的模糊搜索;

- 2) 输入多个内容,可以使用空格分隔,取交集;
- 3) 不支持各类特殊符号搜索(跟原来一样);
- 4) 搜索结果按照录入时间顺序倒序排列(搜索图片是根据相似程度按权重排序)。

3.6 应急用印记录

如果用户需要用印,且比较紧急,可以通过输入设备的应急用印码来用印。通过应急用印码用 印的操作会在系统内的应急用印记录里记录一条数据,里面包括应急密码/批次、用印码、匹 配流程、用印地点、最新记录创建时间、用印次数、用印图片、操作等。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

QUNJE翻流	Ξ							ф #	2.664 • •
		2. 请输入印章名称	● 请输入用印地点		調选择开始日期	查询 重置			
		应急密码/批次	用印码	匹配流程	用印地点	最新记录创建时间	用印次数	用印图片	操作
		v4xylg/71295667			北东市朝阳区针织路91号靠近真空科学与技术学报杂志社	2021-12-23 14:02:59	13	(豊樹全部)	绑定
		3dbmpt/48935152		-	上海市普陀区怒江北路889号梁近曹杨简努大厦	2021-12-08 11:30:20	2		绑定
全文检索		tmlquV80333738	-	-	上海市普陀区怒江北路889号都近曹杨南务大厦	2021-12-08 11:27:59	1	童費全部	绑定
広急用印记录 前批中心		8n4m9k/15694218	ις.			2021-12-08 10:17:41	0	臺灣全部	绑定
		ptz3zn/36029583	-	-		2021-11-26 09:32:05	0	1111±1	绑定
		gy2otz/39330566		-	江苏省南京市浦口区憲法路6号拳近北斗大厦(憲法路)	2021-11-23 14:16:50	5	宣誓全部	绑定
		jcg0c5/29820380	÷		北京市丰台区南四环西路梯路55号靠近四台庄村委会(育仁里	小医比) 2021-11-22 21:31:44	24	(臺灣全部)	绑定
		098d9c59-9a1f-428f-97be-	-	-		2021-11-16 11:06:48	0	重要全部	绑定
					10	0飯瓜 > 共85条 < 1	2 3 4 5	6 9 > ‡	19页 前往 1 页
	-								

页面功能:

 1)点击应急密码/批次,可以进入应急用印明细列表,这里可查看的信息包括应急密码/批次、 印章名称、用印次数、用印地点、最新记录创建时间、查看图片。

▲ 请输入印章名称	◎ 请输入用印地点	自 请选	探开始日期	e ez			
应急密码/批次	用印码	匹配流程	用印地点	最新记录创建时间	用印次数	用印图片	操作
v4xylg/71295667	-	~	北京市朝阳区针织路91号拳近翼空科学与技术学报杂志社	2021-12-23 14:02:59	13	(查看全部)	鄉定
3dbmpt/48935152	<u> </u>		上海市普陀区怒江北路889号靠近曹杨商务大厦	2021-12-08 11:30:20	2	(查看全部)	绑定
tmlqui/80333738		÷	上海市营贮区怒江北路889号靠近曹杨商务大厦	2021-12-08 11:27:59	1	童費全部	绑定
8n4m9k/15694218		~		2021-12-08 10:17:41	0	重費全部	绑定
ptz3zn/36029583	-	~	-	2021-11-26 09:32:05	0	重看全部	绑定
gy2otz/39330566	-	1	江苏省南京市浦口区惠达路6号霖近北斗大厦(惠达路)	2021-11-23 14:16:50	5	重看全部	绑定
jcg0c5/29820380	-	~	北京市丰台区南四环西路辅路55号举近四台庄村委会(育仁重小区北)	2021-11-22 21:31:44	24	(宣吾全部)	绑定
098d9c59-9a1f-428f-97be-1		-		2021-11-16 11:06:48	0	童番全部	绑定
			10条/页	→ 共85条 〈 1	2 3 4 5	6激活 Wind Agg	ら 前往 1 页 Windows。



密级:公开

< v4xylg/71295667应急	熱用印明細				
应急用印明细列表					
应急密码/批次	印章名称	用印次数	用印地点	最新记录创建时间	查看图片
v4xylg/71295667	杨鹏-印章物联网-演示专用章	13	北京市朝阳区针织路91号靠近真空科学与技术学报说志社	2021-12-23 14:02:59	(豊富図片)
v4xylg/71295667		1	北京市朝阳区针织路91号靠近真空科学与技术学报杂志社	2021-12-23 13:57:46	重香圈片
					激活 Windows
				10条/页 - 共2条	###11192萬 1,0380石 Windows。 < 1 > 共1页 前往 1 ♂

- 2) 首页的用印图片下的查看图片按钮,点击后,可以查看所有用印图片。
- 3)首页的绑定按钮,点击绑定,会弹出填写需要绑定流程的弹框,填写流程编号,绑定对应的流程。

▲ 清输入印章名称	◎ 请输入用印地点	自 请选	择开始日期) III			
应急密码/批次	用印码	匹配流程	用印地点	最新记录创建时间	用印次數	用印图片	操作
v4xylg/71295667	\sim		北京市朝阳区针织路91号靠近真空科学与技术学报杂志社	2021-12-23 14:02:59	13	(童脣全部)	绑定
3dbmpt/48935152	*		上海市曾陀区怒江北路889号靠近曹杨商务大厦	2021-12-08 11:30:20	2	查看全部	绑定
tmlqui/80333738	~	2	上海市普陀区怒江北路889号徽近曹杨商务大厦	2021-12-0 查着图片	1		绑定
8n4m9k/15694218	~	-		2021-12-08 10:17:41	0	道看全部	绑定
ptz3zn/36029583	~	-		2021-11-26 09:32:05	0	童君全部	绑定
gy2otz/39330566	-	ē	江苏省南京市浦口区惠达路6号零近北斗大厦(惠达路)	2021-11-23 14:16:50	5	童養全部	绑定
jcg0c5/29820380	~	-	北京市丰台区南四环西路辅路55号举近四台庄村委会(育仁里小区北)	2021-11-22 21:31:44	24	童著全部	绑定
098d9c59-9a1f-428f-97be-1				2021-11-16 11:06:48	0	臺看全部	绑定
			10条/页	∨ 共85条 < 1	2 3 4 5	6 …激清 Windga	蛇 前往 1 页 Windows,

4. 审批中心

顾名思义,审批中心模块显示各种审批流程,包括如下几个分类:待办事项,已办事项,我 发起的,抄送我的,接下来详细介绍。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

4.1 待办事项

待办事项: 需要我审批的流程。同样的,包含各种条件的筛选框,帮助用户快速定位待审批 流程,可以通过流程的审批标题点击进入,然后查看当前流程进度与填写审批意见。

	=		- 49	. AQ	♀ 中文師体 ▼ 観试 ▼
	02 ^{1,05,13,03}	待办事项 E	3办事项	我发起的 抄送我的	-02 ¹⁻⁰⁸⁻¹³ 0°
	◎ 请输入审批标题	自 请选择结束日期	请选择审批状态	✓ A 请选择申请人 是否为紧急事项	
	审批标题	申请人	待审批人	申请时间	状态
	[YY-20210813-030]1111111	测试	澳试	2021-08-13 09:23:28	 已授权
	[YY-20210812-029]测试文件上传	测试	测试	2021-08-12 14:45:29	 已接収
前 市批中心	[YY-20210809-026]101010	测试	测试	2021-08-09 20:28:54	 已接収
◆ 刻音管理 ⁽⁹) ~	[YY-20210809-025]6666	测试	Rid	2021-08-09 20:07:58	 已接权
	[YY-20210809-024]44444	別は 	测试	2021-08-09 20:03:26	 已授权
	[YY-20210809-023]99999	测试	测试	2021-08-09 19:58:29	• 已授权
	[YY-20210809-022]222222	测试	测试	2021-08-09 19:45:23	 已授权
	^{97,99}			10航页 ~ 共	7条 < 1 > 共1页 前往 1 页
自 、文档管理 ~	2021-08-12				2021-08-1



4.2 已办事项

当前模块功能和**待办事项**模块功能相似,只是这里的流程都是当前用户审批完成的流程。界面图如下。其他功能可参考 **4.1 待办事项**模块。

江苏群杰物联网印章管控平台-使用说明书

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx



	e,		. Q	49	乌 中文简体 • 測 •
● 首页	- n21-08-13 04	待办事项 已办	り事项	我发起的	-02 ³⁻⁰⁸⁻¹³⁻⁰²¹
小 11 用印管理 ^	 请输入审批标题 请选择开始日期 	目 清选择结束日期	请选择审批状态	✓ A 请选择申请人 是否为紧急事项	
用印申请	审批标题	申请人	待审批人	申请时间	状态
开始用印	[YY-20210813-030]111111	测试	测试	2021-08-13 09:23:28	 已授权
全文检查	[YY-20210812-029]测试文件上传	测试	测试	2021-08-12 14:45:29	 已授収
◎ 审批中心	[YY-20210809-026]101010	测试	测试	2021-08-09 20:28:54	 已授权
★ 刻章管理。<>> 、	[YY-20210809-025]6666	测试	別は	2021-08-09 20:07:58	 已授权
	[YY-20210809-024]44444	测试	测试	2021-08-09 20:03:26	 已授权
★ 換音號用	[YY-20210809-023]99999	法院	渕 试	2021-08-09 19:58:29	 已授权
5 法用管理	[YY-20210809-022]222222	2012L	测试	2021-08-09 19:45:23	
 E 印音等理 、 					
この 作用 の 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、					
山根表中心、					
商 风容中心					
自 。文档管理				201 ¹⁰⁹ /30 ⁹¹¹³ 109页 V 共7分	★ 1 2 共1页 前往 1 页 2000 000 000 000 000 000 000 000 000 00

4.3 我发起的

当前模块功能和**待办事项**模块功能相似,只是这里的流程都是由我发起的流程。界面图如下。 其他功能可参考 **4.1 待办事项**模块。

	<u>ه</u> .		. Q	.e.	・ 東京 ・ 東京
● 葭 · ^{3 09 1}	0121-05-13-09-	待办事项	已办事项	我发起的	-02 ^{1,08-13,09}
▲ 用印管理 ^	·····································	回 请选择结束日期	请选择审批状态	A 请选择申请人 是否为紧急事项	·小 [▷] → 查询 重新
用印申请	审批标题	申请人	待审批人	申请时间	状态
开始用印	[YY-20210813-030]1111111	Mit	测试	2021-08-13 09:23:28	 已接权
全文检索	[YY-20210812-029]测试文件上传	测试	测试	2021-08-12 14:45:29	 已授权
◎ 审批中心	[YY-20210809-026]101010	测试	测试	2021-08-09 20:28:54	 已援权
★ 刻章管理 ×	[YY-20210809-025]6666	测试	測试	2021-08-09 20:07:58	 已接収
G 移交管理	[YY-20210809-024]44444	別は 	测试	2021-08-09 20:03:26	 已接权
★ 換音管理 ★	[YY-20210809-023]99999	別試	测试	2021-08-09 19:58:29	 已接权 三、三、三、三、三、三、三、三、三、三、三、三、三、三、三、三、三、三、三、
12 亦用祭用 ~	[YY-20210809-022]222222	1993 5	対応	2021-08-09 19:45:23	
8. 印音管理 ·					
Lat. 招志中心					
EL TRANSIS				08-13-09-19	共7条 (1)共1页 航往 1 页

4.4 抄送我的

当前模块功能和**待办事项**模块功能相似,只是这里的流程都是**抄送给我的流程**。界面图如下。 其他功能可参考 **4.1 待办事项**模块。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

	۹,		9	49	
● 首页	- n21-08-13 04	待办事项 已九)事项	我发起的 抄运	送我的
小』 用印管理 へ	 清输入审批标题 清选择开始日期 	自 请选择结束日期	请选择审批状态	✓ A 请选择申请人	と 合 为 家 急 事 项
用印申请	南北标题	由運人	待审批人	由请时间	採杰
开始用印	TT VIC IN MIL	THAT	10 4 40 7	Colorent Color	
用印记录					
全文检查					
😰 审批中心					
★ 刻章管理。					
● ^{○移交管理} ~			朝子助福		
曾 换章管理 ~					
€a 变更管理 ~					
<u>急</u> 印章管理 ~					
■ 终端中心 ~					
画 报表中心 ~					
♥ 风控中心 _{、○} 、○ ~					
造 。文档管理					

5. 刻章管理

刻章管理模块可以参考用印管理,但是又不是完全相同。刻章管理包括:刻章申请、刻章记 录、印章备案。本模块主要管控刻章流程,用户如果有刻章需求,在刻章申请中找到合适的 流程,填写需要刻制印章名称、材质、形状等,然后提交审核。等待领导审核通过之后,再进 行刻制。如此操作,平台便会留下刻章记录,方便日后的查看和统计。同时填写完成印章备案 信息之后,该印章信息会直接维护到系统的印章列表中,不需要重新添加这枚印章信息。

用印室	'≣] v	- di		
	N TECHORYNON	N 2011-08-15-00-	16 ^{-2011,00-13,00} 诸镇入关编词搜	* V 2001.08 13 001
	xbl 3			∧ 收起
★ 刻草管理 ^		AAA1012	addmmm	
東京中語	wya流程 3			✓ 展升
	zy 1			~ 展开
	财务类 3			~ ЩЛ
	gpp0810的就程组 5 yyj 3			◇ 麻井 ◇ 展开
	lmt 1			~ 扁开
▲ 印章管理 ·	其他 4			~ 展开
	ZH 6			◇ 展升 ◇ 展开
	23.00.22			
	00			

密级:公开

5.1 刻章申请

本界面根据流程类型,分类查询所有刻章流程。这里的流程查找和用印申请模块基本相同,用 户可以根据流程名称搜索。然后点击进去查看流程详情。

用印宝				・ 大阪 ・ 人民 ・
▲ 首页 • 田田田田			· 2011-01-01-01-01-01-01-01-01-01-01-01-01-	搜末 ····································
■ 市設中心	xbl 3			∧ 收起
* 刻章管理 ·	12312	AAA1012	aqqwww	
刻章申请				
利申记来	zy 1			◇ 飛行 ◇ 展开
• воеще	财务类 3			→ 展开
曾 换章管理	gpp0810的流程组 5			~ 展开
な 変更管理 >	lmt 1			~ 展开
島 印章管理 ·	其他 4			~ 展开
 画 珍信中の 、 画 授美中心 、 	ZH 6			◇ 展开
● 风腔中心 ~				
2 日本管理				

填写流程信息:进入流程表单之后,根据表单填写相应的内容信息。然后提交流程等待审批。 每个流程表单不尽相同,主要是看表单设计时设计者的想法。

用印宝				
	< qqqwww			□ 業急 审批 保存
	■ 刻章明细			
	"印音名称	*印春树质 *印春形状	*印音张型 *印音所属部门	操作
			Contraction Contraction Contraction	
	请输入印章名称 0/30 词	25年 ~	 请选择部门 	+
	刻章事由			
	请输入			
	NA 204'			
	× .			0/500/
	▲ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●			
	1978/A/2014展/工			
▲ 文档管理 □ 日志管理	2021-08-13-09-12			. 2021-08-13-09-A2

密级:公开

5.2 刻章记录

刻章记录:刻章申请所产生的表单记录,可用于统计,后期审查。可以对比用印记录模块。刻 章申请保存的表单和提交的表单都会进入刻章记录中。

刻章记录界面也和用印记录界面基本相同,包含多条件搜索框,用户可以根据自己的需求搜索 记录信息。

QUNJE 群杰	Ξ									Ċ	#2111# • 🕒 •
	流程搜索		# 请输入流程编号		选择审批状态	✓ □ 申请开始	日期	自 申请结束日期	14	高級搜索 爭 查询	王王 3 王
	全部流程	Ξ	流程编号	标题	申请人	申请人部门	印章明细			申请时间	操作
	▶ 其他		KZ-20211210-005	防治强烈意中请	陈治强	江苏群杰	湖南5.0设备演 印章名称	示 武汉分公司 印章单位	公章 印章类型	2021-12-10 14:	详情
刻章中请 刻章记录			KZ-20211201-004	雷热刻章申请	雷热	武汉中印通	武汉中印通测 能 印庫名称	(章 武汉中印通 印章单位	公章 印章类型	2021-12-01 09:	详情
			KZ-20211129-003	杨光刻簞申请	杨光	武汉中印通	刻章測試 印筆名称	武汉中印通 印章单位	公章 印章类型	2021-11-29 11:0	详情
			KZ-20211104-002	zyl刻章申请	zyl	江苏群杰	黄金矿工空间	江苏群杰印章单位	公章	2021-11-04 11:0	详情
	u -		KZ-20211018-001	管理局刻宣申请	管理员	江苏群杰	201212022	江苏群杰	公章	2021-10-18 14	连續
	u						印章名称	印章单位	印章英型		
	~		4						10条/页	√ 共5条 < 1 >	
	Q.										

刻章记录详情界面:界面详情和用印记录界面详情很相似,只是因为不涉及盖章事项,就没有 盖章详情的图像文件和盖章文件。

用印宝	=		. A.				户 中文論体 ◄	
● 首页- ^{人3097}	< gpp刻章申请【kz-20210812-006】					2021-08-13-09-		
	基本信息					• ***		筆批中
■ 申ル中心 ★ 刻章管理 刻章申請	 0925新的刻意手动 (gppoetide)新程图 		gpp【江苏群杰】 2021-08-12 15:51:01			*	批	
刻章记录	刻章明细					• 2021	-08-12 15:51:01	开始
印章备案 (学) 移交管理	印華名称	印章材质	印章形状	印章类型	印章所属部门	#	901 1時人 900 2周部门 江苏群杰	
₩ 1 换章管理	¥ 123.1\2021-08-14 生角章	t v	图形 2021-08-12	公章 11-20	江苏群杰	打したの	建 ^{、06-15} -	
€1 变更管理 ● COLTON	×							
26 印章官理 26 终端中心	✓ 刻章事由							
b 报表中心	→ 审批意见 💬 常用审批意见							
● 风控中心	→ 请输入/选择常用审批意见							
自 文档管理	× 13.09.58							
図に日志管理	× 1.05°							

密级:公开

5.3 印章备案

当刻章流程处理完成,审核成功,系统提示领章的情况下。印章备案模块就会出现已经刻制好 的印章信息。**包含申请人,申请时间,经办人,刻制完成时间等等信息。** 点击备案按钮,显示侧边栏:印章名称,类型,形状,材质等信息。补充完成印章信息,例如: 印章环绕文字,印章底部文字,印模信息等等必填信息,点击保存按钮,完成印章备案。完成 备案的新章将直接出现在**印章信息列表(不需要再添加新的印章)印章管理—>印章信息。**



全部刻章信息: 点击全部选择框,显示所有刻章备案信息(已备案的、未备案的)。

QUNJE	≡							i	۹ 🕂 🕹 🕹
▲ 首页	C 255 2 3562	印音大教							
1 用印管理 ~		(12)-4-3-430,							
■ 車批中心	<u>b1</u>		Care -	yz1		City of the second s	yz2		备案
* 刻章管理 ^	申请人	8月(湯)		申请人	明周		申请人	啊周	
刻章中谱	申请时间	2021-04-10	1a	申请时间	2021-04-09	(a)	申请时间	2021-04-09	
和意识及	经办人	明周	各	经办人	明周	各	经办人	峒周	
印章後裔	刻制完成时间	2021-04-10 13:43:21		刻制完成时间	2021-04-09 16:17:54		刻制完成时间	2021-04-09 16:17:54	
● 修文管理 ~									
按章管理 ~	1711			1358			1356		104
\$3 交更管理 ~	申请人	911		申请人	gij		申请人	911	
🍰 印章管理 🗠	申请时间	2021-03-19	te	申请时间	2021-03-19	te	申请时间	2021-03-19	AFR
請 终端中心 ~	经办人	giji	备	经办人	gij	备	经办人	gij	备
W. WEDN Y	刻制完成时间	2021-03-19 17:12:03		刻制完成时间	2021-03-19 13:59:00		刻制完成时间	2021-03-19 13:57:25	
22 June 1 10						6条/页 共224 条 《	1 2 3	4 5 6 38	> 共38页 前注 1 页
· 网络中心 ~						Actives (15 King of			and the second s
B 文档管理 ~									
2) 日志管理 ~	1								
文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

6. 移交管理

移交管理的主要功能: 移交也就是切换印章管理员。在平台上留下移交记录,方便日后的检查, 统计。同样是走流程申请,可以参照用印管理和刻章管理。

用印宝	=			♀ 中文節休 ▼ 人長 ▼
	N 2021-08-13-05	N 2021-08-15-09	1 2021-08-15-09 请输入关键词题	嗦 1, 2021,000,15,000
	zy 1			~ 服开
	其他 3			∧ 收起
● 移交管理 へ	🔒 移交测试	▲ gjj移交会签或签可转	🔒 gjjø交	
移交申請 移交记录	ууј 1			~ 展开
	Imt 1			天風 ~ 帰る ~ 「「「」
	gpp0810的流程组 12			↓ III31 ↓ III31
	ZH 1			◇ 展开
	12			
☑ 日本管理 ● 系统设置	2011/08-13 09/AM			

6.1 移交申请

点击其中一个移交流程,进入流程详情。填写相关流程信息,然后提交审核。这里的操作都和 用印申请和刻章申请相同。

用印宝	=	0	.a	<u> нхши</u> • <u>од</u> •
▲ 黄爽 ^ 3	〈gjj移交	-021 08-13 03 M	-013-06-13-03-15	□ 紧急 市批 保存
**************************************	印章移交明细			
🖻 审批中心	*印章信息	*移交人	*印章接收人	操作
→ 野営章陵 🗙				
移交管理	请选择印章	测试人员	请选择印章接收人	Ŧ
移交申请				
移交记录	*移交事由			
曾 換章管理○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	请输入			
いなの支更管理	NI 2020			
品 印章管理 ~				0/500/
國 终端中心 ~	• Sti □ 世田4注			
画 报表中心 ~~	BILL CP THE MARK			
〇 风控中心 ~	请输入/选择备注			
■ 文档管理 ~				
	-71.08-13.09A2			0/5002

密级:公开

6.2 移交记录

点击提交或者保存都可以生成移交记录,如果是保存按钮的话,移交记录上面的审核状态为**草 稿**;如果是提交按钮的话,流程状态变为**审批状态**。

QUNJE群杰	Ξ									Ą	中文前体・).
▲ 首页	流程搜索		# 请输入流程编号	() () () () () () () () () ()	齿泽审批状态	✓ □ 申请开始	日期	自 申请结束日期		制 高级搜索 爭 直向	-	9 8
▲ 用印度理	全部流程	=	流程编号	标题	申请人	申请人部门	印章明细			申请时间	操作	
 図 审批中心 ★ 刻章管理 	 演出流程 其他 		LY-20211201-015	雷热印章移交申请	雷热	武汉中印通	yg测试t 印章名称	雷热 移交人	杨光 接收人	2021-12-01	详情	Â
 移交管理 移交管理 移交申请 		-	LY-20211201-014	雷热印章移交申请	雷热	武汉中印通	yg测liit 印庫名称	雷热 移交人	杨光 接收人	2021-12-01 *	详情	
移交记录 ★ 按章管理 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	K		LY-20211201-013	杨光印章移交申请	杨光	武汉中印遍	yg测试 印章名称	杨光 移交人	個热 接收人	2021-12-01	详情	I.
2: 安更管理 3: 印章管理			LY-20211201-012	杨光印章移交申请	杨光	武汉中印通	yg测试 印章名称	杨光 移交人	<mark>雷热</mark> 接收人	2021-12-01	详情	1
■ 终端中心 、			LY-20211129-011	杨光印章移交申请	杨光	武汉中印通	测试111 印章名称	杨光 移交人	雪热 接收人	2021-11-29 1	详情	
◎ 风控中心 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			LY-20211129-010	當热印章移交申请	雷热	武汉中印遍	武汉中印通演示新	a 面接	資払	2021-11-29 1	详情	
▲ 文档管理 Ⅰ 日志管理									10条页 ~	共12条 (1 2)	共2页 航往	1 页

