**系统使用说明:**

**一、平台系统**

1. 登录平台系统

登录后可在用户管理中修改管理员密码。







1. 顶部右侧以及页面左侧操作菜单项，这两处可以看到系统的功能模块操作项，可点击展开。



3、预充水费

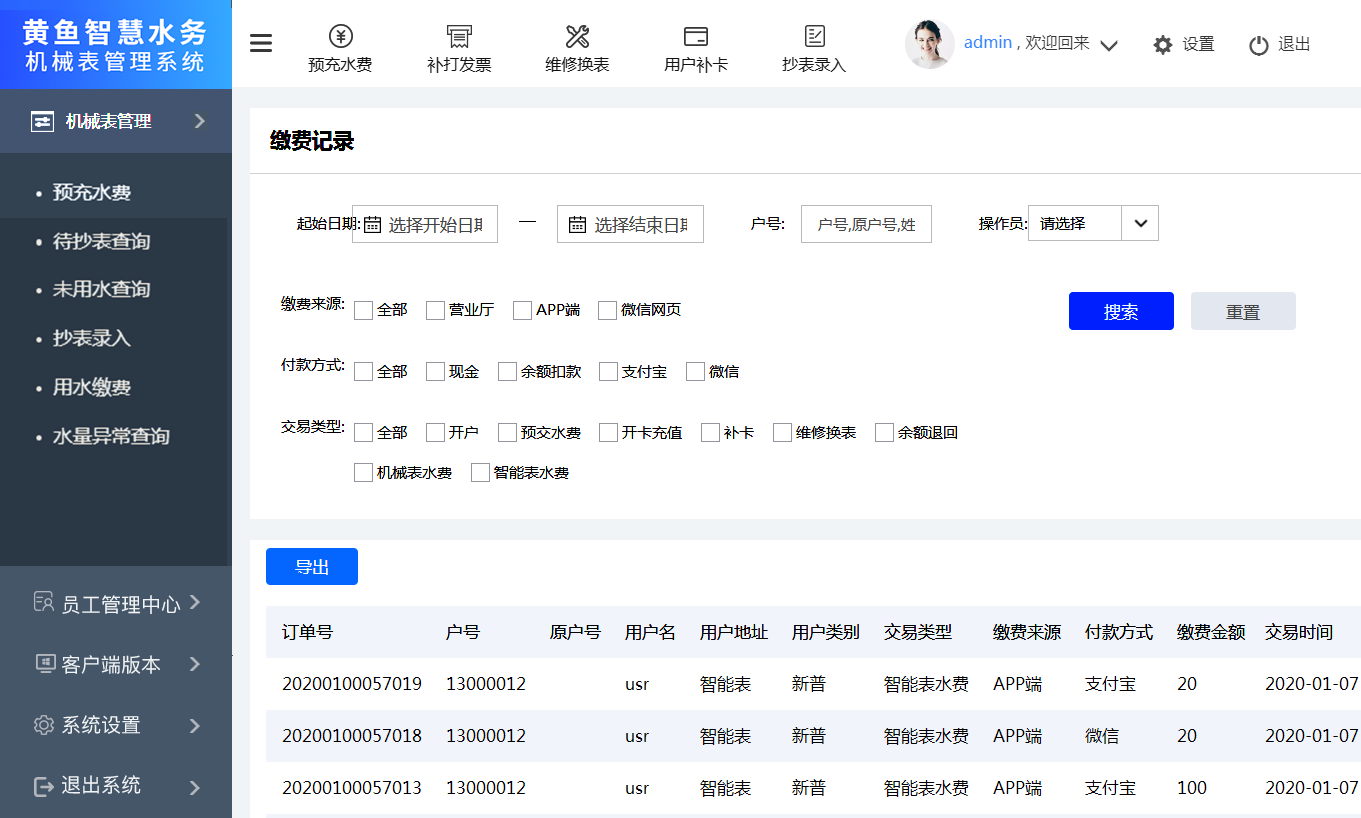
