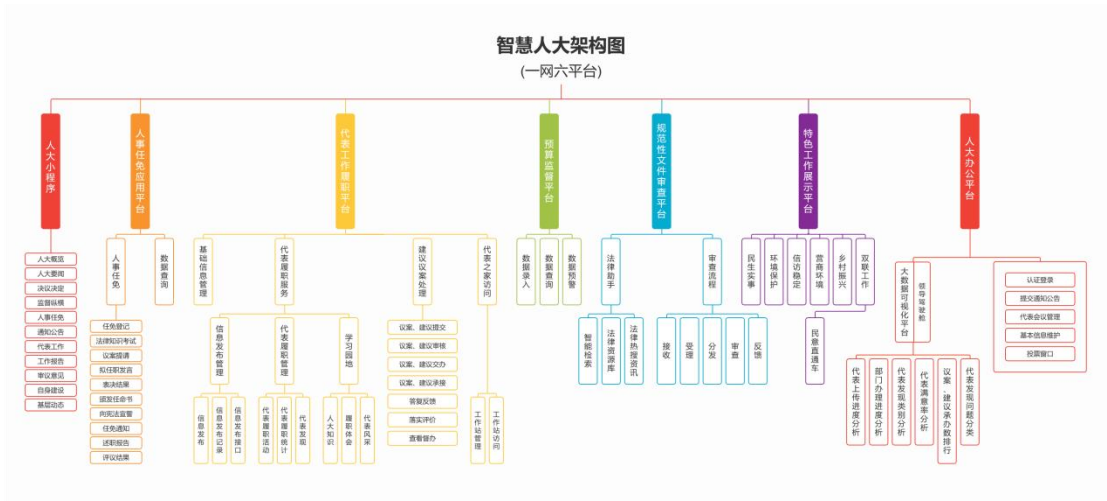


智慧人大综合管理系统

使用手册

北京朝宇科技有限公司

1.1 软件系统架构



系统功能架构示例图



系统登录示例图

1.2 人事任免应用平台

人事任免应用平台主要由任免登记、法律知识考试、议案提请、拟任职发言、表决结果、

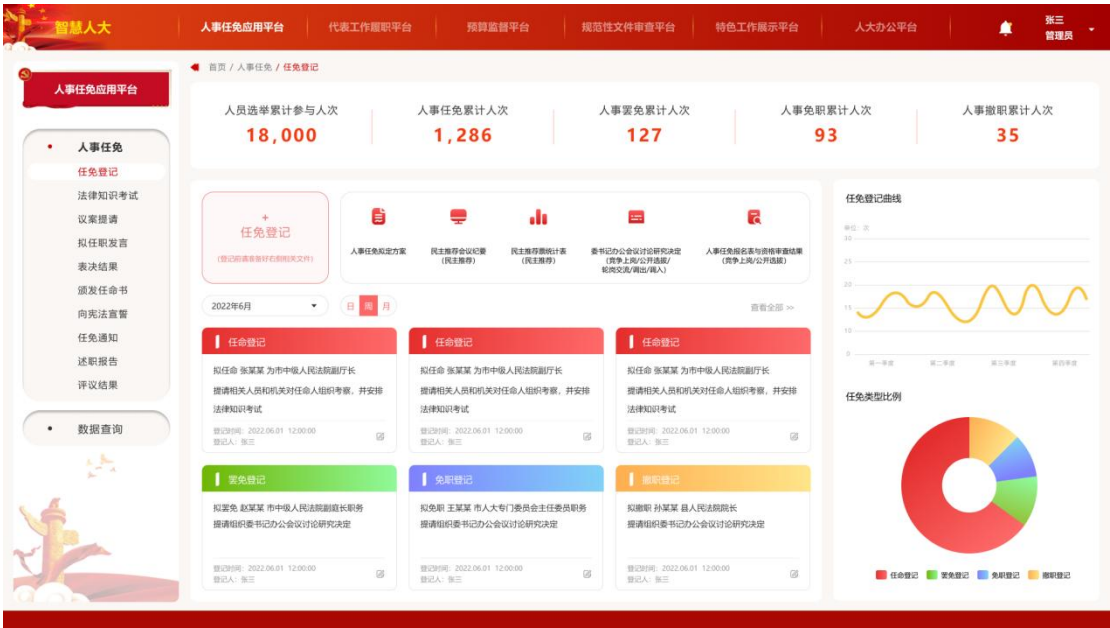
颁发任命书、向宪法发誓、任免通知、述职报告、评议结果、数据查询等模块组成，通过对人大任免信息的任前、任中、任后进行全方位、全流程跟踪管理。