同样的,页面顶部有流程控制按钮,相应的人员可以进行相应的操作。在本演示页面,本人为 流程审核人,所以有**提交按钮、退回按钮、撤回按钮、驳回按钮、中止按钮。**相应的流程按钮 功能作用,参照最终的**名词注解**。

用印宝	Ξ						P	中文論体 🕶	- 🔊
n =q	< 测试印章移交申请【LY2-20210813-01】	-52. D	B13 1040	2021-08-53 1040	修交	退回	撤回	数回	中止
· 1 APER -	▌ 基本信息					•			-
 図 市田中心 メ 利幸管理 ~ ◎ 移交管理 ~ 	● 移交測试 [其他]	测试人员【江波 2021-08-13 10.12.3	5群杰】				审批 例社人员		
移交申请	印章移交明细					•	2021-08-13-10-12-3	30	开始
88003 曾 限章管理(0 ⁰⁰⁰ ~	*印章信息	"穆交人	*印章接收人	操作	6		开始 申请人 多 所属部门 〔	则试人员 工苏群杰	
1) official -	移交章	测试 14-2021-0	测试人员	W 2001-08-	打印表鱼		働注 ・		
\$ 0289 ·									
器 终端中心 ~	▲ 移交事由								
画 服表中心 ~	请输入								
风腔中心 ~									
· 文档管理 ~					0/500,4				
□ 日志管理	【 审批意见 □ 常用申批意见								

密级:公开

7. 换章管理

本模块处理的是用印宝的换章流程,对于用印宝,如果有换章需求的话就要走当前流程,经过 审核之后,才能在印控台处理换章。换章管理包含**换章申请、换章记录。**

用印宝	=			
	14 2011-00-10-10	W. 1893, Distribution	以 2021-05-19-19	(#385 y 18 ^{2) 197}
	zy 1			~ 展开
	hzz 6			~ 展开
	其他 8			へ 收起
# 操章管理	zchz	gjj换章会领或签可转	hyq测试结束节点流程	hyq测试非结束节点流程
	1218接章测试	🔒 415接章	🔒 gjj映章	🔒 _{接章新}
	101 - 1012			
	 Imt 2 			~ 展开
	以 财务类 1			~ 展开
	ууј б			~ 展开
	xbl 1			~ 扇开
	gpp0810的流程组 12			~ 展开
	1000 E 1000			
0 系统设置				

7.1 换章申请

根据分类信息,查询所有的申请流程,当然也可以根据流程名称搜索流程。类比**用印申请**模 块。点击某个申请,进入流程详情界面。

用印宝	= 			• 人 • 本語文中 4
	N 2021-08-18-10-	N 2003 OB-TO THE	H 2021-08-15-10-	WARE A 202 OF STATE
	zy 1			へ 收起
	A 換章0811			
曾 換章管理 ^	hzz 6			∧ 收起
設章申請	817hz	A 按章申请	🔒 換章有一条件	▲ 1222
	1 201 000 13 m			
	422换章后未非结束节点	1215新換章		
	其他 8			∧ 收起
	Zchz	gji映章会签或签可转	▶ hyq测试结束节点流程	hyq测试非结束节点流程
	1218換章測试	415换章	💄 gijiķē	A 投資新

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

填写具体要更换的印章、新的印章、更换原因等等。对于不同流程可能还有其他输入框。请用 户自行填写,填写完成之后,点击保存或提交,进入流程审核界面。同时生成换章记录。(需 要印章管理员才可以切换,即当前印章为你的印章)。

用印宝			do	• ФХМИК • (Л.В. •
● 首页	< 换章新			□ 緊急 市批 保存
* 1 用印管理 *	換章明细			
◎ 审批中心	"智能印意	* \$F696D3	R .	操作
★ 刻章管理 ~				
移交管理 ~	请选择印章	请选择印章		Œ
曾 換章管理 ~				
換章申請 ()	更换事由			
換章记录	请输入021_08-13-10-			
• Cristoteum	14 8			
				0/500%
Ma 招美山小 ~	▲注 💬 常用备注			
e 风持中心 ~	请输入/选择备注			
■ 文档管理 ~				
71 日志管理。 へ ⁰⁶ ~	^{do} n.			0/500%
♀ ○系统设置	2921-06-13.10			

进入流程之后,根据流程推送人员处理相关流程。可以参考**用印申请**或者**刻章申请**。在这里不 再详细叙述。

7.2 换章记录

同上面几个模块相同,包含记录搜索框,用户可以根据条件进行相应筛选。点击可以进入记录 详情。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

QUNJE 傑杰	Ξ							¢	中文简体 •	Ð.
	流程搜索	# 请输入流程编号	请发	择审批状态	▽ □ 申请开始	日期	制調	搜索 🔓 🧴 🍈	312	导出
	全部流程	■ 流程编号	标题	申请人	申请人部门	印章明细		申请时间	操作	
	 财务类 	117 00000105 1150		TIMEN	VT 77 88 4	孔海松橡胶章 孔海松相	設章		144.100	Î
	*	HZ-20220105-1159	北南松湖宣中周	10442	江动相流	智能印章 新的印题	E	2022-01-05	计图	_
	 > 測试流程 > 销售 	HZ-20220105-1158	孔海松操章申请	孔海松	江苏群杰	孔海松線設章 孔海松 智能印章 新的印刷	RADONA R	2022-01-05 -	详情	
投意中请 换章记录	Ľ	HZ-20220105-1157	孔海松娛童申请	孔海松	江苏群杰	孔海松線設整 孔海松 智能印度 新台印	81211 1	2022-01-05 -	详情	1
	9 9	HZ-20220105-1156	正中集团损章申请	正中集团	江苏群杰	深圳科兴生物工程有限公司 深圳科 智能印章 新的印	《生物工程有限公司… E	2022-01-05 '	详情	
	м. Ч	HZ-20220105-1155	姚武俊操章申请	姚武俊	江苏群杰	お結果示整 あ結果で 整 おおにの 整 おお にの 変 また の ま	τœ E	2022-01-05 -	详情	
	v .	HZ-20220105-1154	姚武俊操章申请	姚武使	江苏群杰	高三利 苏格波 AD-MICTION OF AD-171	ξ φ	2022-01-05 -	详情	
						10 氯页 - 共385 条 < 1	2 3 4 5	6 39 >	共39页 前往	1 页

流程详情包含表单信息,审批状态,审批信息等等信息。下图是其他用户流程,所以没有各个 审批节点按钮。如果你不是流程发起人,处理者,执行者。当然不能够操作流程信息。

用印宝	=	56	56	
↑ 首页- ¹³⁻¹⁰⁰⁰	< gpp换章申请【换章-20210812-006】	2021-08-13-10-40	7027-08-13-10-20	2021-08-13-104
	基本信息			•
 ☑ 审批中心 ★ 刻章管理 	○ 0810gpp换章手动选择 【gpp081085%程组】	gpp【江苏群杰】 2021-08-12 16-17:26		中批 0.04(\$01)
 ● 移父管理 ● 換章管理 	▲ 換章明细		U	• 2021-08-12 16:17:26 77.0
換章申請 換章记录 ^{、006}	報能印筆		新的印章	开始 申请人 900 所属的门 江苏軒杰
43 ⁰ 交更管理	W 2021-009 B515		B515	打 田 妻 単
3. 印章管理 6. 终端中心	更换事由			
画 报表中心	123			
 図 风控中心 	↓ 审批意见 💬 常用审批意见			
□ 日志管理、0 ⁰⁶	请输入/选择常用审批意见 			08/131006
口 《系统设置	× 10			

8.变更管理

变更申请指的是印章状态的变更。印章的生命周期: **启用<一>停用一>销毁**印章状态不可逆, 已经销毁的印章不可再启用、停用。变更管理下包含**变更申请、变更记录**。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

用印宝	Ξ			
▲ 首页 • 田田田田田	the Rept address from	W 2011-08-12 Vot	N 2021-05-13-10-	编词授素 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	zy 1			▽ 展开
	hzz 13			▽ 展开
	gpp0810的流程组 2			~ 展开
	lmt 10			~ 展开
	财务类 1			~ 展开
	其他 2			へ 收起
な 辺中語 文更に示		🔒 gije		
	and the second			

8.1 变更申请

申请变更印章状态时使用。比如停用印章,销毁印章。

印章变更申请和其他流程申请界面基本相同,不再叙述。点击具体流程进入详情。

用印宝	=			<u>р</u> + жайх + 👧 +
▲ 首页 ● 回行管理	N 2001-00-19-102	W 2021-008-13-144	14 2 ^{013,000 13 114} 演编入	关键词搜索
	zy 1			へ 歌起
	≤ 交更0811			
	hzz 13			∧ 收起
C OPER	22	112	▲ 323233	🔒 新bg加审批
受用申請	00			
		111 W 100	▲ bg11	
	•			
	▲ 选择人1	▲ 流程图力了人员直看	▲ 610变更	🔒 611bg
	×			
	2 ztbg			
	10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1			
	app0810的流程组 2			~ 数起

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

用印宝			(6	ム 中文論体 • 人民 •
	<gjj变更< th=""><th>-021-0⁸⁻¹³¹⁰⁻</th><th>n21.08-13.10-</th><th>□ 紊急 审批 保存</th></gjj变更<>	-021-0 ⁸⁻¹³¹⁰⁻	n21.08-13.10-	□ 紊急 审批 保存
1 1 用印管理	↓ 状态变更明细			
审批中心	* 印廠信息	*状态	操	ŕF
★ 刻章管理	· ·			
移交管理	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	请选择	~	0
一 換章管理	· ·			
13 変更管理 、 の ⁰⁰	* 変更事由			
安更申請 [、] 、0 ⁰ 安更记录	端始入 NA 2021-08-13			
念 印章管理				0/5004
圆 终端中心	* 备注 (四) 常用备注			
迪 报表中心	· 法验入7653年6月			
◎ 风控中心	And all a subject to subject to a			
■ 文档管理	· ·			0/500/
☑ 日志管理 ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	2001/08/19/1000			

8.2 变更记录

印章状态变更记录,可对比上面几个类型的记录信息。在这里不再详细的叙述。图片如下。

	≡									中文简体 •
	流程搜索		请输入流程编号	请选	泽审批状态	✓ □ 申请开始	BM I	自 申请结束日期	制 高级搜索 家 查询	1111 B
	全部流程	流ŧ	星编号	标题	申请人	申请人部门	印章明细		申请时间	操作
	• #610						上海二部5.0	启用		144.000
	~	BG-	-20211230-010	刘艳状态变更申请	刘神	江办群杰	印章名称	印章状态	2021-12-30	注码
	· ·	RO	20244202.009	工业技巧大力有中语	Twia		测试性琦	相毁	2021 12 02 -	2016
			-20211202-009	工務地区以及史中時	Ten	0049P771219J	印章名称	印章状态	2021-12-02	计调
		BG	20211202-008	干赛琼状态变更申请	干离琦	成都分公司	测试性脑	停用	2021-12-02 -	详情
535544 A							印龐名称	印章状态		
乱 印章管理	~	BG	-20211202-007	王嘉琦状态变更申请	王嘉琦	成都分公司	測試佳琦	销毁	2021-12-02 -	详情
							Holder Tridle	HP de l'Ann		
		BG	-20211202-006	王嘉琦状态变更申请	王嘉琦	成都分公司	测试性琦 印曜名称	停用印刷状态	2021-12-02 *	详情
	~									
		BG	-20211202-005	王嘉琦状态变更申请	王嘉琦	成都分公司	Mittin	構設	2021-12-02 *	详情
	- <u>-</u>							10册	质 🗸 共10条 < 🚹	> 共1页 前往 1

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

	用印宝		=	da	da		↓ 中文論体 マ	AB •
1			< gpp状态变更申请【变更^20210812^006】	2021-08-13-14-	2021-08-13 10.		2021.08-1310.4	
5 ¹ 2		~~	基本信息				•	審批中
r T		÷,	0925的新变更流程	gpp【江苏群杰】			审批	
0		1	【gpp0810的病性组】	2021-08-12 16:35:34				
Ŧ		~	状态变更明细				 2021-08-12 16:35:34 IIM. 	开始
- 53		~	印章信息		状态		中请人 gpp	
W Si			M 2011 094 33 099 gpp测试章	NA 2011-06-13-109 启用		○ 打 中 表	所属部门 江苏群杰 备注 -	
26								
20		~	変更事由					
lala								
8		~	■ 审批意见 💬 常用审批意见					
6		~	请输入/选择常用审批意见					
21 (7)	日志管理	~					2021-08-13-10-06	

9.印章管理

印章管理的主要功能是:管控实体印章,将印章录入平台管理。印章管理包含**印章信息、外界** 归还、印章分布、印章轨迹、印章监控。

QUNJE 群杰	=					Д ножи 🔐 •
n in	- action 2			Jan 19 12 Day	~	ALAD IZ MAL
1 用印管理	3 总数		3 _{在用}	0% 0 停用	0%	0 0% 销毁
前面 电影中心						
* 刻章管理	上 请输入印章名称	A 请输入印管员	▲ 请选择用印宝编定状态 ∨ 高级	搜索 译 重置		
0 8781	北量操作 > + 新建印章	會用				
曾 授奉管理	○ 印章图片 印章编号	印章名称 印章类型 用印主体	标签 印章管理员	所属单位 印章状态 3	处更时间 印章持有人	用印宝操作 🍞
為 查里管理	YZ-2021-003	2 公章 -	- 別试	江苏群杰 • 启用中 2	021-10-11 原成	●未課定 網定 编辑 更多
7 00488						
印章信号	YZ-2021-002	1 公章 - 1	》。	江苏群杰 👘 💼 扁用中 2	021-10-11 測試	●未開座 開座 编辑 更多
外借归还	(9050)					
DESIG	YZ-2021-001	测试 公章 同時頓	- 管理员	江苏群杰 ・	1021-09-30 管理员	●末郷定 / 郷定 编辑 更多
印意盖拉						
医 终端中心						
迪 报表中心	u.					波 <mark>适 Windows</mark>
● 风腔中心	·				10 ج (元 3 乐)	"差 <mark>已是</mark> 当们就帮品份ind例纸 <u>1</u> 页

9.1 印章信息

印章信息包含印章信息的录入,信息显示,印章信息修改、状态统计、用印宝绑定、用印人绑 定,设置印章电子围栏等等功能。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

QUNJE 群杰			. 10	众 中文論株 • ()) •
0	印章数量统计量示			
	én 🗲		100% 停用 0%	() () () () () () () () () () () () ()
■ 中心中の ★ 刻章管理 ~	A 黃編入印章名称 A 黃編入印章名称	2. 请选择用印主绑定状态 ~ 高	辺児常 宿 西宮	
	批量操作マート新建印章 - 导出			
* NGRB -	印章图片 印章编号 印章名称 印章	經 用印主体 标签 印章管理员	所属单位 印章状态 变更时间 印章持有人	用印室 操作 🍞
い。 交更管理 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	YZ-2021-003 2 22章		江苏群杰 • 原用中 2021-10-11 測試	●未城憲 城庫
076B	□ ★ YZ-2021-002 1 公室	. 別成	江政群杰 • 启用中 2021-10-11 激试	●未城定 - 城定 使用印入 使用版面
外間口还 印章分布 印章法语	□ YZ-2021-001 閉城 公臺	阿附镜 管理员	江苏耕杰 ● 展刊中 2021-09-30 管理员	●秋期走 勝走 编错 更多
印章监控				
■ 终端中心 ~				
■ 振表中心● 风速中心	-matric 121401		10歲頃 - 共3	新汗 Windows 条 < <mark>☆ 1</mark> 世代弗拉西ind的线 1 页

9.1.1 印章添加

针对企业已有的印章,维护到平台当中,如果是已有印章之后,刻制的印章应该走刻章流程, 备案完成后,平台会自动维护到印章列表中。印章添加需要添加印章的各种信息:印章名称、 编号、类型、印模等等必填信息。

QUNJE 群杰		新建印章 ×
A 50	3 да	
B BRDO		
* 則章管則		印章编号
 6 6.48 m 	北黒地作。 十新雄印章 日田	YZ-2021-004
一 換算管理	印章医片 印章傳号 印章名称 印章关型 用印主体 标签 印章管理员 所属单位 印章状态 变更	* 印章齿称
ti seeta	¥Z-2021-003 2 公庫 - 期後 近天新古 ● 周用中 2021-	高输入印章名称 0/60
A 11222		用印主体
印寧伯恩	YZ-2021-002 1 公里 開始 江汐開始 ● 創用中 2021-	请输入用印主体 0/30
外磷铝蓝		* 印章环绕文字
印献日本	YZ-2021-001 路は 公章 阿斯特 - 管理員 江苏教太 ● 原明中 2021-	诺输入印章环绕文字 0/30
memie		
印度加速		* 印章武部文字
🔳 вшео		请输入印章底部文字 0/8
M. 8290		* 印筆美型 激活 Windows
U PARTIO	and the second s	時到"位置"以說活 Windows, 取消

9.1.2 印章编辑

修改现有的印章基本信息。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

QUNJE 對杰		编辑印章 ×
6 前页		ANU12
1 10000	き款 く 二 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	
> 审批中心		ì
 6 Reveal 	彩云泉作v + 新建印象 9出	印室端号 VZ-2021-002
★ 股票管理	- 印書園片 印書編号 印章名称 印章英型 用印主体 标签 - 印章管理员 所属单位 印章状态 交更	12-2021-002
1) 20 999	(★) YZ-2021-003 2 公里 · 第1法 江苏朝告 ● 向帝中 2021-	1 1/60
A neen		用印主体
	YZ-3021-002 1 公室 開始 江西新杰 ● 劇神中 2021-	请输入用印主体 0/30
025%	(1) 17,2021-001 第16 公室 阿特税 - 管理员 江戸第75 ● 品用中 2021-	* 印章环战文字
印刷机器		11111111 8/30
1719-1530 		11111111 8/8
 目 (260+0) - 		• 印章樂型
T R890	and the second sec	游览古 Windows 新型"设置"以助诗 Windows。 取满 備定

9.1.3 绑定用印宝

根据用印宝蓝牙标号或者用印宝识别码搜索查询用印宝,并绑定。 解除绑定就不再叙述。(点击解绑按钮,然后确定)

123 ^{总数}	第定用印宝 当前选择的用印宝为:	117	×	4 停用	3.3%		2 销毁	.6%
	印管员 请输入蓝牙编号或用印度	定识别码						
批量操作 ~ + 新建印章 导出	用印宝识别码 AUTODEVICE100023	蓝牙编号 GPP10000F023						
印章图片 印章编号 印章名称	印章英	法正约日		印章状态	変更时间	印章持有人	用印宝	操作 🍞
□ YZ-2021-109 用于批量运	用印玉识别的 AUTODEVICE100022	监力编号 GPP10000F022		 倉用中 	2021-05-22	管理员	●未绑定 绑定	编辑 更多
¥72-2021.110 用于批量经	用印宝识别码 AUTODEVICE100021	蓝牙编号 GPP10000F021		● 倉田山	2021-05-22	参理品	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	信順 百久
	用印宝识别码	蓝牙编号				BALA		
□ () ¥2-2021-108 印薑4777	AUTODEVICE100020 公室	GPP10000F020 取消	确定	● 启用中	2021-10-12	管理员	●未绑定 「绑定	
□ () () () () () () () () () ()	公章 用印主体 -	pl_interface	pl_autogpp	● 启用中	2021-10-11	pl_interface	 ● 已爆定 / 解照 	
A B B B B B B B B B B B B B B B B B B B								
			10条/页	共 123 条	1 2 3	4 5 6	₩ Windows 	前往 1 页

9.1.4 绑定用印人

将用印人员与印章绑定之后,在使用印章时,就可以使用指纹验证(这里的指纹录入权限开关 需要打开),而不是使用验证码。**绑定用印人之后,需要到印控台添加人员指纹。**

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

	Ξ			-			ф фудик • 💽 •
↑ 首項	< 鄉定用印人	1001.08-16 Co.	and a	8-16035		-021-09-16-09-	107-09-16 fra
1 用印管理		解除当前人	员与印章关联		44	选择人员绑定印章	
■ 市田中心				MENSIONED A	+ 御定用印人		
* 刻章當理		姓名 工号	登录名	操作	指纹录入权限		
BOXER			背无数据				<u>M</u>
會 换章管理			5条/页 - 其	0% < 1 >	共1页 前往 1 页		8
13 变更管理							
s name							
o ²⁰¹ maka							M 201
外借回还							
印章分布							5EC0
印度近空						用印人可在设备上录入措	纹,并用指纹解锁设备验证盖章
實 终端中心							
▶ 报表中心							
 风险中心 							
- 20-							

9.1.5 印章电子围栏

为印章添加电子围栏,以地图上某个点,半径某个范围内,设置印章活动位置。电子围栏可以 添加多个,可以点击启动或停用某个电子围栏。当然也可以删除某个围栏。作用:限制印章位 置,当印章超出范围,会在风控中心一>异地盖章预警处产生预警信息。

QUNJE		Ф фузик • U •
▲ 首页	〈电子图栏	十新跟岸
🚨 用印管理 🛛 👻		新建电子图栏 × IARBE Linet ● 秦
前期中心	Company and the second	新州西部市林公园 杨州 方 遗告市"新建明栏" 按知
🖈 刻章管理 🔷 👻		* 国栏名称
● 移交管理 ~		词输入图栏名称
曾 換章管理 ~		· 風烂中心点
13 变更管理 ~		調整線器性中心点
3. 印章管理 ~	(1) 19 19 19 19 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	* 國世半径 <u>金融印度</u> 東萬峰公理
印章信息		1000
外借归还		非用油代建筑 群
印章分布		取)并 報告:字型時间:新····································
印章轨迹	тыяноя	
印整道统		泉湿地公園 寒山风景区
富 终端中心 ~		#8#00554.5
画 报表中心 ~		
● 风经中心 ~	A MIGHE	

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开



9.1.6 设置印章使用范围

点击操作里面的"更多",选择"使用范围"这个选项,这时会打开设置印章使用范围的页面。 这里对印章的使用范围的设置有三个可选择的选项:全部可用、指定组织人员可用、全部不可 用。在选择指定组织人员可用时,可以对这里的组织人员进行具体的设定。

