**瑞翼装配系统**

操作手册

**二〇二四年十月**

目录

[1. Pc 1](#_Toc27656)

[1.1. 登录 1](#_Toc24489)

[1.2. 首页 1](#_Toc15260)

[1.3. 装配管理 36](#_Toc21923)

[1.3.1. 装配进度 36](#_Toc6837)

[1.3.2. 装配计划 37](#_Toc15579)

[1.3.3. 装配统计 37](#_Toc10563)

[1.3.4. 装配排产 38](#_Toc14002)

[1.3.5. 装配报工 39](#_Toc29926)

[1.3.6. 装配班组 40](#_Toc11124)

[1.3.7. 自动排产设置 41](#_Toc1590)

[1.4. 装配排产 41](#_Toc17626)

[1.5. 系统管理 47](#_Toc2838)

[1.5.1. 用户管理 47](#_Toc21418)

[1.5.2. 角色管理 48](#_Toc6504)

[1.5.3. 菜单管理 49](#_Toc879)

[1.5.4. 部门管理 50](#_Toc1672)

[1.5.5. 岗位管理 51](#_Toc8412)

[1.5.6. 字典管理 52](#_Toc29041)

[1.5.7. 参数设置 53](#_Toc16818)

[1.5.8. 通知公告 54](#_Toc26851)

[1.5.9. 日志管理 54](#_Toc20901)

[1.5.10. 在线用户 54](#_Toc18898)

