

## LIMS 设备预约操作手册

青岛大数华创科技有限公司



# 目录

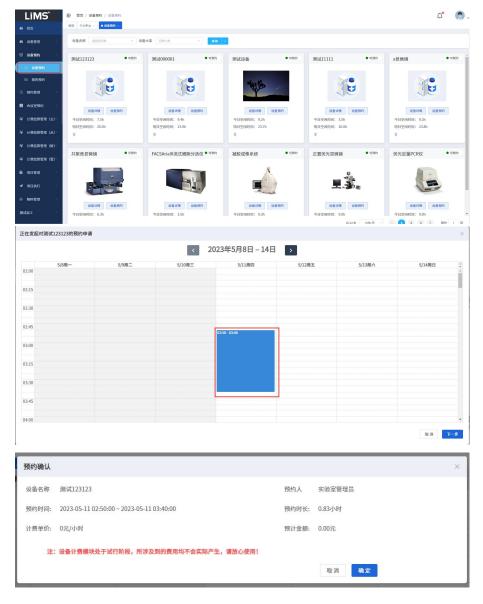
第一章 PC 端	3
1.1. 设备预约	3
1.2. 我的预约	3



### 第一章 PC 端

#### 1.1. 设备预约

点击【设备预约】,选择需要预约的设备,勾选想预约的时间段,点击下一步,进行预约信息确认。预约申请将流转至管理员处进行审核。



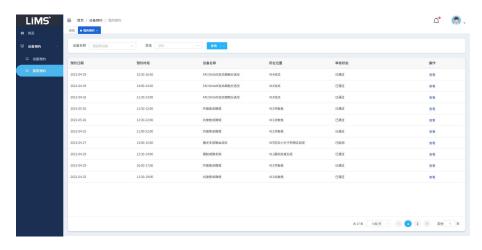
注: 灰色部分是不可预约时间段

#### 1.2. 我的预约

点击左侧菜单【设备预约】目录下,点击我的预约,进入我的预约页面,页面展示



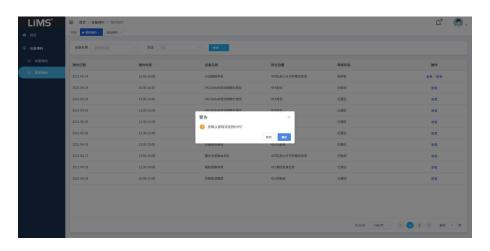
#### 自己预约的所有信息



选择想要查看的预约记录,点击【查看】,显示预约详情弹窗



选择想要取消预约的记录,点击【取消】,显示确认弹窗,点击【确定】,取消预约成功,页面审核状态改变。



注: 待审核的预约可直接点击取消来取消预约, 审核通过的预约需要在查看弹窗里点击取消预约, 取消预约成功后时间被释放, 其他实验员可预约此时间段设备。