1.2.1 任免登记

拟任免人员的审批表、考核材料、现实表现材料等任免相关文件登记；



任免登记示例图



任免登记示例图 2

1.2.2 法律知识考试

支持拟任命人员在规定时间内完成法律知识线上考试，并出具考试成绩；

1.2.3 议案提请

人事任免议案提交相关负责人，请人大常委会审议，实现审议流程；

1.2.4 拟任职发言

根据人事任免工作需要， 新增书面书面任职发言稿件，并对历史稿件进行数据留存；

1.2.5 表决结果

根据人事任免工作需要，进入审议表决阶段，其中 2 次审议未通过的，不再提请同一职务；

1.2.6 颁发任命书

审议表决通过后，可在党建模块下新增任命书，颁发公认；

1.2.7 向宪法发誓

向宪法宣誓流程记录上传，数据存储；

1.2.8 任免通知

依据相关决定的任免人员名单，发布通知到人大各等应用平台及相关人员知晓；

1.2.9 述职报告

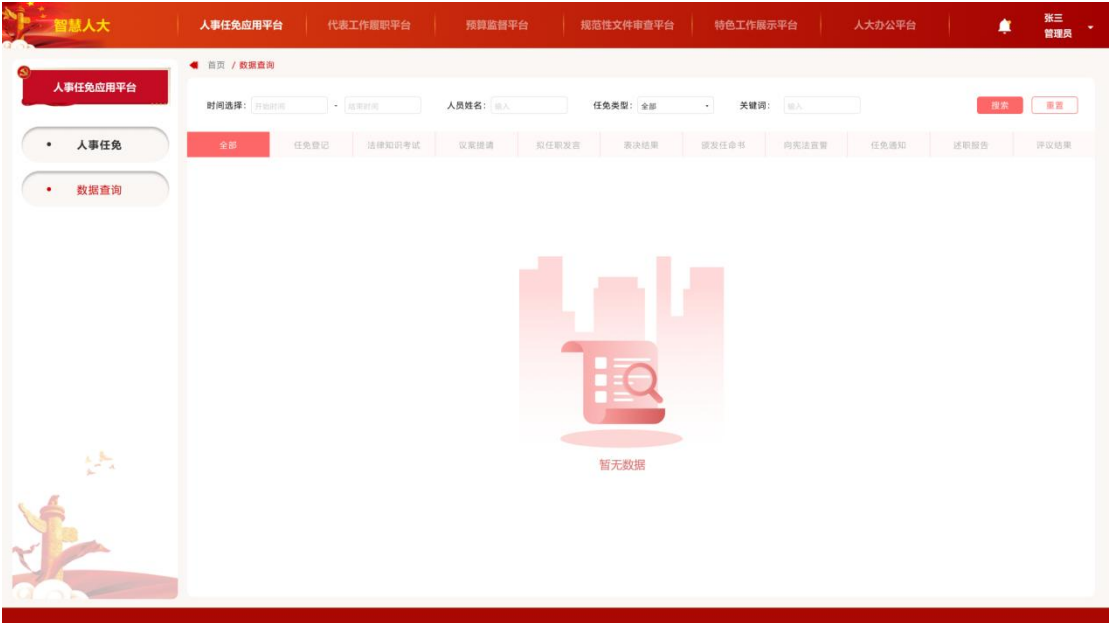
人事任命人员述职报告上传，数据留存；

1.2.10 评议结果

人事任免工作评议结果通报，支持内容的上传，数据查看、留存；

1.2.11 数据查询

可通过人员姓名、人事任免阶段、关键词筛选查询人事任免相关数据信息；



1.3 代表工作履职平台

代表工作履职平台主要由基础信息管理、代表履职服务、建议议案处理、代表之家访问等模块组成，依托现代信息技术完成智慧人大综合服务系统建设，逐步实现人大代表对议案建议办理和民生实事项目全程可视、可议、可评，为人大代表密切联系群众、履职互动交流、保障知情知政等提供更加便捷、智能、高效的信息渠道。通过进一步提升人大工作的信息化、

制度化、规范化水平，努力推动人大制度和人大工作与时俱进、完善发展，最终实现国家机关与人大代表、人大代表与人大代表、人大代表与人民群众联系方式的网络化，人大代表全天候履职服务响应的智能化，助力代表履职驶入“互联网+”的快车道。

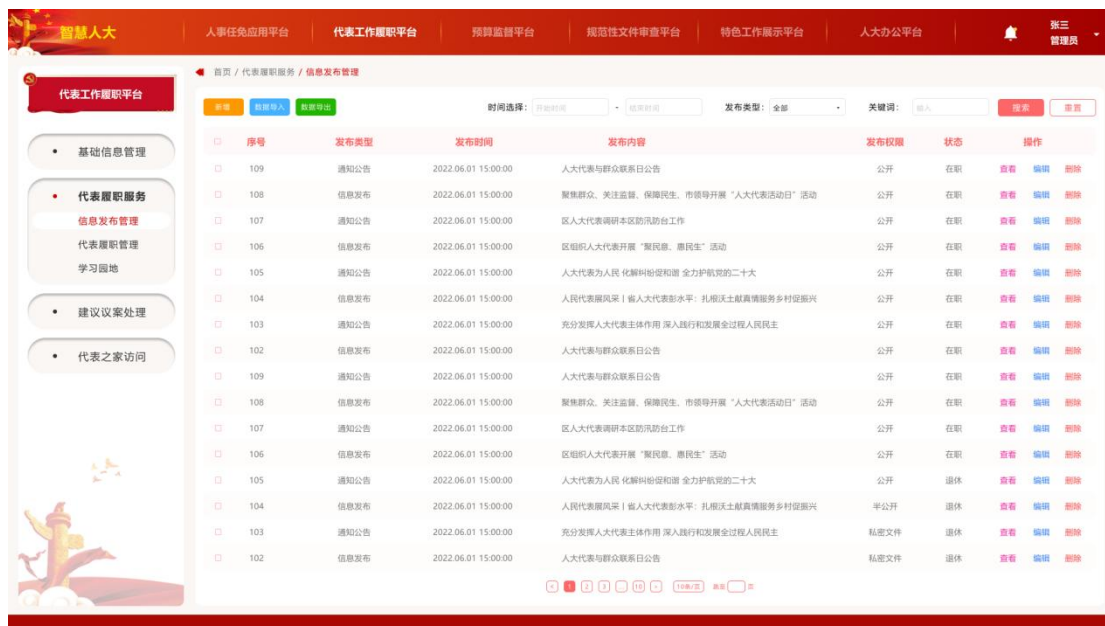
1.3.1 代表履职服务



代表工作履职平台示例图

1.3.1.1 信息发布管理

- 包含：信息发布、信息发布记录、信息发布接口；
- 1)、信息发布：通知公告的录入、审批、发布等管理；
 - 2)、信息发布记录：留存通知公告历史数据，满足查询操作；
 - 3)、信息发布接口：实现对接微信公众平台、短信接口，进行信息发布提醒；