# Pc

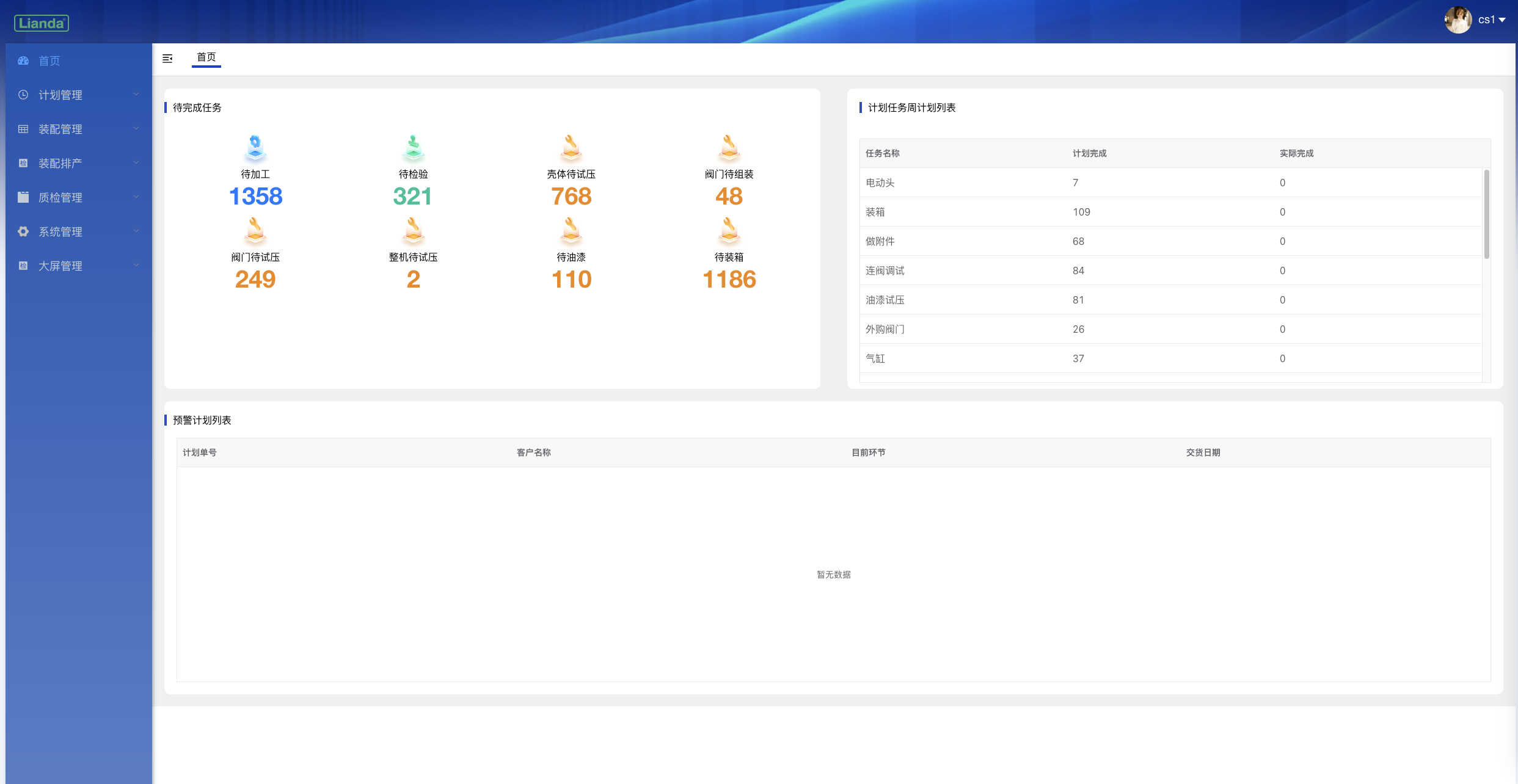
## 登录

欢迎使用本公司开发的“联大阀门系统”，希望通过本手册的介绍使您能够方便地使用本系统。

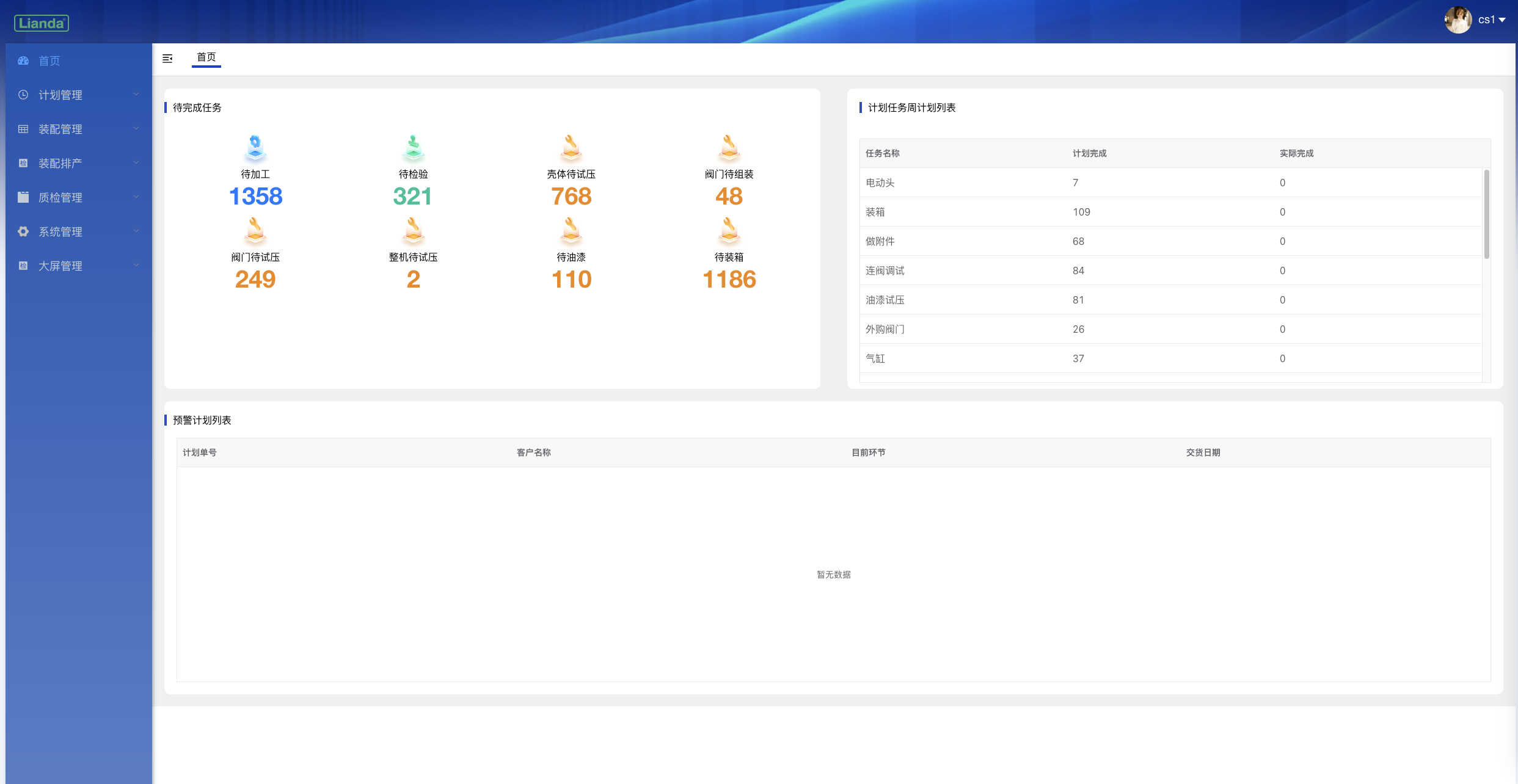
系统访问地址：http://123.60.36.9:36029/#/index显示登录页



