

# “一网统管” 随手拍事件管理系统 操作手册



BEIMING SOFTWARE

北明软件

北明软件有限公司

2022-07

# 目录

<b>1 前言</b> .....	<b>- 1 -</b>
1.1 关于本手册.....	- 1 -
1.2 文档目的.....	- 1 -
1.3 预期读者.....	- 1 -
1.4 手册编写约定（暂无）.....	- 1 -
<b>2 系统概述</b> .....	<b>- 1 -</b>
2.1 系统概括.....	- 1 -
<b>3 随手拍管理端</b> .....	<b>- 1 -</b>
3.1 概述.....	- 1 -
3.2 登录系统.....	- 2 -
3.3 事件管理.....	- 2 -
3.3.1 综合查询.....	- 2 -
3.3.2 事件跟踪.....	- 6 -
3.3.3 处理信息.....	- 8 -
3.3.4 评价信息.....	- 8 -
3.4 应用管理.....	- 9 -
3.4.1 内容管理.....	- 9 -
3.4.2 问卷管理.....	- 17 -
3.4.3 积分管理.....	- 23 -
3.5 问题反馈管理.....	- 24 -
3.5.1 问题反馈.....	- 24 -
3.5.2 反馈问题统计.....	- 26 -
3.6 埋点管理.....	- 28 -
3.6.1 埋点记录信息.....	- 28 -
3.6.2 埋点统计.....	- 29 -
3.7 日志管理.....	- 34 -
3.7.1 操作日志.....	- 34 -
3.8 权限管理.....	- 37 -
3.8.1 角色管理.....	- 37 -
3.9 系统管理.....	- 44 -
3.9.1 业务字典.....	- 44 -
3.9.2 系统字典.....	- 49 -
3.9.3 用户管理.....	- 54 -
3.9.4 机构管理.....	- 59 -
3.9.5 岗位管理.....	- 63 -
3.9.6 菜单管理.....	- 65 -

3.9.7 参数管理 .....	- 70 -
3.9.8 租户管理 .....	- 72 -
<b>4 随手拍客户端.....</b>	<b>- 77 -</b>
4.1 概述.....	- 77 -
4.2 市民.....	- 77 -
4.2.1 注册登录 .....	- 77 -
4.2.2 首页 .....	- 82 -
4.2.3 扫码上报 .....	- 83 -
4.2.4 发布随手拍.....	- 87 -
4.2.5 我的随手拍.....	- 92 -
4.2.6 我的暂存 .....	- 95 -
4.2.7 消息通知 .....	- 99 -
4.2.8 我的 .....	- 102 -
4.2.9 新手指导页.....	- 108 -
4.2.10 平台宣传页.....	- 108 -
4.2.11 系统更新提示.....	- 108 -
4.3 APP（使用 ios 端演示） .....	- 110 -
4.3.1 注册登录 .....	- 110 -
4.3.2 首页 .....	- 113 -
4.3.3 扫码上报 .....	- 113 -
4.3.4 发布随手拍.....	- 117 -
4.3.5 我的随手拍.....	- 121 -
4.3.6 我的暂存 .....	- 125 -
4.3.7 消息通知 .....	- 130 -
4.3.8 我的 .....	- 132 -
4.3.9 新手指导页.....	- 139 -
4.3.10 平台宣传页.....	- 139 -
4.3.11 APP 升级.....	- 140 -

# 1 前言

## 1.1 关于本手册

系统经过规划与测试后，开始进行使用，为了方便用户在第一次使用时可以快速上手，特地编写此用户操作手册，为用户提供便利。

## 1.2 文档目的

说明随手拍系统的功能，帮助用户更好的理解和使用。

## 1.3 预期读者

网格员及相关管理人员。

## 1.4 手册编写约定（暂无）

# 2 系统概述

## 2.1 系统概括

本产品手册包括后随手拍管理端、随手拍小程序客户端、随手拍 APP 客户端。

# 3 随手拍管理端

## 3.1 概述

随手拍管理端的使用者为：超级管理员、后台普通用户两种身份。

超级管理员用户可以通过事件管理（查询跟踪事件发展状态、上报新案件）、应用（内容管理、问卷管理）、积分管理；权限管理（角色管理、接口权限）、系统管理（用户管理、

机构管理、岗位管理、系统字典、业务字典、菜单管理、参数管理、租户管理）等模块功能的使用。

后台普通用户可以通过事件管理（查询跟踪事件发展状态、上报新案件）、应用（内容管理、问卷管理）、积分管理、权限管理（角色管理、接口权限）。

管理员通过后台管理系统进行案件上报和跟踪，设置首页 banner 和指南，设置问卷公众侧的问卷调查、问题反馈、公共事务投票决策等功能，设置积分对市民登录、市民评价案件、市民上报案件、市民我弄成问卷等任务可获得的积分进行管理。

## 3.2 登录系统

管理员通过打开浏览器，输入一网统管-随手拍后台 <https://ebg-ssp-dev.citycodechina.com/> 进入到登录页，输入默认账号：**admin** 口令：**hwyt@2018** 验证码，登录到首页。

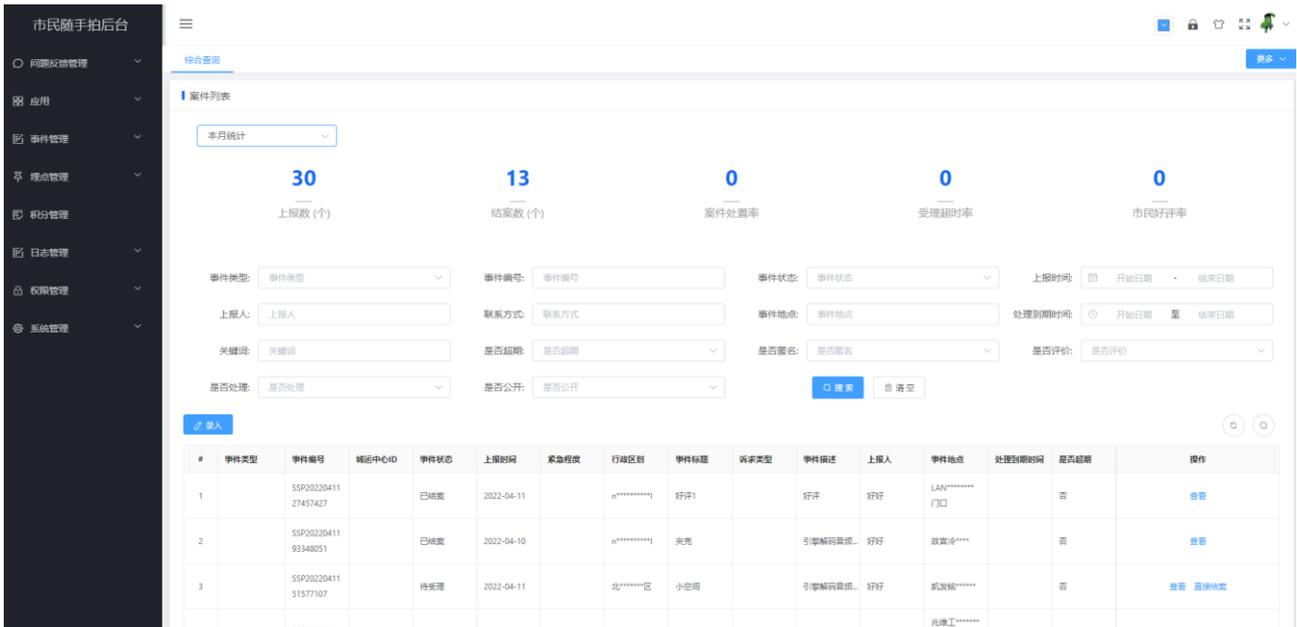


登录页

## 3.3 事件管理

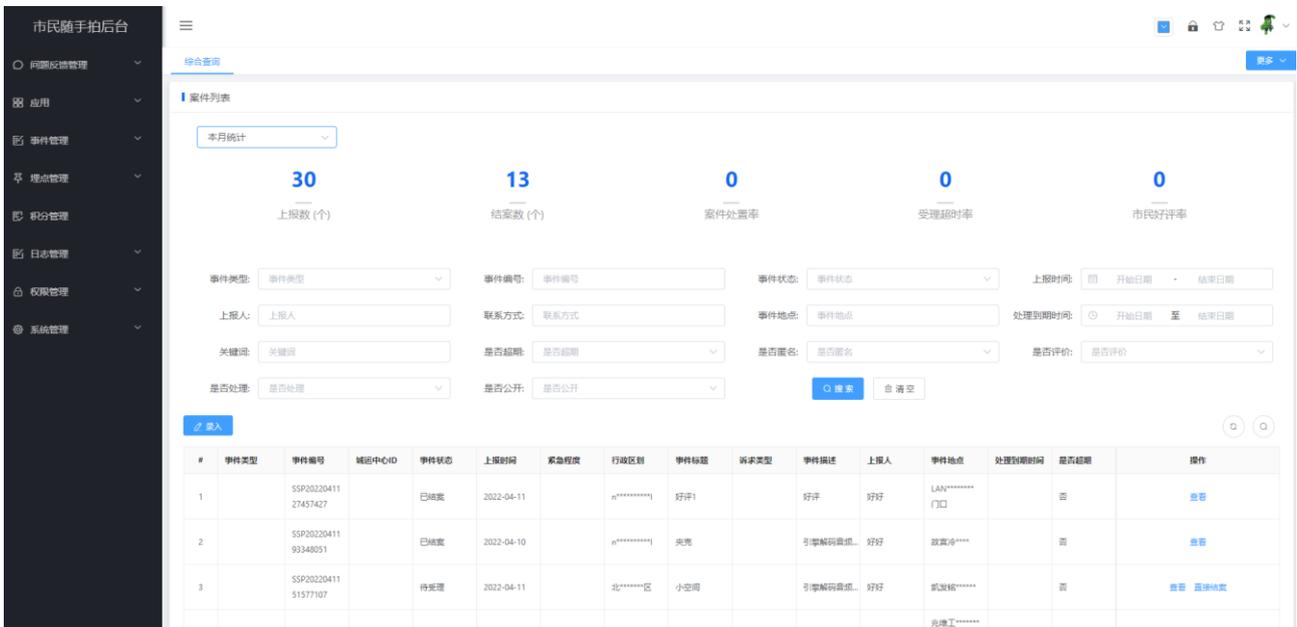
### 3.3.1 综合查询

登录后默认进入，管理员也可通过点击事件管理-综合查询，进入到受理案件列表，该界面可以进行案件统计、案件查询等操作。



### 1) 案件统计展示

管理员下拉选择“本月统计”，按时间筛选出上报案件、结案案件、案件处置率、案件超时率、案件好评率等统计数据。



### 案件统计

### 2) 案件搜索

管理员搜索框按照案件类型、事件编号、上报时间、上报人、联系方式、事件地点、受理到期时间、关键词、案件状态、是否超期、是否公开、是否匿名、是否处理、是否评价等条件组合查询。

案件列表

本年统计

414,834 上报数 (个)

201,247 结案数 (个)

0 案件处置率

0 受理超时率

0 市民好评率

事件类型: 消防安全

事件编号: 事件编号

事件状态: 待受理

上报时间: 2022-06-14 - 2022-06-16

上报人: 上报人

联系方式: 联系方式

事件地点: 事件地点

处理到期时间: 开始日期 至 结束日期

关键词: 关键词

是否超期: 否

是否匿名: 是

是否评价: 否

是否处理: 否

是否公开: 是

搜索 清空

录入

#	事件类型	事件编号	城运中心ID	事件状态	上报时间	紧急程度	行政区划	事件标题	诉求类型	事件描述	上报人	事件地点	处理到期时间	是否超期	操作
1	消防安全	SSP2022061452344409	c13Q000000uKcYcZcQUS	待受理	2022-06-14	紧急	北*****区	事件标题jn	咨询	文字描述	李*妮	顺义地***		否	<a href="#">查看</a> <a href="#">直接结案</a>
2	消防安全	SSP2022061450426695	c13Q000000uKRDFxXW4	待受理	2022-06-14	紧急	北*****区	事件标题	咨询	文字描述	李*妮	顺义地***		否	<a href="#">查看</a> <a href="#">直接结案</a>
3	消防安全	SSP2022061437779380	c13Q000000uKRWYD66C	待受理	2022-06-14	紧急	北*****区	事件标题1	咨询	文字描述	李*妮	顺义地***		否	<a href="#">查看</a> <a href="#">直接结案</a>
4	消防安全	SSP2022061647509188	c13Q000000uO11TRkq8	待受理	2022-06-16	一般	北*****区	测的	咨询	测的就是	任*飞	北明坎*****8号附1附近		否	<a href="#">查看</a> <a href="#">直接结案</a>

### 查询结果

#### 3) 案件录入

管理员点击“录入”，填写上报人、联系方式、上报时间、案件地点、事件标题、事件描述，上传事件图片、事件视频，选择事件类型、诉求类型、紧急程度、是否公开后，点击“上报”完成事件上报录入。

**事件上报** ×

\* 上报人:

\* 联系方式:

\* 上报时间:

\* 案件地点:  📍

行政区划:

\* 事件标题:

事件描述:

事件图片:

事件视频:

事件类型:  ▾

诉求类型:  ▾

紧急程度:  ▾

是否公开:  ▾

#### 4) 直接结案

管理员点击“直接结案”后，系统将会使案件状态转变为已结案

#	事件类型	事件编号	城运中心ID	事件状态	上报时间	紧急程度	行政区划	事件标题	诉求类型	事件描述	上报人	事件地点	处理到期时间	是否超期	操作
1	消防安全	SSP2022041127457427	c13Q000000ulrIODsurg	已结案	2022-04-11	紧急	北区	国贸下班骑车特别慢	咨询	下班人流量大...	马辉	念日大****		否	<a href="#">查看</a>
2	建设管理	SSP2022041193348051	c13Q000000ulrkhFixrE	已结案	2022-04-10	一般	北区	马路边绿化区域坍塌	投诉	引擎解码音频...	李雪慧	致寒冷****		否	<a href="#">查看</a>
3	消防安全	SSP2022041151577107	c13Q000000ulryWD0G1o	待受理	2022-04-11	一般	北区	楼梯口堆放杂物	咨询	引擎解码音频...	沙明	凯发裕*****		否	<a href="#">查看</a> <a href="#">直接结案</a>
4	消防安全	SSP2022041102316076	c13Q000000ulshgRijTc	待受理	2022-04-11	紧急	北区	车棚内有易燃易爆物品	咨询	车棚放置有大...	魏泽桐	兆坤工***** "京市朝阳区将台路)		否	<a href="#">查看</a> <a href="#">直接结案</a>

### 3.3.2 事件跟踪

管理员点击案件“查看”，进入到案件信息界面，该界面主要展示案件号、上报人（匿名上报的用户不展示实名信息）、联系方式、上报时间、时间地点、行政区划、事件标题、事件描述及事件描述语音、事件图片、诉求类型、事件视频、事件类别、紧急程度、待处理到期时间及补充备注等。

### 事件跟踪 ×

**案件信息**    处理信息    评价信息

案件号: SSP2022041183067687

上报人: \*好

联系方式: 1\*\*\*\*\*2

上报对象:

上报时间: 2022-04-11 14:19:08

案件地点: 兆\*\*\*\*\*@

行政区划: 北京市    北京市    朝阳区

事件标题: 小程序

事件描述: 行政区划

事件图片: 

事件视频:

事件类型:

诉讼类型:

是否对外公开: 否

是否超期: 否

是否结案: 已结案

待处理到期时间:

紧急程度: 紧急

补充:

### 3.3.3 处理信息

案件信息界面切换至“处理信息”，展示城运中心同步的案件处理流程信息



### 3.3.4 评价信息

管理员案件列表中选择“已评价”状态的案件，点击进入详情，切换至评价信息界面，显示具体的评价信息

事件跟踪×

案件信息

处理信息

评价信息

评价类型:	用户评价
评价人:	吉占超
评价时间:	2022-01-10 20:46:46
处置速度:	★☆☆☆☆
处置效果:	★☆☆☆☆
满意度:	★☆☆☆☆
评价内容:	已上报多次未根本解决问题

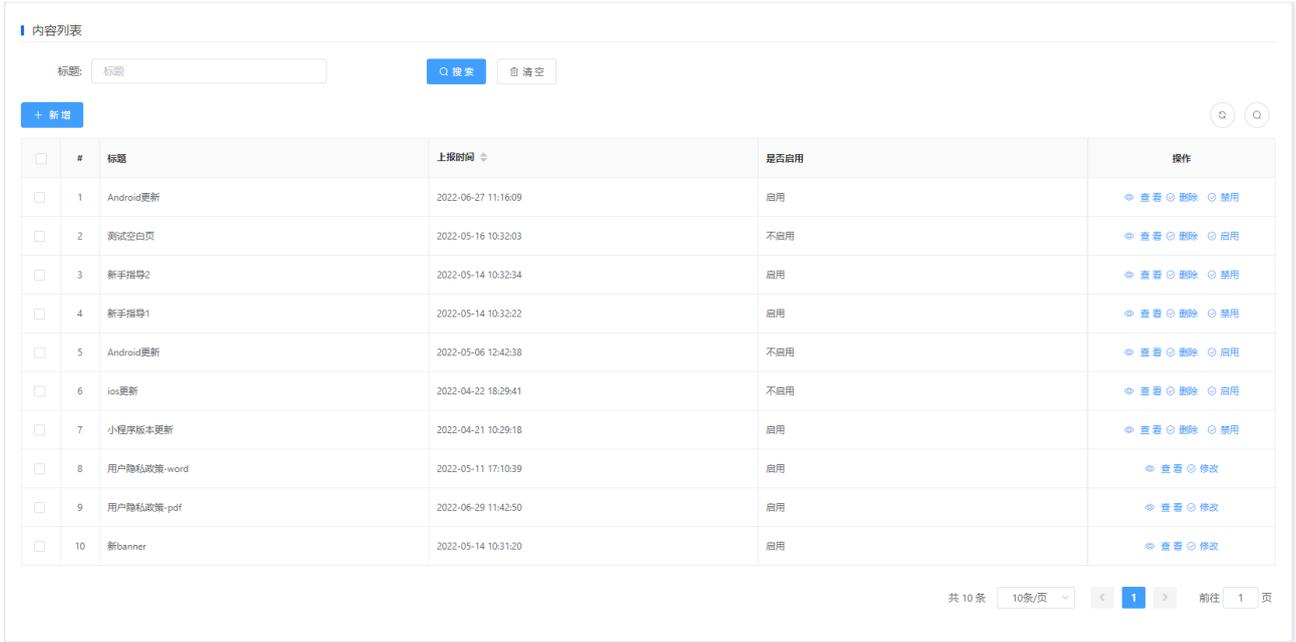
## 3.4 应用管理

### 3.4.1 内容管理

展示出已上传的内容列表，管理员可进行搜索、添加、删除、启动等操作

#### 1) 内容列表

内容列表展出所有已上传的内容，展示序号、指南编号、标题、上报时间、是否启用、操作等项



## 2) 搜索

管理员通过标题关键字，模糊搜索出内容



## 3) 添加内容

管理员点击“添加内容”，内容类型选择新手指导、小程序、ios 或 Android，上传图片或视频到前端小程序/App 进行展示。选择内容类型为 ios 和 Android 可配置客户端 APP 更新。

### 新增

\* 内容类型: 请选择 内容类型

标题: 新手指导

\* 手册地址: ios

\* 封面: Android

小程序

+

保存 取消

### 新增

\* 内容类型: 新手指导

标题: 请输入 标题

\* 手册地址: 点击上传

\* 封面: +

保存 取消

### 新增

\* 内容类型: ios

标题: 请输入 标题

内容: 请输入 内容

版本更新地 址: 请输入 版本更新地址

\* 版本号: 请输入 版本号

保存 取消

### 新增

\* 内容类型: Android

标题: 请输入 标题

内容: 请输入 内容

版本更新地 址: 点击上传

\* 版本号: 请输入 版本号

保存 取消

### 新增

\* 内容类型: 小程序

标题: 请输入标题

内容: 请输入内容

\* 版本号: 请输入版本号

保存 取消

#### 4) 查看

管理员选择内容后点击查看，显示版本、隐私、指南或 banner 的详情

#### Banner

### 查看

内容类型: 2

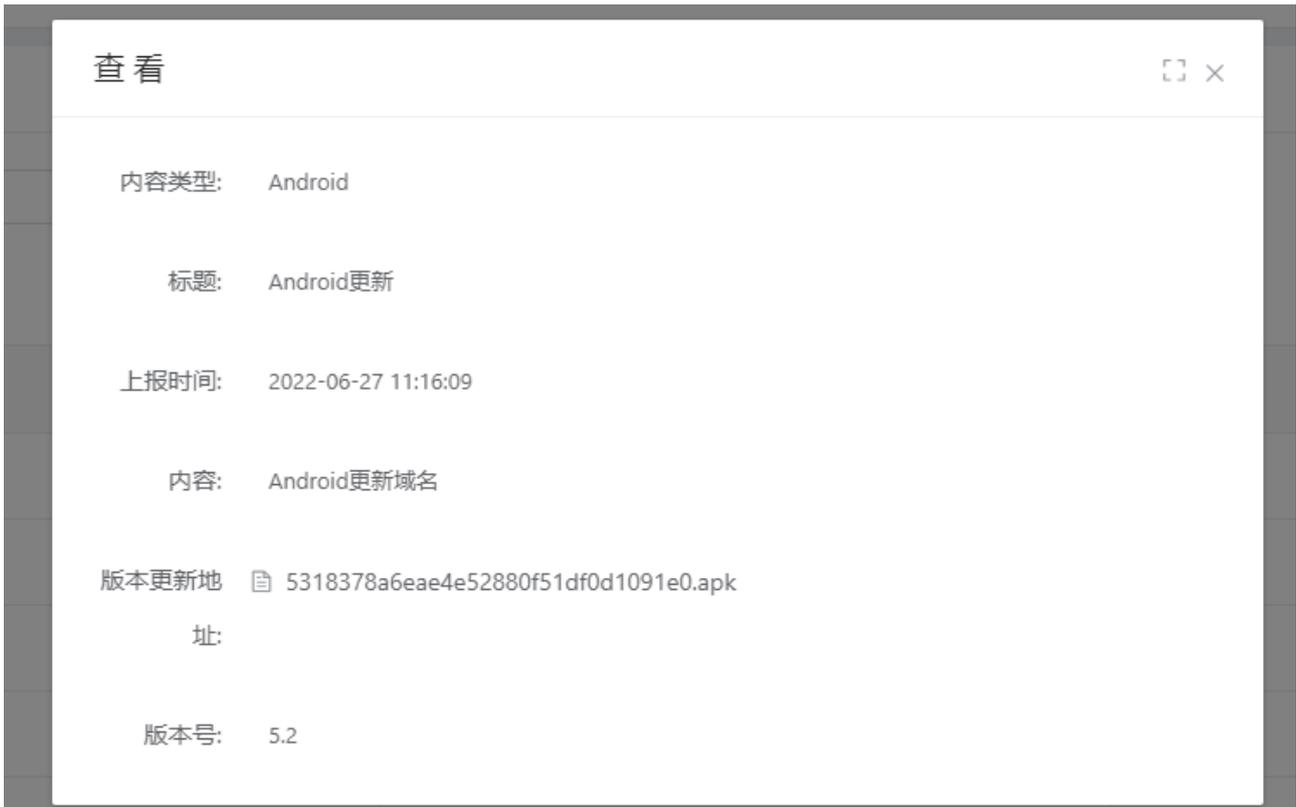
标题: 新banner

上报时间: 2022-05-14 10:31:20

封面:



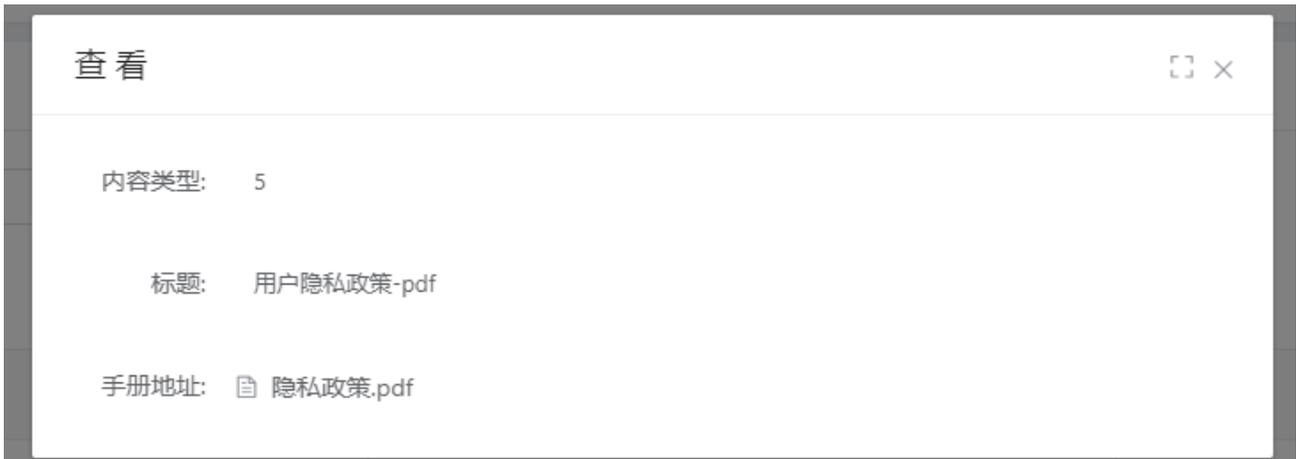
Android



## IOS



## 隐私政策



### 新手指南



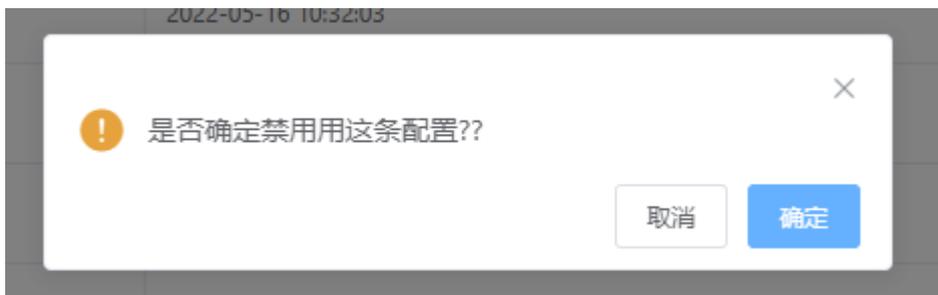
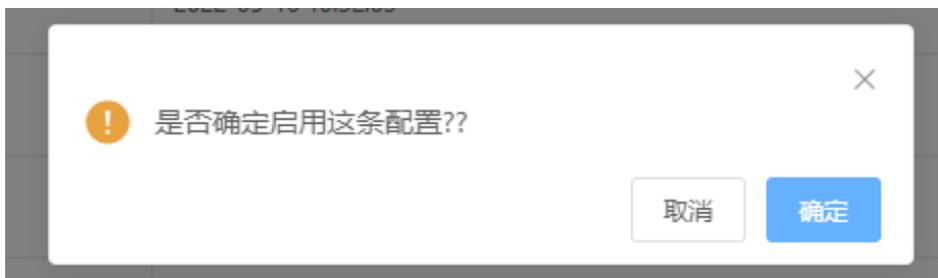
### 5) 删除