信息发布管理示例图

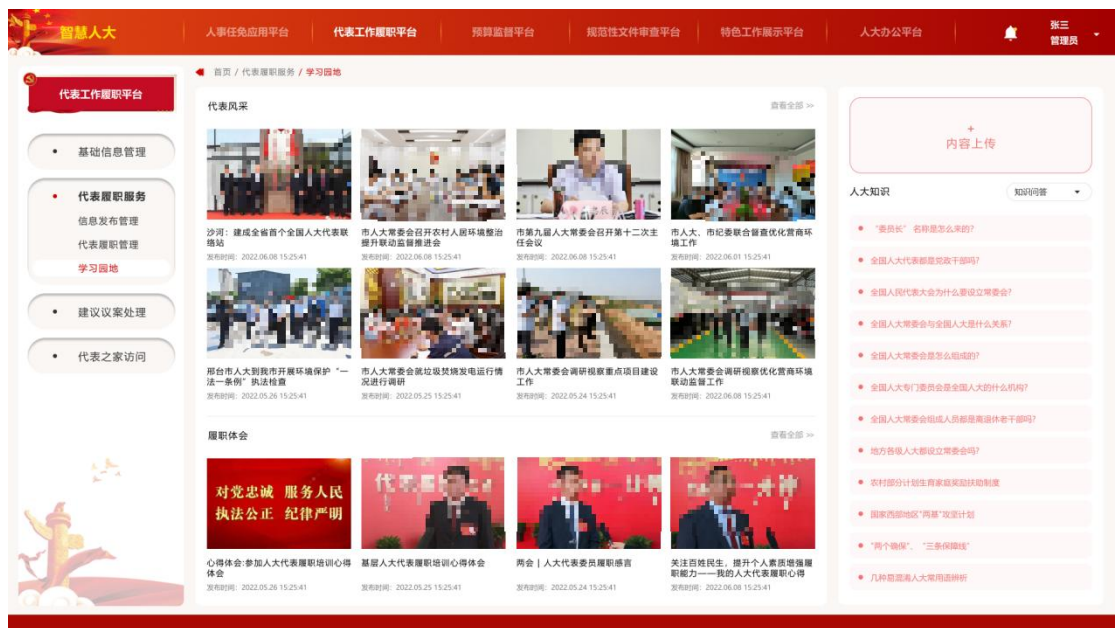
1.3.1.2 代表履职管理

代表履职信息维护、履职信息查询、生成代表履职信息表等；

1.3.1.3 学习园地

包含以下三类内容：

- 1)、人大知识：包含人大概览、人大制度、知识问答、名词解释、法律体系相关的知识
点管理；
- 2)、履职体会：人大代表履职体会文件上传、编辑、查看、展示等管理；
- 3)、代表风采：代表履职风采的创建、编辑、修改、查看、展示等管理；

