

中小学课后服务数字化平台

用户使用手册

（学校管理系统）

二零二一年十月

目 录

第一章 平台概述.....	- 3 -
第二章 使用说明.....	- 3 -
一、权限说明.....	- 3 -
二、运行环境.....	- 4 -
第三章 用户登录.....	- 5 -
一、登录方式.....	- 5 -
第四章 学校课程管理用户操作指南.....	- 5 -
一、系统设置.....	- 5 -
二、资源管理.....	- 10 -
三、课前管理.....	- 15 -
四、课后管理.....	- 22 -
第五章 学校校务管理用户操作指南.....	- 36 -
一、学校管理.....	- 36 -
二、课前管理.....	- 49 -
三、课后管理.....	- 60 -
四、进入选课.....	- 66 -
五、退出登录.....	- 66 -
第六章 学校选课管理用户操作指南.....	- 67 -
一、课程推荐.....	- 67 -

二、我的待办.....	- 67 -
三、课程广场.....	- 69 -
四、管理中心.....	- 70 -
五、我的消息.....	- 72 -
六、我的收藏.....	- 73 -
七、常见问题.....	- 74 -
八、如何选课.....	- 74 -
九、进入校务管理系统.....	- 75 -
十、退出登录.....	- 75 -
第七章 技术支持.....	- 76 -
技术支持联系方式.....	- 76 -

第一章 平台概述

中小学课后服务数字化平台是基于华为云计算、大数据、人工智能等高端科技打造，为课后服务工作定制的一系列系统的集群，具备功能全面、性能稳定、使用简便，扩展性强等特点，是教育行政部门进行管理以及学校执行落地的好帮手。

平台最核心的系统是为教育行政部门打造的数字化管理系统，可以通过数字化看板、可视化图表以及颗粒化数据等多种形式实现其对辖区内所有学校课后服务工作的完全把控和一键管理。

平台最主要的系统是为学校打造的数字化执行系统，包括课程、选课、校务三大模块，可以通过极简操作为学校赋能，将选课、排期、报名、社团、备课、上课、汇报、验收、考评、结算等工作场景的打通，将课后服务的所有执行环节联动起来，将所有的操作留痕，将所有的数据留存。

本手册主要为学校编制。

第二章 使用说明

一、权限说明

系统的权限可以按照教育行政部门的要求任意配置，权限支持随时修改调整，且在调整结束后新的权限即刻生效。为方便用户使用，系统预设用户两级，分别是学校领导、选课老师、校务老师以及课程老师，基本权限如下：

学校领导：可以查看课程、选课、校务三大模块内所有的数据以及报表，可以操作三大模块的所有功能。

选课老师：只能查看到选课模块的数据以及报表，可审核并可使用选课模块的功能。

校务老师：只能查看到校务模块的数据以及报表，可审核并可使用校务模块的功能。

课程老师：只能查看到课程模块的数据以及报表，可审核并可使用课程模块的功能。

二、运行环境

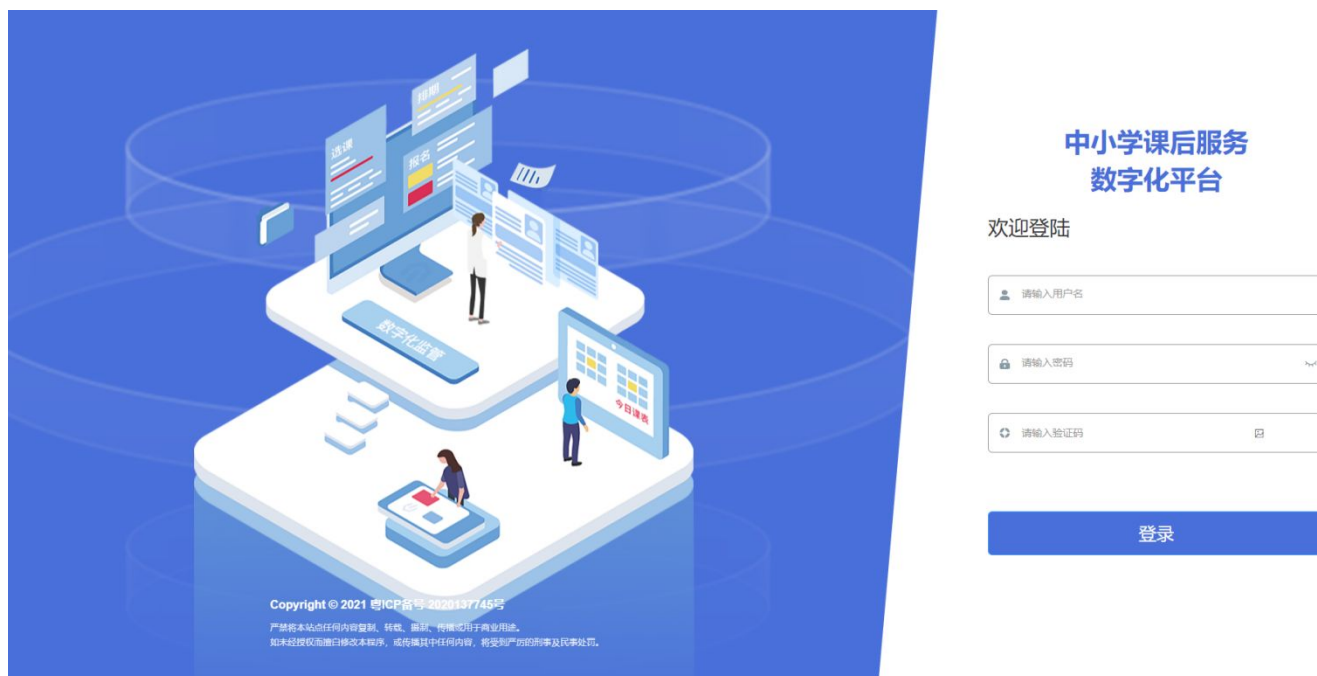
1. 操作系统：该系统需要在 Windows 操作环境下运行。
2. 本系统以浏览器/服务器模式运行，运行本系统的客户端只需安装谷歌浏览器（Google Chrome 61.0.3163.79 及以上版本）即可运行，分辨率至少 1600*1024。
3. 系统推荐的浏览器是谷歌（Google Chrome 88.0.4324.190 及以上版本），其他浏览器不推荐使用，分辨率推荐 1920*1080。

第三章 用户登录

一、登录方式

操作步骤：

1. 按照教育局要求，接入所在区教育局的教育政务服务平台的课后服务信息管理板块；
2. 打开中小学课后服务数字化平台的登录页面⇨输入登录手机号及登录密码（初始密码为 123456）
⇨点击“登录”进入中小学课后服务数字化平台的主页面，首次登录后需修改密码。



第四章 学校课程管理用户操作指南

一、系统设置

1. 入库出库

点击系统左侧导航栏中的【系统设置】-- 【入库出库】，跳转至【入库出库】页面，在此页面中可查看公司入库信息。

【入库出库】

填写及上传相关信息后，点击【入库出库】或先【保存】再操作【入库出库】，点击【入库出库】操作成功后，显示待上架状态，待平台系统审核操作【设置范围】后，操作【申请出库】后，便可以上架。



红树林外国语小学校本

系统设置

架构设置

人员设置

入库出库

资源管理

课前管理

课后管理

公司管理 / 上架管理

王杰

*负责人身份证号 350521198808010033

*经营地址 广东省 / 深圳市 / 宝安区 / 西乡街道办事处

红树林外国语小学

*负责人身份证国徽面

资质信息

证件类型 请选择

证件号码 请输入证件号码

其他信息

经营规模 请输入 学生人数 (人)

公司简介 点击上传

成立时长 0 (年)

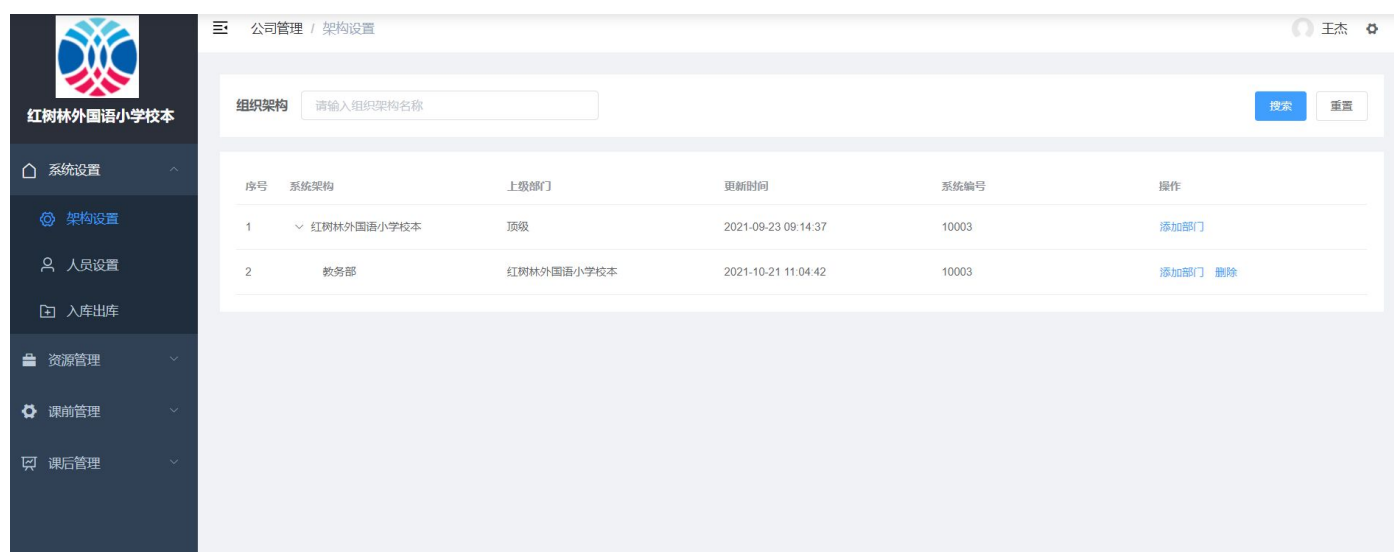
资信证明 点击上传

任职人数 0 (人)