管理员选择内容后点击删除，可删除内容。



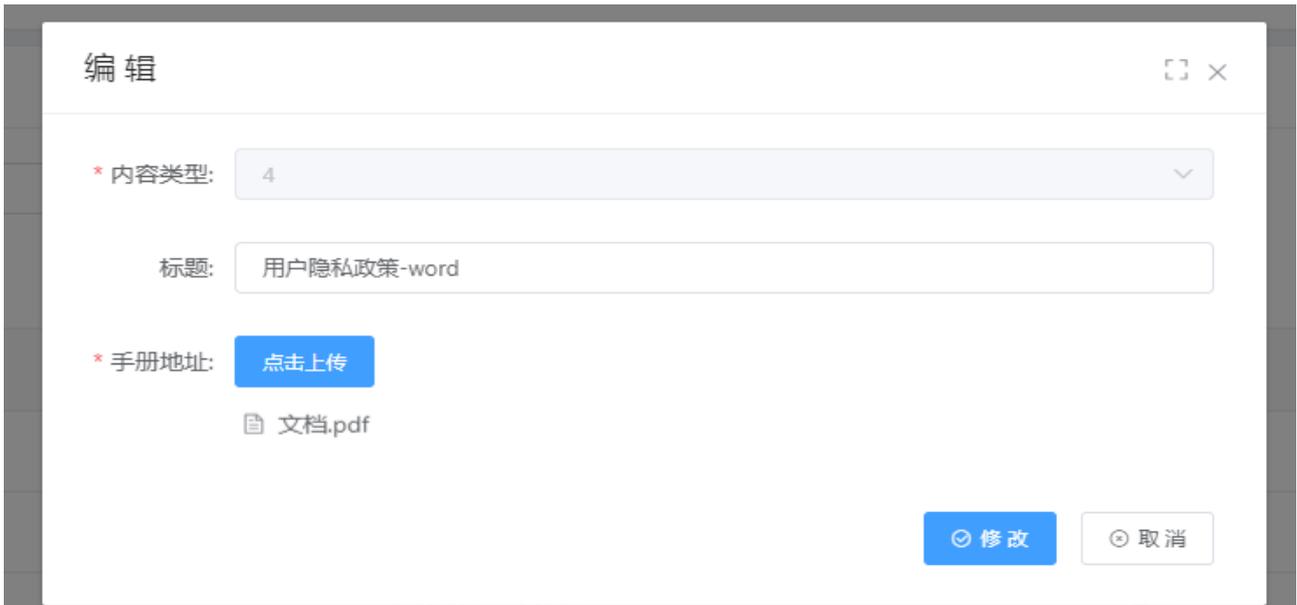
#### 6) 启用/禁用

管理员在内容列表中操作启用/禁用开关，可控制移动端展示该项内容。其中只有新手指导、Android、iOS、小程序可以使用该功能，



#### 7) 修改

管理员在内容列表操作中点击“修改”，可编辑修改该配置的相关内容，其中只有隐私政策和 banner 能够进行修改。



### 3.4.2 问卷管理

问卷管理展示系统已有的问卷列表，管理员可进行添加新问卷、搜索问卷

#### 1) 问卷列表

以列表形式展示出所有问卷，展示问卷编号、问卷名称、问卷类型、问卷状态、上传时间、操作等项，列表内容按上传时间倒叙展示

#	问卷编号	问卷名称	问卷类型	问卷状态	上传时间	操作
1	wq2022061374850018	调查问卷测试893	问卷调查	已结束	2022-06-13	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">发布</a> <a href="#">查看问卷结果</a>
2	wq2022061331919692	调查问卷测试837	问卷调查	已结束	2022-06-13	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">发布</a> <a href="#">查看问卷结果</a>
3	wq202206132030005	调查问卷测试377	问卷调查	已结束	2022-06-13	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">发布</a> <a href="#">查看问卷结果</a>
4	wq2022061302355708	调查问卷测试586	问卷调查	已结束	2022-06-13	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">发布</a> <a href="#">查看问卷结果</a>
5	wq2022061388651391	调查问卷测试881	问卷调查	已结束	2022-06-13	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">发布</a> <a href="#">查看问卷结果</a>
6	wq2022061337379612	调查问卷测试370	问卷调查	已结束	2022-06-13	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">发布</a> <a href="#">查看问卷结果</a>
7	wq2022061375963231	调查问卷测试191	问卷调查	已结束	2022-06-13	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">发布</a> <a href="#">查看问卷结果</a>
8	wq2022061361407268	调查问卷测试664	问卷调查	已结束	2022-06-13	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">发布</a> <a href="#">查看问卷结果</a>
9	wq2022061391581990	调查问卷测试997	问卷调查	已结束	2022-06-13	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">发布</a> <a href="#">查看问卷结果</a>
10	wq2022061368129572	调查问卷测试158	问卷调查	已结束	2022-06-13	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">发布</a> <a href="#">查看问卷结果</a>

共 27414 条    10条/页    < 1 2 3 4 5 6 ... 2742 >    前往 1 页

#### 2) 搜索列表

管理员可通过问卷名称、问卷状态、问卷类型、上传时间等选项，进行筛选问卷

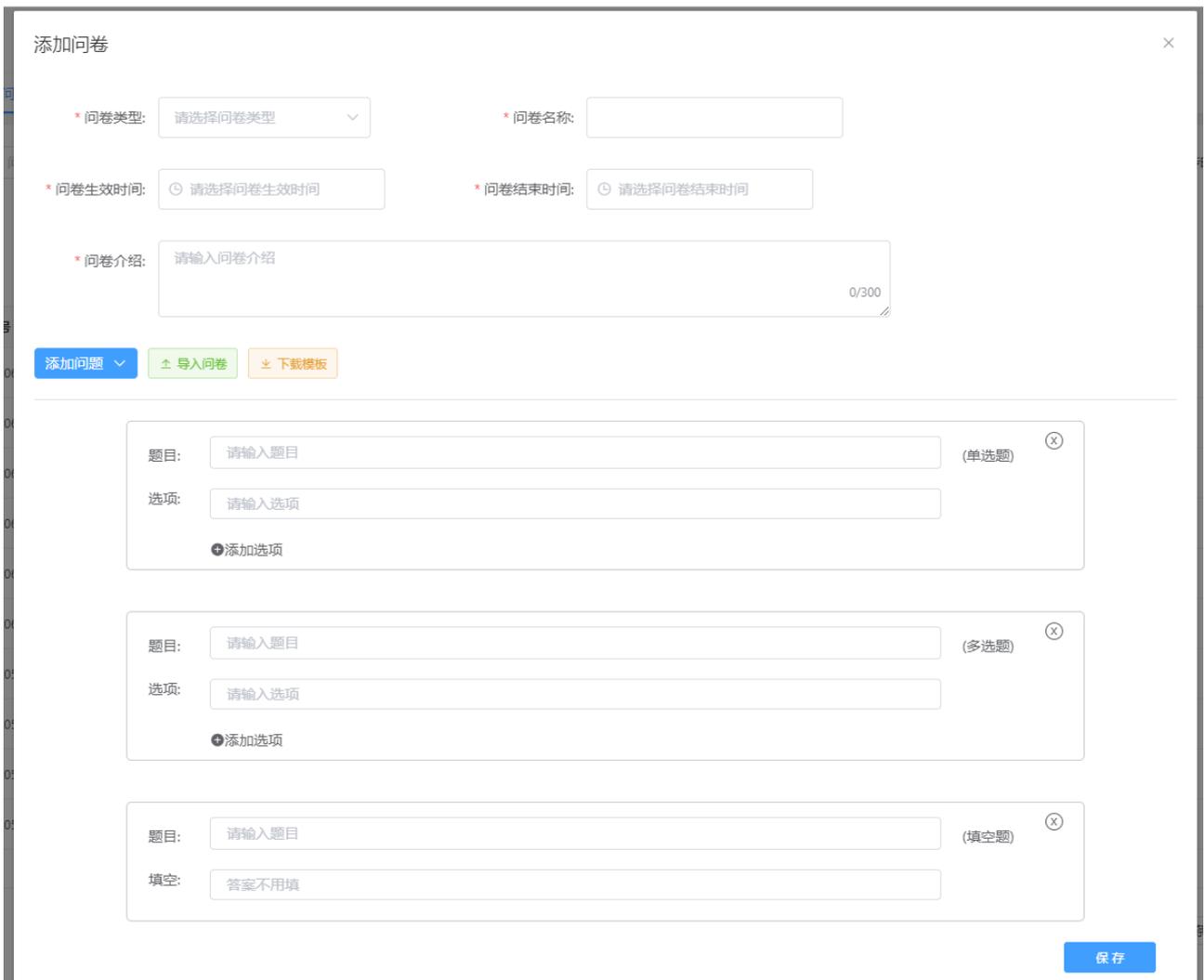


The screenshot shows a search bar at the top with the following fields: 问卷名称 (Survey Name) set to '随手拍使用情况调查', 问卷类型 (Survey Type) set to '问卷调查', 问卷状态 (Survey Status) set to '已结束', and 上传时间 (Upload Time) set to '上传时间'. Below the search bar are buttons for '搜索' (Search) and '清空' (Clear). A '+ 新建问卷' (New Survey) button is also present. Below the search bar is a table with the following data:

#	问卷编号	问卷名称	问卷类型	问卷状态	上传时间	操作
1	wq2022062753287239	随手拍使用情况调查	问卷调查	已结束	2022-06-27	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">发布</a> <a href="#">查看问卷结果</a>

### 3) 添加问卷

管理员在选择以及填写问卷类型、问卷名称、生效时间、结束时间、问卷介绍、添加问卷问题（单选题、多选题、填空题等题目类型）后，点击“保存”添加问卷。



The screenshot shows the '添加问卷' (Add Survey) form. It includes the following fields and buttons:

- \* 问卷类型: 请选择问卷类型 (Please select survey type)
- \* 问卷名称: 请输入问卷名称 (Please enter survey name)
- \* 问卷生效时间: 请选择问卷生效时间 (Please select survey effective time)
- \* 问卷结束时间: 请选择问卷结束时间 (Please select survey end time)
- \* 问卷介绍: 请输入问卷介绍 (Please enter survey introduction), 0/300

Buttons: 添加问题 (Add Question), 导入问卷 (Import Survey), 下载模板 (Download Template)

Question types and their respective input fields:

- 单选题 (Single Choice): 题目: 请输入题目 (Please enter question), 选项: 请输入选项 (Please enter options), 添加选项 (Add Option)
- 多选题 (Multiple Choice): 题目: 请输入题目 (Please enter question), 选项: 请输入选项 (Please enter options), 添加选项 (Add Option)
- 填空题 (Fill-in): 题目: 请输入题目 (Please enter question), 填空: 答案不用填 (Answer does not need to be filled)

保存 (Save) button is located at the bottom right.

下载模板：通过下载模板至桌面，批量填写信息后进行上传问卷；导入问卷：通过 Excel 上传问卷

添加问卷

\* 问卷类型: 请选择问卷类型

\* 问卷名称:

\* 问卷生效时间: 请选择问卷生效时间

\* 问卷结束时间: 请选择问卷结束时间

\* 问卷介绍: 请输入问卷介绍 (0/300)

添加问题 导入问卷 下载模板

#### 4) 查看问卷

管理员在点击操作栏中的“查看”后，可以查看问卷的详情

查看问卷

\* 问卷类型: 问卷调查

\* 问卷名称: 随手拍使用情况调查

\* 问卷生效时间: 2022-06-27 14:10:33

\* 问卷结束时间: 2022-06-30 00:00:00

\* 问卷介绍: 针对随手拍体验效果, 做一个调查

题目: 软件使用的满意度 (单选题)

选项: 满意, 不满意, 极不满意, 非常满意

题目: 软件对你有那些帮助 (多选题)

选项: 公共卫生, 环境噪音, 道路交通

题目: (填空题)

填空:

#### 5) 编辑问卷

管理员在点击操作栏中的“编辑”后，可以编辑问卷的内容

修改问卷

\* 问卷类型: 问卷调查

\* 问卷名称: 随手拍使用情况调查

\* 问卷生效时间: 2022-06-27 14:10:33

\* 问卷结束时间: 2022-06-30 00:00:00

\* 问卷介绍: 针对随手拍体验效果, 做一个调查 (15/300)

添加问题 导入问卷 下载模板

题目: 软件使用的满意度 (单选题)

选项: 满意, 不满意, 极不满意, 非常满意

题目: 软件对你有那些帮助 (多选题)

选项: 公共卫生, 环境噪音, 道路交通

题目: 请输入题目 (填空题)

填空: 答案不用填

保存

### 6) 发布问卷

管理员在点击操作栏中的“发布”后，可以发布该问卷至客户端



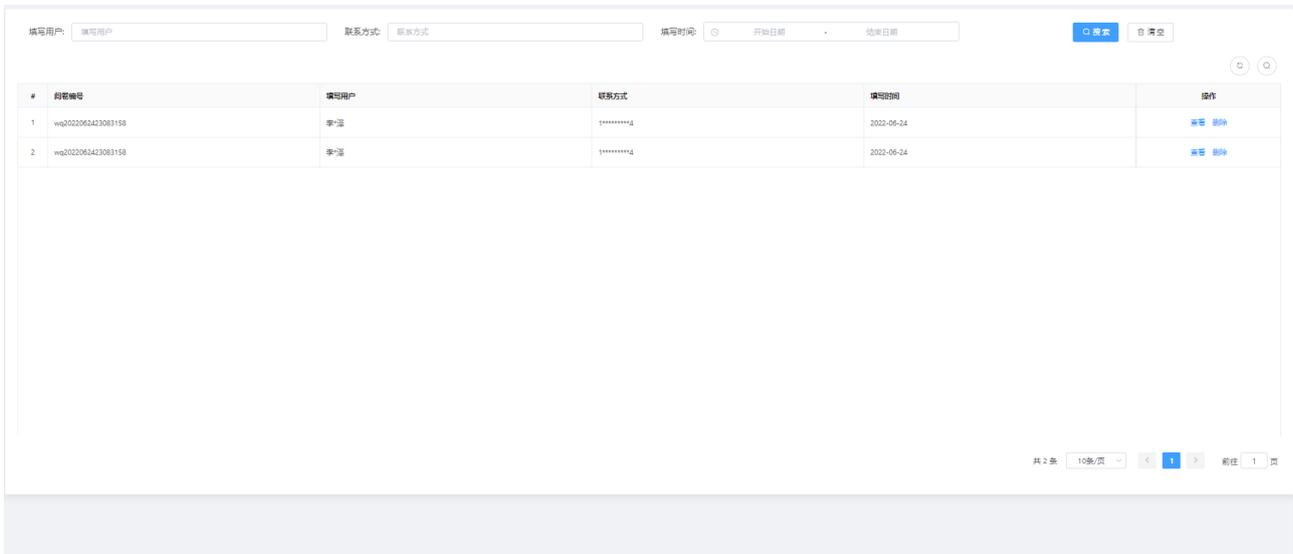
### 7) 取消发布

管理员在点击操作栏中的“取消发布”后，可以关闭显示该问卷



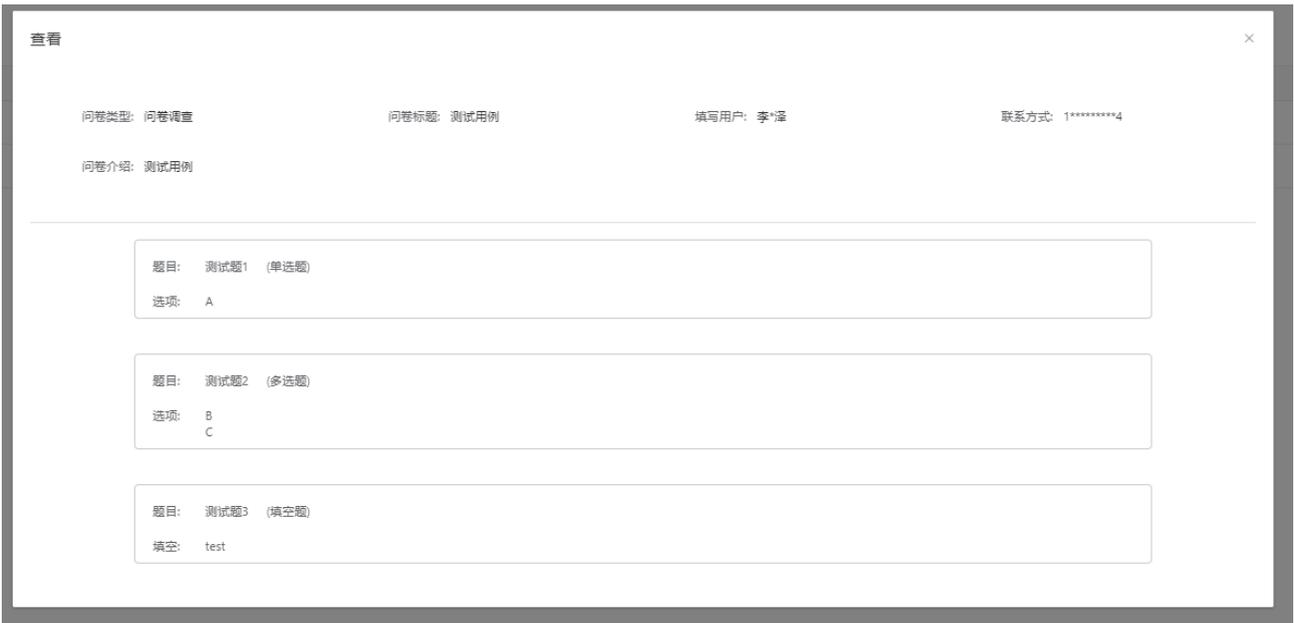
### 8) 查看问卷结果列表

管理员在点击操作栏中的“查看问卷结果”后，可以查看问卷填写的情况



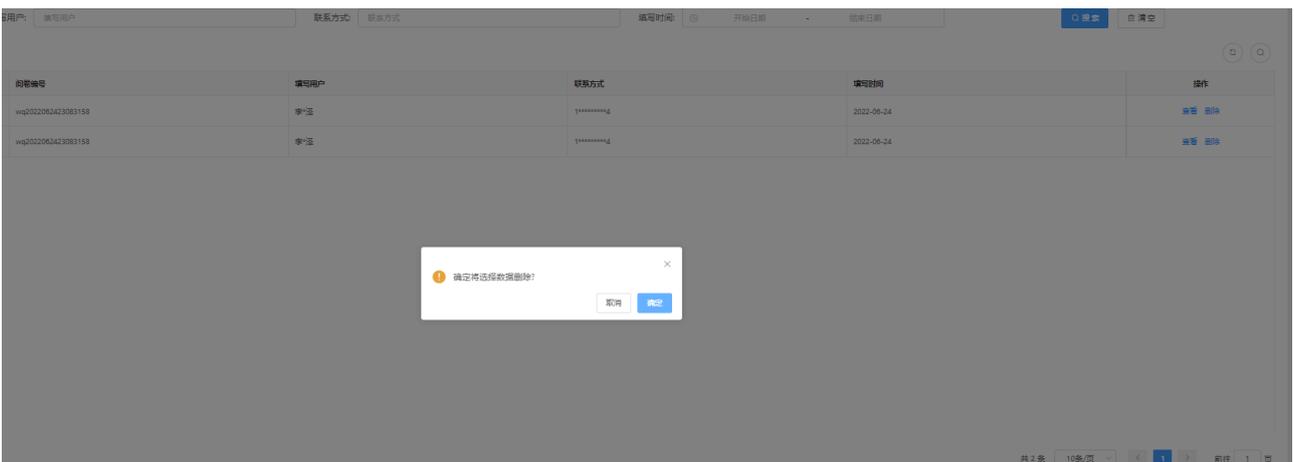
### 9) 问卷结果列表详情

管理员在点击操作栏中的“查看”后，可以查看问卷填写结果的详情



### 10) 问卷结果列表删除

管理员在点击操作栏中的“删除”后，可以删除该问卷结果数据



### 11) 问卷结果列表筛选

管理员可通过填写用户、填写时间、联系方式等选项，进行筛选问卷结果



## 3.5 积分管理

管理员可以通过积分管理界面对积分指标修改、查询操作

### 1. 登录随手拍积分修改

管理员选中一级积分指标目录，可对积分指标进行修改

The screenshot shows the '积分管理' (Points Management) interface. On the left, a sidebar menu is expanded to '市民' (Citizen), with '登录随手拍' (Login随手拍) selected. The main content area displays the configuration for the '登录随手拍' task. The '任务名称' (Task Name) is '登录随手拍'. The '单次奖励' (Single Reward) is set to 150. The '启用状态' (Enable Status) is turned on. The '任务说明' (Task Description) is '每日第一次登录系统可获得100积分'.

### 2. 上报案件积分修改

管理员选中一级积分指标目录，可对积分指标进行修改

The screenshot shows the '积分管理' (Points Management) interface for the '上报案件' (Report Case) task. The sidebar menu is expanded to '市民' (Citizen), with '上报案件' (Report Case) selected. The main content area displays the configuration for the '上报案件' task. The '任务名称' (Task Name) is '上报案件'. The '单次奖励' (Single Reward) is set to 234. The '获取周期' (Acquisition Cycle) is set to '日' (Daily) with a value of 1. The '积分上限' (Points Limit) is set to 100000. The '启用状态' (Enable Status) is turned on.

### 3. 评价案件积分修改

管理员选中一级积分指标目录，可对积分指标进行修改

The screenshot shows the '积分管理' (Points Management) interface for the '评价案件' (Evaluate Case) task. The sidebar menu is expanded to '市民' (Citizen), with '评价案件' (Evaluate Case) selected. The main content area displays the configuration for the '评价案件' task. The '任务名称' (Task Name) is '评价案件'. The '单次奖励' (Single Reward) is set to 100. The '获取周期' (Acquisition Cycle) is set to '日' (Daily) with a value of 5. The '积分上限' (Points Limit) is set to 1000. The '启用状态' (Enable Status) is turned on.

### 4. 完成问卷积分修改

管理员选中一级积分指标目录，可对积分指标进行修改

The screenshot shows the '积分管理' (Points Management) interface for the '完成问卷' (Complete Questionnaire) task. The sidebar menu is expanded to '市民' (Citizen), with '完成问卷' (Complete Questionnaire) selected. The main content area displays the configuration for the '完成问卷' task. The '任务名称' (Task Name) is '完成问卷'. The '单次奖励' (Single Reward) is set to 100. The '启用状态' (Enable Status) is turned on.

## 3.6 问题反馈管理

### 3.6.1 问题反馈

#### 1. 问题统计展示

本年统计

问题数 (个)

47

平均处理周期 (天)

501.2

问题答复率

40%

问题类型:

问题编号:

上报人:

上报时间:

联系方式:

搜索
自 清空

#	问题类型	问题编号	上报人	上报时间	联系方式	问题描述	是否回复	操作
3	提出建议	1513444065105080322	李*慧	2022-04-11		反馈	已处理	<a href="#">查看</a> / <a href="#">回复</a> / <a href="#">删除</a>
4	bug反馈	1513444857111310337	李*慧	2022-04-11		ios提出一个bug???????????	已处理	<a href="#">查看</a> / <a href="#">回复</a> / <a href="#">删除</a>
5	bug反馈	1513445096404742146	李*慧	2022-04-11		iosbug	已处理	<a href="#">查看</a> / <a href="#">回复</a> / <a href="#">删除</a>
6	bug反馈	1513445155896750082	李*慧	2022-04-11		iosbug1	已处理	<a href="#">查看</a> / <a href="#">回复</a> / <a href="#">删除</a>
7	提出建议	1513445252614532609	李*慧	2022-04-11		iOS建议	已处理	<a href="#">查看</a> / <a href="#">回复</a> / <a href="#">删除</a>
8	提出建议	1513446382210576386	李*慧	2022-04-11		小程序提出一个建议	已处理	<a href="#">查看</a> / <a href="#">回复</a> / <a href="#">删除</a>
9	bug反馈	1513446448992284674	李*慧	2022-04-11		小程序提出一个bug	已处理	<a href="#">查看</a> / <a href="#">回复</a> / <a href="#">删除</a>
10	bug反馈	1513446544446255106	李*慧	2021-04-10		小程序提出一个bug1	已处理	<a href="#">查看</a> / <a href="#">回复</a> / <a href="#">删除</a>

共 48 条 10条/页 < 1 2 3 4 5 > 前往 1 页

#### 2. 问题搜索，通过问题类型、编号、上报人、上报时间、联系方式等条件进行筛选

本周统计

问题数 (个)

11

平均处理周期 (个)

0.0

问题答复率

18%

问题类型:

问题编号:

上报人:

上报时间:

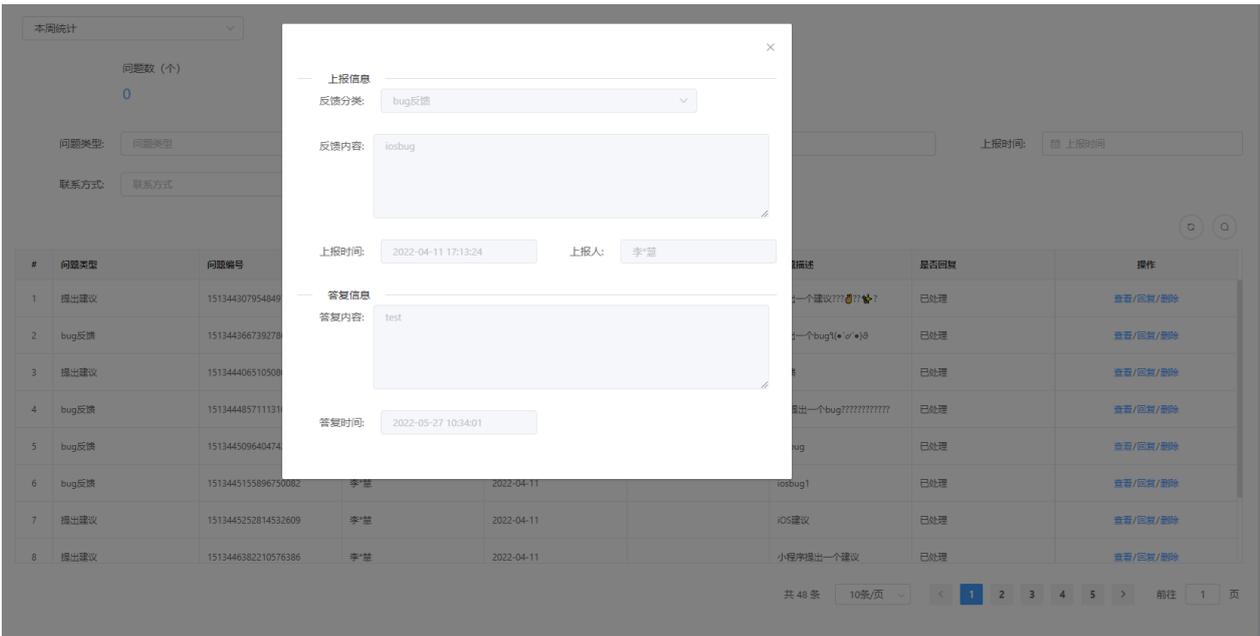
联系方式:

搜索
自 清空

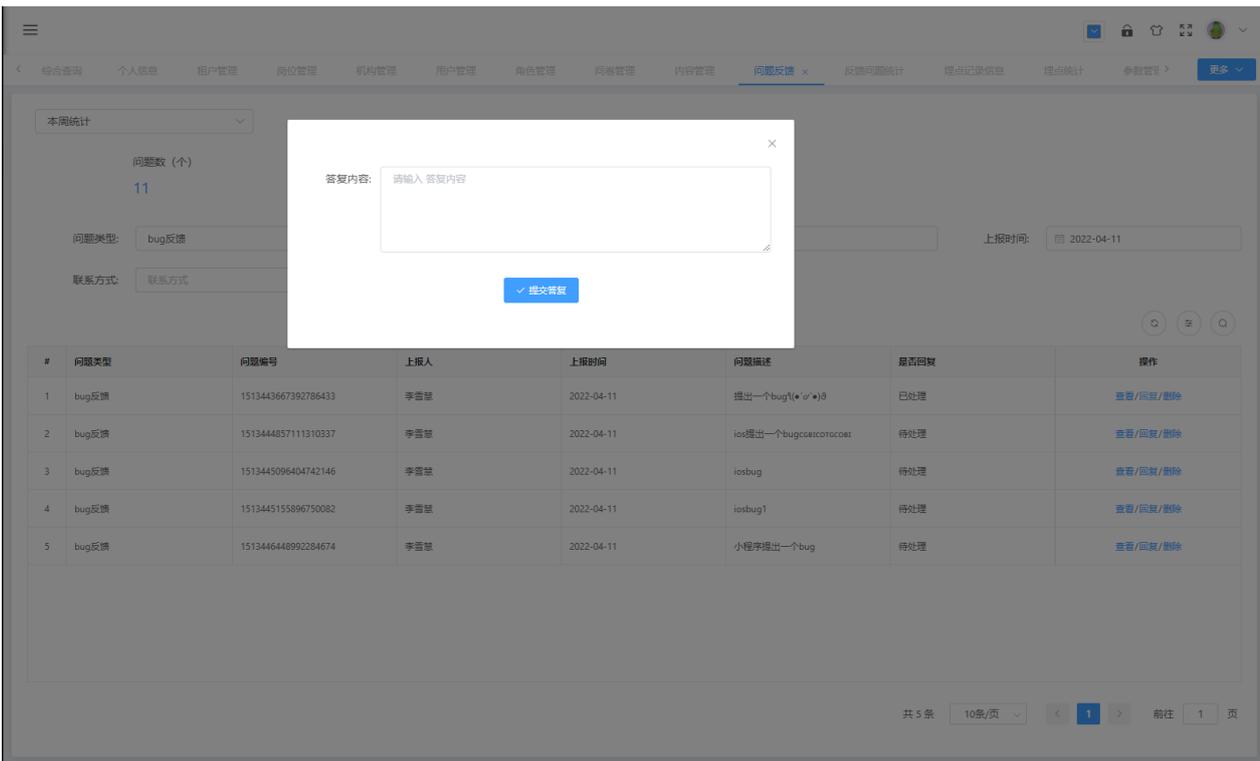
#	问题类型	问题编号	上报人	上报时间	问题描述	是否回复	操作
1	bug反馈	1513443667392786433	李慧慧	2022-04-11	提出一个bug!(*(/**)0	已处理	<a href="#">查看</a> / <a href="#">回复</a> / <a href="#">删除</a>
2	bug反馈	1513444857111310337	李慧慧	2022-04-11	ios提出一个bugcoscoscoscos	待处理	<a href="#">查看</a> / <a href="#">回复</a> / <a href="#">删除</a>
3	bug反馈	1513445096404742146	李慧慧	2022-04-11	iosbug	待处理	<a href="#">查看</a> / <a href="#">回复</a> / <a href="#">删除</a>
4	bug反馈	1513445155896750082	李慧慧	2022-04-11	iosbug1	待处理	<a href="#">查看</a> / <a href="#">回复</a> / <a href="#">删除</a>
5	bug反馈	1513446448992284674	李慧慧	2022-04-11	小程序提出一个bug	待处理	<a href="#">查看</a> / <a href="#">回复</a> / <a href="#">删除</a>

共 5 条 10条/页 < 1 > 前往 1 页

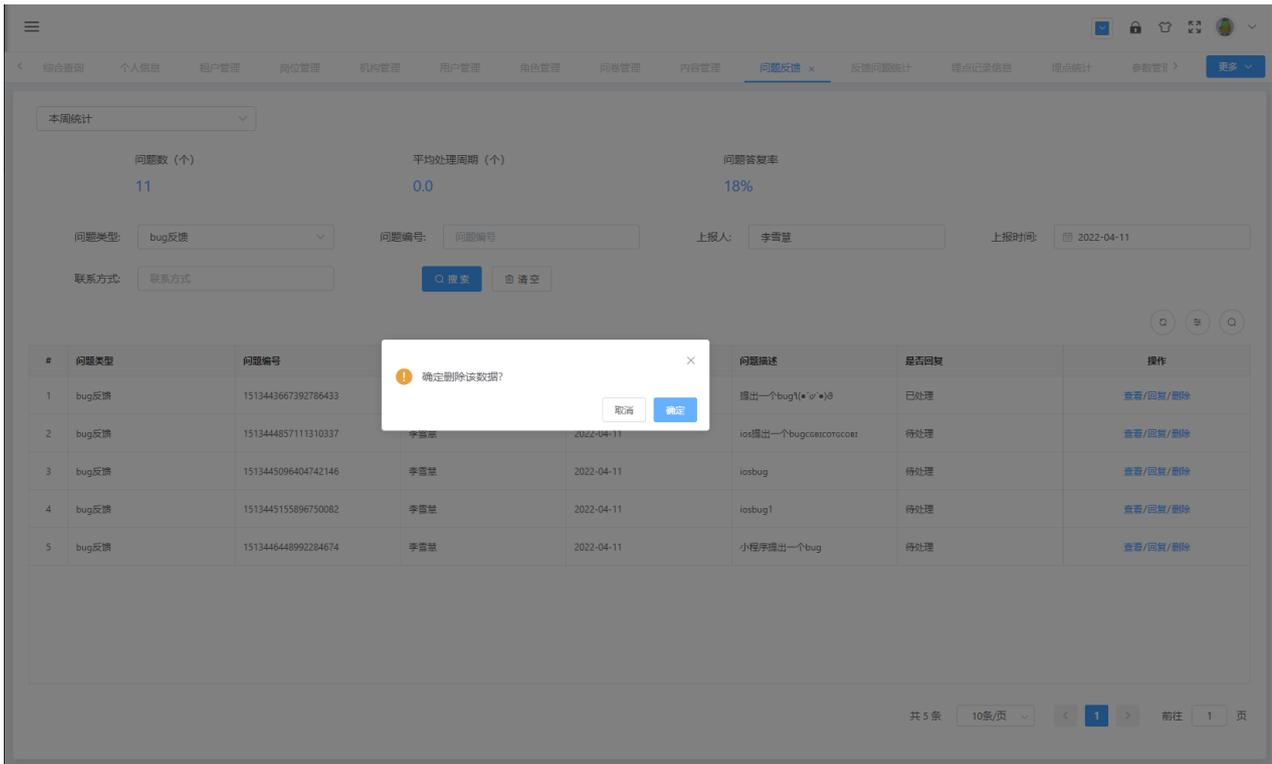
3. 查看问题，查看上报信息和答复信息。



4. 回复问题，输入回复信息点击提交答复。

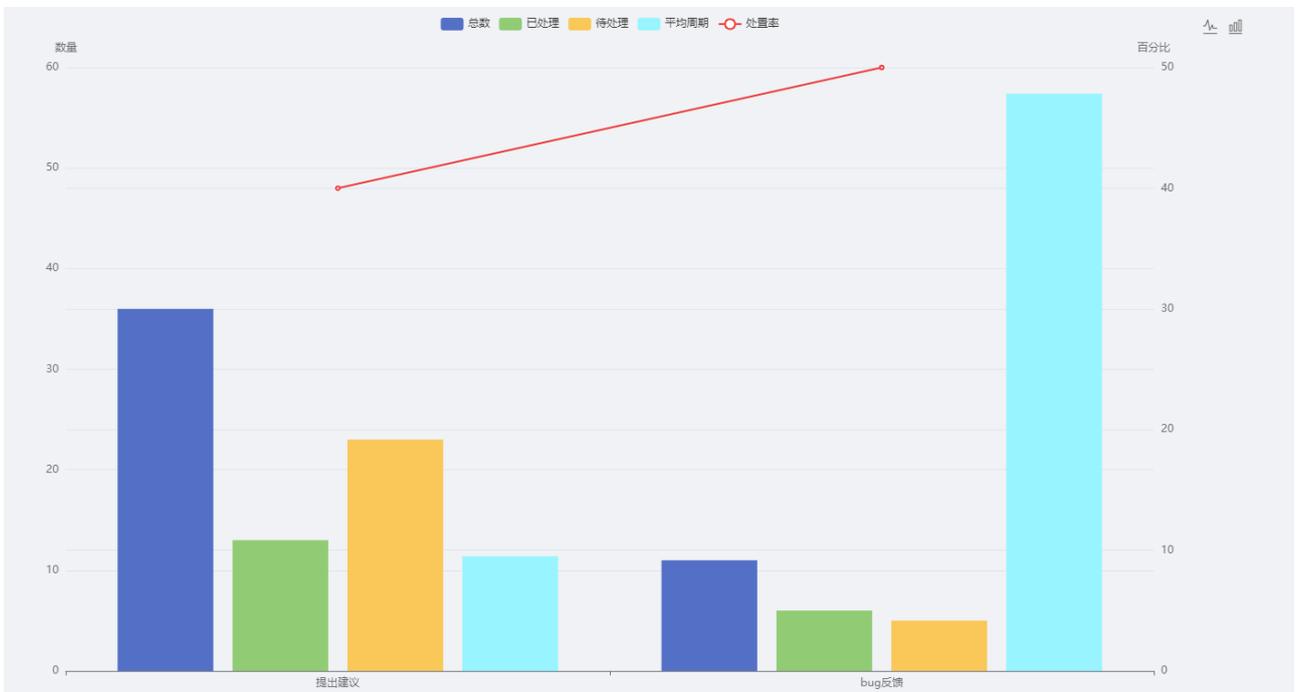


5. 删除问题，可以删除某个反馈。

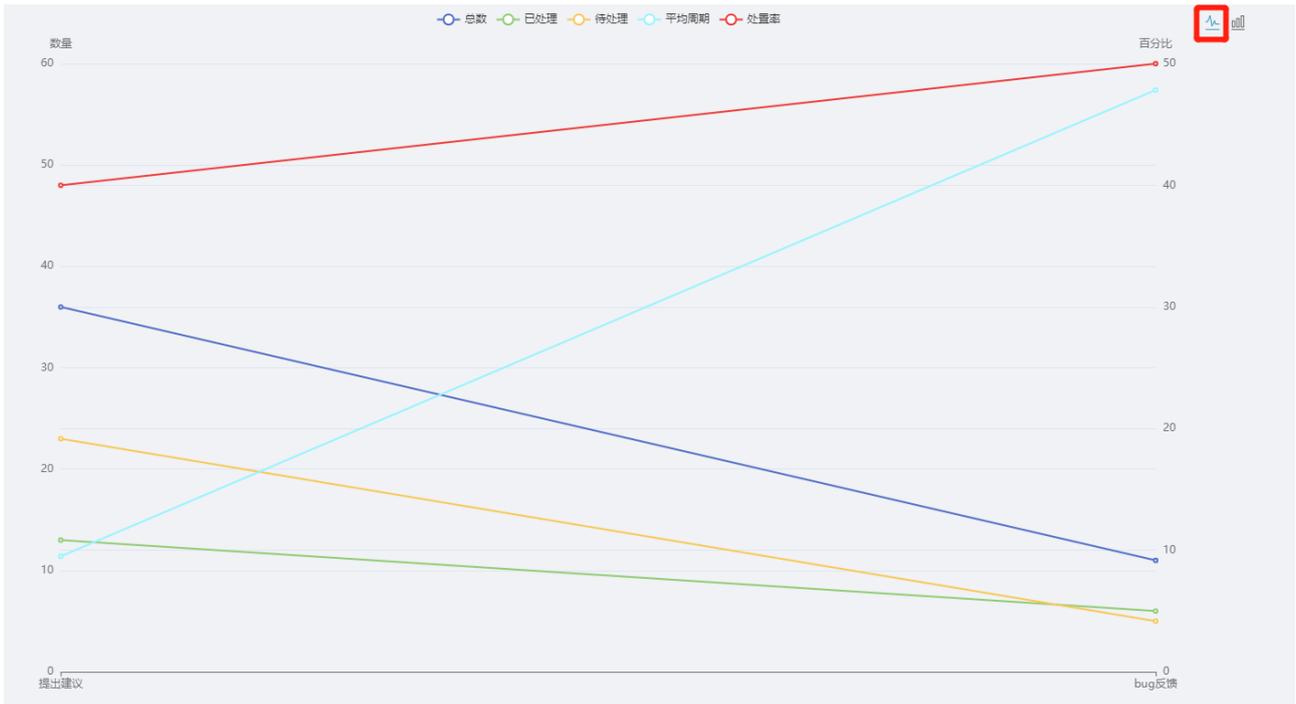


### 3.6.2 反馈问题统计

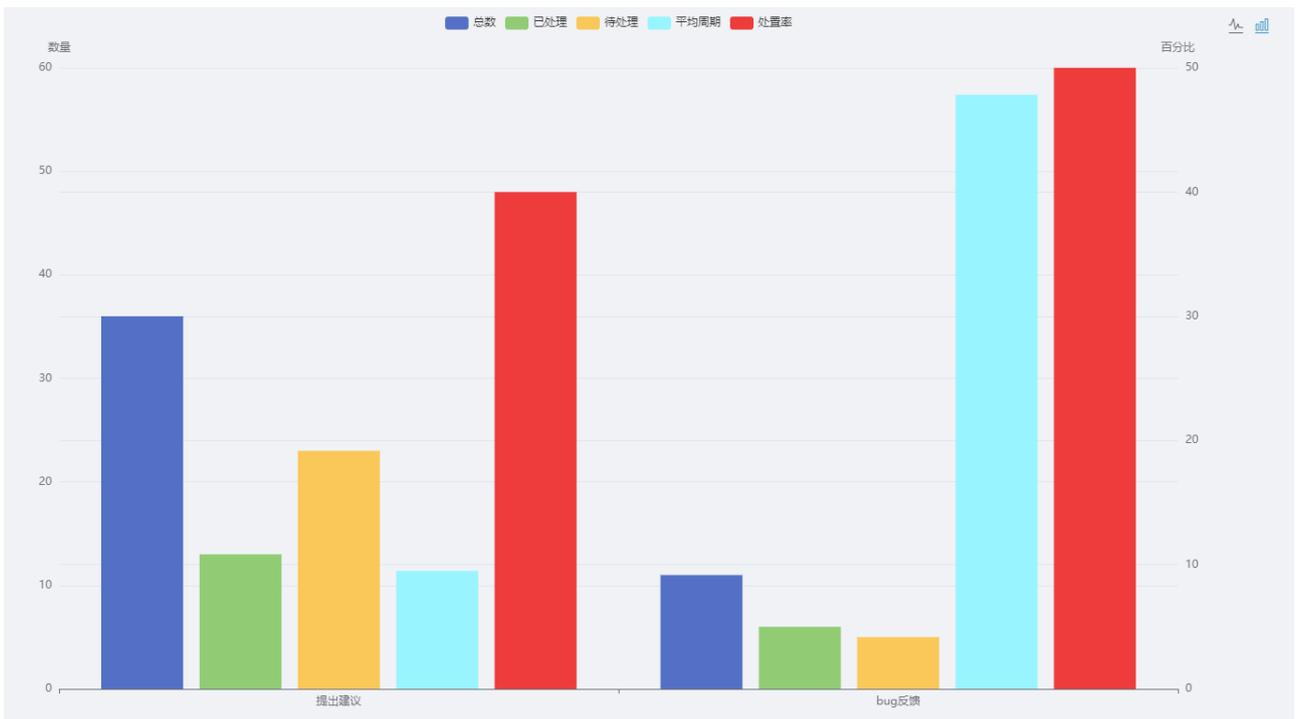
1. 展示统计图表（综合），点击上方图标可有选择的展示相关的统计数据



2. 折线图表，点击右上角的折线图标可切换为折线图



3. 柱状图图表，点击右上角的柱状图标可切换为柱状图



4. 数据筛选，点击上方图标可有选择的展示相关的统计数据



### 3.7 埋点管理

#### 3.7.1 埋点记录信息

1. 埋点记录列表，记录 APP/小程序用户操作记录。

序号	埋点类型	埋点名称	url	用户	用户ip	记录时间	埋点说明
1	数据	案件列表	/casuallyshootCusCase/caseList	18601049418	222.128.15.179,172.21.22.85	2022-04-12 05:39:12	我的随手拍案件列表
2	数据	案件列表	/casuallyshootCusCase/caseList	18601049418	222.128.15.179,172.21.22.85	2022-04-12 05:39:00	我的随手拍案件列表
3	数据	案件列表	/casuallyshootCusCase/caseList	18601049418	222.128.15.179,172.21.22.85	2022-04-12 05:37:53	我的随手拍案件列表
4	数据	案件列表	/casuallyshootCusCase/caseList	18601049418	222.128.15.179,172.21.22.85	2022-04-12 05:36:35	我的随手拍案件列表
5	数据	案件列表	/casuallyshootCusCase/caseList	18601049418	222.128.15.179,172.21.22.85	2022-04-12 05:34:50	我的随手拍案件列表
6	数据	案件列表	/casuallyshootCusCase/caseList	18601049418	222.128.15.179,172.21.22.85	2022-04-12 05:34:31	我的随手拍案件列表
7	数据	案件列表	/casuallyshootCusCase/caseList	18601049418	222.128.15.179,172.21.22.85	2022-04-12 05:34:24	我的随手拍案件列表
8	数据	案件列表	/casuallyshootCusCase/caseList	18601049418	222.128.15.179,172.21.22.85	2022-04-12 05:34:19	我的随手拍案件列表
9	数据	案件列表	/casuallyshootCusCase/caseList	18601049418	222.128.15.179,172.21.22.85	2022-04-12 05:20:58	我的随手拍案件列表
10	数据	暂存回显	/questionnaireCus/answerDraftEcho	attlet1649745671870	222.133.239.249,172.21.22.85	2022-04-12 05:07:54	问卷详情显示
11	按钮	完成问卷	/casuallyshootQuesAnswerCus/saveQuesAnswerDraft	attlet1649745671870	222.133.239.249,172.21.22.85	2022-04-12 05:07:44	完成问卷
12	数据	暂存回显	/questionnaireCus/answerDraftEcho	attlet1649745671870	222.133.239.249,172.21.22.85	2022-04-12 05:07:37	问卷详情显示

## 2. 埋点记录搜索，埋点名称、用户、用户 IP 可进行模糊搜索。

埋点类型: 数据 埋点名称: 列表 用户: 9418 用户ip: .21.22.85

记录时间: 记录时间 [搜索] [清空]

导出

序号	埋点类型	埋点名称	url	用户	用户ip	记录时间	埋点说明
1	数据	案件列表	/casualyshootCusCase/caseList	18601049418	222.128.15.179.172.21.22.85	2022-04-12 05:41:01	我的随手拍案件列表
2	数据	案件列表	/casualyshootCusCase/caseList	18601049418	222.128.15.179.172.21.22.85	2022-04-12 05:40:49	我的随手拍案件列表
3	数据	案件列表	/casualyshootCusCase/caseList	18601049418	222.128.15.179.172.21.22.85	2022-04-12 05:39:12	我的随手拍案件列表
4	数据	案件列表	/casualyshootCusCase/caseList	18601049418	222.128.15.179.172.21.22.85	2022-04-12 05:39:00	我的随手拍案件列表
5	数据	案件列表	/casualyshootCusCase/caseList	18601049418	222.128.15.179.172.21.22.85	2022-04-12 05:37:53	我的随手拍案件列表

## 3. 埋点记录导出，可以导出为 xlsx 格式文件。

埋点类型: 埋点类型 埋点名称: 埋点名称 用户: 用户 用户ip: 用户ip

记录时间: 记录时间 [搜索] [清空]

导出

序号	埋点类型	埋点名称	url	用户	用户ip	记录时间	埋点说明
1	数据	案件列表	/casualyshootCusCase/caseList	18601049418	222.128.15.179.172.21.22.85	2022-04-12 05:41:01	我的随手拍案件列表
2	数据	案件列表	/casualyshootCusCase/caseList	18601049418	222.128.15.179.172.21.22.85	2022-04-12 05:40:49	我的随手拍案件列表
3	数据	案件列表	/casualyshootCusCase/caseList	18601049418	222.128.15.179.172.21.22.85	2022-04-12 05:39:12	我的随手拍案件列表
4	数据	案件列表	/casualyshootCusCase/caseList	18601049418	222.128.15.179.172.21.22.85	2022-04-12 05:39:00	我的随手拍案件列表
5	数据	案件列表	/casualyshootCusCase/caseList	18601049418	222.128.15.179.172.21.22.85	2022-04-12 05:37:53	我的随手拍案件列表
6	数据	案件列表	/casualyshootCusCase/caseList	18601049418	222.128.15.179.172.21.22.85	2022-04-12 05:36:35	我的随手拍案件列表
7	数据	案件列表	/casualyshootCusCase/caseList	18601049418	222.128.15.179.172.21.22.85	2022-04-12 05:34:50	我的随手拍案件列表
8	数据	案件列表	/casualyshootCusCase/caseList	18601049418	222.128.15.179.172.21.22.85	2022-04-12 05:34:31	我的随手拍案件列表
9	数据	案件列表	/casualyshootCusCase/caseList	18601049418	222.128.15.179.172.21.22.85	2022-04-12 05:34:24	我的随手拍案件列表
10	数据	案件列表	/casualyshootCusCase/caseList	18601049418	222.128.15.179.172.21.22.85	2022-04-12 05:34:19	我的随手拍案件列表

共 10 条 10条/页 < 1 > 前往 1 页

### 3.7.2 埋点统计

#### 1. 展示累计用户数及日活同比，月活同比。



2. 展示行为分析统计图，可根据时间范围统计每日的用户访问量。



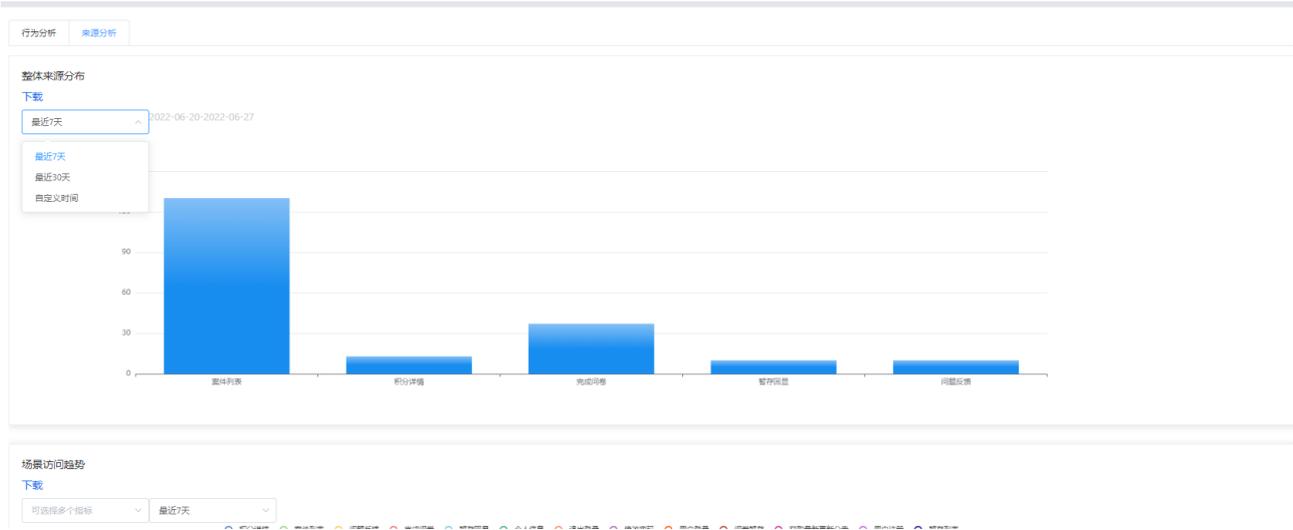
3. 行为分析统计图，下载对应时间范围的数据，csv 格式。



4. 整体来源分布统计图，统计所有用户的操作，按照不同的功能进行比较。



5. 整体来源分布统计图，选择不同时间范围进行统计。



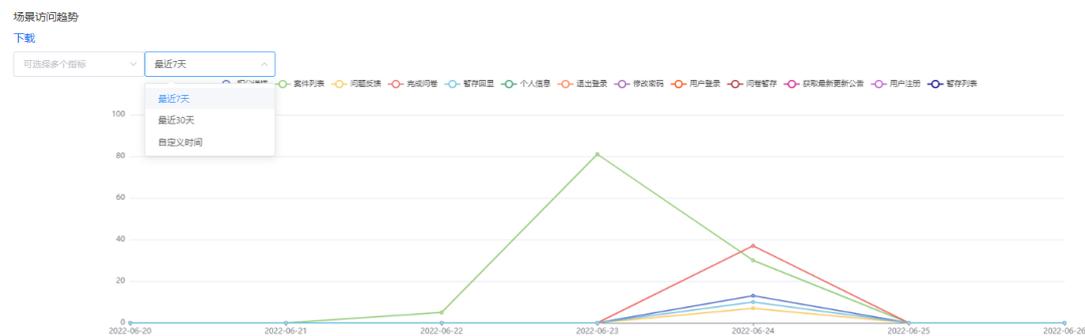
6. 整体来源分布统计图，下载不同时间范围的数据，csv 格式。



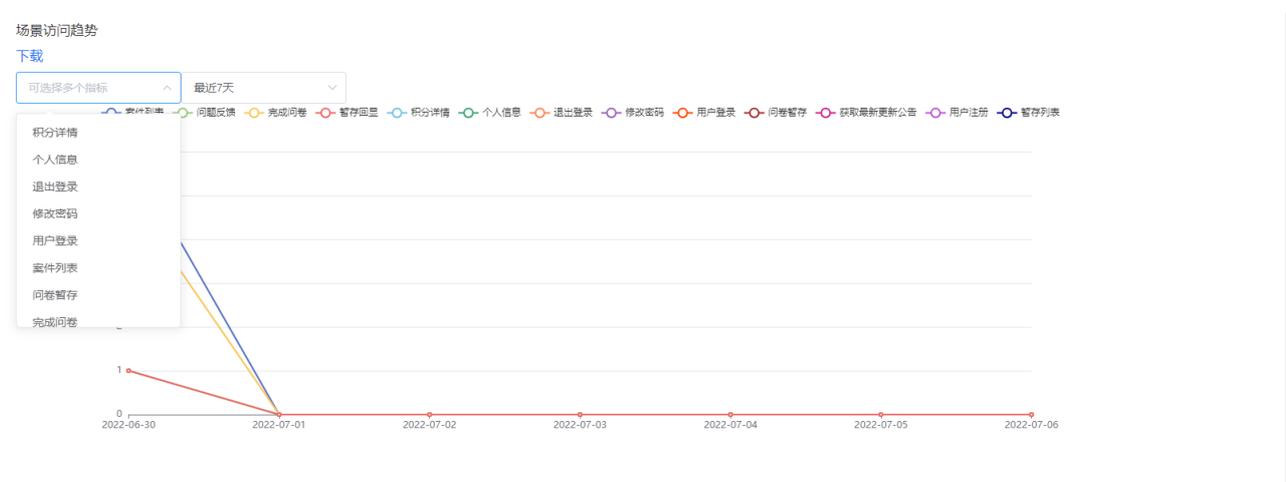
7. 场景访问趋势统计图，比较不同日期内各功能的使用量。



8. 场景访问趋势统计图，选择时间段进行查看。



9. 场景访问趋势统计图，选择不同的指标进行查看。



## 10. 场景访问趋势统计图，下载不同时间段内的数据，csv 格式。



## 3.8 日志管理

### 3.8.1 操作日志

1. 操作日志列表，记录后台用户的操作，日志名、请求方法、请求接口、日志时间等。

日志时间:  开始日期 至  结束日期

#	服务id	服务host	来源ID	服务ip	日志名	请求方法	请求接口	日志时间	操作
1	jinfeng-biz-ebg-ca-suallyshoot	ebg-22-14	1493510366154645506	172.17.0.1:4211	获取文件类型参数大小限制	POST	/fileTransfer/fileSize	2022-04-12 18:22:09	<a href="#">查看</a>
2	jinfeng-biz-ebg-ca-suallyshoot	ebg-22-14	1493510366154645506	172.17.0.1:4211	小程序端-内容详情3新手指导	GET	/casuallyshootHomeCus/dragonicaGuidance	2022-04-12 18:22:09	<a href="#">查看</a>
3	jinfeng-biz-ebg-ca-suallyshoot	ebg-22-14	1493510366154645506	172.17.0.1:4211	获取文件类型参数大小限制	POST	/fileTransfer/fileSize	2022-04-12 18:22:09	<a href="#">查看</a>
4	jinfeng-biz-ebg-ca-suallyshoot	ebg-22-14	1493510366154645506	172.17.0.1:4211	获取文件类型参数大小限制	POST	/fileTransfer/fileSize	2022-04-12 18:22:09	<a href="#">查看</a>
5	jinfeng-biz-ebg-ca-suallyshoot	ebg-22-14	1493510366154645506	172.17.0.1:4211	获取最新版本	GET	/oauth/versions	2022-04-12 18:22:09	<a href="#">查看</a>
6	jinfeng-biz-ebg-ca-suallyshoot	ebg-22-14	1493510366154645506	172.17.0.1:4211	小程序端-内容详情2banner	GET	/casuallyshootHomeCus/homeDetail	2022-04-12 18:22:09	<a href="#">查看</a>
7	jinfeng-biz-ebg-ca-suallyshoot	ebg-22-14	1493510366154645506	172.17.0.1:4211	小程序端-内容详情3新手指导	GET	/casuallyshootHomeCus/dragonicaGuidance	2022-04-12 18:21:32	<a href="#">查看</a>
8	jinfeng-biz-ebg-ca-suallyshoot	ebg-22-14	1493510366154645506	172.17.0.1:4211	获取文件类型参数大小限制	POST	/fileTransfer/fileSize	2022-04-12 18:21:32	<a href="#">查看</a>
9	jinfeng-biz-ebg-ca-suallyshoot	ebg-22-14	1493510366154645506	172.17.0.1:4211	获取文件类型参数大小限制	POST	/fileTransfer/fileSize	2022-04-12 18:21:32	<a href="#">查看</a>
10	jinfeng-biz-ebg-ca-suallyshoot	ebg-22-14	1493510366154645506	172.17.0.1:4211	获取最新版本	GET	/oauth/versions	2022-04-12 18:21:32	<a href="#">查看</a>