输入账号/密码，登录系统。



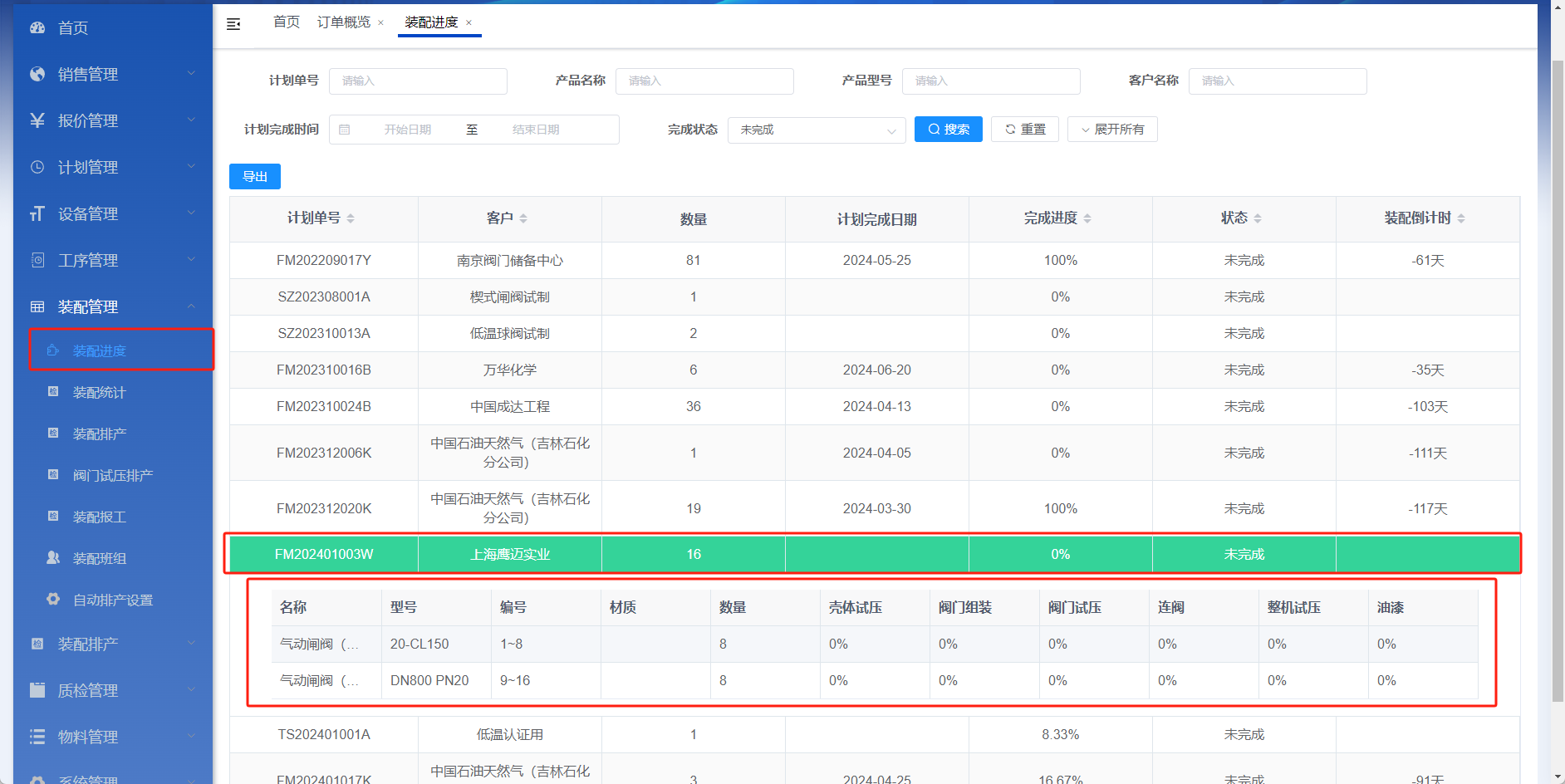
## 首页

点击【首页】，展示待完成任务（显示待加工，待检验，壳体试压，阀门待组装，阀门待试压，整机待试压，待油漆和待装箱数量。点击【任务】，跳转对应详情页面）， 计划任务周计划列表（显示所有计划任务本周完成数量与计划完成数量），预警计划列表（展示计划单号的环节和交货日期。点击【记录】，展示具体项目信息）。  


## 装配管理

### 装配进度

点击【装配进度】，显示各计划单的装配完成进度，状态，以及倒计时等信息。可以通过计划单号,产品名称,产品型号,客户名称,计划完成时间,完成状态，查询符合条件的记录。可以进导出操作。点击某个计划单，显示所选单号各任务的具体装配工序的实际进度。



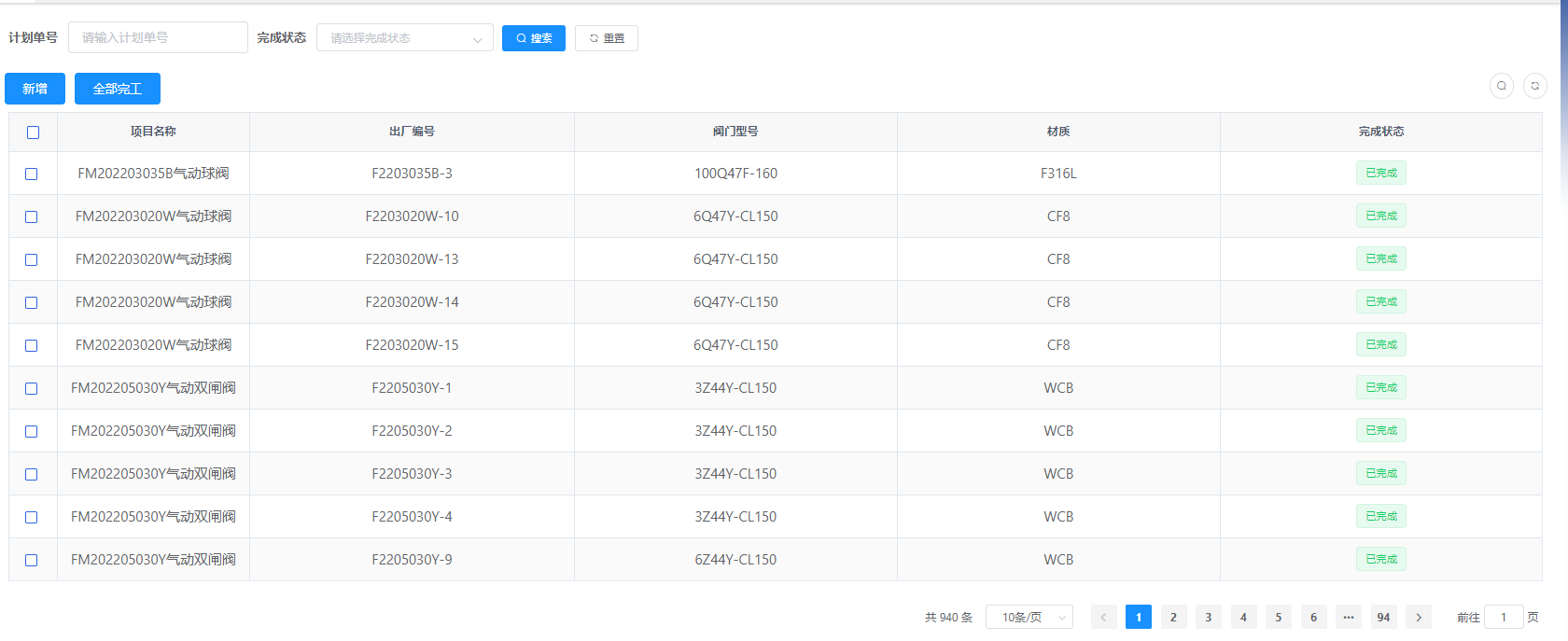
### 装配计划

点击【装配计划】，默认展示未完成计划单号的装配情况。可以通过计划单号,产品名称,产品型号,客户名称,计划完成时间,任务时间,任务名称,完成状态,任务开始时间,任务完成时间，查询符合条件的记录。可以进导出操作。