2.架构设置

【查看】

点击系统左侧导航栏中的【系统设置】 -- 【架构设置】，跳转至【架构设置】页面，在此页面中可查看公司组织架构信息。



红树林外国语小学校本

系统设置

架构设置

人员设置

入库出库

资源管理

课前管理

课后管理

公司管理 / 架构设置

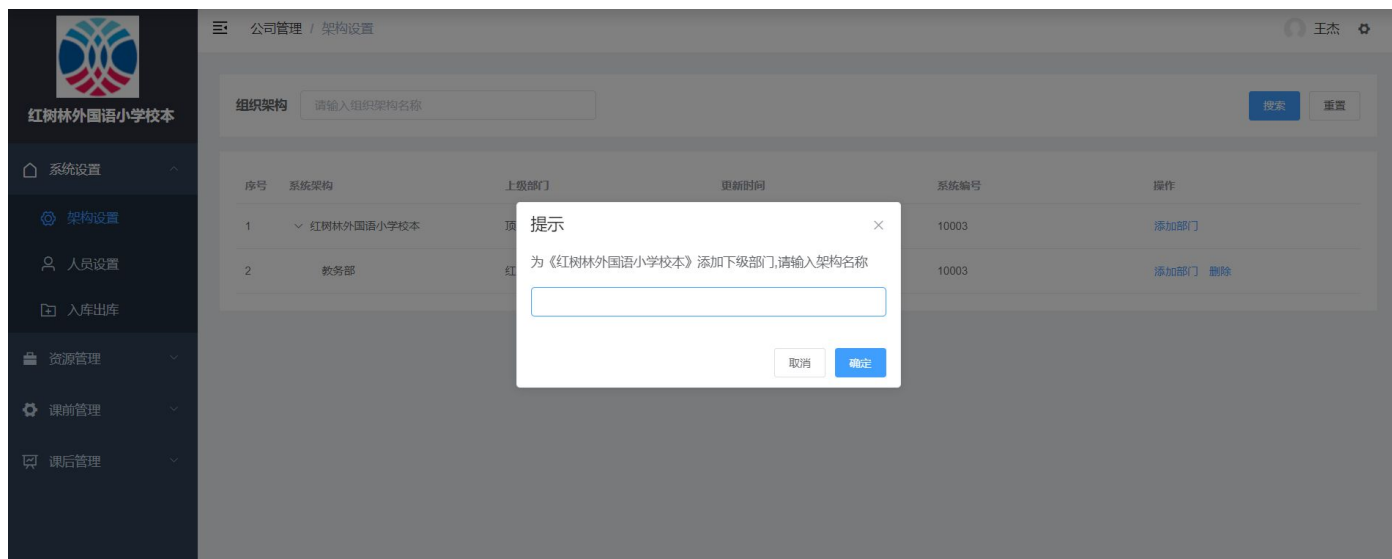
王杰

组织架构 请输入组织架构名称 搜索 重置

序号	系统架构	上级部门	更新时间	系统编号	操作
1	红树林外国语小学校本	顶级	2021-09-23 09:14:37	10003	添加部门
2	教务处	红树林外国语小学校本	2021-10-21 11:04:42	10003	添加部门 删除

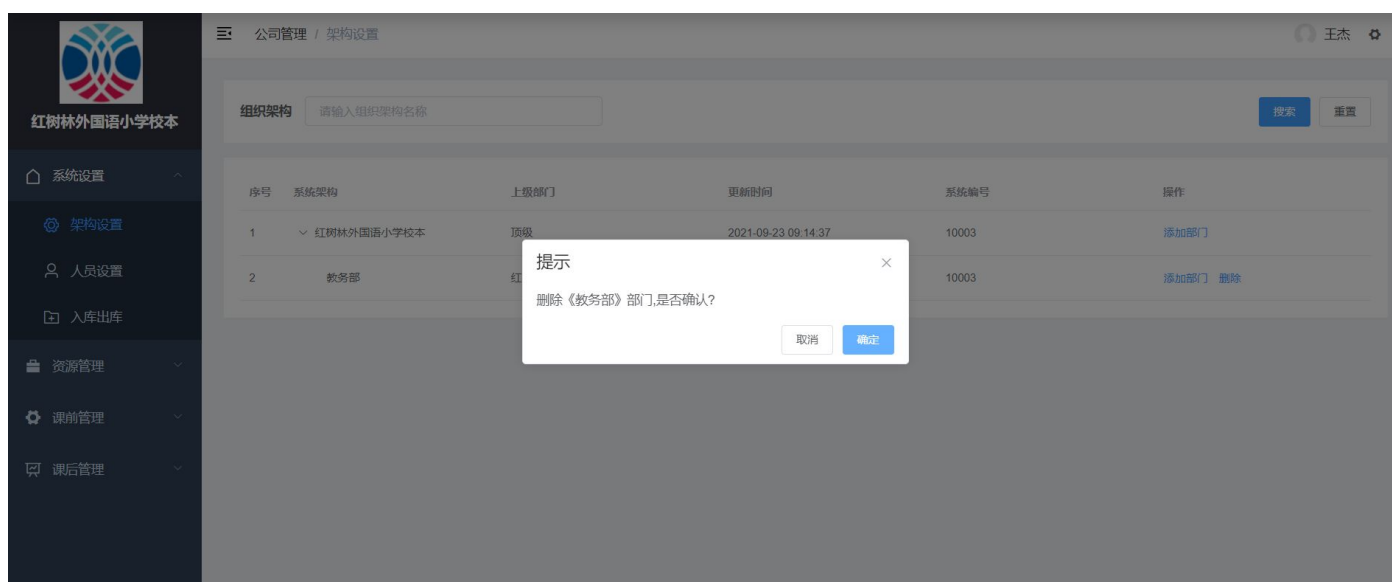
【添加部门】

点击操作栏中的【添加部门】按钮，即可为选中的部门创建子部门。在弹窗内的【组织架构】字段中输入子部门名称，点击【保存】按钮，子部门创建成功。



【删除部门】

点击操作栏中的【删除】按钮，显示确认删除弹窗提示，在删除弹窗内点击【确认】按钮，即删除选中部门数据。**公司节点（根节点）不能删除。**



【搜索】

在【组织架构】输入框中输入需查询的部门名称，支持模糊匹配，在【状态】下拉框中选择需查询的

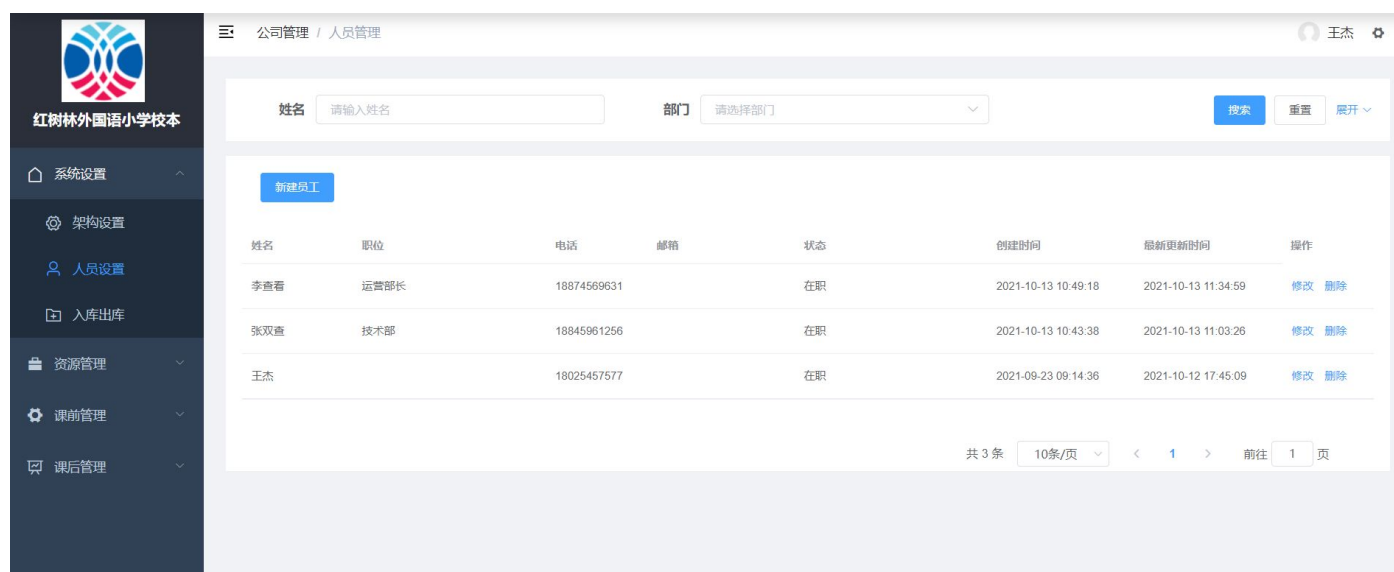
对应状态，点击【搜索】按钮，按查询条件查询部门数据。

点击【重置】按钮，清空查询条件，显示所有组织架构信息。

3.员工设置

【员工列表】

点击【系统设置】--【员工管理】，跳转至员工列表页面。页面中以列表展示员工数据



红树林外国语小学校本

系统设置

架构设置

人员设置

入库出库

资源管理

课前管理

课后管理

公司管理 / 人员管理

王杰

姓名 请输入姓名

部门 请选择部门

搜索 重置 展开

新建员工

姓名	职位	电话	邮箱	状态	创建时间	最新更新时间	操作
李查看	运营部长	18874569631		在职	2021-10-13 10:49:18	2021-10-13 11:34:59	修改 删除
张双查	技术部	18845961256		在职	2021-10-13 10:43:38	2021-10-13 11:03:26	修改 删除
王杰		18025457577		在职	2021-09-23 09:14:36	2021-10-12 17:45:09	修改 删除