共 20075 条        ...    页

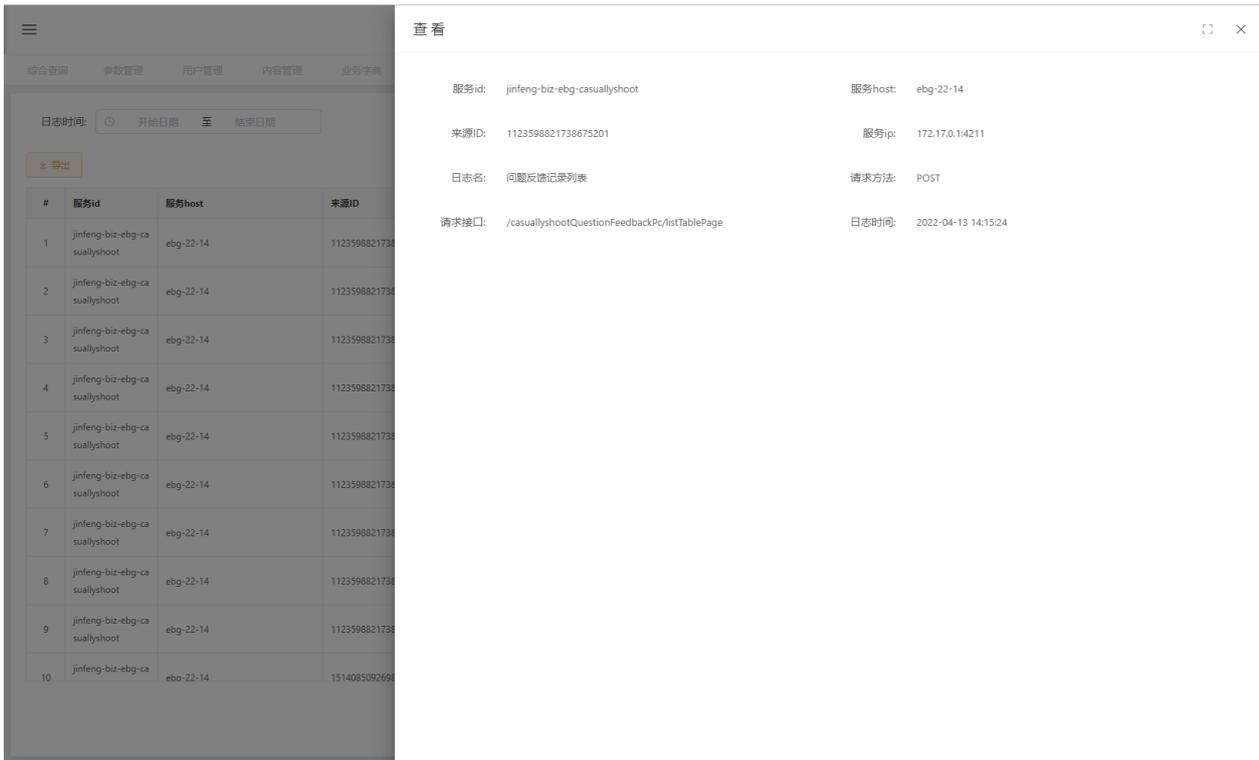
2. 操作日志列表根据日志时间进行筛选。

日志时间:  至

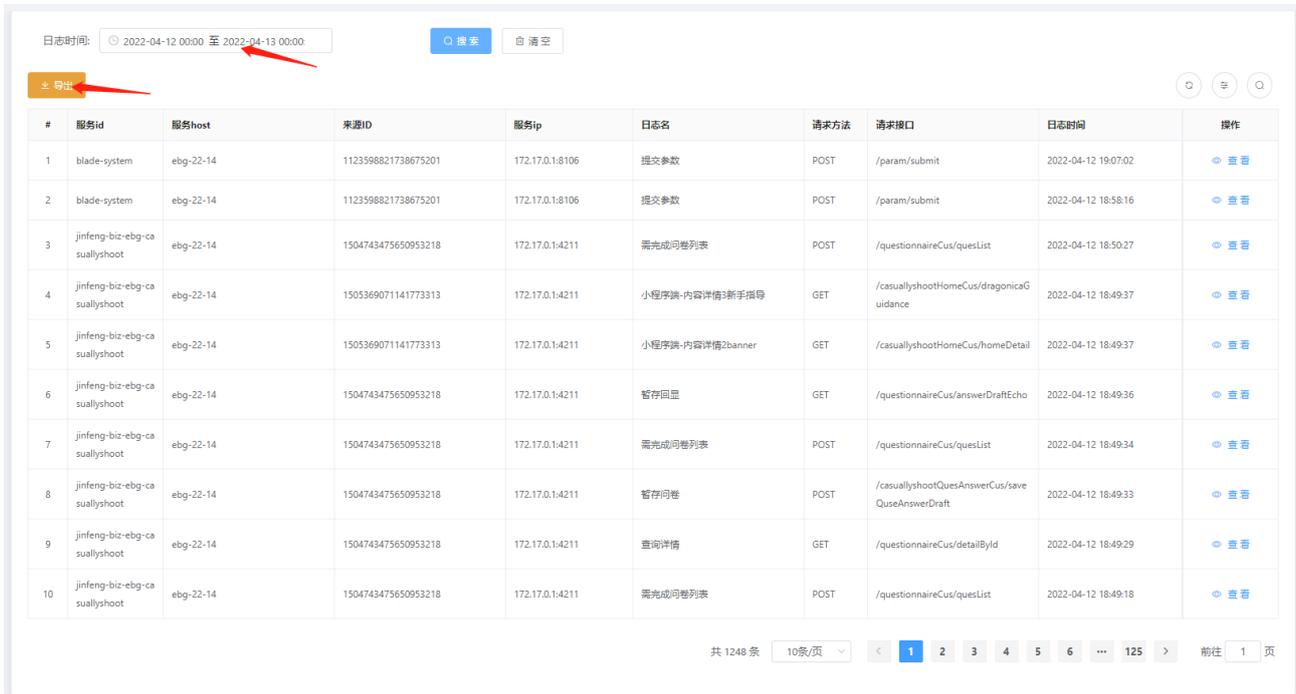
#	服务id	服务host	来源ID	服务ip	日志名	请求方法	请求接口	日志时间	操作
1	blade-system	ebg-22-14	1123598821738675201	172.17.0.1:8106	提交参数	POST	/param/submit	2022-04-12 19:07:02	<a href="#">查看</a>
2	blade-system	ebg-22-14	1123598821738675201	172.17.0.1:8106	提交参数	POST	/param/submit	2022-04-12 18:58:16	<a href="#">查看</a>
3	jinfeng-biz-ebg-ca-suallyshoot	ebg-22-14	1504743475650953218	172.17.0.1:4211	需完成问卷列表	POST	/questionnaireCus/quesList	2022-04-12 18:50:27	<a href="#">查看</a>
4	jinfeng-biz-ebg-ca-suallyshoot	ebg-22-14	1505369071141773313	172.17.0.1:4211	小程序端-内容详情3新手指导	GET	/casuallyshootHomeCus/dragonicaGuidance	2022-04-12 18:49:37	<a href="#">查看</a>
5	jinfeng-biz-ebg-ca-suallyshoot	ebg-22-14	1505369071141773313	172.17.0.1:4211	小程序端-内容详情2banner	GET	/casuallyshootHomeCus/homeDetail	2022-04-12 18:49:37	<a href="#">查看</a>
6	jinfeng-biz-ebg-ca-suallyshoot	ebg-22-14	1504743475650953218	172.17.0.1:4211	暂存回显	GET	/questionnaireCus/answerDraftEcho	2022-04-12 18:49:36	<a href="#">查看</a>
7	jinfeng-biz-ebg-ca-suallyshoot	ebg-22-14	1504743475650953218	172.17.0.1:4211	需完成问卷列表	POST	/questionnaireCus/quesList	2022-04-12 18:49:34	<a href="#">查看</a>
8	jinfeng-biz-ebg-ca-suallyshoot	ebg-22-14	1504743475650953218	172.17.0.1:4211	暂存问卷	POST	/casuallyshootQuesAnswerCus/saveQuseAnswerDraft	2022-04-12 18:49:33	<a href="#">查看</a>
9	jinfeng-biz-ebg-ca-suallyshoot	ebg-22-14	1504743475650953218	172.17.0.1:4211	查询详情	GET	/questionnaireCus/detailById	2022-04-12 18:49:29	<a href="#">查看</a>
10	jinfeng-biz-ebg-ca-suallyshoot	ebg-22-14	1504743475650953218	172.17.0.1:4211	需完成问卷列表	POST	/questionnaireCus/quesList	2022-04-12 18:49:18	<a href="#">查看</a>

共 1248 条        ...    页

3. 查看记录的详情



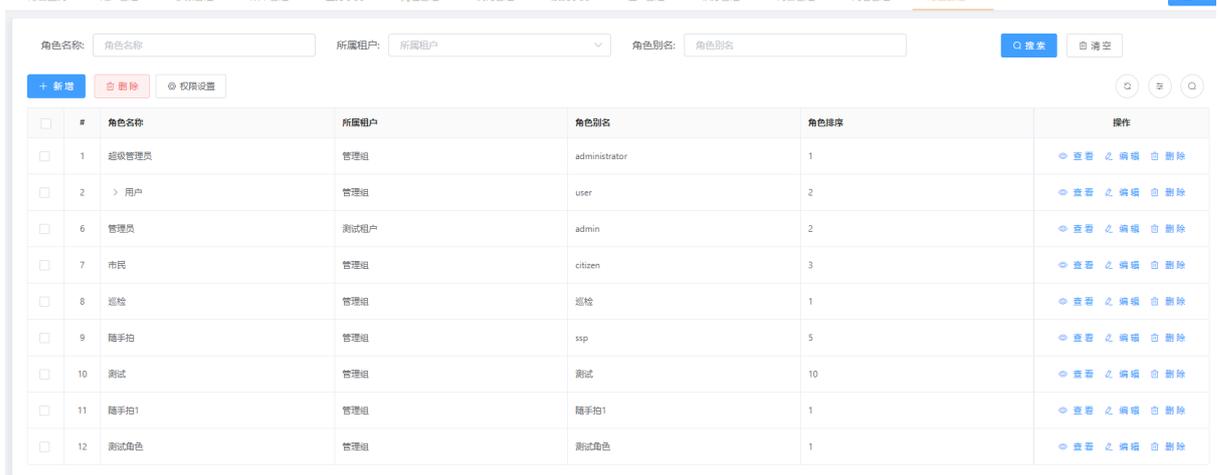
4. 筛选日志时间，导出对应时间段的日志文件，csv 格式。



## 3.9 权限管理

### 3.9.1 角色管理

1. 角色列表管理，展示角色名称、所属租户、角色别名、角色排序、操作等项



<input type="checkbox"/>	#	角色名称	所属租户	角色别名	角色排序	操作
<input type="checkbox"/>	1	超级管理员	管理组	administrator	1	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	2	> 用户	管理组	user	2	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	6	管理员	测试租户	admin	2	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	7	市民	管理组	citizen	3	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	8	巡检	管理组	巡检	1	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	9	随手拍	管理组	ssp	5	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	10	测试	管理组	测试	10	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	11	随手拍1	管理组	随手拍1	1	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	12	测试角色	管理组	测试角色	1	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>

角色列表

2. 新增角色

管理员点击“新增”按钮，填写角色名称、角色别名、选择上级角色、角色排序，点击保存，成功保存角色



**新增** [ 放大 ] [ 关闭 ]

\* 角色名称:

\* 角色别名:

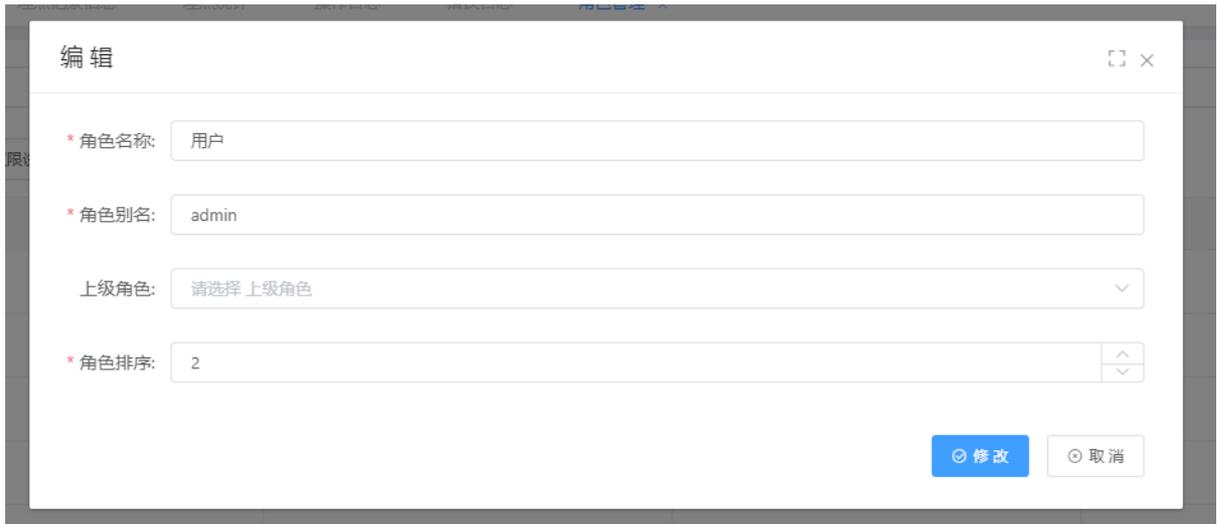
上级角色:

\* 角色排序:  [ 上 ] [ 下 ]

新增角色

3. 编辑角色

管理员点击“编辑”按钮编辑角色名称、角色别名、选择上级角色、角色排序，点击修改，成功修改角色



编辑角色

#### 4. 删除角色

点击角色列表的删除按钮，或勾选列表后点击“删除”按钮



删除角色

#### 5. 权限设置

选中一条列表数据，点击权限设置，弹出权限设置，管理员可配置该用户的界面显示菜单、数据权限及接口权限

## 角色权限配置



菜单权限 | 数据权限 | 接口权限

- 工作台
- 事项中心
- 应用维护
- 地理信息管理
- 综合评价
- 扩展应用
- 消息提醒
- 权责中心
- 预警告警
- 数据处理子系统
- 市民服务
- 智能分配设置
- 基础配置
- 权限管理
- 系统管理

取消

确定

角色权限配置

### 6. 角色搜索

根据关键字，快速查询出角色数据

首页 | 角色管理 x | 更多 v

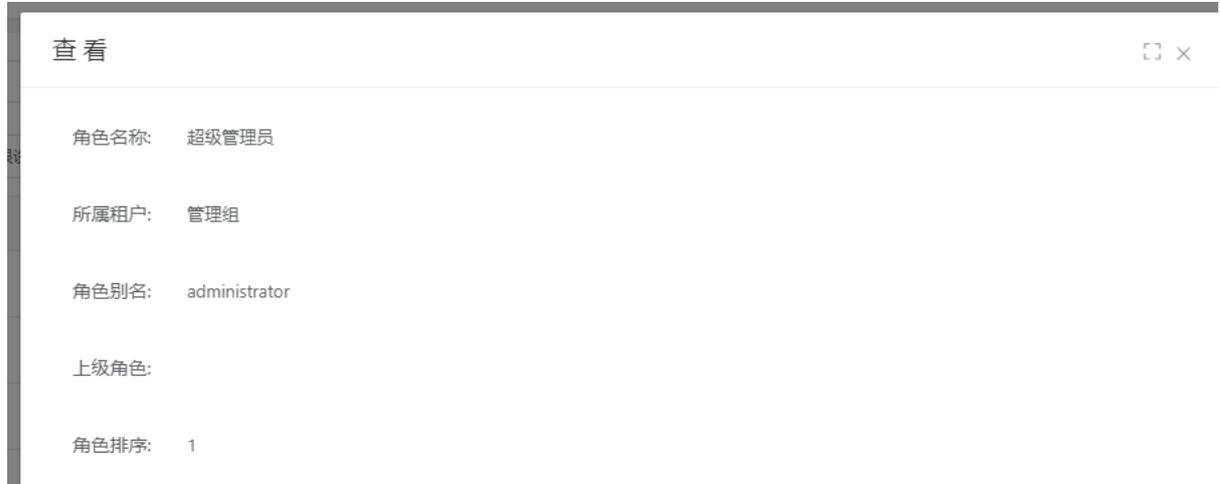
角色名称:  所属租户:  角色别名:

<input type="checkbox"/>	#	角色名称	所属租户	角色别名	角色排序	操作
<input type="checkbox"/>	1	用户	管理组	user	2	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>

## 角色搜索

## 7. 查看角色详情

点击“查看”，查看角色的详细信息



## 角色详情

## 3.9.2 接口管理

1. 接口列表管理，展示菜单名称、路由地址、菜单图标、菜单编号、菜单别名、菜单排序、操作等项

The screenshot shows the '接口管理' (Interface Management) page with a search bar and a table of menu items. The table has the following columns: #, 菜单名称, 路由地址, 菜单图标, 菜单编号, 菜单别名, 菜单排序, and 操作.

#	菜单名称	路由地址	菜单图标	菜单编号	菜单别名	菜单排序	操作
1	问题反馈管理	/question	🗨️	question	menu	1	权限配置
2	应用	/appmanage	📁	appmanage	menu	2	权限配置
3	事件管理	/event	📄	event	menu	2	权限配置
4	埋点管理	/buriedPoint	📍	buriedPoint	埋点管理	2	权限配置
5	积分管理	/integral	📊	Integral	menu	3	权限配置
6	日志管理	/monitor/log	📄	log	menu	4	权限配置
7	权限管理	/authority	👤	authority	menu	98	权限配置
8	系统管理	/system	⚙️	system	menu	99	权限配置

## 2. 接口权限配置

管理员点击操作栏中的“权限配置”，可查看该菜单接口权限配置的详情并进行相关操作

[问题反馈管理] 接口权限配置

✕

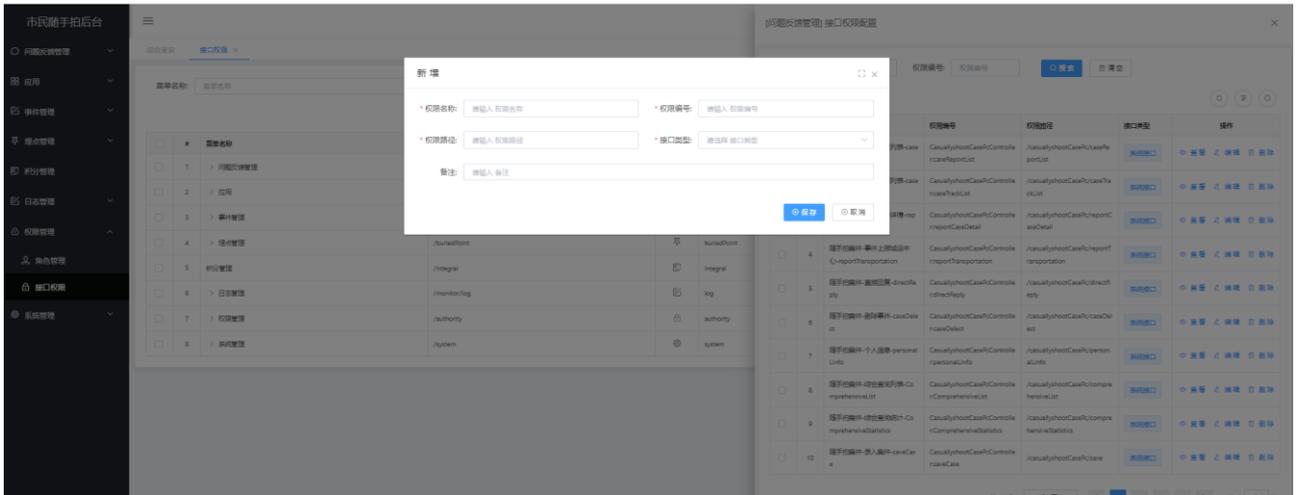
权限名称:  权限编号:

<input type="checkbox"/>	#	权限名称	权限编号	权限路径	接口类型	操作
<input type="checkbox"/>	1	随手拍案件-事件上报列表-caseReportList	CasualyshootCasePcController.caseReportList	/casualyshootCasePc/caseReportList	系统接口	<a href="#">新增</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	2	随手拍案件-事件跟踪列表-caseTrackList	CasualyshootCasePcController.caseTrackList	/casualyshootCasePc/caseTrackList	系统接口	<a href="#">新增</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	3	随手拍案件-上报案件详情-reportCaseDetail	CasualyshootCasePcController.reportCaseDetail	/casualyshootCasePc/reportCaseDetail	系统接口	<a href="#">新增</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	4	随手拍案件-事件上报城运中心-reportTransportation	CasualyshootCasePcController.reportTransportation	/casualyshootCasePc/reportTransportation	系统接口	<a href="#">新增</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	5	随手拍案件-直接回复-directReply	CasualyshootCasePcController.directReply	/casualyshootCasePc/directReply	系统接口	<a href="#">新增</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	6	随手拍案件-删除事件-caseDelete	CasualyshootCasePcController.caseDelete	/casualyshootCasePc/caseDelete	系统接口	<a href="#">新增</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	7	随手拍案件-个人信息-personalInfo	CasualyshootCasePcController.personalInfo	/casualyshootCasePc/personalInfo	系统接口	<a href="#">新增</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	8	随手拍案件-综合查询列表-ComprehensiveList	CasualyshootCasePcController.ComprehensiveList	/casualyshootCasePc/comprehensiveList	系统接口	<a href="#">新增</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	9	随手拍案件-综合查询统计-ComprehensiveStatistics	CasualyshootCasePcController.ComprehensiveStatistics	/casualyshootCasePc/comprehensiveStatistics	系统接口	<a href="#">新增</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	10	随手拍案件-录入案件-saveCase	CasualyshootCasePcController.saveCase	/casualyshootCasePc/save	系统接口	<a href="#">新增</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>

共 35 条        页

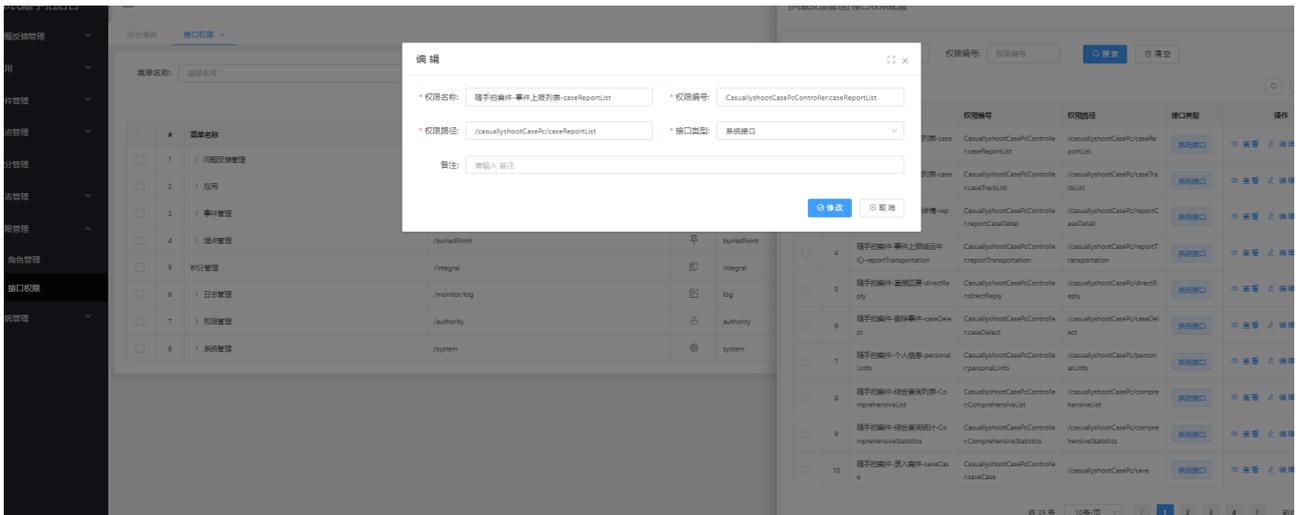
### (1) 接口新增

管理员点击“新增”按钮，在填写权限名称、权限编号、权限路径、接口类型、备注后点击保存即可完成接口新增。



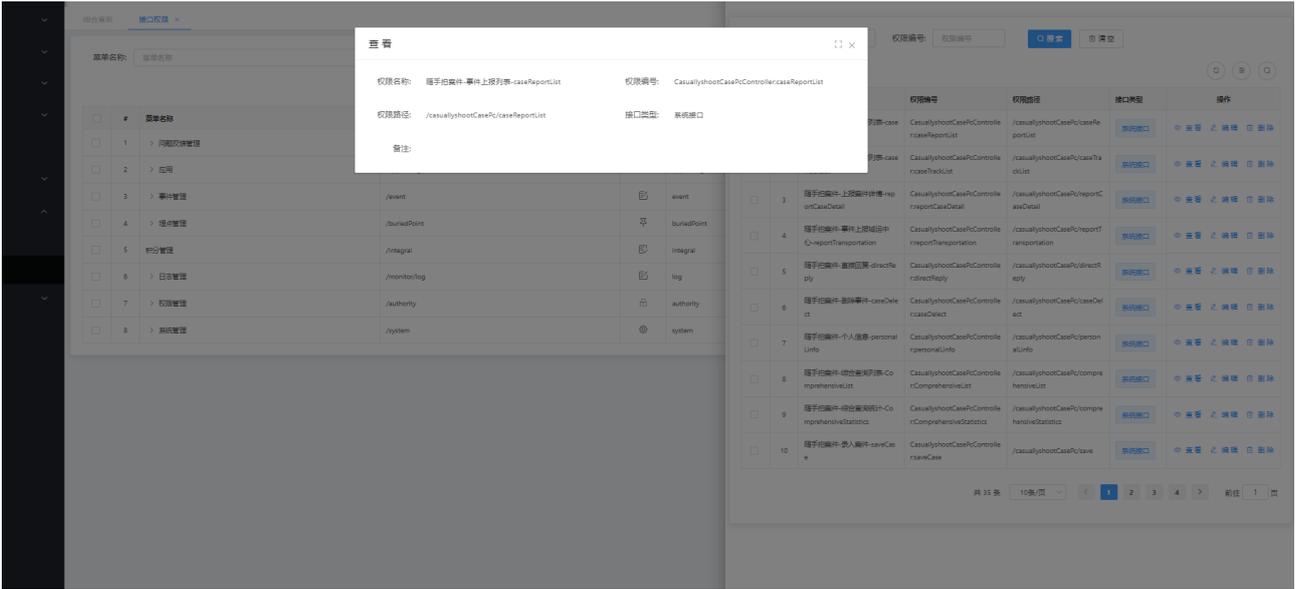
## (2) 接口编辑

管理员点击操作栏中的“编辑”，在修改权限名称、权限编号、权限路径、接口类型、备注后点击修改即可完成编辑。



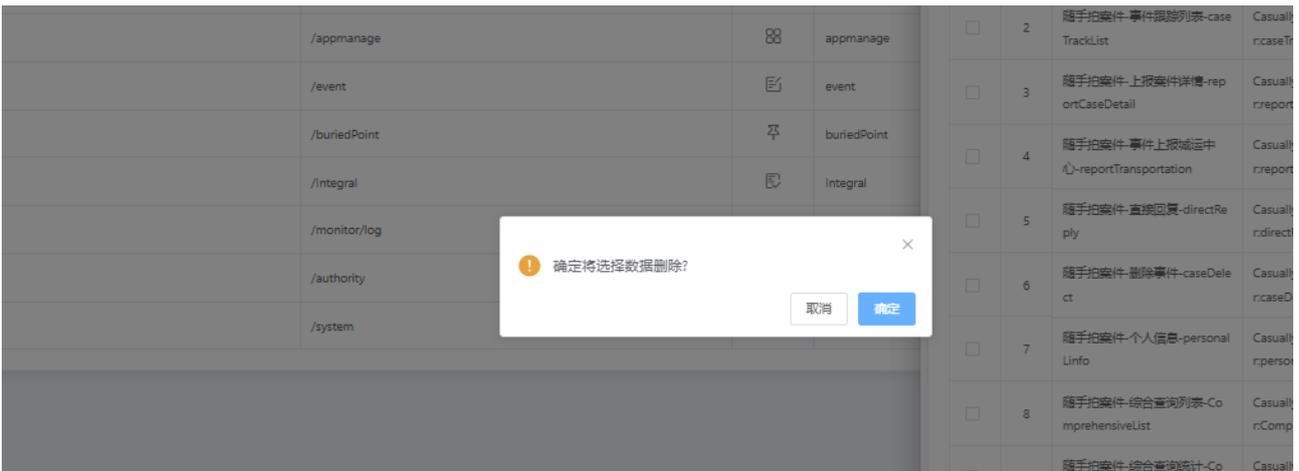
## (3) 接口查看

管理员点击操作栏中的“查看”，可查看该接口的基本信息



#### (4) 接口删除

管理员点击操作栏中的“删除”，弹出删除提示框，在点击确定后即可完成接口删除。



#### (5) 接口搜索

根据权限名称、权限编号快速查询接口数据

权限名称:  权限编号:

<input type="checkbox"/>	#	权限名称	权限编号	权限路径	接口类型	操作
<input type="checkbox"/>	1	随手拍案件-事件上报列表-case ReportList	CasuallyshootCasePcControlle rcaseReportList	/casuallyshootCasePc/caseRe portList	系统接口	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>

共 1 条   前往  页

## 3.10 系统管理

### 3.10.1 业务字典

1. 业务字典列表，展示字典编号、字典名称、字典排序、封存、操作等项

字典编号:  字典名称:

<input type="checkbox"/>	#	字典编号	字典名称	封存	操作
<input type="checkbox"/>	1	warning_type	预警类型	否	<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">字典配置</a>
<input type="checkbox"/>	2	admin_type	管理员类型	否	<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">字典配置</a>
<input type="checkbox"/>	3	case_type_template_orm	案件类型与导入模板对应关系	否	<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">字典配置</a>
<input type="checkbox"/>	4	admin_type	管理员类型	否	<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">字典配置</a>
<input type="checkbox"/>	5	admin_type	管理员类型	否	<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">字典配置</a>
<input type="checkbox"/>	6	data_type_common	通用数据节点类型	否	<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">字典配置</a>
<input type="checkbox"/>	7	data_type_common	通用数据节点类型	否	<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">字典配置</a>
<input type="checkbox"/>	8	data_type_common	通用数据节点类型	否	<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">字典配置</a>
<input type="checkbox"/>	9	data_type_permission	权限数据类型	否	<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">字典配置</a>
<input type="checkbox"/>	10	yes_no_common	判断是否	否	<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">字典配置</a>

共 61 条         前往  页

业务字典列表

2. 业务字典新增

管理员点击“新增”，弹出新增弹框，填入字典编号、字典名称、选择字典排序、封存、字典备注，可新增字典

新增
✕

---

\* 字典编号:

\* 字典名称:

\* 字典排序:

\* 封存:  否  是

字典备注:

保存
取消

### 新增业务字典

#### 3. 业务字典编辑

管理员选择一条业务字典数据，点击编辑，可修改业务字典信息

编辑
✕

---

\* 字典编号:

\* 字典名称:

\* 字典排序:

\* 封存:  否  是

字典备注:

修改
取消

### 编辑业务字典

#### 4. 业务字典配置

管理员可以选择一条业务字典后进行业务字典配置

##### 1) 字典配置界面列表

[预警类型]字典配置
✕

---

字典编号:

字典名称:

搜索
清空

+ 新增
删除

↻
☰
🔍

☐	#	字典编号	字典名称	字典键值	封存	操作
☐	1	Warning_type	预警	1	否	<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">新增子项</a>
☐	2	Warning_type	告警	2	否	<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">新增子项</a>

## 字典配置界面列表

### 2)新增、新增子项

新增 [ ] ×

---

\* 字典编号:

\* 字典名称:  上级字典:

\* 字典键值:  \* 字典排序:

\* 封存:  否  是 字典备注:

---

### 新增

新增 [ ] ×

---

\* 字典编号:

\* 字典名称:  上级字典:

\* 字典键值:  \* 字典排序:

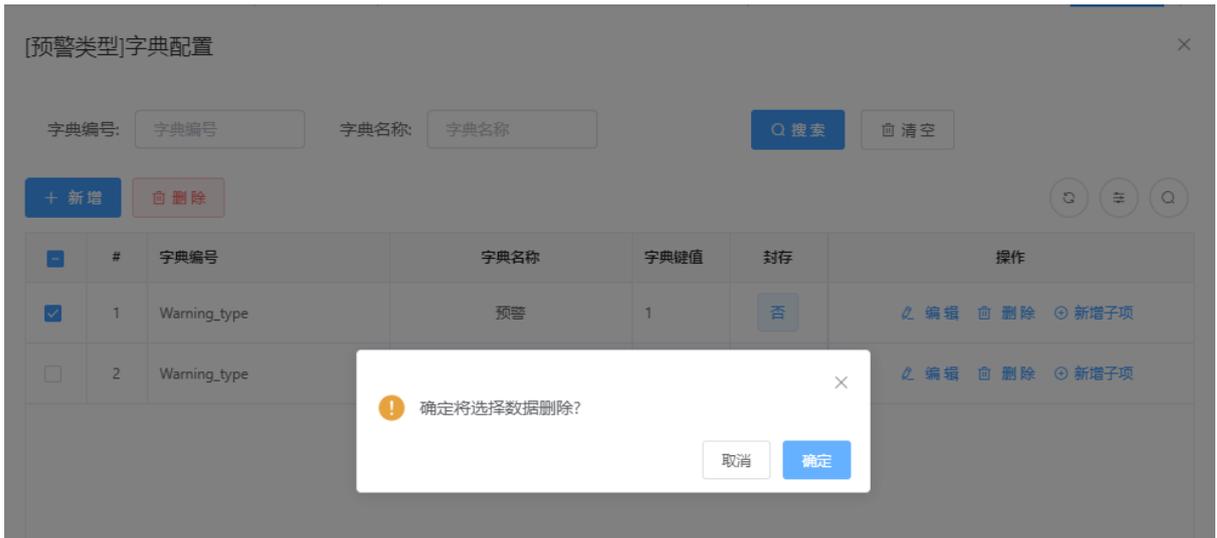
\* 封存:  否  是 字典备注:

---

### 新增子项

### 3)删除配置信息

选中一条或多条字典配置列表数据，点击删除或勾选批量删除



删除字典配置

#### 4) 查询字典配置

搜索框输入字典编号、字典名称关键字后，点击搜索



搜索字典配置列表数据

#### 5) 业务字典编辑

用户选择一条字典配置列表数据，进行更新操作

编辑
🗄️ ✕

\* 字典编号:

\* 字典名称:       上级字典:

\* 字典键值:       \* 字典排序:  ⬆️ ⬆️

\* 封存:  否  是      字典备注:

修改
取消

编辑字典配置列表

### 5. 删除业务字典

管理员选择一条字典数据，或勾选多条列表数据，点击“删除”，可单条或批量删除业务字典

The screenshot shows the 'System Dictionary' management page. A table lists 10 dictionary entries. A modal dialog is open in the center, asking '确定将选择数据删除?' (Are you sure you want to delete the selected data?). The dialog has '取消' (Cancel) and '确定' (Confirm) buttons. The table below shows the following data:

#	字典编号	字典名称	字典排序	封存	操作
1	sex	性别	1	否	编辑 删除 字典配置
2	notice	通知类型	2	否	编辑 删除 字典配置
3	menu_category	菜单类型	3	否	编辑 删除 字典配置
4	button_func	按钮	4	否	编辑 删除 字典配置
5	yes_no	是否	5	否	编辑 删除 字典配置
6	flow	流程类型	5	否	编辑 删除 字典配置
7	oss	对象存储类型	6	否	编辑 删除 字典配置
8	org_category	机构类型	7	否	编辑 删除 字典配置
9	data_scope_type	数据权限	8	否	编辑 删除 字典配置
10	api_scope_type	接口权限	10	否	编辑 删除 字典配置

删除业务字典

### 6. 搜索业务字典

字典编号和字典名称输入关键字后，点击搜索

The screenshot shows the search results for the dictionary 'sex'. The search criteria are '字典编号: s' and '字典名称: 性别'. The search button is highlighted. The table below shows the search results:

#	字典编号	字典名称	字典排序	封存	操作
1	sex	性别	1	否	编辑 删除 字典配置

## 3.10.2 系统字典

### 1. 系统字典列表，展示字典编号、字典名称、字典排序、封存、操作等项

系统字典列表界面截图，包含搜索框、新增/删除按钮、字典列表表格及分页信息。

#	字典编号	字典名称	字典排序	封存	操作
1	sex	性别	1	否	编辑 删除 字典配置
2	notice	通知类型	2	否	编辑 删除 字典配置
3	menu_category	菜单类型	3	否	编辑 删除 字典配置
4	button_func	按钮功能	4	否	编辑 删除 字典配置
5	yes_no	是否	5	否	编辑 删除 字典配置
6	flow	流程类型	5	否	编辑 删除 字典配置
7	oss	对象存储类型	6	否	编辑 删除 字典配置
8	org_category	机构类型	7	否	编辑 删除 字典配置
9	data_scope_type	数据权限	8	否	编辑 删除 字典配置
10	api_scope_type	接口权限	10	否	编辑 删除 字典配置

共 42 条 | 10条/页 | 1 2 3 4 5 | 前往 1 页

系统字典列表

### 2. 系统字典新增

管理员点击“新增”，弹出新增弹框，填入字典编号、字典名称、选择字典排序、封存、字典备注，可新增字典

新增系统字典弹框截图，包含输入框、选择框、开关和按钮。

**新增**

\* 字典编号: 请输入字典编号

\* 字典名称: 请输入字典名称

\* 字典排序: 请输入字典排序

\* 封存: 否  是

字典备注: 请输入字典备注

保存 取消

新增系统字典

### 3. 系统字典编辑

管理员选择一条系统字典数据，点击编辑，可修改系统字典信息

编辑
✕

\* 字典编号:

\* 字典名称:       \* 字典排序:  ^  
v

\* 封存:  否  是      字典备注:

修改
取消

### 编辑系统字典

## 4. 系统字典配置

管理员可以选择一条系统字典后进行系统字典配置

### 1) 字典配置界面列表

[性别]字典配置
✕

字典编号:       字典名称:       搜索      清空

+ 新增
- 删除

↻
≡
🔍

	#	字典编号	字典名称	字典键值	封存	操作
<input type="checkbox"/>	1	sex	男	1	<span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 4px;">否</span>	<span style="color: #007bff; font-size: 0.9em;">↻ 编辑</span> <span style="color: #007bff; font-size: 0.9em;">- 删除</span> <span style="color: #007bff; font-size: 0.9em;">+ 新增子项</span>
<input type="checkbox"/>	2	sex	女	2	<span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 4px;">否</span>	<span style="color: #007bff; font-size: 0.9em;">↻ 编辑</span> <span style="color: #007bff; font-size: 0.9em;">- 删除</span> <span style="color: #007bff; font-size: 0.9em;">+ 新增子项</span>

### 字典配置界面列表

### 2) 新增、新增子项

新增🗑️

---

\* 字典编号:

\* 字典名称:       上级字典:

\* 字典键值:       \* 字典排序:

\* 封存:  否  是      字典备注:

### 新增

新增🗑️

---

\* 字典编号:

\* 字典名称:       上级字典:

\* 字典键值:       \* 字典排序:

\* 封存:  否  是      字典备注:

### 新增子项

#### 5) 删除配置信息

选中一条或多条字典配置列表数据，点击删除或勾选批量删除



### 删除字典配置

#### 6) 查询字典配置

搜索框输入字典编号、字典名称关键字后，点击搜索



### 搜索字典配置列表数据

#### 7) 系统字典编辑

用户选择一条字典配置列表数据，进行更新操作

编辑
🗄️ ×

\* 字典编号:

\* 字典名称:       上级字典:

\* 字典键值:       \* 字典排序:

\* 封存:  否  是      字典备注:

修改
取消

### 编辑字典配置列表

## 5. 删除系统字典

管理员选择一条字典数据，或勾选多条列表数据，点击“删除”，可单条或批量删除系统字典

The screenshot shows the 'System Dictionary' management page. At the top, there are search filters for 'Dictionary ID' and 'Dictionary Name'. Below the filters are '+ New' and '- Delete' buttons. The main area is a table with columns for ID, Dictionary ID, Dictionary Name, Dictionary Order, Archiving Status, and Actions. A modal dialog is open in the center, asking 'Confirm to delete selected data?' with 'Cancel' and 'Confirm' buttons.

#	字典编号	字典名称	字典排序	封存	操作
1	sex	性别	1	否	编辑 删除 字典配置
2	notice	通知类型	2	否	编辑 删除 字典配置
3	menu_category	菜单类型	3	否	编辑 删除 字典配置
4	button_func	按钮	4	否	编辑 删除 字典配置
5	yes_no	是/否	5	否	编辑 删除 字典配置
6	flow	流程类型	5	否	编辑 删除 字典配置
7	oss	对象存储类型	6	否	编辑 删除 字典配置
8	org_category	机构类型	7	否	编辑 删除 字典配置
9	data_scope_type	数据权限	8	否	编辑 删除 字典配置
10	api_scope_type	接口权限	10	否	编辑 删除 字典配置

### 删除系统字典

## 6. 搜索系统字典

字典编号和字典名称输入关键字后，点击搜索

系统字典

字典编号:  字典名称:

#	字典编号	字典名称	字典排序	封存	操作
1	yes_no	是否	5	否	<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">字典配置</a>
2	is_permanent	数据是否长期有效	16	否	<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">字典配置</a>
3	is_enable	是否启用	24	否	<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">字典配置</a>
4	patrol_location	是否开启巡逻位置校验	41	否	<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">字典配置</a>
5	lock_picture	是否锁定图片	42	否	<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">字典配置</a>

### 3.10.3 用户管理

1. 用户列表，展示登录账号、所属租户、用户姓名、所属角色、所属部门、用户平台、操作等项

输入关键字进行过滤

北明软件-随手拍  
新需求式机构  
csccs

登录账号:  用户名:  用户平台:

#	登录账号	所属租户	用户姓名	所属角色	所属部门	用户平台	操作
1	ad****	管理组		超级管理员/市民	北明软件-随手拍	WEB	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">解锁</a>
2	h*	管理组		人事	广州北明	WEB	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">解锁</a>
3	ma*****	管理组		用户	广州北明	WEB	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">解锁</a>
4	ba****	管理组		用户	广州北明	WEB	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">解锁</a>
5	158322****	管理组		市民		小程序	<a href="#">查看</a> <a href="#">解锁</a>
6	36*****	管理组		市民		小程序	<a href="#">查看</a> <a href="#">解锁</a>
7	1786524****	管理组		市民		小程序	<a href="#">查看</a> <a href="#">解锁</a>
8	1561234****	管理组		市民		小程序	<a href="#">查看</a> <a href="#">解锁</a>
9	1781234****	管理组		市民		小程序	<a href="#">查看</a> <a href="#">解锁</a>
10	1551234****	管理组		市民		小程序	<a href="#">查看</a> <a href="#">解锁</a>

共 80 条 10条/页 < 1 2 3 4 5 6 ... 8 > 前往 1 页

#### 2. 用户管理新增

管理员点击“新增”，弹出新增弹框，填入基础信息、详细信息、职责信息后，新增用户成功

新增
🗨️ x

---

**👤 基本信息** ▼

\* 所属租户:

\* 登录账号:       \* 用户平台:

\* 密码:       \* 确认密码:

**📄 详细信息** ▼

\* 用户昵称:       \* 用户姓名:

\* 手机号码:       电子邮箱:

用户性别:       用户生日:

\* 有效期状态:       \* 生效时间:

\* 失效时间:

**👤 职责信息** ▼

用户编号:       所属角色:

\* 所属部门:       \* 所属岗位:

### 3. 用户查看

管理员选择一个用户点击查看，可查看用户的详细信息

查看
🗨️ x

---

**👤 基本信息** ▼

所属租户: 管理组

登录账号: tt\*\*\*\*      用户平台: WEB

**📄 详细信息** ▼

用户昵称: lxh      用户姓名: 贾\*雄

手机号码: 144\*\*\*\*4444      电子邮箱: a\*@qq.com

用户性别: 男      用户生日: 📅

有效期状态: 长期用户

**👤 职责信息** ▼

用户编号:      所属角色: 用户

所属部门: cscscs      所属岗位: 普通员工

#### 4. 用户编辑

管理员选择一个用户，点击编辑，可修改用户信息，只有用户平台类型为 WEB 的用户可以进行编辑。

编辑

基础信息

\* 所属租户: 管理组

\* 登录账号: boss01 \* 用户平台: WEB

详细信息

\* 用户昵称: 老板 \* 用户姓名: 老板1

\* 手机号码: 13910011004 电子邮箱: 13910011004

用户性别: 男 用户生日: 2018-08-08 12:00:00

\* 有效期至: 长期用户

职责信息

用户编号: 请输入用户编号 所属角色: 用户 经理

\* 所属部门: 广州北明 \* 所属岗位: 首席执行官

修改 取消

#### 5. 用户角色解锁

在用户多次输入错误密码导致账号锁定后，管理员可通过点击操作栏中的解锁接触锁定

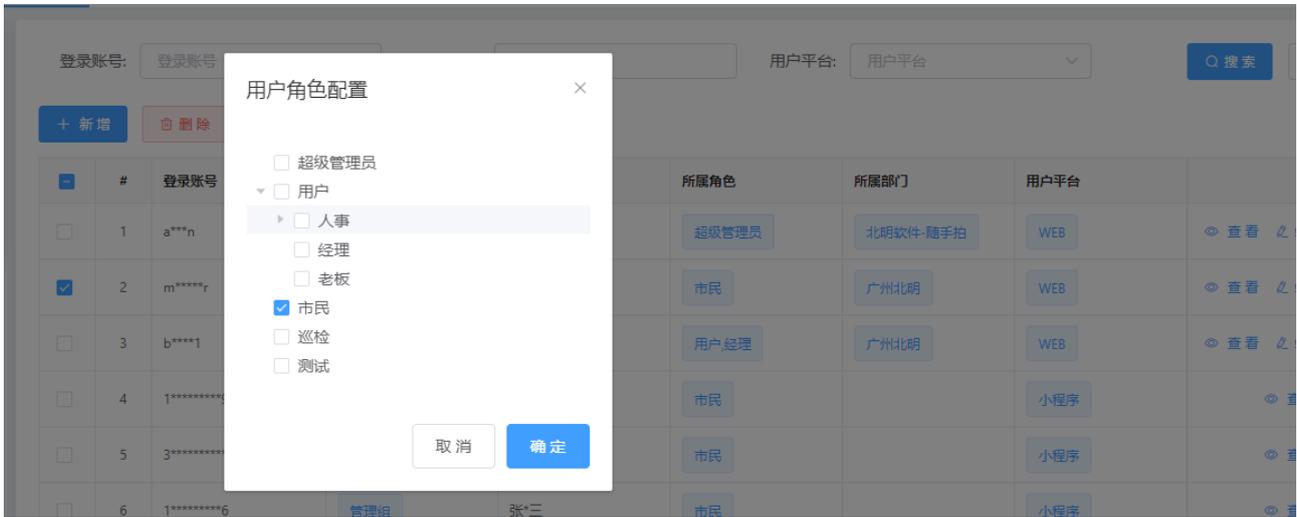
解除账号锁定

\* 解锁理由: 忘记密码,输入错误次数过多

提交 取消

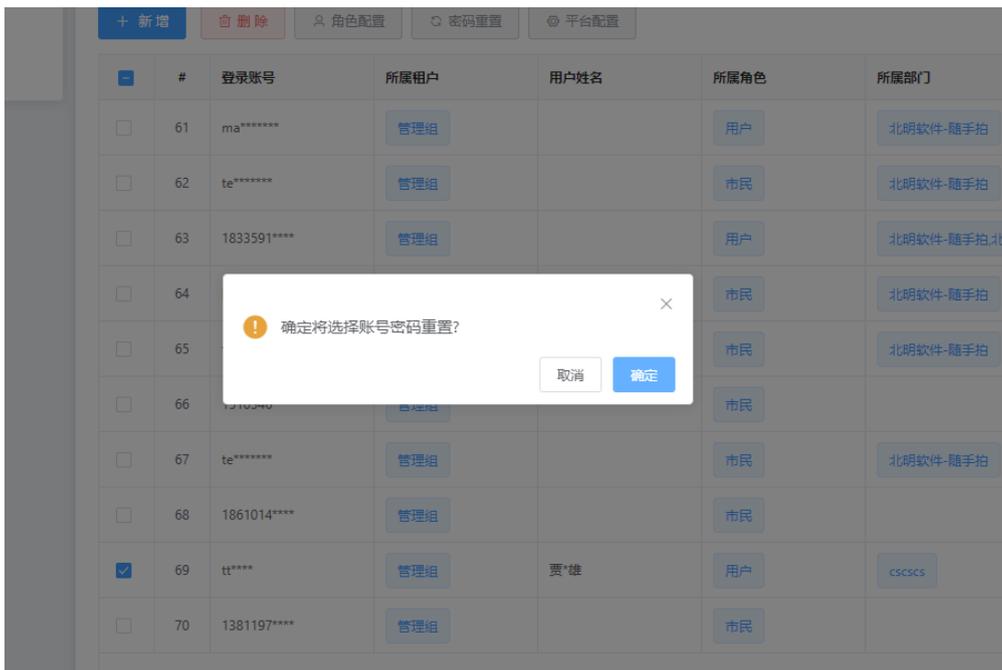
## 6. 用户角色配置

管理员可以选择一个用户进行用户角色配置



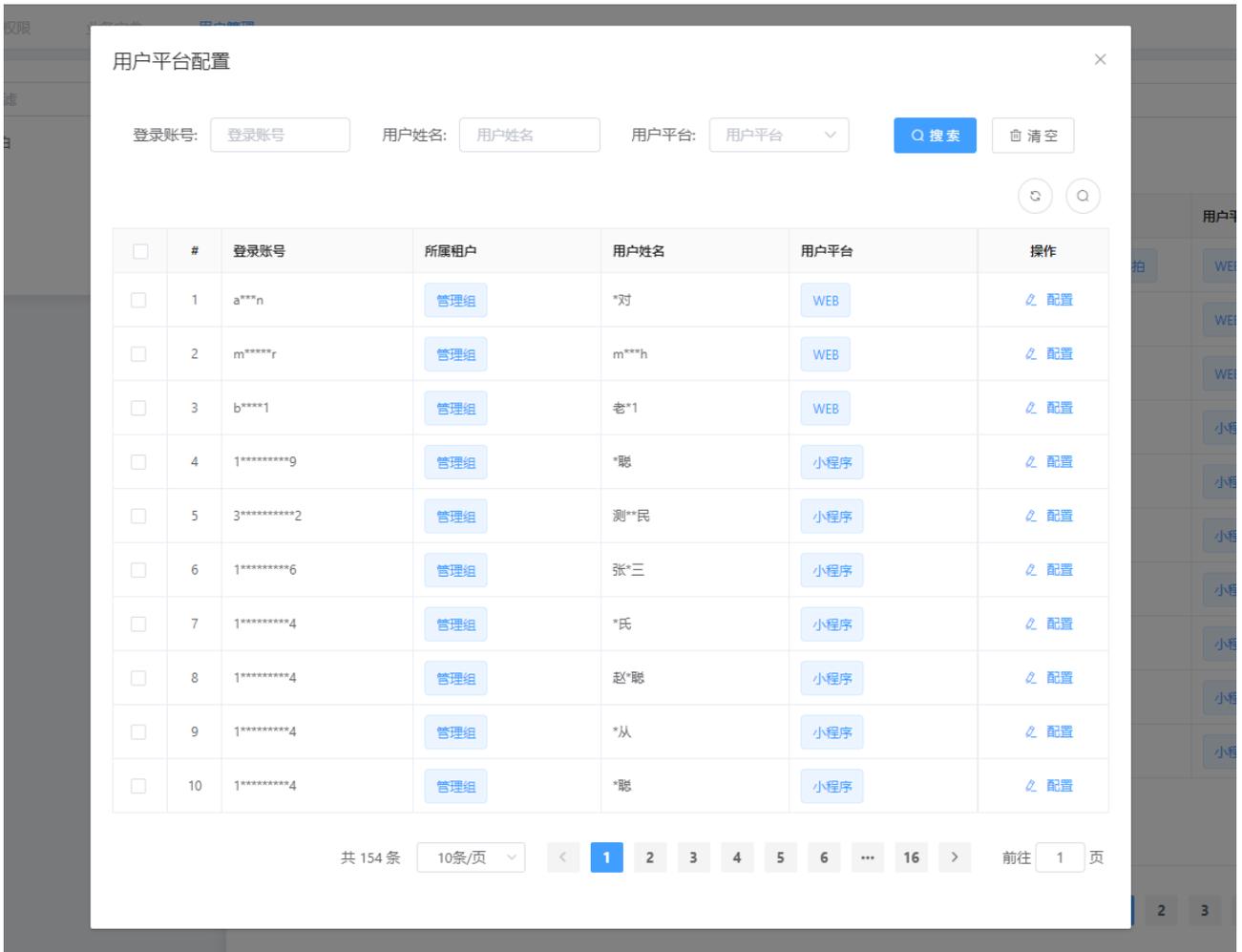
## 7. 用户密码重置

管理员勾选用户后，点击密码重置，可将密码重置为初始密码



## 8. 用户平台配置

管理员勾选用户，点击上面菜单栏的“平台配置”，弹出弹框后可进行用户配置



## 9. 用户搜索

上方工具栏中，登录账号、用户姓名、用户平台等输入栏中输入信息后点击搜索，可进行精确搜索出具体数据



## 10. 删除用户

管理员可进行单独删除和批量删除操作，点击工具栏的删除按钮或用户栏后面的删除按钮进行删除

登录账号:  用户姓名:  用户平台:

#	登录账号	所属租户	用户姓名	所属角色	所属部门	用户平台	操作
1	a***n	管理组	*对	超级管理员	北明软件-随手拍	WEB	<input type="button" value="查看"/> <input type="button" value="编辑"/> <input type="button" value="删除"/> <input type="button" value="解锁"/>
2	m****r	管理组	m***h	市民	广州北明	WEB	<input type="button" value="查看"/> <input type="button" value="编辑"/> <input type="button" value="删除"/> <input type="button" value="解锁"/>
3	b****1	管理组	老*1	用户经理	广州北明	WEB	<input type="button" value="查看"/> <input type="button" value="编辑"/> <input type="button" value="删除"/> <input type="button" value="解锁"/>
4	1*****9	管理组	*聪	市民		小程序	<input type="button" value="查看"/> <input type="button" value="解锁"/>
5	3*****2	管理组	测**民	市民		小程序	<input type="button" value="查看"/> <input type="button" value="解锁"/>
6	1*****6	管理组	张*三	市民		小程序	<input type="button" value="查看"/> <input type="button" value="解锁"/>
7	1*****4	管理组	*氏	市民		小程序	<input type="button" value="查看"/> <input type="button" value="解锁"/>
8	1*****4	管理组	赵*聪	市民		小程序	<input type="button" value="查看"/> <input type="button" value="解锁"/>
9	1*****4	管理组	*从	市民		小程序	<input type="button" value="查看"/> <input type="button" value="解锁"/>
10	1*****4	管理组	*聪	市民		小程序	<input type="button" value="查看"/> <input type="button" value="解锁"/>