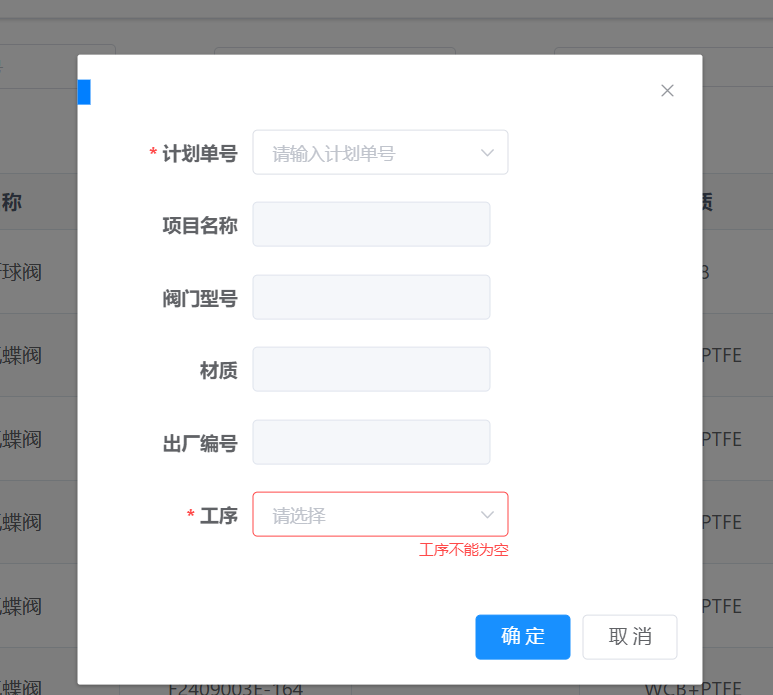


### 装配统计

点击【装配统计】，当生产项目的所有部件全部加工完成并且通过检验，会自动将项目分解成一台台单独的阀门，在清单中进行汇总，并显示装配的完成情况。可以通过计划单号,完成状态,出厂编号，查询符合条件的记录。可以进新增和全部完工操作。



新增:点击【新增】，填写计划单号,工序，点击【确定】，新增装配任务的信息。



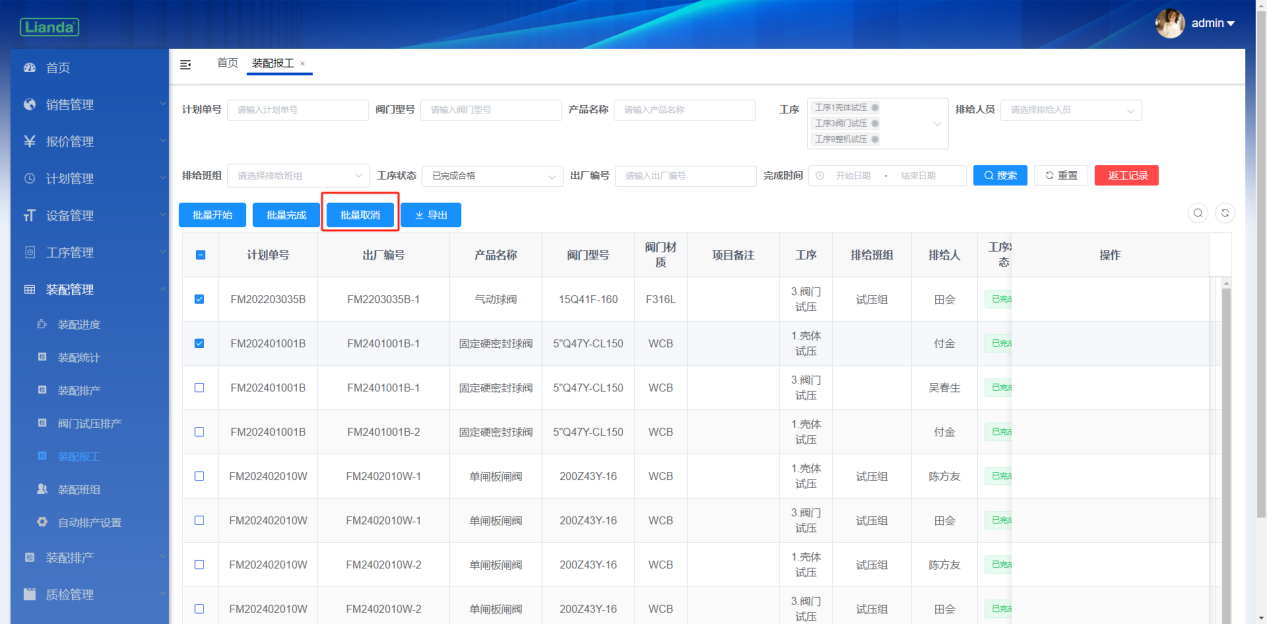
### 装配排产

点击【装配排产】，显示具体的装配工序的排产信息。可以通过计划单号,阀门型号,产品名称,工序,工序状态,是否排产,出厂编号,完成时间，查询符合条件的记录。可以进批量设置和取消派工操作。



