GOS 企业级数字化运营平台 -操作说明

日期	内容	备注
2023-3-23	新建操作手册初稿	
2023-3-28	优化记账单管理	记账单管理分为两个菜单,对
		应操作手册变更
2023-4-20	业务操作流程细化	新增促销管理/功能菜单增加
		业务流程操作

一、引言

1.1 编写目的

编写本操作手册的目的是充分叙述本软件能实现的功能及其运行环境,以便使用者了解本软件使用范围和使用方法,并为软件的维护和更新提供必要的信息。

1.2 使用介绍

运营人员登录运营平台可以进行使用。

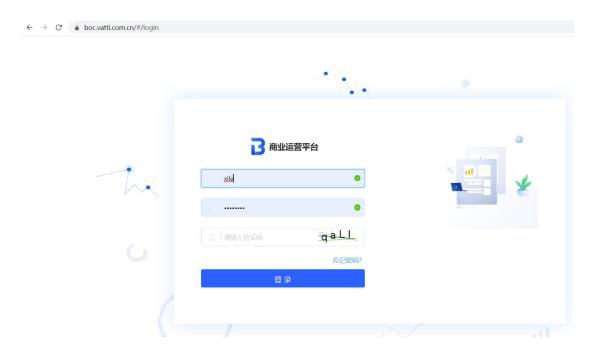
1.3 使用部门

部门	角色	职责说明	系统功能权限
客服部	客服人员		
市场部	销售助理		

二 、日常操作

2. 登录系统

(1) 用户登录



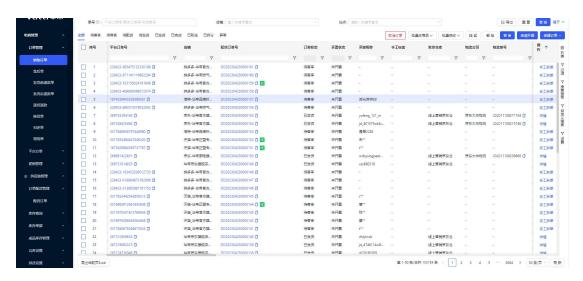


登录界面如上图所示。操作员输入自己的用户名(工号)、密码,点击登录,即可进入BOC商业运营中心,点击 CIS 业务运营平台【立即使用】,即可进入系统。

3. 电商管理

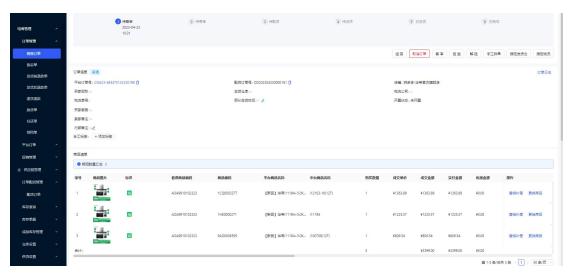
3.1. 订单管理

3.1.1. 销售订单



功能说明:客服操作平台,主要汇总由平台订单转单成功后的内部销售订单,包含订单 状态、配货订单号等信息;可执行取消订单、批量改商品、批量修改订单信息、挂起、 解挂操作,也可在此界面进行客审以及手动创建新订单的操作。

3.1.1.1 客审 (客服人员审核订单)



【待客审】

- (1) 客审:点击【客审】,验证订单是否处于挂起/拦截状态,条件通过后,待客审状态的订单更新为待商审。
- (2) 平台订单号:点击【平台订单号】,跳转至平台订单详情页。
- (3) 其它操作说明:
- 1) 导出:点击【导出】,弹窗选择订单明细导出/商品明细导出/赠品明细导出,文件导出后可在导出中心下载。
- 2) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。
- 3) 查询:点击【查询】,可根据单号、店铺等条件筛选特定的数据项。
- 4) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。
- 5)取消订单:点击【取消订单】,更新订单状态为已取消,中止订单流程。
- 6) 批量改商品: 针对待客审的订单, 鼠标移入时, 可选择以下操作:

更换商品:点击【更换商品】,弹窗选择原 SKU 和新 SKU,执行更改商品操作。

7) 批量修改: 鼠标移入时, 可选择以下操作:

修改内部备注:点击【修改内部备注】,弹窗输入为订单添加内部备注。

指定发货仓:点击【指定发货仓】,弹窗选择发货仓,如有物流数据在,且校验不通过,

提醒"仓库与物流不匹配,继续将清除物流数据"。

指定物流公司:点击【指定物流公司】,弹窗选择物流商,如有仓库数据在,且校验不通过,提醒"仓库与物流不匹配"。

修改地址:点击【修改地址】,弹窗修改收货信息,可逐条修改,也可以复制完整收货信息智能识别进行修改。

修改预计发货日期:点击【修改预计发货日期】,弹窗修改预计发货日期。

手工打标:点击【手工打标】,弹窗添加标签,数据来源于系统管理的标签管理数据。

删除标签:点击【删除标签】,弹窗选择需要移除的标签。

8) 挂起:点击【挂起】,订单保持现状,不再推送至下一流程。

9)解挂:点击【解挂】,针对挂起的销售订单执行解挂操作。

3.1.1.2 手工创建订单 (客服人员)

(1) 创建订单: 鼠标移入时, 可选择以下操作:

新增订单:点击【新增订单】,跳转至新增订单详情页,如下图:



1)添加商品:点击后,显示商品弹窗;数据来源为主数据-商品物料和组合商品

取消 创建订单

2)添加赠品:点击后,显示商品弹窗;数据来源为主数据-赠品商品

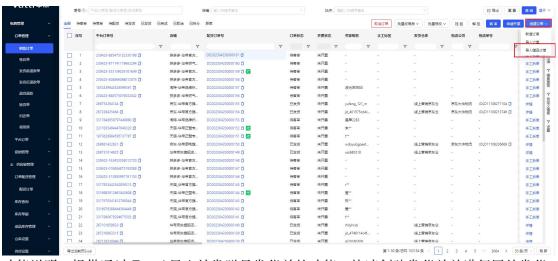
2) 删除:点击后删除列表中的对应行商品;

3) 取消:点击后返回上一页;

4) 创建订单:点击后做校验:校验必填项,若校验不通过,toast提示必填项未填;

导入:点击【导入】,导入订单/赠品订单,模板可下载。

3.1.1.3 导入赠品订单 (赠品补发)



功能说明:提供通过 Excel 导入补发赠品发货单的功能,快速创建发货单并进行履约发货

(1) 创建订单: 鼠标移入时, 可选择以下操作:

导入赠品订单:点击【导入赠品订单】,弹出导入框,下载导入模板,填写数据点击【导入模板】上传文件,点击【确认】按钮,校验文件内容,导入成功;导入失败可在导入/导出任务列表下载失败文件查看失败原因



【导入模板】

导入字段说明:

- 1)平台订单号:必填,①校验平台单号长度不超过设定字符,否则提示"平台单号不可超过 100 个字";②校平台单号是否填写,否则提示"平台单号不可为空";③校品平台单号是否唯一,否则提示"平台单号已存在"
- 2) 赠品编码:必填,①校验数据是否填写,否则提示"赠品编码不可为空";②校验赠品编码在系统是否存在,否则提示"赠品编码不存在"
- 3)赠品数量:必填,①校验数据是否填写,否则提示"赠品数量不可为空";②校验是否为大于0的整数,否则提示"赠品数量必须为大于0的整数"
- 4) 内部备注: 非必填,如有填写需要校验是否符合设定的长度要求,否则提示"内部备注不可超过 500 个字"
- 5) 导入赠品订单基础信息:继承关联配货订单的基础信息

3.1.2. 发货前退款单



功能说明:主要汇总发货前退款的订单,包含退款单号、单据来源等信息,可以对订单进行导出和查询。

(1) 导出:点击【导出】,弹出执行导出成功,文件可在导出中心下载。

(2) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(3) 查询:点击【查询】,可根据退款单号、平台退款单号等条件筛选特定的数据项。

(4) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

(5) 退款单号:点击【退款单号】,跳转至发货前退款单详情。

(6) 平台退款单号:点击【平台退款单号】,跳转至平台售后单详情。

(7) 平台订单号:点击【平台订单号】,跳转至平台订单详情。

(8) 内部订单号:点击【内部订单号】,跳转至配货订单详情。

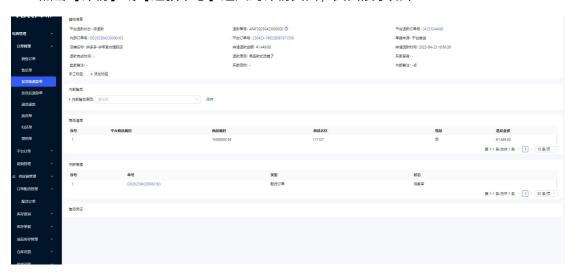
(9) 详情:点击【详情】,跳转至发货前退款单详情。

(10)**手工打标:**勾选单据点击【手工打标】,弹窗选择标签,点击确定反馈执行结果,执行成功对应单据显示对应标签

(11)删除标签: 勾选单据点击【删除标签】, 弹窗选择标签, 点击确定反馈执行结果, 执行

发货前退款单详情:

点击【详情】或【退款单号】进入到详情页面,页面展示如下:



1) 基础信息:

平台退款状态:显示当前状态,包含待退款、退款成功、退款关闭

内部订单号:点击【内部订单号】,跳转至对应内部订单详情

平台订单号:点击【平台订单号】,跳转至对应平台订单详情

平台退款订单号:点击【平台退款订单号】,跳转至对应平台退款订单详情

手工标签:点击【添加标签】,弹窗选择标签点击确认后添加对应标签;点击【标签】弹窗

提示移除标签,点击确认后移除标签

2) 内部售后:

内部售后原因:点击下拉框选择原因,点击【保存】按钮保存原因

3) 商品清单:

展示退款商品的平台商品编码、商品编码、商品名称、是否赠品、退款金额。数据来源于上游或中台

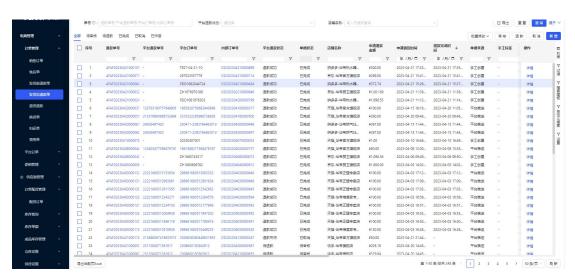
4) 关联单据:

单号:点击可跳转至对应单据详情

类型:显示关联单据对应类型,枚举:配货订单

状态:显示关联单据当前状态

3.1.3. 发货后退款单



功能说明:主要汇总发货后退款的订单,包含退款单号、单据状态等信息,可以查询退款订单,审核平台提交的退款订单,对待退款的订单进行手动退款,和新增发货后退款单。

- (1) **退货单号:**编码格式自动生成,点击【退货单号】,跳转至对应详情页。包含单据状态、基础信息、商品清单、收货人信息、原发出地址信息、关联单据。
- (2) 平台退款单号:点击【平台退款单号】跳转至对应平台售后单详情。包含基础信息、退款信息、退货商品清单

- (3) **平台订单号:**点击【平台订单号】,跳转至对应平台订单详情页。包含转单状态是否异常、订单信息、收件信息、金额信息、支付方式、发票信息和商品清单。
- (4) 内部订单号:点击【内部订单号】,跳转至对应配货订单详情页。包含配货单流程、订单信息、商品清单、配送信息、关联单据、收件信息、金额信息、发票信息;不同状态的配货订单详情展示的数据和可操作的功能不同

退货退款详情字段说明:

点击【详情】或【退款单号】进入到详情页面,页面展示如下:



1) 基础信息:

内部订单号:点击【内部订单号】,跳转至对应内部订单详情

平台订单号:点击【平台订单号】,跳转至对应平台订单详情

平台退货订单号:点击【平台退货订单号】,跳转至对应平台退款订单详情

手工标签:点击【添加标签】,弹窗选择标签点击确认后添加对应标签;点击【标签】弹窗

提示移除标签,点击确认后移除标签

2) 内部售后:

内部售后原因:点击下拉框选择原因,点击【保存】按钮保存原因

3) 商品清单:

展示退款商品的平台商品编码、商品编码、商品名称、是否赠品、退款金额。数据来源于上游或中台



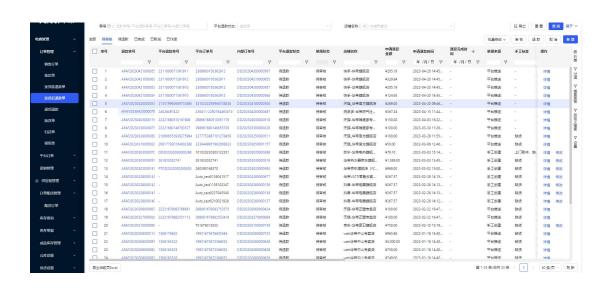
4) 关联单据:

单号:点击可跳转至对应单据详情

类型:显示关联单据对应类型,枚举:配货订单

状态:显示关联单据当前状态

3.1.3.1 审核 (审核单据)



【待审核】

- (1) **审核**:点击【审核】,对单据来源属于【手动新增】的进行【审核】操作。审核通过后, 状态更新为待退款。若选择了非手动新增的售后单,则提示【存在非手动新增的售后单 请重新选择】
- (2) 取消:点击【取消】,对【手动新增】的待退款状态的售后单进行取消操作,操作成功单据状态变为已取消。若选择了非手动新增的售后单,则提示【存在非手动新增的售后单单请重新选择】
- (3) **修改**:点击【修改】跳转至修改页面,返显退款单信息,除配货订单号和退款店铺不能 编辑外,其余信息均可修改,保存校验同新增

3.1.3.2 退款 (小额补偿)



【待退款】

(4) **退款:**点击【退款】按钮,对手动新增的待退款状态的售后单进行手动退款。单据状态 变为已完成

3.1.3.3 新增 (手工创建发货后退款单)

(1)新增:点击【新增】,跳转至新增发货后退款单详情页,如下图:

Vale	器磁信息									
电离管理 ^	* 配货订单号	265558992720	0							
订单管理 ^	* 退款咨询	h 16年8年末最長工事組織 15.50								
動物订单	平台售后单号	生区等 9. 100000								
物用单	退款原因	造的原因 : 中央								
焦后单	灰京留官	FORE SE								
发货前退款单	奠家養注	1882 /								
发统后退款单										
退货退款	商品清单									
换货单	选择售后商品									
归还单	序号 平台商	品编码 商品编码	商品名称	場品	遊款金額	成交金额	实付金额	原实付金额	原成交数量	操作
平台订单 ^	1 -	1CQ00023	75 ###/SQ23-i12103	I-12/恒直12T 否	989.00	¥939.00	¥989.00	₩989.00	1	854
平台订单									第 1-1 祭/总共 1 条	1 50 条/
平台集后单	售后發注									
促納管理		1: 客户因素 / 7/15/30天无理由								
	* 內部等后原因	1: 各户函原 / //15/30天火埋出								
企 供应销售理										
订单配债管理 ^										
配货订单										
库存查询 ~										
库存单据 ~										
成品库存管理					返回 保存					

手工新增需要填写基础信息、选择售后商品(售后商品清单来源配货订单)、售后备注; 其中配货订单号、退货店铺、商品清单、内部售后原因为必填项。新增的订单会同步显示在 售后单列表

操作说明:

1)配货订单号:原单订单号,手动输入准确的订单号,输入原单后要自动获得原单相关数据

2) 退款店铺:不可编辑根据配货订单号自动带出

3)选择售后商品:点击【选择售后商品】弹出选择商品的框。商品来源于原单商品。选择商品点击【确定】按钮,则把该商品带入到商品信息栏中

4)选择售后商品-退款金额:可以编辑【退款金额】。但是不能超过【原成交金额】

5)选择售后商品-删除:点击【删除】按钮,删除已添加的商品数据

6) 内部售后原因:三级联动模型(客户实际使用二级)

