设备管理系统-车间实施流程

1.1. 设备导入

1.1.1 导入前的准备

设备导入前需根据模板信息在资产管理--基础配置中进行查看是否有该设备类型、设备位置是否进行提前配置完毕,没有的话进行提前配置在进行导入以防报错。自定义类型,标注:一般性生产设备,计量设备,特种设备。如图所示:

设备名称	设备编号	设备位置	设备型号	设备等级	设备类型	自定义类型	购置日期	投用日期	使用寿命(单位:年) 是否子
压力泵(为 样例数据, 勿删,请参 考该条数 据)	YLB-001	丙五车间	yhlh	A级	压力泵	计量设备	2020-07-14	2020-08-15	5	產
C		<u>ن</u>					-	设备大师	『 详情大屏 维保大屏 仓库大师	F 超级管理员
 □ 近代管理 □ 工作台管理 ☆ 车间大用 ◆ 初始化导入 ○ 市北管理 ○ 市北管理 ○ 納州管理 基礎動置 送路位置 送路位置 2部位类別 		×曜字: + 10年 中号 + 1 父留美別新作 + 3		的 称 车-非物种设备 全震温度计	这种设备,以	<u></u> 単語	字母 8 7 又类型要进行境 7	≝ 排 送 1 写再进行导♪ 送 2	序 投 王音 修改 王音 修改 王音 修改 王音 修改	作 部除:复制 影除:复制 影除:复制
 ス 通知管理 目 工作台管理 舎 车间大屏 	~	关键字: [+ 新聞	遺輸入名称/編編 스 당出	щ ц	Ŀ	完位盖关型: 第355章		× (言词	主 1975 000 2000 000 600 600 000	
會初始化导入 ◎ 审批管理 ₩ 前期管理	Ŭ,	• B選	^{案0} 器 序号 编码 入之前需进 1 85	名称 行查看是否 丙类车间五	ま 日 <mark>经提前录入</mark> I (1機) ゴ	₩型 父子关联编码 <mark> 设备位置,没有</mark> ¥间 001001	推序 上层 的话进行提前录 1 ^{龙岩}	位置	备注 操作 查看 修改	() (复制
⑦ 資产管理 基础配置 设备位置	*		2 12 3 1	时代思康 龙岩思康	7 7	E 002	1	大同王(1課)	童者 修改	
设备类型 部位关别 设备台账	v		4 F1 5 B52	一接	ti (2接) 兰	委展 001001001 年间 001002	1 丙类 1 龙岩	<u>年间五(1</u> 楼) 思康 共 5		【 复制 【 复制 10 条/页∨

1.1.2 进行导入

在资产管理--总台账中进行导入。如图所示:

🖻 审批管理														
040 前期管理		关键	字:	名称/设备新	5	设备旧号:	设备旧号		设备等级:	请选择	~	自定义类型:		~
☑ 资产管理		规格	型号:	规格型号		设备位置:	请选择	~	生产商:	生产商名称		设备类型:	请选择	
基础配置		设备	状态:	请选择	×	主子设备:	请选择	~	查询	重置				
设备台账	_		新增	1 票出	し新増売	کار اللہ	₩#TED	重新生成二维码						\$
总台账			-	R 0 00										
位置台账				\$:0 88										
状态台账				序号	设备编号	设备名称		设备旧号	ig	备类型	• 状态		操作	
自定义类型	26台账													
部位台账				1		双金属温	度计5	TG19011	XX	金属温度计	使用中		操作 ∨	
子设备台频	¥			2		双金属温	度计6	TG19012	双	金属温度计	使用中		操作 >	
备件台账														-
保养台账				3		双金属温	度计7	TG19013	双	金属温度计	使用中		操作 v	

1.2. 人员配置

维修涉及的角色有:报修人、工程师、班组长、区域负责人;可在系统管理
 --角色管理中进行查看各种角色,根据实际情况的角色分配进行增加不同角
 色的用户。(这些角色已经提前配置好,使用人员可以直接使用即可)