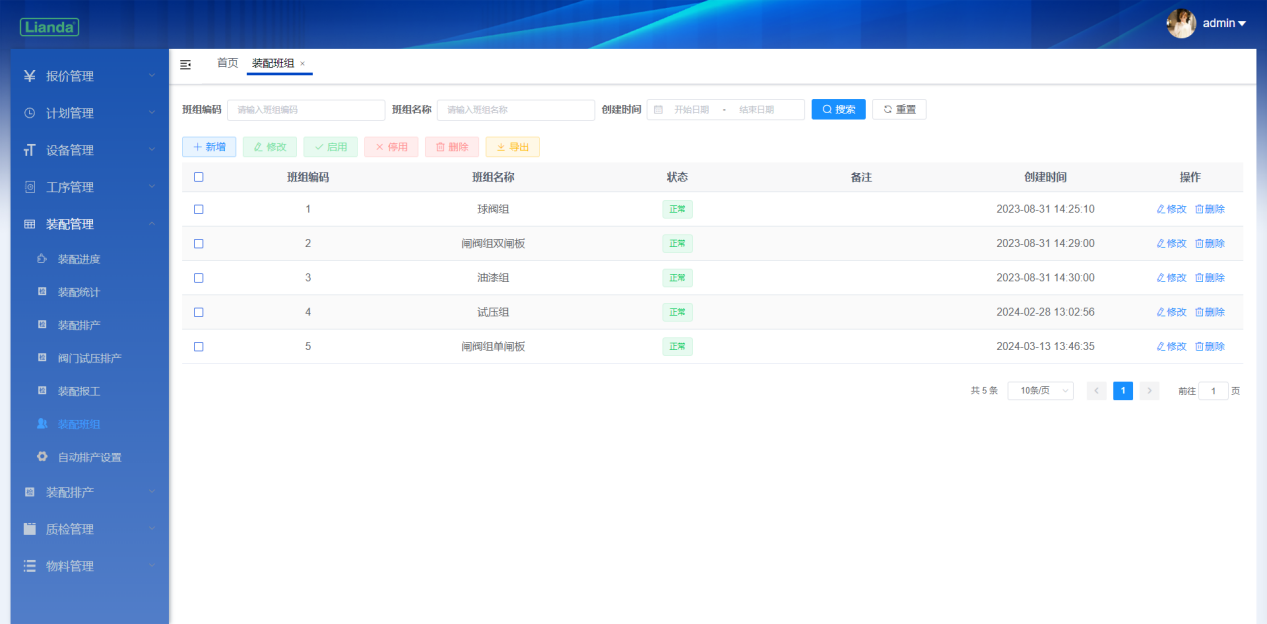
### 装配报工

点击【装配报工】，显示装配人员的操作页面，装配人员登录后，会显示分配给该装配人员装配工序操作列表，装配人员可以点击开始或者批量开始，记录装配的开始时间，点击完成工序，记录装配的结束时间。可以通过计划单号,阀门型号,产品名称,工序,工序状态,是否排产,出厂编号,完成时间，查询符合条件的记录。可以进批量开始,批量完成,批量取消和导出操作。



### 装配班组

点击【装配班组】，显示装配的各班组信息。用户新增装配班组模块，对装配班组进行管理，在装配派工中，可对装配班组进行派工。可以通过班组编码,班组名称,创建时间，查询符合条件的记录。可以进新增,修改,启用,停用,删除和导出操作。



### 自动排产设置

点击【自动排产设置】，显示装配工序排产的固定排产规则。用户对固定排产规则进行设置，实现装配任务生成的同时，程序自动对装配任务进行派工，减少管理人员的重复工作，生产更加智能。可以通过工序名称,产品名称，查询符合条件的记录。可以进新增,修改,删除和导出操作。



## 质检管理

### 工序检验

点击【工序检验】，显示所有工序的检验信息。可以通过计划单号,产品名称,零件名称,工序状态,检验时间，查询符合条件的记录。可以进导出excel操作。





### 首检管理

点击【首检管理】，显示工序的首检记录。可以通过计划单号,产品名称,零件名称,工序状态,检验时间，查询符合条件的记录。可以进导出和删除操作。



#### 完工检验

点击【完工检验】，显示部件的完工检验信息，当部件中的工序全部完工后，在这里生成待检验的部件检验信息。可以通过计划单号,产品名称,零件名称,规格,检验结果,检验时间，查询符合条件的记录。可以进导出操作。