QUNJE 群杰		a\$)	~	a).		Ф ФХШК • 👧 •
∩ 首页	-01-10 ⁻¹²			10110-1210-1		27-10-12 10-1
4 用印管理	3 ^息 数	12 - C	3 _{在用}	100% 0 停用	0%	0 0% 削毁
■ 車批中心						
* 刻章管理	2. 连输入印章名称	A 请输入印管员	▲ 请选择用印主绑定状态 ∨ 高	奴授素 定 王吉		
● 修交管理	北最操作 ~ + 新建印章	今日				
一 換章管理	○ 印章图片 印章编号	印章名称 印章类型 用印主体	标签 印章管理员	所属单位 印章状态	变更时间 印章持有人	用印室 操作 🍸
13 使更管理 (1)	✓ TZ-2021-003	2 公章 -	- But	江苏群杰 • 启用中	2021-10-11 現記	味想是 哪定 编辑 更多
多 印章智建						据定用印入
印章信息	YZ-2021-002	1 公章 - 划	- Ait	江苏联杰 ● 倉用中	2021-10-11 別法 🔮 🧃	中期定 电子图栏 使用发用
外借臼还	6020					
印章分布	YZ-2021-001	刻试 公章 阿斯顿	- 曾理员	江苏群杰 💿 启用中	2021-09-30 管理员 4	味醉症 师定 编程 更多
印章运校						
■ 啓蒙中心						
迪 报表中心	-					(王 Windows
0 R1040					1039/20 · 34 3 56 6 (#	■■主動動きのind熟集」1 中

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

< 设置印章使用范围		
可灵派设置印章的使用范围		
● 全部可用 ● 描定组织人员可用 ● 全部可	可用	
		激活 Windows 转到"设置"以激活 Windows。

9.1.7 批量设置印管员

支持批量设置印章的管理员,从印章信息列表选取需要重新设置印管员的印章,选择完成 后,点击批量操作中的批量设置印管员按钮,进入批量设置印管员的页面,然后对这些印章批 量设置其管理员。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

● 移交管理 ~	批量操作 ~	+ 新建印章	导出										
曾 换章管理 ~	】 批量导入]章编号	印章名称	印章类型	用印主体	标签	印章管理员	所属单位	印章状态	变更时间	印章持有人	用印宝	操作 🍞
 2: 変更管理 3: 印章管理 4: 日章管理 4: 日章管理 		Z-2021-003	2	公章	-	2021-10-12 14:01	测试	江苏群杰	 雇用中 10⁻¹²1401 10⁻¹²1401 	2021-10-11	测试	●未绑定 绑定 12021-10-12 1401	编辑 更多
外借归还		YZ-2021-002	1	公章	. 6	-	演试	江苏群杰	 启用中 	2021-10-11	测试	◎未绑定 绑定	编辑更多
印章分布 印章轨迹 印章监统		YZ-2021-001	测试	公章	阿斯顿		管理员	江苏群杰	• 应用中	2021-09-30	管理员	●未绑定 绑定	编辑 更多
く批量设置印管员		■己选印章										21-10-12.1-	设置印管员
		印章名称			印章	类型		印管员					
		2			公章			测试		删除			
		1			公章			测试		删除			
											激转	防 Windows 到"设置"以激活 Wind	lows _e

9.1.8 批量设置使用范围

支持批量设置印章的使用范围,从印章信息列表选取需要批量设置使用范围的印章,选择 完成后,点击批量操作中的批量设置使用范围按钮,进入批量设置使用范围的页面,然后对这 些印章批量设置其使用范围。

● 移交管理 ~	批量操作~	+ 新建印章	导出										
曾 換章管理 ~	扎里导入]章编号	印章名称	印章类型	用印主体	标签	印章管理员	所属单位	印章状态	变更时间	印章持有人	用印宝	操作 🍞
い 変更管理 く	 11量设置印管员 11量设置使用范围 	Z-2021-003	2	公章			测试	江苏群杰	 雇用中 	2021-10-11	测试	●末郷定 郷定	编辑 更多
念 印章管理 ^	\smile												
PRER		YZ-2021-002	1	公章	. 1	2021-1	测试	江苏群杰	● <i>扈</i> 用中	2021-10-11	测试	●未绑定 绑定	编辑 更多
外借归还	<u> </u>												
印章分布		YZ-2021-001	测试	公章	阿斯顿		管理员	江苏群杰	● 启用中	2021-09-30	管理员	●未绑定 / 绑定	编辑更多
印简轨迹	and												
CONTRACT AN													

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开



9.2 外借归还

展示当前登录人管理的所有印章,显示印章的外借状态。且可查看当前登录人管理的所有 印章的预约信息。

	=			₽ ⁹⁹ #¥194 • Z •
* 刻章管理		外借归还	预约信息	
● 移交管理	▲ 请输入印章名称 外借状态 全部 ~	前向王王		
*		2		
52 0-001818 ·	印章名称: 2CC4智能印章 印章编号: YZ-2021-342	印庫名称 1005 印庫編号:	1005 YZ-2020-145	
3. 印章密理		(★)	=	
印章乐岛	2004期前的第一个分外错	1005	待外情	
外借归还	91倍	(外間)		
印章分布	offering 24 th			12条页 - 共2条 (1) 共1页 前往 1 页
印章轨道	24 Jan			
energenere -				
M REDAY				
m Mandala				
B WEIGHT				
A 5500	103 24 103 P			
	2014-02			

9.2.1 外借归还

"外借":填写该印章的外借信息,包含:取章人、预计归还时间。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

1.					
	3				印章外借登记 ×
1営理			外借归还	预约信息	印章详情 印章名称: 2CC4瞬能印章
管理	- 2	▲ 请输入印章名称 外借状态 全部 →	查讷 建置		印章编号: YZ-2021-342
增理	×	印章名称。2004看前印章	行 外 印章名称	1005	信息录入取章
管理	~	□ C 4 智能の 印筆編号: YZ-2021-342	1005 印章编号:	YZ-2020-145	*选择取章人 🥪 申请人自取 🔷 其他人代取
管理	- 6			法协准	🔿 zyl- zyl
影信息		2CC-HW BEDY	φ	1477.16	* 硕计山还时间
對归还					· 请选择预计归还时间
0.5976 					
BENNAS					
草监控					
种心					
钟心	- 2				
中心					
管理	- 21				
着理 。 設置		anti-provinte	-1072-03-78-1018	1074.0574.5018	取將 探交

"归还":外借印章归还时,维护归还信息。

印章归还登记			×
印章详情			
■	印章名称: 印章编号:	测试印章柜 YZ-2021-070	
信息录入还章			
*请选择还章	人 🔮 申请人	还章 🔵 其他人代还	
zyl-zyl			

9.2.2 查看印章借还记录

【印章管理】-->【外借归还】-->"外借归还",找到想要查看的印章,点击印章进去查看印 章借还记录页面,此页面展示了该印章的借还状态和使用的流程信息。

密级:公开

该印章进行了外借流程申请,已填写外借信息,还未用印,则不展示流程信息,外借状态为 "外借中":

〈印章外借记录详情				719B(YZ-2020-130)				
■请输入流程编号及标题	A 请输入实际外借人姓名	外借状态 全部	÷۲۰۰۰ ا	查询 王晋				
印章借还记录列表								
流程编号及标题	用印事由 申讨	青人 实际外借	人 实际归还人	实际外借时间	预计归还时间	实际归还时间	逾期时长	印章外借状态
		姚燕军	-	2021-03-22 14:57	2021-03-31 00:00	1	-	● 外借中
该印章的其中	一条外借流	程,已用印	印,则展	示一条已用	用流程信.	息,外借	状态为	"外借中":

印章外借记录详情					719B(YZ-2020-130)				
國请输入流程编号及标题	名请输入实际	外借人姓名 外	昔状态 全部		查询 重要				
印章借还记录列表									
流程编号及标题	用印事由	申请人	实际外借人	实际归还人	实际外借时间	预计归还时间	实际归还时间	逾期时长	印章外借状态
「用印-20210322-014]DDDD		姚燕军	姚燕軍	-	2021-03-22 14:57	2021-03-31 00:00			● 外借中

该印章的多个外借流程均已用印,则展示多条外借记录,多条流程信息,外借状态为"外借 中":

〈印章外借记录详情			719B(YZ-2020-130)			
目请输入流程编号及标题	输入实际外借人姓名 外借状态	全部 、	首问 王云			6
印章借还记录列表						
流程编号及标题 用印事由	申请人	实际外借人 实际归还人	实际外借时间	预计归还时间	际归还时间 逾期	时长 印章外借状态
[用印-20210322-014]DDDD	規蒸军	姚燕军 -	2021-03-22 14:57	2021-03-31 00:00 -	~	● 外備中
[用印-20210322-015]HHHH	姚燕军	姚燕军 -	2021-03-22 14:57	2021-03-31 00:00 -	-	● 外借中

印章已维护了归还信息,或者归还至印章柜,则印章的外借状态为"已归还"。

印章外借记录详情					719B(YZ-2020-130)				
 遺讀输入流程編号及标 	題名遺輸入支际の	小借人姓名 外	昔状态 全部	~	查询 重置				
印章借还记录列表									
流程编号及标题	用印事由	申请人	实际外借人	实际归还人	实际外借时间	预计归还时间	实际归还时间	逾期时长	印章外借状态
[用印-20210322-014]DDDI	D	姚燕军	姚燕军	姚燕军	2021-03-22 14:57	2021-03-31 00:00	2021-03-22 15:00	-	♥ Elex

9.2.3 预约信息

此功能用于查看印管员自己管理的所有印章的外借预约信息和外借状态。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

高級人印章各條 高級 第53 - 外畑中酒 - 実际外畑 - 実际外畑 - 実际外畑 の 外借印章的外借、归还时间信息横道圏 ター 小畑中酒 - 実际外畑 同期	
今後申請 一支販外後 一連時回該 一不規範用印 ● 外借印章的外借、归还时间信息模道面 49 今倍印章信息 実际外值同期 20 21 23 18 19 20 22 23 24 25 24	
内伯印章信息 工芸研作問題 シンジンドレージングロージン・シンジンドレージン・シンジンドレージン・シンジンドレージン・シンジンドレージン・シンジン・シンジン・シンジン・シンジン・シンジン・シンジン・シンジン・シ	
Re 外借印章信息 重新外借周期 18 19 20 22 23 24 25 24	
	4月
-000	27 28 29 30 31 1
1 印刷品称 前期0001	

点击每个预约线段,可以查看此流程状态中的该印章的所有流程信息:

目前城	■ 天猫商城 👐 网址导航 📀 群杰印章物联网平台 🚟 Dashboard sprFl.	🕝 localhost:8082/	tr/ 🖪 🛒	的始集成需求	ue 🔲	群杰							
≣											外借申请详情		\times
	a malerate		914	昔归还			M	约信息	-		印建详情 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	章名称: 新道0001 歌明号: -	
	- 外借申请 - 女际外借 - 逾期归还 - 不规范用印 •			外借印章	的外借、	归还时间	间信息横	首團			申请流程		
										2021年	流程编号及标题: 申请外借人:	[用印-20210329-002]达到	
	序号 外借印章信息	实际外借周期					3月			3	预计外借开始时间: 预计归还时间;	2021-03-20 00:00 2021-03-21 00:00	
			18	19	20	21		23	24	25			
	1 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1												
							59	质 ~	共96条	< 1 .			

9.3 印章分布

显示所有印章在地图中的分布情况,页面上置有印章搜索框,可以搜索查看。同时可以根据印 章管理员或者是部门筛选。



文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

点击每个印章,可以查看该印章的具体位置信息:



9.4 印章轨迹

追踪印章在某个时间段内的运动轨迹。不包括印章状态为已销毁的印章。可以切换"外借用印" 和"全部印章"按钮来筛选已被外借出去的印章。可以输入开始和结束时间,印章名称来搜索 查询印章。



点击印章列表中的每个印章,可以查看当前印章的运动轨迹动态。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开



9.5 印章监控

查看所有智能印章的设备情况: 设备编号、设备状态、设备电量、设备保管状态、设备编号、 软件版本、绑定的印章信息。

	44	4000		
▲ 首页	121 P. 1	6021-03-24		
▲ 用印管理 ~	140	10	130	27
审批中心	est 🖍 💦 🧰	在线 1.1%	高线 92.9%	外借
🖈 刻章管理 🗸 🖌	20/4/F± 4/4 20/4/0/#F±			原因: • 方代 • 南代
● 移交管理 ~		王郎 ~ 豆 道淵人均單名称 开 道潮。		
曾 換章管理 ~	设备状态 设备电量 0 设	海保管状态 设备状态 🔒 设备电	3量 0 设备保管状态	设备状态 🔒 设备电量 🔍 设备保管状态
2 变更管理 🗸 🖌	924 已該定 0%		0% 印章版中 全选智能。	已後定 0% 印登版中
A. 印意智单 ^{10¹³⁸ ~}	924 印章名称 924000000000000000000000000000000000000	0000000000000000000000000000000000000	加联科技有限公司财务享主	印章名称 测试暂能2
印章你直	印度世位: 设备编号: 12222 软件版本:	12222222222 12222222222 2222222222 222222	202007201725911F 1.0.2_(R1.210115)NBIS.MD	印章近世: 设备编号: 2013654654132123 软件版本:
外借归还				
印章分布	设备状态 设备电量 设 多光2 日時中 0%			设备状态 设备电量 ◎ 设备保管状态
印章轨迹				
印章监控	印章名称: 唐光2 印章宝位:	蓝光2 印章名称 123 印章宏位:江苏省南京市	719B 浦口区 憲达路 舉近北斗	印章名称 OCFE 印章空位:江苏省南京市浦口区高新技术开发区北
园 终端中心 Y	设备编号: 12345 软件版本:	\$67891234555 设备编号: 软件版本:	202008171648566Y	设备编号: 2019010514074215 软件版本:
■ 报表中心 ~ ~	设备状态 设备电量 ● 词	编保管状态 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		设备状态 📄 设备电量 🌢 设备保管状态
C MAREINO	ALIA	* BLA	-2D-	

10.终端中心

终端中心的功能:维护硬件信息。终端中心主要包括用印宝、印控台、盖章机、印章柜、固件版本管理。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

QUNJE 群杰	≡								ф m	文简体 🕶	•
	组织搜索	+ 添加用印宝	+ 设置功能策略 批	最操作 ~		绑定状态 全部	~ 请输入用的	宝识别码、蓝牙MA	CHBELL Q	查询	TE T
	▶ 団 江苏群杰	设备识别	码 蓝牙MAC地址	型号	版本信息	绑定印章	所属部门	管理员	功能策略设置	fi h	影作
		F3DBEEC	7CBD 00E93AFB2C30	\$5100-GM	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-	辽宁区域演示章	辽宁惠友	刘辰	颠略91	0 940	更多
		202105111	001B351654F4	M4350	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-	÷	-	杨光	-	- 编辑	更多
		373EEE71	CCB 00E93ADFDC18	\$5100-GM	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-	温州群杰	温州群杰	侯伟宏	策略91	3 (19 14)	更多
		4D96A76E	48E7DA86CF78	S5100-HM	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-	孔海松橡胶罩	江苏群杰	孔海松	策略61	2 (M M	更多
用印室		A56EC92	BCE 48E7DA869560	S5100-HM	当前版本: - 最新版本: - 待升级版本: -	演示回墨章	江苏群杰	刘海东	策略61	o (e)##	更多
		B33963B2	927C 00E93AFB3304	S5100-GM	当前版本: - 最新版本: - 待升级版本: -	郑州5.0演示章	河南靖曲部	徐胜超	策略91	范 编辑	更多
		C846077A	0EC3 48E7DA87943C	\$5100-HM	当前版本:- 最新版本:-	广西回墨章	渠道部	刘韬	默认策略	ァ 编辑	更多
		4				10 愈页 🗸 共 157 象	< 1 2	8 4 5 6	激活 Windo ····································)WS 16.页ndd的	, 往, 1 页

10.1 用印宝

维护平台用印宝信息。在此模块,可以添加用印宝、编辑用印宝、删除用印宝、设置功能策略、 设置待升级版本、下载设备日志。

G	UNJE群杰	Ξ									ې م	文简体	- (•
•		组织搜索	+ 3	动用印宝 + 设1	國功能策略 批	副操作 ~		绑定状态 全部	~ 请输入用印宝	只别码、蓝牙MA(CHEME Q	đ	询	B M
<u>₽</u>		 • • •		设备识别码	蓝牙MAC地址	型号	版本信息	绑定印章	所属部门	管理员	功能策略设置	Ħ	操	.Έ
× 3				F3DBEEC7CBD	00E93AFB2C30	S5100-GM	当航版本:- 最新版本:- 待升级版本:-	辽宁区城演示章	辽宁惠友	刘辰	策略91	ជ	编辑	更多
• i				2021051113549	001B351654F4	M4350	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-			杨光		设置(下载)	寺升级版 设备日志	×
R 3				373EEE71CCB	00E93ADFDC18	S5100-GM	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-	温州群杰	温州群杰	侯伟宏	策略91	3	编辑	更多
26 F				4D96A76BD944	48E7DA86CF78	S5100-HM	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-	孔海松橡胶章	江苏群杰	孔海松	策略61	ß	编辑	更多
	用印度 印拉台			A56EC927BCE	48E7DA869560	S5100-HM	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-	演示回臺章	江苏群杰	刘海东	策略61	a	编辑	更多
				B33963B2927C	00E93AFB3304	S5100-GM	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-	郑州5.0演示章	河南销售部	律胜超	策略91	節	编辑	更多
				C846077A0EC3	48E7DA87943C	S5100-HM	当前版本: - 最新版本: -	广西回屋章	漢道部	刘韬	默认策略	r	编辑	更多
9 3			4				and the second s				激活 Wind	ows		•
e 1								10 乐/页 - 共157 雪		4 5 6	····s: 160 11 2.00	16,01	ndd補結	页

10.1.1 用印宝搜索

根据用印宝识别码或者蓝牙编号,搜索用印宝。搜索为模糊查询,可以输入蓝牙编码后四位提 高搜索效率。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

织搜索	+ 添加用印宝 + 设置功能策略 批	比量操作 ~	绑定状态全	部 ~ 请输入用	印宝识别码、蓝牙MA	C地址 Q	查询	Ŧ
1 江苏群杰	□ 设备识别码 蓝牙MAC地址	型号版本信息	鄉定印章	所属部门	管理员	功能策略设置	-	操作
	F3DBEEC7CBD 00E93AFB2C30	当前版本 S5100-GM 最新版本 待升级版	: - : - 辽宁区域演示章 本: -	辽宁惠友	刘辰	策略91	ររ 编 4	日 更多
	2021051113549 001B351654F4	当前版本 M4350 最新版本 待升级版	:- : 本:-	a.	杨光	2	- 编	目 更多
	373EEE71CCB 00E93ADFDC18	当前版本 3 S5100-GM 最新版本 待升级版	: - : - 温州群杰 本: -	温州群杰	侯伟宏	策略91	ォ 编辑	■ 更多
	4D96A76BD944 48E7DA86CF78	当前版本 S5100-HM 最新版本 待升级版	:- :- 孔海松橡胶章 本:-	江苏群杰	孔海松	策略61	2 编辑	員 更多
	A56EC927BCE 48E7DA869560	当前版本 \$5100-HM 最新版本 待升级版	: - : - 演示回墨章 本: -	江苏群杰	刘海东	策略61	2 编辑	9 更多
	B33963B2927C 00E93AFB3304	当前版本 \$5100-GM 最新版本 待升级版	:- :- 郑州5.0演示章 本:-	河南销售部	徐胜超	策略91	洋 编辑	9 更多
	C846077A0EC3 48E7DA87943C	当前版本 S5100-HM 最新版本 (+++1471)	:- :- 广西回墨章	渠道部	刘韬	默认策略	ィ 編練	۹ D
			10祭/页 - 共15	7条 < 1 2	3 4 5 6	激活 Wind …转到62世2以来	⊃WS ≹∄6,页ndd	前往。

10.1.2 用印宝添加、编辑

添加和编辑用印宝的基本信息。选择用印宝型号、填写 16 位设备识别码和 12 位蓝牙 MAC 地址。这些信息应该在相应的硬件上都存在。

	+ 添加用印	添加用印宝		× 全部			地址の	查询	HH
• 🗈 江苏群杰	□ 设备议	*用印宝型号 请选择			所属部门	管理员	功能策略设置	Ħ	操作
	F3DBI	1		示章	辽宁惠友	刘辰	策略91	辽 编辑	● 更多
	20210	·设备识则码 请输入用印宝识别码。16位的字母加数字		0/16		杨光			
	373EE	* 董牙MAC地址 请输入蓝牙MAC地址,12位的字母加数字		0/12	温州群杰	候伟宏	策略91	波 编辑	更多
	4D96A	RFID 酒絵入RFID		₽ 0/20	江苏群杰	孔海松		泊 编辑	
	A56EC		*		江苏群杰	刘海东		2)编辑	● 更多
	B3396	3B2927C 00E93AFB3304 S5100-GM	大河 最新版本:- 待升级版本:-	朝廷 郑州5.0演示章	河南销售部	徐胜超		泸 编辑	
	C8460	77A0EC3 48E7DA87943C S5100-HM	当前版本: - 最新版本: -	广西回墨章	源道部	刘相	默认策略	r 编辑	更多
				10条/页 - 共157 :	k < 1 2 3	4 5 6	浏活 Windo 	WS 16 页ndd	放往 1 页

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

	+ 添加用印言	编辑用印宝	×	全部			iteti Q	查询	重要
 ① 江苏群杰 	设备订	*用印室型号 用印宝-S系列			所属部门	管理员	功能策略设置	看 操	作
	F3DBE			示章	辽宁惠友	刘辰		ū 编辑	
	20210	55100-HM S5100-GM				杨光		- 编辑	
	373EE	*设备识别码			這州群杰	侯伟宏	策略91	3 编辑	
	4D96A	F3DBEEC7CBD5EF40	16/16	ŧ.	江苏群杰	孔海松		2 编辑	
	A56EC	00E93AFB2C30	12/12		江苏群杰	刘海东		2 编辑	更多
	B3396	请输入RFID	0/20	漳	河南销售部	徐胜超		2 编辑	
	C8460		关闭 确定		漢道部	刘辉	默认策略	ァ 编辑	更多,
			10熊/页 🗸	共 157 条	123	4 5 6	》(古 Windo 	WS 16 页nd 前街	2 1 页

10.1.3 设置用印宝功能策略

设置用印宝的功能策略,点击"设置功能策略"按钮,可以修改原有的功能策略或者新增功能 策略,可设置的信息包括:移动数据开关、Wifi开关、定位开关、高级安全模式开关、区域预 警开关、应用用印宝范围选取。

=									功能设置策略	×
199	搜索	+ 12	动用印宝] [+ 设制	電功能策略 批調	副操作 ~		绑定状态 全部	~] 请输	<u>家以後期</u> 功能设置	
• 🗈	江苏群杰		设备识别码	蓝牙MAC地址	型号	版本信息	绑定印章	所属部门	是否开启Wifi	
			F3DBEEC7CBD	00E93AFB2C30	S5100-GM	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-	辽宁区城濱示章	辽宁惠友	暑否开启放位 〇 ① 电量低于10%不发送途位 用印並开启后,毎隔 - 30 + 分钟, 途位发) 一次	ž
			2021051113549	001B351654F4	M4350	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-			是否开启办公機式 () 是否开启区域领警	
			373EEE71CCB	00E93ADFDC18	S5100-GM	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-	温州群杰	温州群杰	集85 功能设置	
			4D96A76BD944	48E7DA86CF78	S5100-HM	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-	孔海松橡胶章	江苏群杰	是否开启Wifi ① 是否开启走位 ② ① 电量低于10%不发送走位 是否开启办公模式 ③	0
			A56EC927BCE	48E7DA869560	S5100-HM	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-	演示回墨章	江苏群杰	是百开启区域频整 ●●	Ì
			B33963B2927C	00E93AFB3304	S5100-GM	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-	郑州5.0演示章	河南销售部	应用用印宝范围 ₩ 4BEAD2998E2FF19M	
			C846077A0EC3	48E7DA87943C	S5100-HM	当前版本:- 最新版本:-	广西回墨章	漢道部		
							10条/页 - 共157条		V)能以直激活 Windows 转到"设置"以激活 Windows。	

