

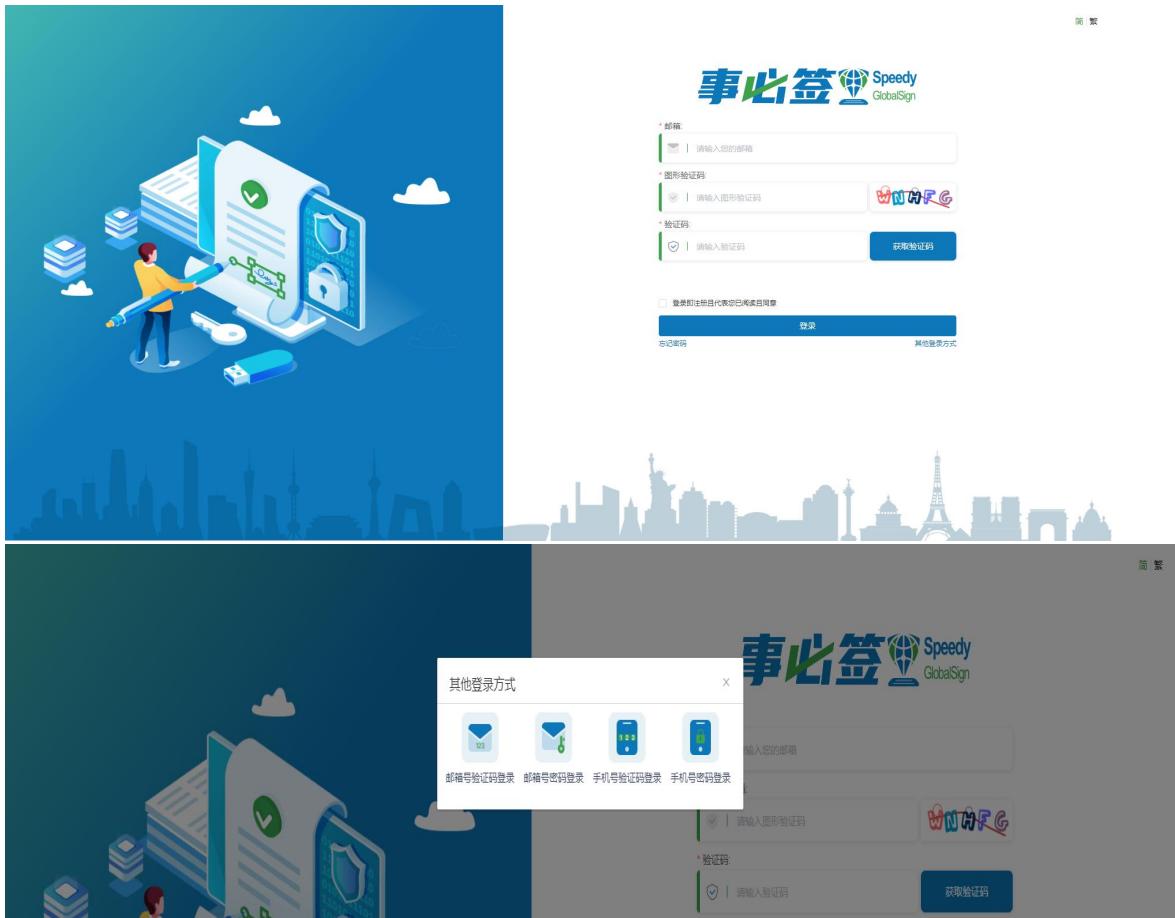
事必签跨境电子签约生态 服务平台用户操作手册

第一章 用户角色操作

1.1 登录

1.1.1 登录页面