And Add I I and Add	画		设备大屏 询	情大屏 继保大屏	仓库大屏 超	國級管理员
四 盘点管理 ~						
口 资料管理 🛛 🗸	法加中户	~	aa. 🗇			
④ 报表管理 ~	 ▶ 维修忠部 /☆ルロH/广 ▶ 保养部门 	^	用巴: 明			
ム 自定义管理 🏻 🗸	 維修部门1 * 用户名: 					
◎系統管理 ▲	* 姓名:					
部门管理	(古田) 日·					
用户管理	使用鲜椒製	依据头际情况进行选择用巴, 从间设新增的用户复	部箱 状	11)11X PIQ 态	操作	
角色管理	盘D存在:			正常修改	冻结 重置密码	
菜单管理	*角色:			正常修改	冻结 重置密码	
数据字典		报修审核		77 min 107 min		
系统日志	是否超级管理员:	维修人员		1276 19 0X	///// 里直公的	
		普通用户		正常 修改	冻结重置密码	
系统参数配置	* 选择部时」:	派工人员		T 316 - 37-54		
故障类别		仓库管理-分管理员	•	止滞 16以	/形石 里西密的	
定时任务		仓库管理员 维修-普通		正常 修改	冻结 重置密码	
群泪管理		维修管理员 ▼ 保存		正常修改	冻结 重置密码	0

- 其他角色根据实际情况在进行查看及新增用户即可。
- 若要进行新增部门,要知道有哪些部门,每个大部门需要有哪些小部门,在 系统管理-->部门管理中设置。这里值得一提的是,要进行选择部门标识和部 门性质,比如说:维修流程新增部门进行如下的操作,如图所示:

口 资料管理 🗸						收留人开 许得人	肝 潮迷人肝 凶冲ノ	₩ 超秋喜班店
◎ 报表管理 ~			****					
☆ 自定义管理 →	添加	新增维修	部门时接 辑部门	如图所示进行 \	1)选择部门性质、音	例」标识,注意:新增	元的将部门编	的进行复制
② 系统管理 ^	金维修总	部 一号						
部门管理	维特	部三号		部门编码:	6316b690107dea2d5027	9843		_
用户管理	维修保养部) ()		父部门:	维修总部			Ŕ
角色管理	▶ 维修部	(D1		* 名称:	维修部三号			
菜单管理				- 97/714-96				
数据字典				* 百时 川土政:				
系统日志				* 部门标识:	现场维修组	~		
系统参数配置				* 类型:	 公司 () 明能部门 			-
故障关别				维修帝害人:				
定时任务								
群组管理				币种:	人民币	~		
2 密整時間 >			举刑么					
○ (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)		类型	称	标识		值	名称	操作
◇ 人 自定义管理 ✓		ACTIVITI_USER_MODEL_TYPE	审批人 品	START_USER_DEPT_	ROLE	4	发起人部门 角色	修改复制删除
③ 系統管理 ^			会社人				安む人参四	idaah ter
部门管理		ACTIVITI_USER_MODEL_TYPE	员	START_USER_DEPT_	ROLES	5	多个角色	制删除
用户管理		ACTIVITI_USER_MODEL_TYPE	南批 人 品	DEPT_ROLE		6	指定部门角	修改复
角色管理		在系统管理记得更进行	数据字	典中搜索维修部	的集合,选择已有	的进行复制将编码进行	行替换即可,	新增完之后
菜单管理		ACTIVITI_USER_MODEL_TYPE	员	DEPT_ROLES		7	描定的1多 个角色	修改 复 制 删除
数据字典		ACTIVITI_USER_MODEL_TYPE	审批人 早	N_DEPT_ROLES		8	无部门多个	修改复制副标合
系统日志			10.000		_		ALC	
系統参数配置		REPAIR_DEPT_CATEGORY	維修部 门集合	REPAIR_ONE		629ec2f46f900a3658c47274	维修部—号	制删除
故隨类别		REPAIR_DEPT_CATEGORY	维修部	REPAIR_TWO		62a077aaa7046b2e7c115b0e	维修部二号	修改复
定时任务			「」要合					100 EEEE
		SYS DEPT CODE	部门标	SVS DEPT CODE D	FFALIIT	DEFAILIT	Efil	修改复
		AC	_			_	指定部门角色	修改 复制制除
》报表管理 ~		所属公	2类型: 请	选择	~		指去部门条	修改复
,自定义管理 ~		AC 是召	昏父美:				个角色	制删除
系统管理 •		AC .	类型: RE	PAIR_DEPT_CATEGORY			无部门多个角色	修改 复 制 删除
部门管理								1027 ET 10
用户管理		RE * 类型	四名称: 维	修部门集合		6f900a3658c47274	维修部一号	制删除
角色管理		RE	• 标识: RE	PAIR_TWO		a7046b2e7c115b0e	维修部二号	修改复制制除
菜单管理			名称: 進	修部三号				
数据字典		SY	# NK #11	the as	这里进行替换即	D可	服代认	制删除
系统日志		* (j	■失型: 字	17 0	~	ANG_WEI_XIU_ZU	现场维修组	修改复
系统参数配置			*值: 63	16b690107dea2d50279	843			ACCESS OF A
故嬉送别		SY .	排序: 2		_	NEI_WEI_XIU_ZU	生产线	修改复制删除
定时任务		i i	100 F. 200			夫 18 条数据 <	1 2 >	10 条/页 >
群组管理		L L)田还: 蜡	rent I T				
a 流程管理 🛛 🗸								