共 3 条 10条/页 < 1 > 前往 1 页

【新建员工】

点击【新建员工】按钮，显示新建员工弹窗，填写员工信息后，点击【确定】按钮，系统内将新增一条员工数据。



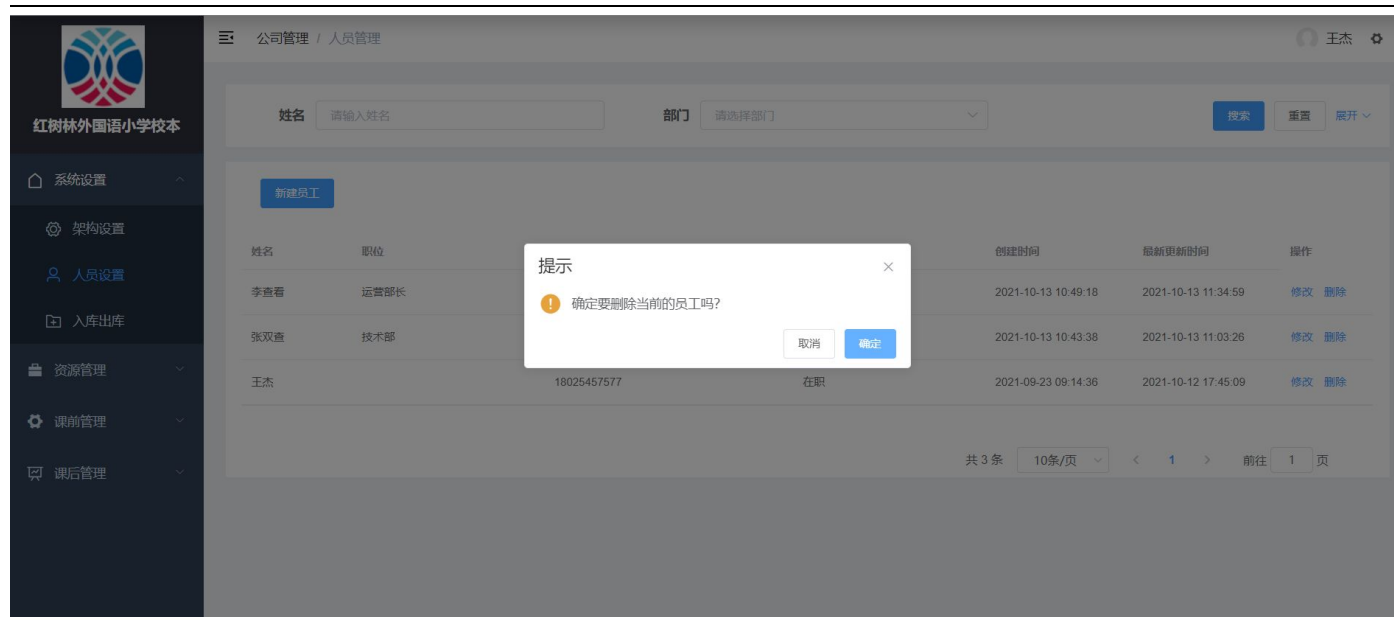
【修改】

点击操作栏中的【修改】按钮，显示修改员工信息弹窗，完成修改后点击【保存】按钮，系统将更新选中的员工信息。



【删除】

点击操作栏中的【删除】按钮，从系统中删除选中的员工信息



【搜索员工】

支持按多条件搜索员工信息，包括按员工姓名、手机号、职位、员工状态、更新时间、部门、角色等维度搜索。点击【搜索】按钮，系统将根据已输入的搜索条件搜索员工数据。点击【重置】按钮，将显示所有员工数据，并清空已输入的搜索条件。

二、资源管理

1. 教师管理

操作路径：

点击“资源管理” ⇨ “教师管理” ⇨ “添加教师”；

操作方法：

1.1 单独添加教师

1.1.1 点击“资源管理”，进入“教师管理”，点击“添加教师”按钮。



1.1.2 在弹窗中输入教师姓名、选择性别、输入身份证号信息，点击保存，完成该教师入库。



1.2 批量添加教师

1.2.1 点击“批量导入”按钮进行批量教师导入；



1.2.2 在弹窗中选择教师服务地址，下载并填写教师信息模板，点击“上传文件”上传填写好的模板，点击“确定”完成批量教师入库。



2. 课程管理

2.1 课时确认

操作路径：

点击“资源管理” ⇨ “课程管理” ⇨ “课时确认”；

操作步骤：

2.1.1 点击“资源管理”进入“课程管理”，点击“课时确认”按钮完成课时添加。



2.1.2 进入课时添加，页面带星号为必填项，输入课程名称，点击上传课件，输入课时详情，点击保存，完成该课时确认（若一学期课程为 15 课时，应创建 15 条课时信息）。



2.2 课程入库

操作路径：

点击“资源管理” ⇌ “课程管理” ⇌ “课程入库”

操作步骤：

2.1.1 点击“资源管理”进入“课程管理”，点击“课程入库”，添加“添加课程”按钮，进行课程入库。



2.1.2 填写课程的相关信息（包括课程名称、分类、开班人数、适合学段、课程时长、适合年级、课程费用等信息，注意课程分类应选择本校课程的校内辅导分类），带星号为必填项，完成填写点击保存，即完成该课程基础资料填写，完成“包含课时”、“关联教师”、设置“课程数量”后，既可以按“申请入库”按钮完成课程添加。

1. 课程排期

操作路径：

点击“课前管理”⇌“课程排期”

操作步骤：

1.1 点击“课前管理”，进入“课程排期”，选择状态为“待关联教师”的课程，点击“关联教师”。

红树林外国语小学校本

系统设置
资源管理
课前管理
保证金管理
课程排期
课程备课
课后管理

课程管理 / 课程排期

学年 请输入学年 学期 请选择学期 搜索 重置 展开

课程名称	学年学期	服务学校	开始日期	结束日期	授课教师	调整状态	状态	操作
作业辅导	2020下学期	红树林外国语小学	2021-02-01	2021-06-28	陈颖	正常	已发布	关联教师 发布 查看课时
趣学作文	2020下学期	红树林外国语小学	2021-02-09	2021-06-25	邓慧娟	正常	已关联教师	关联教师 发布 查看课时
作业辅导	2020下学期	红树林外国语小学	2021-02-04	2021-06-17		正常	待关联教师	1.点击“关联教师” 关联教师 发布 查看课时
莱茵德语	2020下学期	红树林外国语小学	2021-02-09	2021-06-08	胡晓瑜	正常	已发布	关联教师 发布 查看课时
红树风铃	2020下学期	红树林外国语小学	2021-02-09	2021-06-08	杨秋玲	正常	已发布	关联教师 发布 查看课时
Shakespeare Drama	2020下学期	红树林外国语小学	2021-02-09	2021-06-08	陈青苗	正常	已发布	关联教师 发布

1.2 在下拉列表中选择相应的教师，点击关联教师。

红树林外国语小学校本

系统设置

资源管理

课前管理

保证金管理

课程排期

课程备课

课后管理

课程管理 / 课程排期

学年 学期

课程名称	学年学期	服务学校	用
作业辅导	2020下学期	红树林外国语小学	20
趣学作文	2020下学期	红树林外国语小学	20
作业辅导	2020下学期	红树林外国语小学	20
英语口语	2020下学期	红树林外国语小学	20
红树风铃	2020下学期	红树林外国语小学	20
Shakespeare Drama	2020下学期	红树林外国语小学	20
萌芽生物社	2020下学期	红树林外国语小学	20
童话梦乐园	2020下学期	红树林外国语小学	20
小白鹭绘本剧乐园	2020下学期	红树林外国语小学	20
作业辅导	2020下学期	红树林外国语小学	20

* 课程名称 作业辅导

* 学期时间 2021-02-01 - 2021-06-30

* 授课教师

陈颖

排期周期：每周四

排期时间：15:20 至 16:00

上课场地：二（8）班教室

上课周次：1,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,3,5,6,7,8,9

排期周期：每周五

排期时间：15:20 至 16:00

上课场地：二（8）班教室

上课周次：1,10,11,12,13,14,15,3,4,5,6,7,8,9

3.点击“关联教师”

关联教师

取消

1.3 选择状态为“已关联教师”的课程，点击“发布”。

红树林外国语小学校本

系统设置

资源管理

课前管理

保证金管理

课程排期

课程备课

课后管理

课程排期

王杰

学年

请输入学年

学期

请选择学期

搜索

重置

展开

课程名称	学年学期	服务学校	开始日期	结束日期	授课教师	调整状态	状态	操作
作业辅导	2020下学期	红树林外国语小学	2021-02-04	2021-06-17	陈颖	正常	已关联教师	关联教师 发布 查看课时
作业辅导	2020下学期	红树林外国语小学	2021-02-01	2021-06-28	陈颖	正常	已发布	关联教师 发布 查看课时
趣学作文	2020下学期	红树林外国语小学	2021-02-09	2021-06-25	邓慧娟	正常	已关联教师	关联教师 发布 查看课时
莱茵德语	2020下学期	红树林外国语小学	2021-02-09	2021-06-08	胡晓瑜	正常	已发布	关联教师 发布 查看课时
红树风铃	2020下学期	红树林外国语小学	2021-02-09	2021-06-08	杨秋玲	正常	已发布	关联教师 发布 查看课时
Shakespeare Drama	2020下学期	红树林外国语小学	2021-02-09	2021-06-08	陈青苗	正常	已发布	关联教师 发布 查看课时