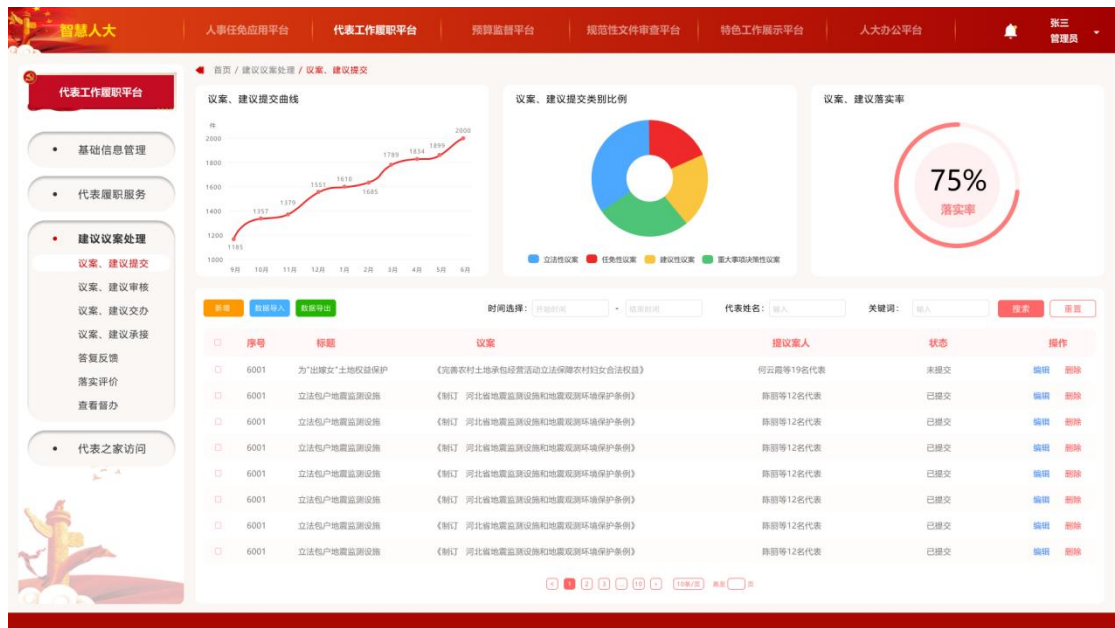


学习园地示例图

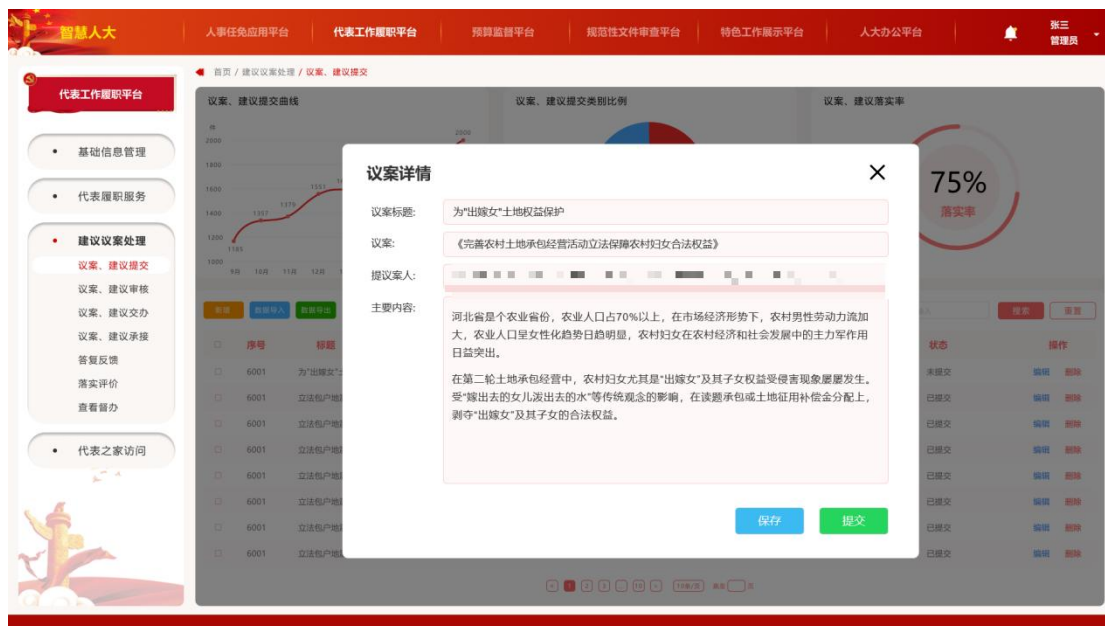
1.3.2 建议议案处理

1.3.2.1 议案、建议提交

议案的形成过程不通过议案建议办理系统,最终确定的议案由人大机关工作人员通过手工议案功能进行网上提交;



议案、建议提交示例图



议案、建议提交示例图 2

1.3.2.2 议案、建议审核

对议案、建议进行认领，并对认领议案、建议进行审核；

1.3.2.3 议案、建议交办

审核通过的议案、建议转交牵头督办单位进行立案交办，填写交办单位信息；

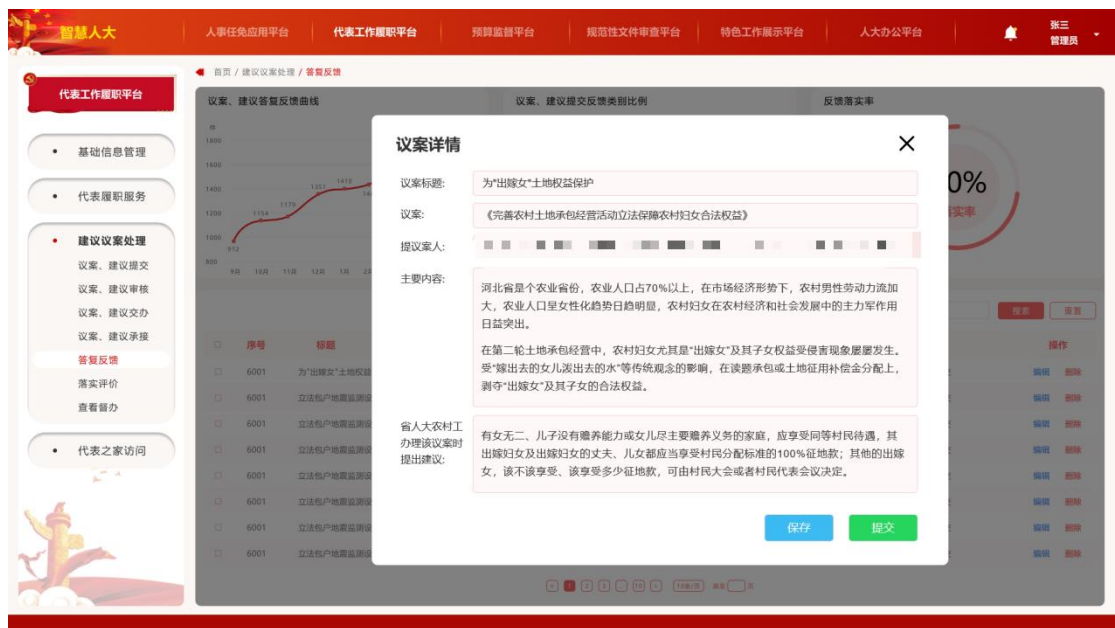
1.3.2.4 议案、建议承接

议案、建议交办到相关的承办单位后，议案、建议办理部门在登录该系统后可以下载议案、建议，承办部门对该议案、建议进行业务范围审核，是本部门承接的业务范围，则签收并作相应处理，否则返回给交办单位；

1.3.2.5 答复反馈

承办单位对议案、建议内容进行办理落实后，按照办理结果（A：已经解决；B：给予

答复)进行选择;