7)返回:点击【返回】按钮,关闭页面单据不新增

8)保存:点击【保存】按钮,校验必填项、数据等内容,保存成功列表显示该单据状态为待审核

3.1.3.4 操作说明

(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据退款单号、平台退款单号等条件筛选特定的数据项。

(3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

(4) 批量修改: 鼠标移入时, 可选择以下操作

删除标签:勾选单据点击【删除标签】,弹窗选择标签,点击确定反馈执行结果,执行成功对应的单据删除对应标签

手工打标:勾选单据点击【手工打标】,弹窗选择标签,点击确定反馈执行结果,执行成功对应单据显示对应标签

内部售后原因:点击【内部售后原因】,弹窗下拉框选择一级和二级内容联动显示,点 击确定反馈执行结果

内部备注:点击【内部备注】,弹窗输入备注内容,点击确认反馈执行结果

3.1.4. 退货退款



功能说明:上游平台退货退款的订单传入系统,业务员可在此界面进行审核,以及对 WMS 入库通知的下发和撤回操作。

- (1) **退货单号:**编码格式自动生成,点击【退货单号】,跳转至对应详情页。包含单据状态、基础信息、商品清单、收货人信息、原发出地址信息、关联单据。
- (2) 平台退货单号:点击【平台退货单号】跳转至对应平台售后单详情。包含基础信息、退款信息、退货商品清单
- (3) **平台订单号:**点击【平台订单号】,跳转至对应平台订单详情页。包含转单状态是否异常、订单信息、收件信息、金额信息、支付方式、发票信息和商品清单。
- (4) 内部订单号:点击【内部订单号】,跳转至对应配货订单详情页。包含配货单流程、订单信息、商品清单、配送信息、关联单据、收件信息、金额信息、发票信息;不同状态的配货订单详情展示的数据和可操作的功能不同

退货退款详情字段说明:

点击【详情】或【退货单号】进入到详情页面,页面展示如下:



1) 基础信息:

退款状态:显示当前状态,包含待退款、退款成功、退款关闭

内部订单号:点击【内部订单号】,跳转至对应内部订单详情

平台订单号:点击【平台订单号】,跳转至对应平台订单详情

平台退货订单号:点击【平台退货订单号】,跳转至对应平台退款订单详情

手工标签:点击【添加标签】,弹窗选择标签点击确认后添加对应标签;点击【标签】弹窗

提示移除标签,点击确认后移除标签

2) 内部售后:

内部售后原因:点击下拉框选择原因,点击【保存】按钮保存原因

3) 商品清单:

展示退款商品的平台商品编码、商品编码、商品名称、是否赠品、退款金额。数据来源于上游或中台



4) 关联单据:

单号:换货单关联单据的单号,点击可跳转至对应单据详情

类型:关联单据所属单据类型,枚举:配货订单、配货订单-换货发出、收货通知单、收获 结果单、入库通知单、入库结果单。

状态:显示关联单据当前状态

3.1.4.1 审核 (审核单据)



【待审核】

- (1) **审核**:点击【审核】按钮,对单据来源属于【手动新增】的进行【审核】操作。点击审核后弹出提示框提示"是否审核?"是/否。审核通过后,单据自动往下流转对接 W 生成入库通知单。若选择了非手动新增的售后单,则提示【存在非手动新增的售后单请重新选择】。若【售后仓库】为空,则手动审核不通过;
- (2) 取消:点击【取消】按钮,单据来源为【手动新增】的售后单,进行【取消】操作。点击后弹出提示框"是否进行取消操作"是/否。取消后状态为【已取消】

3.1.4.2 退货 (下发 WMS)



【待退货】

(1) **下发 WMS**:点击【WMS 下发】按钮,通知库存中心,生成【入库通知单】并调用 W 指令进行入库通知单下发。只有当售后单状态为【待退货】时,才能点击【下发 WMS】。 下发成功后状态为【待验货】

3.1.4.3 验货 (仓库管理员验货)



【待验货】

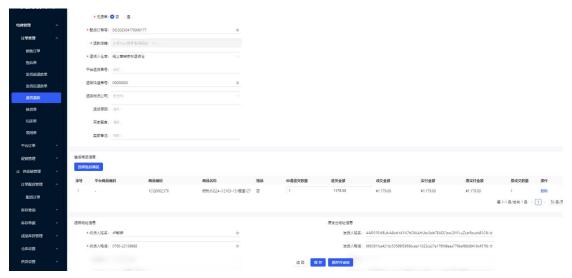
- (1) **验货**:点击【验货】按钮,单据来源为【手动新增】的售后单,才能点击【验货】按钮。 点击后弹出提示"是否进行验货操作"是/否。验货成功后,通知库存中心生成【入库 结果单】,且售后单状态为【已入库】。同时判断【退款状态】是否为【退款成功】。
- (2) WMS 撤回:点击【WMS 撤回】按钮,通知库存中心,调用 W 的取消【入库通知单】接口。直接取消已经生成的入库通知单。只有当售后单状态为【待验货】状态下,才能点击【WMS 撤回】。撤回后状态回到【待退货】

3.1.4.4 退款 (平台客服退款)

(1) **退款**: WMS 退货后单据状态为【已入库】,平台操作退款,退款成功单据状态为【已 完成】

3.1.4.5 新增 (手工创建退货退款单)

(1)新增:点击【新增】,跳转至新增发货后退款单详情页,如下图:



手工新增分为有原单和无原单 2 种类型,需要填写基础信息、选择售后商品、退回地址信息、售后备注;其中配货订单号、退货店铺、商品清单、内部售后原因为必填项。新增的订单会同步显示在售后单列表

操作说明:

- 1)无原单:是、否,2种类型可选单选必填,选择后订单号文案、退款店铺、退货入库仓、选择售后商品联动显示
- 2) 配货订单号/外部订单号: 手动输入, 无原单-否时: 输入准确的配货单号单后要自动获得原单相关数据: 无原单-是时: 联动单据
- 3) 退款店铺:无原单-否时:不可编辑根据配货订单号自动带出;无原单-是时:获取店铺数据手动单选
- 4) 退货入库仓:无原单-否时:根据配货订单号自动带出,可编辑;无原单-是时:获 取退货仓数据手动单选
- 5)选择售后商品:无原单-否时:点击【选择售后商品】弹出选择商品的框,商品来源于原单商品。选择商品点击【确定】按钮,则把该商品带入到商品信息栏中;无原单-是时:点击【选择售后商品】弹出选择商品的框,商品来源于商品主数据-商品物料。选择商品点击【确定】按钮、则把该商品带入到商品信息栏中
- 6)选择售后商品-退款金额: 无原单-否时: 可以编辑【退款金额】, 但是不能超过【原 成交金额】
 - 7)选择售后商品-删除:点击【删除】按钮,删除已添加的商品数据
 - 8) 退回地址信息: 退回地址信息从售后仓档案中取数据, 可以自行编辑
- 9)原发出地址信息:无原单-否:原订单号填写后默认自动带出,可以自行编辑;无原单-是:地址信息手动填写
 - 10) 内部售后原因:三级联动模型(客户实际使用二级)
 - 11)返回:点击【返回】按钮,关闭页面单据不新增
- 12)保存:点击【保存】按钮,校验必填项、数据等内容,保存成功列表显示该单据 状态为【待审核】

13) 保存并审核:点击【保存并审核】按钮,校验必填项、数据等内容,保存并审核成功后单据自动往下流转对接 W 生成入库通知单,列表显示该数据,状态为【待验货】

3.1.4.6 操作说明

各个状态可操作的按钮情况如下:

- (1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。
- (2) 查询:点击【查询】,可根据退款单号、平台退款单号等条件筛选特定的数据项。
- (3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。
- (4) 验货:点击【验货】,售后单状态为【待验货】且单据来源为【手动新增】的售后单,才能点击【验货】按钮。验货成功后,通知库存中心生成【入库结果单】,且售后单状态为【已入库】。同时判断【退款状态】是否为【退款成功】。
- (5) 修改:点击【修改】,售后单状态为【待审核】且单据来源为【手动新增】的售后单或售后单据状态为【待退货】且单据来源为【平台下载】的售后单,才能点击修改。修改界面同【新增】界面,把已经填写的内容自动带出显示。修改界面中【原单单号】和【所属店铺】为不可编辑项,其余项可编辑
- (6) 批量导入: 鼠标移入时, 可选择以下操作

导入物流: 点击【导入物流】,弹窗提示下载导入模块或直接导入;导入检验字段必填 项和数据有效性

导入无原单售后:点击【导入无原单售后】,弹窗提示下载导入模块或直接导入;导入 检验字段必填项和数据有效性

导入取件日期:点击【导入区间日期】,弹窗提示下载导入模块或直接导入;导入检验字段必填项和数据有效性

(7) 批量修改: 鼠标移入时,可选择以下操作

删除标签: 勾选单据点击【删除标签】,弹窗选择标签,点击确定反馈执行结果,执行成功对应的单据删除对应标签

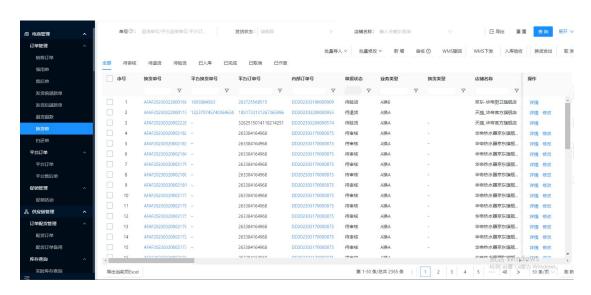
手工打标: 勾选单据点击【手工打标】,弹窗选择标签,点击确定反馈执行结果,执行成功对应单据显示对应标签

内部售后原因: 点击【内部售后原因】,弹窗下拉框选择一级和二级内容联动显示,点击确定反馈执行结果

指定退货仓:点击【指定退货仓】,弹窗下拉框选择,点击确定反馈执行结果,仅【待审核】、【待退货】可操作

内部备注:点击【内部备注】,弹窗输入备注内容,点击确认反馈执行结果

3.1.5. 换货单



功能说明:上游平台需换货的订单传入系统,业务员可在此界面进行审核,以及对 WMS 入库通知的下发和撤回操作,库存中心收到货后系统未同步时,也可以手动操作验货。

- (1) **换货单号:**编码格式自动生成,点击【换货单号】,跳转至对应详情页。包含单据状态、基础信息、退货商品信息、换货商品信息、退回收货人信息、换货发出收货人信息、关联单据。
- (2) **平台退货单号:**点击【平台退货单号】跳转至对应平台售后单详情。包含基础信息、换货信息、退货商品清单、换货商品清单。
- (3) **平台订单号:** 点击【平台订单号】, 跳转至对应平台订单详情页。包含转单状态是否异常、订单信息、收件信息、金额信息、支付方式、发票信息和商品清单。
- (4) 内部订单号:点击【内部订单号】,跳转至对应配货订单详情页。包含配货单流程、订单信息、商品清单、配送信息、关联单据、收件信息、金额信息、发票信息;不同状态的配货订单详情展示的数据和可操作的功能不同

退货退款详情字段说明:

点击【详情】或【换货单号】进入到详情页面,页面展示如下:



1) 基础信息:

退款状态:显示当前状态,包含待退款、退款成功、退款关闭

内部订单号:点击【内部订单号】,跳转至对应内部订单详情

平台订单号:点击【平台订单号】,跳转至对应平台订单详情

平台退货订单号:点击【平台退货订单号】,跳转至对应平台退款订单详情

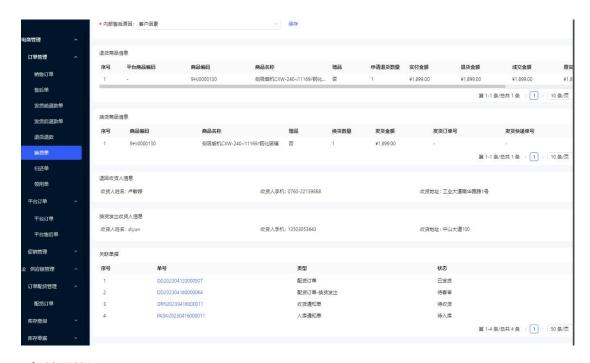
手工标签:点击【添加标签】,弹窗选择标签点击确认后添加对应标签;点击【标签】弹窗 提示移除标签,点击确认后移除标签

2) 内部售后:

内部售后原因:点击下拉框选择原因,点击【保存】按钮保存原因

3) 商品清单:

展示退款商品的平台商品编码、商品编码、商品名称、是否赠品、退款金额。数据来源于上游或中台



4) 关联单据:

单号:换货单关联单据的单号,点击可跳转至对应单据详情

类型:关联单据所属单据类型,枚举:配货订单、配货订单-换货发出、收货通知单、收获

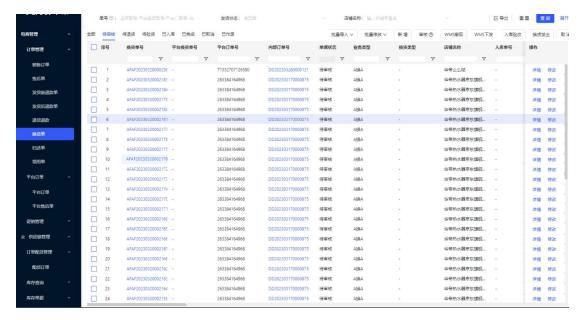
结果单、入库通知单、入库结果单。

状态:显示关联单据当前状态

3.1.5.1 先退后换

功能说明:上游平台需换货的订单传入系统,业务员可在此界面进行审核,审核通过后操作 【换货发出】生成换货单,

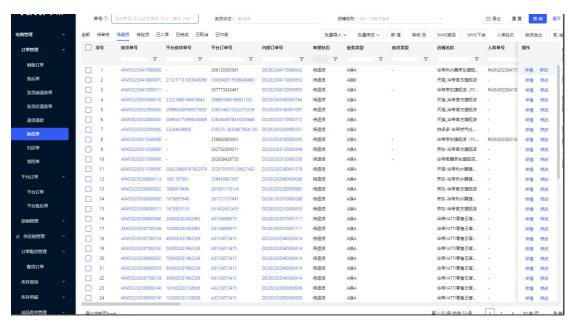
3.1.5.1.1 换货单审核 (客服人员审核)



【待审核】

- (1) **审核**:点击【审核】按钮,对单据来源属于【手动新增】的进行【审核】操作。点击审核后弹出提示框提示"是否审核?"是/否。审核通过后,单据自动往下流转,对接 W 生成入库通知单。若选择了非手动新增的售后单,则提示【存在非手动新增的售后单请重新选择】。若【售后仓库】为空,则手动审核不通过。
- (2) 取消:点击【取消】按钮,售后单状态为【待审核】且单据来源为【手动新增】的售后单,进行【取消】操作。点击后弹出提示框"是否进行取消操作"是/否。取消后状态为【已取消】。

3.1.5.1.2 换货单退货 (下发 WMS)



【待退货】

- (1) WMS 下发:点击【WMS 下发】按钮,通知库存中心,生成【入库通知单】并调用 W 指令进行入库通知单下发。只有当售后单状态为【待退货】时,才能点击【下发 WMS】。 下发成功后状态为【待验货】。
- (2) WMS 下发: 拉取用户在平台填写的退货物流或客服手动填写, 获取后则变更售后状态为【待验货】并推送退货入库通知单给仓库

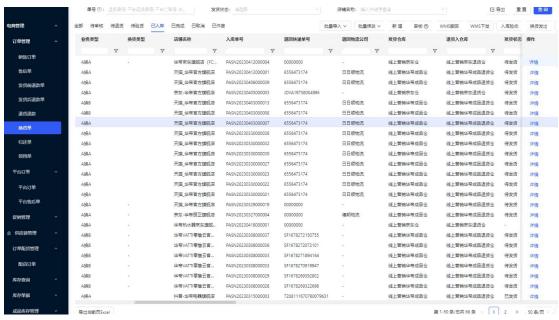
3.1.5.1.3 退货入库验收(仓库管理员验货)