密级:公开

10.1.4 用印宝删除

用印宝的删除,点击删除按钮,删除当前用印宝信息。

	+ 添加用印宝 + 设置功能策略 批提	操作 ~	绑定状态 全部				查询 重置
• 🗈 江苏群杰	□ 设备识别码 删除提示		× É印章	所属部门	管理员	功能策略设置	₩ 操作
	F3DBEEC7CB		『区域演示章	辽宁惠友	刘辰	策略91	む 编辑 更多
	202105111354	Î			杨光		
	373EEE71CCE	确认要删除吗?	御茶	温州群杰	候伟密	策略91	幻 编辑 更多
	4D96A76BD94	取消 确定	和爆胶章	江苏群杰	孔海松		1〕编辑 更多
	A56EC927BCE 48E7DA869560	当前版本:- S5100-HM 最新版本:- 得升级版本:-	演示回墨章	江苏群杰	刘海东		13 编辑 更多
	B33963B2927C 00E93AFB3304	当前版本:- S5100-GM 最新版本:- 待升级版本:-	郑州5.0演示章	河南销售部	徐胜超		淨 编辑 更多
	C846077A0EC3 48E7DA87943C	当前版本:- S5100-HM 最新版本:-	广西回墨章	渠道部	刘韬	默认策略	┌ 编辑 更多
			10条/页 - 共157 分	Ř 🤇 <mark>1</mark> 2 3	4 5 6	》说话 Windo ····:16日日》 共	ows 16页nd 教徒 1 页

10.1.5 用印宝设置待升级版本

用印宝设置待升级版本,点击更多里面的"设置待升级版本"按钮,然后会弹出弹框,在里面选择设备的待升级版本。

	+ 添加用印宝 + 设置功能策略 批星操作 ~	绑定状态 全部 ~		查询 重置
• 🗈 江苏群杰	□ 设备识别码 蓝牙MAC地址 型号 版本信息	绑定印章 所属部	门 管理员 功能策略设置	置 量 操作
	设置待升级版本	× 辽宁惠2	z 刘辰 策略91	2 编辑 更多
	请选择待升级版本: □	~	杨光 -	
	0 IQH	御定 温州群	5. 侯権宏 策略91	13 编辑 更多
	当前版本:- ■ 4D96A76BD944 48E7DA88CF78 S5100.HM 最新版本:- 得升级版本:-	孔海松橡胶章 江苏群?	5 孔海松 策略61	13 编辑 更多
	当前版本:- A55EC927BCE 45E7DA969560 S5100-HM 最新版本:- 待升级版本:-	演示回墨章 江苏群众	5. 刘海东 策略61	12 编辑 更多
	当前版本: - B33963B2927C 00E93AFB3304 \$5100-GM 機新版本: - 得升级版本: -	郑州5.0演示章 河南销售	新部 徐胜超 策略91	洋 编辑 更多
	■ C846077A0EC3 48E7DA87943C S5100-HM 最新版本: - 本の中ビー・	广西回墨章 渠道部	刘蟠 武认策略	广编辑更多
		109/页 - 共157条 <	1 2 3 4 5 6 ··· 16 >	dows 共16页nd 前往 1 页

密级:公开

10.2 印控台

平台对硬件设备印控台的管理。包括印控台的搜索、添加、编辑、删除、设置功能策略、设置 待升级版本、下载设备日志,同时包含印控台使用记录的查看、应急密码的获取以及系统设置 密码的查看修改。

		Ξ										中文篇	KK -	<u>۰</u>
		组织搜索	+	添加印控台	+ 设置功能策略	批量操作 ~]	请输入印控	台名称	请输入印控台	编码		查询	B B
2		▶ ① 江苏群杰		印控台名称	印控台编码	型号	版本信息	所在部门	管理员	应急密码	系统设置密码	功能的	H	₩/F
ei v				辽宁联营公司5	0802c46e330c391c	M5100	当前版本: - 最新版本: -	辽宁惠友	刘辰	查看	查看	默认多	编辑	更多
0				温州群杰	0802c46e330c3280	M5100	当前版本: - 最新版本: -	温州群杰	-	王書	玉香	查设	膏记录 置待升级	版本
*				郑州5.0凄示平台	0802c46e330c34e2	M5100	待升级版本:- 当航版本:- 最新版本:-	河南海南部	徐胜超、张海亮、范			雨	10.0 mm 1	U.
20				江峰印控台	d57ea5b9292a11d4	M4300	待升级版本: -	华北分公司	商星 北京47		-		编辑	更多
20				伟创力测试	d1e136c92e3589d4	M4300		华南分公司	伟创力试用01	2 2	-	a.	编辑	更多
	用印宝			李阳印控台	0802c46e330c3318	M5100	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-	江苏群杰	Ξwyq	查看	王帝	默认到	编辑	更多
	盖章机 印章柜			0802c46e330c	0802c46e330c3c3e	M5100	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-	江苏群杰		查看	查看	默认多	编辑	更多
				ysj	0802c46e330c3cd8	M5100	当前版本: - 最新版本: -	江苏群杰		查費	查看	默认多	编辑	更多
9 9			4				11	0僚/页 → 共83		3 4 5	激活 Wi 6 ••转到"92置"	ndow 以前的	S 兩nd/前i	, 佳 1 页

10.2.1 印控台搜索

根据印控台名称和印控台编码搜索当前印控台信息。当然也可以通过输入后四位编码实现快速 查找。

江苏群杰	印控台名称	印控台编码	型号	版本信息	所在部门	管理员	应急密码	系统设置密码	功能制	操	M 作
	辽宁联营公司5	0802c46e330c391c	M5100	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-	辽宁憲友	刘辰	查查	요즘	默认多	编辑	更
	温州群杰	0802c46e330c3280	M5100	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-	温州群杰		查看	查看	默认多	编辑	Ţ
	郑州5.0演示平台	0802c46e330c34e2	M5100	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-	河南销售部	徐胜超、张海亮、范 高星	查看	查看	默认到	编辑	Ţ
	江峰印控台	d57ea5b9292a11d4	M4300	-	华北分公司	北京47	查查	÷	-	编辑	THAT IS
	伟创力测试	d1e136c92e3589d4	M4300		华南分公司	伟创力试用01	查看			编辑	Ţ
	李阳印控台	0802c46e330c3318	M5100	当前版本: - 最新版本: - 待升级版本: -	江苏群杰	Ξwyq	查看	查春	默认多	编辑	H,
	0802c46e330c	0802c46e330c3c3e	M5100	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-	江苏群杰		查查	查書	默认到	编辑	E.
	ysj	0802c46e330c3cd8	M5100	当前版本:- 最新版本:-	江苏群杰		查看	查看	默认多	编辑	J

密级:公开

10.2.2 印控台添加、编辑

和用印宝的添加与编辑相同,这里不再介绍。只是印控台可以设置印控台管理员。

	+添加印控合 + 设置功能策略 批量操作 ~						查询 重置
▶ 🖪 江苏群杰	印度 印度 添加印控台	×р	管理员	应急密码	系统设置密码	功能的	操作
	□ 辽宁联 *印拉台型号	*	刘辰	查看	重著	默认多	▲ 無緝 更多
				查查	查查	默认多	
	M5100 M4300 第印控告名称: *印控告名称:	185	徐胜超、张海亮、范 高星	22	<u>88</u>		编辑更多
	ゴ峰印 请输入印控台名称 03		北京47	查看			编辑 更多
	事 集创力 "印拉台编码	;司	伟创力试用01	查看			
	印控台编码必须为16位的字母加数字 0/1		王wyq	查看	查查	默认到	
	* 所在部门			查看	查看	默认多	
	□ ysj 0802c46e330c3cd8 M5100 最新版本: -	工苏群杰		查看	查看		编辑更多
	10%/	页 - 共83	·条 < 1 2	3 4 5	6 9	> 共9	页 前往 1 页

添加印控台 M5100 M4300		×
* 印控台名称		
请输入印控台名称		0/30
印控台编码		
印控台编码必须为16位的字母加数字		0/16
所在部门		
请选择所在部门		
2置管理员		
Ð		
	取消	确定

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

	+添加印座台 + 设置功能策略 批量操作 >							查询 重3	i i
 由江苏群杰 	□ 印控套 编辑印控台	×	כ	管理员	应急密码	系统设置密码	功能多	操作	
	2 辽宁縣 "印拉台型号	Î	1	刘辰	查看	查看	默认多	编辑 更多	Î
			ŧ		查看	查看	默认多	编辑 更多	
	M5100 M4300 第段全容称		靜	徐胜超、张海亮、范 高星	查查	查看	默认多		
	江峰印 辽宁联营公司5.0印控台 1	12/30	周	北京47	查看				
	有创力 *印控台编码		洞	伟创力试用01	查看			编辑更多	
	□ 李明印 0802c46e330c391c 1	6/16	10 10	Ξwyq	查看	查看	默认到		
	*新在部门	定	·		查看	查看	默认到		
	ysj 0802c46e330c3cd8 M5100 最新版本:-	江苏群众	杰		查看	查看	默认到		
	10)条/页 ∨	共83	条 < 1 2	3 4 5	6 9	> 共9	页 前往 1	页

10.2.3 印控台应急密码设置

应急密码的获取:针对有紧急突发情况,来不及申请流程,需要直接用印的这一现象。通过填 写使用人和使用原因。获取紧急用印码实现用印。

		+ 设置功能策略	批量操作、								節	重置
▶ 🚹 江苏群杰	印控台名称	应急密码使用登记			×	新在部门	管理员	应急密码	系统设置密码	功能多	操	Ŧ
	辽宁联营公司5	* 使用人				∑宁應 友	刘辰	查撒	查看	默认多	编辑	重多
	温州群杰	*使用原因				显州群杰		查看	查看	默认意	编辑	
	郑州5.0演示平:	请输入使用原因			0/200¢	可南納告部	徐胜超、张海亮、范 高星	查看	查看	默认多	编辑	
	江峰印控台			取消	确定	毕北分公司	北京47	查吞				
	伟创力测试					半南分公司	伟创力试用01	查看			编辑	
	李阳印控台	0802c46e330c3318	M5100	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-		江苏群杰	Ŧwyq	查者	查看	默认多		更多
	0802c46e330c	0802c46e330c3c3e	M5100	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-		江苏群杰		查看	<u>8</u> 8	默认多		
	ysj	0802c46e330c3cd8	M5100	当前版本: - 最新版本: -		江苏群杰		查查	<u>2</u> 7		编辑	更多 🗸
					10∰	/页 、 共83 5	¥ (1 2	3 4 5	6 9	> 共9	页 前往	1页

通过紧急用印识别码,到印控台紧急用印模块使用,即可盖章用印。每次申请都会生成使用记 录。便于后期的查找,审核。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

			北量操作 ~								查询 王	E P
• 由 江苏群杰	印控台名称	应急密码			×	听在部门	管理员	应急密码	系统设置密码	功能的	操作	
	辽宁联营公司	55				了宁思友	刘辰	查看	查看	默认题		
	温州群杰		mwfv	54		島州群杰		查查	查看	默认多		
	郑州5.0演示	7 1		_		可南销售部	徐胜超、张海亮、范 高量	查看	查看	默认到		
	江峰印控台			确定		峰北分公司	北京47	查看				
	自 伟创力测试	d1e136c92e3589d4	M4300			华南分公司	伟创力试用01	查看				
	- 李阳印控台	0802c46e330c3318	M5100	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-		江苏群杰	Ξwyq	查看	查看	默认新		
	0802c46e33	0c 0802c46e330c3c3e	M5100	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-		江苏群杰		查看	查看	默认到		
	ysj	0802c46e330c3cd8	M5100	当前版本: - 最新版本: -		江苏群杰		查看	查看	默认到		
					105	√页 √ 共83	条 < 1 2	3 4 5	6 9	> 共9	页 前往 1	1

10.2.4 应急用印使用记录

紧急用印申请成功之后,产生使用记录。

〈温州群杰

使用人	使用原因	查看人	查看时间
測试者	1	admin	2022-01-07 10:44:18
		10条/页	→ 共1祭 < 1 > 共1页 前往 1 页

密级:公开

10.2.5 设置印控台功能策略

设置印控台的功能策略,点击"设置功能策略"按钮,可以修改原有的功能策略或者新增功能 策略,可设置的功能策略包括:移动数据开关、Wifi开关、拍照延时时间设置、是否跳过水印 事前验证开关、应用印控台范围。

		+ 设置功能策略	批量操作 ~			治名称	功能设置
▲ 江苏群杰	印控台名称	印控台编码	型号	版本信息	所在部门	管理员	是否开启移动数据 🚺
	辽宁联营公司5	0802c46e330c391c	M5100	当前版本: - 最新版本: - 待升级版本: -	辽宁惠友	刘辰	是否开启Wifi () 治照疑時间阅设置: 印控台在盖章店 - 500
	溫州群杰	0802c46e330c3280	M5100	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-	温州群杰	*	ジオ加加1354000 是否可以期过水印事節验证 ()
	郑州5.0演示平台	0802c46e330c34e2	M5100	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-	河南销售部	徐胜超、张海东 高星	1988 功能设置 是否开启终动数据
	江峰印控台	d57ea5b9292a11d4	M4300		华北分公司	北京47	是否开启Wifi
	伟创力演试	d1e136c92e3589d4	M4300		华南分公司	伟创力试用01	拍照延时时间设置:印控台在盖章后
	李阳印控台	0802c46e330c3318	M5100	当前版本: - 最新版本: - 待升级版本: -	江苏群杰	王wyq	是否可以跳过水印事前验证 ① 应用印控台范围 11个
	0802c46e330c	0802c46e330c3c3e	M5100	当前版本: - 最新版本: - 待升级版本: -	江苏群杰		演示 (规则试印控台)
	ysj	0802c46e330c3cd8	M5100	当前版本: - 最新版本: -	江苏群杰	*	(0802c46e330c3a9e) (0802c46e330c39fa)

10.2.6 印控台设置待升级版本

印控台设置待升级版本,点击更多里面的"设置待升级版本"按钮,然后会弹出弹框,在里面选择设备的待升级版本。

65

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

		+ 设置功能策略	北量操作 ~						1	10	ŦŦ
 ● 江苏群杰 	印控台名称	印控台编码	型号	版本信息	所在部门	管理员	应急密码	系统设置密码	功能的	操作	
	设置待升级	版本		stratettiine,	×	刘辰	查看	查看	默认多		*
	请选择待升级	2版本: -级版本			~		查看	查看	默认到		
				取消	确定	徐胜超、张海亮、范 高量	查晋	查吾	默认到		
	江峰印控台	d57ea5b9292a11d4	M4300	•	华北分公司	北京47	查看			编辑更	
	伟创力测试	d1e136c92e3589d4	M4300		华南分公司	伟创力试用01	查看				
	李阳印拉台	0802c46e330c3318	M5100	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-	江苏群杰	Ξwyq	查看	查看	默认多		3
	0802c46e330c	0802c46e330c3c3e	M5100	当前版本:- 最新版本:- 待升级版本:-	江苏群杰		查看	查看	默认到		
	ysj	0802c46e330c3cd8	M5100	当前版本: - 最新版本: -	江苏群杰		查吾	查吾	默认到	编辑更	\$.
				1	0余/页 、 共83	£ < 1 2	3 4 5	6 9	> 共9]	页 前往	1页

10.2.7 印控台系统设置密码

印控台系统设置密码,点击一台印控台后面系统设置密码下的查看按钮,支持查看和修改该印 控台的系统设置密码。

		+ 设置功能策略	批量操作 ~							首问	重置
・ 🗈 江苏群杰	印控台名称	印控台编码	型号	版本信息	所在部门	管理员	应急密码	系统设置密码	功能制	操	ľF
	辽宁联营公司5	0802c46e330c391c	M5100	当前版本: - 最新版本: - 待升级版本: -	辽宁惠友	刘辰	查看	查看	默认到		
	温州群杰	查看系统设1 0801	重密码	×	温州群杰		查看	查看	默认多	编辑	
	郑州5.0演示平台	0801		修改 (母并级取本:-	河南销售部	後賍超、张海亮、范 高量	查看	查看	默认到		更多
	江峰印控台	d57ea5b9292a11d4	M4300		华北分公司	北京47	查看				
	伟创力测试	d1e136c92e3589d4	M4300		华南分公司	伟创力试用01	查查				
	李阳印控台	0802c46e330c3318	M5100	当前版本: - 最新版本: - 待升级版本: -	江苏群杰	±wyq	查看	查看		编辑	
	0802c46e330c	0802c46e330c3c3e	M5100	当前版本: - 最新版本: - 待升级版本: -	江苏群杰		查看	查看	默认多		
	ysj	0802c46e330c3cd8	M5100	当前版本: - 最新版本: -	江苏群杰		查看	查看	默认到		更多,
					10条/页 - 共83	<u>条</u> < <mark>1</mark> 2	3 4 5	6 9	> 共9	页 前往	1页

密级:公开

10.3 盖章机

盖章机暂时只是对硬件的存档管理,包括对盖章机的**增删改查**,和用印宝、印控台相似,在这 里不再赘述。

QUNJE 群杰	=				ф _{ФХ} Щж • • •
▲ 商页	+ 添加盖章机			清输入盖章机名称、	
1 用印管理	善音机名称	盖音机编码	所在部门	管理局	应急密码 操作
■ 単批中心	北京分公司搞示	9a935c046b48afe9	北京	8/547	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
* 刻章管理	**				
移交管理	e.				三日に入
♥ 換章管理					
12 交担管理					
出 印章管理					
圖 悠然中心	~				
用印金					
Mitter					
無草切					
10 Million					
同件版本管理					
◎ 预整管理				10	100 ±100 1 10 ±15 mit 1 0
风控中心				10	20138 138 1 30

10.4 印章柜

印章柜模块维护对应的印章柜硬件信息。顾名思义,就是用于存放印章的柜子。包含主控柜, 智能印章柜和实物印章柜。印章柜的添加实在硬件部门进行初始化,平台接收统计显示。

QUNJE 帶杰	⊒								¢	中文简体 • 🔷 •
▲ 西页								0		0
	の単位相 直着使用記录 >	E	5 智能印章柜	C.	9 实物印章柜		2/6 智能印章在柜	33%	38/41 实物印章在相	i 93%
	18 南線入印意框名		♪ 黃输入印意名称	黄词	東晋					
★ N中日日 ▲ 総小管庫	印章柜名称	所屬旅门	管理员	位置	智能印章柜	实物印章柜	智能童	车物童	上次盘点时间	操作
■ 換章管理	演示柜			41 2	1		1	0	2022-01-07 05:01:10	设置管理员 设置部门
51 交到管理	浙江大东	23	黄洋洲	瑞安		1	0	35	2022-01-07 08:38:53	设置管理员 设置部门
上 印章管理	weare 测试			wearet睡土	1	1	1	0	2021-12-08 15:29:58	设置管理员设置部门
國 然篇中心	上海	*) -		上海	1	1	2	2	2022-01-07 05:01:21	设置管理员 设置部门 设置管理员 设置部门
用印金	山东大区	-		济南	1	1	0	0	2021-12-13 14:42:34	设置管理员 设置部门
印度台	中大咨询	/	7	中大省街		2	0	2	2021-11-11 05:01:28	设置管理员设置部门
印章框	Yuanicas			123			0	0		设置管理员 设置部门
固体版本管理	qqqqq			11111		1	0	0		设置管理员设置部门
● 预警管理								10.9 (2)	# 0.%	
● 风空中心								1035/30,	- + 3 x C 1	7 H1只 朝在 1 页

密级:公开

10.4.1 印章柜组使用记录查看

点击查看使用记录,显示印章柜的使用记录,包括印章柜名称、印章名称、操作类型、操作时 间、是否绑定流程、操作人、人脸照片等。

印章柜组使用记录						
8 请输入印章柜名称	2 , 请输入印章名称	[≉ 全部	✓ 查询	王王		
印章柜名称	印章名称	操作类型	操作时间	是否绑定流程	操作人	人脸照片
yhhn	我人你用你用欠妥角欠妥欠妥	1 管理员开柜	2021-10-13 11:54:58	否	管理员	查看图片
测试机	江苏群杰财务章1	(逐)管理员开柜	2021-09-30 15:45:56	否	姚燕军	
测试机	江苏群杰财务章1	取 管理员开柜	2021-09-30 15:45:45	否	姚燕军	
测试机	洞章	查 管理员开柜	2021-09-30 15:45:32	否	姚燕军	
测试机	铜章	取 管理员开柜	2021-09-30 15:45:20	否	姚燕军	
测试机	演州电力智能章3	查理员开柜	2021-09-30 15:45:06	8	姚燕军	
测试机	滨州电力智能章3	1 管理员开柜	2021-09-30 15:44:53	Ϋ́.	姚燕军	
测试机	江苏群杰财务章1	📧 管理员开柜	2021-09-30 15:42:39	Ϋ́Ξ	姚燕军	
测试机	929智能测试章	取 管理员开柜	2021-09-30 15:12:22	-	姚燕军	
测试机	929智能测试章	取 管理员开柜	2021-09-30 15:08:31	浙	姚燕军	
				共462条 10条页 ~	< 1 2 3 4 5 6	···· 47 > 前往 1 页

10.4.2 印章柜查找

印章柜的查询可以通过印章柜名称和印章名称来定位查找。可查询某某印章所在的印章柜信息。

31 印章柜组 查看使用记录 >		34 智能印章柜		31 实物印章柜		5/8 智能印章在柜	63%	9/18 实物印章在柜	50%
吕 请输入印章柜名称	د ٤	博输入印章名称	查询	重置					
印章柜名称	所属部门	管理员	位置	智能印章柜	实物印章柜	智能章	实物章	上次盘点时间	操作
с.	-	-	-	0	0	0	0	ы. С	设置管理员 设置部门
yhhn		÷	hhjj	0	0	0	0		设置管理员 设置部门
小王的印章柜2333333	-	-	小王家10楼的停车场2	0	0	0	0	-	设置管理员 设置部门
Reistal	江苏群杰	姚燕军	哈哈哈	1	1	4	7	2021-10-14 05:01:41	设置管理员 设置部门
~	9-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1		-	0	0	0	0	2021-06-25 15:49:36	设置管理员 设置部门
121	ā.	ē.	121	2	0	0	0	2021-06-25 14:51:18	设置管理员 设置部门
	-			0	0	0	0	-	设置管理员 设置部门
CCCC	-	-	CCCC	1	1	0	0	-	设置管理员 设置部门
山东中矿集团有限公司	9	-	招远市	1	0	0	0	ы. С	设置管理员 设置部门
	质量部分公司	ш	ā.	0	0	0	0		设置管理员 设置部门
						10祭/页	→ 共31条 <	1 2 3 4	> 共4页 前往 1 页

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

10.4.3 印章柜部门设置

设置印章柜所属部门(单部门)