答复反馈示例图

1.3.2.6 落实评价

人大代表通过系统可以及时了解到自己的议案、建议办理情况，并对办理的结果进行落实并作相关评价；

1.3.2.7 查看督办

人大常委会及牵头督办单位可对逾期未处理的议案、建议进行催办；

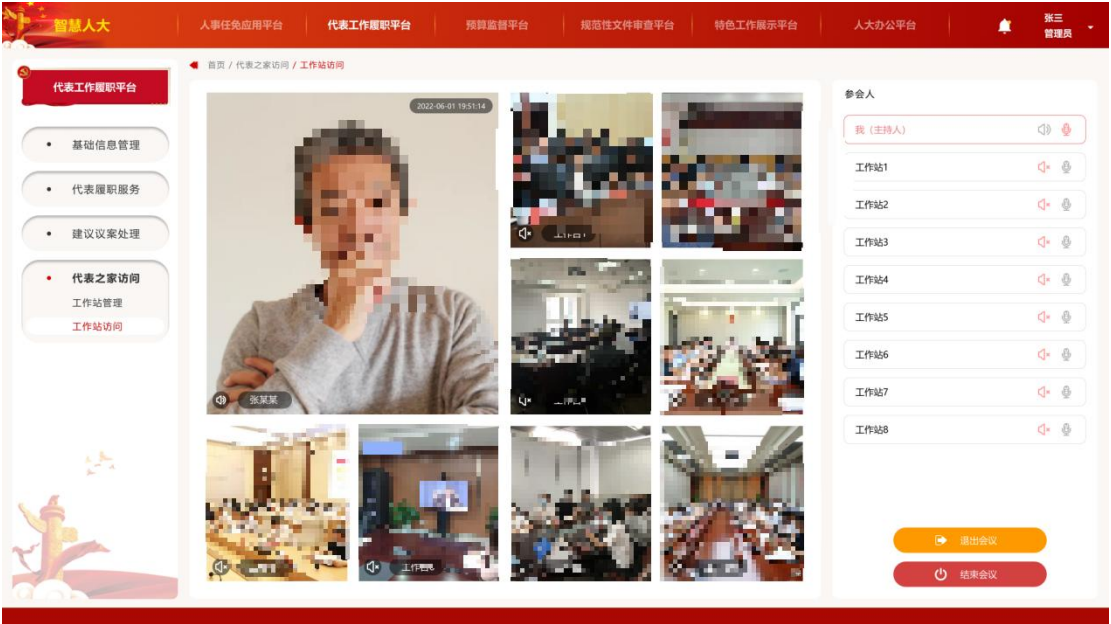
1.3.3 代表之家访问

1.3.3.1 工作站管理

接口对接，读取代表工作站组织信息，可对组织信息进行查询；

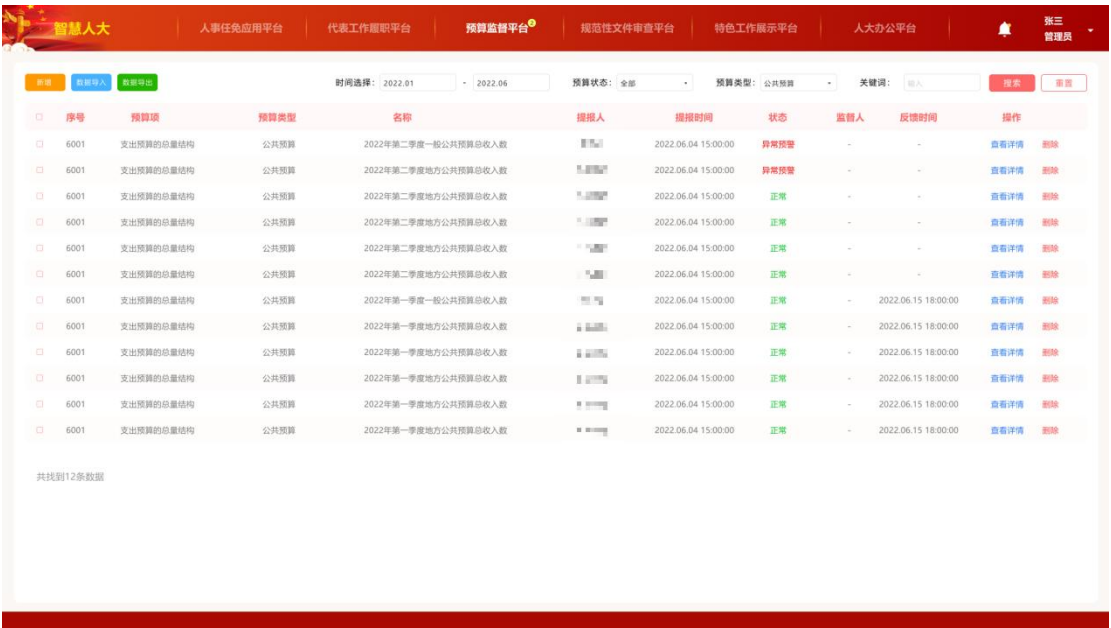
1.3.3.2 工作站访问

接口对接，和各镇、街道站点连通，实现在线视频监测、实时监督、视频访问的效果；



代表之家工作站访问示例图