【待验货】

- (1) 入库验收:点击【入库验收】,售后单状态为【待验货】且单据来源为【手动新增】的售后单,才能点击【验货】按钮。验货成功后,通知库存中心生成【入库结果单】,且售后单状态为【已入库】发货状态为【待发货】。同时自动调用订单中心生成一张【换货配货单】,发货状态变更为【发货中】
- (2) WMS 撤回:点击【WMS 撤回】按钮,通知库存中心,调用 W 的取消【入库通知单】接口。直接取消已经生成的入库通知单。只有当售后单状态为【待验货】状态下,才能点击【WMS 撤回】。撤回后状态回到【待退货】。

3.1.5.1.4 换货发出



【已入库】

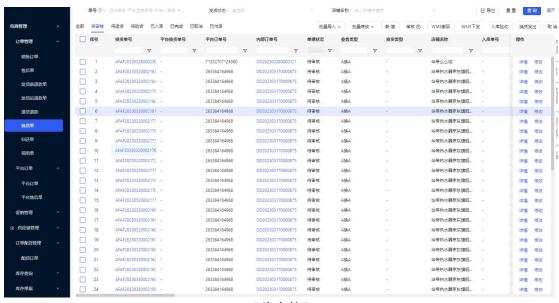
- (1) 换货发出自动生成: 若验货时【发货状态为空】那么要同时自动触发【换货发出】生成配货订单。注意 W 回传验货结果已入库后若【发货状态为空】,也要自动触发。(自动触发此项做文件配置项,默认【关闭】,打开才生效);生成换货单换货发出订单状态为【待发货】,换货单状态【已入库】发货状态为【待发货】
- (2) **换货发出**:点击【换货发出】,换货单的【发货状态为【空】】情况下,才能点击【换 货发出】按钮。并且自动调用订单中心生成一张【换货配货单】,发货状态变更为【待 发货】。单据状态为【已取消】、【待审核】不能发起。

3.1.5.1.5 换货配货单发货

- (1) 换货配货单发货:换货订单仓库发货后状态为【已发货】,换货单状态仍为【已入库】
- (2) 换货配货单完成:换货订单发货完成后状态为【已完成】,换货单状态为【已完成】
- (3) 换货完成

3.1.5.2 先换后退

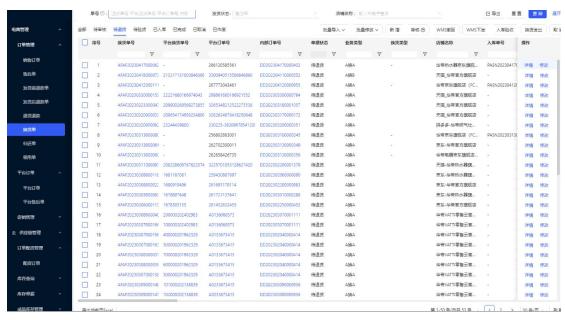
3.1.5.2.1 换货单审核 (客服人员审核)



【待审核】

- (3) **审核**:点击【审核】按钮,对单据来源属于【手动新增】的进行【审核】操作。点击审核后弹出提示框提示"是否审核?"是/否。审核通过后,单据自动往下流转,对接 W 生成入库通知单。若选择了非手动新增的售后单,则提示【存在非手动新增的售后单请重新选择】。若【售后仓库】为空,则手动审核不通过。
- (4) 取消:点击【取消】按钮,售后单状态为【待审核】且单据来源为【手动新增】的售后单,进行【取消】操作。点击后弹出提示框"是否进行取消操作"是/否。取消后状态为【已取消】。

3.1.5.2.2 换货发出



【待退货】

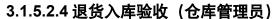
(1) **换货发出**:点击【换货发出】,换货单的【发货状态为【空】】情况下,才能点击【换 货发出】按钮。并且自动调用订单中心生成一张【换货配货单】,发货状态变更为【待 发货】。单据状态为【已取消】、【待审核】不能发起。

3.1.5.2.3 换货单退货 (下发 WMS)



【待退货】

- (3) WMS 下发:点击【WMS 下发】按钮,通知库存中心,生成【入库通知单】并调用 W 指令进行入库通知单下发。只有当售后单状态为【待退货】时,才能点击【下发 WMS】。 下发成功后状态为【待验货】。
- (4) WMS 下发: 拉取用户在平台填写的退货物流或客服手动填写, 获取后则变更售后状态为【待验货】并推送退货入库通知单给仓库





【待验货】

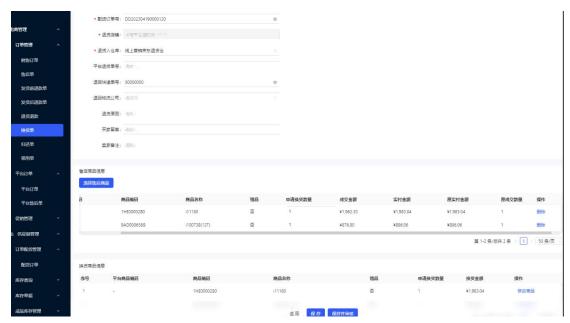
- (3) 入库验收:点击【入库验收】按钮,售后单状态为【待验货】,才能点击【入库验收】按钮。点击后弹出提示"是否进行验货操作"是/否。验货成功后,改售后单状态为【已入库】。
- (4) WMS撤回:点击【WMS撤回】按钮,通知库存中心,调用 W 的取消【入库通知单】接口。直接取消已经生成的入库通知单。只有当售后单状态为【待验货】状态下,才能点击【WMS撤回】。撤回后状态回到【待退货】。

3.1.5.2.5 换货配货单发货

- (1) 换货配货单发货:换货订单仓库发货后状态为【已发货】,换货单状态仍为【已入库】
- (2) 换货配货单完成:换货订单发货完成后状态为【已完成】,换货单状态为【已完成】
- (3) 换货完成

3.1.5.3 新增 (手工创建换货单)

(1)新增:点击【新增】,跳转至新增换货单详情页,如下图:



手工新增需要填写基础信息、选择售后商品、退回地址信息、换货发出地址信息、售后备注;其中配货订单号、退货店铺、商品清单、地址信息、内部售后原因为必填项。新增的订单会同步显示在售后单列表

操作说明:

- 1) 配货订单号: 手动输入, 输入准确的配货单号单后要自动获得原单相关数据;
- 2) 退货店铺:不可编辑根据配货订单号自动带出;
- 3) 退货入库仓:根据配货订单号自动带出,可编辑;
- 4)选择售后商品:点击【选择售后商品】弹出选择商品的框 ,商品来源于原单商品。选择商品点击【确定】按钮,则把该商品带入到商品信息栏中;

- 5)选择售后商品-申请换货数量:自动带出原单数量,可以编辑【退款金额】,但是不能超过【原成交数量】
 - 6)选择售后商品-删除:点击【删除】按钮,删除已添加的商品数据
 - 7) 换货商品信息: 选择售后商品后自动带出选择的售后商品
- 8) 换货商品信息-修改商品:点击【修改商品】按钮弹出选择商品的框,商品来源于商品主数据-商品物料。选择商品点击【确定】按钮,则把该商品带入到换货信息栏中,替换掉售后商品
 - 9) 退回地址信息: 退回地址信息从售后仓档案中取数据, 可以自行编辑
- 10) 换货发出地址信息: 默认为原单的收货地址信息。填写了原单号后,自动填充,可以编辑需改。
 - 11) 内部售后原因:三级联动模型(客户实际使用二级)
 - 12) 返回:点击【返回】按钮,关闭页面单据不新增
- 13)保存:点击【保存】按钮,校验必填项、数据等内容,保存成功列表显示该单据 状态为【待审核】
- 14)保存并审核:点击【保存并审核】按钮,校验必填项、数据等内容,保存并审核成功后单据自动往下流转对接 W 生成入库通知单,列表显示该数据,状态为【待验货】

3.1.5.4 操作说明

- (1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。
- (2) 查询:点击【查询】,可根据退款单号、平台退款单号等条件筛选特定的数据项。
- (3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。
- (4) 验货:点击【验货】,售后单状态为【待验货】且单据来源为【手动新增】的售后单,

才能点击【验货】按钮。验货成功后,通知库存中心生成【入库结果单】,且售后单状态为【已入库】发货状态为【待发货】。同时自动调用订单中心生成一张【换货配货单】,发货状态变更为【发货中】。

(5) 修改:点击【修改】,售后单状态为【待审核】且单据来源为【手动新增】的售后单或售后单据状态为【待退货】且单据来源为【平台下载】的售后单,才能点击修改。修改界面同【新增】界面,把已经填写的内容自动带出显示。修改界面中【原单单号】和【所属店铺】为不可编辑项,其余项可编辑。

(6) 批量导入: 鼠标移入时, 可选择以下操作

导入物流:点击【导入物流】,弹窗提示下载导入模块或直接导入;导入检验字段必填 项和数据有效性

导入取件日期: 点击【导入取件日期】,弹窗提示下载导入模块或直接导入;导入检验字段必填项和数据有效性

(7) 批量修改: 鼠标移入时, 可选择以下操作

删除标签:勾选单据点击【删除标签】,弹窗选择标签,点击确定反馈执行结果,执行成功对应的单据删除对应标签

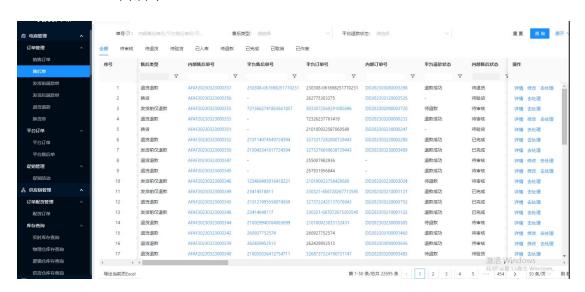
手工打标:勾选单据点击【手工打标】,弹窗选择标签,点击确定反馈执行结果,执行成功对应单据显示对应标签

内部售后原因: 点击【内部售后原因】,弹窗下拉框选择一级和二级内容联动显示,点 击确定反馈执行结果

指定退货仓:点击【指定退货仓】,弹窗下拉框选择,点击确定反馈执行结果,仅【待审核】、【待退货】可操作

内部备注:点击【内部备注】,弹窗输入备注内容,点击确认反馈执行结果

3.1.6. 售后单



功能说明:上游平台申请售后的订单传入系统,业务员可在此界面进行查询及修改。

(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) **查询:**点击【查询】,可根据单号、售后类型、平台退款状态、店铺名称等条件筛选特定的数据项。

(3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

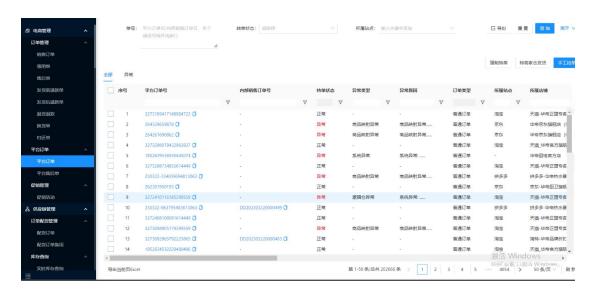
(4) 详情:点击【详情】,跳转至对应售后单的详情页面。

(5) **修改**:点击【修改】,跳转至对应售后单编辑页面。当内部售后单据状态为待退货和待 审核可以修改售后单信息。

(6) **去处理**:点击【去处理】,跳转至对应售后单类型的列表页面,如售后单 A 是退货退款,则跳转到退货退款列表页面进行其他相应操作。

3.2. 平台订单

3.2.1. 平台订单



功能说明:记录平台订单转单成为内部销售订单,业务员可在此界面查看转单状态以及对订单转商家仓发货的操作。

- (1) 导出:点击【导出】,弹窗选择订单明细导出/商品明细导出/赠品明细导出,文件导出后可在导出中心下载。
- (2) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。
- (3) 查询:点击【查询】,可根据单号、转单状态等条件筛选特定的数据项。
- (4) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。
- (5) **转商家仓发货**:点击【转商家仓发货】,对订单进行商家仓转单发货,只允许京东、菜 鸟待发货状态的订单进行商家仓转单发货。
- (6) **手工拉单:**点击【手工拉单】,弹窗选择外部站点店铺的订单,点击【确定】,校验店铺是否选择,是否输入平台订单号,校验通过后执行拉单,确定按钮变为拉单中状态,不可点击,完成后提示操作成功或失败,失败原因。

3.2.2. 平台售后单



功能说明:记录平台的售后订单,业务员可在此界面查看售后状态等信息,对于异常订单可以批量作废和重新转单。

(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据退款单号、售后状态等条件筛选特定的数据项。

(3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

- (4) **批量作废:**点击【批量作废】,对选中的订单进行作废操作,提示作废成功或失败。作 废成功后订单状态变为已作废。
- (5) **重新转单**:点击【重新转单】,对订单进行重新转单处理,重新转单处理时对异常项一起重新做转单校验,通过则取消对应异常。
- (6) **手工拉单**:点击【手工拉单】,弹窗选择外部站点店铺的订单,点击【确定】,校验店铺是否选择,是否输入平台订单号,校验通过后执行拉单,确定按钮变为拉单中状态,不可点击,完成后提示操作成功或失败,失败原因。

3.3 促销管理

3.3.1 促销活动



功能说明: 买赠促销活动平台,可根据店铺、商品、配置不同条件的活动;其中活动方式、活动名称、时间类型、活动时间、下线时间、订单类型、卖家次数、条件范围、赠品翻倍、匹配节点、赠送方式、条件规则、赠品列表、适用列表为必填项;订单满足促销活动是赠送相应的赠品

3.3.1.1 新增 (创建促销活动)

(1)新增:点击【新增】,跳转至新增促销活动详情页,如下图:



手工新增需要基础信息、赠品商品、适用店铺等信息 操作说明:

1) 活动方式: 默认买赠;

2) 时间类型:单选,枚举值:付款时间、下单时间,下单时根据选择的时间匹配活动

3) 活动时间: 必填项, 时间框选择【时间类型】的有效时间, 到时分秒

4) 下线时间: 默认活动结束时间后 3 天,可编辑,【下线时间】才是促销的最终截至执行时间

- 5) 订单类型:可多选,枚举值:普通、补发、预售、换货;下单时根据订单类型匹配活动
- 6) 买家次数:单选,①不限制-买家每次下单达到活动条件时可参与买赠;②限制时-超过最大参与次数后满足买赠条件不能参与活动
- 7)条件范围:单选,①整单-整单数量货金额满足活动条件时可参与买赠;②指定商品-需添加指定商品,订单中指定商品数量货金额满足活动条件时可参与买赠
- 8)条件范围-指定商品:①点击【添加商品】弹出选择商品的框 ,商品来源于商品物料和组合商品。选择商品点击【确定】按钮,则把该商品带入到商品信息栏中;②点击【导

- 入商品】弹出导入框,上传到导入信息后导入内容显示在商品信息栏;③点击【全部清空】 按钮,二次确认清除全部商品;④点击【删除】按钮二次确认删除对应商品
- 9) 赠品翻倍:单选,①不翻倍-若活动买 1A 送 1B 满足活动条件只赠送 1 件赠品 B;②翻倍-需设置最大翻倍数量,若买 1A 送 1B,翻倍为 5,则买 1A 送 1B,买 2A 送 2B,买 5A 送 5B、,买≥5A 送 5B
- 10) 匹配节点:单选,①订单处理时-除了订单状态为【已完成】之外。匹配促销活动并且把【赠品】追加到商品明细行中;②订单完成时-只有订单状态为【已完成】,订单才能匹配对应的促销。且订单要单独生成一张【补发订单类型】的配货订单
- 11) 赠送方式:单选,①全部送-满足条件全部送;②随机数-满足条件随机送一行商品:③顺序送-满足条件根据设置的优先级赠送
- 12)条件规则:单选,①满送-满足【金额】或者【数量】条件;②阶梯:设置【金额】 阶梯或者【数量】阶梯。所有阶梯的条件类型以第一阶梯为准,不能更改。例如第一阶梯为 金额条件,则所有阶梯都是金额条件。
- 13)添加赠品:点击【添加赠品】弹出选择商品的框 ,商品来源于赠品商品。选择赠品点击【确定】按钮,则把该赠品带入到赠品信息栏中
- 14) 适用店铺:①全部-全部店铺均可参与;②指定店铺:点击【添加店铺】弹出店铺选择框,选择店铺点击【确认】按钮,这把改店铺带入到指定店铺栏,点击【导入店铺】弹出导入框,上传到导入信息后导入内容显示在指定店铺栏
 - 15) 重置:点击【重置】按钮,清空已填写的内容,显示初始默认值
- 15)保存草稿:点击【保存草稿】按钮,校验必填项、数据等内容,保存成功列表显示该单据状态为【草稿】
 - 16) 保存审核: 点击【保存审核】按钮,校验必填项、数据等内容,保存成功列表显