共 154 条        ...    页

### 3.10.4 机构管理

1. 机构管理列表，展示机构名称、所属租户、机构全称、机构类型、排序、操作等项

机构名称:  所属租户:  机构全称:

#	机构名称	所属租户	机构全称	机构类型	排序	操作
1	> 北明软件-随手拍	管理组	北明软件	公司	1	<input type="button" value="查看"/> <input type="button" value="编辑"/> <input type="button" value="删除"/> <input type="button" value="新增子项"/>
2	新增测试机构	管理组	新增测试机构全称	部门	1	<input type="button" value="查看"/> <input type="button" value="编辑"/> <input type="button" value="删除"/> <input type="button" value="新增子项"/>
3	随手拍测试机构管理	管理组	随手拍测试机构管理	公司	1	<input type="button" value="查看"/> <input type="button" value="编辑"/> <input type="button" value="删除"/> <input type="button" value="新增子项"/>
4	测试专用机构	管理组	测试专用机构	公司	1	<input type="button" value="查看"/> <input type="button" value="编辑"/> <input type="button" value="删除"/> <input type="button" value="新增子项"/>
5	wode jigou	管理组	我的机构	公司	1	<input type="button" value="查看"/> <input type="button" value="编辑"/> <input type="button" value="删除"/> <input type="button" value="新增子项"/>

2. 机构新增

管理员点击“新增”，弹出新增弹框，填入机构名称、机构全称、上级机构、机构类型、排序、备注等，可新增机构



### 3. 查看机构详情

管理员选择一条机构数据，点击查看，可进行查看详情



### 4. 编辑机构

管理员可以选择一条机构后点击编辑，修改机构名称、机构全称、上级机构、机构类型、排序、备注后，点击“修改”按钮即可完成编辑



### 5. 删除机构

管理员选择一条机构数据，或勾选多条列表数据，点击“删除”，可单条或批量删除机构



### 6. 新增子项

管理员选择一条机构，点击新增子项，弹出的二级弹框中，进行填写信息后保存，即可新增一条子项

综合查询 **机构管理** x 更多 v

机构名称:  所属租户:  机构全称:  Q 搜索 白 清空

+ 新增 删除 🔄 ☰ 🔍

<input type="checkbox"/>	#	机构名称	所属租户	机构全称	机构类型	排序	操作
<input type="checkbox"/>	1	> 北明软件-随手拍	管理组	北明软件	公司	1	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <span style="border: 2px solid red; padding: 2px;">新增子项</span>
<input type="checkbox"/>	2	新增测试机构	管理组	新增测试机构全称	部门	1	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">新增子项</a>
<input type="checkbox"/>	3	随手拍测试机构管理	管理组	随手拍测试机构管理	公司	1	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">新增子项</a>
<input type="checkbox"/>	4	测试专用机构	管理组	测试专用机构	公司	1	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">新增子项</a>
<input type="checkbox"/>	5	wode jigou	管理组	我的机构	公司	1	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">新增子项</a>

**新增** 🗑️ x

\* 机构名称:  \* 机构全称:

上级机构:  \* 机构类型:

\* 排序:  备注:

保存 取消

## 7. 搜索机构

管理员工具栏中输入机构名称、所属租户、机构全称等信息后点击搜索，可搜索出具体机构信息

机构名称:  所属租户:  机构全称:  Q 搜索 白 清空

+ 新增 删除 🔄 ☰ 🔍

<input type="checkbox"/>	#	机构名称	所属租户	机构全称	机构类型	排序	操作
<input type="checkbox"/>	1	> 北明软件-随手拍	管理组	北明软件1	公司	1	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">新增子项</a>
<input type="checkbox"/>	4	测试随手拍	管理组	北明随手拍	公司	1	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">新增子项</a>

### 3.10.5 岗位管理

1. 岗位管理列表，展示所属租户、岗位类型、岗位编号、岗位名称、岗位排序、操作等项



2. 新增岗位

管理员点击“新增”，弹出新增弹框，填入岗位类型、岗位编号、岗位名称、岗位排序、岗位描述，可新增岗位



### 3. 岗位查看

管理员选择一条岗位数据，点击查看，可进行查看详情



### 4. 岗位编辑

管理员选择一条岗位数据，点击编辑，可修改岗位信息



编辑系统字典

### 5. 删除岗位信息

管理员选择一条岗位信息，或勾选多条列表数据，点击“删除”，可单条或批量删除岗位



## 6. 搜索岗位

管理员输入岗位类型、编号、名称后，点击搜索，可快速查询出信息



## 3.10.6 菜单管理

1. 菜单管理列表，展示菜单名称、路由地址、菜单图标、菜单编号、菜单别名、新窗口、菜单排序、操作等项

#	菜单名称	路由地址	菜单图标	菜单编号	菜单别名	新窗口	菜单排序	操作
1	> 问题反馈管理	/question		question	menu	是	1	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">新增子项</a>
2	> 应用	/appmanage		appmanage	menu	否	2	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">新增子项</a>
3	> 事件管理	/event		event	menu	否	2	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">新增子项</a>
4	> 埋点管理	/buriedPoint		buriedPoint	埋点管理	否	2	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">新增子项</a>
5	> 积分管理	/Integral		Integral	menu	否	3	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">新增子项</a>
6	> 日志管理	/monitor/log		log	menu	否	4	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">新增子项</a>
7	> 权限管理	/authority		authority	menu	否	98	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">新增子项</a>
8	> 系统管理	/system		system	menu	否	99	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">新增子项</a>

## 2. 菜单新增

管理员点击“新增”，弹出新增弹框，填入菜单名称、路由地址、上级菜单、菜单图标、菜单编号等信息后，可新增菜单

综合查询
岗位管理
菜单管理
更多

### 新增

\* 菜单名称:

上级菜单:

\* 菜单编号:

\* 菜单别名:

\* 菜单排序:

菜单备注:

路由地址:

\* 菜单图标:

\* 菜单类型:  菜单  按钮

\* 新窗口:  否  是

刷新
列表
搜索

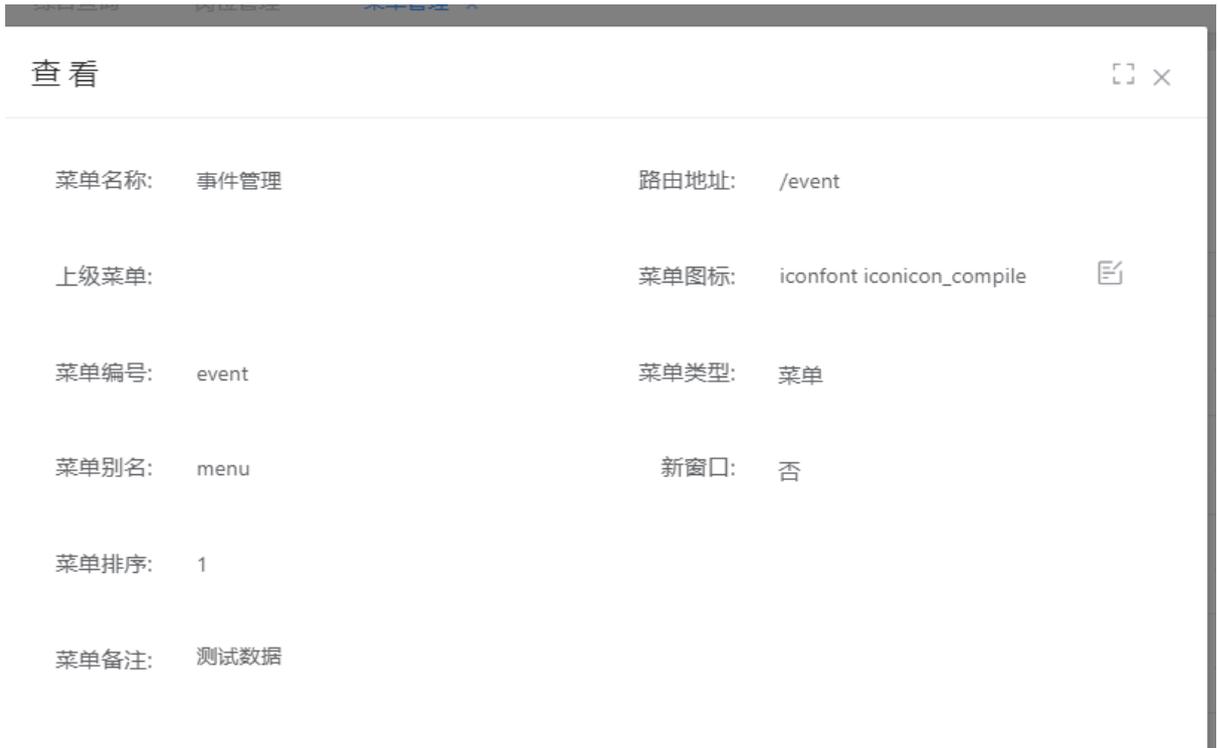
操作

[编辑](#) [删除](#) [新增子项](#)

## 3. 查看菜单详情

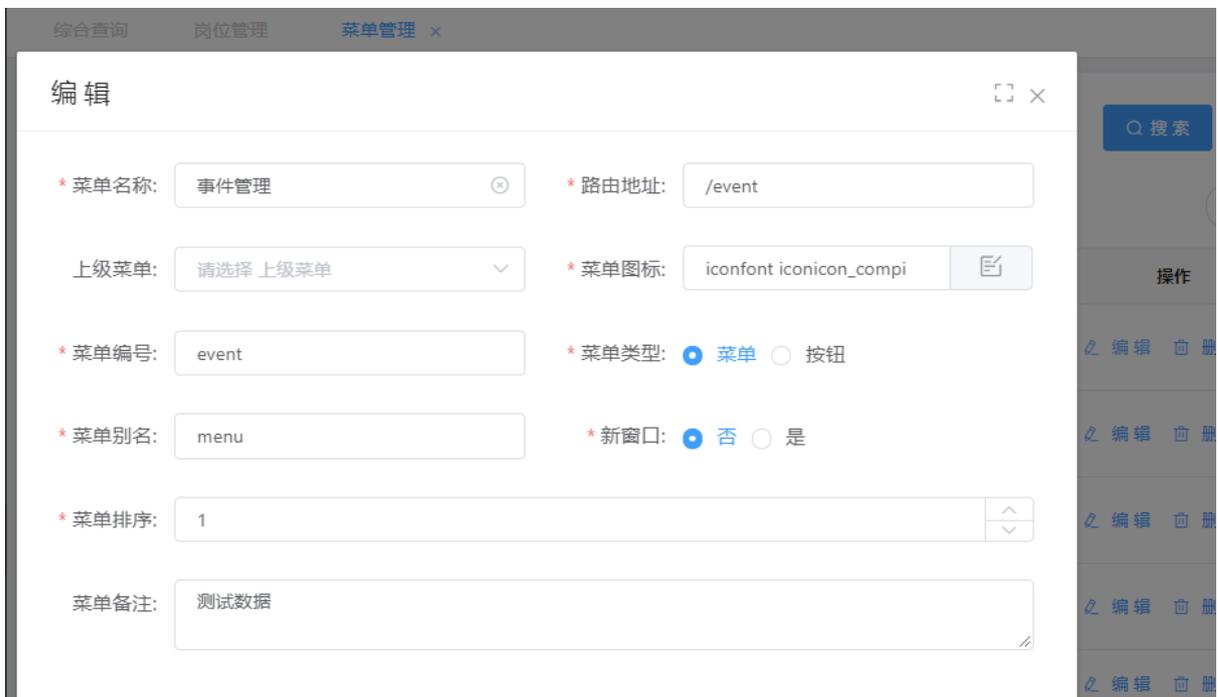
管理员选择一条菜单数据，点击查看，可进行查看详情

- 66 -



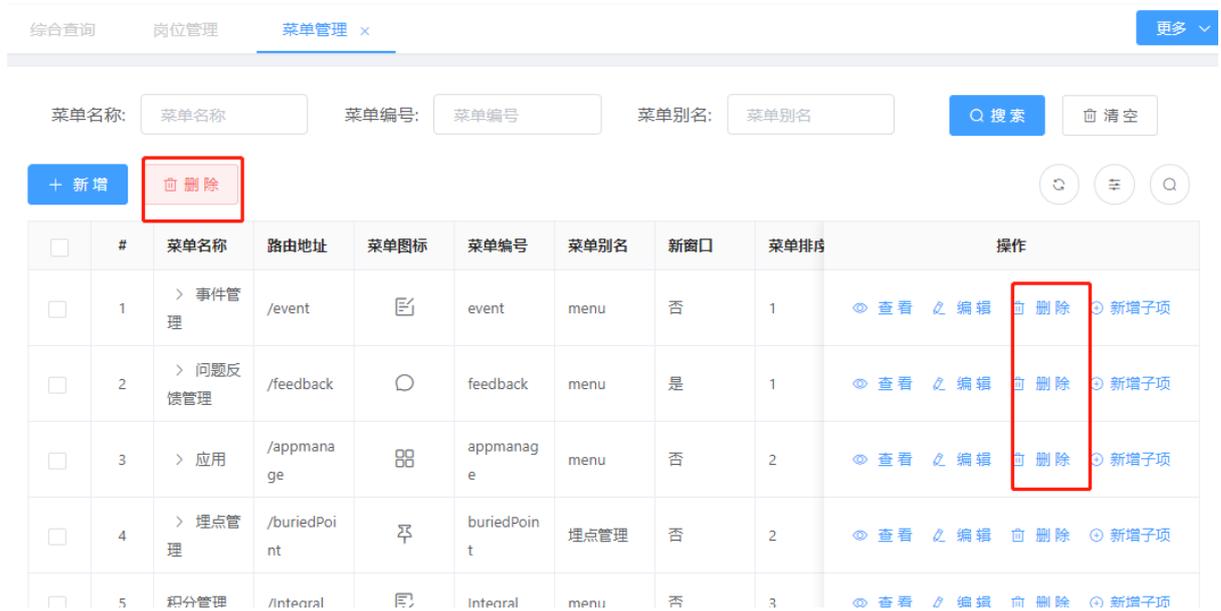
#### 4. 编辑菜单

管理员可以选择一条菜单后，进行菜单编辑



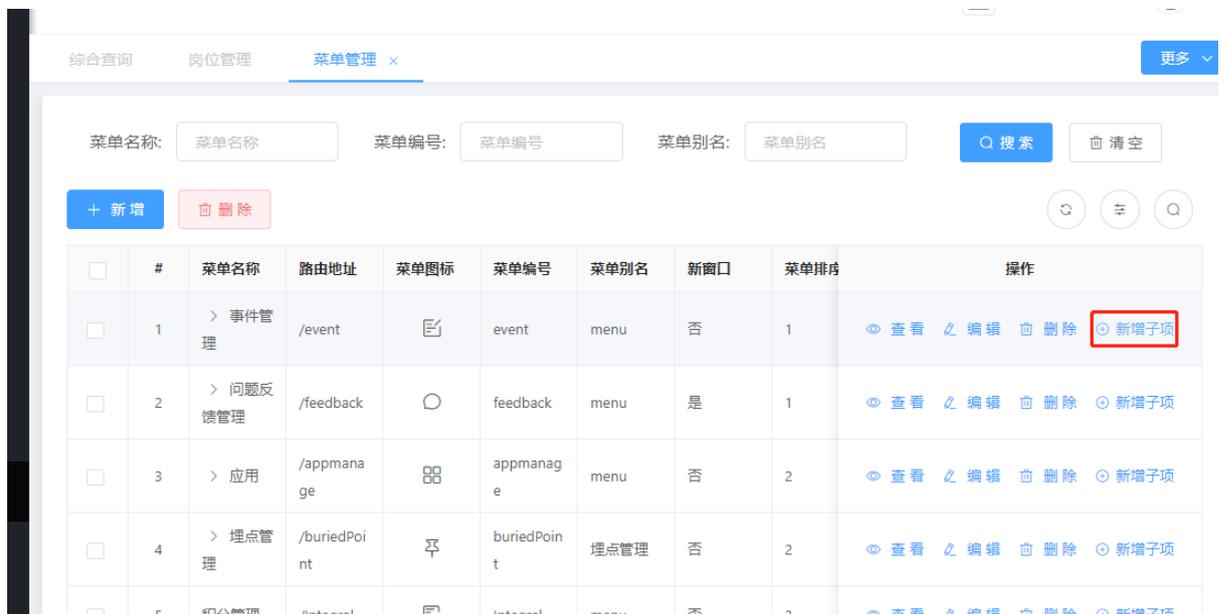
#### 5. 删除菜单

管理员选择一条菜单数据，或勾选多条列表数据，点击“删除”，可单条或批量删除菜单



## 6. 新增子项

管理员选择一条菜单，点击新增子项，弹出的二级弹框中，进行填写信息后保存，即可新增一条子项



新增
☐ ×

\* 菜单名称:

上级菜单: 事件管理 ▼

\* 菜单编号:

\* 菜单别名:

\* 菜单排序:  ▲ ▼

菜单备注:

路由地址:

\* 菜单图标:

\* 菜单类型:  菜单  按钮

\* 新窗口:  否  是

## 7. 搜索菜单

管理员工具栏中输入菜单名称、编号、别名等信息后点击搜索，可搜索出具体菜单信息

综合查询
岗位管理
菜单管理 x
更多 ▼

菜单名称:

菜单编号:

菜单别名:

+ 新增
删除

☐	#	菜单名称	路由地址	菜单图标	菜单编号	菜单别名	新窗口	菜单排序	操作
☐	1	> 事件管理	/event	☐	event	menu	否	1	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">新增子项</a>
☐	2	> 问题反馈管理	/feedback	○	feedback	menu	是	1	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">新增子项</a>
☐	3	> 应用	/appmanage	☐	appmanage	menu	否	2	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">新增子项</a>
☐	4	> 埋点管理	/buriedPoint	☐	buriedPoint	埋点管理	否	2	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">新增子项</a>

## 3.10.7 参数管理

### 1. 参数管理列表，展示参数名称、参数键名、参数键值、操作等项

#	参数名称	参数键名	参数键值	操作
1	账号初始密码	account.initPassword	hwyt@2021	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
2	租户默认管理密码	tenant.default.password	hwyt@2022	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
3	租户默认账号额度	tenant.default.accountNumber	100	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
4	租户默认菜单集合	tenant.default.menuCode	desk.flow,work,monitor,resource,role,user,dept,post,dic,tbiz,topmenu	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
5	web用户密码过期时间	web_password_expiration	164	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
6	图片上传大小限制(单位:M)	picture	5	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
7	视频、音频上传大小限制(单位:M)	file	5	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
8	小程序用户密码过期时间	applet_password_expiration	164	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
9	管理员密码过期时间	admin_password_expiration	0	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
10	修改密码不可与前N个历史口令相同 (默认为1)	password_identical_num	1	<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>

共 21 条 10条/页 < 1 2 3 > 前往 1 页

### 2. 新增参数

管理员点击“新增”，弹出新增弹框，填入参数名称、键名、键值等，可新增参数

### 新增

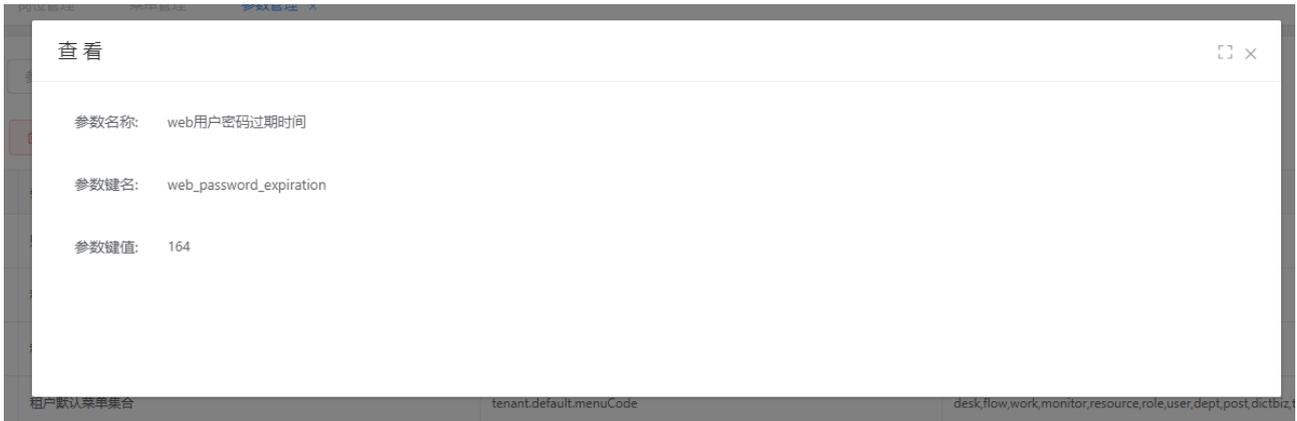
\* 参数名称:

\* 参数键名:

\* 参数键值:

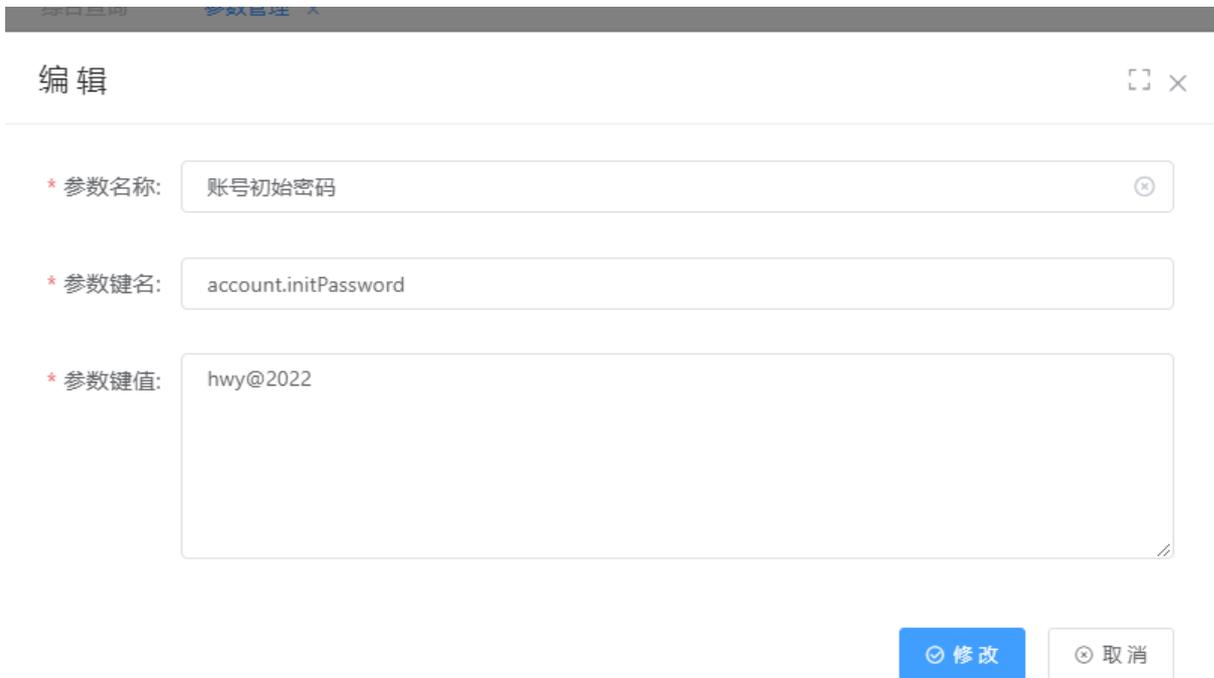
### 3. 参数查看

管理员选择一条参数数据，点击查看，可进行查看详情



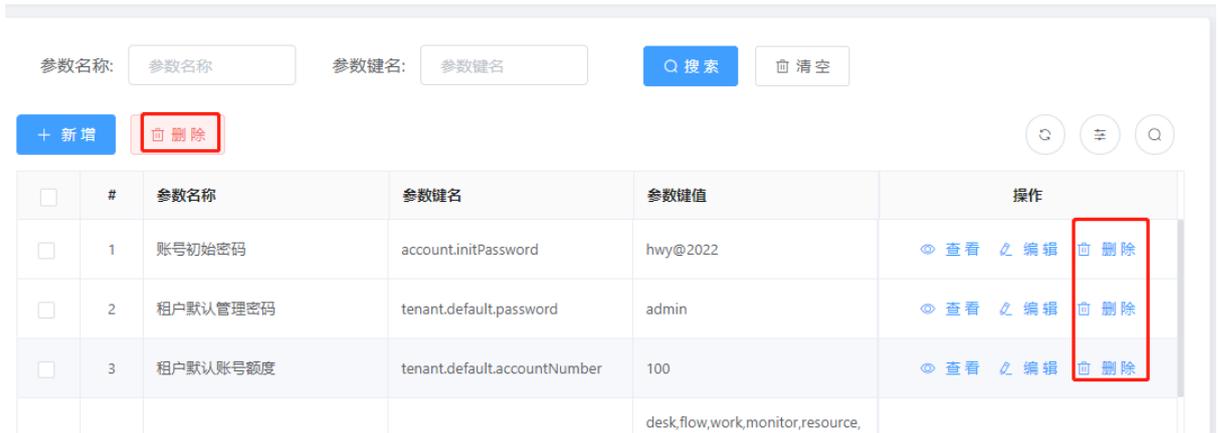
#### 4. 参数编辑

管理员选择一条参数数据，点击编辑，可修改参数信息



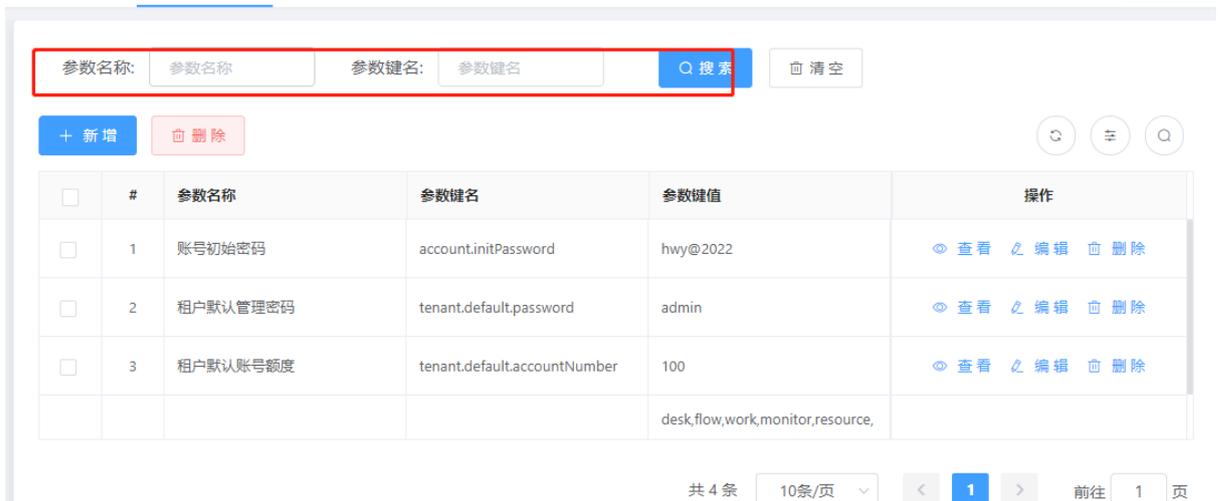
#### 5. 删除参数信息

管理员选择一条参数信息，或勾选多条列表数据，点击“删除”，可单条或批量删除参数



## 6. 搜索参数

管理员输入参数名称、键名后，点击搜索，可快速查询出信息



## 3.10.8 租户管理

1. 租户管理列表，展示租户 ID、租户名称、联系人、联系电话、账号额度、过期时间、绑定域名、操作等项。

综合查询 租户管理 x 更多 v

租户ID:  租户名称:  联系人:  搜索 清空

新增 删除 授权配置 刷新 刷新

<input type="checkbox"/>	#	租户ID	租户名称	联系人	联系电话	账号额度	过期时间	绑定域名	操作
<input type="checkbox"/>	1	000000	管理组	*	1*****5	不限制	不限制		<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	2	532150	新租户	1*3	1*3	100	不限制		<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	3	896283	新租户	1*3	1*3	100	不限制		<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	4	896115	3333	李*妮		100	不限制		<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	5	485981	eee	e**e	e****e	不限制	不限制		<a href="#">查看</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>