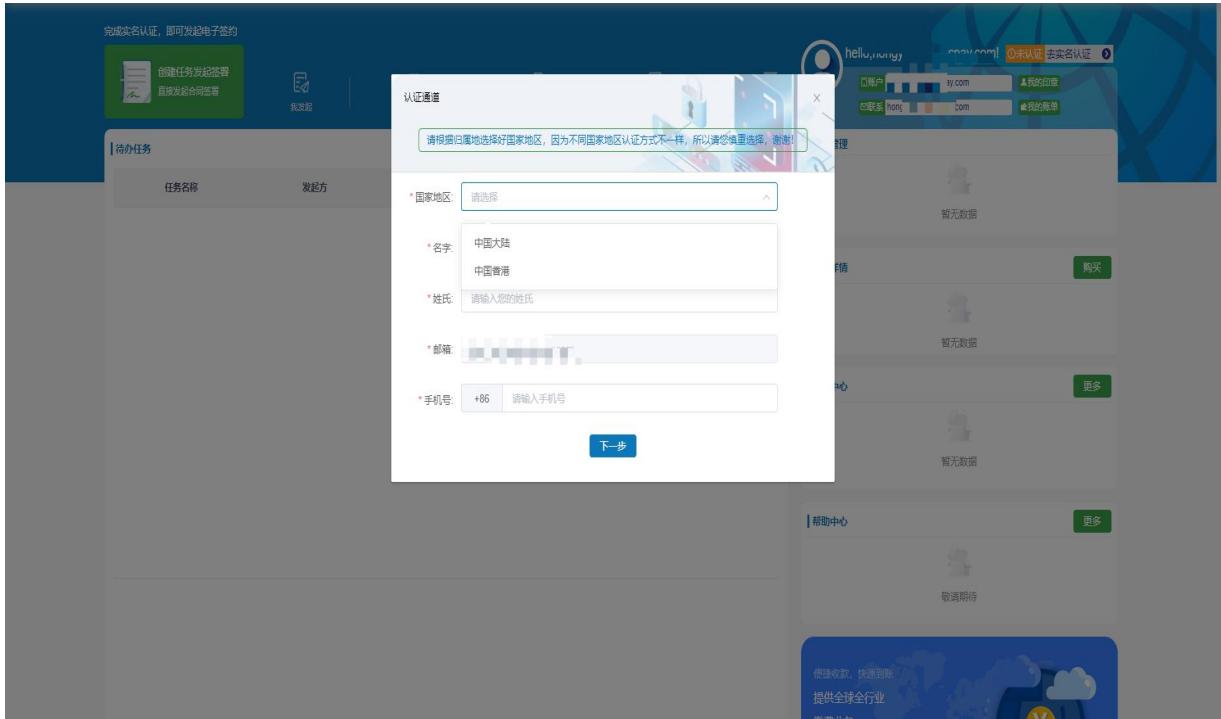
1、登录页面首先可以支持多种登录方式，首选展示为邮箱验证码登录。



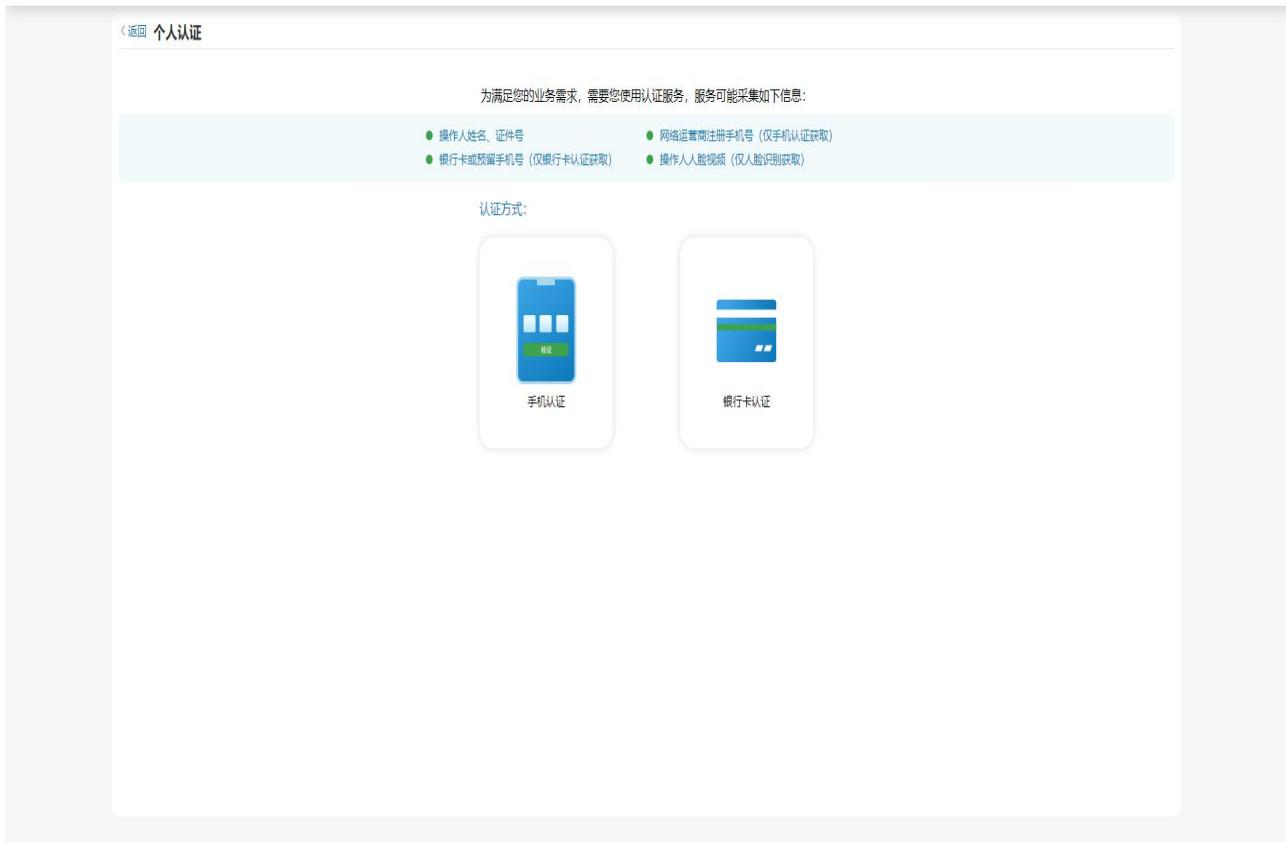