30 印章柜组 查看使用记录 >		34 选择部门		31		3/6 ×	50%	9/17 实物印章在相	53%
		搜索部门名相	\$r	已选: 0个部门					
印章桓名称	所屬部门	• 🔥 江苏	群杰				实物章	上次盘点时间	操作
yhhn							0		设置管理员设置部门
测试机	江苏群杰						6	2021-09-30 15:55:25	设置管理员设置部门
小王的印章柜2333333							0		设置管理员 设置部门
121							0	2021-06-25 14:51:18	设置管理员设置部门
							0	2021-06-25 15:49:36	设置管理员设置部门
							0		设置管理员设置部门
							0		设置管理员 设置部门
山东中矿集团有限公司					取消	确定	0		设置管理员设置部门
	质量部分公司			0	0	0	0		设置管理员设置部门
发货	江苏群杰	Ш	测试	1	0	0	0		设置管理员 设置部门
							10 翁/页 - 共30 祭	1 2 3	> 共3页 前往 1 页

10.4.4 印章柜管理员设置

设置印章柜管理人员(单人)

30 印章柜组 查看使用记录 >	e	34		31		315	× 50%	9/17 实物印章在柜	53%
	£	搜索部门名称		節门成長	已选中: 0				
印章柜名称	所屬部	 人為 江苏群杰 		複素用户名			同物章	上次盘点时间	操作
yhhn	-						0		设置管理员 设置部门
测试机	江苏群烈						6	2021-09-30 15:55:25	设置管理员设置部门
小王的印章桓2333333	-						0		设置管理员设置部门
121	-						0	2021-06-25 14:51:18	设置管理员设置部门
	-						0	2021-06-25 15:49:36	设置管理员设置部门
	-						0		设置管理员设置部门
	-						0		设置管理员设置部门
山东中矿集团有限公司	-						0		设置管理员设置部门
	质量部					取消 确定	0		设置管理员 设置部门
发货	江苏群杰	W	测试	1	0	0	0		设置管理员设置部门
						10	骸/页 → 共30 条	< 1 2 3	> 共3页 前往 1 页

密级:公开

10.4.5 印章柜详情查看

点击查看按钮,可以查看当前印章柜的具体信息。同时,点击页面内的编辑按钮,可以编辑柜 子的位置信息。调整当前印章柜和实物位置相同显示。点击柜子,可以查看柜子内的那个印章 的信息。

< ymm			编辑
0 智能印章框	0 实物印章框	0/0 智能印章在拒	0/0 实物印象在框
A. 请选择印章			手动盘点 远程重启
0/// / PET 11 0/// / PET 0 0/// / PET 0 0/// / PET 0 0// / PET 0			



密级:公开

10.5 固件版本管理

固件版本管理主要是对设备的固件版本来进行管理。

QUNJE群杰	Ξ							Ф ФХМЖ• ••••
▲ 首页	回 请输入版本号	①全部		<u>]</u> 全部	→	查询	重置	
1 用印管理	上传版本 部分	LER						
🖻 审批中心	□ 版本号	设备类型	设备型号	MD5码	文件名称	描述	创建时间	操作
★ 刻章管理	v.							
● 移交管理	~							
資源管理								
い 交更管理	~							
3 印章管理								
💼 终端中心	~				智无数语			
用印宝								
印拉台								
MARKEN.								
印章柜								
固件版本管理								
資 预警管理	~						10 魚页 - 共 0 条 <	1 > 共1页 前往 1 页
國務中心	~							

11. 预警管理

预警管理是一套对设备本身以及系统使用中易产生的风险进行及时预警的机制。包括长按压、 异地盖章、区域外盖章、关键字、拆机、低频预警等功能。

11.1 长按压预警处理

 1)长按压是指在盖章时,印章按下状态所保持时间过长。长按压预警可以监控每一次按压的 情况,对存在长按压的用印进行预警推送。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

QUNJE群杰	Ξ							¢	中文简体 • • •
	圓 关键字	間 调选择开始日期	自 请选择结束日期		秋态	 查询 II 	11 9:8		
	印章名称	预警地址	预警内容	触发预警人	触发时间	解除时间	按压时长	预警状态	操作
	青岛分公司GM	山东省 威海市 环壁区 德山路辅路 泰近安然纳	您的印章青岛分公司GM于2022-01-04 12:38:1	孔海松	2022-01-04 12:38:16	2022-01-04 12:38:16	00小时00分02秒	待处理	处理
	有电分公司GM	山东省威海市环草区富山路捕路1001号零近安	您的印章青岛分公司GM于2022-01-04 11:41:2	孔海松	2022-01-04 11:41:27	2022-01-04 11:41:27	00小时00分02秒	待处理	处理
	審議集团 (深圳	广东曾深圳市南山区高新中二道82号奉近平安	您的印章澽潇集团 (深圳) 新一代信息技术产	正中编团	2021-12-31 16:16:27	2021-12-31 16:16:29	00小时00分02秒	待处理	处理
	广西回墨章	广西社族自治区南宁市西乡塘区高新大道辅路	您的印章广西回墨章于2021-12-31 15:24:39艘	除思贤	2021-12-31 15:24:39	2021-12-31 15:24:40	00小时00分02秒	待处理	处理
	上海二部6.0	上海市 闵行区 纬一路 靠近锦江之星酒店(上海	@的印章上海二部5.0于2021-12-31 14:39:14	何建军	2021-12-31 14:39:12	2021-12-31 14:39:14	00/14/00/3028/	待处理	处理
	上海二部5.0	上海市 词行区 纬一路 拳近锦江之星酒店(上海	您的印章上海二部5.0于2021-12-31 14:37:05	何建军	2021-12-31 14:37:04	2021-12-31 14:37:06	00小时00分02秒	待处理	处理
长按正预器	西南濱示意	四川首 成都市 武侯区 领事馆路 樂近中信帳行(,	您的印章西南演示章于2021-12-31 12:56:47触	Ø	2021-12-31 12:56:47	2021-12-31 12:56:48	00/18/003028	待处理	处理
	宇道御田 (辺田)	产于统济和主要工作部门改善定约不到举回	你你们需要清晰中 (忽地) \$2 伊波普特子家	正由集团注册	2021 12 21 12-26-10	2024 42 24 42 25 20	00.0840000280	12/11/10	26.300
	an (2010) (3000)	- / 次氟/水平口酸山区的山楂柳近形大籽子园	2010/14/34/88/82/84/22 (25:34) 第一下记品度(2:7-/	11.77.mlb2186/H	2021-12-31 12:30:10	2021-12-31 12:36:20	0034300730289	TOXINE	7.0±
					10魚/页 - 共785条	< 1 2 3	4 5 6	激活 Wir …#到790世	ndows 此恭79页ind前往 1 页

此界面详细显示了是何印章由何人在何时何地触发的预警。顶部搜索栏可以对预警进行筛选, 还可以通过导出按钮将预警信息导出为 Excel 文件进行进一步的统计与分析。相关管理人员 可对存在长按压预警的用印进行核实与处理。

2)此处演示对预警的处理。点击处理按钮,跳转到预警处理界面,如下图所示。此处演示将此条预警处理设为"误报",处理说明为"此人未接受智能印章的使用培训所以长按压导致预警的产生,即人为失误所致"。

〈预警详情			2021-08-16 ¹ 探存
	预警信息		
	预警事项	20210617-用印-069[长按压]	
	预警详情 您的印章B087于2	2021-06-17 19:43:47触发长按压预警,预警触发人:wyq王小丫 000555fdf	
	预警地点	江苏省 南京市 浦口区 惠达路 靠近北斗大厦(惠达路)	
	预警印章	B087 (202007201033676J)	
	预警触发人	wyq王小丫000555	
	预警时间	2021-06-17 19:43:44	
	【*处理结果: ● 误报 ○ 存在异常情况		
	*处理说明:		
	请输入处理说明		
		016183	激活 Windows 转到"设置以激活 Windows。

最后点击保存即完成此条预警的处理。
密级:公开

11.2 异地用印预警

异地盖章以电子围栏的设置为界限,在超出电子围栏设置的范围使用即为异地用印。

	Ξ							-
	· 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	自 训选择开始日期	自 请选择结束日期	① 预警状态	→ 査询	11.17 (19.11)		
	印章名称	預警地址	预警内容		预警时间	预警状态	操作	
	政府线演示章	江苏省南东市江宁区创研設266号章近離额人工智能产	*业园 您的印章政府线演示章于2023	2-01-04 16:00:02触发异地盖章预答	2022-01-04 16:00:03	待处理	处理	Ì
	~ 深圳科兴生物工程有	R 广东省深圳市南山区高新中二道82号靠近平安银行(深	浏高新北支 您的印章深圳科兴生物工程有	膜公司科技园分公司于2021-12-31	2021-12-31 16:20:04	待处理	处理	L
	~ 奈阳濱示印章	浙江曾会华市金东区宾虹东路28号撒近大昌俱乐部总1	部中心大陵 您的印章李阳演示印章于202	1-12-30 15:02:00敏发异地盖章预誓	2021-12-30 15:02:01	待处理	处理	Н
	李阳演示印章	海南省海口市龙华区文华路13号都近兴力国际大厦	您的印章李阳演示印章于202	1-12-30 14:58:19触发异地盖章预警	2021-12-30 14:58:20	待处理	处理	U
	> 政府线演示章	江苏省镇江市东口区东河路161号寒近宗城大厦(解放)	路) 您的印章政府线演示章于202	1-12-30 10:20:36触发异地盖章预答	2021-12-30 10:20:36	待处理	处理	U
	◇ 奈阳漢示印章	海南省海口市龙华区戊号路3号靠近全盘电气综合模	您的印章李阳演示印章于202	1-12-30 10:13:49触发异地盖章预管	2021-12-30 10:13:49	待处理	处理	H
异地用印形器	深圳科兴生物工程有	Q 广东省深圳市南山区高新中三道82号都近平安银行(深	刘高新北支 您的印章深圳科兴生物工程有	膜公司科技园分公司于2021-12-30	2021-12-30 09:05:37	待处理	处理	U
区域外用印接管	宇信铸业演示专用章	發无	您的印章宇宙铸业演示专用章	于2021-12-27 10:22:08触发异地盖	2021-12-27 10:22:08	待处理	处理	
				10影/页 > 共10	9 🐔 < 🧧 z :	3 4 5 6	設活 Windows まずれません。基督物ind前集 1	• 页

相关人员可对异地盖章预警信息进行核实与处理,处理方式与长按压预警处理类似。

11.3 区域外用印预警

区域外用印区别于异地用印,区域外用印是指印章按下时不在印控台的摄像头可见范围内。区 域外用印预警主界面如图所示。

QUNJE群恋						ロ 中文簡体 マ 🕢 🗸
∩ 首页	闻 关键字	管 请选择开始日期	请选择结束日期 ① 预警状态	· 查询 1	511 - 911	
▲ 用印管理 ~ ● 市地中心	印章名称	预警地址	预警内容	预警时间	预警状态	操作
▲ 1010 C	李阳廣示印章	海南省海口市龙华区海星路17-22号寒近海南农星报	您的印章李阳演示印章于2022-01-04 16:29:32触发区域外盖章预	2022-01-04 16:29:31	待处理	处理
◎ 移交管理 ~	青岛分公司GM	山东省 威海市 环隙区 撒山路辅路 靠近安然统米二期工业园	您的印章青岛分公司GM于2022-01-04 14:07:58触发区域外盖章	2022-01-04 14:07:57	待处理	处理
曾 換章管理 ~	西南漢示章	四川省 成都市 武侯区 领事馆路 靠近倪家桥(地铁站)	您的印章酉南演示意于2021-12-31 13:38:20艘发区域外盖章预警	2021-12-31 13:38:21	待处理	处理
 3. 空田管理 ~ 4. 印印管理 ~ 	李阳演示印章	浙江省全华市全东区宾虹东路28号拳近大昌俱乐部总部中心大楼	您的印章李阳演示印章于2021-12-30 15:03:11触发区域外盖章预	2021-12-30 15:03:10	待处理	处理
國 终端中心 ~	家阳演示印章	海南省 海口市 龙华区 文华路 撒近兴力国际大量	您的印章李阳演示印章于2021-12-30 14:54:26载发区域外盖章预	2021-12-30 14:54:25	待处理	处理
 ● 预警管理 へ + 依正確認 	李阳演示印章	海南省 海口市 龙华区 文华路 靠近兴力国际大厦	您的印算李阳演示印章于2021-12-30 14:51 20就发区域外盖章预	2021-12-30 14:51:19	待处理	处理
异地用印获警	豪阳演示印章	海南省 海口市 龙华区 戊号路 靠近金盘电气综合楼	您的印章李阳演示印章于2021-12-30 10:14:20载发区域外盖章预	2021-12-30 10:14:18	待处理	处理
区域外用印版器	李阳演示印章	海南省 海口市 龙华区 戊号路 靠近全盘电气综合楼	您的印章李阳演示印章于2021-12-30 10 03 37触发区域外盖章预	2021-12-30 10:03:36	待处理	处理
大田 子校習 所机政型 低級政型			10般页 > 共4	:1 条 < 1 2 3	4 5 6	Mindows 利用 「利用」で、新知知可能は、1 页

相关人员可对区域外盖章预警信息进行核实与处理,处理方式与长按压预警处理类似。

密级:公开

11.4 关键字预警

关键字预警是根据**预警关键词**中的关键词设置为依据,进行盖章文件的全文比对,对存在有预 设关键字的用印流程进行预警。

QUNJE群杰	=					ウ 中文師体 マ 🕢 マ
▲ 首页	↓关键字预警统计柱状图					i
▲ 用印管理 ~			*	月度 本年度 目 请选择开始	自日期 自 请选择结束日期	i linii 🚫 🐐 🛛
🖻 审批中心	关键字预警总数 7					
★ 刻章管理 ~	7					
8交管理 ~	5-					
★ 換章管理 ~	3-					
い 変更管理 ~	1-					
3. 印章管理 ~			2022-01-04			
器 终端中心 ~	申请详情					
● 预警管理 へ	标题	地点	用印人	时间	关键字	操作
长按压预管	[YY-20220104-2225]新设备则试	河南省郑州市管城回族区东风南	XSC	2022-01-04 14:50:27	1519 1528 (III)	查看
异地用印预答	[YY-20220104-2225]新设备测试	河南省郑州市管城回族区东风南	xsc	2022-01-04 14:50:23	15.F0 (Mar)	查看
区域外用印预警	DV 0000404 000196/04/2014			2022 01 01 4150.22		* *
天赋子按器	[11-20220104-2220]#T82%####E	地區國國大學 的复数过度的过去式和过去分词	X5U	2022-01-04 14:50:22	ANN MAK	24 1
於机预整 Ar 4555500	[YY-20220104-2225]新设备测试	河南省郑州市管城回族区运动场	XSC	2022-01-04 14:41:04	新田 田敷 田敷	激活 Windows 转到"设置"以激活 Windows。
ISCHUX98						

顶部有根据月度或者年度进行关键字预警统计的按钮,还可根据时间进行统计,然后通过直方 图进行直观的展示。直方统计图的下方是关键字预警的流程列表,可查看每个流程的关键字预 警详情。

11.5 拆机预警

拆机预警是对未授权的拆卸印章行为进行的预警。

		IJ								阜 中文筋体 マ 💽 マ
		ľ	@ 关键字		目 请选择开始日期	目 请选择结束日期	◎ 预警状态	~ 査 摘	1011 日 1111 日 11111 日 11111 日 1111 日 1111 日 1111 日 1111 日 1111 日 1111 日 1111 日 1111 日	
		-	costs de tite	72551411		22.55 do rés		22.55(0+1/2)	22.554.6.+	10.1-
ß			印星合称	现曾和此		ではない		加速加加	10,840.02	JRTF
×										
		-								
		-					暂无数据			
	关键字预警									
	新机预警									激活 Windows ^{物到"设置"以激活 Windows}
										+929 SCIIL SARUEI WINDOWS,

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

相关人员可对拆机预警信息进行核实与处理,处理方式与长按压预警处理类似。

11.6 低频预警

展示所有触发了"低频预警"的印章信息、预警内容和预警时间、预警状态等信息。 可以对每一条预警记录进行"处理"操作。

QUNJE 群杰 ···································						ゆ 中文篇体 • • • •
▲ 首页	上 请选择印章	A 请选择印管员	目 请选择开始日期	▲ 預整状态 ~		ш
▲ 用印管理 ~ ■ 审批中心	印章名称	印管员	预警内容	预警时间	預警状态	操作
	测试专用章2	俞小栋	您好,您的印章婉话专用章2在近一周用印次数为1次,低于设置的3次,预警时间.	2022-01-02 23:58:59	待处理	处理
● 移交管理 ~	北方生态演示章	袁德川	您好,您的印章北方生态演示章在近一周用印次数为0次,低于设置的3次,预营	2022+01+02 23:58:59	待处理	处理
曾 換章管理 ~	山西群杰3316	付爆	忽好,忽的印章山西群杰3316在近一周用印次数为0次,低于设置的3次,预留时…	2022-01-02 23:58:59	待处理	处理
5. 交更管理 ~	停用	杨鹏	您好,您的印章停用在近一周用印次 <mark>级为</mark> 3次,低于设置的3次,预暂时间:2022	2022-01-02 23:58:59	待处理	处理
置 终端中心 ~	停用-1	杨朗	您好,您的印章你用-1在近—周用印次数为0次,低于设置的3次,预暂时间:202.	2022-01-02 23:58:59	待处理	处理
♥ 預整管理 へ	陕西群杰演示章1	王彪	忽好,忽的印意获西群杰演示意1在近一周用印次数为0次,低于设置的3次,预整	2022-01-02 23:58:59	待处理	处理
异地用印质管	北京东佳三代印章	鞠东佳	您好,您的印章北京东住三代印章在近一周用印次数为0次,低于设置的3次,预…	2022-01-02 23:58:59	待处理	处理
区域外用印预整	陕西群杰五代设备演示章	王彪	忽好,忽的印意陕西群杰五代设备演示意在近一阕用印次数为0次,低于设置的3	2022-01-02 23:58:59	待处理	处理
关键字顶路 拆机顶器	- 11 also 1 - Nov. 1 - Kel					G舌 Windows
61.615515			10紫/页	→ 共1/21號 (1 2	3 4 5 6 🚌	1736 、

	預警信息			
	预警详情 预警印章 预警时间	怒好,怒的印章70B5 <u>在近</u> 一周用印次數	战力1次,低于设置的99999999次,预警时间: 7085 (2020061218588191) 2021-08-15 23:58:59	
	【* 处理结果: ● 误报 【* 处理说明:	· 存在异常情况		
	请输入处理说明		0	2554
				激活 Windows 转到19回14剧战 Windows,

点击"处理"按钮:可以查看预警信息详情,填写处理结果和处理说明。

● 如何设置低频预警

密级:公开

设置位置为:【系统设置】-->【参数设置】-->【安全策略】,如下图所示:开启"是否启用 用印低频预警",打开开关,则根据要求进行设置。此设置一旦开启,预警功能则生效。

く 安全策略

是否开启过哪脸证?	
是否启用验证码验证?	
是否开启异地盖章预整? 如果设置了预带并输走,那么给证环取仅用时,发送预带网络给印管员并且不解输 处理策略: 仅预整 ✓	
是否开启输证标记?	
呈否启用用印虹接预答? ● 预警策略:每周 ∨ 用印次数低于 - 3 + 进行预警 +设置特例	
移动端"给证码用印"范围设置。30年"全部规程",则"给证明用印"不对规和组织行用制 30年"仅外面规程",则只有外面规程可用范围设置:	激活 Windows 转到"设置"以激活 Windows。

11.7 倒立用印预警

展示所有触发了"倒立用印预警"的印章名称、预警事项、用印人、预警时间、预警状态、操 作等信息。



密级:公开

11.8 锁章后偷盖预警

展示所有触发了"锁章后偷盖预警"的印章名称、用印宝信息、预警时间、预警状态、操作等 信息。

ロレハノE 群素物数	≡	3 ⁵				↓ 中文篇	α• <mark></mark> •
	回 关键字	2022.01-22	自 请选择结束日期	▲ 预整状态 2022 ²			
	~ 印章名称			用印宝信息	预警时间	预警状态	操作
	~						
	~						
	~ -						
	~ .						
	~ -						
	~						
				督无数据			
						激活 Window 转到"设置"以激活 v	S Vindows,
物动动动物面积器							

- 12.风控中心
- 12.1 风险审计
- 12.1.1 风险审计页面

-												¢ #	2004 • 🧛 •
島 印章管理 ~				2.0			- 10-		10				
國 终端中心 ~	# 谐输入流程	皇编号	6 请	输入标題	请输入	用印人	24	部	~ ② 全部	~ Ø	青选择风险类型	搜索	1812
▲ 报表中心 ~	状态	处理进度		风险事项		处理结果	处理人	风险类型	预警来源		预警图片数量	盖章照片数量	操作
・ の た 中心 へ	🕒 待处理	0)%	20210817-用印-067(测试11)		5.	120	-	OCR智能对比		4	4	风险审计:
长按压顶警	⑥ 待处理	0	0%	20210816-用印-021[C3F5远程]					OCR智能对比		2	2	风险审计:
异地用印预警	() 待处理	C)%	20210813-用印-063[C3F5普通]		-	-	-	OCR醫能对比		7	7	风险审计:
区域外用印预警	④ 待处理	0	0%	20210813-用印-057[C3F5远程]				*	OCR智能对比		15	15	风险审计:
拆机预管	⑥ 待处還	C	0%	20210813-用印-047[B144]			-		OCR智能对比		1	3	风险审计:
2maamta	⑥ 待处理	0	0%	20210811-用印-076[2111111]					OCR智能对比		2	4	风险审计:
应急用印记录预算	(6) 待处理	0)%	20210621-用印222用印222用印2	22				OCR 智能的比		1	30	风险审计:
低級政部	④待处理	0	0%	20210104-用印-001[C3F5普通]					OCR編艇对比		394	511	风险审计:
跌落预警	⑥ 待处還	0	0%	20210426-用印-014[盖章机]					OCR醫能对比		12	12	风险审计:
倒立用印预警													
非法用印预整											10条/页 ~	< 1 活 Wingle	DWS → 共40 条 活 Windows,
自 文档管理 ~													

查询条件:

密级:公开

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

- 流程编号
- 标题
- 用印人
- 状态(下拉选择:全部、待处理、已处理)
- 处理结果(下拉选择:全部、存在风险、风险解除)
- 风险类型

列表字段:

- 状态
- 处理进度
- 风险事项
- 处理结果
- 处理人
- 风险类型
- 预警来源
- 预警图片数量
- 盖章照片数量
- 用印人
- 操作(点击触发跳转事件:风险审计、标记风险类型)

12.1.2 风险详细数据

页面内容:

- 风险数据详情:流程编号、标题、用印人、预警来源、预警等级、审计结果(审计标签)
- 待处理风险照片
- 点击照片或【去审计】按钮跳转风险审计操作页

12.1.3 风险审计操作

- 右上角【存在风险】【风险解除】按钮
- 源文件(列表可自己选择切换文件)
- 审计照片(水印识别不能通过点击跳转时的照片, OCR 预警时无此照片)
- 盖章照片