1.4 核对完毕后点击“确认发布”。

红树林外国语小学校本

系统设置

资源管理

课前管理

保证金管理

课程排期

课程备课

课后管理

排课调整

王杰

返回

课时名称

请输入课时名称

搜索

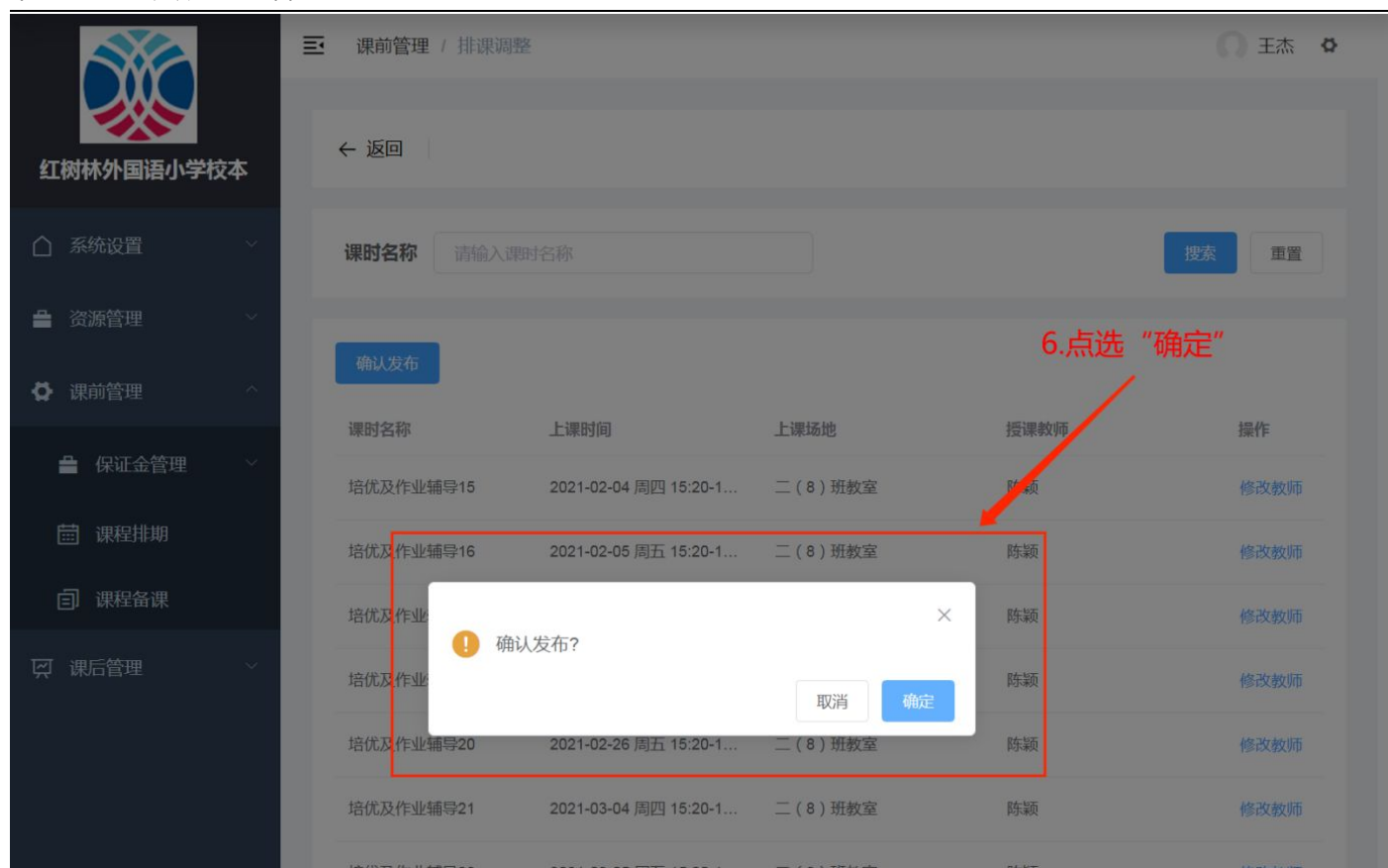
重置

确认发布

5.点击“确认发布”

课时名称	上课时间	上课场地	授课教师	操作
培优及作业辅导15	2021-02-04 周四 15:20-16...	二（8）班教室	陈颖	修改教师
培优及作业辅导16	2021-02-05 周五 15:20-16...	二（8）班教室	陈颖	修改教师
培优及作业辅导17	2021-02-18 周四 15:20-16...	二（8）班教室	陈颖	修改教师
培优及作业辅导18	2021-02-19 周五 15:20-16...	二（8）班教室	陈颖	修改教师
培优及作业辅导20	2021-02-26 周五 15:20-16...	二（8）班教室	陈颖	修改教师
培优及作业辅导21	2021-03-04 周四 15:20-16...	二（8）班教室	陈颖	修改教师
培优及作业辅导22	2021-03-05 周五 15:20-16...	二（8）班教室	陈颖	修改教师

1.5 弹出对话框点选“确定”即完成排期。



2. 课程备课

操作路径：

点击“课前管理”⇌“课程备课”

操作方法：

2.1 点击“课前管理”，进入“课程备课”，点击需要备课的课程右侧“备课”按钮。

红树林外国语小学校本

系统设置

资源管理

课前管理

保证金管理

课程排期

课程备课

课后管理

课前管理 / 备课检查

王杰

课程名称

请输入课程名称

搜索

重置

1. 点击 “备课”

课程名称	报名人数	报名对象	开始日期	结束日期	服务学校	总课时	已备课	操作
作业辅导	50	一年级8班	2021-02-01	2021-06-28	红树林外国语小学	32	0	备课
作业辅导	54	二年级4班	2021-02-08	2021-06-21	红树林外国语小学	32	64	备课
作业辅导	52	二年级5班	2021-02-08	2021-06-21	红树林外国语小学	32	32	备课
作业辅导	53	二年级6班	2021-02-08	2021-06-21	红树林外国语小学	32	32	备课
作业辅导	51	二年级7班	2021-02-08	2021-06-21	红树林外国语小学	32	32	备课
作业辅导	54	二年级2班	2021-02-08	2021-06-21	红树林外国语小学	32	64	备课
作业辅导	53	二年级8班	2021-02-08	2021-06-21	红树林外国语小学	32	32	备课
作业辅导	53	三年级3班	2021-02-08	2021-06-21	红树林外国语小学	32	32	备课
作业辅导	50	三年级6班	2021-02-08	2021-06-21	红树林外国语小学	32	32	备课
作业辅导	52	三年级1班	2021-02-08	2021-06-21	红树林外国语小学	32	32	备课

共 39 条 10条/页 < 1 2 3 4 > 前往 1 页

2.2 点击 “课时名称” 左侧对课时进行全部勾选，点击上方的 “批量完成备课”。

红树林外国语小学校本

系统设置

资源管理

课前管理

保证金管理

课程排期

课程备课

课后管理

课前管理 / 备课详情

王杰

< 返回

课时名称

请输入课时名称

搜索

重置

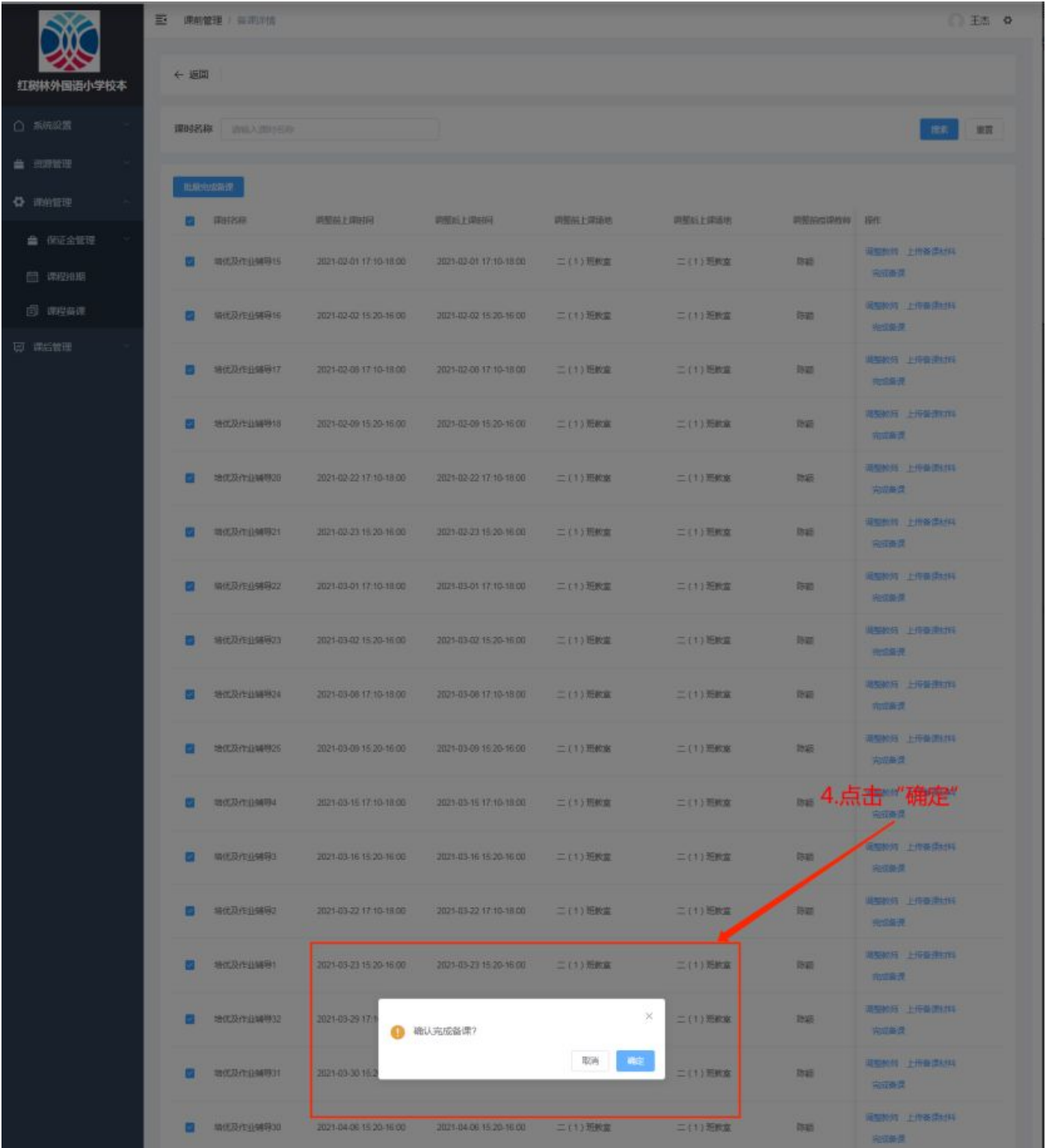
3. 点击 “批量完成备课”

2. 点击 “全选”