## 2. 新增租户

管理员点击“新增”，弹出新增弹框，填入租户名称、联系人、地址、电话等，可新增租户

新增 全屏 关闭

\* 租户名称:

\* 联系人:  联系电话:

联系地址:

绑定域名:

系统背景: 

+

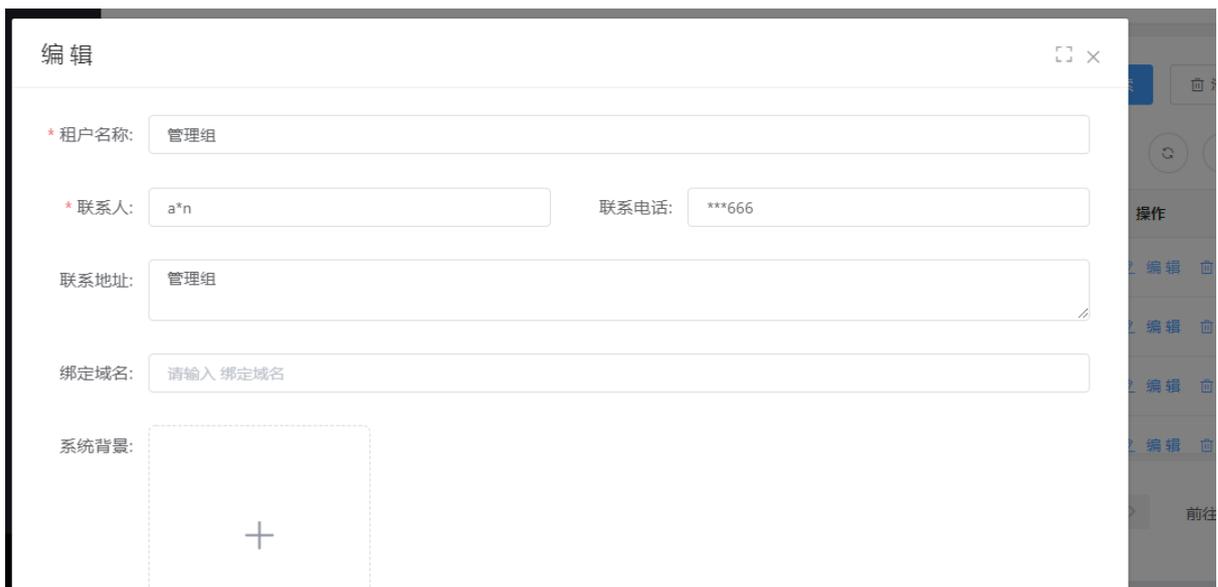
## 3. 租户查看

管理员选择一条租户数据，点击查看，可进行查看详情



#### 4. 租户编辑

管理员选择一条租户数据，点击编辑，可修改租户信息



#### 5. 删除租户信息

管理员选择一条租户信息，或勾选多条列表数据，点击“删除”，可单条或批量删除租户



## 6. 搜索租户

管理员输入租户 id、名称、联系人，点击搜索，可快速查询出信息



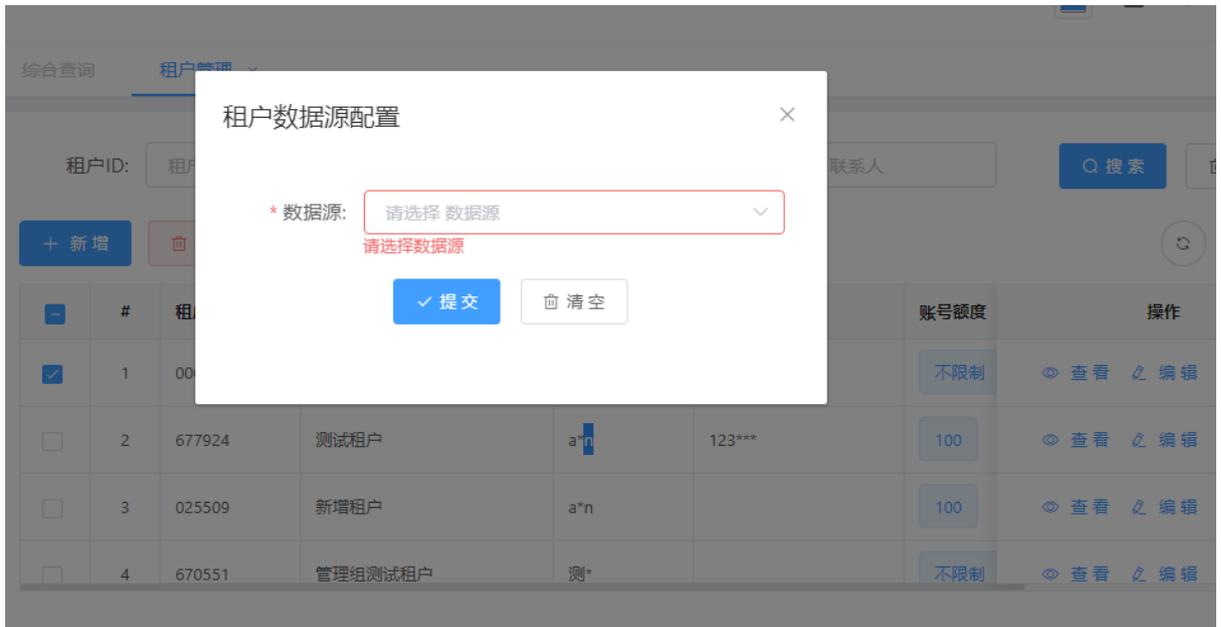
## 7. 授权配置

管理员勾选一条数据后，点击授权配置，可快速配置该租户权限



## 8. 数据源配置

管理员选择一条数据后，工具栏点击数据源配置，弹出的二级界面可快速配置数据源



## 4 随手拍客户端

### 4.1 概述

随手拍客户端包含微信小程序与 APP。

公众可通过客户端发布随手拍，进行案件上报，评价案件，接受相关业务通知。

市民随手拍小程序的用户角色为：市民。

### 4.2 市民

#### 4.2.1 注册登录

1、注册账号，输入个人信息、手机号、密码等信息



The image shows a mobile registration form with the following fields and elements:

- Top status bar: HD, 4G, signal strength, Wi-Fi, Bluetooth, battery (83%), and time (3:05).
- Navigation: Back arrow and "注册" (Register) title on the left; menu and search icons on the right.
- Form fields:
  - \*请输入姓名 (Please enter name)
  - \*请输入性别 (Please enter gender)
  - 请输入身份证号 (Please enter ID card number)
  - \*请输入登录手机号 (Please enter login mobile number)
  - \*请输入短信验证码 (Please enter SMS verification code) with a blue "获取验证码" (Get verification code) link.
  - \*设置新密码 (Set new password)
  - \*确认新密码 (Confirm new password)
- Options:
  - 显示密码 (Show password)
  - 我已阅读并同意[用户与隐私协议](#) (I have read and agree to the user and privacy agreement)
- Bottom bar: A blue "确认" (Confirm) button and a green "vConsole" button.

2、支持动态密码登录、统一密码两种登录方式





3、进入忘记密码，可设置新密码



## 4.2.2 首页

使用市民身份的账号（手机号）登录客户端，登录成功后进入首页。



首页包含以下几个功能：

1、底部主菜单

“首页”、“消息”、“我的”，三个主要功能模块，点击菜单项切换到对应模块的主页面。

2、新手指导页

新手指导页展示社区的指导内容，点击可以查看市民随手拍的相关操作流程

3、市民随手拍

“发布随手拍”“我的随手拍”“我的暂存”“扫码上报”，点击切换到对应的模块页

4、平台宣传页

“平台介绍信息”

5、系统更新提示

展示系统要更新的版本信息。

## 4.2.3 扫码上报

1. 点击“扫码上报”



2. 填入随手拍信息后，点击“提交”即可上报成功，点击“暂存”保存编辑信息

扫码上报

上报对象: 表哥火锅店

时间: 2022-06-27 15:12:53

地点: 表哥香港海鲜火锅

事件标题: 门前杂物堆放

事件类型: 请选择

诉求类型: 请选择

事件描述: 语音描述 文字描述

按住说话

添加附件:

是否匿名:  是  否

是否公开:  是  否

紧急程度:  一般  紧急

暂存 提交 vConsole

3. 点击“提交”至“我的随手拍”查看



4. 点击“暂存”至“我的暂存”查看



#### 4.2.4 发布随手拍



1. 点击“发布随手拍”

发布随手拍

时间: 2022-06-27 15:19:12

地点: 请选择

事件标题: 请输入事件标题

事件类型: 请选择

诉求类型: 请选择

事件描述: 语音描述 | 文字描述

按住说话

添加附件:

是否匿名:  是  否

是否公开:  是  否

紧急程度:  一般  紧急

暂存 | 提交

vConsole

- 填入随手拍信息后，点击“提交”即可上报成功，点击“暂存”保存编辑信息，提交的内容其他 APP/小程序用户无法查看，只能由当前账号查看。

4G 5G 信号 蓝牙 微信 支付宝 钉钉 应用商店 3:24

### < 发布随手拍

时间: 2022-06-27 15:19:12 

地点: 请选择 

事件标题: 请输入事件标题

事件类型: 消防安全

诉求类型: 咨询

事件描述: **语音描述** **文字描述**

测试用例

**操作成功**

添加附件: 

是否匿名:  是  否

是否公开:  是  否

紧急程度:  一般  紧急

**暂存** **提交**

vConsole

3. 点击“提交”至“我的随手拍”查看



4. 点击“暂存”至“我的暂存”查看



## 4.2.5 我的随手拍

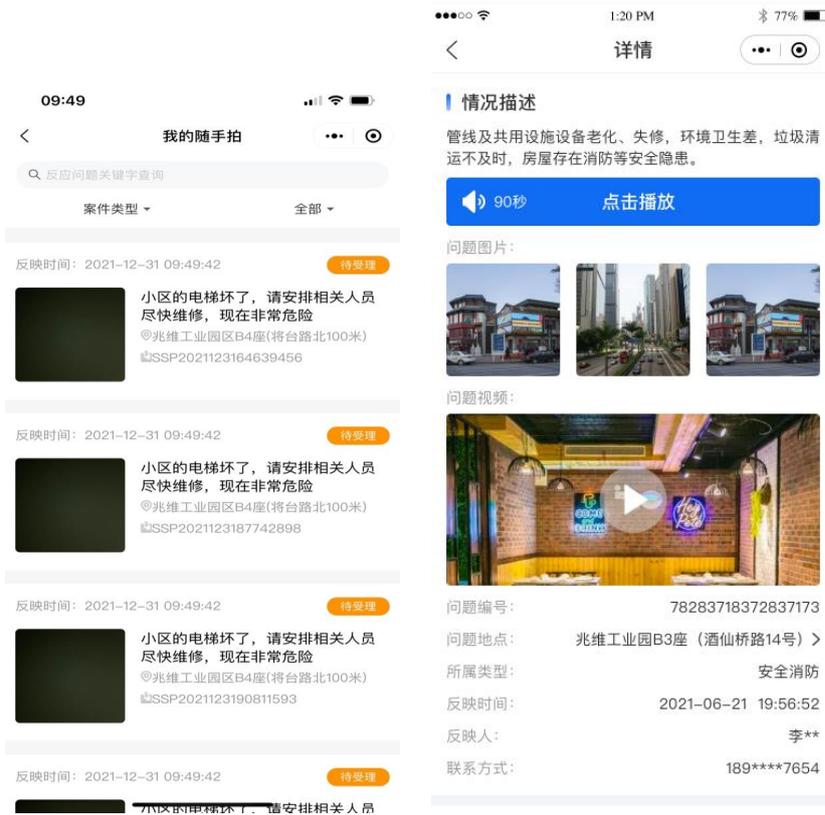
1. 展示当前账号已上报的随手拍列表



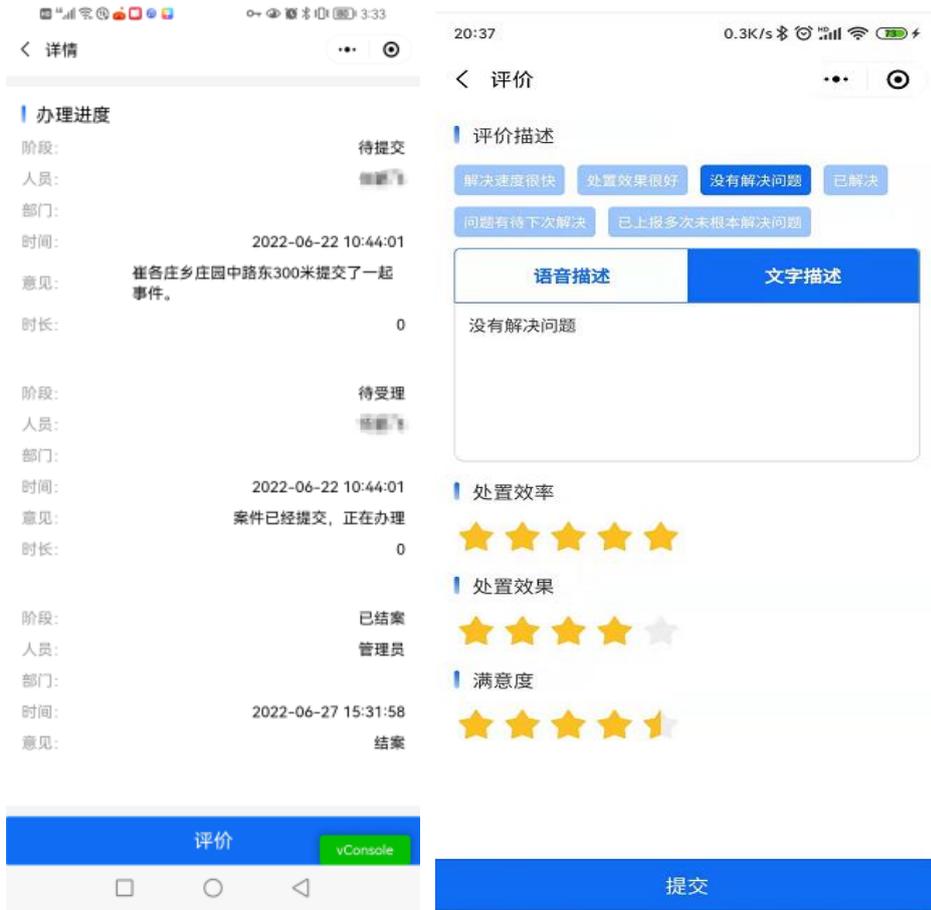
2. 可输入关键字, 筛选案件类型、评价状态 查找对应的随手拍



3. 显示上报案件详情



4. 可查看处理流程详情 和 进行评价



## 4.2.6 我的暂存

1. 点击“我的暂存”按钮，展示已暂存的随手拍列表



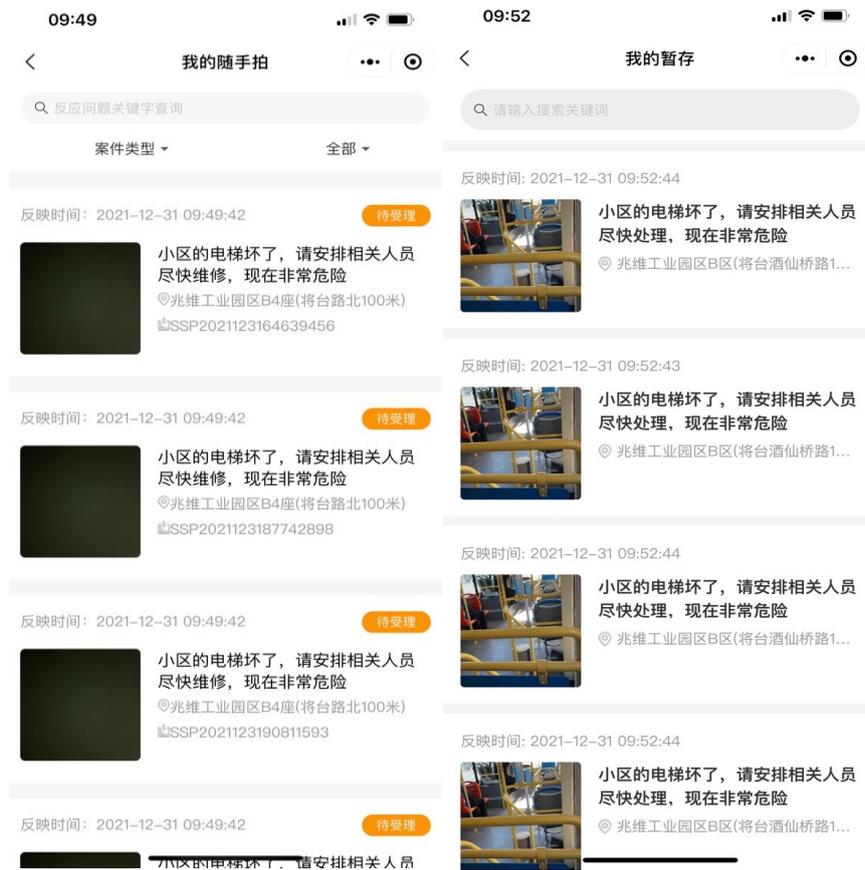
2. 可输入关键字，查看对应的暂存案件



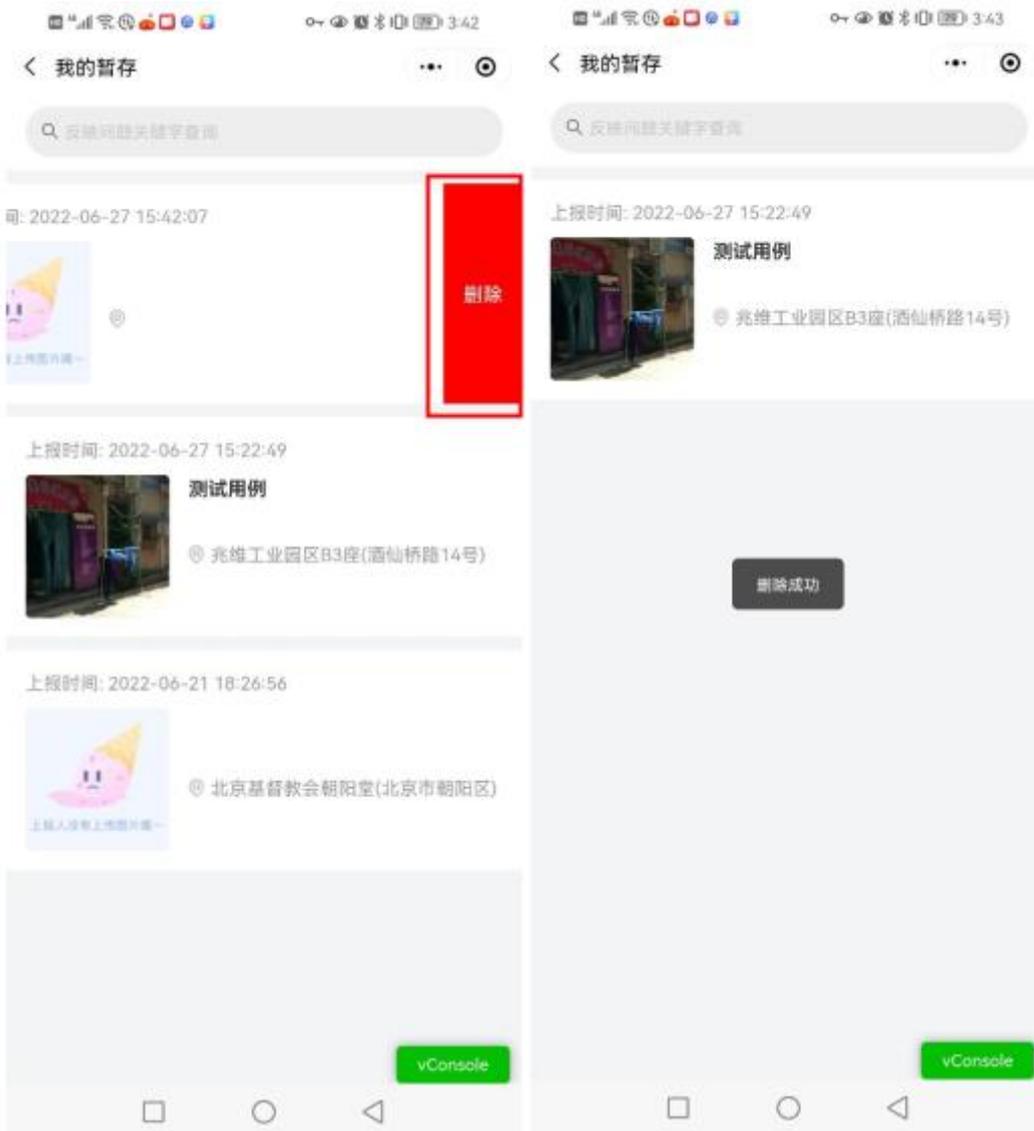
### 3. 显示已编辑的发布随手拍详情



4. 编辑随手拍信息后，点击“提交”即可上报成功，点击“暂存”保存随手拍信息：  
点击“提交”至“我的随手拍”查看；点击“暂存”至“我的暂存”查看，提交的内容其他 APP/小程序用户无法查看，只能由当前账号查看。

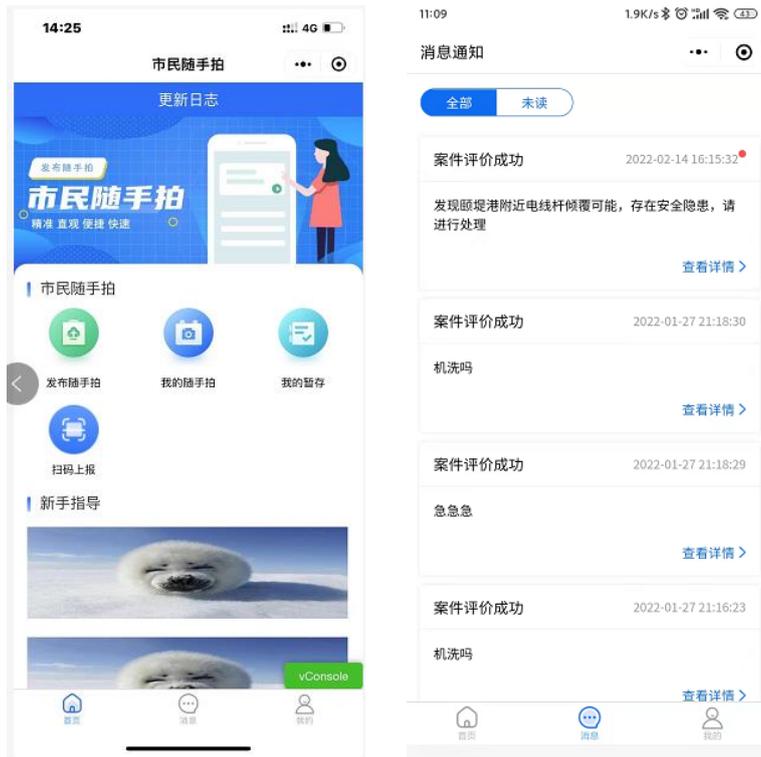


5. 选择一个案件左滑，点击删除，可删除暂存数据



## 4.2.7 消息通知

1. 显示市民随手拍相关消息通知，列表排序为时间倒序，最新的在最上面



2. 未读消息 卡片右上角展示未读角标



3. 点击“查看详情”显示消息通知详情



## 4.2.8 我的

1. 展示市民的个人息，可操作退出登录



2. 展示修改密码，可设置新密码

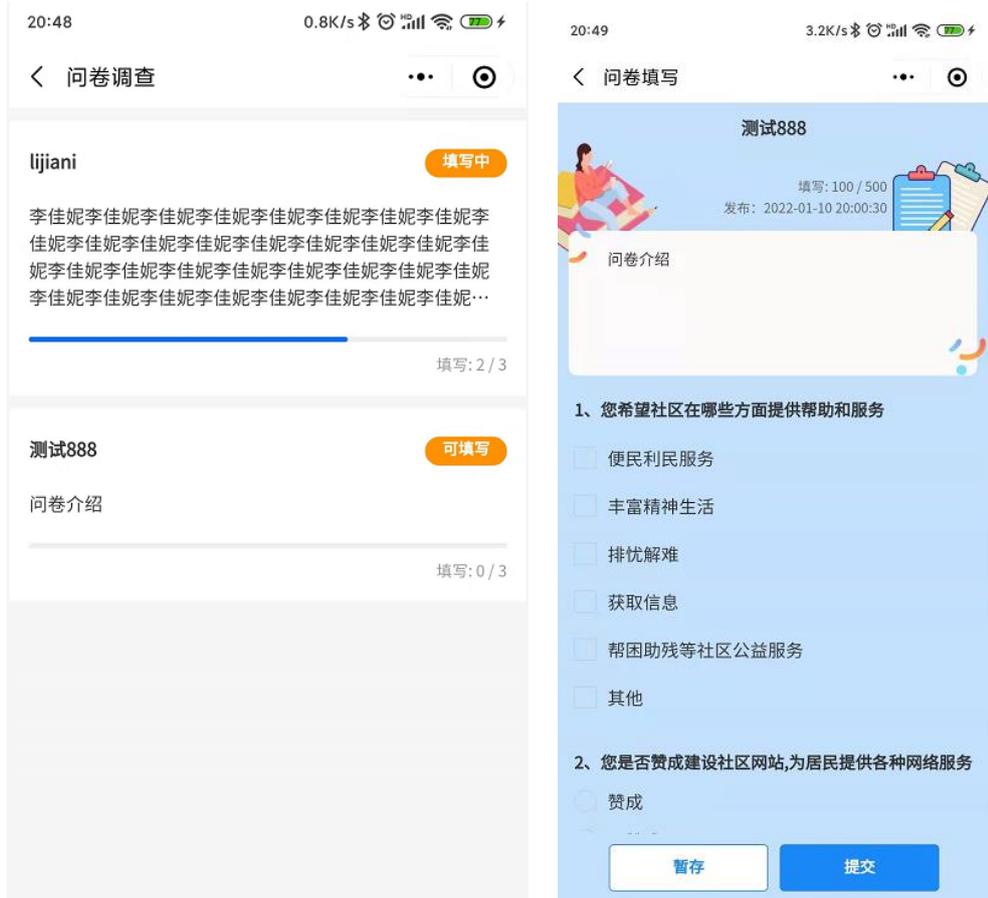


3. 展示版本信息

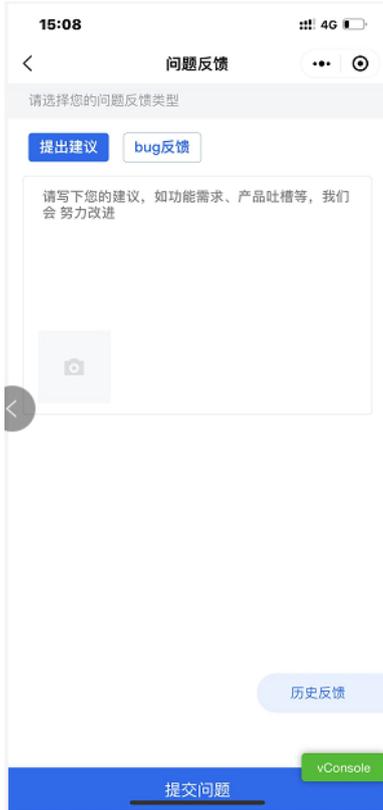


4. 展示我的积分、点击“查看明细”展示积分明细





6. 问题反馈可提交问题至后台管理系统，可查看历史反馈及反馈的详情。反馈类型由后台的业务字典配置。



详情:



## 4.2.9 新手指导页

新手指导页展示发布随手拍的指导内容，点击可以查看市民的相关操作流程

## 4.2.10 平台宣传页

1. “平台介绍信息”



## 4.2.11 系统更新提示

1. 首页展示弹窗



2. 点击可以展示更新消息



## 4.3 APP（使用 ios 端演示）

### 4.3.1 注册登录

1、注册账号，输入个人信息、手机号、密码等信息

The screenshot shows the '用户注册' (User Registration) screen. At the top, there's a back arrow and the title '用户注册'. The form contains the following elements:

- A red asterisk followed by '请输入姓名' (Please enter name).
- Gender selection: '性别:  男  女'.
- '请输入身份证号' (Please enter ID card number).
- A red asterisk followed by '请输入手机号' (Please enter phone number).
- A red asterisk followed by '请输入短信验证码' (Please enter short message verification code) and a blue link '获取验证码' (Get verification code).
- '设置新密码' (Set new password).
- '确认新密码' (Confirm new password).
- A checkbox '显示密码' (Show password).
- Red asterisk followed by password requirements: '必须是8-20个小写英文字母，大写英文字母，数字或符号，且字母、数字和标点符号至少包含两种'.
- A checked checkbox '我已阅读并同意用户与隐私协议' (I have read and agree to the user and privacy agreement).
- A blue button '确认' (Confirm) at the bottom.