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

- 智能对比结果(无 OCR 功能则无此项内容)
- 当客户具备 OCR 服务时,进入审计操作页面根据盖章照片进行源文件智能匹配,直接关联 至识别的文件内容;无 OCR 则客户可以手动选择文件进行比对
- 源文件大图左居中有向左按钮,鼠标悬停展示当前选中源文件的缩略图,上下滚动切换, 鼠标单击则大图展示当前选择的内容
- 盖章照片大图右居中有向右按钮,鼠标悬停展示当前流程中的盖章照片的缩略图,上下滚动切换,鼠标单击则大图展示当前选择的内容,并进行自动关联源文件展示
- 右侧智能比对结果中展示预警关键字、新增内容、缺失内容、内容变更的详细类目,每个 类目后有忽略按钮,点击忽略则该类目置灰展示,置灰后有恢复按钮,点击恢复则该类目 重新高亮展示,点击全部忽略则将所有对比识别的内容全部做忽略处理
- 点击风险解除则保存结果,且自动跳转至下一项风险照片进行处理
- 点击存在风险则弹出录入审批意见弹窗(下拉选择(必填)+文本输入框(非必填)),
 提交后保存结果,且自动跳转至下一项风险照片进行处理
- 所有风险照片全部审计结束后最后一次点击【存在风险】或【风险结束】按钮后提示提交 成果并跳转风险审计列表页面
- 状态为已处理的数据可以点击【查看】按钮跳转详情页,标签展示审计后的结果(存在风险、风险解除,结果用红绿颜色区分)
- 下方照片中标记每张审计照片的结果,照片中存在一张存在风险的则整个流程都进行红色存在风险标签标记;点击照片进入审计结果页面;可以点击上一项下一项进行风险照片审计结果查看,其他交互与审计页面一致,右下方显示审计结果,风险解除时不展示原因和批注,存在风险时,显示管理员选择的原因和填写的批注,批注未填写的则显示空

江苏群杰物联网印章管控平台-使用说明书

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开





文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

0	移交管理	< 用印服告			
		本次流程正常	用印共计 5 次,补拍用印照片 0 张		1
-		0 张用印照片	未匹配到原始文件,5 张用印照片为空白页,所有用印照片提取印	D章數 0 个	
26					
100		异常类型照片	Mer T		
ble		用印刷片数(3) 5			
٥		1626 a	-1.04.25 16 ²⁹		11.24-25 16-26
84 ²⁰		64 ²⁰⁴ 1	- 34 20m		6r. 30r.
		0 283	未还配 茨蒂夫语子 內回新端 內容修改 內容缺失 未用印		
		◎ 用印照片异	常(高风险) - 5	~	
				_	
			and the second second		
			and the owner of the owner		
		152	and the second second	P.C.	162b
- 39		2021-04-4			2021-04-1

印控台中水印事前验证不通过时,弹窗修改为"文件事前验证未通过"下方新增【重新验证】 按钮、【跳过验证】按钮,点击重新验证则重新进行验证,点击跳过验证,印控台需要将上次 验证时的照片直接发至后台,待后台返回成功则进行解锁盖章并回传盖章照片,APP 规则与印 控台一致;

审计数据来源规则:水印识别未通过跳过验证进行盖章、OCR 识别出空白页、内容超过多个文字内容不匹配(这里的不匹配字数可在:系统设置一>风险等级里设置)、未能匹配源文件、数字+量词不匹配、识别到设置的预警关键字指定六项进行预警审计推送;

审计处理页面智能对比结果中默认只展示高风险的内容,即上述指定的六种场景, 其他的均为中风险项,可进行 table 页切换查看处理。

12.2 风险等级

风险等级,包括风险设置和设置结果两个部分。其中风险设置分为用印照片异常和用印照片内 容异常,这两个异常项里又包括了几种异常的情况,用户可以对这几种异常情况设置风险等级, 风险等级分为高、中、低等级。而设置结果中展示了高、中、低等级的风险项的内容。

81

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

	ða.	o),,	ða.	
▲ 首页 2 ^{21 14-1}	■ 风险设置		■ 设置结果	
◎▲ 用印管理 ~	用印题片异常			
■ 市批中心	空白页	高风脸 ~	• 高风脸 😑	
★ 刻章管理 ~	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□		空白页 未匹配到源文件 水印识别未通过 高风。 数量词不匹配	☆词库 (重置) 预警关键词 (重置)
● 移交管理 ~	不起國:到原文(中 醫學文件未匹配別原文件	高风脸~		
(学) 換章管理 く	水印识别未通过 水印事前验证时未通过	高风脸 🗸		
い 変更管理 シー				
▲ 印章管理 ^{(4,05} ~			++++++++++++++++++++++++++++++++++++	
2017 - 2017	用印题片内容异常			
资 预整管理 ~	高风险词库 去设置 高风险词库	高风脸 🗸		
◎ 风控中心 ^	2017年1月1日 对预设的面风给调进行预鉴、操编			
风险审计	預整关键词 去设置 对预设的关键词进行预鉴: 增羅	高风险 🗸	• 低风险	
FA19249-58	数量词不匹配 盖意文件中的数量词与原文件不匹配	高风脸 ~	短文本内容不匹配 相似字 原件图片中文字不匹	E
▲ 报表中心 ~	长文本内容不匹配	5		
▲ 文档管理、0 ⁰⁶ ~ 0 ^{1,2³}	董重文件中的连续学符长意大于等于5局原文件中的内容不一致 结文木内容:不匹配			激活 Windows 转到"设置"以激活 Windows。
〇 系统设置				

13.报表中心

13.1 印章使用统计

图表一:分别按照年度、季度、和月度统计所有智能印章的使用情况,X 轴为年度或季度或月份,Y 轴为次数;

图表二:分别按照年度、季度、和月度统计所有智能印章用印流程使用情况,X 轴为年度或季度或月份,Y 轴为次数。

通过查看年度、记录和月度的智能印章的使用情况和流程完成情况,并可相应查看到印章明细 列表;列表中统计了印章申请次数的使用率和印章流程的使用率。

]章使用统计柱状	图 ^②			日章用印流程折线	统计图		
计申请总数 656	64 累计使用总数 2529			累计用印流程总数	26 累计完成流程总数	: 1	
1,000 -			an outsom	30			
,000 -				25 -			
000 -				20 -			
000 -				15 -			
000 -				10-			
000 -				5-			
0	107605	2021	10,7605	0	107605	2021	10 76:05
印章名称	印庫美型	~ 箇 申请开始时间	自申请结束时	同 & 请输入!	申请人 人前申	3、请输入用印人	
							查询 重置 导t
章名称	印章类型	完成流程总数/用印流程	流程完成率	累计使用次数/累计申请	累计使用率	骑缝章累计使用次数例	倚
C0	公章	0 / 8	0.00%	2328 / 2428	95.88%	0/0	0.00%
			0.009/	100 / 15101	0.40%	0 / 187	0.00%
的章	公章	0 / 5	0.00%	182 / 40184	0.4070		

密级:公开

13.2 组织用印统计

分子公司用印统计:统计各子公司的印章使用情况;X 轴为子公司,Y 轴为累计申请次数和累 计使用次数;

部门用印统计:按照组织统计每个部门所有智能印章的使用情况,X 轴为部门,Y 轴为次数; 并可以查看分子公司或者部门下的印章使用明细,并统计累计使用率。



13.3 用印分布统计

用印次数分布:统计全国和各省的用印总次数,今日用印总次数和各省用印总次数排序列表; 印章分布统计:统计全国和各省的印章总数,今日新增印章总数和各省印章总数排序列表。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开





13.4 预警统计

统计各预警类型触发的次数;可切换根据预警触发人或根据印章进行统计预警次数;统计的预 警类型有:长按压预警、异地盖章预警、区域外盖章预警、拆机预警;可以通过选择其中一种 预警类型进行查看各自类型的预警数量。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开





文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开



AND ADDRESS OF				- 灰岩次数	
					*" 🔞 🛃
		zh			
印章名称	1 H.M.	导出			
25(5)		いき々や		工業管理ションを行	
则言关重		中華石亦		则音八致	
拆机损害		zh		5	

13.5 大屏报表

整合现有客户定制报表和现有报表功能,明确统计规则以及展示,给客户一目了然的数据,方 便客户有针对性的对工作进行调整和管理;

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开



页面展示:

- 事项数量统计(5秒自动刷新)
- 用印次数统计(5秒自动刷新)
- 申请排名统计-印章(1小时自动刷新)
- 申请排名统计-人员(1小时自动刷新)
- 印章总数统计及分布情况(3秒自动刷新)
- 预警统计(**30**分钟自动刷新)
- 用印类型统计(30分钟自动刷新)
- 用印时段峰值统计(5分钟自动刷新)
- 组织排名统计(半小时自动刷新)

13.5.1 事项数量统计

统计当日、当月、当年的事项申请及使用情况。

当日申请和使用数为截止到数据加载时间的实际数量,同比增长百分比公式:当天统计的时间 段数量/昨日相同时间段的数量-100%;例:当天9点进行数据查询,则使用当日0点到9点 统计的数据/昨日0点到9点统计的数据-100%,时间精确到分;当月当年的数据统计时间精 确到日;

table 切换事项和次数统计,10 秒轮播展示,数字统计,从右至左,第一个","前是千位,第 二个","前是百万位,第三个","前是十亿位环比昨日、环比上月、同比去年。

13.5.2 申请排名统计

可按今日、本月、今年三个维度进行统计,默认为本年本公司的排名统计,可切换今日、本月、 今年进行数据统计,也可选择分公司和部门进行数据统计,印章申请排名统计数据为印章申请 事项数排名前三的印章数据,占比图显示该印章在当前统计维度下的申请事项数占所有印章申 请事项数的占比情况,下方显示印章名称,申请的事项数和已经盖章的次数;人员申请统计数 据为人员申请次数排名前三的印章数据,占比图显示该人员申请事项的次数占所有人员申请次 数的占比情况,下方显示人员姓名,申请的事项数和已经盖章的次数。印章名称支持换行。

公司选项包含全部、总公司和分公司列表,选择总公司时,部门只可选择总公司下属部门,公司选择分公司时,部门只能选择分公司下属部门;公司选择全部时,则总公司、分公司共同参 与统计,此时部门为不可选状态;

柱状图左侧浅色代表申请总数。

13.5.3 印章总数统计及分布情况

- 全国用印总次数:对接系统后所有的用印总次数统计(盖章次数)
- 全国今日用印总次数:全国今日的用印的总次数(盖章次数)
- 全国印章总数:智能印章总数+实物印章总数
- 智能印章占比:智能印章总数/全国印章总数
- 中国地图:鼠标悬停省份时展示该省份名称、智能印章数、设备在线的印章数
 地图显示印章分布点,根据各省份印章正在用印情况进行高亮点显示;

各省份底色按照印章数量进行不同色分布,根据实际分布情况进行自适应显示,且底色进 行示例说明。

13.5.4 预警统计

可以按照长按压、异地盖章、区域外进行预警类型统计,可根据印章维度或预警人维度进行统 计;

- 根据印章维度进行预警统计时,按照不同的预警类型统计出预警次数最高的十枚印章进行 柱状图显示,柱状图上方显示印章名称,X坐标显示管理员姓名,Y坐标显示预警次数;
- 根据预警人维度进行预警统计时,按照不同的预计类型统计出预警次数最高的单个人员进行柱状图显示,X轴显示人员名称,Y轴显示预警次数;

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

● 默认展示长按压+印章维度进行统计。

13.5.5 用印类型统计

分别统计外借用印和普通用印数据,以堆叠柱状图进行显示,堆叠柱状图下部分为普通用印, 上部分为外借用印,以不同颜色图例进行统计展示,默认显示当月往前12个月的数据,可调 整时间进行统计,时间空间只可支持选中不大于12个月数据。

13.5.6 今日时段用印次数统计

按照当日 0 时-24 时用印次数进行折现面积图显示,用以展示每天的用印峰值统计,增加时间 选项,精确到日,只可选择一日进行展示,只支持向前选择不支持选择今日往后的日期。

13.5.7 组织排名统计

可根据今日、本月、本年+类型+公司进行统计公司及下属分公司的排名统计前五名展示; 类型分为盖章事项、盖章次数,选择公司分为全部、以及具体公司分公司; 显示内容为排名、公司名称、盖章事项或盖章次数占比(进度条显示)、盖章事项(盖章次数)

总数;

默认展示本年盖章事项+全部公司的统计排名,切换到总公司或分公司时则进行部门统计。

14.文档管理

文档管理功能可以对已完成的流程进行最后一次审查,可以对盖章文件缺失等情况进行照片的 补传,最后归档留存。

14.1 归档管理

归档管理主界面如图所示。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:	公开
屲:纵:	コカ

QUNJE 群杰	E		<i>b</i> a.		<i>1</i> 0.	Ф +xmx • (1)
首页: ^{人2人AN} 02 ¹	□ 清洗择流程 2027-10-12		A EEDING 2021-20-12 191-1	· 全部	2 ¹¹⁰¹² 2 ¹¹⁰¹² 人会部	
用印管理 ~	E methode W			Mar Mar		批型操作。
审批中心	用印事项	事项状态	归档状态 归档文件	日档时间	申请人	申请时间 操作
刻章管理 🛛 🗸	YY-20211008-015 [xxx]	已结束	◎ 未开始 -		管理员【江苏群杰】	2021-10-08 11:06:08 补传 归档
修交管理 🛛 🗸	YY-20210930-007 [xxx]	已結束	● 未开始 -	-	管理员【江苏联杰】	2021-09-30 10:18:32 补传 归档
與章管理 ~	YY-20210930-006 [xxx]	已結束	◎ 未开始 -	-	管理员【江苏群杰】	2021-09-30 10:16:22 补传 归档
6更管理 ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~	YY-20210930-005 [xox]	已結束	◎ 未开始 -		管理员【江苏群杰】	2021-09-30 10:14:40 补传 归档
印章管理	YY-20210930-004 [xxx]	已结束	● 未开始	-	管理员【江苏群杰】	2021-09-30 10:13:17 补传 归档
冬端中心 ~	YY-20210930-003 [xxx]	已结束	● 未开始 -	- ₁₁ 20	管理员【江苏群杰】	2021-09-30 10:09:28 补传 归档
Q表中心 ~						
U空中心 ~						
文档管理 へ						
白桦管理						
归档模板设置						
· ^{/0,12} · ^{/0} ,01 · · ·					10部页	共6条 く 漢 Wind A H K Mindews,

此界面顶部有搜索栏,可以根据流程编号、流程标题、流程开始日期和结束日期进行流程的检 索。

点击流程编号进入流程详情对流程进行审查。

点击归档按钮可以完成单个流程的归档。通过选择流程编号左侧的复选框进行批量归档。

14.1.1 补传

此处演示补传功能。

点击"补传"按钮,跳转到文件补传界面。

QUNJE 群杰	IJ	<i></i>	A	- 4	・ 東京 ・ 東京
▲ 首页	< xxx	- 121 10-12 THE	-02110-1214	-021-10-12 total	- 021 10-12 1 mar
					NA 200
					<u>推进上传</u> 批量 NX 批量制度
		所有文件类型	上传人	上传时间 🗢	操作
		2021-10-11_091650.png	测试	2021-10-11 09:17:14	下载 删除
					- Windows
				10颠页	✓ 共1条 < 1 monsel 其1黄 ¹⁰ 術社 1 页 转形设置以激活 Windows,

点击右侧的"批量上传"按钮选取图片,再点击确定按钮,将文件上传到服务器完成上传。

密级:公开

14.2 归档模板设置

归档模板设置主要是对归档文件的模板规则来进行设置。

	QUNJE 群杰		Ф ФХМЖ • 🖼 •
1		设置模板规则	2021-10-12 14.4
<u>र</u> इ		月归文件名称	1
*		493952 - 4335 - 6354 - 6359 - 6359 - 6359	
•		用印印刷基本绘画	
5		STREAME STREAME STREAME STREAMER STREAMER	~
8		2010年1月10日1日日 10日本世紀7日 11日本世紀7日 11日本 11日 11日	2021-10-12 140
inte			
	白白桃枝板设置	人給照片 💽	
	日志管理、4.01		激活 Windows 转到"设置"以激活 Windows。

这里支持对归档文件名称、归档内容和归档事项及模式进行设置。

15.日志管理

15.1 登录日志

登录日志记录了每位用户的登录情况,包括登录方式,登录的 IP 地址,日志内容,操作结果,操作人和操作时间等。

QUNJE 群杰	Ŧ								
	*								
		₽ 全部		◎ 全部 ∨	■ 请输入日志内容	A 请输入操作人姓名	② 全部	~ 道 请输入返回结果	
	~	◎ 講输入IP地址		□ 请选择操作开始日期	曰 请选择操作结束日期				查询 重置 导出
	~	操作类型	登录方式	IP地址	日志内容	操作结果	返回结果	操作人	操作时间
	~	登录	R PC	121.225.77.12	M在2022-01-04 19:3	24:35 登录 🥥 操作成功	登录成功	测试	2022-01-04 19:24:36
	~	登录	R PC	117.88.107.206	M在2022-01-04 19:1	15:52 登录 🥏 操作成功	整录成功	测试	2022-01-04 19:15:53
		登录	R PC	117.88.107.206	M在2022-01-04 19:1	14:08 登录 🥥 操作成功	整录成功	商试	2022-01-04 19:14:08
终端中心		登录	🚑 PC	121.225.77.12	M在2022-01-04 19:0	06.34 登录 🥥 操作成功	登录成功	湾试	2022-01-04 19:06:35
		登录	R PC	121.225.77.12	M在2022-01-04 19:0	05:04 登录 🥥 操作成功	登录成功	测试	2022-01-04 19:05:04
		登录	🚑 PC	121.225.45.130	admin在2022-01-04	19:00:37 登录 🛛 😒 操作成功	登录成功	管理员	2022-01-04 19:00:38
	Ť.	登录	(Q APP	117.136.35.72	ywj在2022-01-04 18	31:46 登录 📀 操作成功	登录成功	規武使	2022-01-04 18:31:46
	× 1	登录	R PC	121.225.45.130	ywj在2022-01-04 18	24:54 登录 📀 操作成功	登录成功	規武使	2022-01-04 18:24:55
	~	登录	R PC	117.88.107.206	ywj在2022-01-04 18	1:24:31 登录 9 操作失败	验证码错误		2022-01-04 18:24:31
	\sim	登录	👔 PC	121.225.77.12	ywj在2022-01-04 18	1:22:16 登录 9 操作失败	密码错误	規武使	2022-01-04 18:22:17
登录日志									
系统日志						10条/页	关7735条 (1	2 3 4 5 6 …	774的云→八条764页/S前往 1
									PEN NULL 6480百 WINDOWS。

密级:公开

15.2 系统日志

系统日志记录了每位用户在系统中的操作记录,包括系统类型、系统详情、操作人、操作时间、 IP 地址等。

QUNJE 群杰	Ξ							Ф ФХЖЖ • • •
	~							
		₽ 全部	~ 圖 请输入系统详情	A 请输入操作人姓名	圖 请选择操作开始日	期	HE .	查询 重置 导出
	~	系统类型	系统详情			操作人	操作时间	IP地址
	~	智能设备	新增用印宝【设备识别码: 4096A76BC	1944E8FE, 蓝牙地址: 48E7DA86CF	78]	刘海东	2022-01-04 17:52:09	122.192.14.190
	~	智能设备	新增用印ェ【设备识别码: A56EC927B	CEEEBEC,蓝芽地址: 48E7DA869	560]	刘海东	2022-01-04 17:51:34	122.192.14.190
	~	ED MR	【演示章(公章)】印章博定设备【FDF5	58236CE320FF]		刘海东	2022-01-04 17:46:38	121.225.45.130
	~	智能设备	新墳用印宝【设备识别码: FDF558236	CE320FF, 蓝牙地址: 48E7DA86CF	0A]	刘海东	2022-01-04 17:43:30	122.192.14.190
		人员变更	用户【刘海东(100006)】重置密码			营销中心	2022-01-04 17:41:40	121.225.45.130
		印章	【郑州5.0演示章(公章)】印章绑定设备	[B33963B2927C0883]		徐胜超	2022-01-04 14:26:40	182.118.239.57
		智能设备	新增用印宝【设备识别码: B33963B29;	27C0883,蓝牙地址: 00E93AFB33C	4]	徐胜超	2022-01-04 14:26:21	182.118.239.57
		智能设备	新增印控台【印控台名称:郑州5.0演示	, 印控台编码: 0802c46e330c34e2】		体胜超	2022-01-04 14:24:03	182.118.239.57
	× .	智能设备	新增印拉台【印拉台名称:江峰印拉台,	印控台编码: d57ea5b9292a11d4]		江峰	2022-01-04 11:08:18	106.121.139.254
	~	印章	【广西回墨章(公章)】印章绑定设备【C	846077A0EC35FD9]		陈思贤	2021-12-31 15:06:08	222.216.103.145
	~							
					1	0氯页 - 共1265条 < 1	2 3 4 5 6	12数: 計以未修改页/s 前往 1 页 \$191119号"UII激活 Windows
	~							

16.系统设置

本部分主要包含对公司人员和人员对应**权限**的管理、审批**流程**的设置、**预警关键词**的设置以及 对本系统的**系统级参数**进行设定等功能。

此部分是本系统合理运作的基础,请结合公司实际情况合理设置。

16.1 角色管理

角色管理功能可以**为不同的人赋予不同的操作权限**,具有新建角色,赋予角色权限,赋予人员 角色等功能。请结合实际情况合理创建角色与设置权限,并为人员赋予合适的角色。角色管理 界面如图所示。

没有赋予角色的人员只可以看到首页菜单。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

	=		ial ia		
	搜索角色名 N 2027-08-16-14-	角色人员 角色权限			
 人名王中迈 自 文档管理 ~ 	• BRU	搜索用户名		1	着 移除用户 + 添加用户
日志管理 ~	名 管理员 :	□ 账号	工号 姓名	手机号	当前部门
✿ 系统设置 ^	₽ 007	renyuanchaochangrenyuan	100141 人员超长是的超长很长非常长人	t 18856563636	江苏群杰
角色管理	2 用印	Zh2	100235 zh2	15363633321	江苏群杰
风险等级	名 刻章 📑		100088 limtxixi	18851975330	质量部
шяда ^{, 637}	🔒 AAA 💦 👘		cca cca	17356603192	山の時点
1, 2 ⁰²⁷ 配置管理	2 很多故事站站站卡就十分…	 (i) zfx (ii) zfx (iii) zfx 	100148 zfx001_22222	15148645413	江苏群杰
实施管理		hzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzz	100150 hzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzz	13241686342	哈哈哈哈哈哈哈哈哈哈哈哈哈
》 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	≗ JHT	. 💮 ww1	100048 ww1		江苏群杰
数据字典	黑 渠道专用权限	xz001	100075 x2001		aa1
預營关續過	😫 testbug-8776	🗆 🧛 xxw	100096 xxw	15851888454	江苏群杰
事項管理	≗ testbug01-8776		共 109 条	10 般页 ~ 〈 1 2 3	4 5 6 … 11 >
端号规制 ^{_1031}					转到"设置"以激活 Windows。

上图左侧部分为角色的列表,右侧为对应角色下的人员(图中显示的人员即为具有"管理员"角色的人员)。

系统默认存在"默认"和"职务"两个角色分组,角色分组的添加或删除需对**数据字典**中 "角色类型"的字典值进行设置。

此界面包含新建角色按钮,三点状的角色编辑和删除按钮,移除用户按钮,添加用户按钮。 界面上方有"角色人员"和"角色权限"两个选择栏,选中角色后,默认打开角色人员选项, 可以查看该角色下的人员。点击切换到角色权限,可以设置该角色的权限。