☒ 批量完成备课

课时名称	调整前上课时间	调整后上课时间	调整前上课地点	调整后上课地点	调整后授课教师	操作
<input checked="" type="checkbox"/> 培优及作业辅导15	2021-02-01 17:10-18:00	2021-02-01 17:10-18:00	二（1）班教室	二（1）班教室	陈颖	调整教师 上传备课材料 完成备课
<input checked="" type="checkbox"/> 培优及作业辅导16	2021-02-02 15:20-16:00	2021-02-02 15:20-16:00	二（1）班教室	二（1）班教室	陈颖	调整教师 上传备课材料 完成备课
<input checked="" type="checkbox"/> 培优及作业辅导17	2021-02-08 17:10-18:00	2021-02-08 17:10-18:00	二（1）班教室	二（1）班教室	陈颖	调整教师 上传备课材料 完成备课
<input checked="" type="checkbox"/> 培优及作业辅导18	2021-02-09 15:20-16:00	2021-02-09 15:20-16:00	二（1）班教室	二（1）班教室	陈颖	调整教师 上传备课材料 完成备课
<input checked="" type="checkbox"/> 培优及作业辅导20	2021-02-22 17:10-18:00	2021-02-22 17:10-18:00	二（1）班教室	二（1）班教室	陈颖	调整教师 上传备课材料 完成备课

2.3 跳出对话框点击“确定”。



2.4 返回课程备课页面，查看已备课数量为总课时数量，即完成备课。

红树林外国语小学校本

系统设置

资源管理

课前管理

保证金管理

课程排期

课程备课

课后管理

课程管理 / 备课检查

王杰

课程名称

请输入课程名称

5.即备课完成

搜索

重置

课程名称	报名人数	报名对象	开始日期	结束日期	服务学校	总课时	已备课	操作
作业辅导	50	一年级8班	2021-02-01	2021-06-28	红树林外国语小学	32	32	备课
作业辅导	54	二年级4班	2021-02-08	2021-06-21	红树林外国语小学	32	64	备课
作业辅导	52	二年级5班	2021-02-08	2021-06-21	红树林外国语小学	32	32	备课
作业辅导	53	二年级6班	2021-02-08	2021-06-21	红树林外国语小学	32	32	备课
作业辅导	51	二年级7班	2021-02-08	2021-06-21	红树林外国语小学	32	32	备课
作业辅导	54	二年级2班	2021-02-08	2021-06-21	红树林外国语小学	32	64	备课
作业辅导	53	二年级8班	2021-02-08	2021-06-21	红树林外国语小学	32	32	备课
作业辅导	53	三年级3班	2021-02-08	2021-06-21	红树林外国语小学	32	32	备课
作业辅导	50	三年级6班	2021-02-08	2021-06-21	红树林外国语小学	32	32	备课
作业辅导	52	三年级1班	2021-02-08	2021-06-21	红树林外国语小学	32	32	备课

共 39 条

10条/页

< 1 2 3 4 >

前往 1 页

四、课后管理

1. 学情汇报

操作路径：

点击“课后管理”⇌“学情汇报”

操作步骤：

1.1 学生学情

1.1.1 点击“课后管理”，进入“学情汇报”，找到需要添加学情汇报的课程，点击右侧“添加学情”按钮。

红树林外国语小学校本

系统设置

资源管理

课前管理

课后管理

学情汇报

评议处理

查看评议

选课管理

经典结算

课后管理 / 学情汇报

王杰

课程名称

请输入课程名称

学校名称

请输入学校名称

汇报状态

请选择汇报状态

搜索

重置

共8个课程，合计1592节课，已上课2节课

课程编号

课程名称

课时名称

授课教师

上课时间

上课地址

操作

1441411510157889537	作业辅导	培优及作业辅导15	陈颖	2021/2/1周—17:10:00-18:00:00	二（1）班教室	<div>1.点击“添加学情”</div> <div>添加学情</div>
1441411510292107265	作业辅导	培优及作业辅导16	陈颖	2021/2/2周二15:20:00-16:00:00	二（1）班教室	添加学情
1441411510157889537	作业辅导	培优及作业辅导15	王璐洁	2021/2/8周—16:10:00-16:50:00	三（2）二（6）班教室	添加学情
1441411510157889537	作业辅导	培优及作业辅导15	王天天	2021/2/8周—16:10:00-16:50:00	五（2）班教室	添加学情
1441411510157889537	作业辅导	培优及作业辅导15	薄宇佳	2021/2/8周—16:10:00-16:50:00	三（8）班教室	添加学情
1441411510157889537	作业辅导	培优及作业辅导15	凌苏免	2021/2/8周—16:10:00-16:50:00	三（6）班教室	添加学情
1441411510157889537	作业辅导	培优及作业辅导15	刘思远	2021/2/8周—16:10:00-16:50:00	三（4）班教室	添加学情
1441411510157889537	作业辅导	培优及作业辅导15	宛莹	2021/2/8周—16:10:00-16:50:00	三（1）班教室	添加学情
1441411510157889537	作业辅导	培优及作业辅导15	郑冰	2021/2/8周—16:10:00-16:50:00	一（6）班教室	添加学情
1441411510157889537	作业辅导	培优及作业辅导15	巫瑾玉	2021/2/8周—16:10:00-16:50:00	一（1）班教室	添加学情

1.1.2 找到需要制作学情汇报的学生，点击右侧“添加学情”。

红树林外国语小学校本

系统设置

资源管理

课前管理

课后管理

课后管理 / 学生学情

王杰

返回

学员学情

学员名称

请输入学员名称

搜索

重置

学生学情

班级学情

上课49人，未上课1人 | 测评0人，未测评50人

用户ID	学员名称	是否上课	是否测评	上课得分	教师评价	课堂风采 (图片)	课堂风采 (视频)	教师评语	汇报状态	发布	操作
1441289280215293954	吴欣桐	-	-	-	-	-	-	-	待汇报	-	添加学情
1441289280169156609	蔡松煜	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280173350914	乔骏	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280177545218	饶雨乔	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280177545219	谭建轩	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280181739521	唐幸依	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280185933826	王楚端	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280190128129	王康	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280194322433	王腾弘	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280198516737	王戴巍	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	

共 50 条 10条/页 < 1 2 3 4 5 > 前往 1 页

1.1.3 在“学生学情”的页面对学生上课表现进行客观的评价后，点击“发布并保存”。

红树林外国语小学校本

系统设置

资源管理

课前管理

课后管理

课后管理 / 学生学情

王杰

返回

学员学情

学员名称

请输入学员名称

搜索

重置

学生学情

班级学情

上课49人，未上课1人 | 测评0人，未测评50人

用户ID	学员名称	是否上课	是否测评	上课得分	教师评价	课堂风采 (图片)	课堂风采 (视频)	教师评语	汇报状态	发布	操作
1441289280215293954	吴欣桐	-	-	-	-	-	-	-	待汇报	-	添加学情
1441289280169156609	蔡松煜	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280173350914	乔骏	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280177545218	饶雨乔	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280177545219	谭建轩	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280181739521	唐幸依	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280185933826	王楚端	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280190128129	王康	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280194322433	王腾弘	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280198516737	王戴巍	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	

共 50 条 10条/页 < 1 2 3 4 5 > 前往 1 页

学情汇报

* 是否上课: ☒ 是 ☐ 否

是否测评: ☐ 是 ☐ 否

* 上课得分: ★★★★★

* 教师评价: 思维活跃 三好学生 国家奖学金 学校奖学金 认真听课

课堂风采(图片): 点击上传

课堂风采(视频): 点击上传

教师评语:

发布并保存

保存

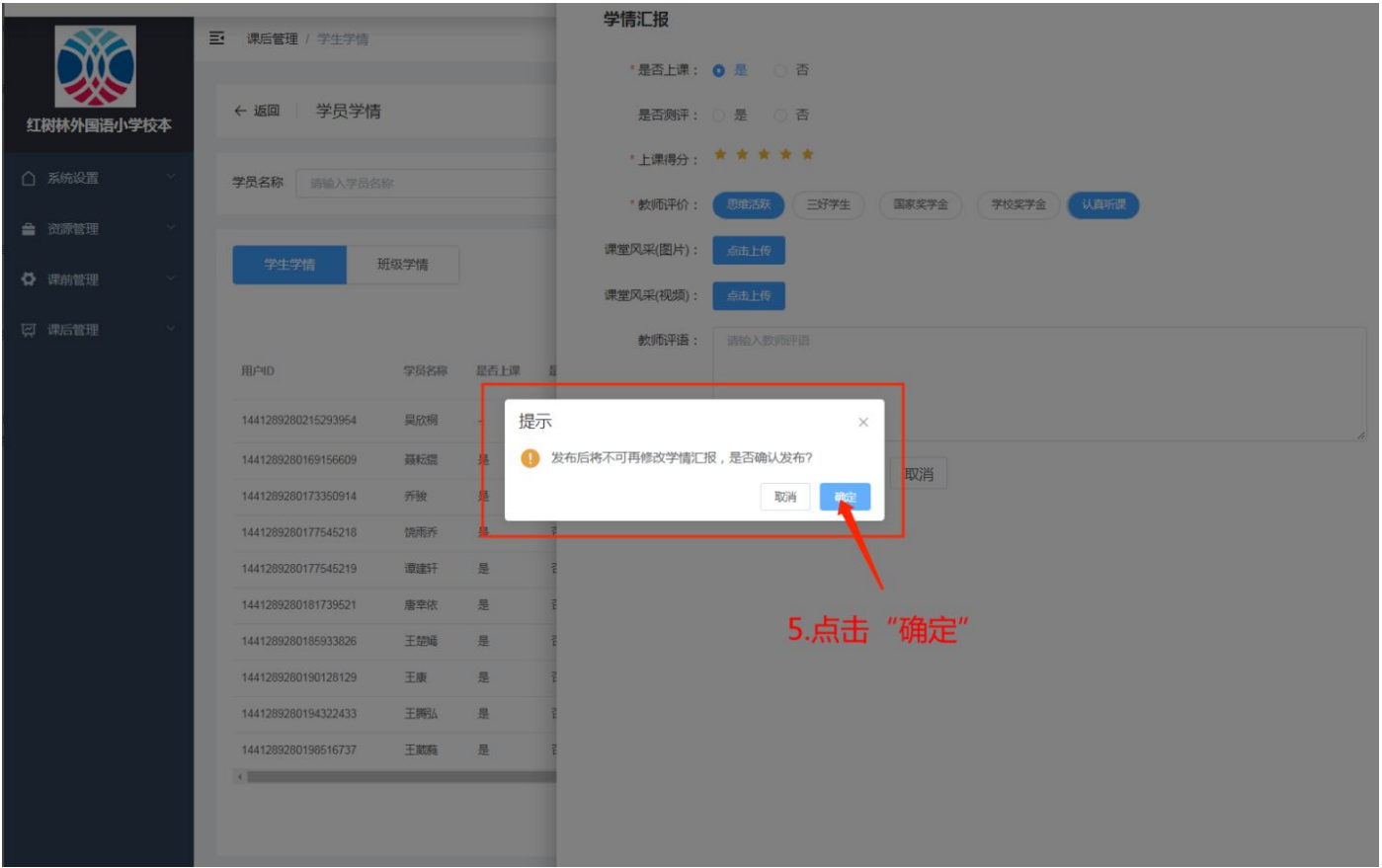
取消

3.在“学生学情”的页面对学生上课表现进行客观的评价

4.点击“发布并保存”