在机械表管理模块下，可进行预充水费的操作：





选择获取用户，展开用户列表，输入姓名或户号对用户进行充值。输入充值金额点击提交，水费金额充值到用户账户中。

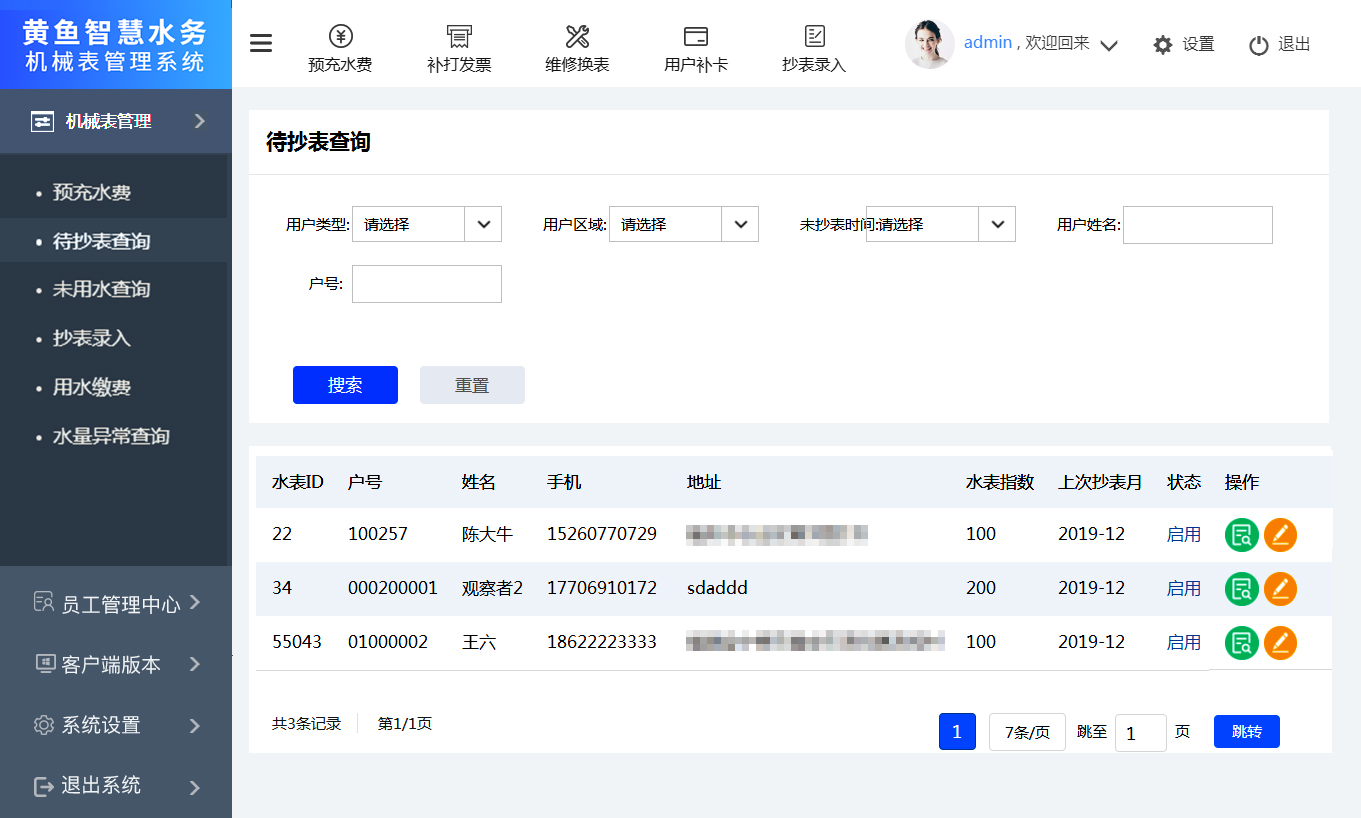