1.2 首页

1.2.1 认证模块

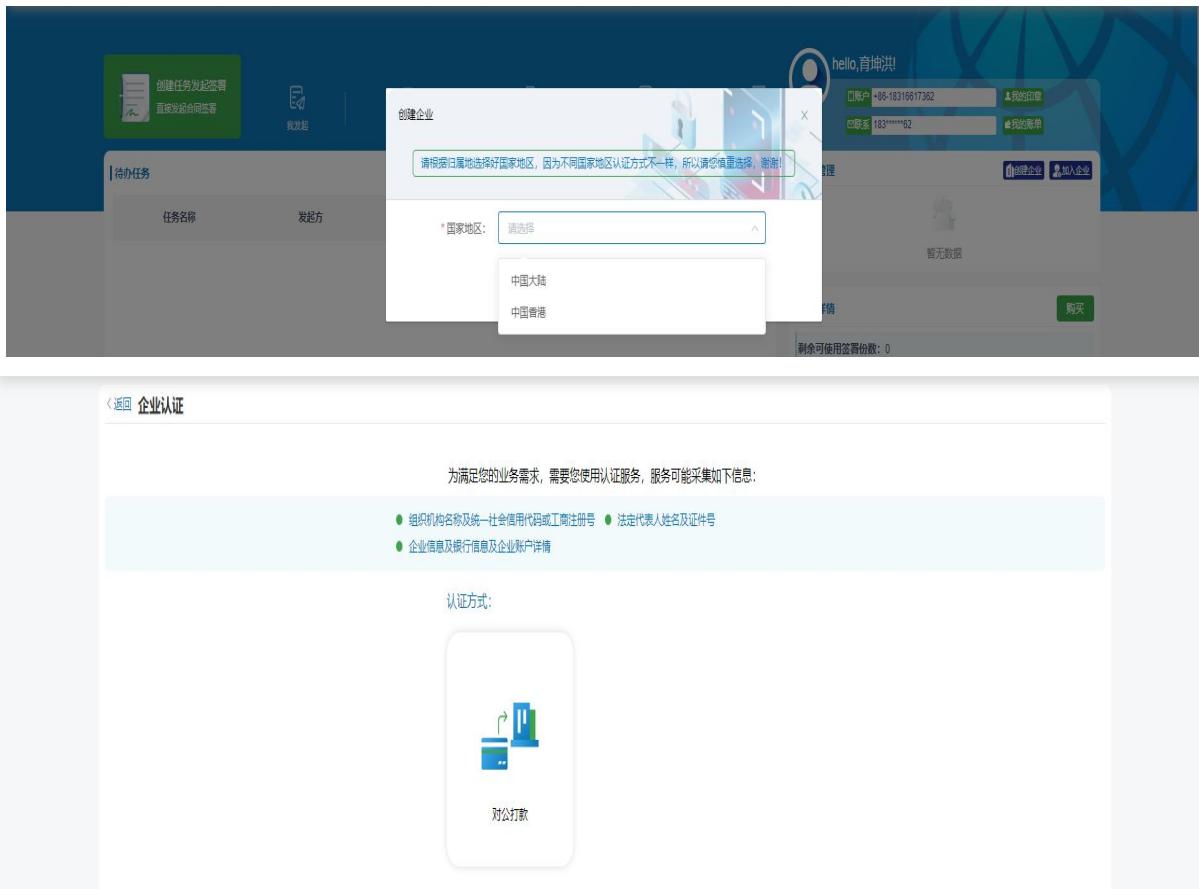
1、当用户登录进入后，如用户没认证过则需要进行实名认证，根据不同行政区域进行认证。