- 24 -

1.1.4 弹出对话框点击“确定”，即完成个别学生的点评。



1.2 班级学情

1.2.1 点击“班级学情”，进入整个上课班级的点评。

红树林外国语小学校本

系统设置

资源管理

课前管理

课后管理

学情汇报

评议处理

查看评议

选课管理

经费结算

课后管理 / 学生学情

王老师

个人信息

退出登录

返回 | 学员学情

学员名称

搜索 重置

学生学情

班级学情

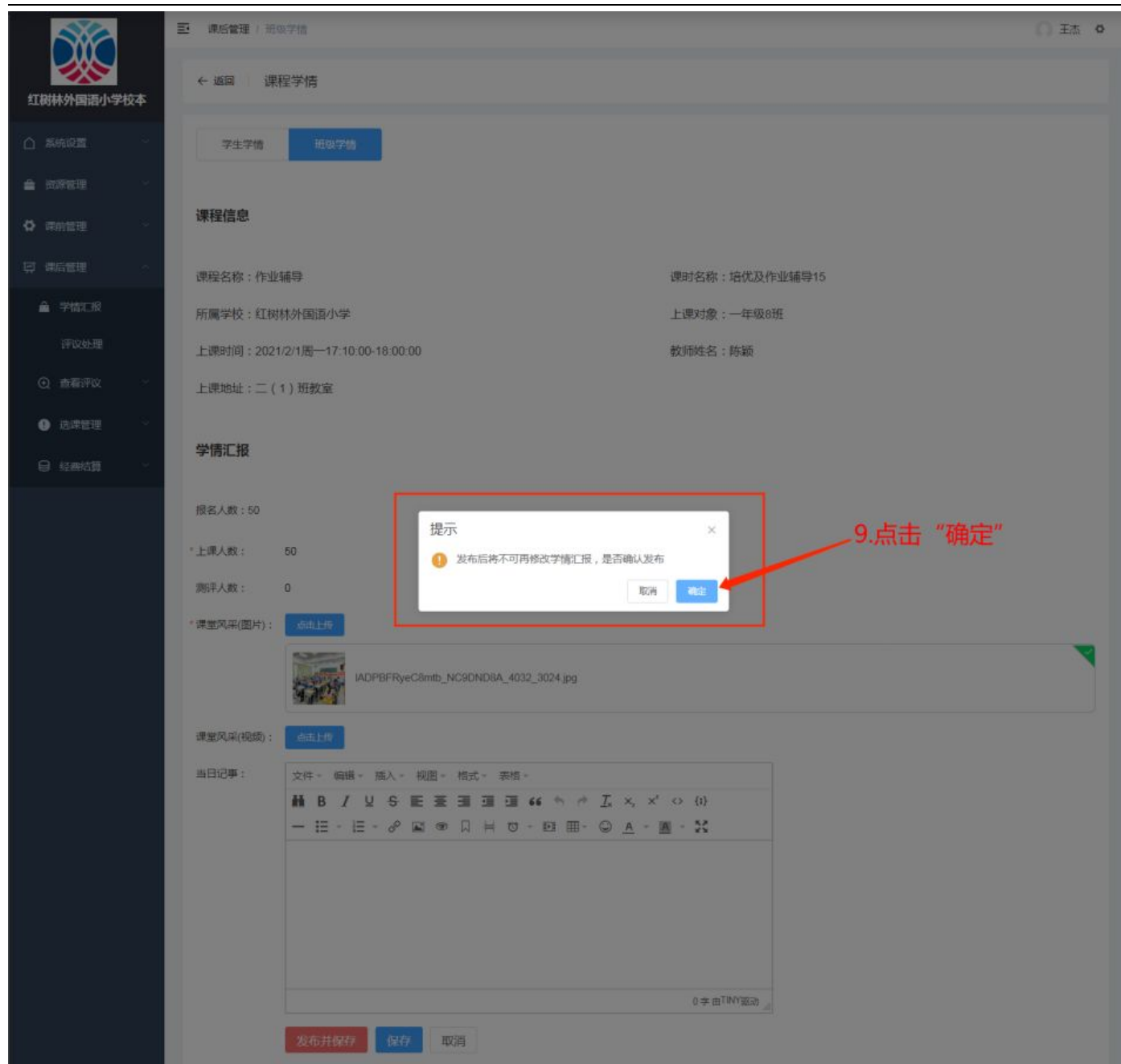
6.点击“班级学情”

上课50人，未上课0人 | 测评0人，未测评50人

用户ID	学员名称	是否上课	是否测评	上课得分	教师评价	课堂风采 (图片)	课堂风采 (视频)	教师评语	汇报状态	发布	操作
1441289280215293954	吴欣桐	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280169156609	蔡松霖	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280173350914	乔骏	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280177545218	饶雨乔	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280177545219	谭建轩	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280181739521	唐幸依	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280185933826	王楚曦	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280190128129	王康	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280194322433	王腾弘	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	
1441289280198516737	王懿麟	是	否	★★★★★	思维活跃	无	无	无	已发布	2021	

共 50 条 10条/页 1 2 3 4 5 前往 1 页

1.2.2 核对班级出勤人数，点击上传学生课堂风采照片，点击“发布并保存”。



2.选课管理

选课管理：分为校外选课、授权选课、校本选课等。

操作路径：

点击“课后管理”⇨“选课管理”，可进行查看选课单、查看课程、查看课时等。

红树林外国语小学校本

课后管理

学情汇报

评议处理

查看评议

选课管理

校外选课

授权选课

校本选课

经费结算

课后管理 / 订单管理 / 校外订单 / 校外订单列表

资源管理系统

选课单号: 请输入选课单号 选课活动: 请输入选课活动 搜索 重置 展开

订单信息						销售信息				操作
选课单号	选课活动	学校方	课程总数	课时总数	总经费	课程费	销售毛利	运营费比例	运营费	
145001788775...	2021年秋季学...	海韵学校	1	6	2760	2760	0	50%	0	查看课程 下载合同 下载补充协议
144937017384...	校本数据选课	深圳市福永中学	250	1950	810750	810750	0	50%	0	查看课程 下载合同 下载补充协议
144936935223...	机构选课活动	深圳市福永中学	1000	8700	3484500	3484500	0	50%	0	查看课程 下载合同 下载补充协议
144935233263...	校务选课季	深圳市福永中学	158	1857	679995	679995	0	50%	0	查看课程 下载合同 下载补充协议
1449345113713...	唐凡选课活动5...	深圳市福永中学	150	1260	510600	510600	0	50%	0	查看课程 下载合同 下载补充协议
144712053550...	2021-2022年第...	深圳市福永中学	100	100	324300	324300	0	50%	0	查看课程 下载合同 下载补充协议
144710564077...	唐凡选课活动5...	深圳市福永中学	15	15	51060	51060	0	50%	0	查看课程 下载合同 下载补充协议
144709944056...	课后服务选课	红树林外国语小学	15	15	51060	51060	0	50%	0	查看课程 下载合同 下载补充协议
14470745987...	2021-2022年第...	深圳市福永中学	40	40	134550	134550	0	50%	0	查看课程 下载合同 下载补充协议

【查看课程】

红树林外国语小学校本

课后管理

学情汇报

评议处理

查看评议

选课管理

校外选课

授权选课

校本选课

经费结算

课后管理 / 订单管理 / 校外订单 / 查看课程

资源管理系统

[返回](#) 查看课程

课程编号: 请输入课程编号 课程名称: 请输入课程名称 搜索 重置 展开

课程信息						销售信息				操作
课程编号	课程名称	课时数	总经费	课程费	课程毛利	运营方	运营费比例	运营费	平台费	
144937017391...	尤克里里	6	2760	2760	0		50%	0	0	查看课时
144937017391...	尤克里里	6	2760	2760	0		50%	0	0	查看课时
144937017391...	尤克里里	6	2760	2760	0		50%	0	0	查看课时
144937017391...	尤克里里	6	2760	2760	0		50%	0	0	查看课时
144937017391...	尤克里里	6	2760	2760	0		50%	0	0	查看课时
144937017391...	尤克里里	6	2760	2760	0		50%	0	0	查看课时

【查看课时】

红树林外国语小学校本

课后管理

学情汇报

评议处理

查看评议

选课管理

校外选课

授权选课

校本选课

经费结算

课后管理 / 订单管理 / 校外订单 / 查看课时

资源管理系统

[返回](#) 查看课时

课时编号: 请输入课时编号 课时状态: 请选择课时状态 搜索 重置 展开

课时信息			销售信息							
课时编号	课时名称	总经费	课程费	课时毛利	运营费比例	运营费	平台费	授权费	总经费	课程费
144937017391...	海城-尤克里里	460	460	0	50%	0	0	0	0	0
144937017391...	海城-尤克里里2	460	460	0	50%	0	0	0	0	0
144937017391...	海城-尤克里里3	460	460	0	50%	0	0	0	0	0
144937017391...	海城-尤克里里4	460	460	0	50%	0	0	0	0	0
144937017391...	海城-尤克里里5	460	460	0	50%	0	0	0	0	0
144937017391...	海城-尤克里里6	460	460	0	50%	0	0	0	0	0
合计		2760	2760	0	/	0	0	0	0	0