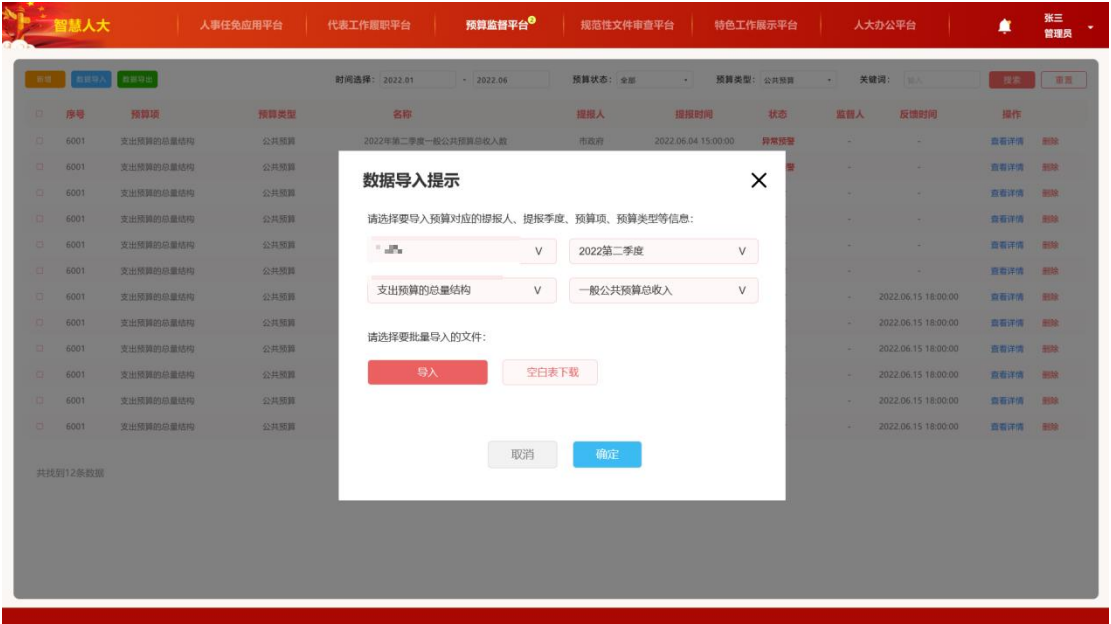
1.4 预算监督平台



预算监督平台示例图

1.4.1 数据录入

对需要做预算监督的数据，进行数据导入；



数据录入示例图

1.4.2 数据查询

结合人大管理工作的要求，实现综合查询和分析；。

1.4.3 数据报警

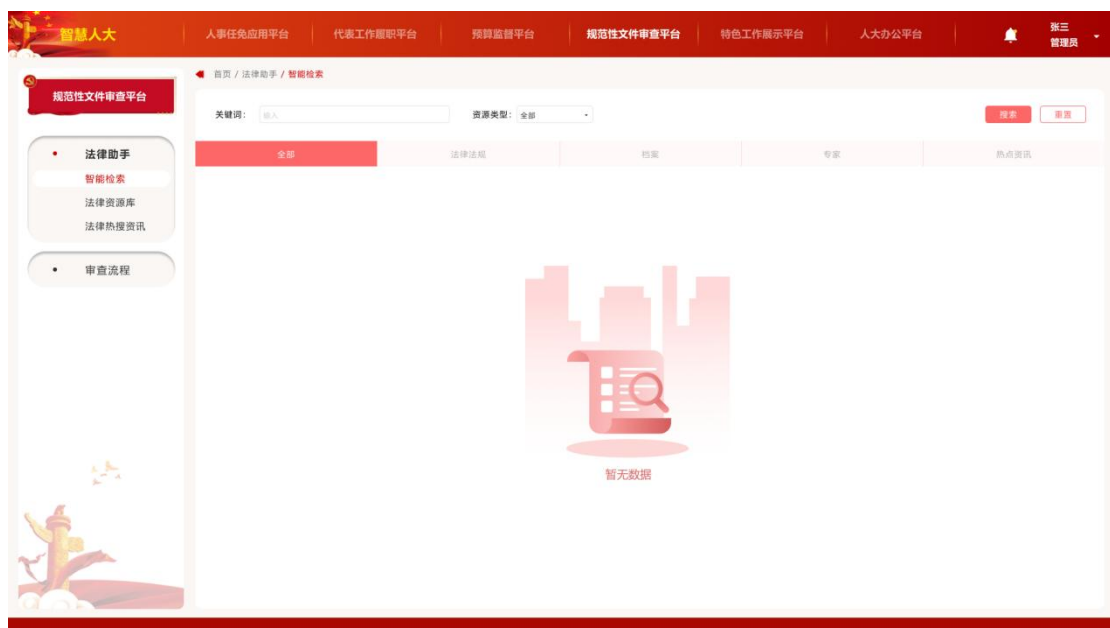
对于异常数据，实现实时数据预警和报警；

1.5 规范性文件审查平台

1.5.1 法律助手

1.5.1.1 智能检索

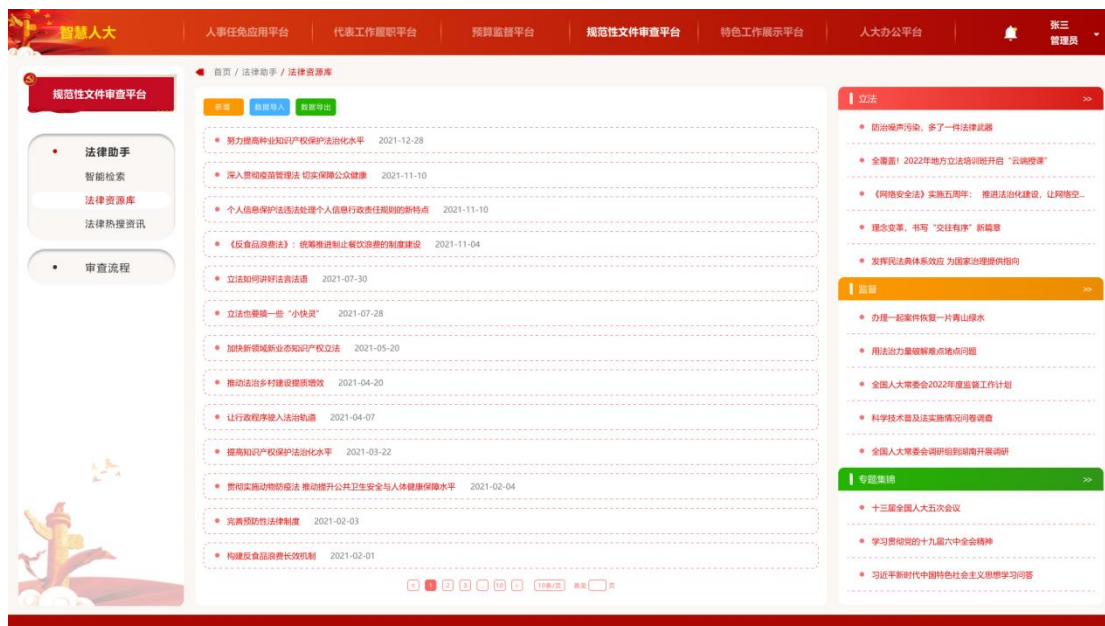
能够实现全文检索、分类检索以及分词检索，实现对相关法律法规等文件的快速检索，以及文本对比；