2、对于大陆个人认证有两个方式、对于香港需要借助于 APP。



3、企业创建及认证，企业大陆实名认证目前用企业小额打款认证模式，对于香港企业则用到香港机构颁发的 Ukey。

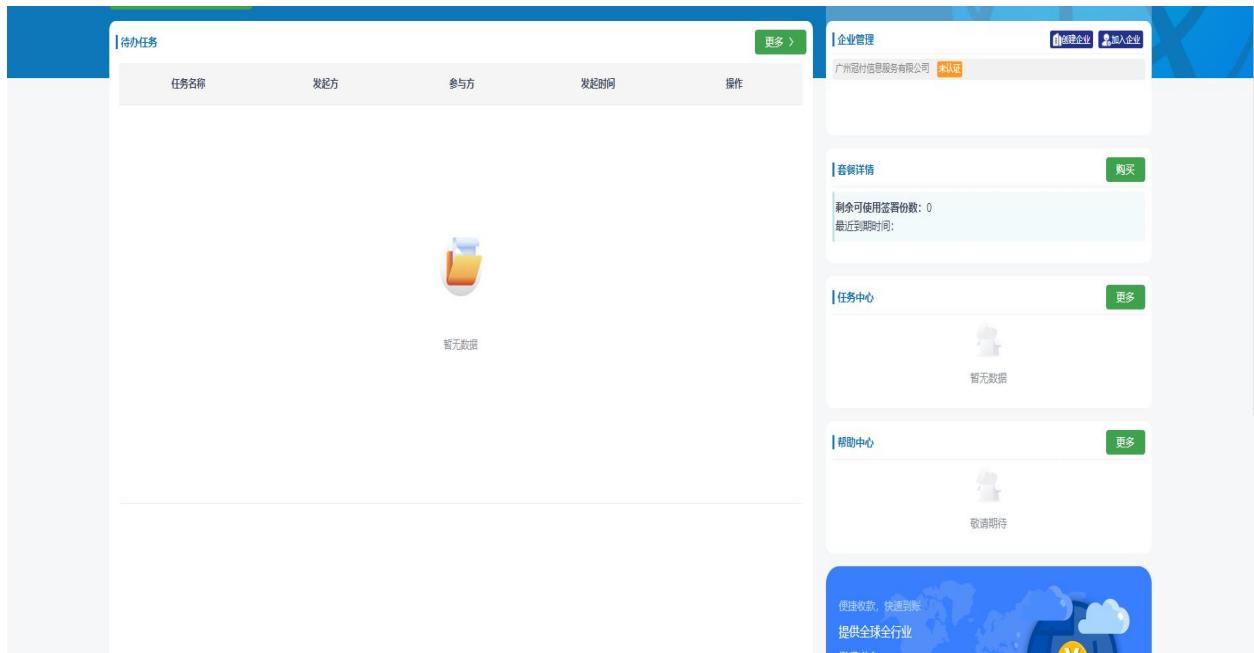


1.2.2 操作台

1、用户可以在操作台进行合同发起，以及合同状态查询统计，包括个人信息查看和编辑。



2、在代办列表中可以查看对于的信息，以及在系统创建的企业以及加入企业，包括系统的信息认证窗口以及帮助中心窗口，点击加入企业可以通过申请加入到系统中存量的存量，创建企业是可以新增企业空间。