3. 经费结算

校本课程结算

操作路径：

点击“课后管理”⇌“经费结算”；

操作步骤：

3.1 发起结算

3.1.1 点击“课后管理”，点击“经费结算”，进入“校本课程结算”，找到需要结算的校本课程，点击右侧“发起结算确认”。

红树林外国语学校校本

课后管理 / 经费结算 / 校本课程结算

王杰

新增结算单

1. 点击“发起结算确认”

学校方	所属地区	本期课时总数	应结算总经费	应结算课程费	操作
红树林外国...	广东省深圳市宝安区...	1	100	100	查看详情 发起结算确认 发起结算审批 下载结算单 发起结算完成 确认结算完成 撤销结算
红树林外国...	广东省深圳市宝安区...	1	100	100	查看详情 发起结算确认 发起结算审批 下载结算单 发起结算完成 确认结算完成 撤销结算

3.1.2 上传“上传结算材料”，点击“提交”。



3.2 发起结算审批

3.1.1 点击“课后管理”，点击“经费结算”，进入“校本课程结算”，找到需要结算的校本课程，点击“发起结算审批”。



3.1.2 点击“提交”。



3.3 发起结算完成

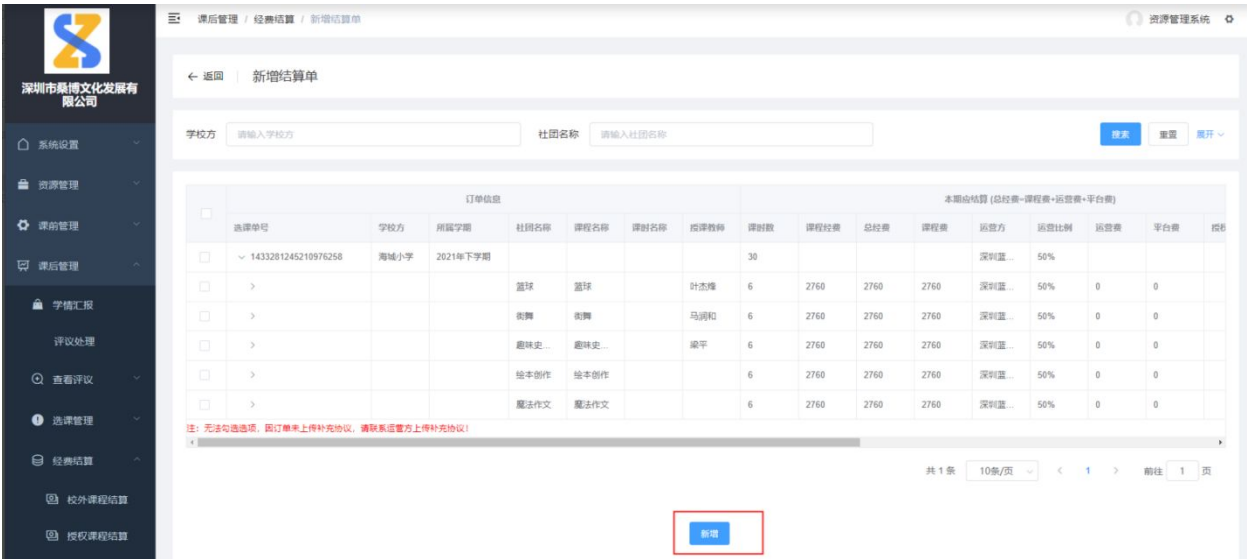
3.3.1 点击“发起结算完成”。



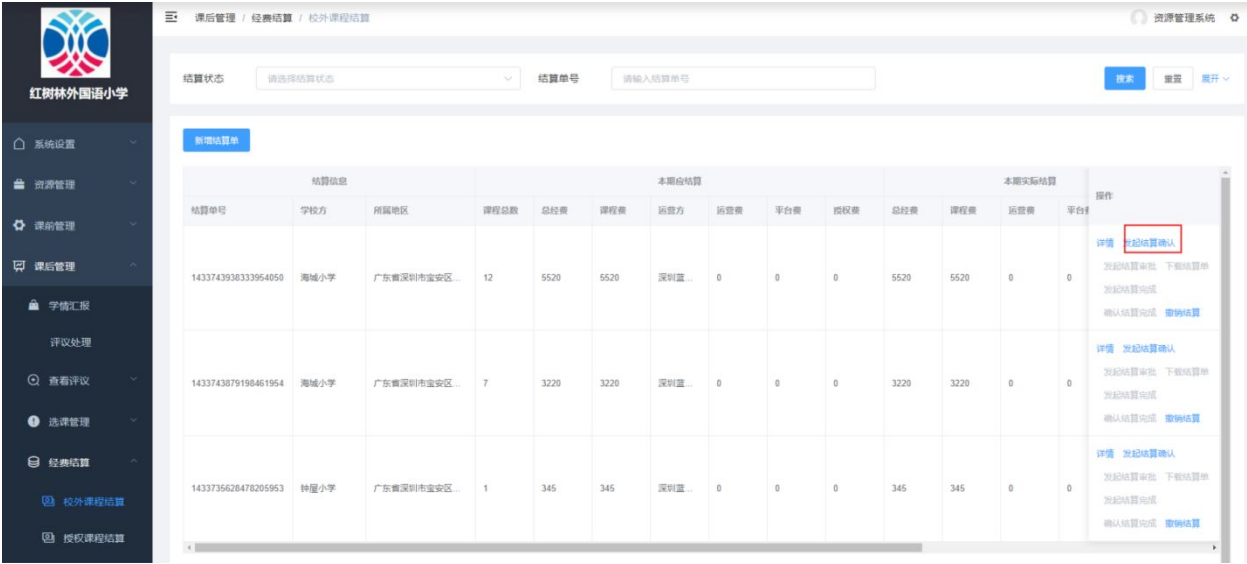
3.3.2 点击上传凭证给学校，点击“提交”。



3.4 新增结算单，点击新增结算单，选择需要结算的课时后，操作新增，即创建一条新增结算单。



3.4.1 点击“课后管理”，点击“经费结算”，进入“校外课程结算”，找到需要结算的校本课程，点击右侧“发起结算确认”。

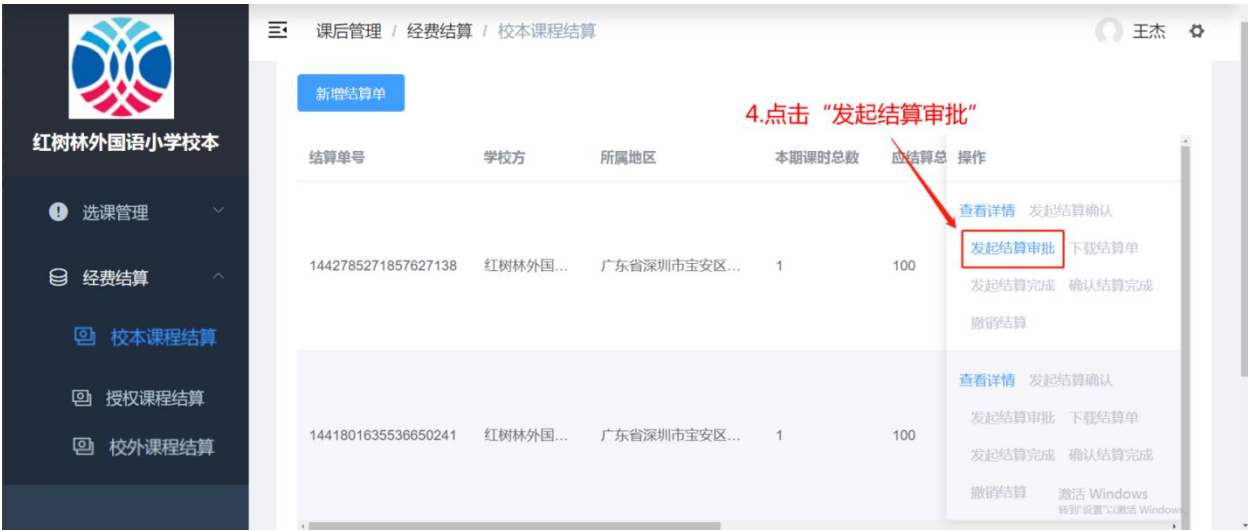


3.4.2 上传 “上传结算材料”， 点击 “提交”。



3.5 发起结算审批

3.5.1 点击 “课后管理”， 点击 “经费结算”， 进入 “校本课程结算”， 找到需要结算的校本课程， 点击 “发起结算审批”。



3.5.2 点击 “提交”，即学校方会收到审核。



3.6 发起结算完成：学校结算审核通过后，进行线下支付结算。课程方收到学校结算费后，再打款给平台方、运营方相关的费用，然后可以发起结算完成操作。

3.6.1 点击 “发起结算完成”，跳转到发起结算完成页面，上传结算凭证给学校，点击提交。

3.7 校外课程结算

操作路径：

点击 “课后管理” ⇨ “经费结算” ⇨ “校外课程结算”

操作步骤: 课程方发起算确认⇨运营方结算核验通过⇨课程方发起结算审批⇨学校方审批⇨下载结算单线下结算⇨课程方发起结算完成⇨学校方结算完成。

第五章 学校校务管理用户操作指南

一、学校管理

1. 学校信息

操作路径: 点击学校管理⇨学校信息

操作步骤: 填写学校基础资料, 带星号的为必填项⇨最后点击立即保存, 即保存成功。



红树林外国语小学

- 学校管理
- 学校信息
- 学校架构
- 教职工设置
- 学生管理
- 场地设置
- 社团管理
- 公示上报
- 课前管理
- 课中管理
- 课后管理

基础信息

学校编号 1440847030417031169

学校名称 红树林外国语小学

学校名称(英文)