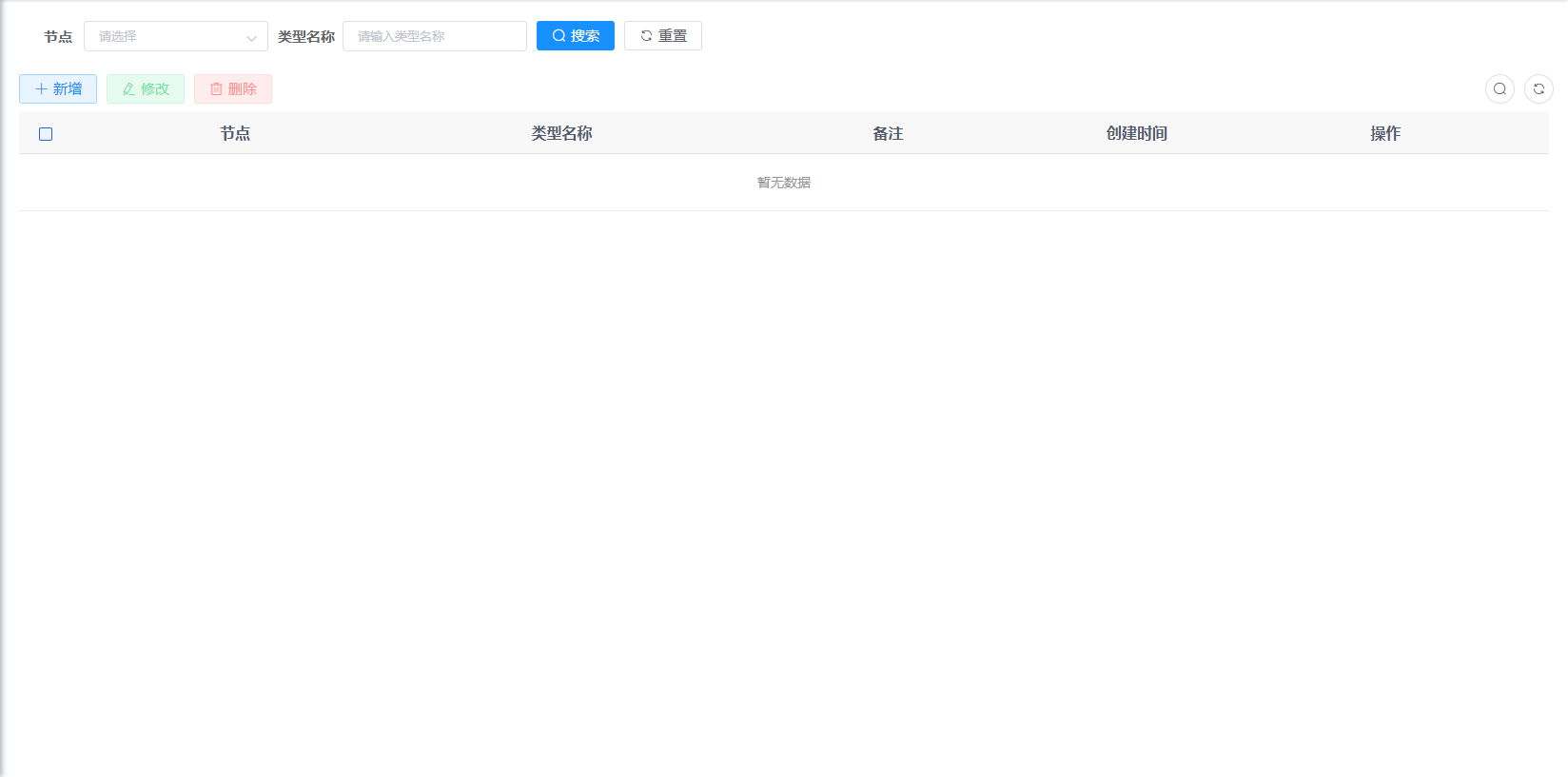
#### 装配检验

点击【装配检验】，显示装配工序完工后，自动在该页面生成装配工序的检验信息，点击检验可以填写外观、标识、材质、紧固件、脱油脱脂等指标是否合格或者是否适用。可以通过计划单号,检验状态,检验时间，查询符合条件的记录。可以进导检验操作。



#### 异常类型

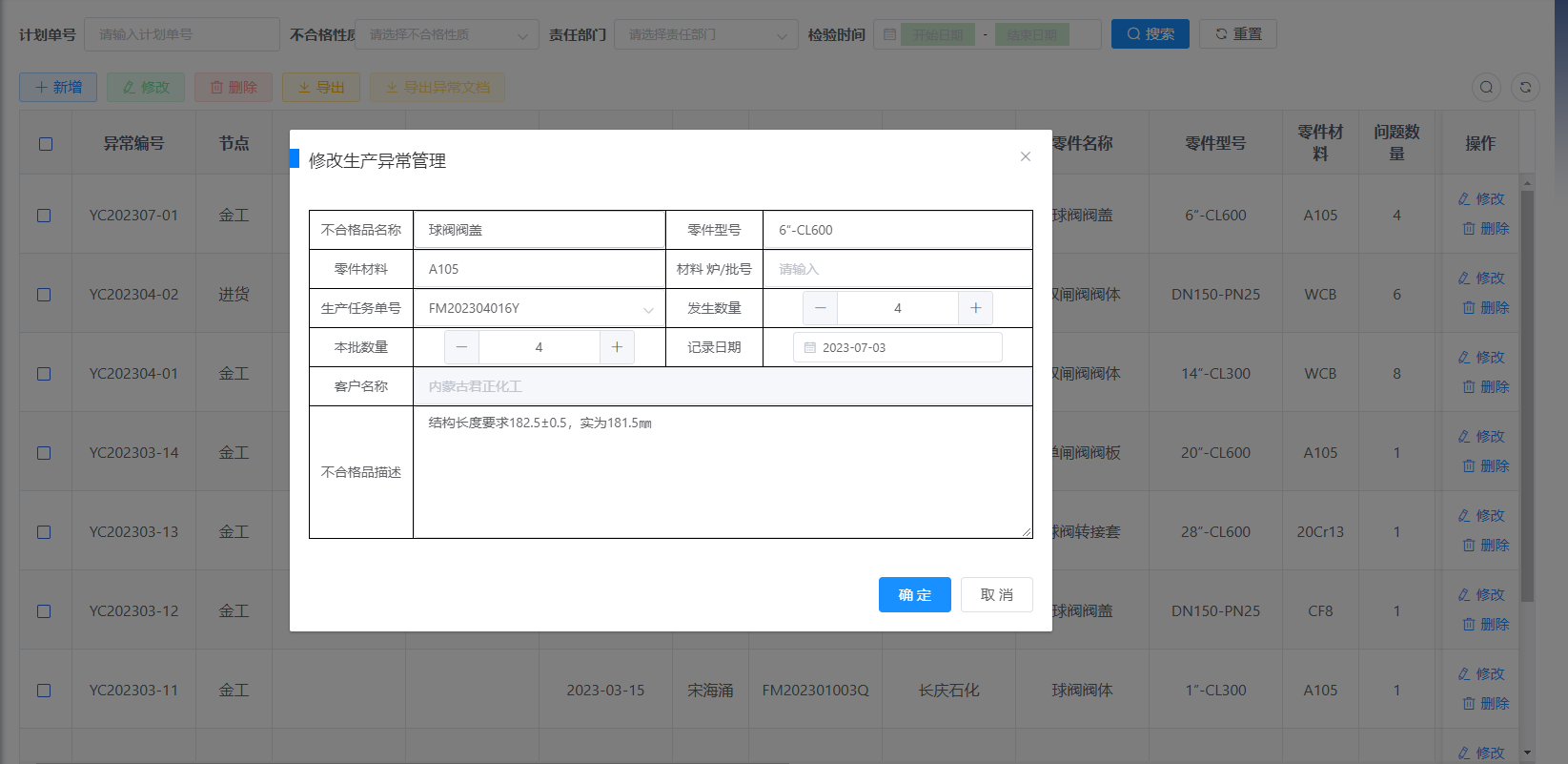
点击【异常类型】，展示和维护各节点的异常类型。可以通过节点,类型名称，查询符合条件的记录。可以进导出新增,修改和删除操作。