16.1.1 新建角色名称

点击新建角色按钮,会弹出新建角色弹出框,如图所示。 此处演示在"默认"角色分组中新建了名为"普通人员"的角色。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

			.at	
画 报表中心	授素角色名	角色人员 角色积限		
 	- MUL	授素用户。新建角色		■ 移除用户 + 添加用户
	名 管理员 :	*角色名称 医 账号 请该写角色实施	手机导	当前部门
○ 系统设置 ^	2 007 : 2 订单 :	2 中白 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	非常长人员 18856563636	江苏群杰
角色管理	冬 用印 :	道境写角色描述.		山赤群杰
PU2/518	名 刻章 🛛 🗄	□ ♀ *角色分组	17356603192	江苏群杰
组织人员) 	各 AAA 名 很多故事站站站卡就十分。	高速序角色分组 ~ (2)	1300000000	市场郎
, · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	各 啊闹闹 ·	取消 保存	15148645413	江苏群杰
参数设置	≗ A :		zzzzzzzzz 13241686342	
流程管理	A JHT :	x2001 100075 x2001		aa1
政制字典 预察关键词	Lestbug-8776	□ ♠ xxw 100096 xxw	15851888454	江苏群杰
即項管理	😫 testbug01-8776 🗄		ま109条 10条页 - く 1 2 3	4 5 6 11 >
16 GAUN				

点击保存按钮,当出现"新建角色成功"的提示时即为新建角色完成。此时在"默认"分组中 创建了名称为"普通人员"的角色。

16.1.2 设置角色权限

完成上一步操作后在"默认"分组中会存在名为"普通人员"的角色。

点击该角色,会在右侧显示该角色下的人员,点击上方,将"角色人员"切换到"角色权限", 在角色权限页面设置该角色的权限即可。



文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

	∎ 	. A		♀ 中文請休 ▼ ● 人長 ▼
■ 服業中心	搜索角色名 11.2021-08-16-1	角色人员角色权限		
● 风腔中心 ~	各 啊周周 ·	• 🛛 用印管理		
之档管理 ~	& A :	🛃 用印申请		
🛛 日志管理 👋	LA JHT	☑ 开始印印		
0 %#0= ·	条道专用权限	☑ 用印记录		
角色管理	🙎 testbug-8776	2 全文检察		
P4829598	🙎 testbug01-8776	- 🗹 奔散中心		
和R人员(¹⁰¹⁾	a și	6 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)		
Allet	名 波利角色 :	- 🗾 刻草管理		
1.61210	各 三胎角色 ·	2 刻章中清		
參取设置	名 普通人员 :	2 刻章记录		
病理管理	 ・ ・ ・	🖬 印章函奏		
政策2曲	名 角色1 ·	- 🗹 移文管理		
预整关键词	≗ 008 ∷	■ 移交申请		
事项管理	名刻章	■ 移交记录		
an change a state	+ ^名 auto_管理员		取消 4	激活 Windows 時到"设置"以謝活 Windows,
NEW WILLIAM	🗶 auto Mid			

16.1.3 赋予人员相应的角色

首先应确保组织人员中己创建过人员,如何创建人员请参照**创建人员**。先点击要操作的角色, 再点击添加用户按钮,弹出用户的选择弹框,用户的选择弹框如图所示。

	<u></u>			-43	り 中文語体 マ (人) マ
	授素角色名	角色人员 角色权限	a stall all the second	and Table and the second second	
	2. 明阳用	选择人员			■ 移動用户 + 法加用户
	<u>8</u> A	國家部门各称	副门成员	已选中: 0	
	A JHT		搜索用户名		
	A 果愿专用权限	• 🚯 江苏群杰	育无数据		
	A testbug-8776				
	음 testbug01-8776				
	8 员工				
	吕 波利角色				
	是 三峰角色				
	名 普递人员				
	• 职务				
	圣 角色1				
	은 008				
	名 創業			RX:A MDE	
	A auto 管理员	1			
		Sec. Market			
and states	and the second second				□□ °, 半 😭

上图顶部搜索栏可以根据部门名称进行检索用户所在的部门,然后在部门内根据用户名检索用 户; 左侧部分为公司的组织架构; 中间是部门成员选项卡是对应部门下的所有人员,右侧是已 选择成员,也就是本次将要赋予相应角色的人员。

这里通过搜索账号找到账号名为"wangxiaoer"的人员,赋予其"管理员"角色,如图所示。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

Ξ		ik.	ber.	• المحلم • #اللغات (
使素角色名	角色人员	278		
2 明周周	选择人员			● 彩彩用户 + 漆加用户
8 A	援索部门名称	RINA	日选中: 1	当前部门
E JHT		王小二	● 王小二 WYE ×	
冬 渠道专用权限	• 🔄 110sta	王小二	VIAE	
A testbug-8776		WXE		
Lestbug01-8776				
a ai				
会 波利角色				
名 三哈角色				
2 普通人员				
 ·				
会 角色1				
& 008			取消 輸産	
<u> 名</u> 刻章				
⊕ [≗] auto_管理员				
오 auto 제작로	Sec. 1			

点击确定按钮,出现"添加成功"提示。此时"王小二"已被赋予了相应角色。

16.2 组织人员

组织人员的作用是为本系统设置人员和人员所属的组织。组织人员的主界面如图所示。

		Ize	al		.al	
■ 展表中の● 风絵中の	组织搜索 12 ⁻²⁰⁻¹⁰⁻¹⁰⁻¹⁰⁻¹⁰⁻¹⁰⁻¹⁰⁻¹⁰⁻¹⁰⁻¹⁰⁻¹⁰⁻¹⁰⁻¹⁰⁻¹⁰	话输入关键字搜索				山 批量分入 + 新雄用户
自 文档管理 ·	• 由 江588杰 :	账号	姓名	手机号	所属组织	部门主管 操作
		🧛 admin	管理员	18705170810	1. 江苏耕杰	
 5. 所設置 4. 色管理 7. 风险等级 		xbi	xbH±01	13770315699	1. 江外新杰 2. 研究部 3. 质量部	(1) 病情 初度 更多
相积人员 AISTE	14 2021 (08-16-16	Ma wya	wyq±小Y00056502200	18362099042	1. 医量加 2. 江苏時杰	200 (10 ¹⁶¹⁾ 编辑 和政策 更多
安施管理 参数设置		Zy zy	zyy	18851975330	1.研始部 2.江苏耕杰	「日本」の「日本」の「日本」の「日本」の「日本」の「日本」の「日本」の「日本」の
运程管理 数据字用		aab	gpp	18151662801	1. 江苏轩杰	() 病語 权限 更多
fiexed pare		n al	gjj00000000000000000000	13813870844	1.江的新花	(二) 编辑 权限 更多
NE CHONY	10000				共103条 10册版 < 1 2 3 4	s 6 淡活 Windows 新在 1 页 短期 公告 以新活 Windows.

上图左侧为组织架构,右侧为对应组织的人员列表。左侧组织架构部分有三点状的添加子部门 的功能,右侧人员列表部分有批量导入、新建用户、是否为部门主管的按钮、编辑、权限、更 多(包含重置密码和删除)等功能。

密级:公开

16.2.1 添加组织

鼠标移至组织架构中右侧的三点状按钮后会出现添加组织按钮,此处将鼠标移至组织"江苏群杰"右侧的三点状按钮后,点击添加组织按钮,会弹出添加组织弹框,添加组织弹框如图所示。 此处添加一个名为"文档整理部"的部门。

	E			中文論体 マ 人民 ・
移交管理	组织搜索			上 批量导入 + 新健用户
會 换章管理	 ① 江苏群杰 	添加下级组织	× _{担织}	部门主管操作
13 交更管理		* 组织名称		
A 印度管理 ·		文档整理部	5/200	
画 终端中心 、		*上级组织		
価 报表中心		江苏群杰		
● 风腔中心		组织类型		
自 文档管理		🥑 部门 🔷 分公司		
2 日志管理				
✿ 系统设置			取消 保存	
角色管理				
网络爱敬				
组织人员				
配照常理				
实施管理				

点击保存按钮,提示"新建成功",则表示组织"江苏群杰"的下级为"文档整理部"的组织 新建成功。

16.2.2 添加人员

点击新建用户按钮,弹出新建用户弹框。

此处新建账号 "wangxiaoer",姓名为"王小二",部门通过 "+"号图标进行选择,选择部门 和角色,手机号和邮箱按需填入,如图所示。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

	ŧ	E				♀ 中文論体 ▼ ● 人展 ▼
移交管理						
() 換章管理	~	ALV-JR.R.	新建用户		×	
5g 变更管理		▶ ● 江苏群杰	* 84 🖂	* 姓 全	RTAR	레이 J± 램 (RTF
よ 印章管理	\sim		wangxiaoer	王小二	11111111111	
圖 终端中心	~		* 手机号	邮箱		
画 报表中心	~		1891111111	1111100100@126.com		
國際中心	~		* 音6门			
自 文档管理	8		IIJARA 🗧 🕀			
🛛 日志管理	8		角色			
o skun	\sim		œ			
角色管理						
网络等级					取消保存	
RETE						
实施管理						共0象 10条页 ~ < 1 > 前往 1 页

点击"保存"按钮,弹出"添加成功"提示。

此时完成单个人员的新建。

如果我们还想批量导入人员可以使用批量导入功能,下面将使用批量导入功能进行人员的添加。 点击"批量导入"按钮,会弹出批量导入用户弹框。

		■							↓ 中文章	84 × 人民 ×
移交管理	×								上 批量导入	+ 新建用户
會 換章管理	×.	▶ 🗈 江苏群杰	:	账号	姓名	手机号	所属组织		部门主管	操作
12 交更管理	~									
多 印度管理	18				お書きと田白	×	1			
國 终端中心					100mL (17) (11)					
画 报表中心										
● 风经中心										
自 文档管理					16: 	文件拖到此处,或 点击上传	暂无数据			
2 日志管理	\sim				④下载模板					
O 系统设置										
角色管理						取消保存				
网络带级										
组织人员										
配置管理										
实施管理								共0条 10颠页		航往 1 页
学数设置										

批量导入功能大致操作流程为先下载 Excel 格式的模板,按格式填写 Excel 模板后保存,最后 上传至系统。系统会自动将 Excel 中的人员数据录入至组织人员。

首先要下载 Excel 模板, 然后进行填写(每行数据为一个人员, 行与行之间没有任何联系)。

密级:公开

此工作簿有用户列表和附加说明两个工作表。附加说明工作表是部门名和部门编号的对应关系。 用户列表工作表用于添加人员,其中带(*)标志的字段为必填选项,部门编号需在附加说明 工作表中寻找与部门名称对应的编号。

此处在 Excel 中创建 18 个账号,部门编号对应的部门名为"文档整理部"。 录入完成后保存并关闭此 Excel 文件,录入好人员的 Excel 表如图所示。

	⑤ り ♀ 〒 新 插入 ◎ fx 田户列表	页面布局 公式 数据	审阅 视图 安全 开发	王具 特色功能 Q 重找		○ 未同步 → 온	,协作 🖒	分享	:
A	B	С	D	E	F	G	Н	1	
		用户	列表						â
账号(*)	姓名(*)	手机号	邮箱	部门编号(*)	企业微信号	_			
zhanghao1	账号1	1391111111		A001-B027					
zhanghao2	账号2	1391111112		A001-B027					
zhanghao3	账号3	1391111113		A001-B027					
zhanghao4	账号4	1391111114		A001-B027					
zhanghao5	账号5	1391111115		A001-B027					
zhanghao6	账号6	1391111116		A001-B027					
zhanghao7	账号7	1391111117		A001-B027					
zhanghao8	账号8	1391111118		A001-B027					
zhanghao9	账号9	1391111119		A001-B027					
zhanghao10	账号10	1391111120		A001-B027					
zhanghao11	账号11	1391111121		A001-B027					
zhanghao12	账号12	1391111122		A001-B027					
zhanghao13	账号13	1391111123		A001-B027					
zhanghao14	账号14	1391111124		A001-B027					
zhanghao15	账号15	1391111125		A001-B027					
zhanghao16	账号16	1391111126		A001-B027					
zhanghao17	账号17	1391111127		A001-B027					
zhanghao18	账号18	1391111128		A001-B027					

在批量导入用户的弹框中上传文件并点击保存按钮,出现"导入成功"提示后表示批量添加完成。

16.2.3 人员权限设置

点击【系统设置】中的【组织人员】,进入组织人员界面。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

	≡					Ф Ф хійн т 🙏
	组织搜索 12021-08-0	调输入关键字搜索	N 2021-08-02110		W 2021-00-02-11-2	山 批量导入 + 新建用户
	▼ 由 江苏群杰	账号	姓名	手机号	所属组织	部门主管 操作
	> 品 流程发起人部门使用	C cz	cz	13851865037	1. 江苏群杰	
	🚜 АААА 🚦					
DARTONX	1 准安公司	(H) hhh89	hhh89	18999999999	1. 江苏群杰	(二) 編輯 权限 更多
组织人员	🖁 部门超长部门超长部门					
	🗈 nenenenenenenenenenenene	admin	管理员	18705170810	1. 江苏朝杰	4月 4月 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10
	▶ 品 中铁罐	21			1. 研发部	
	► 🖧 ddd 📊 2021 1	🔵 xbl	xbH#01	13770315699	2. 质量部	编编 权限 更多
	品 市场部				3. 江苏群杰	
	品册除				1. 江苏群杰	
	 Eh bbb 	Myq wyq	wyq王小丫1	1555555555	2. 质量部	编辑 权限 更多
	🚜 xinjan				1	
	▶ 🗈 质量部分公司				1. 质量部 2. 测试部	
	品 角色管理员	🛃 ууі	姚燕军	17602509594	3. 产品中心	() 編編 权限 更多
	品 新组织				共119条 10版页 < 1 2 :	3 4 5 6 … 12 > 前往 1
	Eh apneriesi'i					

选中需要设置权限的人员后,点击操作中的"权限"按钮,进入人员权限的设置界面。可以选 择的权限范围为: "本人"、"本部门"、"本部门及下属部门"、"本分公司及下属部门"、 "本分公司及下属公司、部门"、"全部"。

	Ξ				
	< 管理范围权限	2115 0021-08-0	101- 500	r.08.0211	-021-08-02-1 1-
	可灵活设置组织架构的可见性,数据	管理范围			
	() 本人 () 本部门	() 本部门及下属部门 () 本分公司及	F属部门 本分公司及下属公司、部门	0 全部	
	日定义部门				+ 78-70
	部门名称			是否包含下	级操作
			帽无数据		
	-021-0 ^{8-C}				
	14 2				
	1.2021-08-0				

系统中除了业务数据根据当前登录人的组织管理范围展示之外,还需要将所有的组织架构也需 要根据当前登录人的组织管理范围进行展示。如数据管理范围为部门级别,组织架构展示到最 上一级分公司,但是只有该部门可以选择点击,上级只展示但是不能选择。

"选择组织"需要根据当前登录人的数据管理权限范围进行组织数据展示。"选择人员"左侧 的组织架构,只能展示当前登录人的数据管理权限下的组织部门,只能根据该当前登录人的数 据管理范围下的组织部门下的人员。

选择完成后,人员的管理范围权限就设置完成了,这时返回即可。

密级:公开

16.3 配置管理

配置页面分数据配置、业务配置、同步历史三个模块内容。

QUNJE 群杰	IJ		¢	中文简体 👻 🌔	•
5) 交更管理	~	数据配置 同步历史			
ஃ 印章管理	~	+ 境加第三方系统			
匮 终端中心	~				
● 预警管理	~	111 正述(文明) 12			
Ø 风控中心	~				
画 报表中心	~				
皆 文档管理	~				
🛛 日志管理	~				
✿ 系统设置	~				
角色管理					
组织人员					
配送管理					
参数设置					
這程管理					
数据字典					
編号规则					

点击任意第三方系统旁的"查看详情"。

16.3.1 数据配置

- 配置页面展示可配置的第三方应用名称;
- 第三方应用下方显示当前状态,已启用、未启用;启用、停用按钮点击启用按钮,如果当前无启用的第三方应用则直接启用选择的第三方应用,如果当前已经存在已启用的第三方应用,则提示"是否确认停用当前正在使用的配置项并启用新的配置项",确认则停用当前启用的第三方应用并启用新的第三方应用配置;

点击停用按钮,提示"是否确认停用当前配置项,停用后不启用其他第三方配置项会导致 同步功能不可用!"

- 管理员页面可点击添加第三方应用弹出添加第三方应用弹窗,输入第三方应用名并上传图
 标后完成新增第三方应用,普通用户无新增按钮
- 点击立即集成进入第三方集成页面,分基础配置、同步配置、策略配置三个模块内容
 1)基础配置:

用户可对基础配置内容进行填写,对于已经填写过的内容可进行编辑,管理员除了可进行编 辑还可进行删除操作,完成所有内容录入后可点击连接测试或下一步,点击连接测试页面返回

密级:公开

连接结果,点击下一步跳转数据配置,如果存在必填字段未输则点击连接测试或下一步时,系 统给出提示"请填写所有必填内容"并对未填写的字段输入框进行标红处理;

管理员可点击新增配置项进行配置项新增,录入参数名称、参数类型(下拉选择框,选择框内容:文本输入框,下拉选择框,当类型选择下拉选择框时,需要输入选择框选项内容,不同选项以英文逗号隔开)、是否必填(下拉选择框,选择框内容:是,否)、说明(非必填)(录入说明后则普通用户可以在对应配置项看到问号按钮,鼠标悬停则显示录入的说明内容)。

	Ē			中文簡体 • 人思 •
島 印章管理	〈钉钉	1 基础配置 2 同步配置 3 策略配置		
國 终端中心				
画 报表中心	- (Q. 1	* 钉钉配置参数(appkey) 🕄		
图 风控中心		dingbmbgs34mngadkb6g	20/100	
E. sheetan		* 钉钉配置参数(appsecret) 🧿		· · · · ·
		BEkTOI5SfoOhCHikCvP3X0hFZxku1ch-2L-VG03lyt-hL86uRLx74u-YwyYVNOjh6	64/100	
2 日志管理		* 钉钉配置参数(tokenServerUri) ②		
✿ 系统设置	*	https://oapi.dingtalk.com/gettoken	34/100	
角色管理		□ 行行配置参数(accessToken) ③		
风险等级		access_token	12/100	
组织人员		* 钉钉配置参数(department)		
配置管理		department	10/100	
实施管理		* 钉钉配置参数(userlist) 🕝		
参数设置		userlist	8/100	
流程管理		* 钉钉配置参数(domain) 🕝		
数据字典		https://oapi.dingtalk.com	25/100	
预整关键词		* 钉钉配置参数(tokenKey) 🥑		
事項管理				

2) 同步配置:

同步配置分为人员同步、组织同步、印章同步三个模块,其中人员同步与组织同步进入页面时就存在 json 格式和 xml 格式的数据结构 demo,用户录入对应的字段后,数据 demo 中的 value 对应发生改变,与用户录入的一致;

人员同步:管理员可看到中文说明、群杰字段、第三方对应字段并可以进行编辑和删除操 作,普通用户只能看到中文说明、与第三方对应字段,并且可对第三方字段进行编辑,管理员 可以点击添加配置新增配置项内容,需要录入中文说明、群杰字段、是否必填(下拉选择,可 选内容:是,否)、说明(非必填),输入说明则普通用户可在对应配置项看到问号按钮,鼠 标悬停则显示说明内容,不输入则不显示问号按钮;用户输入所有配置项内容后,可点击同步 测试,点击同步测试返回测试结果,点击下一步进入策略配置;同步测试或下一步均需对必填 项进行校验,必填项未输入内容时进行提示并标红处理;

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

1 印名第 2 打 2 武和田 2 同時記載 3 前菜田 1 日本市 1		E				φ.	中文简体 • 🔥 •
第 2000-0		〈钉钉	✓ 基础配置	2 同步配置	③ 策略配置		
▲ 読まやく ▲ ● たいさかく ● ● たいさい ● ● たい ● ● たい		信息同步					
R12年1-0 ●			同步配置				
Image: Statistic state Image: State state Ima		単級同步 已设置配置信息 3 条	中文说明		第三方对应字题	R	
Image: State			* id 🕑		īd	21	00
NARUX Narux <		日设置配置信息7条			name	47	100
Rebth Parent, o o parent, d o parent, d o parent, d o Rebth ····································		印章同步	* name 🕗				
Råbøk tttl:Right Rågtvill sågtvill		▲□ 「「「「「」」「「」」「「」」「」」「「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」	* parent_id 📀		parent_id	9/1	00
年2日 日本							
 							
 第二次 第二次							
12月2日日 12月2日日 12日1 12日11日 11日111日 11日111日 11日111日 11日111111							
取至字点 問題、 問題、 問題、 第四条 </th <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th>							
50%X003					同步测试 下一步		

组织同步:规则与人员同步一致;

● 前名第 C TT		Ē				阜 中文前体 ▼ 📿 ▼
● 成長中ひ ● 成長時步 ● は気長度戦争 キ ● 中成場 ● 第5方道座身段 ● たけた 0 ● のたののののののののののののののののののののののののののののののののののの	20	< €1€1	✓ 基础配置	2 同步配置 (3 策略配置	
▲ 脱汞中心 ●<		信息同步				
Net+C+C	<u>lete</u>		同步配置			
文哲哲理 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	•	田秋回沙 日设営配置信息 3 条	中文说明		第三方对应字段	
2 自然電報 2 自然電報 4 6 あんな 200 10 年の月月 10 年の月 10 年 10 年 10 年 10 年 10 年 10 年 10 年 10 年	6		* Id 📀		userid	6/100
ABERTY Listenine (已设置配置信息 7 条			name	4/100
Retriv isdmm @ isdmm @ isdmm @ ???? Retriv *sbdm@ *sbdm@ ???? ???? Retriv *phone @ ???? ???? ???? Retriv *phone @ ???? ???? ???? Retriv *enal @ *enal @ ???? Retriv *dopament @ *dopament @ ????	ø	↑ 印章同步	* usemame 🌝			
AUX 90 mobile 6 110 AUX 90 *phone © 6 mobile 6 110 AUX 90 *email © 6 mail 5 110 AUX 90 *email © *email © 6 mail © AUX 90 *email © *email © 6 mail © AUX 90 *email © *email © 6 mail © AUX 90 *email © *email © 6 mail © AUX 90 *email © *email © 6 mail © AUX 90 *email © *email © 6 mail ©		「「「「「」」「「」」「「」」「「」」「「」」「「」」「」」「」」「」」「」」	* isAdmin 🧿		isAdmin	7/100
REFAR *none REFER *enal Refer *enal Particle *department Refer *department					mobile	6/100
Alice and and an and an anti-anti-anti-anti-anti-anti-anti-anti-			phone 🥑			
			* email 🕜		email	5/100
●参加設定 *oopantment ● department ● 10110 NDEF#0 10110 NDEF#0						
2.5611日本 1.5511日本 1.511日本			* department 🥑		department	10/100
5.6字曲 19回 X (10) 月 19回 X (10) 月						
Mexico .				1	司步测试	

印章同步:规则与人员同步一致,用户可点击手动同步进行印章信息同步;