3、任务发起：可以点击首页中的发起按钮进行发起，也可以点击经办合同-再点击发起按钮进入发起编辑页面。

任务基础信息

*任务名称: 请输入任务名称 0/50 任务类型: 请选择任务类型 签署截止时间: 请选择签署截止时间

签署文档 (支持文件格式: docx, pdf, doc, 单份文件不超过30M) 合同文档: 0/10 份

上传文档

附件 (支持文件格式: doc, docx, pdf, jpg, png, xls,xlsx, 单份文件不超过10M) 附件文档: 0/10 份

上传附件

参与方

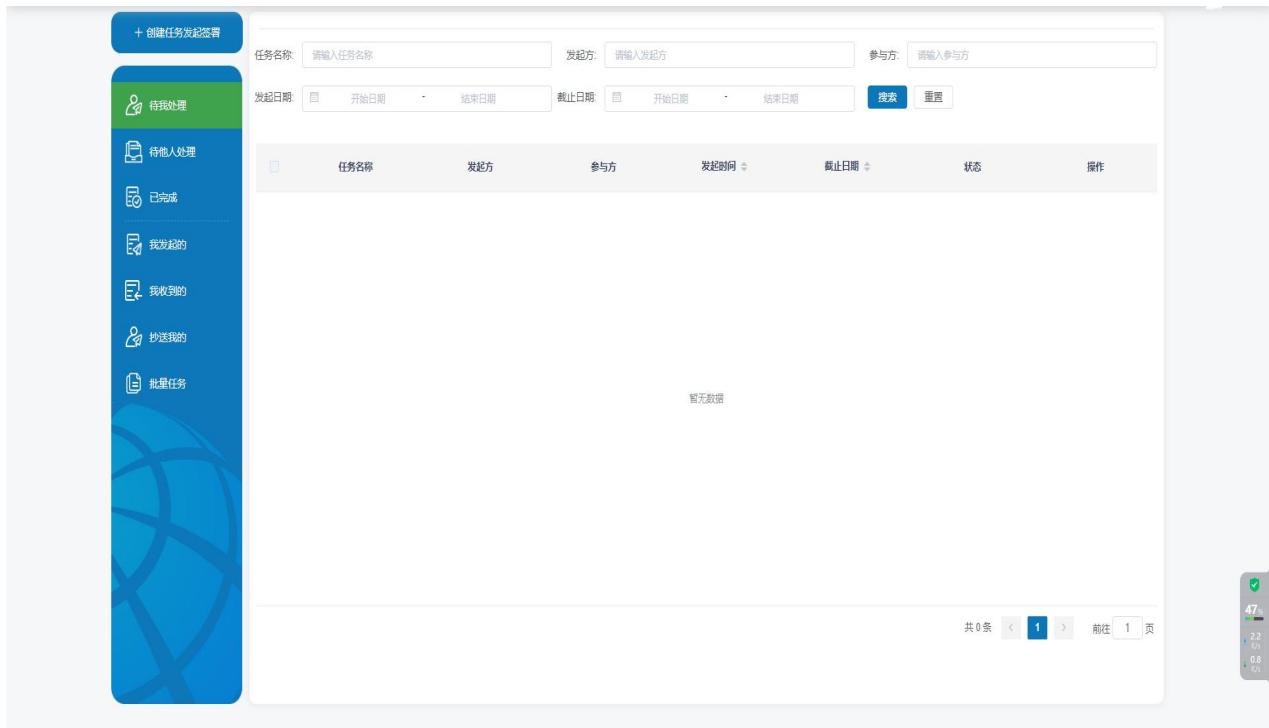
添加企业 添加个人

抄送方

添加企业 添加个人

指定位置发起签署 预览 返回 发起签署

4、经办合同：经办合同是合同发起到合同全部签署完成的中间状态合同。

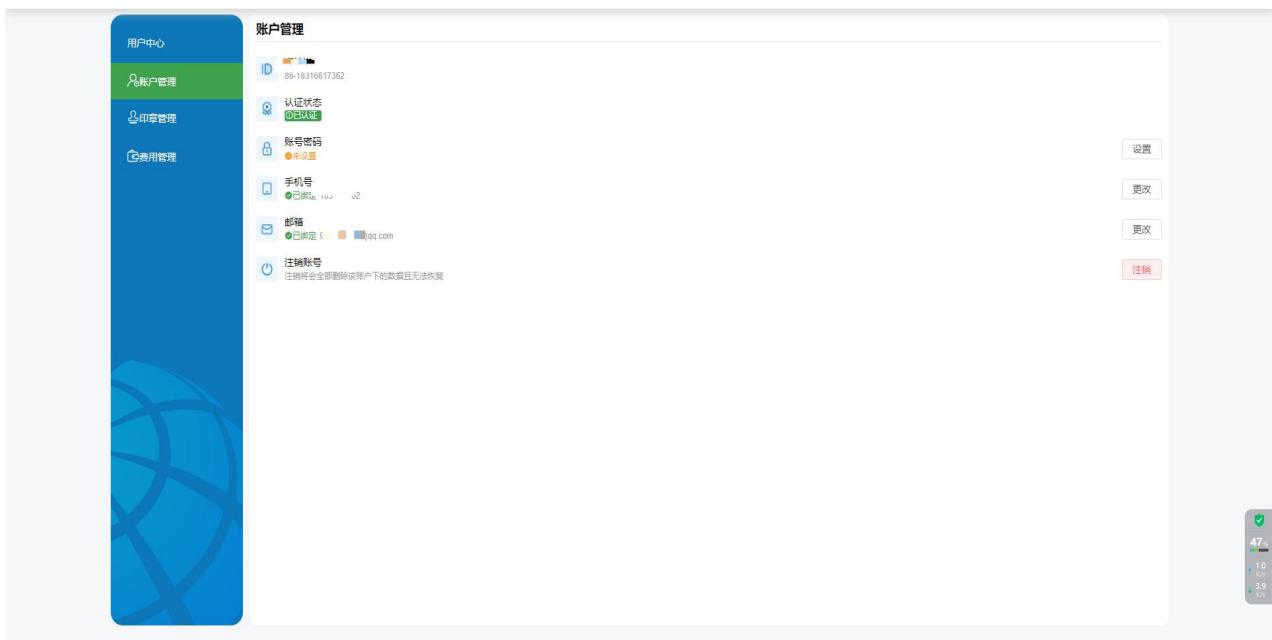


此模块包含了多种多种中间状态包括快捷状态、任务状态等。

1.3 用户中心

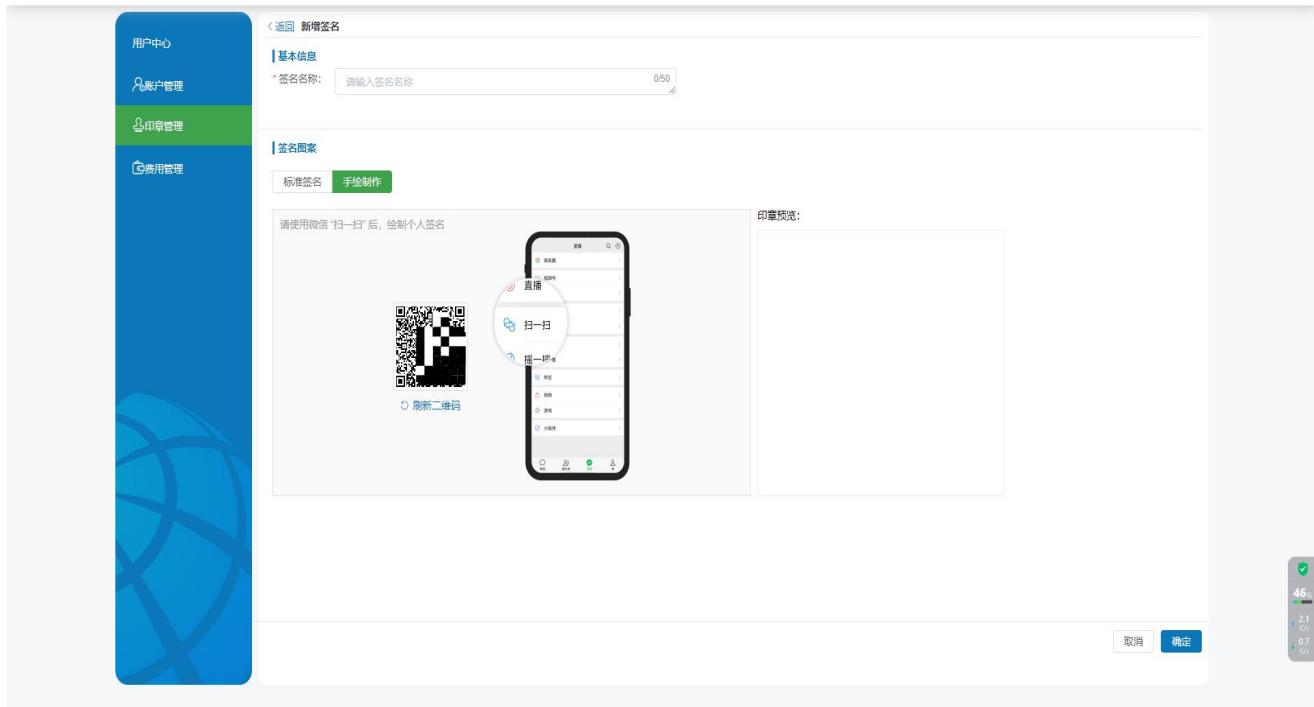
1.3.1 基础信息

用户中心的基础信息是编辑客户在系统中的信息，可以通过此功能进行编辑和设置。



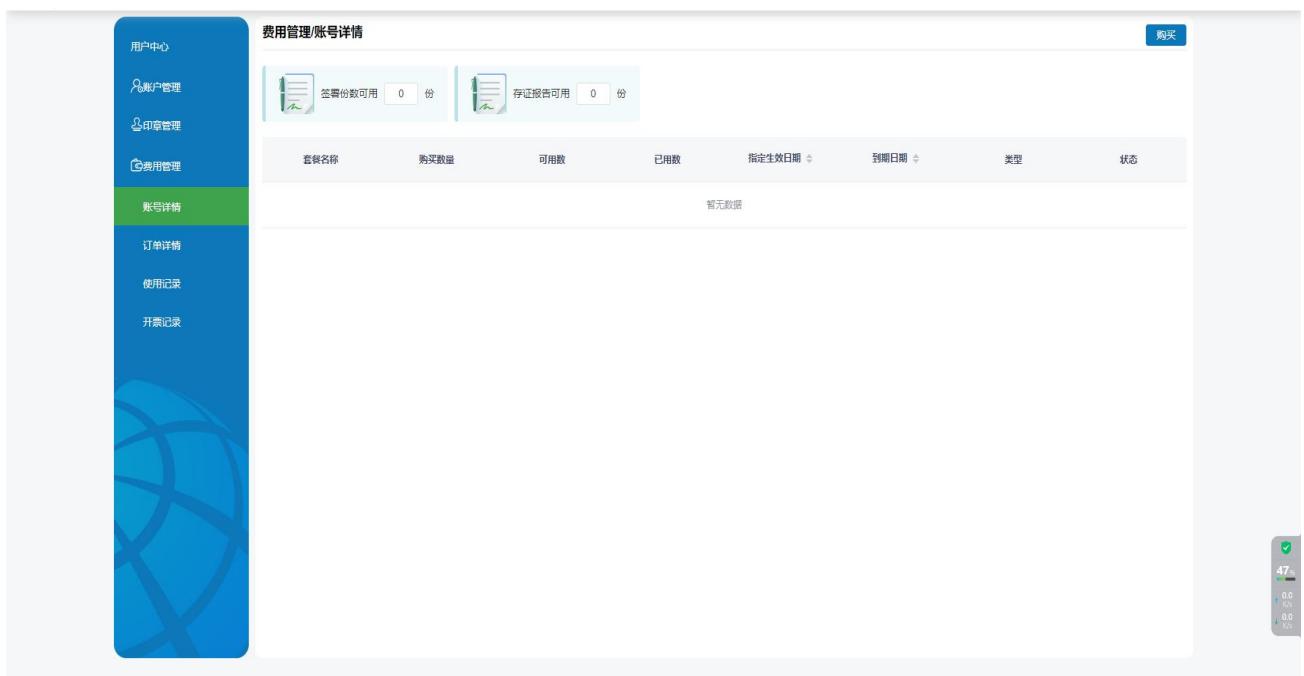
1.3.2 印章管理

可以在此功能设置个人印章模式，可使用系统中印模模块进行新增、编辑印章，也可以扫码进行手写。



1.3.3 费用管理

可以查询个人用户消费情况，以及购买订单情况。



1.4 企业控制台

1.4.1 企业信息

企业信息是展示当期企业的信息。

1.4.2 组织架构

可以新增编辑当前企业的企业组织架构，对组织结果进行管理功能。

姓名	账号	邮箱	角色	状态	操作
om	管理员,普通员工	启用	编辑 禁用		

1.4.3 角色权限

可以配置系统当前企业的角色，进行角色授权等操作。

The screenshot shows the 'Role Management' section of the system. On the left is a sidebar with various management options. The main area displays a table for managing roles. The