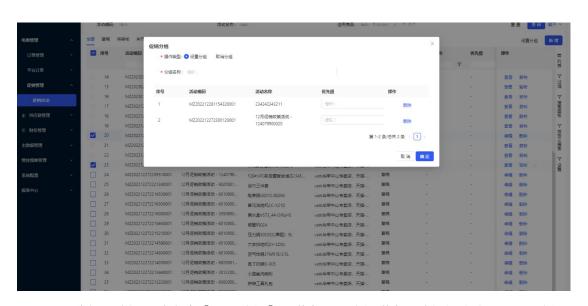
3.3.1.2 审核 (审核促销活动)



【待审核】

(1) **审核**:点击【审核】,弹出审核框,选择【通过】并点击【确认】按钮审核成功根据活动时间显示未开始、进行中、已结束状态;选择【不通过】填写原因并点击【确认】按钮审核成功单据状态变为【审核不通过】

3.3.1.3 设置分组 (管理促销活动互斥或叠加场景)



(1) **设置分组**:选择活动点击【设置分组】,弹出设置分组弹窗,选择操作类型-设置分组、填写分组名称、设置优先级点击【确定】按钮分组设置成功,列表显示分组名称及优先

级。①针对已经保存为【草稿】的促销或着【待审核】、【未开始】的促销均可设置分组操作,②若勾选了【已结束】、【进行中】的促销则提示"存在不符合状态的的促销,请重新选择。"③若未选中促销,直接点击【设置分组】按钮,则提示"请先勾选需要分组的促销。"

(2) 分组执行逻辑:

- ①同一订单中,同一组内按优先级执行,有且只会执行一个促销。当优先级高的促销无法执行时才会依次执行优先级低的促销。
 - ②组外及未分组促销,全部默认可以叠加一起执行。
- (3) 取消分组:选择活动点击【设置分组】,弹出设置分组弹窗,点击【确定】按钮将选中的促销现有分组删除,【确定】后生效。【确定】后判断当前促销是否存在【进行中】的促销,只要存在任何一条就不能取消分组成功,提示"促销【活动名称1;促销活动2……】已发布且已经开始执行,不能取消分组!"

3.3.1.4 操作说明

- (1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。
- (2) 查询:点击【查询】,可根据退款单号、平台退款单号等条件筛选特定的数据项。
- (3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。
- (4) 编辑:点击【编辑】,进入到对应促销活动・编辑页面,编辑校验同新增,促销状态为 【草稿】才能编辑
- (5) 查看:点击【查看】按钮,进入到对应的促销活动详情,全部促销状态下可查看详情
- (6) **复制:**点击【复制】按钮,复制当前促销,进入促销设置界面,把设置项内容全部带出 且为可编辑项,复制校验新增,全部促销状态可复制

- (7) 结束:点击【结束】按钮,二次【确认】结束活动,促销状态为【进行中】才能结束
- (8) **删除**:点击【删除】按钮,二次【确认】删除活动,删除后活动不显示在列表,促销状态为【草稿】才能编辑
- (9) 操作日志: 点击【操作日志】按钮,弹出操作日志界面,显示促销创建修改提交日志(操作人、操作类型、操作时间)。操作类型有:新增、修改、提交、审核通过、审核不通过、促销结束

4. 供应链管理

4.1. 订单配货管理

4.1.1. 配货订单



功能说明:管理所有配货订单,包含平台订单号和配货订单号等信息;可执行撤回客审、商 审批量改商品、批量拆单、挂起、解挂、平台发货、配货、申请开票以及新增和导入配货单 的操作。

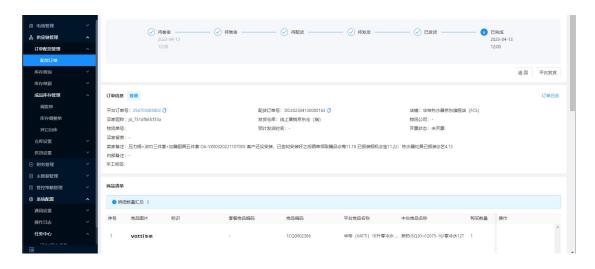
(5) 平台订单号:点击【平台订单号】,跳转至对应平台订单详情页。包含转单状态是否异

常、订单信息、收件信息、金额信息、支付方式、发票信息和商品清单。

(6) 配货订单号:点击【配货订单号】,跳转至对应配货订单详情页。包含配货单流程、订单信息、商品清单、配送信息、关联单据、收件信息、金额信息、发票信息;不同状态的配货订单详情展示的数据和可操作的功能不同

配货订单详情字段说明:

1) 订单信息模块



订单日志:记录从创建配货单开始之后的操作流水。

手工标签:点击【添加标签】可以为配货单添加标签,数据来源于系统标签管理,若需新增标签可以在【主数据管理-其他档案-订单标签】中新增。

2) 商品清单模块



标识:包含:赠、组、退、包、子单需继承原单商品行标识:赠、组、退、包

商品编码:商品主数据商品编码,包含商品编码、赠品编码,来源于上游或中台。

中台商品名称:来源中台商品编码对应的商品名称,如组合商品,继承组合商品名称。

退款状态: 获取售后单, 商品行退款状态, 枚举: 退款中、退款成功、退款关闭。

已退数量:关联的售后单(状态=已入库)更新配货单商品退款数量;如无产生售后单,值为0。

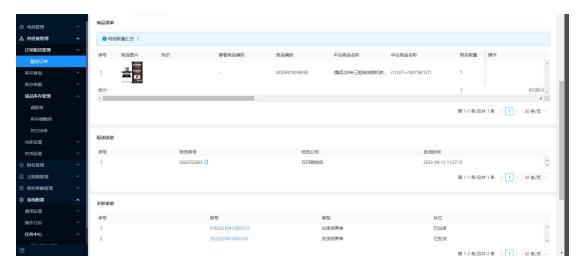
退款拦截:待客审、待商审、待配货的订单直接拦截,标记"拦截成功";待发货的订单依赖库存中心返回取消出库状态,取消成功标记"拦截成功",取消失败标记"拦截失败";售后单发货前仅退款关闭,已标识拦截成功/拦截失败,需清除标识;"拦截成功"且售后单退款完成,商品行状态为取消;"拦截失败"商品行状态为正常。

状态:商品状态,枚举:正常、取消。

赠品类型: 枚举: 平台赠品、中台自动赠品、中台手工赠品。

替换补差:点击【替换补差】,选择替换的商品,替换商品的总成交金额必须等于原成交金额;总优惠金额必须等于原优惠金额。

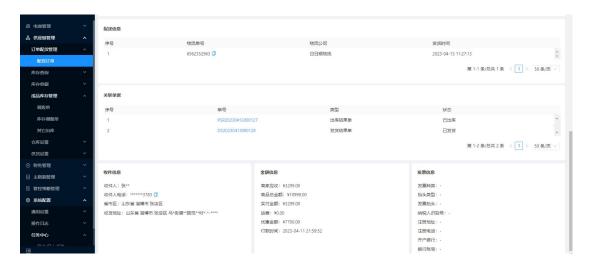
3) 关联单据模块



单号:配货单关联单据的单号。

类型:关联单据所属单据类型,枚举:发货通知单、发货结果单、收货通知单、收货结果单、 入库通知单、入库结果单、出库通知单、出库结果单。

4) 收件信息模块



收件人: 转单中心从平台获取的收件人名称, 按平台规则加密显示。

收件人电话:转单中心从平台获取的收件人名称,按平台规则加密显示。

收货地址:转单中心从平台获取的收件地址,按平台规则加密显示。

5) 金额信息模块

商家应收: 商家应收=商品总金额+运费-优惠总金额。

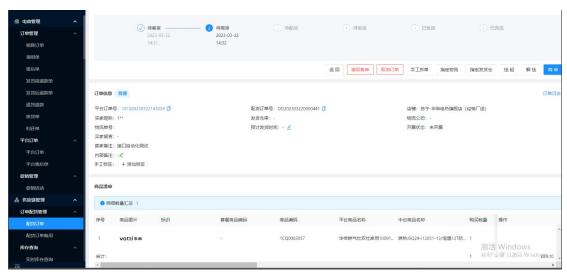
商品总金额:订单商品总金额。

实付总金额:用户实付金额,上游系统获取。

运费: 获取运费金额; 从上游系统中获取。

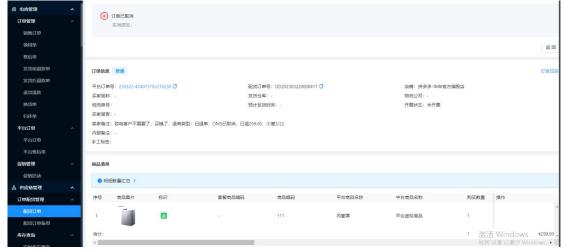
优惠金额:商家承担的优惠总金额。

4.1.1.1 商审 (商务人员审核订单)



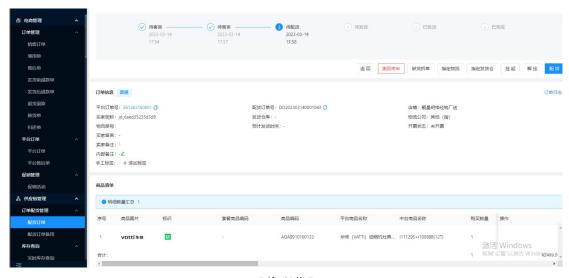
【待商审】

- (1) 商审:点击【商审】,验证订单是否处于挂起/拦截状态,待商审状态的订单更新为待配货,预占渠道库存和增加商审记录。
- (2)撤回客审:点击【撤回客审】,驳回客审通过的订单,状态由待商审更新为待客审。
- (3)取消订单:点击【取消订单】,弹窗填写取消原因,点击【确定】后状态更新为已取消。



【已取消】

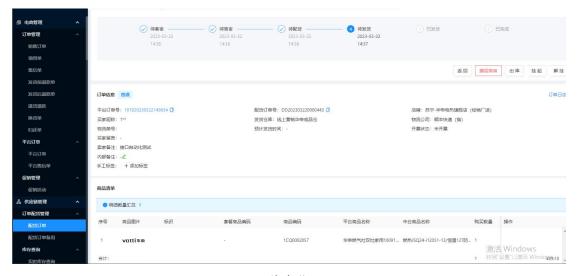
4.1.1.2 配货 (商务人员订单配货)



【待配货】

- (1)配货:点击【配货】,检验订单是否处于挂起或拦截状态,非拦截的待配货状态的订单进行手工配货。
- (2)撤回商审:点击【撤回商审】,驳回商审通过的订单,状态由待配货更新为待商审。

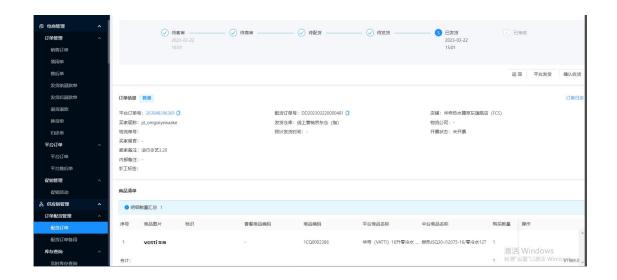
4.1.1.3 发货 (通知 WMS 仓储发货)



【待发货】

- (1) 出库:点击【出库】,选择物流公司,填写单号,点击确定后反馈执行结果,订单状订单状态变为已发货
- (2)撤回商审:点击【撤回商审】,驳回商审通过的订单,状态由待配货更新为待商审。
- (3) WMS 发货: WMS 发货成功回传结果后订单状态变为已发货

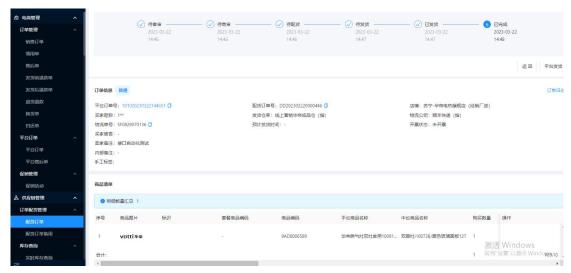
4.1.1.4 已发货 (WMS 仓储人员已发货)



【已发货】

- (1) **平台发货**:点击【平台发货】,选中订单重新上传物流信息至第三方平台,弹窗反馈执行结果。
- (2) 确认收货:点击【确认收货】,弹窗选择确认收货时间,点击确定后反馈执行结果。

4.1.1.5 已完成 (订单签收)



【已完成】

(1) **平台发货:**点击【平台发货】,选中订单重新上传物流信息至第三方平台,弹窗反馈执行结果。

4.1.1.6 手工创建订单

(1) 创建订单: 鼠标移入时, 可选择以下操作:

导入:点击【导入】,导入订单/赠品订单,模板可下载。

新增订单:点击【新增订单】,跳转至新增配货订单详情页,只有补发单才可以对应多 张配货单,其他单只能对应一张配货单,如下图:

愈 电向管理	^	配货单基本信息		
订单管理	^	* 订单类型:	00.78	
销售订单		* 7 甲类型:	三 應	
領用单		* 平台订单号:	丙輸入	
售后单		* 店铺:	術性系	
发货前退款单		业务类型:	芸得订单	
发货后退款单		140000000		
退货退款		指定仓库:	消息等	
换货单		指定物流:	请选择	
归还单		运费:	0.00	
平台订单				
平台售后单		付款时间:	2023-03-22 15:06:42	
促销管理		* 平台下单时间:	2023-03-22 15:06:42	C C
促销活动		内部备注:	清输入	
品 供应链管理				
订单配货管理				0 / 500
配货订单		买家及收货地址	信息	
配货订单备用		收货人:	请输入	
库存查询		* 收货人电话:	Timble X	
实附库存 <u>查</u> 询 <u>□</u>		WA/VEIII		

手工新增单需要填写配货单基本信息和买家及收货地址信息,添加商品和添加赠品;其中配货单基本信息的必填项有订单类型、平台订单号、店铺;买家及收货地址信息的必填项有收货人、收货人电话、省市区、详细地址。

操作说明:

1)添加商品:点击后,显示商品弹窗;数据来源为主数据-商品物料和组合商品

2)添加赠品:点击后,显示商品弹窗;数据来源为主数据-赠品商品

3) 删除:点击后删除列表中的对应行商品;

4) 取消:点击后返回上一页;

5) 创建订单:点击后做校验:校验必填项,若校验不通过,toast提示必填项未填;

4.1.1.7 操作说明

各个状态可操作的按钮情况如下:

待客审:【创建订单】

待商审:【撤回商审】、【取消订单】、【批量改商品】、【批量修改】、【批量拆单】、

【挂起】、【解挂】、【商审】、【申请开票】、【创建订单】

待配货: 【撤回商审】、【批量修改】、【批量拆单】、【挂起】、【解挂】、【配货】、

【申请开票】、【创建订单】

待发货: 【撤回商审】、【批量修改】、【挂起】、【解挂】、【申请开票】、【创建订单】

已发货: 【平台发货】、【确认收货】、【申请开票】、【创建订单】

已完成: 【平台发货】、【确认收货】、【申请开票】、【创建订单】

已取消: 【申请开票】、【创建订单】

已拆分: 【申请开票】、【创建订单】

异常: 【申请开票】、【创建订单】

标识:拆单、手工挂起、退货拦截、缺货、预售、手工单、异常、组合、赠品、退款

(1) 批量修改: 鼠标移入时, 可选择以下操作:

修改内部备注:点击【修改内部备注】,弹窗输入为订单添加内部备注。

指定发货仓:点击【指定发货仓】,弹窗选择发货仓,如有物流数据在,且校验不通过, 提醒"仓库与物流不匹配,继续将清除物流数据"。

指定物流公司:点击【指定物流公司】,弹窗选择物流商,如有仓库数据在,且校验不通过,提醒"仓库与物流不匹配"。

修改地址:点击【修改地址】,弹窗修改收货信息,可逐条修改,也可以复制完整收货信息智能识别进行修改。

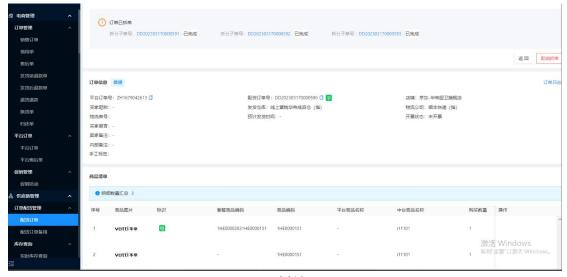
修改预计发货日期:点击【修改预计发货日期】,弹窗修改预计发货日期,日期必须在 当前时间之后。

手工打标:点击【手工打标】,弹窗添加标签,数据来源于系统管理的标签管理数据。

删除标签:点击【删除标签】,弹窗选择需要移除的标签。

导入物流信息:点击【导入物流信息】,弹窗提示下载导入模块或直接导入。

(2) 手工拆单:点击【手工拆单】,跳转至手工拆单页,可手动输入拆单商品数量。



【已拆单】

(3) 批量拆单: 鼠标移入时, 可选择以下操作:

指定商品拆单:点击【指定商品拆单】,将选中的订单的全部指定 SKU 拆出,生成一单,剩余生成一单;

批量缺货拆单:点击【批量缺货拆单】,弹窗二次确认是否拆单,点击确定后,执行缺 货拆单操作,订单中缺货商品生成一张订单。

- (4) 挂起:点击【挂起】,待商审、待配货、待发货的订单停留当前状态,不自动向下流转;
- (5) 解挂:点击【解挂】,选中订单的挂起状态更新为未挂起,自动向下流转。
- (6) **平台发货**:点击【平台发货】,选中订单重新上传物流信息至第三方平台,弹窗反馈执行结果。
- (7) 确认收货:点击【确认收货】,弹窗选择确认收货时间,点击确定后反馈执行结果。
- (8) 申请开票:点击【申请开票】,弹窗填写发票信息,校验订单信息,订单存在则申请成功。
- (9) **导出:** 点击【导出】,弹窗选择订单明细导出、商品明细导出、赠品明细导出操作,文件导出后可在导出中心下载。
- (10)重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(11)查询:点击【查询】,可根据单号、店铺等条件筛选特定的数据项。

(12)详情:点击【详情】,跳转至配货订单详情页。

(13)展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

4.2. 库存查询

4.2.1. 实时库存查询



功能说明:查看库存的实时库存量,可用库存=总库存-预占库存,实时库存=物理仓实时库存;显示调拨单在途的库存数量等。

(1) 导出:点击【导出】,弹窗提示执行导出操作,文件导出后可在导出中心下载。

(2) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(3) 查询:点击【查询】,可根据商品 SKU、商品名称等条件筛选特定的数据项。

(4) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

4.2.2. 物理仓库存查询



功能说明: 查看物理仓的库存, 汇总物理仓里所有实时库存、可用库存、预占库存和调拨在 途库存: 也展示单个商品 SKU 的实时库存、可用库存、预占库存和调拨在途库存。

(1) 导出:点击【导出】,弹窗提示执行导出操作,文件导出后可在导出中心下载。

(2) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(3) 查询: 点击【查询】,可根据商品 SKU、商品名称等条件筛选特定的数据项。

(4) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

4.2.3. 逻辑仓库存查询



功能说明: 查看逻辑仓的库存, 汇总逻辑仓里所有实时库存、可用库存、预占库存和调拨在 途库存; 也展示单个商品 SKU 的实时库存、可用库存、预占库存和调拨在途库存。

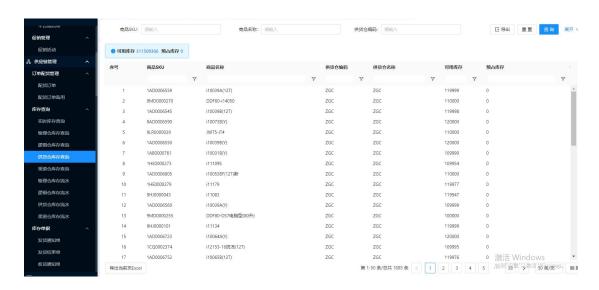
(1) 导出:点击【导出】,弹窗提示执行导出操作,文件导出后可在导出中心下载。

(2) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(3) 查询:点击【查询】,可根据商品 SKU、商品名称等条件筛选特定的数据项。

(4) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

4.2.4. 供货仓库存查询



功能说明: 查看供货仓的库存, 汇总供货仓里所有可用库存、预占库存; 也展示单个商品 SKU 的可用库存、预占库存。

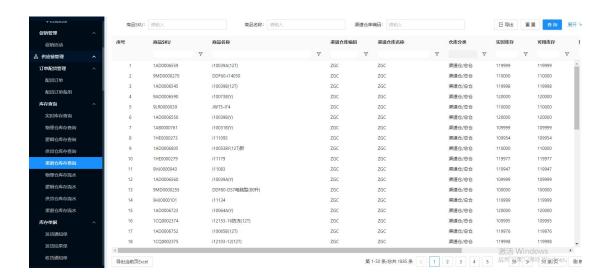
(1) 导出:点击【导出】,弹窗提示执行导出操作,文件导出后可在导出中心下载。

(2) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(3) 查询:点击【查询】,可根据商品 SKU、商品名称等条件筛选特定的数据项。

(4) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

4.2.5. 渠道仓库存查询



功能说明: 查看渠道仓的库存,展示单个商品 SKU 对应每个渠道仓库的可用库存、预占库存。

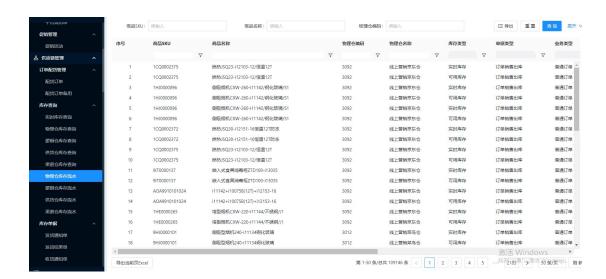
(1) 导出:点击【导出】,弹窗提示执行导出操作,文件导出后可在导出中心下载。

(2) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(3) 查询: 点击【查询】,可根据商品 SKU、商品名称等条件筛选特定的数据项。

(4) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

4.2.6. 物理仓库存流水



功能说明:显示物理仓库存流水信息数据。

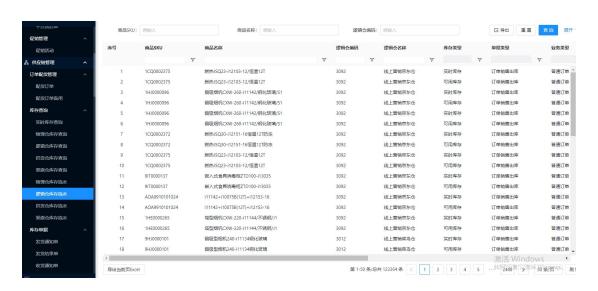
(1) 导出:点击【导出】,弹窗提示执行导出操作,文件导出后可在导出中心下载。

(2) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(3) 查询:点击【查询】,可根据商品 SKU、商品名称等条件筛选特定的数据项。

(4) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

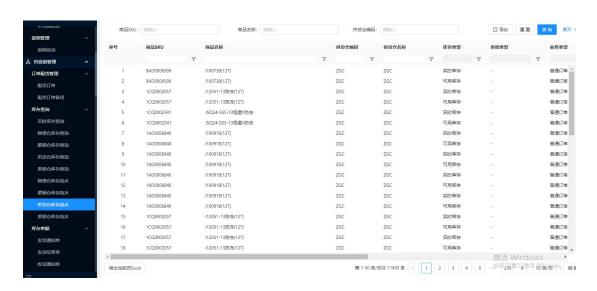
4.2.7. 逻辑仓库存流水



功能说明:显示逻辑仓库存流水信息数据。

- (1) 导出:点击【导出】,弹窗提示执行导出操作,文件导出后可在导出中心下载。
- (2) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。
- (3) 查询:点击【查询】,可根据商品 SKU、商品名称等条件筛选特定的数据项。
- (4) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

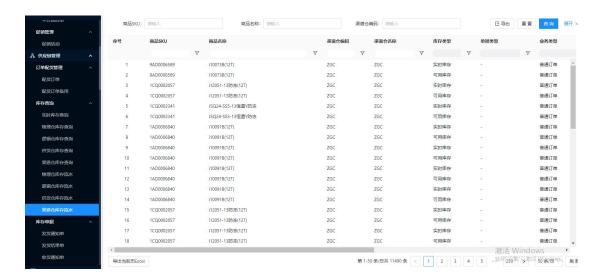
4.2.8. 供货仓库存流水



功能说明:显示供货仓库存流水信息数据。

- (1) 导出:点击【导出】,弹窗提示执行导出操作,文件导出后可在导出中心下载。
- (2) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。
- (3) 查询:点击【查询】,可根据商品 SKU、商品名称等条件筛选特定的数据项。
- (4) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

4.2.9. 渠道仓库存流水



功能说明:显示渠道仓库存流水信息数据。

(1) 导出:点击【导出】,弹窗提示执行导出操作,文件导出后可在导出中心下载。

(2) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

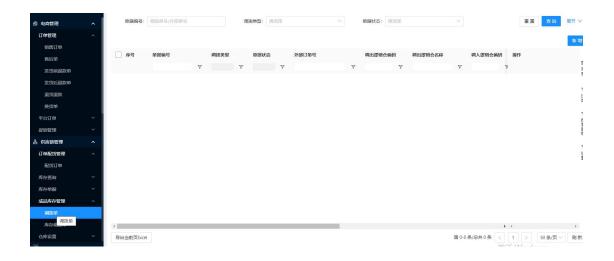
(3) 查询:点击【查询】,可根据商品 SKU、商品名称等条件筛选特定的数据项。

(4) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

4.3. 成品库存管理

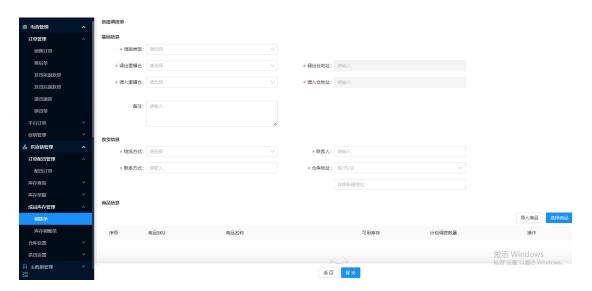
4.3.1. 调拨单

点击导航菜单【成品库存管理-调拨单】,跳转到调拨单列表页面,页面显示调拨单信息数据。如下图所示:



4.3.1.1 新增调拨单

(1) **新增:**点击【新增】,跳转到新增调拨单页面,可新增仓库调拨、寄售要货、寄售退货; 提交成功后调拨单在列表显示,状态为待审核。新增页面如下图:



4.3.1.2 审核调拨单

(1) **审核:** 点击列表操作按钮【审核】,待审核的调拨单,更新为待发货,调拨单对应出库通知单下推 WMS。



(2) 关闭:点击列表操作按钮【关闭】,待审核的调拨单,更新为已取消。

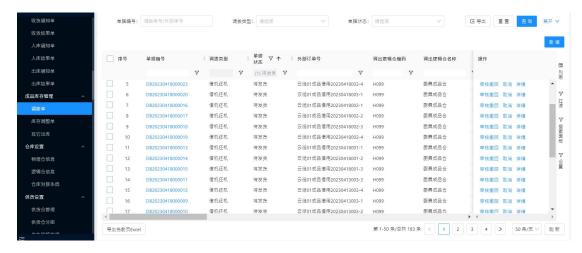
(3) 详情:点击【详情】,跳转到调拨单详情页面。

4.3.1.3 调拨出库 (WMS 进行仓库发货)

WMS 仓储人员发货后,调拨单状态状态更新为待收货,且生成库存变动流水,在【库存查询->逻辑仓库存流水】菜单可查看变动流水。



(1) **审核撤回:**点击列表操作按钮【审核撤回】,待发货的调拨单,接口询问 WMS 是否可以审核撤回,如果可以状态更新成待审核;



(2) **取消:** 点击【取消】,待发货的调拨单,接口询问 WMS 是否可以取消,如果可以状态更新成已取消;

4.3.1.4 调拨入库 (WMS 进行商品入库)

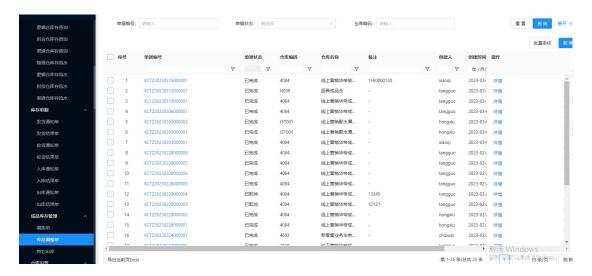
WMS 仓储人员入库后,调拨单状态状态更新为已完成,且生成库存变动流水,在【库存查询->逻辑仓库存流水】菜单可查看变动流水。

4.3.1.4 其他操作说明

- (1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。
- (2) **查询:**点击【查询】,可根据单据编号、业务类型、单据状态、调拨类型、调出逻辑仓编码、调出逻辑仓名称、调入逻辑仓编码、调入逻辑仓名称、创建时间筛选特定的数据项。
- (3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。
- (4) 单据编号:点击【单据编码】,跳转到调拨单详情页面。
- (5) **修改:** 审核不通过的调拨单可点击【修改】, 跳转到调拨单修改页面, 修改提交后调拨单状态更新为待审核。

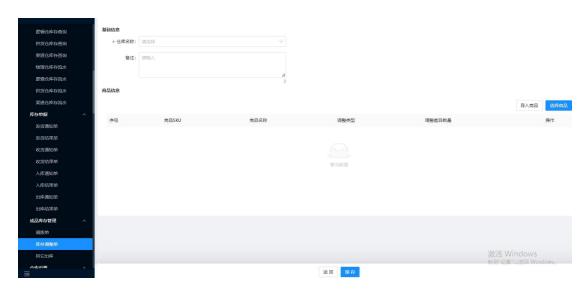
4.3.2. 库存调整单

点击导航菜单【成品库存管理-库存调整单】,跳转到库存调整单列表页面,页面显示 库存调整单信息数据。如下图所示:



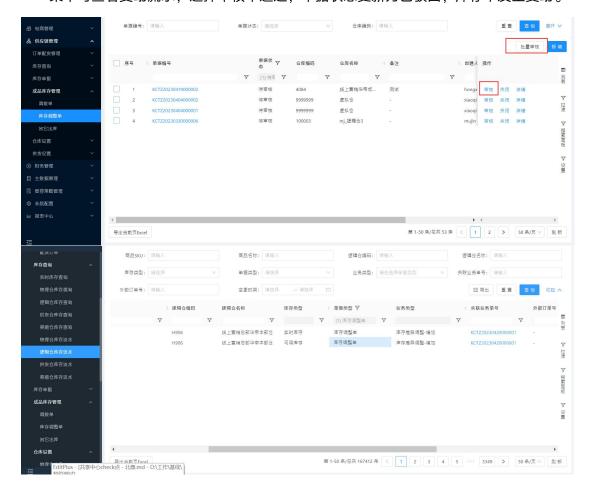
4.3.2.1 新增库存调整单

(1) **新增:**点击【新增】,跳转到新增库存调整单页面;保存成功后库存调整单在列表显示, 状态为待审核。新增页面如下图:



4.3.2.2 审核库存调整单

(1) **审核**:点击【审核】,选择审核通过,待审核的库存调整单,检验可用库存是否足够,如果足够状态更新成已完成,且生成库存变动流水,在【库存查询->逻辑仓库存流水】 菜单可查看变动流水;选择审核不通过,单据状态更新为已驳回,库存不发生变动。