#### 生产异常

点击【生产异常】，记录加工生产过程中遇到的异常情况以及解决的过程，点击新增或者修改可以进行编辑，可填写不合格品名称，零件型号，零件材料，材料 炉/批号，生产任务单号，发生数量，本批数量，记录日期，不合格品数量等。可以通过计划单号,不合格品名称,责任部门,检验时间，查询符合条件的记录。可以进新增,修改,删除,导出和导出异常文件操作。

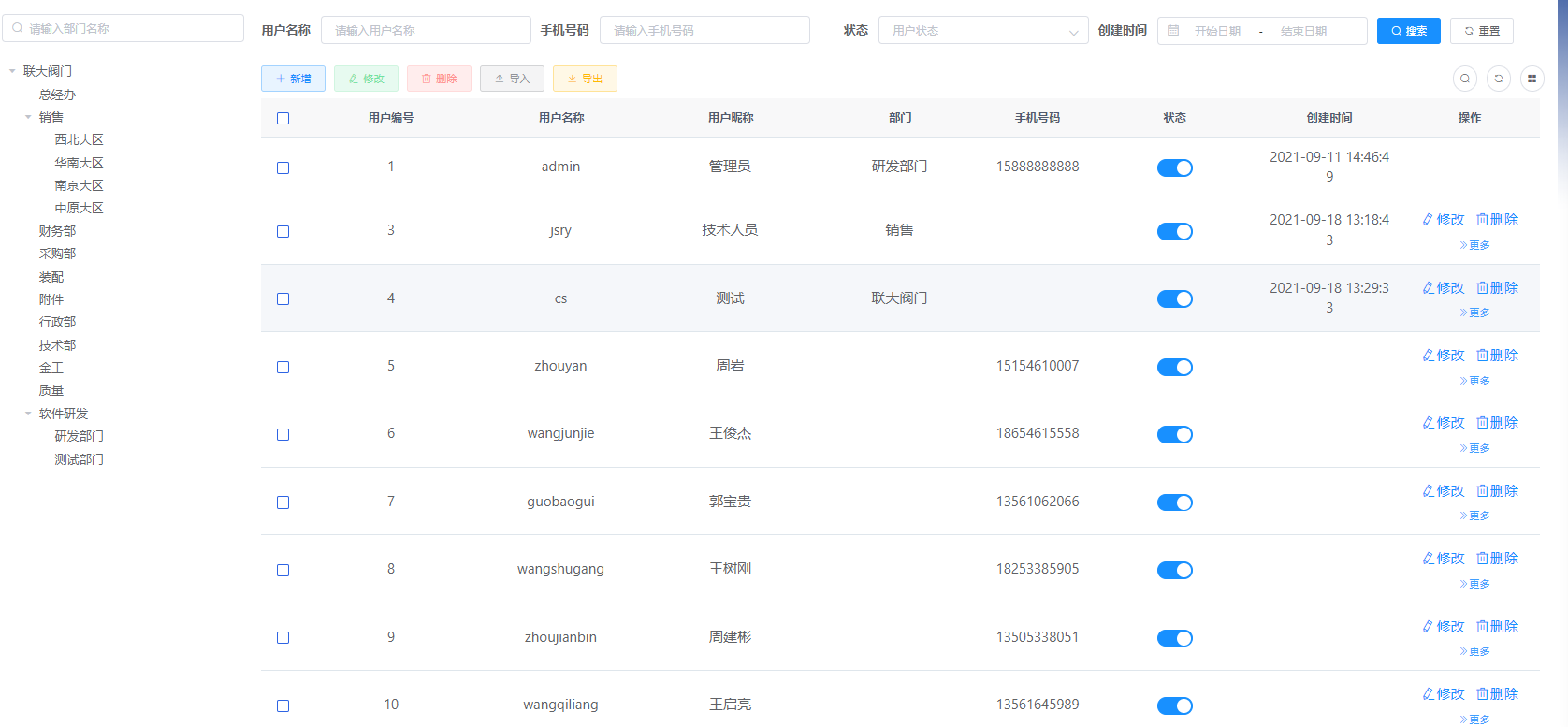




## 系统管理

### 用户管理

点击【用户管理】，展示下级的用户信息。按【用户名称】和【姓名】查询符合条件的用户记录。

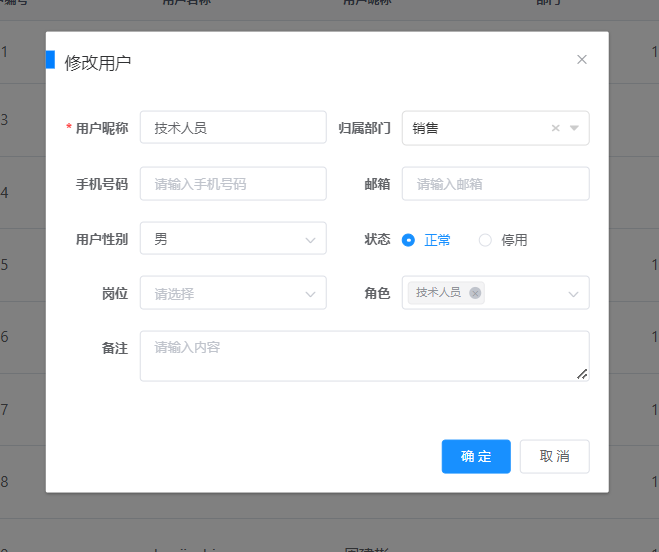


添加账号：点击【添加】，填写【用户姓名】，【归属部门】，【Email】，【手机号码】，【登录账号】，【用户密码】，【状态】，【角色】和【备注】，点击【确定】账号添加成功。