点击【缴费记录】可对已充值水费记录查询等操作。



4、待抄表查询

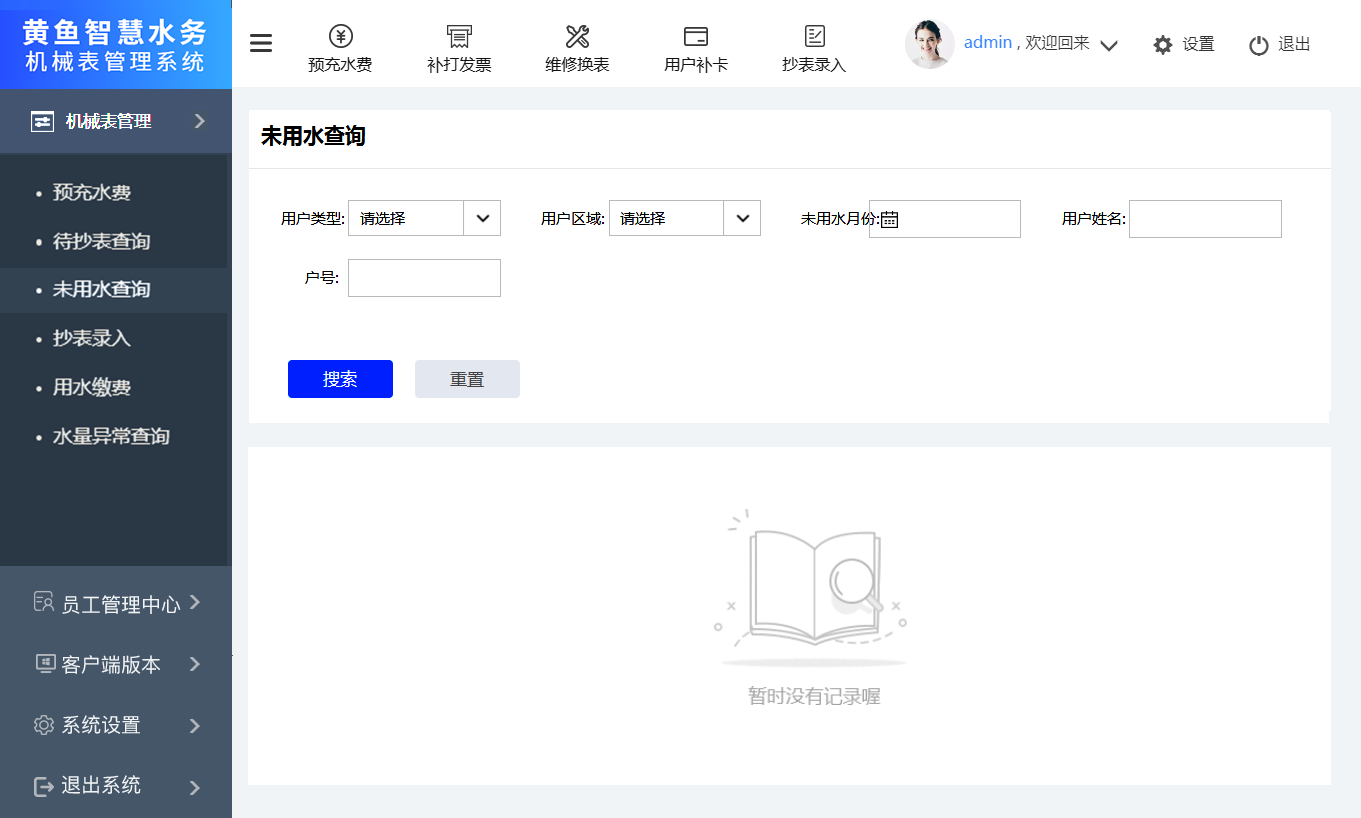
在机械表管理模块下，可进行待抄表用户查询的操作：

通过表单可以筛查用户 定位待抄表用户,对目标用户进行查看用户信息、催缴费等相关操作。