1.3. 点检管理

- 设备导入时已经填写的点检标准自动生成,若要进行新增,点击新增即可。
- 点检任务:这里将根据点检标准自动生成,自动指派,系统全程跟踪任务状态。协助相关人员,准时的完成。支持点检任务的新增,可以进行修改点检任务,点击完成时,点检任务执行,等待着下一个周期的点检任务。
- 延期任务:可以看到一些没有领取的点检工单。
- 点检记录:可以详细看到每个设备定期点检的记录,以及在点检的过程中可以进行新增点检记录,也可以定期的看到本周或本月的点检记录等。(此时 点检记录必须完成时才能生成记录)如图所示:

点检标准		Г								
点检任务			+ 新増	1 L S	出 」 修改导入	本周 本月 日所	8			査询 重置 展开∨
延期任务			 已选 	择:0 日						Property of the second s
点检记录				*=	17-14-00IL	中行日期	今日生またの生ま	日本2月前	/18#*	18/左
1 润滑管理	*			19-2	000EE9H60-0	1241 7 1349	96804070 L 1983		1251/02	3981 F
1 备件管理	~				DV 001	2022.00.05	2022.00.00			**
1 盘点管理	~				01-001	2022-09-05	2022-09-06	72	Elandhik	88
) 资料管理	~		_							
少 报表管理	*							共1 争	数据 < 1	> 10 条/页 >
& 自定义管理	~									

1.4. 计量设备

计量设备预警:通过对计量设备设置的检定周期与检定日期可以看到计量设备的预警信息,当达到检定时间时,展示预警信息。如图所示:

昭 仓库工作台		管理状态:	在用		检定日期范围	阳始日期 ~ 结束日期	有效	日期范围	开始日期 ~	吉束日期
↓ 通知管理		查询	重置							
會 车间大屏		+ 新坞	音 上新	増导入 上 修改导入	山 身出 山 检定导出					
🖻 审批管理	~	0 B#	封辛:0 88							
₩ 前期管理	×		序号	测量设备编号 \$	设备名称 ≑	出厂编号	规格型号	检定截止	管理状态	操作
基础配置	•		1	L346	0mm~500mm Vernier caliper游标卡尺	JQ201207	0mm-500	-540天	在用	操作 ~
设备台账 特种设备	•		2	F169-A	0~6MPa Pressure Gauge	C100548745	Y-60	-344天	在用	操作 >
计量设备	•		3	E239	Switch Analyzer SA10	SA10277	SA10	-141天	在用	操作 >
计量设备预警			4	C005	CPS Leak Seeker	585835	LS790B	-140天	在用	操作 >
检定记录设备变动	•		5	F131	0~2.5MPa Pressure Gauge	D080836365	Y-100	-139天	在用	操作 >
◎ 运行巡检	~					共 215 条数	据 < 1	2 3	4 5 >	50 祭/页 >

检定记录:当每次对计量设备进行检定时都会生成检定记录,可以在这里看
 到对不同设备的检定记录,也可以在这里进行新增记录。如图所示:

。设备工作台		â	询	E	置										
3 仓库工作台		+	新埠	1	1 导出										
通知管理		0	已遗	封译:0	88										
9 车间大屏				e de	創 母 辺				设备	14:00	检				
审批管理	•			5	各编号	设备名称	设备型号	出厂编号	新号	日期	定 人		操作		¢
前期管理	× .										郝				
资产管理	•			1	F230-H	0-25MPa压力表	Y-60	D24748		2022- 01-11	志坤	查看	修改	删除	
基础配置	× .			2	C005	CBS Look Socker	1 5780B	416420		2022-	MI	55	18:36	ALIRA:	
设备台账	*			2	000	CPS Leak Seeker	137608	410420		01-11	19D	三百	199128	1999 KUK	
特种设备				3	T023	Speed Transducer	515 463-03 2540ppr TTL	38639367		2021- 12-20	刘勇	查看	修改	删除	
计量设备	^									2021-	刘				
计量设备台账				4	1017	Speed Iransducer	515 463-03 2540ppr TTL	22985607		12-20	勇	查看	修改	删除	
计量设备预警				5	E279	超声探伤仪 Ultrasonic flaw detector	UFD-X5	161063		2021- 12-01	朱 岩	查看	修改	删除	