编辑账号信息：勾选要修改的账号记录，点击【修改】或点击记录后的修改图标，修改内容，点击【保存】，对应的账号数据修改成功。

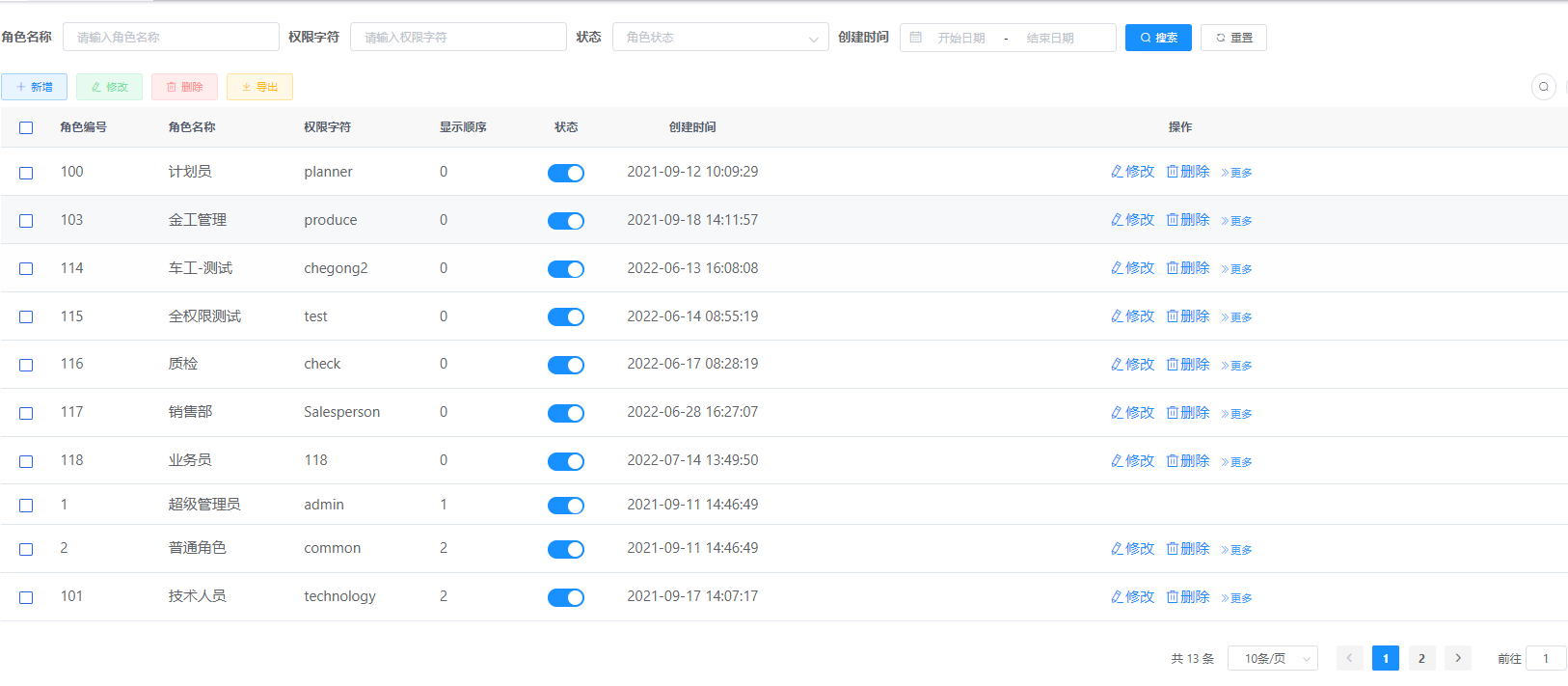
停用账号：勾选要停用的账号记录，点击【修改】或点击记录后的修改图标，状态选择停用，点击【保存】，对应的账号数据停用。或者直接点击账号的状态，改成关闭，对应的账号数据停用。

密码重置：点击对应账号的重置密码图标，输入新密码，点击确定，密码重置为新密码



### 角色管理

点击【角色管理】，展示下级的角色信息。按【角色名称】、【权限字符】、【状态】和【创建时间】查询符合条件的角色记录。



添加角色：点击【添加】，填写【角色名称】，【权限字符】，【角色顺序】，【菜单权限】和【备注】，点击【确定】角色添加成功。注意事项：菜单权限，人员类别和部门管理必须勾选，添加人员管理的增，删，改权限，只要勾选用户管理增，删，改权限。



编辑角色信息：勾选要修改的角色记录，点击【修改】或点击记录后的修改图标，修改内容，点击【保存】，对应的角色数据修改成功。

删除角色：勾选要删除的角色记录，点击【删除】或点击记录后的删除图标，点击【确定】，对应角色删除。

分配用户：点击记录后分配用户图标，进入用户分配页面。按【用户名称】和【手机号码】查询符合条件的人员信息。

添加用户：点【添加用户】，勾选要添加的用户记录，点击【确定】，对应用户分配成功。可以按【用户名称】和【手机号码】查询符合条件的人员信息。

取消授权：勾选要取消授权的角色记录，点击【批量取消授权】或点击记录后的取消授权，点击【确定】，取消对应的用户授权。