table has two tabs at the top: 'Role Function' (角色功能) and 'Role Member' (角色成员). Under 'Role Function', there is a list of functions: 'Enterprise Information' (企业信息), 'Stamp Management' (印章管理), 'Organizational Structure' (组织架构), 'Contract Management' (合同管理), 'Expense Management' (费用管理), 'Category Management' (类型管理), and 'Data Permission' (数据权限). Each function has a checkbox next to it. Some checkboxes are checked, such as 'Enterprise Information' and 'Stamp Management'. There are also some additional checkboxes for specific details like 'Account Details' (账号详情), 'Order Details' (订单详情), 'Usage Record' (使用记录), and 'Invoice Record' (开票记录). The table also includes columns for 'Function Menu' (功能菜单) and 'Remarks' (备注).

1.4.4 数据权限

数据权限是控制当前企业的数据查看访问权限。

The screenshot shows the 'Data Permission' section. The sidebar on the left includes 'Role Management' (角色权限) which is highlighted in green. The main area features a search bar with fields for 'Recipient' (被授权人) and 'Search' (搜索). Below the search bar is a table with columns: 'Recipient' (被授权人), 'Recipient Department' (被授权人归属部门), 'Granting Department' (授权部门), and 'Granted Data Range' (授权数据范围). A note at the bottom of the table says 'No data' (暂无数据). There is also a 'Operation' (操作) column.

1.4.5 类型管理

主要是用于合同的标记，标记合同的类型，方便后续管理。

The screenshot shows the 'Type Management' page. On the left is a vertical sidebar with icons for various modules: Enterprise Control Panel, Enterprise Information, Organization Structure, Role Permissions, Data Permissions, Type Management (which is highlighted in green), Seal Management, Enterprise Contracts, and Expenses Management. The main area has a title 'Type Management' and a note about managing contract types for stamping. A table lists one record: '普通合同' (Contract Type Name), '合同类型说明' (Contract Type Description), '创建人' (Creator), '最新更新时间' (Last Updated Time), and '操作' (Operations). The '操作' column shows a single entry: '暂无数据' (No data available).

1.4.6 印章管理

印章管理：只要管理当前企业的企业印章及法人印章。