1.5. 维修管理

1.5.1. 报修

报修人登录自己的账号,在维修管理--我的工单中进行新增维修工单,新增
 维修项目时选择所要进行报修的设备以及勾选该设备所属的哪个部门等。如
 图所示:

< 通知管理	问题描述	: 问题描述	也模糊查询	状态: 请送	開発していた。	报修起始日期:	请选择日期	Ħ	报修结束日期:	请选择日期	
□ 审批管理 ∨	查询	±									
▶ 维修管理 ▲	+ 3173	* 노동	Ett.								
我的工单	0 Bi	选择:0 88	1								ŵ
我的审核			10.45.05.00	10.00.000		44-7004003 P	-	17100010	-		
维修费用单		序号	设备编号 001	設備名称	使用位置	政環描述)別以AXI單	上里类型	我的話日寸IF 2022-09	报修状态 1988-30	操作	
② 保养管理 ~							and a second				
回 点检管理 🛛 🗸		3	001	测试设备001	测试车间1	测试故障	非计划性 维修	2022-09	特接收	维修主页	
□ 润滑管理 ~		4	1	测试特种设备1	测试设备位置	ecs	计划性维	2022-07	651847	维修主面	
よ 自定义管理 🛛 🗸					1		1(5)				-
		5	1	测试特种设备1	測试设备位置 1	ecs	计划性维 修	2022-07	待接收	维修主页	
					测试设备位置		计划性维				
		6	1	测试特种设备1	1	ecs	修	2022-07	特接收	维修主页	
	_				测试设备位置		1+01/1±60				
1917) 1 date 2160				±1	11号:						
的」管理											
				đ	『箱:					邮箱	状态
白白常用											
				* 5	 角色:	新	增维修的	用户进	行选择实际		 正常
						修	部门				 正常
数据字典				是否超级管理	1日日 - 11日日 - 11日			/	/		
				1				/			 正常
				* 选择	路门: 🔻 🗌 維修	总部					- 正 然
系统参数配置					śł	峰修部—号					• 止帝
					L 8	自修部二号					 正常
故障类别					▶ 🗌 保养	暗附了					
					 ・ ・ ・	暗印[]1					 正常
											 正常
耕狙官理	大味子。		2 245 C 14711/ 102 247.00		1 四米人 校 接回写:	100100 / 1			5年79八,	1000171-0011017	dat 112
C											
or Nationality The	问题描述	述: 问题描	節禿模糊查询	状态:	青选择	──────────────────────────────────────	3期: 请选择	日期 🖰	报修结束	日期: 南选	^{条日期} 6
51 週知管理	报修			如馬	果是故障是设备	各中的部位进行填	写,没有	不用进行	词写		
前批管理 ~							-				
∂ 维修管理 ^		*设备名称:	双金属温度计	14 选择		设备部位:		选择			
我的工单											
19/05/100/00		* 送修部门:	维修部一号	~	J	* 使用位置:	7署不能为◎		犬态		('F
2001000		• 工单类别:	非计划性维修	8 V		* 是 了 停机: 否	1.1.1.1.1.1.1.T.	~			
维修费用单					/				2	维修	主页
⊘ 保养管理 ∨		要求时间:	11	小时	保修的	的时候进行填写证	设备的使用	位置方位	更维修		
目 点检管理 >									2	维修	主页
		报修图片:	1 上传图片	t							
		*故障描述:	设备故障							维修	主页
点 自定义管理 →											
								li		维修	主页

1.5.2. 接单

● 接单两种方式:

(1)所有工程师在工作时间通过报修人的报修单收到通知进行接单分配,可以进行添加维修方案等,一旦某一个工程师接单之后,该工单将由该工程师进行负责。 如图所示:

0	<u>.</u>			设备大屏 详情大屏 维保大原	1 合库大屏 1 部门1号工程师
《 通知管理 『 工作台管理 > 参 初始化得入 申批管理 >	关键字: 谢给入设备名称/设备。 问题描述: 问题前述杨明音询 	设备旧号: 新始入设备旧号 状态: 新选择	报條人: 清給入服件 ▼ 报修起始日期: 清洁		算输入维修人 工程师的接单情况 和用: 读述等日期 首
	+新増 」号出				
我的工单					18/5
待接工单	序号 设置端号	设备名称 使用位置	30庫曲述 ⊥単奏	空 投修时间 投修环念	47981
待派工单	1 001	测试设备001 测试车间1	设备故障进行报修 非计划 维修	/性 2)22-09-(已接单)	维修主页
我的审核接单之后的工。 上报工单	单在这里可以进行找到 ^{测试0089}	双全属温度计2 阿斯蒂芬	08-26-测试002 非计划 维修	№ 2022-08-; 已成单	维修主页
0	Ē			设备大屏 详情大屏 维保大屏	仓库大屏 1部门1号工程师
□ 通知管理					
∃ 工作台管理 ~	 ✓ 报修时间 2022-09-01 10:48:16 	*	۹	4	₽
會 初始化导入	2022-09-01 11:06:45	报修数据	维修数据	维修方案	维修记录
◎ 审批管理 ~			L		@
□ 资产管理 >				ے	
ク 堆修管理 🔺		各供洁单	王 爭 弗田洁曲	》	軍核洋馬
我的工单		田口府平	艾 用得平		中汉叶诗
待派工单	维修方安				
我的审核	年後の来				
上报工单			+ 添加方案		
维修费用单	序号 维修建议	方案提供者	方案提供时间		操作
❷ 保养管理 ✓	1 维修方案: 怎么维修	工程师11	2022-09 派 興 38	返回	方案详情 修改
→ 野珍な山 □					
1 通知管理	2022-09-01 11:06:45	据修新提	%年修悉切捉	维修古案	生命
III 工作台管理 >	转派	工程师进行分派班组	1长进行维修	X	
會 初始化导入	* 维格	B班组长: 1号部1号	v		
日 审批管理 ~	T-67	PUITTRATIVY. 建议进行规则出始。			Ē
□ 资产管理 ~	14	Exclude For a second se		告	审核详情
♪ 维修管理 ▲		L	ß		
我的工单				保存	
待接工单	报修单号 BXD20220901	104815053 设备编号	001	设备名称	测试设备001
待派工单	使用位置 测试车间1	工单类别	非计划性维修	报修状态	(ER#)
我的审核					

(2)班组长和维修人进行大厅接单;如图所示:

0	Ē							设备大屏	洋情大屏 维保	大屏 仓库大屏 1号
□ 通知管理										
会 初始化导λ	关键字:	请输入词	设备名称/设备	设备旧号:	请输入设备旧号	报修人:	请输入报修人		维修人:	请输入维修人
日 市批管理	问题描述	: 问题:	苗述模糊查询	状态: 请	选择	报修起始	3期: 请选择日期	8	报修结束日	期: 请选择日期 芭
040 前期管理	查询	重置								
ク 维修管理	+ 新	a 1.	导出	在	接单大厅中可门	「看到丁角的話	细情况			在接单大厅来进行
接单大厅	0 21	选择:0		μ.	, (1· [(),+x]	×========	гэш (р/) б			接里和宣看详细
我的丁单						*				
		序号	设备编号	设备名称	使用位置	故障描述	工单类型	报修时间	报修状态	操作
上版上単		1	001	测试设备001	測试车间1	测试故障	非计划性 维修	2022-09	特接收	维修主页 接单
							非计划性		-	
		2	001	测试设备001	测试车间1	测试故障	维修	2022-09	待接收	维修主页 接单
		3	1	测试特种设备1	测试设备位置 1	gd	计划性维 修	2022-08	特接收	维修主页 接单
					测试设备位置		计划性编			
		4	1	测试特种设备1	1	12122	修	2022-08	待接收	维修主页 接单

1.5.3. 维修

● 班组长收到工程师分配给自己的维修单进行查看;

0		≡				设备大屏 详情大屏 🖗	建保大屏 仓库大屏 1号部1号
□ 通知管理		(又) 据修改	tia				•
會 初始化导入		2022-0	9-01 10:48:16	×	ચ		₽
🖻 审批管理	× .	2022-0	9-01 11:06:45	 	维修数据	维修方案	维修记录
№ 前期管理	×.	3 维修开	始时间				
⊘ 维修管理		2022-0 표구상수귀대생님 노스(አ)생음/k	9-01 11:17:20 冬丁首本没用进行查找				
接单大厅	L 4 E		》工中112主加17直球	C i	- - (¥)	4	=
我的工单			音	备件清单	费用清单	维修报告	审核详情
上报工单	_						
		报修数	据				
		报修单号	BXD20220901104815053	设备编号	001	设备名称	测试设备001
		使用位置	测试车间1	工单类别	非计划性维修	报修状态	维修中
		报修时间	2022-09-01 10:48:15	报修人	bxr 维修上报 完成维修	要求时间 维修票证 返回	1시 8寸
		送修部门	维修部一号	维修工程师	工程师11	教育描述	设备故障进行报修

1、能够进行维修的,点击完成维修。如图所示:

0	✓ 报修时 1 2022-03	间 9-01 10:38:03		x		a		4		
□ 通知管理	2022-09	9-01 14:21:43	э	品修新年		维修粉捉	4	住修方案	生命	₹
會 初始化导入	维修完成							×		
會 审批管理 ~	• I	单类别: 非计划性	主律修	\vee	* 所属工程	师: 1部门1号工	星师 > (
№ 前期管理 ~	÷	atatia. 2022.09		Ē					Ē	ŝ
∂ 维修管理 ▲	~	d(d)[F]: 2022-03	-01 14:29:52					告	审核详情	
接单大厅	维	修图片: 土 上作	每图片	维修完成后进	行上住國	刻 片文件(3	活可り不进	行上生		
我的工单	维	修文件: 上 上代	安文件	5年1976787日7月	ידרני.	алхн (р	CHEJVANAL	11 - 17)		
上报工单	报 维	修描述: 维修完5	成测试					香名称	源陆设备001	
	(E						18	8任本	(Altra)	
				可以	对其维修	》进行描述		19 75 an UZ	anser	
	The second							K OF REGIN	1/J/89	
	送修部门	维修部—号		1	修工程师	工程	9币11	故隨描述	测试故障	
	报修图片	智无				维修上报	完成維修 维	修票证 返回		
					© 202	20 版权所有				
©	≡							设备大屏 详情大屏	译 维保大屏 仓库大屏	1号部1号
<→ 通知管理										
會 初始化导入	✓ 报修时前 2022-09-	05 08:54:01		Y		2		4		
 审批管理 ~ 	2022-09-	05 08:54:49	ŧ	反修数据		维修数据		维修方案	生	录
040 前期管理 🗸 🗸	3 维修开如	台时间								
◇ 维修管理 へ	2022-09-	05 08:58:24								\$
接单大厅								4	=	
我的工单			Î	备件清单		费用清单		维修报告	审核详	情
上报工单										
	也收米加	z								
										
	报修单号	BXD20220905	085359056	设备	编号		近组长进	1728名称10宗 维修	业石箱被防围修入,	
	使用位置	丙五车间		工单	美别	非计划	性维修	报修状态	维修中	
	报修时间	2022-09-05 0	8:54:00	报修	Y	bxr 维修上报	完成维修	要求时间 1修票证 送回	1小时	
	送修部门	维修部一号		维修	工程师	工程师	11	故噫描述	进行测试故障维修	
< 通知管理										
會 初始化导入	打印 返回									
□ 审批管理 ~			Ħ	「 CATL-SICONG LONG	TZ石;	忠康新材料 dvanced Materials T	斗有限公司 echnology Limited			
₩ 前期管理 ~	医终单位	○ # \$\$\$\$\$\$	211-49-0m () ab:	检维	推修工作	委托单(MSR)				্যক
◇ 维修管理 ▲	安修单位	 ○ ±/**iii ○ 1 ○ 设备 ○ 电 	研友部 () 女: 气 () (父表	小部 质量部 () 人爭(丁以	SFA () 412				
接单大厅	委修車場号 工作优选权	BXD2022090508538	9056	停机 待机) #2	委托时间 2	022-09-05			
我的工单	工作类型设备位号	○ 普通作业 ○) 动火作业 🤇)受限空间作业 🔘	登高作业 设备名称	其它特殊作业 析晶液分层槽	2	设备位置 丙	与五车间	
上报工单		1、委托内容描述: 进行测试故障维	: 修			1	、维修工作描述:			
	충	2、需检维修单元?	伏态			检 维 2	、检维修结果描述	i.		
	単位	需检维修单元 需检维修单元 需检维修单元	已经排放冲洗干 已经隔离 设备已经停息	净		修单位				
	填写		Q.目しは17円 	确认可施工		填写当	11111111111111111111111111111111111111	1部门1号工程库		
		委修主管	IN DO A	完工时间			24修人	1号部1号		
		特殊作业核准				*	特殊作业监护人			

2、不能进行维修的,可以进行维修上报给工程师。如图所示:这时出现两种情况:

0	≣					设备大屏 详情大屏 维保大屏	仓库大屏 1部门1号工程师
□ 通知管理	traisat						
■ 工作台管理 🗸 🗸	2022-09	P-05 08:54:01	×		۹.	Y	Ê
會 初始化导入	2022-09	9-05 08:54:49	报修数据	舌 约	達修数据	维修方案	维修记录
□ 审批管理 >	✓ 维修开 2022-05	始时间					@
□资产管理 ✓	4 转派开	始时间			_		_
♪ 维修管理 ヘ	2022-09	9-05 09:04:31			-(+	8	Ē
我的工单			备件清单	主 亨	费用清单	维修报告	审核详情
待接工单							
待派工单	报修数	居					
我的审核	12/AME	BVD2022000508525	0056	:04:00 E		37.48.47.5m	
上报工单	100 m m	BAD2022090500555	5056	反開州 与		进行转派	ETTER CLUDARIO
维修费用单	使用位置	丙五车间		工单类别	非计划性维修	报修状态	维修上报
⊘ 保养管理 ~	报修时间	2022-09-05 08:54:00		报修人	bxr 封修上报 处理维修上!	要求时间 假 转派 返回	1小时
■ 点检管理 ✓	送修部门	维修部一号		维修工程师	工程师11	故障描述	进行测试故障维修

(1)工程师觉得能够进行维修的进行再次分配给该部门下其他工程师进行协助维修;如图所示:

		 ✓ 202 维修上 	2-09-01 11:06:45 报 不会维修的进	×₩π早 行上报给工程师	/ 件/修米/17	维修古案 ×	≝ ● ・ 维修记录			
會 初始化导入 自 审批管理	* 1	ſ	上报对象: 1部门1号工程师 ∨							
10 前期管理	~		上报原因:不会进行维修				軍核详情の			
グ 準修管理	^		<u></u>				1 12 07 112			
接单大厅										
我的工单		TIXTES	汉1/百			保存				
上报工单		报修单号	BXD20220901104815053	设备编号	001	设备名称	测试设备001			
		使用位置	测试车间1	工单类别	非计划性维修	报修状态	御禄中			
		报修时间	2022-09-01 10:48:15	报修人	bxr	要求时间	1/J\89			
		送修部门	维修部一号	维修工程师	工程师11	故堕描述	设备故障进行报修			
		报修图片	暂无		维修上报 完成	推修 维修票证 返回				
		© 2020 版双所有								

					1	
□ 通知管理	转派申请	5			×	. (P).
□ 工作台管理 、			需要其他工程师进行	协助点击转派选择其他二	[程师	E(
會 初始化导入		转派对象: 1部门3号工程师		^	案	维修记录
自审批管理 、		1部门1号工程师				<u>ित</u>
団 资产管理 、	·	1部门3号工程师				
▷ 维修管理		自己一个人修不好, 需要协助。		<i>n</i>		Ē
我的工单					告	审核详情
待接工单				保存		
待派工单	10/2半	++				
我的审核	加加多	化估				
HØTM	报修单号	BXD20220729092334021	设备编号	1	设备名称	测试设备1
山山二十	使用位置	测试设备位置1	工单类别	非计划性维修	报修状态	
	报修时间	2022-07-29 09:23:35	报修人	bxr	要求时间	12小时
	送機部门	维修部一号	维修丁程师	转派 结单 返[工程师11	は臨锚述	发送机故障

(2)工程师觉得自己部门不能完成的进行上报给区域负责人,需注意, 设备位置时已经绑定区域负责人,工程师上报的工单自动分配到该绑定的区 域负责人,如需修改到资产管理--基础配置---设备位置进行修改;如图所示:

□ 通知管理		}	1					
3 工作台管理 →	维修上报			_			×	Ê
◎ 初始化导入	4	报对象: 请选择	^				案	维修记录
🖻 审批管理 🗸 🗸		区域负责人*	1					
立 资产管理 🔷 🗸						1		_
▶ 维修管理 🔹 🔺						_		Ē
我的工单							告	审核详情
待接工单								
待派工单	报修数	据						
我的审核	报修单号	BXD2022090508		设备编号			设备名称	析晶液分层槽
上报工单	27 00 (A 00			T 26 M Rt	ate 1 2010-064	-	1010-10-10	
维修费用单	使用位置	内五年间		工甲类别	ヨドレアルバ生物世界	¢	按修衣心	新修 E版
② 保养管理 🔷 🗸	报修时间	2022-09-05 08:54	4:00	报修人	维修上报 处	理维修上报	要求时间 转派 返回	14/85
	16.00.07	10.00.00		and the second	TIDEL		117941991 B	12/700 F100/6 /A
Q	-					设	發音大屏 详情大屏 维	保大屏 仓库大屏 区域负责人1
□ 通知管理	_							
會 初始化导入	关键字: 证	输入设备名称/设备	设备旧号: 诗	输入设备旧号	报修人: 语	输入报修人	维修,	4: 请输入维修人
 审批管理 > 	问题描述:	问题描述模糊查询	状态: 请选择		报修起始日期	请选择日期	日报修缮	吉東日期: 读选择日期 白
040前期管理 ~	查询	重置						ன
₫ 資产管理 ✓	+ 新增	1 母田						
≫ 维修管理 ▲	• 已选择:	88						
全部工单	_ я	号 设备编号	设备名称	使用位置	故障描述	工单类型	报修时间 报修状	态 操作
上报工单			析晶游公屋樓	丙五车间	讲行调制式故障维修	非计划性	2022-09-0	曲修士而
			VIRE XXXXX	1.0000	VELO NO KONK (HESE 19	维修	LULL US	AND THE
							共1条数据 <	1 > 10条/页>