- (2) **批量审核**: 勾选单个/多个单据,点击【批量审核】,选择审核通过,待审核的库存调整单,更新成已完成,且生成库存变动流水,在【库存查询->逻辑仓库存流水】菜单可查看变动流水;选择审核不通过,单据状态更新为已驳回,库存不发生变动。
- (3) 关闭:点击【关闭】,待审核的库存调整单,更新为已取消。
- (4) 详情:点击【详情】,跳转到库存调整单详情页面。

4.3.2.3 其他操作说明

(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据单据编号、单据状态、创建时间等筛选特定的数据项。

(3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

4.4. 库存单据

4.4.1. 发货通知单

点击导航菜单【库存单据-发货通知单】, 跳转到发货通知单页面, 如下图所示:



(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据单号、业务类型、状态等条件筛选特定的数据项。

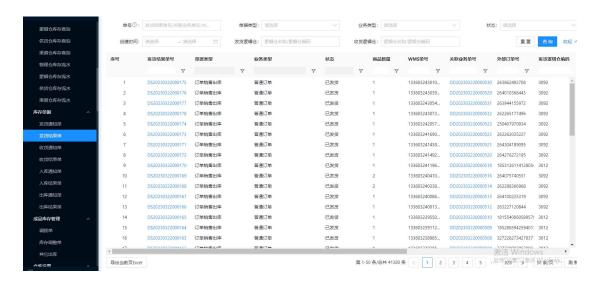
(3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

(4) 发货通知单号:点击【发货通知单号】,跳转到发货通知单详情页面。

(5) 关联业务单号:点击【关联业务单号】,跳转到关联业务单详情页面。

4.4.2. 发货结果单

点击导航菜单【库存单据-发货结果单】, 跳转到发货结果单页面, 如下图所示:



- (1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。
- (2) 查询:点击【查询】,可根据单号、业务类型、状态等条件筛选特定的数据项。
- (3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。
- (4) 发货通知单号:点击【发货通知单号】,跳转到发货通知单详情页面。
- (5) 关联业务单号:点击【关联业务单号】,跳转到关联业务单详情页面。

4.4.3. 收货通知单

点击导航菜单【库存单据-收货通知单】, 跳转到收货通知单页面, 如下图所示:



(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据单号、业务类型、状态等条件筛选特定的数据项。

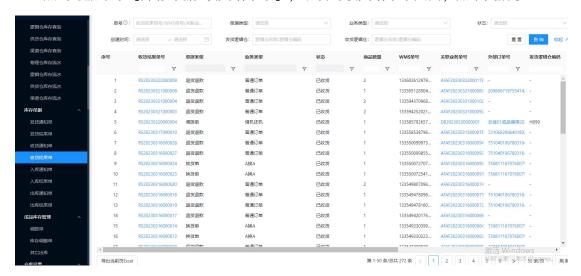
(3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

(4) 发货通知单号:点击【发货通知单号】,跳转到发货通知单详情页面。

(5) 关联业务单号:点击【关联业务单号】,跳转到关联业务单详情页面。

4.4.4. 收货结果单

点击导航菜单【库存单据-收货结果单】, 跳转到收货结果单页面, 如下图所示:

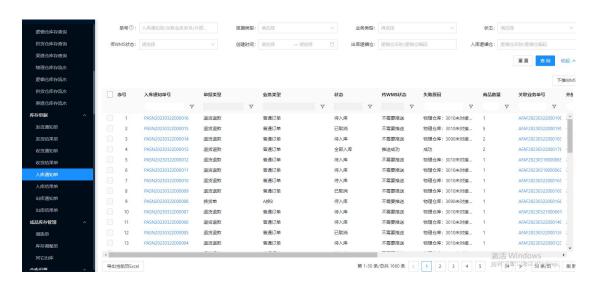


(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

- (2) 查询:点击【查询】,可根据单号、业务类型、状态等条件筛选特定的数据项。
- (3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。
- (4) 发货通知单号:点击【发货通知单号】,跳转到发货通知单详情页面。
- (5) 关联业务单号:点击【关联业务单号】,跳转到关联业务单详情页面。

4.4.5. 入库通知单

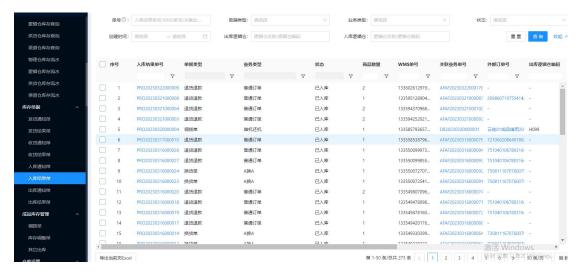
点击导航菜单【库存单据-入库通知单】, 跳转到入库通知单页面, 如下图所示:



- (1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。
- (2) 查询:点击【查询】,可根据单号、业务类型、状态等条件筛选特定的数据项。
- (3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。
- (4) 入库通知单号:点击【入库通知单号】,跳转到入库通知单详情页面。
- (5) 关联业务单号:点击【关联业务单号】,跳转到关联业务单详情页面。
- (6) **下推 WMS**:点击【下推 WMS】,调用推送 WMS 接口,并返回推送状态和原因。

4.4.6. 入库结果单

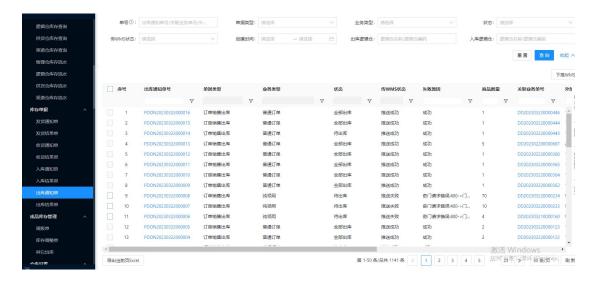
点击导航菜单【库存单据-入库通知单】, 跳转到入库通知单页面, 如下图所示:



- (1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。
- (2) 查询:点击【查询】,可根据单号、业务类型、状态等条件筛选特定的数据项。
- (3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。
- (4) 入库通知单号:点击【入库通知单号】,跳转到入库通知单详情页面。
- (5) 关联业务单号:点击【关联业务单号】,跳转到关联业务单详情页面。

4.4.7. 出库通知单

点击导航菜单【库存单据-出库通知单】, 跳转到出库通知单页面, 如下图所示:



(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据单号、业务类型、状态等条件筛选特定的数据项。

(3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

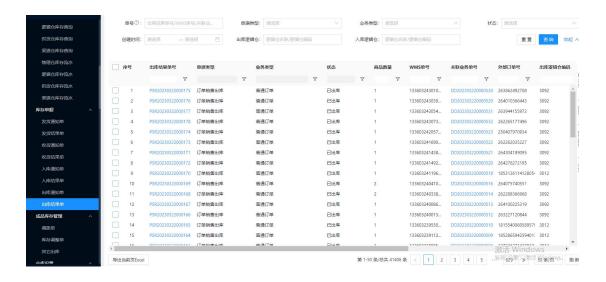
(4) 入库通知单号:点击【入库通知单号】,跳转到入库通知单详情页面。

(5) 关联业务单号:点击【关联业务单号】,跳转到关联业务单详情页面。

(6) 下推 WMS: 点击【下推 WMS】,调用推送 WMS 接口,并返回推送状态和原因。

4.4.8. 出库结果单

点击导航菜单【库存单据-出库结果单】, 跳转到出库结果单页面, 如下图所示:



- (1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。
- (2) 查询:点击【查询】,可根据单号、业务类型、状态等条件筛选特定的数据项。
- (3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。
- (4) 出库结果单号:点击【出库结果单号】,跳转到出库结果单详情页面。
- (5) 关联业务单号:点击【关联业务单号】,跳转到关联业务单详情页面。
- (6) 解挂:点击【解挂】,解挂被挂起的出库结果单。

4.5. 仓库设置

4.5.1. 物理仓信息

点击【仓库设置-物理仓信息】, 跳转到物理仓信息页面, 页面显示物理仓信息数据。

如下图所示:



(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据,仓库编码、仓库名称等筛选特定的数据项。

(3) 编辑:点击【编辑】,可编辑物理仓信息。

(4) 详情:点击【详情】,可跳转该物理仓详情。

4.5.2. 逻辑仓信息

点击【仓库设置-逻辑仓信息】, 跳转到逻辑仓管理页面, 页面显示逻辑仓信息数据。

如下图所示:



(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据仓库编码、仓库名称等筛选特定的数据项。

(3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

(4) 编辑:点击【编辑】,可编辑改逻辑仓信息。

(5) 详情:点击【详情】,可跳转该逻辑仓详情。

4.6. 供货设置

4.6.1. 供货仓管理

点击【供货设置-供货仓管理】,跳转到供货仓管理页面,页面显示供货仓信息数据, 页面数据来源渠道仓管理新增/修改。如下图所示:



(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据仓库编码、仓库名称等筛选特定的数据项。

(3) 详情:点击【详情】,可跳转该供货仓详情。

4.6.2. 供货仓分组

点击【供货设置-供货仓分组】,跳转到供货仓分组页面,页面显示供货仓信息数据,

页面数据来源渠道仓管理新增渠道仓总仓。如下图所示:



- (1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。
- (2) 查询:点击【查询】,可根据分组名称、供货仓名称等筛选特定的数据项。
- (3) 详情:点击【详情】,可跳转该供货仓分组详情。

4.6.3. 供货策略管理

点击【供货设置-供货策略管理】,跳转到供货策略管理页面,页面显示供货策略管理数据,该策略主要是设置逻辑仓商品的库存供给供货总仓。如下图所示:



(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据策略编码、策略名称等筛选特定的数据项。

(3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

(4) 策略编码:点击【策略编码】,可跳转策略详情信息。

(5) 详情:点击【详情】,可跳转该策略详情。

(6) 禁用:点击【禁用】,策略状态更新为禁用。

(7) 批量删除:点击【批量删除】,该策略被删除。

(8) 批量禁用:点击【批量禁用】,策略状态更新成禁用。

(9) 批量启用:点击【批量启用】,策略状态更新成启用。

(10)新增:点击【新增】,跳转到新增策略页面;新增页面如下图:



4.6.4. 渠道仓管理

点击【供货设置-渠道仓管理】, 跳转到渠道仓管理页面, 页面显示渠道仓管理数据,

渠道仓设置主要是设置供货总仓把商品库存供给渠道仓。如下图所示:



(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据渠道编码、渠道名称等筛选特定的数据项。

(3) 编辑:点击【编辑】,可编辑该渠道仓信息。

(4) 详情:点击【详情】,可跳转该渠道仓详情。

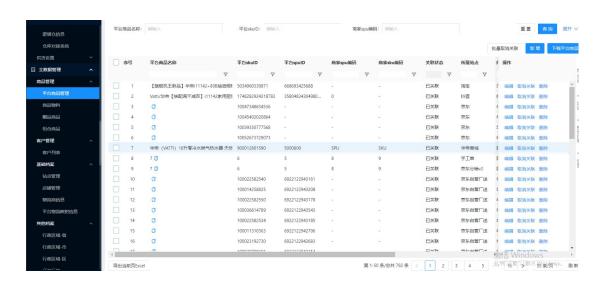
(5) 新增:点击【新增】,跳转到新增渠道仓页面;新增页面如下图:



5. 主数据管理

5.1. 商品管理

5.1.1. 平台商品管理



功能说明:记录平台商品与商品中心商品关联的情况,已关联商品:展示平台商品信息以及已关联的商品中心商品信息,如物料编码,物料名称;未关联商品:仅展示平台商品信息。业务员可以在此页面取消关联和新增关联。

- (1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。
- (2) 查询:点击【查询】,可根据平台商品名称、平台 skulD 等条件筛选特定的数据项。
- (3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。
- (4) **批量取消关联:**点击【批量取消关联】,弹窗二次确认是否取消关联,确认取消关联后 文字提示操作成功或失败。
- (5) 新增:点击【新增】,弹窗新增关联商品,点击关联商品,将选择的商品与原操作的平 台商品进行关联,并文字提示关联商品成功
- (6) 编辑:点击【编辑】,弹窗编辑关联商品信息。

- (7) 取消关联:点击【取消关联】,弹窗二次确认是否取消关联。
- (8) 删除:点击【删除】,弹窗二次确认是否删除此关联。

5.1.2. 商品物料



功能说明:主要记录商品物料,包含商品编码商品名称以及对应的产品大类等,可查询商品的详细信息。

- (1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。
- (2) 查询:点击【查询】,可根据商品编码、商品名称等条件筛选特定的数据项。
- (3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。
- (4) 详情:点击【详情】,弹窗显示商品详情。

5.1.3. 赠品商品



功能说明: 汇总所有赠品商品的信息, 业务员可在此页添加或删除赠品商品。

(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据商品编码、商品名称等条件筛选特定的数据项。

(3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

(4) 添加商品:点击【添加商品】,弹窗添加新赠品商品。

(5) 删除:点击【删除】,弹窗二次确认是否删除赠品商品。

5.1.4. 组合商品



功能说明:本功能主要为组合商品管理,可在此页新增组合商品或下架组合商品。

(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据商品编码、商品名称等条件筛选特定的数据项。

(3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

(4) 新增组合商品:点击【新增组合商品】,弹窗新增组合商品。

(5) 下架:点击【下架】,弹窗二次确认是否下架,点击【确定】则下架该组合商品。

5.2. 基础档案

5.2.1. 站点管理



功能说明:对站点进行管理,列表包含站点详细信息,可新增站点以及对站点进行启用/禁用操作。

(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

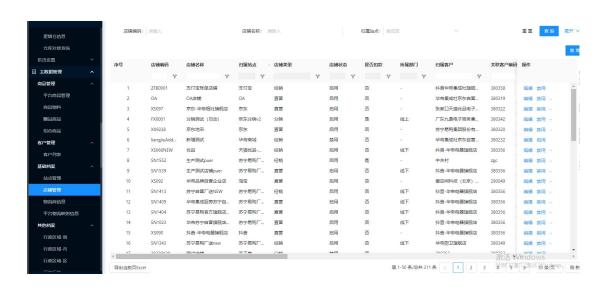
(2) 查询:点击【查询】,可根据商品编码、商品名称等条件筛选特定的数据项。

(3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

(4) 新增:点击【新增】,跳转至站点新增页。

- (5) 编辑:点击【编辑】,跳转至站点编辑页管理,编辑站点信息。
- (6) **启用/禁用**:点击【启用/禁用】,弹窗二次确认是否执行,确认后状态更新为启用/禁用。

5.2.2. 店铺管理



功能说明:管理现有的店铺,可对店铺进行新增、启用、禁用、编辑操作。

(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据店铺编码、店铺名称等条件筛选特定的数据项。

(3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

(4) 新增:点击【新增】,跳转至线上店铺新增页,新增线上店铺。

(5) 编辑:点击【编辑】,跳转至线上店铺编辑页,修改店铺信息。

(6) **启用/禁用**:点击【启用/禁用】,弹窗二次确认是否执行,确认后状态更新为启用/禁用。

5.2.3. 物流商信息



功能说明:管理一些现有的物流商,包含物流商的详细信息,可新增、编辑操作。

(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据物流商编码、物流商名称等条件筛选特定的数据项。

(3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

(4) 新增:点击【新增】,跳转至物流商新增页,新增物流商。

(5) 编辑:点击【编辑】,跳转至物流商编辑页,修改物流商信息。

(6) 详情:点击【详情】,跳转至物流商详情页,可查看物流商所有信息。

5.2.4. 平台物流映射信息



功能说明:涵盖平台物流商与站点的对应关系,可对新增、编辑、删除操作。

(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) **查询:**点击【查询】,可根据物流商业务编码、物流商业务名称等条件筛选特定的数据项。