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

	=				ム 中文師体 マ 🗸 🗸
急 印章管理 ~	〈钉钉	✓ 基础配置	2 同步配置	③ 策略配置	
透 终端中心 ~	信息同步	手动同步			
通报表中心 ~	组织同步	(3)45-82 W			
會 风控中心 ~	已设置配置信息 3 条	中文说明		第三方对应字段	
L 文档管理 ~	人员同步				
🛛 日志管理 🛛 👋	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□				
✿ 系统设置 ^	印章同步				
角色管理	THAT WE REAL PLAN				
网络锦缎				帽无胶根	
组织人员				AN A CONTROL OF A	
配置管理					
实施管理					
参数设置					
流程管理					
<u>政新子</u> 典 预照关键词				同步测试 下一步	
1511675188148					

3) 策略配置:

固定时间同步、定时同步、表达式同步; 三种同步模式为单选,只能选择一种同步方式, 固定时间同步为每周或每天进行同步,设置同步的时间,具体到秒; 定时同步为固定时间间隔 同步,单位为小时,最小输入 0.5,输入框是 0.5 的倍数, 0.5-999; 表达式同步提供格式示 例,不进行校验; 手动同步按钮可点击进行同步,点击时如果当前已经在进行数据同步中则提 示"当前数据同步未完成,请稍后再试"点击完成配置则保存本次设置的配置项内容并跳转数 据配置页面,当前无启用的第三方应用时,则自动将本次配置的第三方引用启用,当前存在正 在使用的第三方则只跳转页面;

	Ξ				♀ 中文前体 • 人 用 •	
品印章管理 ~	〈钉钉	→ 基础配置	🕑 同步配置	3 策略配置		
> 终端中心 ~		手动同步				
L						
◎ 风控中心 ~			司步—次			
皆 文档管理 ~		(每天 00:00:00 厚	9步—次			
20日志管理 ~						
✿系统设置 ^						
角色管理						
风险等级			secon)			
组织人员			_			
配置管理			完成翻選			
实施管理						
参数设置						
36429878						
数据字典						
预整关键词						
10/250500						

密级:公开

注意事项:第一次进行配置的第三方应用只能按照引导顺序即基础配置-数据配置-策略配 置进行配置,不可点击上方按钮进行 table 页切换,已经配置过的第三方可点击对应按钮直接 跳转至需要修改的内容 table 页。

16.3.2 同步历史

- 检索条件:时间(区间,精确到日)、类型(下拉选择框,选项内容:组织人员、印章),
 结果(下拉选择,选项内容:成功、失败),方式(下拉选择,选项内容:手动、自动)
- 列表字段:同步时间、类型、状态、结果、响应报文、方式、操作人

16.4 参数设置

参数设置主要包含五项设置,分别为显示设置、文件设置、安全策略、账户安全和终端功能设置。

显示设置可以分别为导航栏展开时、导航栏收缩时、登陆页、自动盖章机图片设置 logo。 文件设置可以设置文件是否加密与盖章文件是否添加水印。

授权验证为是否开启过期验证,可以设置在授权后的多长时间内完成用印。以小时为单位。 账户安全为是否开启首次登陆提示修改密码。



取章码使用次数限制:

1、系统设置-参数设置中增加取还章码使用次数限制配置

默认关闭,打开时需要进行设置限制次数(默认1次,只能输入正整数进行设置(0-99))

密级:公开

2、系统设置-参数设置中增加印章柜定时盘点配置

默认开启,可以关闭(默认每天 02:30 进行重启盘点,盘点后以印章柜盘点结果进行平台数据 更新)当选择的时间段在 08:00-20:00 时文案提示,"当前时间段可能为正常工作时间段,重 启盘点会影响业务使用,请确认是否设置在该时段重启盘点!"取消隐藏弹窗,确定保存设置 时间并生效

3、逻辑说明:

用户打开限制后,每次使用取还章码进行取章、还章操作成功后,平台对配置的次数进行减1, 当限制次数减1后为0,则更新取还章码,生成新的取还章码,取章成功未还章时不更新,还 章未成功不更新;

4、系统中现有的取还章三次不成功进行人工干预的逻辑去除,用户使用 RFID 识别进行换章时, 应该直接打开对应抽屉,按照关抽屉后进行印章是否在柜的实际情况进行数据更新;

5、印章柜增加定时重启盘点的定时任务,盘点时间根据系统设置时间进行盘点;

16.5 流程管理

流程管理可以为刻章、用印、状态变更、印章移交设置流程。

		≡											¢	中文简体 👻	• ·
5				刻	章流程	用印流程		状态变更流	£ 1	與章流程	EDi	章移交流程			
20							_							_	_
1			根据流程类别查询	请输入流和	名称检索	是否设置明	文水印	~	查询 重3	Ξ.				+ \$	確流程
			全部流程类别	流程图标	流程名称	流租	識別	(是否启用授权	排序 🗢		流程状态	是否设置明文水印	流程创建时间 🗧	操作	
۲			HDLhdi	1	研发流程	其份	香		1			否	2021-12-20 14:15:02	编辑	更多
lete			huabin	1	ysj测试	其他	香		1			ř	2021-12-30 11:52:26	###	更多
ß		L	伟创力试用流程	1	水印刻试	34.65	T		1			吉	2022-01-04 11:07:53	網編	29
2			348	1	接口专用用印申请流行	e parte	香		1			否	2021-11-25 16:45:29	编辑	更多
٥			厦门群杰	1	广西群杰演示流程	36.00	*		1			ā	2021-10-09 09:03:27	编辑	更多
			合同用印		平台操作演示专用	其他	T		3			否	2021-12-28 14:02:12	(Fish	要多
			徐州演示	-							-				
			文印中心流程	1	胞试1	與他	香		11			否	2021-12-14 16:20:49	網環	更多
	参数设置		正中集团试用流程	1	映西群杰演示	其他	香		2022			香	2021-12-20 14:45:23	编辑	更多
	流程管理		aPiroch用语	1	山西群杰演示	其他	香		211223			否	2021-12-23 13:49:30	编辑	更多
			Detections												
	编号规则		测试范理									10条/页 > 共24 条	< 1 2 3	> 前往	: 1 页

上图顶部为五个流程的选项卡。鼠标点击至某个流程类型的选项卡,内容区即会出现对应类型的流程列表。

此界面包含搜索、新建流程、删除流程、复制流程、编辑流程等功能按钮。

密级:公开

16.5.1 新建流程

下面将进行流程的新建。这里以用印流程为例子。其它流程也是类似的操作。 点击新建流程,会跳转到流程的基础信息设置界面。

〈新建流程	1 基础信息	2 表单设计	③ 流程设计		Z	斾
↓* 审批逻M示 	切换					
* 流程名称						
请输入流程名税				0/30		
* 流程类别						
请输入/选择流	份组					
漁程可见性 ● 全部可见 (指定用户 〇 指定部门					
流程描述						
请输入最多500	字描述					
				0/5004		

上图为流程设置了审批图标,流程名称,流程分组,流程可见性,流程描述等基础信息。 下一步为流程的表单设置,如图所示。

〈新建流程			0	基础信息	表单设计	③ 流程设计		发布
控件组	控件	useseal *标题						标题
一个表单只有一个控	件组	请输入标题						
<u>泉</u> 用章	「「和意	sealDetail						
€ 状态变更	A 印章移交	*印華名称 请选择印章	*普通用印	* 綺纖華用印	是否外借	预计外借时间 © 请选择	预计归还时间 ③ 请选择	
₩ ₩ ₩		外借地点 市前文件 ▲ 点市上校 用印事由 前前会入						



密级:公开

新建流程			e	基础信息	表单设计	③ 流程设计		
控件组	控件	useseal						标题
<u>☆</u> ★		*标题						用章
▼ 無行文本	TSEVA	谭输入标题						
Tease	Farmer.	sealDetail						
、数値		*印章名称	*普通用印	* 骑缝章用印	是否外借	预计外借时间	预计归还时间	
选项		请选择印章				③ 请选择	④ 请选择	
☑下拉选择	G₩¥	外借地点						
前日期选择	葡日期范围	请输入						
其他		田印文件						
眼明细	包人员	● 点击上传						
Eg甜印了	品印章							
夏地址	@ 附件	用印事由						
②说明	図問片	请输入						
增值服务								<i>h</i>
COCT开关	即水印开关							
的一种形态的	國家印度論							

左侧有控件组和控件两个选项卡,控件组是一个常用的基本控件的组合,五个控件组对应了五 个不同类型的流程。控件选项卡对应单个控件,按需拖拽进入表单即可。

上图为表单拖入了用章的控件组。

下一步为流程设计。如图所示。

>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>
<u>دین</u>
The Bit Issue And
1 Delete 和册件 键册除元素
4 XXロアボジオヤ Film(File)(2)(2) 3 系统内置進回,除补密功能 外

左侧有开始、审批、结束三个图标。拖拽进入流程设计区,然后通过鼠标点击进行连线。 上图的流程只进行一次审批,实际情况下可拖入多个审批图标进行多级审批。

下一步进行审批节点的设置,**先双击开始图标将右侧划出的对话框中的字段可编辑权限全选**, 必填属性按需要选择后点击右下角确定,然后再双击审批图标后右侧划出节点设置区域。
文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

〈新建流程		信息	─ 表单设计	3 流程设计	设置增性	
● 开始					节点设置	表单设置
					*节点名称	
0					甲批	2/10
					*审批人类型	
					❷ 揣定人员 ○ 揣定组织 ○	消定角色 流程发起人
「「「「「」」「「」」「「」」「」」「「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」					○ 本部门主管 ○ 上一步审批/	、 🔘 本部门人员
	(71 58				🔷 本分公司人员 🔷 组织角色	🔵 审批矩阵 💿 印管员
					指定人员	
					•	
					指定抄送人	
					(+ 人页)	
					(+ 80)	
					+ 角色	
1.Delete 和删除 键删除元素					結為	
 2 双击节点打开节点属性设置 3 系统内雷退回,除补签功能 					是否可能办	
9h						數活 Windows
						READ BALLE BARDEN WINDOWS, 単定

节点设置包含了审批人类型设置(类型多种多样,可以是人员、部门、角色等)、指定抄送人、 是否可转办、审核方式选择、审批要点描述等。

节点设置完成后还可以对表单进行设置,如图所示。

〈新建流程		✓ 基础信息	─ 表单设计	③ 流程设计	设置属性			
● 开始						节点设置	表单设置	
0					字段名称	🛃 可像	可编辑	- 必城
単批					标题			
					> 印章明细			
(结束					用印文件			
	The				用印事由			
4								
1.Delete 和删除 键删除元素								
2.双击节点打开节点属性设置								
外								
								取消 确定

上图是对表单设计拖入的相关控件进行可读、可编辑和必填属性的设置,以便于人员在使用流 程时填写表单更加的规范,做到必填的事项只有规范填写后才能进行用印。 点击右下角确定保存审批节点的设置。

最后点击右上角的发布按钮,至此新建流程操作结束。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

16.6 数据字典

数据字典包含了系统中的角色类型、印章类型、流程类型、印章材质、印章形状的字典值设置, 同时还可以添加自定义的字典类型和字典值。

数据字典主界面如图所示。

	=						↓ 中文論体 ▼ 人長 ▼
■ 文档管理 ~			I shak de Titak				_
☑ 日志管理 ~	+	添加字典类型	了興值列表				+ 新建字典值
✿ 系统设置 ^	字典类型		字典值名称	序号	描述	创建时间	操作
角色管理			默认	1	默认角色组	2018-12-19 14:10:12	制除 線福
风险领援	角色类型	1	职务	2	职务	2018-12-19 14:10:37	制除编辑
组织人员	印章类型	4					
配置管理	流程类型	1	新建角色	3		2021-06-13 13:41:01	
实施管理 参数设置	印登材质	(†					
流程管理	印章形状	1					
数据字典	新增字典类型修改后	1					
预鉴关键词							
專項管理	ууууу	:					
编号规则	测2	1					
审批矩阵							
主题设置							
消息管理中心							

上图左侧为字典类型列表,右侧为对应字典类型的字典值。

字典类型默认存在角色类型、印章类型、流程类型、印章材质、印章形状五个,可以对这五个 字典类型的字典值进行更改。此外还可以进行添加自定义字典类型。

此界面有添加字典类型,三点状的字典类型编辑按钮,新建字典值,删除和编辑字典值的功能 按钮。

16.6.1 修改字典值

鼠标点击到"角色类型"字典,再点击新建字典值按钮,弹出新建字典值的弹框,如图所示。 此处演示在角色类型字典中新建一个名为"临时分组"的字典值,序号可设为3(前两个字典 值的序号为1和2)。

文档编号:QUNJE-xxx-xxxx	密级:公
新建字典值	×
* 字典值名称	
临时分组	4/50
* 序号	
1	<u>^</u>
备注	
角色的临时分组	
	7/200
	取消保存

上图字典值和序号为必填,序号是字典值显示的顺序,不能与其它字典值重复。 点击保存后新建完成,此时在角色管理中的角色类型分组就多了名为"临时分组"的分组。

16.7 编号规则

编号规则可以对刻章、用印、变更、移交、换章等申请流程设置总体的编号规则。规范的编号规则可以使得申请记录的查看与整理变得更方便。编号规则主界面如图所示。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

编号规则列表			
编号规则名称	编号规则	操作	
刻章编号	KZ-20200703-001	新編	
用印编号	YY-20200703-001	頭組	
变更编号	BG-20200703-001	(कास)	
移交编号	LY-20200703-001	明细	
換章编号	HZ-20200703-001	Situti	
印章编号	YZ-2020-001	(時間)	

上图展示出了系统的编号规则设置,可以对规则进行有限的编辑操作,其中印章的编号规则还 可以进行停用操作。

16.8 审批矩阵

审批矩阵是审批流程的进阶应用,是由一条或多条审批链垂直组合而成的,不同的用印人会触 发不同的审批链,一条审批链就代表了常规设置中的一个审批节点。

审批矩阵旨在配置出一套通用的可复用的审批步骤。不同的人或部门发起流程会按照发起方的差异使得下一步的审批人也会有差异。

审批矩阵通常应用在同一个流程要因为发起方的不同使得审批方也不同的复杂场景上。审批矩阵主界面如图所示。

+ 增加审批矩阵				请输入关键字搜索	搜索
审批矩阵名称:	123333333333333333333333333333333333333	审批矩阵名称:	人员矩阵gpp002	审批矩阵名称:	人员矩阵gpp001
审批矩阵类型:	部门	审批矩阵类型:	员	审批矩阵类型:	员
详情 删除 编辑	. 3	详情 删除 编辑	3	详情 删除 编辑	3
审批矩阵名称:	部门矩阵gpp002	审批矩阵名称:	哈哈哈哈哈哈哈哈哈哈哈哈哈人人人	审批矩阵名称:	xbi7.1
审批矩阵类型:	部门	审批矩阵类型:	部门	审批矩阵类型:	部门
详情删除编辑	8	详情 删除 编辑	<u>_</u>	详情 删除 编辑	. 3
审批矩阵名称:	部门矩阵gpp001	审批矩阵名称:	www.wmmmmmmmmmmmmwww	审批矩阵名称:	密密麻麻密密麻麻密密麻麻密密麻麻妈妈
审批矩阵类型:	部门	审批矩阵类型:	部门	审批矩阵类型:	部门
详情 删除 编辑	3	详情 删除 编辑	3	详情 删除 编辑	S
审批矩阵名称:	063000000	审批矩阵名称:	12	审批矩阵名称:	新建123
审批矩阵类型:	部门	审批矩阵类型:	部门	审批矩阵类型:	部门
详情 删除 编辑		详情 删除 编辑		详情 删除 编辑	

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

上图显示的为当前已存在的矩阵列表,顶部有增加审批矩阵按钮和搜索栏,可以通过矩阵名称 对矩阵进行检索。每个矩阵都有查看、编辑、删除的按钮。

16.8.1 增加审批矩阵

点击增加审批矩阵按钮,会跳转到新建审批矩阵界面,如图所示。

新建审批矩阵		保存
	■ * 外居和金融: 示明中田は日和	
	Ⅰ "郑邦老型 ● 第1 ○ 人長	
	-湖门 <u>東田</u> 太 - 南田人	
	403 (1997) 1997	
	emain *#23.A	

上图新增的矩阵名称为"示例审批矩阵",矩阵类型为部门(即发起部门决定下一步审批人), 此处将"质量部"发起的流程由人员"dt"作为审批人,将"终端部"发起的流程由人员"1s" 作为审批人。

点击保存完成审批矩阵的新建。

审批矩阵设置完成后可在流程设计中按需使用。

16.9 主题设置

部分客户因为行业性质,对系统的风格和颜色主题等有特殊需求;

用户可根据自身的行业特性对系统的主题元素进行自定义,满足客户在各业务系统中的风格一 致的要求;

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

20	印章管理 \ 2.\	0021-03-24 10	-02L.03	主题设置	-02-03-24 IO	021-03-24 10	发布
ister		121 ¹ 2 ¹⁰	顶部导航设置 你复系统默认设置	倒边栏设置 你想来统默认设置	主色设置 恢复系统默认设置		
۲			当前选择:可点击色块更改颜色 ▼	当前选择:可点击色块更改颜色 ▼	当前选择:可点击色块更改颜色		
6			历史选择:最近8条设置记录,可再次点击选择	历史选择:最近8条设置记录,可再次点击选择	历史选择:最近8条设置记录,可再次点击选择		
20				******			
\$			当前选择:可点击色块更改颜色	当前选择:可点击色块更改颜色			
1 2		2021-03-24-20	历史选择:最近6条设置记录,可再次点击选择	历史选择:最近6条设置记录,可再次点击选择			
		21.	图标颜色	图标颜色			
			当前选择: 可点击色块更改颜色	当前选择:可点击色块更改颜色 ▼			
			历史选择:最近6条设置记录,可再次点击选择	历史选择:最近8条设置记录,可再次点击选择			
	#BUEN 10.78	-3-2 ^{A-10}					
		2021-0					

16.10 实施管理

对第三方软件进行配置,可在应用下点击查看教程,了解配置方法。

		≡			ے د	1 中文简体 + 🔷 +
leb,		~		数据配置 同	步历史	
B		\sim				
		~	111 企业微信	泛微webservice	Ъ	
a		~		日本時/ 花園 日日本時/ 用 未启用 启用 音楽が現	これには、三日下所ノ 末日用 日用	
				And Different		
	主题设置					
	文庫管理					

16.11 消息管理中心

消息管理中心主要是对各种消息的发送进行设置,包括消息内容、应用流程类型(或者通知类型)、推送方式、消息接收人等设置内容。通过对设置内容进行设定,从而改变消息发送的内容、推送方式等。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

QUNJE 傑杰	Ξ				中文簡体 • ・ ・ ・ ・
 ▲ 振表中心 ● 文档管理 和 日本管理 		消息管理中心(注: 添加消息内容应先点击需要添加内容处再 开始通知(\$/5) 申能通知(\$/5) 授初通知(\$/5)	进行添加) 预勖通知(11/11) 结束通知(5/5)	终端通知(4/4) 抄送通知(5/5)	
▲ 日の知道 ● 系统设置 角色管理	^	i ji 8 内容:	应用流程类型:	▲ 推送方式:	☑ 滴息接收人:
第57人员 配置管理 参数设置		忽好! 忽略一条中庸(【 施理编号 】 杨整) 已开始,强为主由此结果!	 ○ 用印申请 ○ 技術申请 ○ 教文申请 ○ 支援申请 ○ 刻編申请 	 系统道如 不戶通知 企业物理通知 订订通知 飞卡通知 	申请人
流程管理 数据字典 编号规则					
审批/回阵 主题设置 实施管理					
消息管理中心 终权管理 健康检查					

16.12 授权管理

企业开通了软件功能的增值服务后,管理员可以在这里处理内部的软件授权申请,点击"同 意",会自动生成一个授权码,然后管理员将授权码发送给相应的人员即可。

	→					♪ 中文簡体 ▼ 副武 ▼
□ 日志管理 ✓	请输入关键字搜索	请选择审批状态	∨	自申请结束日期)	前面重置日出
资源管理	申请人	申请人部门	授权明细	申请时间	审批状态	操作
角色管理 风险等级 组织人员	管理员	江的群杰	約1編码:: 609d540a2d8c8adbc56ab19889240 線形码:: al2+IPmA5QKiOg0Eqztgy82A58y1r	549 2021-09-30 11:03:39 HBJmPJQFM	 已援収 	同意 / 拒绝
配置管理 实施管理 参数设置	limtxixi	医量 商	引講師: 792537360aae513514ca2190cb31. 現現3時: alZ+IPmA5QKiOg0EqztgyB2A58y1r	193 2021-09-29 15:52:02 IBJmPJQFM	• 已接权	同意 / 拒绝
迈尼管理 数层字典 预密关键词 事项管理	xbif≩01	江苏群杰	机酸码: 9251280ef29400077ba4129d00c154 接吸码: al2+IPmASQKiOg0Eqztgy82A5891r	9C 2021-09-29 15:48:41 IBJmPJQFM	• 已爆攻	同意 / 拒绝
授权管理						
编号规则 审批矩阵 主题设置	当前授权使用数量 3/3 企业软件授权截止时间::	33 2026.09.16			10条页 > 共3条 <	1 > 共1页 前往 1 页

16.13 健康检查

健康检查支持查看系统内各项信息的状态,包括 connector 服务、数据库、file 服务、消息队列、增值服务、缓存、web 服务。

文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

QUNJE 群杰	Ē			
▲ 报表中心 ~	体事论态			
▲ 文档管理 ~	DEPRIL			
🛛 日志管理 🗸	井 connector 服务:	✓ 数据库:	ile 服务:	品 消息队列:
✿ 系统设置 ^	状态: 启动	状态 启动	状态: 启动	状态: 启动
角色管理		数据库: MySQL		满意中间件名称 ActiveMQ
组织人员		版本: 5.7.28-log		
配置管理				
參数设置				
流程管理				
政盟字典	☞ 増値服务:	⑤ 缓存:	e web 服务:	
编号规则	文字识别: 启动	状态: 启动	状态: 启动	
审批团阵	接口 : 启动	版本: 5.0.8		
主願设置	短信服务: 启动			
实施管理				
消息管理中心	水印酸姆:后初			
授权管理				激活 Windows 转到"设置"以激活 Windows。
健康检查				

17. 名词注解

用印宝:硬件产品,管控印章的法宝。将印章放入其中,实现印章的智能化管理。用印时,在 平台上走流程。获取用印码,和印控台结合使用。实现智能盖章、智能管控。图片如 下:



文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

印控台:硬件产品,验证码和指纹输入的地方。此硬件负责与平台的数据交互。其中包含很多功能。图片如下:



盖章机:硬件产品,自动盖章。



文档编号: QUNJE-xxx-xxxx

密级:公开

印章柜:硬件产品,用于存放印章,用印宝,并充电,管控等等。



实体章:传统实体印章。

智能章:存放于用印宝中的实体章

或签:一个人同意即可。

会签:会签是指联合发文后,由各发文机关的领导共同签署文件。(多人共同签署,所有人同 意)

审批状态

- 草稿:填写的申请信息,但未提交下一步,只是保存。记录生成,状态为草稿。
- 审批中:已经填写并提交的申请记录。
- 已授权:经过审批人审批过的申请,可以进行业务操作了。
- 结束:已经结束的流程。
- 中止:中途被干掉的流程。

审批节点

- 提交:点击提交,进入下一步审批。
- 中止:因某种条件,不希望流程继续进行。
- 退回:流程不合适,退回给上个节点。
- 撤回:申请人自己撤回流程申请。
- 驳回: 审批流程不过关,直接驳回到申请人。
- 删除:删除当前流程。