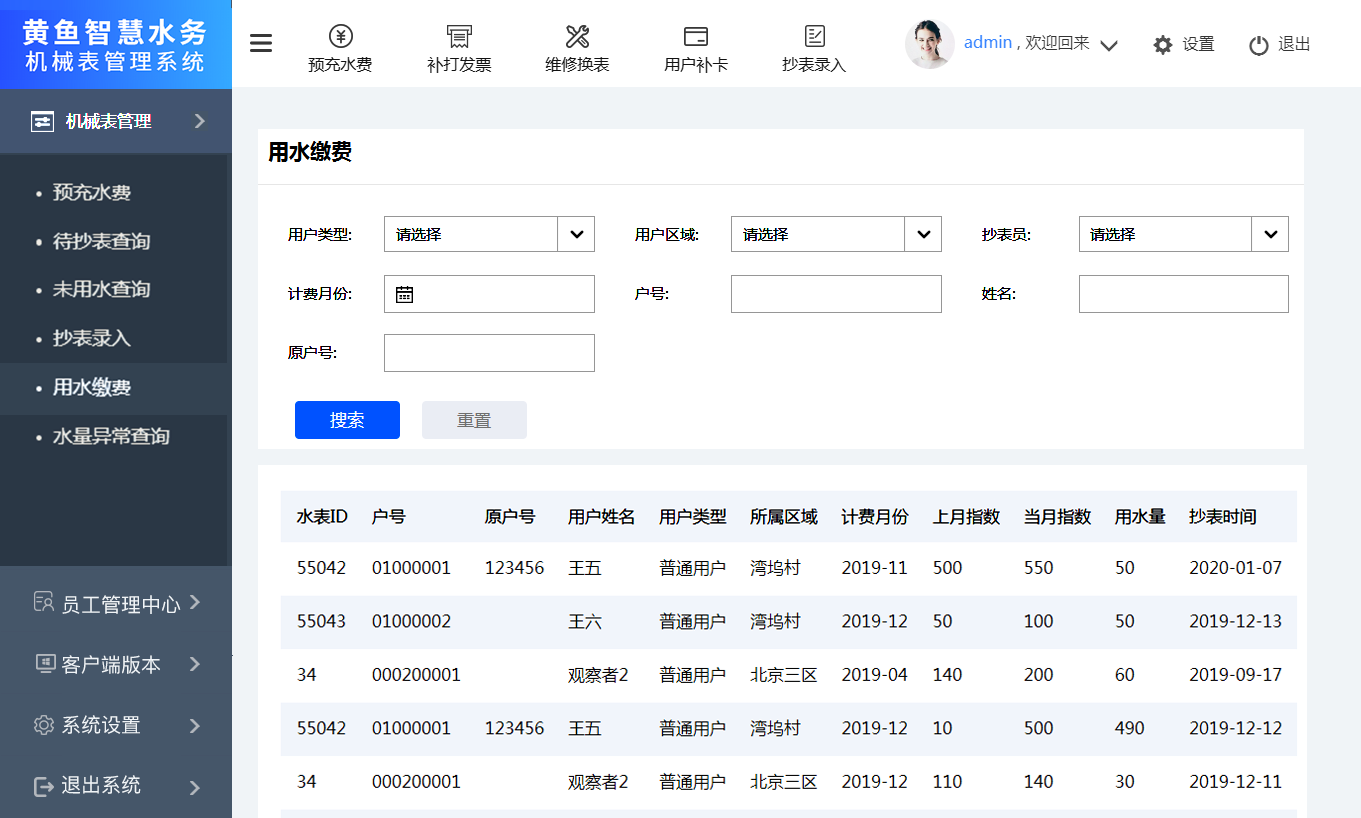
1. 未用水查询

可筛查录入用水量为0的用户，便于平台管理

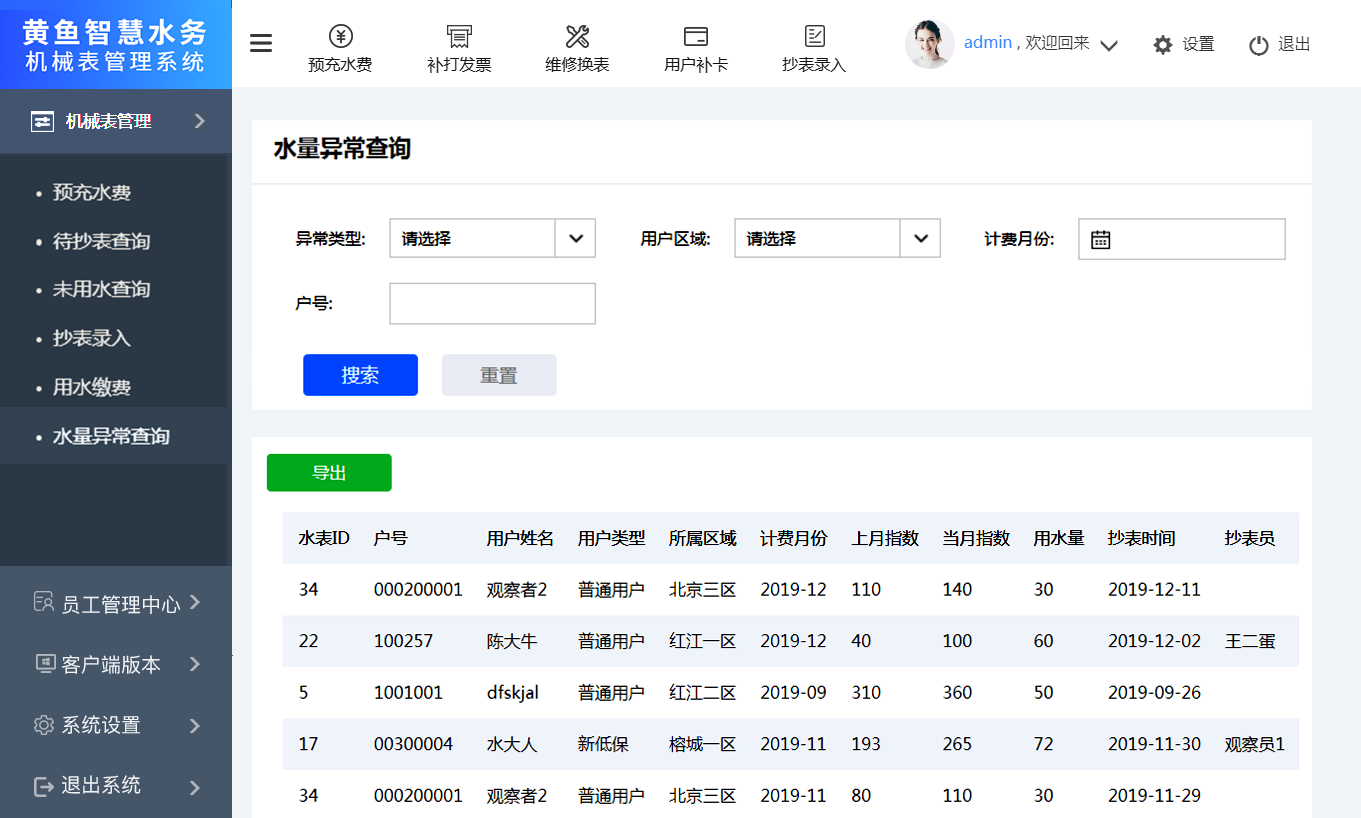


6、抄表录入：平台管理员通过线下采取的数据，对用户用水记录录入。



1. 用水缴费：平台管理员查看缴费列表，可执行【缴费】、【查询】、【编辑抄表记录】等操作。

8、管理员可查看水量异常的用户和用户详细信息



结语

本文档对系统的主要功能进行了相关的图文说明, 用户在使用/操作系统时可阅读此文档, 感谢您的支持,  谢谢!