智能检索示例图

1.5.1.2 法律资源库

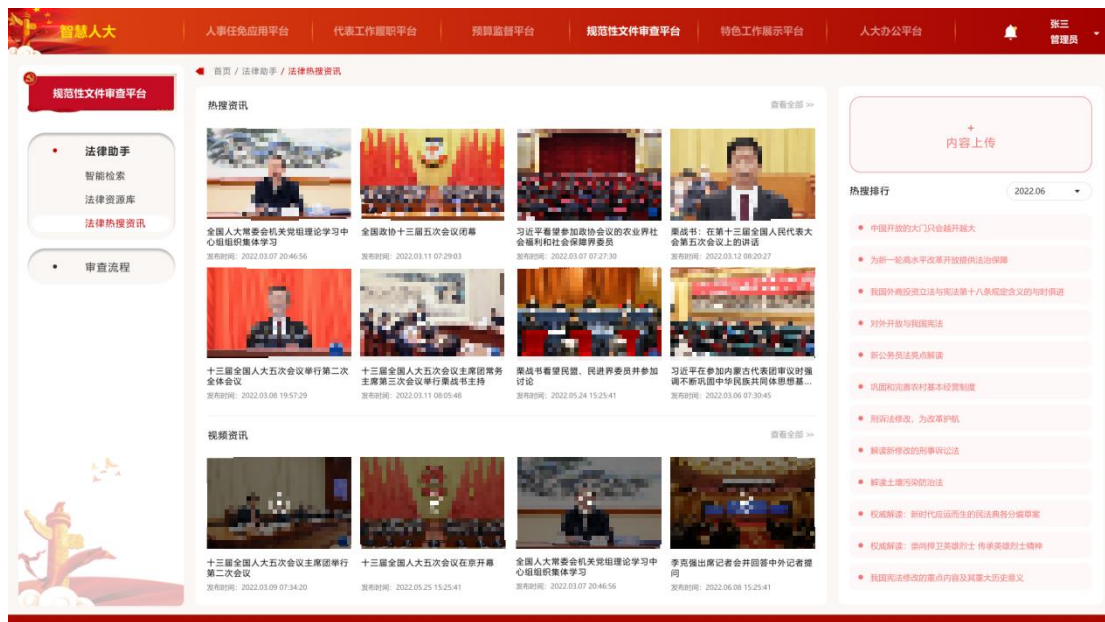
支持通过搜集法律法规、档案、专家、多媒体视频等信息，以及归档的立法项，实时更新，供查询参考；