2、支持动态密码登录、统一密码两种登录方式



---

3、进入忘记密码，可设置新密码

14:00      4G

<      重置密码

请输入登录手机号

请输入短信验证码      获取验证码

设置新密码

确认新密码       显示密码

\*必须是8-20个小写英文字母、大写英文字母、数字或符号，且字母、数字和标点符号至少包含两种

确认

## 4.3.2 首页

使用市民身份的账号（手机号）登录客户端，登录成功后进入首页。



首页包含以下几个功能：

### 1、底部主菜单

“首页”、“消息”、“我的”，三个主要功能模块，点击菜单项切换到对应模块的主页面。

### 2、新手指导页

新手指导页展示社区的指导内容，点击可以查看市民随手拍的相关操作流程

### 3、市民随手拍

“发布随手拍”“我的随手拍”“我的暂存”“扫码上报”，点击切换到对应的模块页

### 4、平台宣传页

“平台介绍信息”

## 4.3.3 扫码上报

### 1、点击“扫码上报”



2、填入随手拍信息后，点击“提交”即可上报成功，点击“暂存”保存编辑信息

扫码上报

上报对象: 表哥火锅店

时间: 2022-06-27 16:13:36

地点: 表哥香港海鲜火锅

事件标题: 门前杂物堆放

事件类型: 请选择

诉求类型: 请选择

事件描述: 语音描述 | 文字描述

按住说话

添加附件:

是否匿名:  是  否

是否公开:  是  否

紧急程度:  一般  紧急

暂存 | 提交

3、点击“提交”至“我的随手拍”查看



4、点击“暂存”至“我的暂存”查看

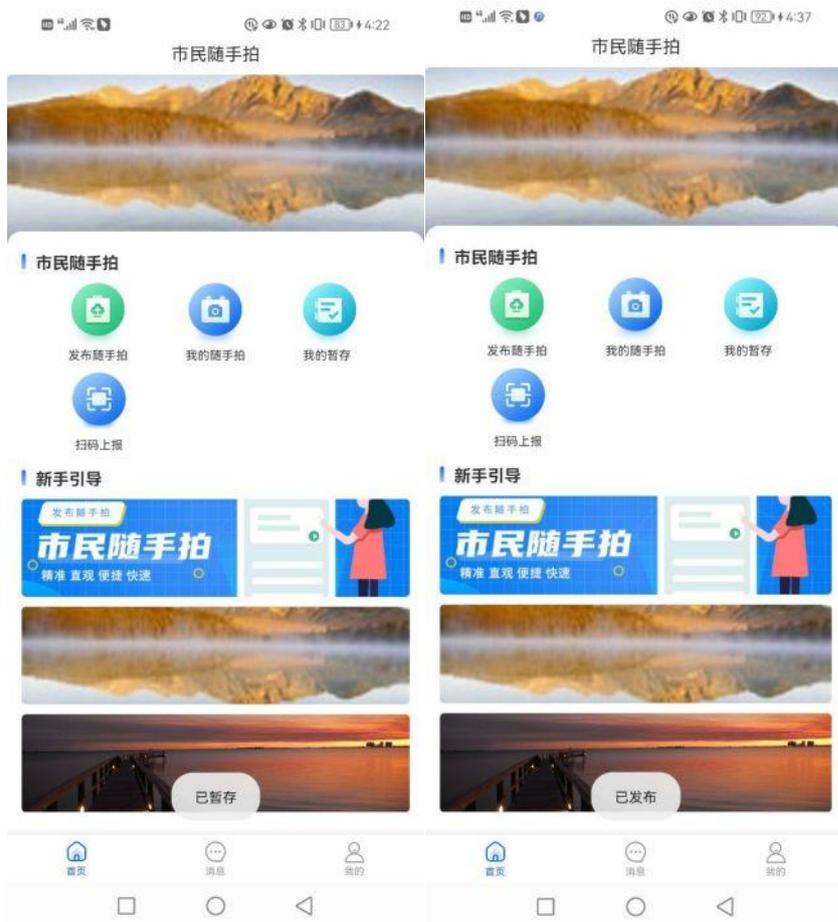


#### 4.3.4 发布随手拍

- 1、点击“发布随手拍”



填入随手拍信息后，点击“提交”即可上报成功，点击“暂存”保存编辑信息，提交的内容其他 APP/小程序用户无法查看，只能由当前账号查看。



2、点击“提交”至“我的随手拍”查看



3、点击“暂存”至“我的暂存”查看



### 4.3.5 我的随手拍

- 1、展示已上报的随手拍列表



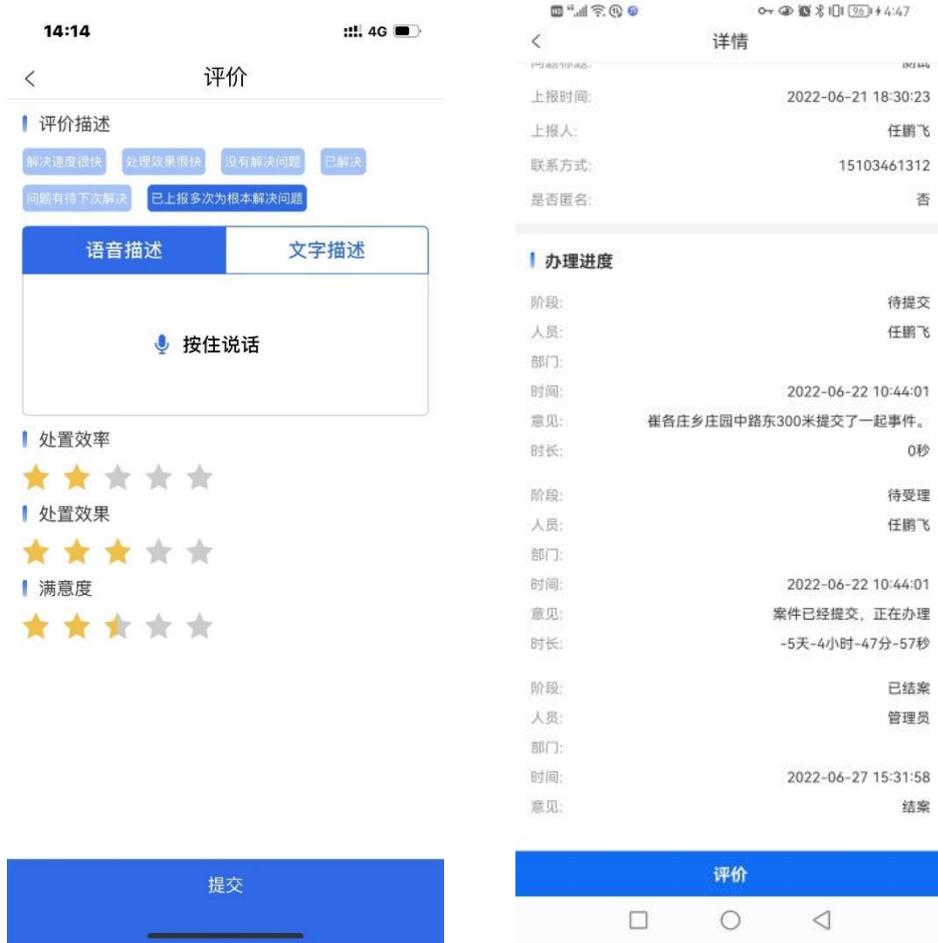
2、可输入关键字，筛选案件类型、评价状态 查找对应的随手拍



### 3、显示上报案件详情



4、可查看处理流程详情 和 进行评价



### 4.3.6 我的暂存

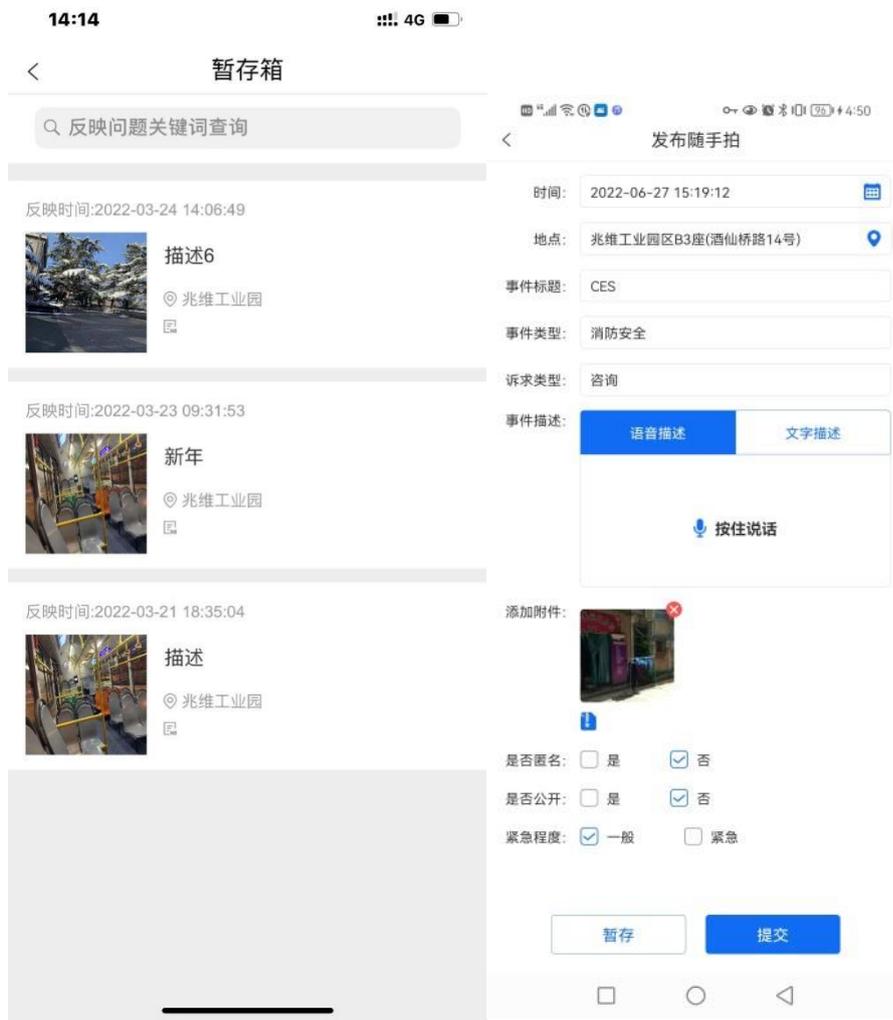
- 1、点击“我的暂存”按钮，展示已暂存的随手拍列表



2、可输入关键字，查看对应的暂存案件

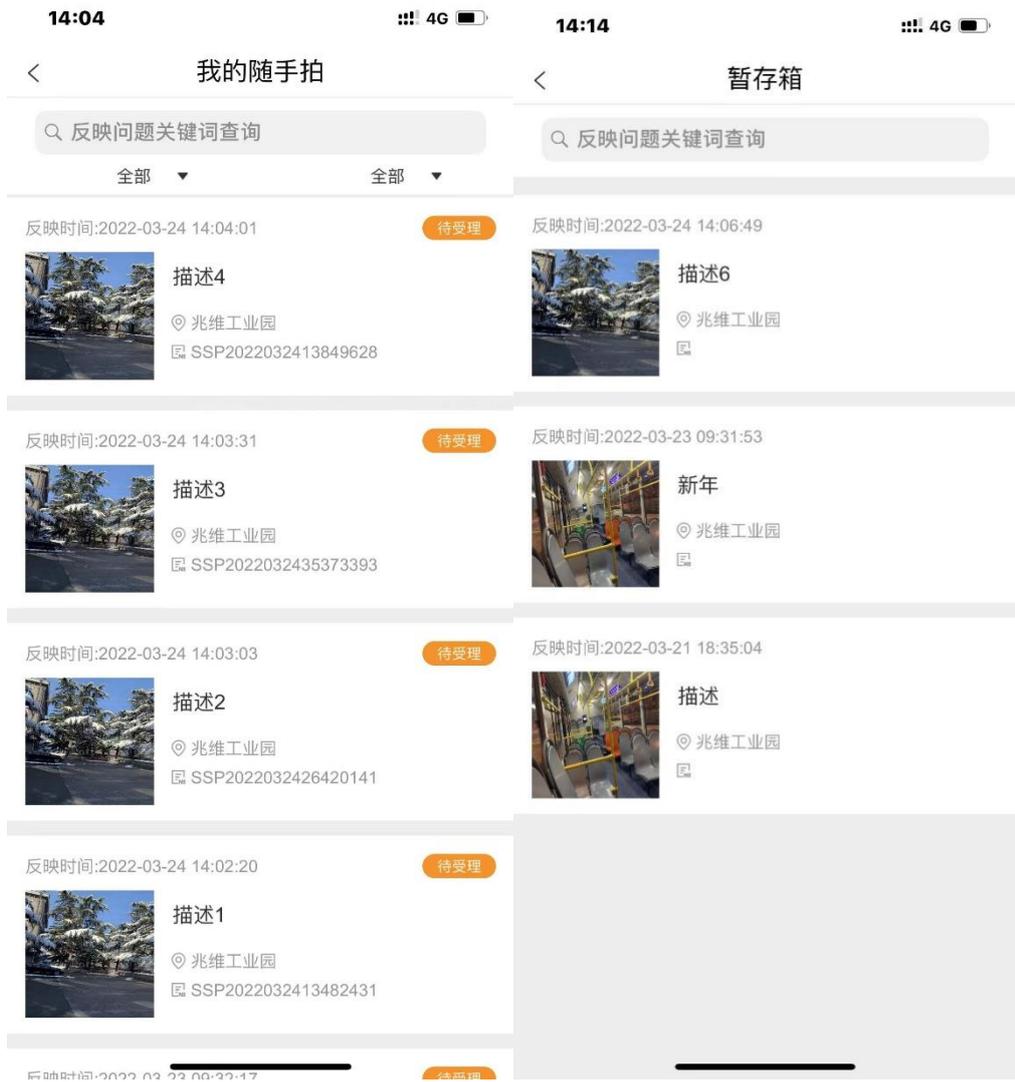


### 3、显示随手拍详情

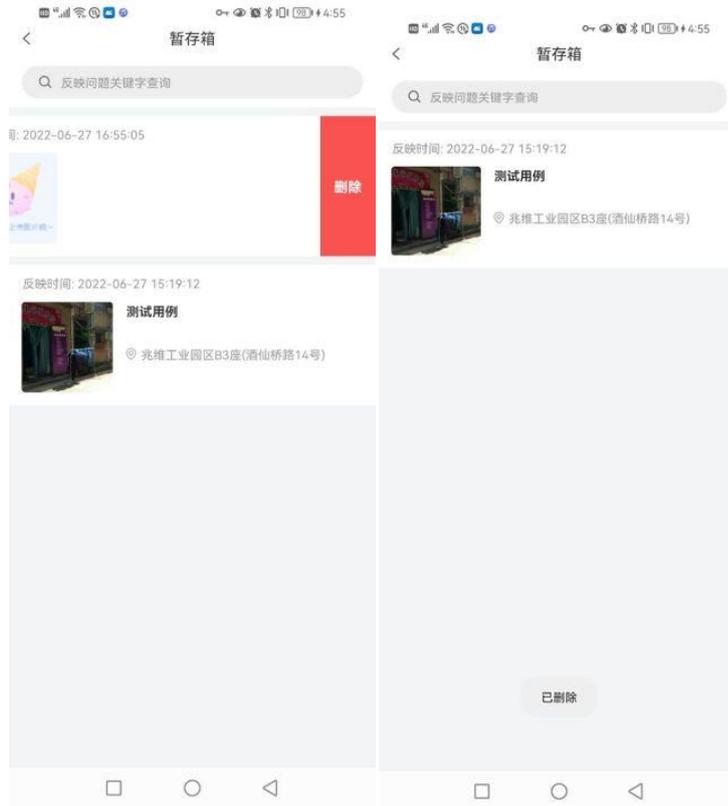


4、编辑随手拍信息后，点击“提交”即可上报成功，点击“暂存”保存随手拍信息：

点击“提交”至“我的随手拍”查看；点击“暂存”至“我的暂存”查看，提交的内容其他 APP/小程序用户无法查看，只能由当前账号查看。



5、选择一个案件左滑，点击删除，可删除暂存数据



### 4.3.7 消息通知

- 1、显示市民随手拍相关消息通知，列表排序为时间倒序，最新的在最上面



## 2、未读消息 卡片右上角展示未读角标

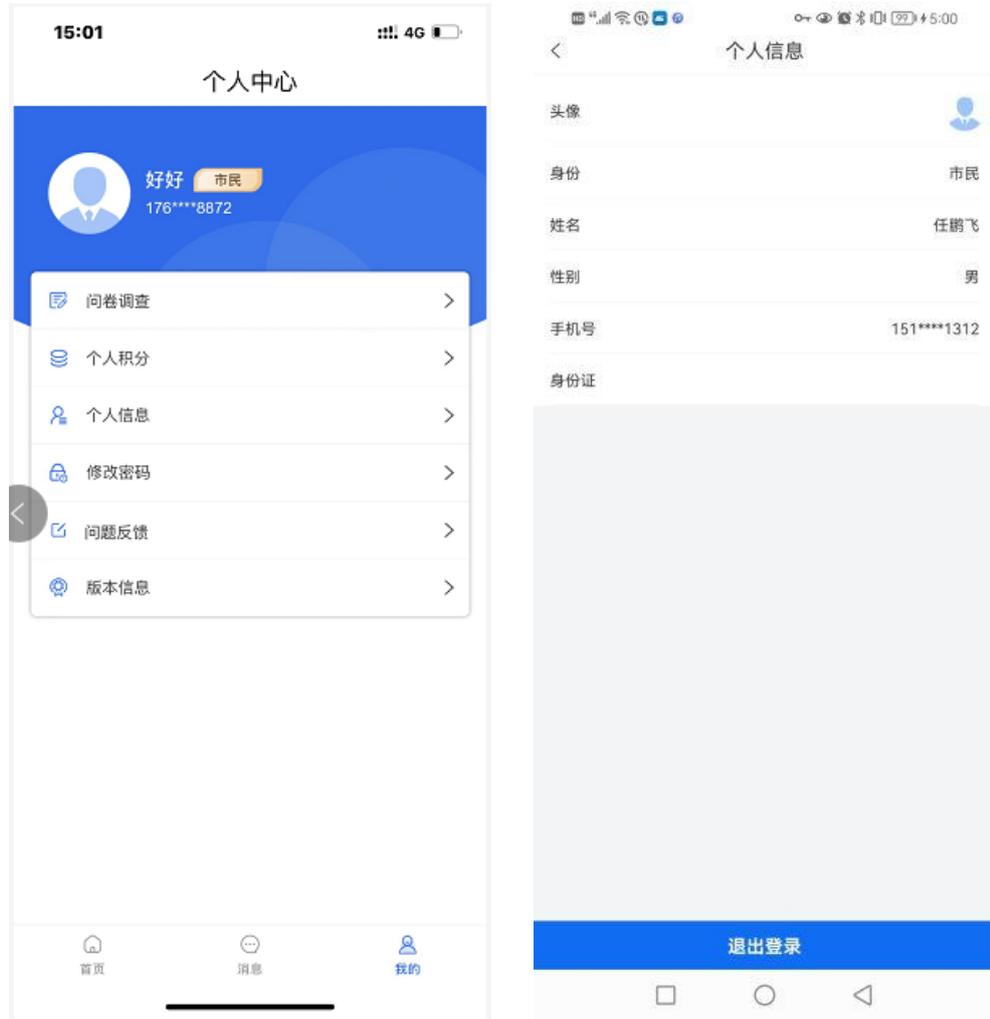


### 3、点击“查看详情”显示消息通知详情



## 4.3.8 我的

- 1、展示市民的个人息，可操作退出登录



2、展示修改密码，可设置新密码

14:16 4G

< 修改密码

请输入旧密码

设置新密码

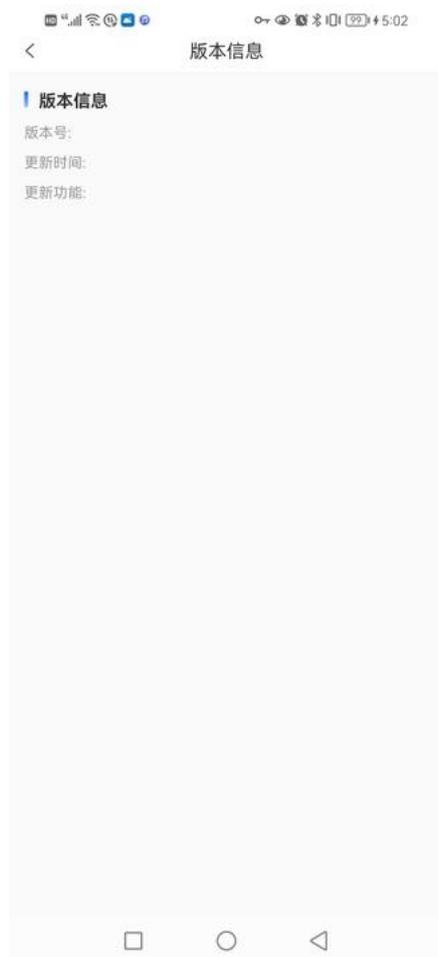
确认新密码

显示密码

\*必须是8-20个小写英文字母、大写英文字母、数字或符号，且字母、数字和标点符号至少包含两种

确认

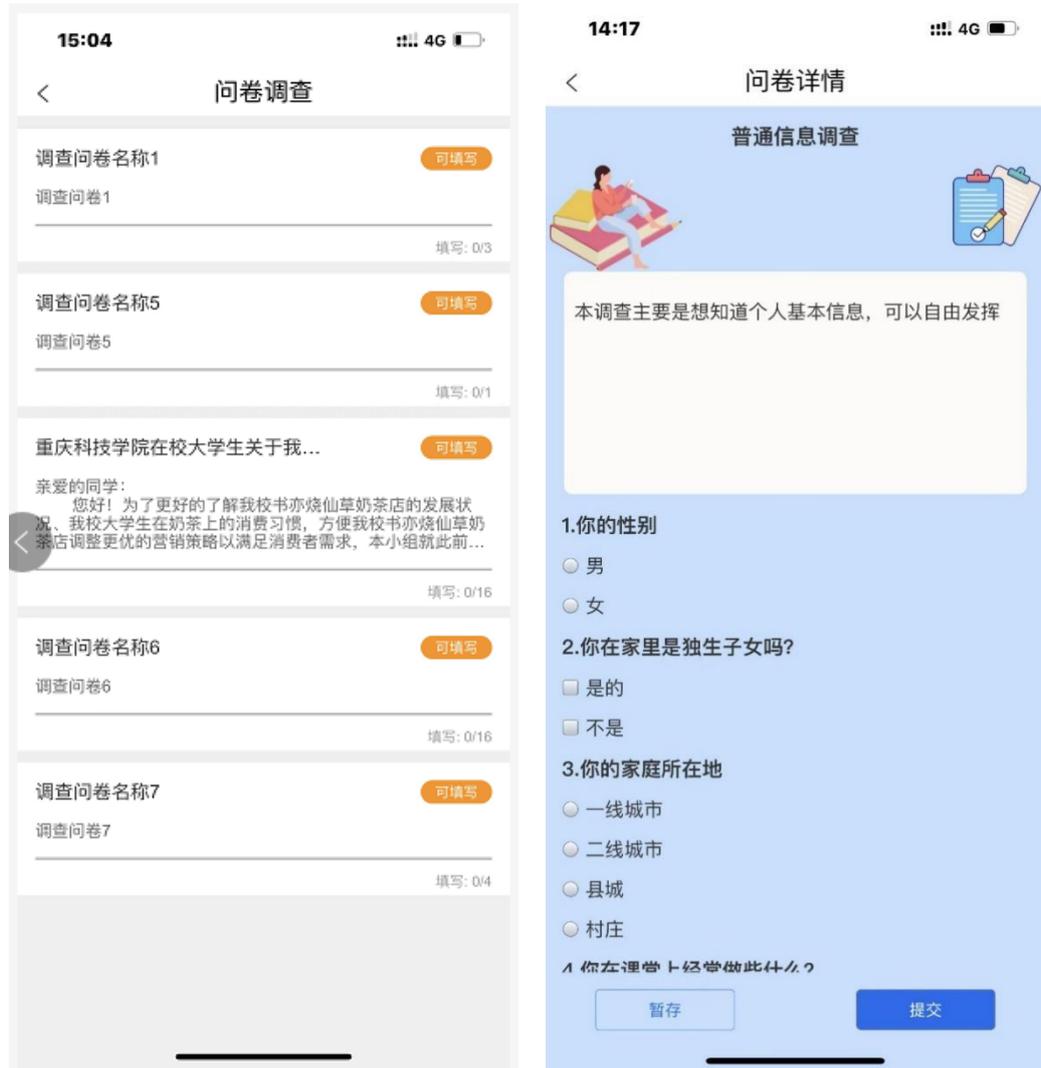
### 3、展示版本信息



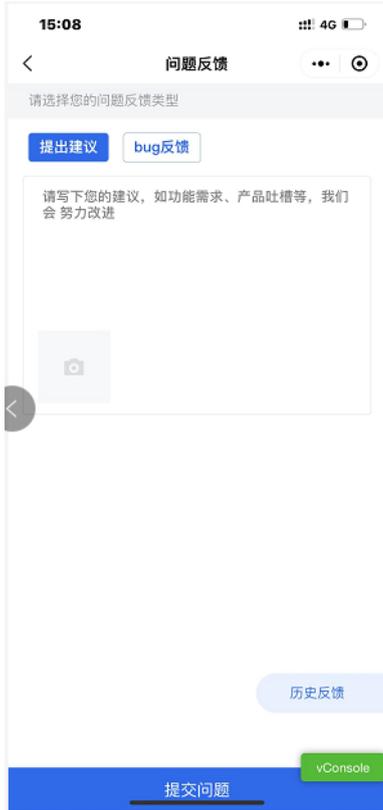
4、展示我的积分、点击“查看明细”展示积分明细



5、展示问卷调查、点击卡片展示问卷填写详情，可进行填写提交



6、问题反馈可提交问题至后台管理系统，可查看历史反馈及反馈的详情。反馈类型由后台的业务字典配置。



详情:



### 4.3.9 新手指导页

新手指导页展示发布随手拍的指导内容，点击可以查看市民的相关操作流程



### 4.3.10 平台宣传页

- 1、“平台介绍信息”



### 4.3.11 APP 升级

1、用户打开 APP 收到升级提示后可点击下载安装升级，ios 跳转到商店进行升级，安卓下载安装包后升级。