(3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

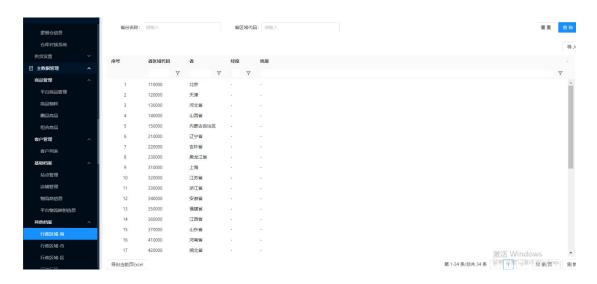
(4) 新增:点击【新增】,跳转至平台物流映射新增页。

(5) 编辑:点击【编辑】,跳转至平台物流映射编辑页,修改站点物流商信息。

(6) **删除**:点击【删除】,弹窗二次确认是否删除该数据,确认后删除数据,提示操作成功。

5.3. 其他档案

5.3.1. 行政区域-省



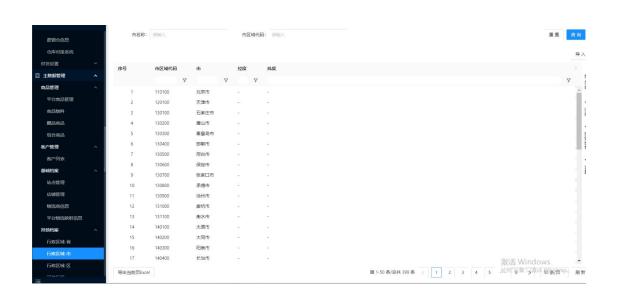
功能说明:展示业务涉及的省级行政区域对应的省区域代码,可以进行导入。

(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据省份名称、省区域代码筛选特定的数据项。

(3) 导入:点击【导入】,弹窗导入,导入模板可下载,导入成功后数据覆盖更新。

5.3.2. 行政区域-市



功能说明:展示业务涉及的市级行政区域对应的市区域代码,可以进行导入。

(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据市名称、市区域代码筛选特定的数据项。

(3) 导入:点击【导入】,弹窗导入,导入模板可下载,导入成功后数据覆盖更新。

5.3.3. 行政区域-区



功能说明:展示业务涉及的区级行政区域对应的区区域代码,可以进行导入。

(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据区名称、区区域代码筛选特定的数据项。

(3) 导入:点击【导入】,弹窗导入,导入模板可下载,导入成功后数据覆盖更新。

5.3.4. 订单标签



功能说明:管理一些现有的订单标签,用来备注订单情况,可新增、批量启用、批量禁用以及编辑标签。

- (1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。
- (2) 查询:点击【查询】,可根据标签编码、标签名称等条件筛选特定的数据项。
- (3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。
- (4) 新增:点击【新增】,弹窗新增订单标签,标签编码系统自动生成,可编辑标签名称和 状态。
- (5) **批量启用:**点击【批量启用】,弹窗二次确认是否启用标签,确认后,选中数据状态变为启用。
- (6) **批量禁用:**点击【批量禁用】,弹窗二次确认是否禁用标签,确认后,选中数据状态变为禁用。
- (7) 编辑:点击【编辑】,弹窗编辑订单标签,可更改标签名称和标签状态。
- (8) **禁用/启用:**点击【启用】,选中数据行变为启用状态;点击【禁用】,弹窗二次确认是否禁用标签,确认后,选中数据状态变为禁用。

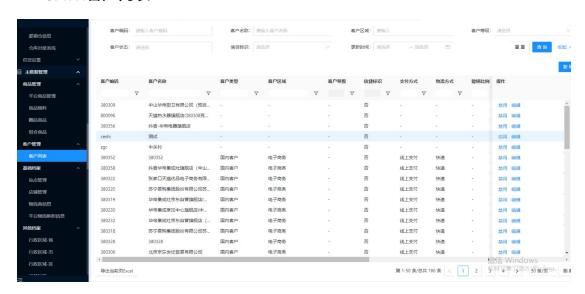
5.3.5.内部售后原因



功能说明:管理现有内部售后原因,用来备注订单售后情况,可新增、编辑、排序、删除售后原因。

5.4. 客户管理

5.4.1.客户列表



功能说明:主要记录客户主数据,可新增编辑客户信息,启用禁用客户,查询商品的详细信息。

(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据客户编码、客户名称等条件筛选特定的数据项。

(3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

(4) 新增:点击【新增】,弹窗新增客户。

	基础信息				
逻辑仓信息	F-8500000000	THE COLUMN TO TH	alle sets AN View		
仓库对接系统	* 客户编码:	詩範人	* 客户名称:		
供货设置	客户类型:	德 选择	客户区域:	道输入	
目 主数据管理	· 客户等级:	高体径	信贷标识:	造進稱	
商品管理			IMPOSTOR S		
平台商品管理	销售平台:	请输入	授信额度:	请领入	
商品物料	客户简称:	響铂人	销售模式:	清瘟獎	
赠品商品			~==-		
组合商品	国际贸易条款:	角如人	所屬国家:		
客户管理	传真:	请输入	电子邮件:	调输入	
客户列表	* 状态:	请选择	是否一般纳税人:	清选择	
基础档案					
站点管理	税号:	同输入	成本中心:	海沁人	
店铺管理	支付方式:	诱恼人	物流方式:	调输入	
物流商信息	赊销比例:	ambels).	Tide:	清轴入	
平台物流映射信息	MANUSCOS.	NG-807 C	IDIT.	H24627 (
其他档案	客户国家:	商输入	销售国家:	清輸入	
行政区域-省	财务信息				
行政区域-市	增值税登记号:	通输入	保证金金額 (元):	请输入	
行政区域-区	- Harten S				
			返	保存	

6. 管控策略管理

示:

6.1. 订单策略

6.1.1. 自动客审策略

点击【管控策略管理-订单策略-自动客审策略】,跳转到自动客审策略页面,如下图所



(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据规则、规则状态等条件筛选特定的数据项。

(3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

(4) 新增策略:点击【新增策略】,跳转至新增自动客审策略页面。

(5) 编辑:点击【编辑】,跳转至编辑自动客审策略页面。

(6) 禁用:点击【禁用】,弹窗二次确认,确认后禁用该规则。

(7) 启用:点击【启用】,弹窗二次确认,确认后启用该规则。

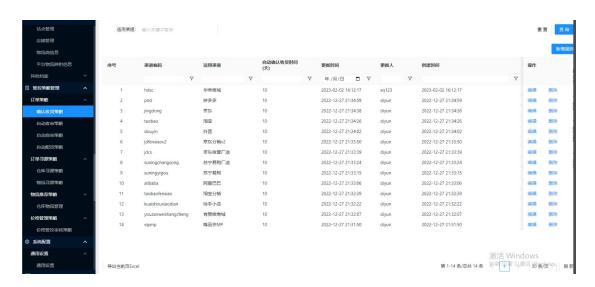
(8) 删除:点击【删除】,弹窗二次确认,确认后删除该规则。

(9) 规则编码:点击【规则编码】,跳转至自动客审策略详情页。

(10)适用范围:点击【适用范围】,弹窗显示该条数据的适用店铺信息。

6.1.2. 确认收货策略

点击【管控策略管理-订单策略-确认收货策略】,跳转到确认收货策略页面,如下图所示:



(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的查询条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据适用渠道筛选特定的数据项。

(3) 新增规则:点击【新增规则】,跳转到新增确认收货策略页面。

(4) 编辑:点击【编辑】,跳转到编辑确认收货策略页面。

(5) 删除:点击【删除】,删除确认收货策略。

6.1.3.自动商审策略

点击【管控策略管理-订单策略-自动商审策略】, 跳转到自动商审策略页面, 如下图所示:



(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据规则、规则状态等条件筛选特定的数据项。

(3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

(4) 新增策略:点击【新增策略】,跳转至新增自动商审策略页面。

(5) 编辑:点击【编辑】,跳转至编辑自动商审策略页面。

(6) 禁用:点击【禁用】,弹窗二次确认,确认后禁用该规则。

(7) 启用:点击【启用】,弹窗二次确认,确认后启用该规则。

(8) 删除:点击【删除】,弹窗二次确认,确认后删除该规则。

(9) 规则编码:点击【规则编码】,跳转至自动商审策略详情页。

(10) 适用范围:点击【适用范围】,弹窗显示该条数据的适用店铺信息。

6.1.4.自动配货策略

点击【管控策略管理-订单策略-自动配货策略】, 跳转到自动配货策略页面, 如下图所示:



(1) 重置:点击【保存】,自动配货策略新增成功

(2) 开关:点击打开,再点保存说明按照规则自动配货策略生效,关闭,则不生效。

6.2. 订单寻源策略

6.2.1. 仓库寻源策略

点击【管控策略管理-订单寻源策略-仓库寻源策略】,跳转到仓库寻源策略页面,如下 图所示:



(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据规则编码、规则名称等条件筛选特定的数据项。

(3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

(4) 新增策略:点击【新增策略】,跳转至新增仓库寻源策略页面。

(5) 编辑:点击【编辑】,跳转至编辑仓库寻源策略页面。

(6) 禁用:点击【禁用】,弹窗二次确认,确认后禁用该规则。

(7) 启用:点击【启用】,弹窗二次确认,确认后启用该规则。

(8) 删除:点击【删除】,弹窗二次确认,确认后删除该规则。

(9) 规则编码:点击【规则编码】,跳转至仓库寻源策略详情页。

(10)适用范围:点击【适用范围】,弹窗显示该条数据的适用店铺信息。

6.2.2. 物流寻源策略

点击【管控策略管理-订单寻源策略-物流寻源策略】,跳转到物流寻源策略页面,如下 图所示:

站点管理 店铺管理		策略:	策勝名称/策數総石		策略	状态: 商选择		> 更新	时间:	西西洋	一 商品				ĦĦ	查询	展开
物流商信息 平台物流映射信息		序号	策踏編码	策略名称		适用范围		有效周期	优先组	段	策略状态	更新时间		更象	操作		SHPIESE
其他档案	~		7		∇		∇	7		∇	7	年/月/日 🗖	\triangledown				
党 管控策略管理	^	1	XY202302270001	1		查看适用范围		2023-02-27 21:15:36 至 2023	1		禁用	2023-02-27 21:18:03		fany	鍋鍋 启用	删除	
订单策略	^	2	XY202302240001	0		查看适用范围		2023-02-28 09:47:44 至 2023	1		启用	2023-02-24 09:47:53		hua	禁用		
确认收货策略		3	XY202301100009	32		查看适用范围		2023-01-10 15:52:20 至 2023	2		禁用	2023-01-10 15:52:40		xq1	编辑 启用	删除	
自动客审策略		4	XY202212270063	默认物流寻源策略		查看适用范围		2022-12-27 20:11:18 至 2032	1		启用	2022-12-27 20:11:36		diyı	禁用		
自动商审策略																	
自动配货策略																	
订单寻源策略	^																
仓库寻源策略																	
物流寻源策略																	

(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据策略、策略状态等条件筛选特定的数据项。

(3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

(4) 新增策略:点击【新增策略】,跳转至新增物流寻源策略页面。

(5) 策略编码:点击【策略编码】,跳转至物流寻源策略详情页。

(6) 编辑:点击【编辑】,跳转至编辑物流寻源策略页面。

(7) 禁用:点击【禁用】,弹窗二次确认,确认后禁用该规则。

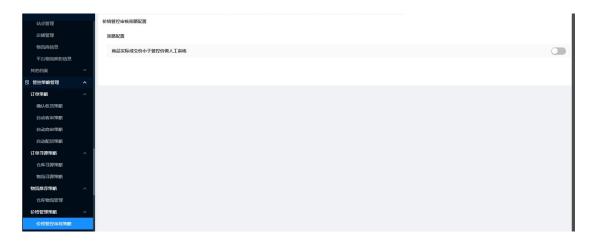
(8) 启用:点击【启用】,弹窗二次确认,确认后启用该规则。

(9) 删除:点击【删除】,弹窗二次确认,确认后删除该规则。

6.3. 价格管理策略

6.3.1. 价格管控审核策略

点击【价格管理策略--价格管理审核策略】,跳转到价格管控审核策略页面,如下图所示:



(1) **开关:**点击打开,再保存,说明该配置打开需按照该规则做审核;关闭保存,就说明不用管此规则。

6.4. 物流推荐策略

6.4.1. 仓库物流管理

点击【物流推荐策略一仓库物流管理】, 跳转到仓库物流管理页面, 如下图所示:



(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据仓库编码、仓库名称等条件筛选特定的数据项。

(3) 新增:点击【新增】,跳转到新增仓库物流信息页面。

(4) 编辑:点击【编辑】,跳转到编辑仓库物流信息页面。

(5) 删除:点击【删除】,删除仓库物流信息。

(6) 详情:点击【详情】,跳转至仓库物流信息详情页面。

7. 系统配置

7.1. 通用设置

7.1.1. 通用设置

点击【系统配置--通用设置】, 跳转到通用设置页面, 如下图所示:



- (1) **寻源相关设置**: 仓库优先级得分设置,如果设置值为 2,前 5 位的优先级得分分别为: 100、98、96、94、92,后续值根据上述设置值进行递减,最少得 0 分。
- (2) 报表相关设置:库存报表对比设置,设置时间后,则每天按照固定的时间进行库存的对比。
- (3) 策略相关设置:商务审核策略,设置审核校验是否已到预计发货时间。
- (4) 菜鸟仓、京东仓履约发货设置:仓库信息读取设置。
- (5) 赠品是否允许单独拆单设置:赠品是否允许单独拆单。

7.2. 任务中心

7.2.1. 导出任务

点击【系统配置--任务中心--导出任务】, 跳转到导出任务页面, 如下图所示:



(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据文件名称、文件来源、创建人筛选特定的数据项。

(3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

(4) 下载:点击【下载】,可将当前文件保存到本地,文件格式为"Excel"。

8. 财务管理

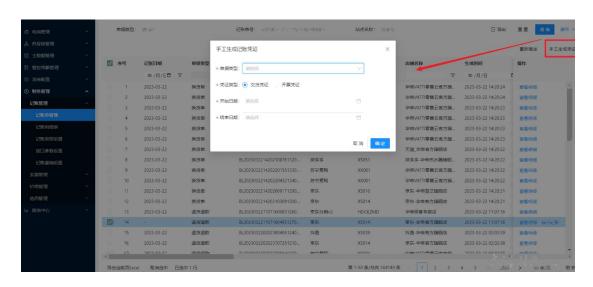
8.1. 记账管理

8.1.1. 交货记账单管理



功能说明:针对现有交货记账单管理,数据来源:由记账明细按天汇总生成记账单,记账日期为汇总的明细日期。可查看明细,开启/关闭开票自动推送,手工生成凭证;删除记账失败的记账单,对于推送异常的记账单可以重新推送至 SAP。

- (1) 导出:点击【导出】,弹窗提示执行导出操作,文件导出后可在导出中心下载。
- (2) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。
- (3) 查询:点击【查询】,可根据记账日期、单据类型等条件筛选特定的数据项。
- (4) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。
- (5) **重新推送**:点击【重新推送】,弹窗二次确认是否重新推送,点击【确定】,弹窗展示推送进度以及操作成功与操作失败的数量。可勾选多条数据。
- (6) **手工生成凭证**:点击【手工生成凭证】,弹窗编辑凭证,如下图所示,点击【确定】, 生成记账单;包含单据类型:销售单、发货后仅退款、退货退款、换货。默认日期默认 为为按天汇总的明细日期;指定日期默认为指定日期。



- (7) 查看明细:点击【查看明细】,弹窗显示记账单包含的记账明细。
- (8) 删除:点击【删除】,弹出删除确认框,可以删除记账失败的数据。
- (9) 开启/关闭开票自动推送:点击【开启/关闭开票自动推送】,弹出二次确认弹框是否开

启/关闭开票自动推送 SAP。

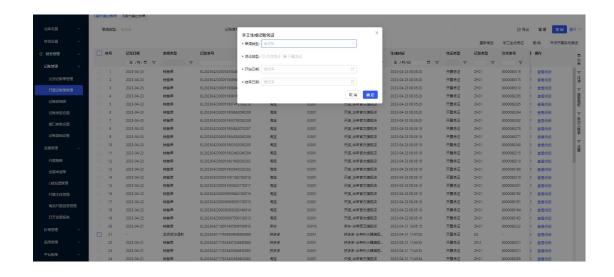
8.1.2. 开票记账单管理





功能说明:针对 C 端开票记账单,数据来源:由记账明细按天汇总生成记账单,记账日期为汇总的明细日期。可查看明细,修改记账日期,手工生成凭证,删除记账失败的开票记账单,对于推送异常的记账单可以重新推送至 SAP。