0	三				设备大屏 详情大屏	堆保大屏 仓库大屏 区域负责人1
↓ 通知管理	2022	-09-05 08:54:49	报修数据	维修数据	维修方案	维修记录
會 初始化导入	上报处	₽	D 两	【域负责人通过实际情况) B合工程师进行维修	進行得出最优的維修的	
🖻 南批管理 🗸 🗸		派工对象: 请选择	~			_
₩ 前期管理 ~		1部门1号工程师 上报备注: 1部2号工程师			生	市核注情の
◎ 资产管理 🗸 🗸		1部门3号工程师				TIXITIA
▶ 维修管理 ▲						
全部工单					保存	
上报工单	报修单号	BXD20220905085359056	6 设备的	16	设备名称	析晶液分层槽
	使用位置	丙五车间	工单类	制計计划性維修	报修状态	
	报修时间	2022-09-05 08:54:00	报修	bxr	要求时间	1小时
	送修部门	维修部一号	维修]	二程师	故障描述	进行测试故障堆修
				处理维修。		

班组长和维修人进行大厅接单,直接打印维修票证进行维修,若遇到不能进行维修的进行上报。接单之后的工单在我的工单进行查看。如图所示:

C	<u>.</u>		设备大用	FI情大用 建保大用 芯库大用 1号部
< 通知管理		1		
會 初始化导入	关键字: 请输入设备名称/设备	设备旧号: 请输入设备旧号	报修人: 请输入报修人	维修人: 请输入维修人
□ 审批管理 ∨	问题描述: 问题描述模糊查询	状态: 请选择 >	报修起始日期: 请选择日期 自	报修结束日期: 请选择日期 鬥
₩ 前期管理 ~	查询 重置			1
▶ 维修管理 ▲	+ 新増 」 导出			
接单大厅	● 已选择:0 器			
我的工单	序号 设备编号	设备名称 使用位置	故障描述 工单类型 报修时间	报修状态 操作
上报工单	. 1 1	测试特种设备1 12	12222 非计划性 2022-08 维修 2022-08	(特别效) 维修主页 接单
	2 1	测试设备位置 测试持种设备1 1	122222 非计划性 2022-08 维修 2022-08	(荷授校) 维修主页 接单
	3 1	测试持种设备1 测试设备位置 1	rt 30性 cs 進修 2022-08	(特别效) 维修主页 接单
	4 1	测试设备位置 测试特种设备1	cs 非计划性 2022-08	(前接收) 维修主页 接单

1.5.4. 维修审核

该部门工程师对返回的工单进行审核。并且该部门的工程师可以根据维修人 反馈的情况进行新增其维修费用单、更换备件等。如图所示:



1.5.5. 生产审核

报修人同时是进行审核的人员,对不同部门工程师提交的工单进行生产审核, 这时出现两种情况:(1)确定没有问题进行审核通过,维修完成。(2)若是出现 问题进行拒绝,进行拒绝的工单自动回到其工程师下,此时工程师进行重复 12.3--12.5步骤。如图所示:

□ 通知管理		+02.450.0	10				
🖻 审批管理	~	2022-0	9-05 08:54:01	×	3		H
♪ 维修管理	•	2022-0	9-05 08:54:49	报修数据	维修数据	维修方案	维修记录
我的工单		金 維修开	時間				â
我的审核		→ 转派开	9-05 08:50:24	_			
维修费用单		2022-0	9-05 09:04:31	Ē	-	2 >	Ē
② 保养管理	~	2022-0	9-05 09:32:11	备件清单	费用清单	维修报告	审核详情
□ 点检管理	~						
□ 润滑管理	~	报修数	据				
太 自定义管理	÷.	141224	л н				
		报修单号	BXD2022090508535905	6 设备编	5	设备名称	析晶液分层槽
		使用位置	丙五车间	工单类	別 非计划性维修	报修状态	审核中
		报修时间	2022-09-05 08:54:00	报修人	bxr	要求时间	1小时
		送修部门	维修部一号	维修工	程师 <u>工程师12</u>	故障描述	进行测试故障维修