The screenshot shows the 'Seal Management' page. The sidebar includes icons for Enterprise Control Panel, Enterprise Information, Organization Structure, Role Permissions, Data Permissions, Type Management (highlighted in green), Seal Management, Enterprise Contracts, and Expenses Management. The main area has tabs for 'Enterprise Seal' and 'Legal Person Seal'. It features search fields for '任务名称' (Task Name) and '状态' (Status), and buttons for '+ 新增企业印章' (Add New Company Seal) and '+ 新增法人印章' (Add New Legal Person Seal). A table displays a single seal record: '印章样式' (Seal Style) shows a red star seal with a circular border; '印章ID' (Seal ID) is 163657465744222208; '印章名称' (Seal Name) is '默认印章'; '印章归属' (Seal Attribution) is '公司'; '印章类型' (Seal Type) is '电子'; '创建人' (Creator) is '系统'; '创建时间' (Creation Time) is 2023-03-17 15:01:47; '状态' (Status) is '启用' (Enabled); and '操作' (Operations) shows a link labeled '查看' (View). Navigation controls at the bottom indicate '共 1 条' (1 item total), page number '1', and '前往 1 页' (Go to page 1).

1.4.7 企业合同

企业合同：是管理当前企业所签署过的合同信息。

1.4.8 费用管理

费用管理：可以查询企业用户消费情况，以及购买订单情况。