法律资源库示例图

1.5.1.2 法律热搜资讯

根据最新、最多的法律资讯检索情况进行法律法规的热搜排行，让代表在进行法律法规搜资时，可以立刻展开热点或集中涉及的法律内容搜索；

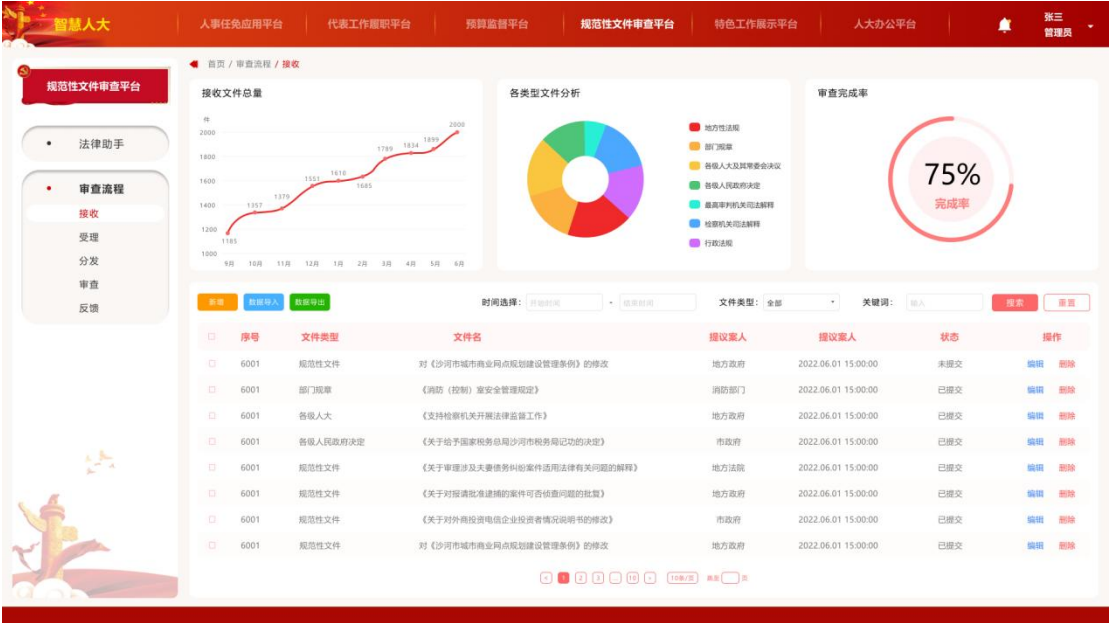


法律热搜资讯示例图

1.5.2 审查流程

1.5.2.1 接收

对要做审查的规范性文件进行后台上传；



审查流程接收示例图

1.5.2.2 受理

对已经接收的规范性文件进行内容审核，符合要求的进行受理操作；

1.5.2.3 分发

对受理的规范性文件，分发给相关负责人；

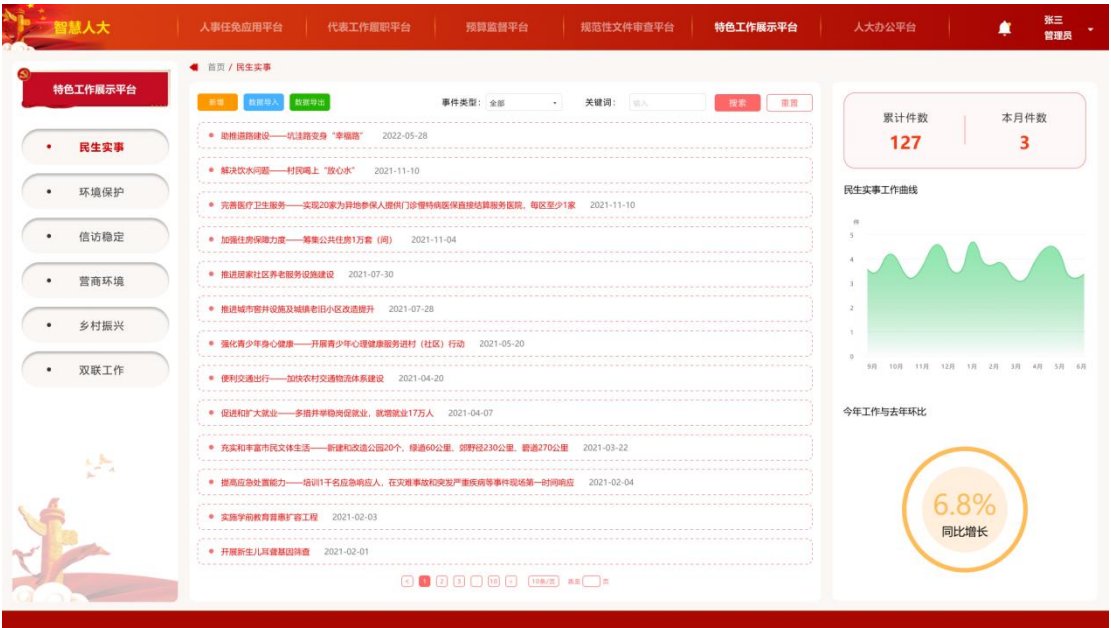
1.5.2.4 审查

相关负责人对规范性文件进行审查，并保留审查意见；

1.5.2.5 反馈

相关负责人将规范性文件的审查意见，更新到后台，反馈给文件负责人；

1.6 特色工作展示平台



特色工作展示平台示例图

1.6.1 民生实事

民生实事项目相关事件的创建、编辑、修改、查看及展示；

1.6.2 环境保护

环境保护相关事件的创建、编辑、修改、查看及展示；

1.6.3 信访稳定

信访稳定相关事件的创建、编辑、修改、查看及展示；

1.6.4 营商环境

营商环境相关事件的创建、编辑、修改、查看及展示；

1.6.5 乡村振兴

乡村振兴相关事件的创建、编辑、修改、查看及展示；

1.6.6 双联工作

包含以下四点内容：

- 1)、**人民意见收集**：人民可在双联工作模块进行意见留言，人大代表可进行意见接收收集，被收集人民可看到自己的意见标识为“已收集”；
- 2)、**人民意见分类**：代表收集意见可进行意见分类划拨。意见分类可包括：民生类、环保类等分类，根据分类分转到相关责任部门；
- 3)、**人民意见处理**：相关代表部门收到意见后，进行实地走访，根据实际情况进行意见回复编辑；
- 4)、**意见处理反馈**：民众可在公开平台、小程序等看到建议办理的结果反馈。



双联工作示例图

1.7 人大综合办公平台

1.7.1 大数据可视化平台

包含以下数据展示：

- 1)、代表上传进度分析：可通过大数据分析视图上对人大代表的代表信息、履职信息的维护上传进度进行代表上传进度对比分析展示；
- 2)、部门办理进度分析：在大数据分析视图上进行部门办理进度对比分析展示；
- 3)、代表发现类别分布：在大数据分析视图上通过复杂图表根据代表发现的问题类别进行分类分析展示；
- 4)、代表满意率分析：在大数据分析视图通过饼图进议案/建议的满意率地分析展示；
- 5)、议案、建议承办数排行：将按周期对议案、建议的承办数进行按承办单位的排行展示，默认展示前十；
- 6)、代表发现问题分类：对代表发现问题的分类根据上传最多、反映最强烈、办理最困

难的问题进行分类排行展示；



大数据示例图

1.7.2 办公入口

1.7.2.1 认证登录

通过账号、手机号进行统一认证登录；

1.7.2.2 提交通知公告

可以实时查看最新新闻，政策法规，建议办理情况，履职评价以及重要通知公告，支持图文、视频、会议、活动；

1.7.2.3 代表会议管理

可查看会议列表，进行在线会议的参与，通过观看会议视频进行参会，进行视频会议讨论留言，可进行现场会议的会议通知查看，到达会议现场后进行扫码签到；

1.7.2.4 基础信息维护

对人大代表的信息能够进行编辑、查看；

1.7.2.5 投票窗口



投票窗口示例图