- (1) 导出:点击【导出】,弹窗提示执行导出操作,文件导出后可在导出中心下载。
- (2) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。
- (3) 查询:点击【查询】,可根据记账日期、单据类型等条件筛选特定的数据项。
- (4) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。
- (5) **重新推送**:点击【重新推送】,弹窗二次确认是否重新推送,点击【确定】,弹窗展示推送进度以及操作成功与操作失败的数量。可勾选多条数据。
- (6) **手工生成凭证**:点击【手工生成凭证】,弹窗编辑凭证,如下图所示,点击【确定】, 生成记账单;包含单据类型:销售单、发货后仅退款、退货退款、换货。默认日期默认 为为按天汇总的明细日期;指定日期默认为指定日期。

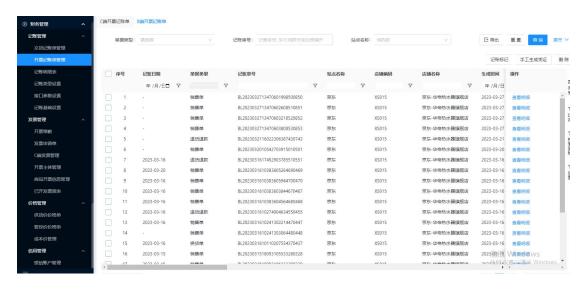


(7) 查看明细:点击【查看明细】,弹窗显示记账单包含的记账明细。

(8) 删除:点击【删除】,弹出删除确认框,可以删除记账失败的数据。

(9) 开启/关闭开票自动推送:点击【开启/关闭开票自动推送】,弹出二次确认弹框是否开启/关闭开票自动推送 SAP。

8.1.2.2. B 端开票记账单

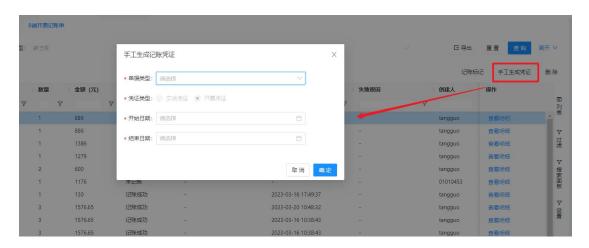


功能说明:针对 B 端开票记账单,数据来源:由记账明细按天汇总生成记账单,记账日期为汇总的明细日期。可查看明细,记账标记,手工生成凭证,删除开票记账单。

(1) 导出:点击【导出】,弹窗提示执行导出操作,文件导出后可在导出中心下载。

(2) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

- (3) 查询:点击【查询】,可根据记账日期、单据类型等条件筛选特定的数据项。
- (4) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。
- (5) **记账标记**:列表选中一条数据,再点击【记账标记】,弹出记账标记选择框,保存后, 该条数据的记账结果和记账时间同步更新。
- (6) **手工生成凭证**:点击【手工生成凭证】,弹窗编辑凭证,如下图所示,点击【确定】, 生成记账单;包含单据类型:销售单、发货后仅退款、退货退款、换货。默认日期默认 为为按天汇总的明细日期:指定日期默认为指定日期。



(7) 查看明细:点击【查看明细】,弹窗显示记账单包含的记账明细。

8.1.3.记账明细表



功能明细:记录所有交易明细,账务包含业务单号,记账单号,SAP交货单号等信息。

(1) 导出:点击【导出】,弹窗提示执行导出操作,文件导出后可在导出中心下载。

(2) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(3) 查询:点击【查询】,可根据业务单号、记账单号等条件筛选特定的数据项。

(4) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

8.1.4.记账类型设置



功能说明:设置记账类型,包含不同单据类型,可编辑、删除和新增记账类型。

(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据单据类型、站点等条件筛选特定的数据项。

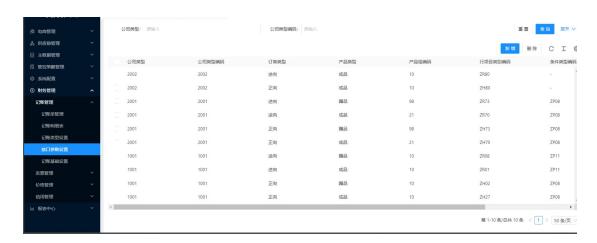
(3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

(4) 新增:点击【新增】,弹窗添加记账类型设置。

(5) 编辑:点击【编辑】,弹窗编辑当前单据信息。

(6) 删除:点击【删除】,弹窗二次确认是否删除,点击【确定】,删除记账类型。

8.1.5.接口参数设置



功能说明:根据公司类型订单类型产品类型设置不同的接口参数组合,可编辑、删除和新增。

(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

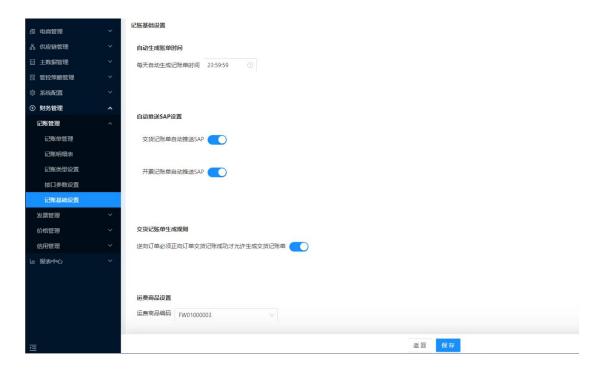
(2) 查询:点击【查询】,可根据公司类型、公司类型编码筛选特定的数据项。

(3) 新增:点击【新增】,弹窗新增接口参数设置。

(4) 编辑:点击【编辑】,弹窗编辑当前接口参数设置。

(5) 删除:点击【删除】,弹窗二次确认是否删除,点击【确定】,删除接口参数设置。

8.1.6.记账基础设置



功能说明:设置每日自动生成记账单的时间,自动推送 SAP 设置,交货记账单生成规则, 运费商品设置,补差预定商品设置,逐单记账店铺设置。

8.1. 信用管理

8.1.1. 授信账户管理

点击【财务管理一信用管理一授信账户管理】, 跳转到授信账户管理列表, 如下图所示:



- (1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。
- (2) 查询:点击【查询】,可根据客户编码、客户名称等条件筛选特定的数据项。
- (3) 导出:点击【导出】,可根据条件查询再导出,也可以导出所有数据。
- (4) 调整余额:点击【调整余额】,弹出调整余额弹框,输入要调整的余额数据,点确认即可。



(5) 查看详情:点击【查看详情】,跳转到对应账户的授信账户详情页面显示流水。

8.2. 价格管理

8.2.1. 供货价价格单

点击【财务管理--价格管理--供货价价格单】, 跳转到供货价价格单页面, 如下图所示:



(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据价格单号、价格单名称等条件筛选特定的数据项。

(3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

(4) 新增:点击【新增】,跳转至新增供货价价格单页面。

(5) 查看:点击【查看】,跳转至供货价价格单详情页面。

(6) 批量审核:点击【批量审核】,审核供货价价格单数据。

(7) 关闭:点击【关闭】,弹出关闭原因弹窗。

8.2.2. 管控价价格单

点击【财务管理--价格管理--管控价价格单】, 跳转到管控价价格单页面, 如下图所示:



(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

- (2) 查询:点击【查询】,可根据价格单号、价格单名称等条件筛选特定的数据项。
- (3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。
- (4) 新增:点击【新增】,跳转至新增管控价价格单页面。
- (5) 查看:点击【查看】,跳转至管控价价格单详情页面。
- (6) 关闭:点击【关闭】,弹出关闭原因弹窗。

8.2.3. 成本价管理

点击【财务管理--价格管理--成本价管理】, 跳转到成本价页面, 如下图所示:



- (1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。
- (2) 查询:点击【查询】,可根据年度、类型等条件筛选特定的数据项。
- (3) 导入模板: 点击【下载导入模板】, 跳转至导入模板 excel 页面。
- (4) 导入:点击【导入】,弹窗导入,最大支持 10000 条记录,支持 cvs,xls,xlsx,文件大小请控制在 10MB 以内。
- (5) 批量审核:点击【批量审核】,审核多条年度返利数据。
- (6) 新增:点击【新增】,跳转至新增成本价页面。

(7) 编辑:点击【编辑】,跳转至编辑成本价页面。

8.3. 发票管理

8.3.1. 开票策略



功能说明:管理开票策略,规定了不同开票策略的不同开票规则、发票信息、商品默认税率信息、发票是否自动审核以及策略适用的店铺范围。可执行新增、删除、启用、禁用以及编辑操作。

(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据策略名称、策略编码、状态筛选特定的数据项。

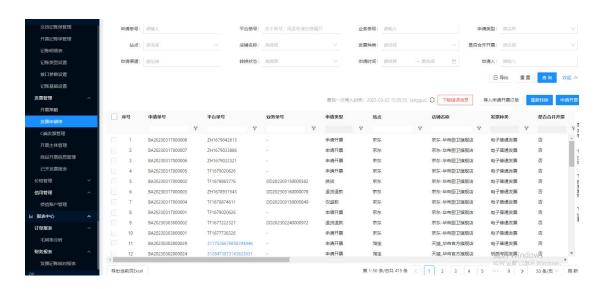
(3) 新增:点击【新增】,跳转至新增开票策略,点击【保存】自动商审策略配置。

(4) 编辑:点击【编辑】,跳转至编辑开票策略页面,可以修改开票策略配置。

(5) 删除:点击【删除】,弹窗二次确认是否删除,点击【确定】,删除规则。

(6) **禁用/启用**:点击【禁用/启用】,点击【启用】,选中数据行变为启用状态;点击【禁用】,弹窗二次确认是否禁用标签,确认后,选中数据状态变为禁用。

8.3.2. 发票申请单



功能说明:显示所有发票申请记录,订单处于待转换的状态,可以手工进行重新转换已转换 状态的申请单,左侧列表选择框置灰不可选。

(1) 导出:点击【导出】,弹窗提示执行导出操作,文件导出后可在导出中心下载。

(2) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(3) 查询:点击【查询】,可根据申请单号、平台单号等条件筛选特定的数据项。

(4) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

(5) 重新转换:点击【重新转换】,订单处于待转换的状态,可以手工进行重新转换。

(6) **导入申请开票订单:**点击【导入申请开票订单】,弹窗导入,导入模板可下载,导入成功后数据覆盖更新。

(7) 申请开票:点击【申请开票】,弹出申请开票弹窗申请开发票。

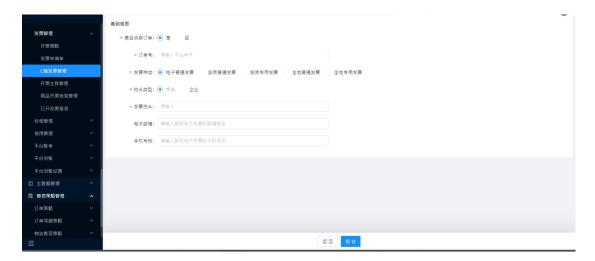
8.3.3. C 端发票管理



功能说明:显示所有发票信息,可执行新增、开票的操作,对于已经开票的蓝票进行红冲, 对于待审核的发票可以进行取消和审核,也可以查看并下载发票。

8.3.3.1 新增发票

(1) 新增:点击【新增】,跳转至新增发票页,点击【保存】则新增一条开票申请。



8.3.3.2 审核发票



(1) **审核**:点击【审核】,审核后发票状态变更为待开票,自动调用开票接口开票。第三方 系统开票完成返回开票结果,更新发票状态为已开票/失败。

(2) 编辑:点击【编辑】,待审核状态的发票可修改发票申请信息/发票行明细。

(3) 取消:点击【取消】,取消发票申请,发票状态变更为已取消。

8.3.3.3 发票红冲



(1) **红冲**:点击【红冲】,对已经开票成功的蓝票进行红冲,开具红字发票。若开票成功, 生成一条红票记录,状态为已开票,并更新被红冲的蓝票状态为已红冲;若开票失败, 则提示红冲失败。

8.3.3.3 其他操作说明

(1) 导出:点击【导出】,弹窗提示执行导出操作,文件导出后可在导出中心下载。

(2) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(3) 查询:点击【查询】,可根据申请单号、平台单号等条件筛选特定的数据项。

(4) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

(5) 开票:对于开票失败的发票可重新开票,点击【开票】,状态更新为待开票。如果开票成功,则状态更新为已开票,如果开票失败,则提示失败原因。

(6) 作废改红冲:点击【作废改红冲】,针对作废票且失败,进行改红冲操作。

(7) 详情:点击【详情】,跳转至C端发票详情页。

(8) 查看:点击【查看】,跳转至 pdf 链接,查看电子发票。

(9) 下载:点击【下载】,下载电子发票。

8.3.4. 开票主体管理



功能说明:显示所有开票主体,包含对应的开票信息,可执行编辑和新增删除操作。

(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据开票主体名称、开票主题编码筛选特定的数据项。

(3) 新增:点击【新增】,跳转至新增开票主体页,点击【保存】则新增一个开票主体。

- (4) 删除:点击【删除】,删除开票主体。
- (5) 编辑:点击【编辑】,编辑开票主体信息,点击【保存】,数据更新覆盖。

8.3.5. 商品开票信息管理



功能说明:显示所有商品开票信息,包含商品编码及对应的税收分类编码和专利名称等,可进行删除、新增、导入和编辑操作。

- (1) 导出:点击【导出】,弹窗提示执行导出操作,文件导出后可在导出中心下载。
- (2) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。
- (3) 查询:点击【查询】,可根据商品编码、商品名称等条件筛选特定的数据项。
- (4) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。
- (5) 删除:点击【删除】,二次弹窗确认是否删除,点击【确定】删除商品开票信息。
- (6) 新增:点击【新增】,弹窗新增商品开票信息。
- (7) 编辑:点击【编辑】,弹窗编辑商品开票信息,点击【保存】,数据更新覆盖。
- (8) 导入:点击【导入】,弹窗导入,导入模板可下载,导入成功后数据覆盖更新。

9. 报表中心

9.1. 订单报表

9.1.1. 毛利率分析

点击【报表中心--订单报表--毛利率分析】, 跳转到毛利率分析列表, 如下图所示:

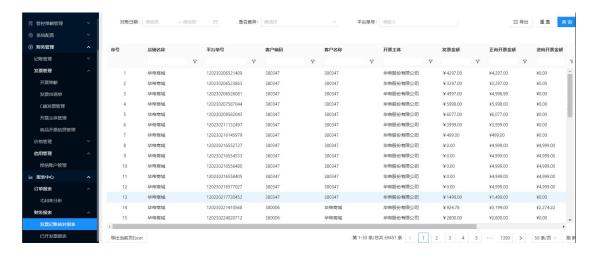


- (1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。
- (2) 查询:点击【查询】,可根据所选时间段、商品 SKU 等条件筛选特定的数据项。
- (3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

9.2. 财务报表

9.2.1. 发票记账核对报表

点击【报表中心一财务报表一发票记账核对报表】,跳转到发票记账核对报表页面,如 下图所示:



(1) 导出:点击【导出】,弹窗提示执行导出操作,文件导出后可在导出中心下载。

(2) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(3) 查询:点击【查询】,可根据商品 SKU、商品名称等条件筛选特定的数据项。

(4) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。

9.2.2.已开发票报表

示:

点击【报表中心--财务报表--已开具发票报表】,跳转到已开发票报表页面,如下图所



(1) 重置:点击【重置】,系统将清空用户已选择的搜索条件。

(2) 查询:点击【查询】,可根据商品 SKU、商品名称等条件筛选特定的数据项。

- (3) 展开/收起:点击【展开/收起】,可展开/隐藏一部分搜索条件。
- (4) 导出发票列表:点击【导出发票列表】,弹出任务提示,在导出任务中心下载对应文档。
- (5) 导出发票明细:点击【导出发票明细】,弹出任务提示,在导出任务中心下载对应文档。