* 学校类型 小学

学校性质 请选择学校性质

* 归属上级 宝安区教育局

归属教育集团 请选择

* 负责人 王杰

* 负责人手机号 1802545

职位

负责人邮箱

负责人微信

负责人身份证号

* 学校地址 广东省 / 深圳市 / 宝安区 / 西乡...
深圳市宝安区西乡街道金海路二十六号

* 学生人均经费(元) 1

* 学生可报课程数 1

资质信息

学校规模 1 学生人数 (人)

学校成立时长 1 (年)

任职教师人数 1 (人)

立即保存

logo图片



负责人身份证正面

点击上传

负责人身份证背面

点击上传

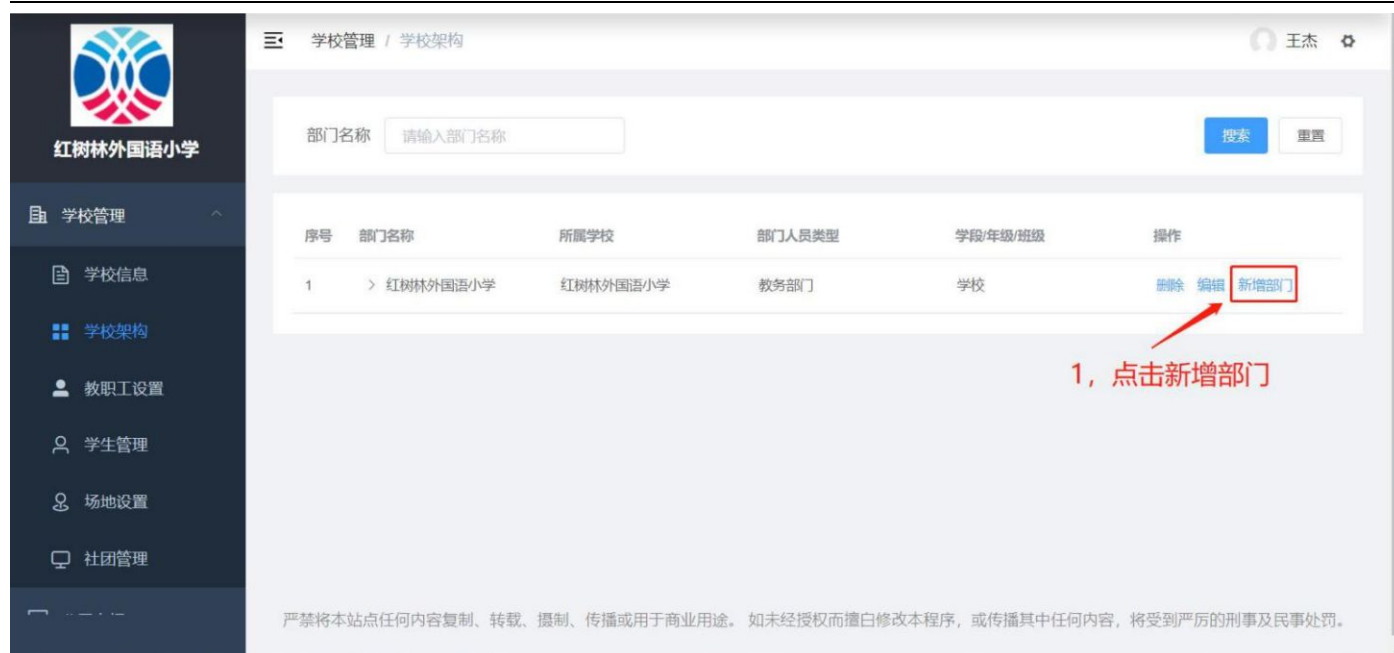
1.编辑学校信息，完成后
点击“立即保存”

2. 学校架构

操作路径：点击学校管理⇨学校架构。

操作步骤：

2.1 可以进一步对全校师生进行分层管理⇨可以“新增部门”。



2.2 编辑部门信息，点击“立即创建”，即可完成部门创建。



3. 教职工设置

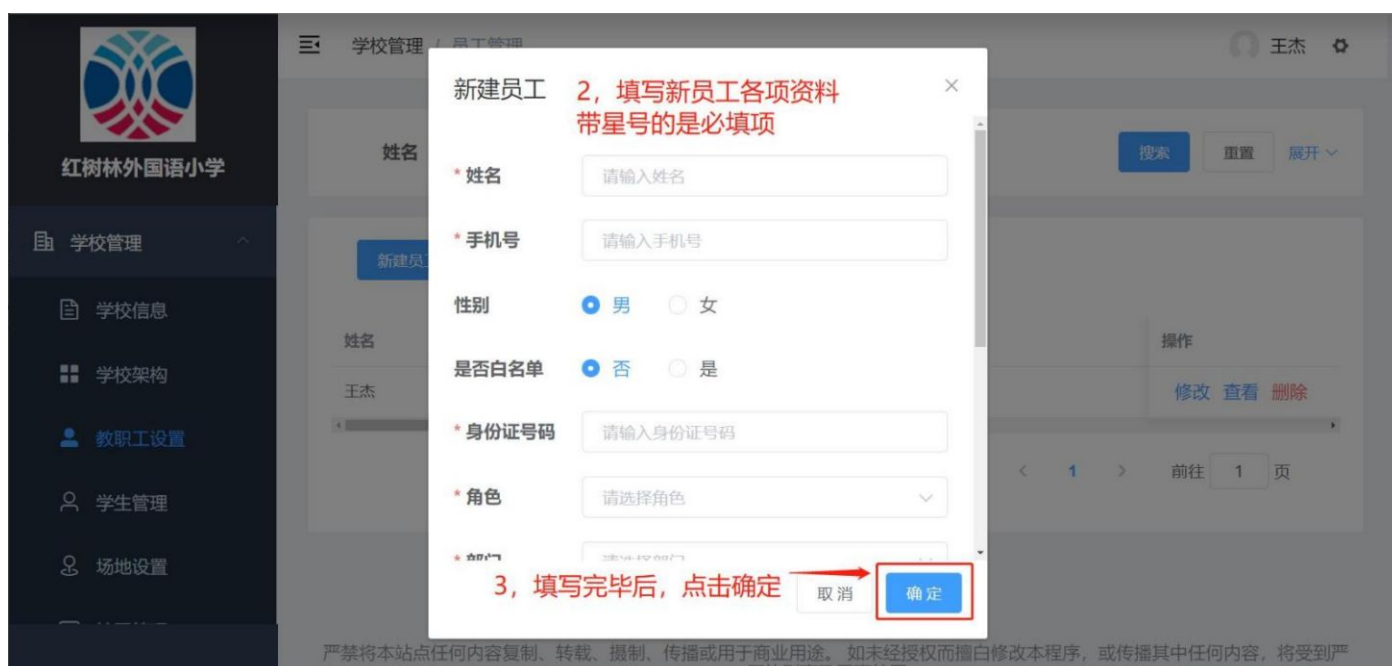
操作路径：点击学校管理⇨教职工设置

操作步骤：

3.1 给需要使用校务系统的老师创建账户，点击“新建员工”



3.2 填写员工资料，带星号的为必填项，完成后点击“确定”，即完成员工添加。对现有员工也可以进行调整，如点击修改或查看员工信息、删除员工信息等按钮操作。



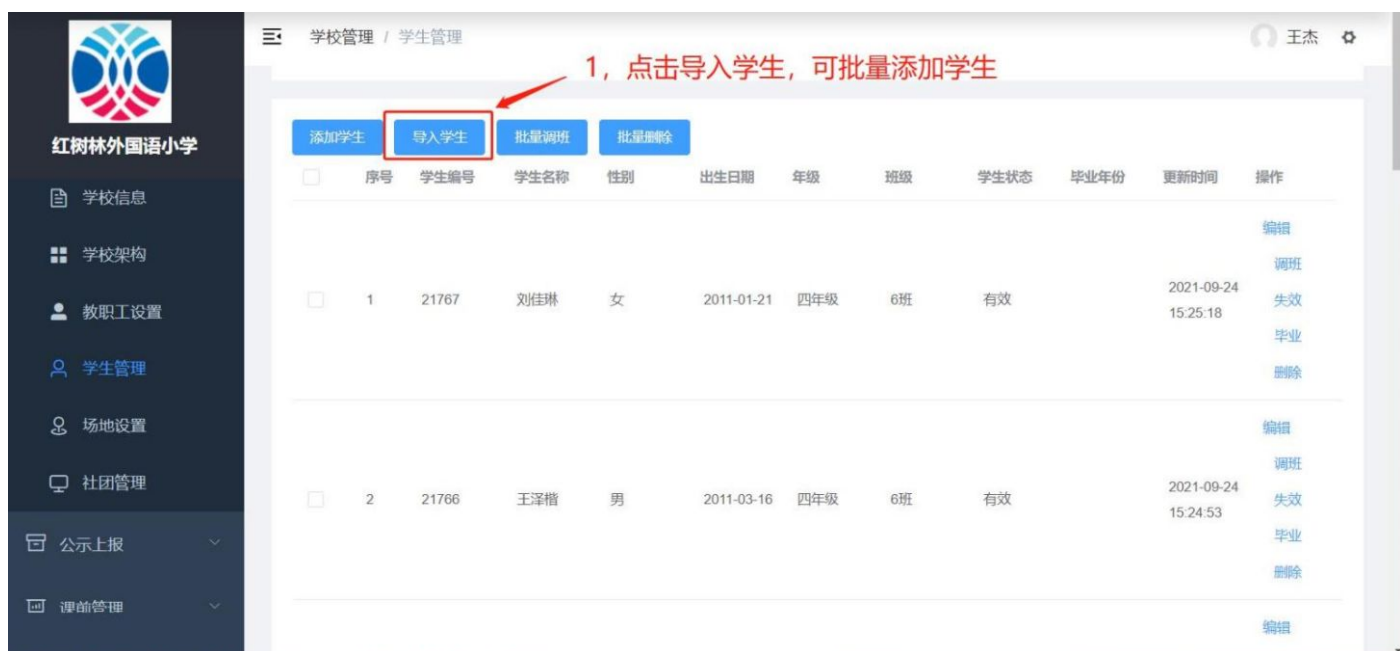
4. 学生管理

操作路径：

点击学校管理⇨学生管理

操作步骤：

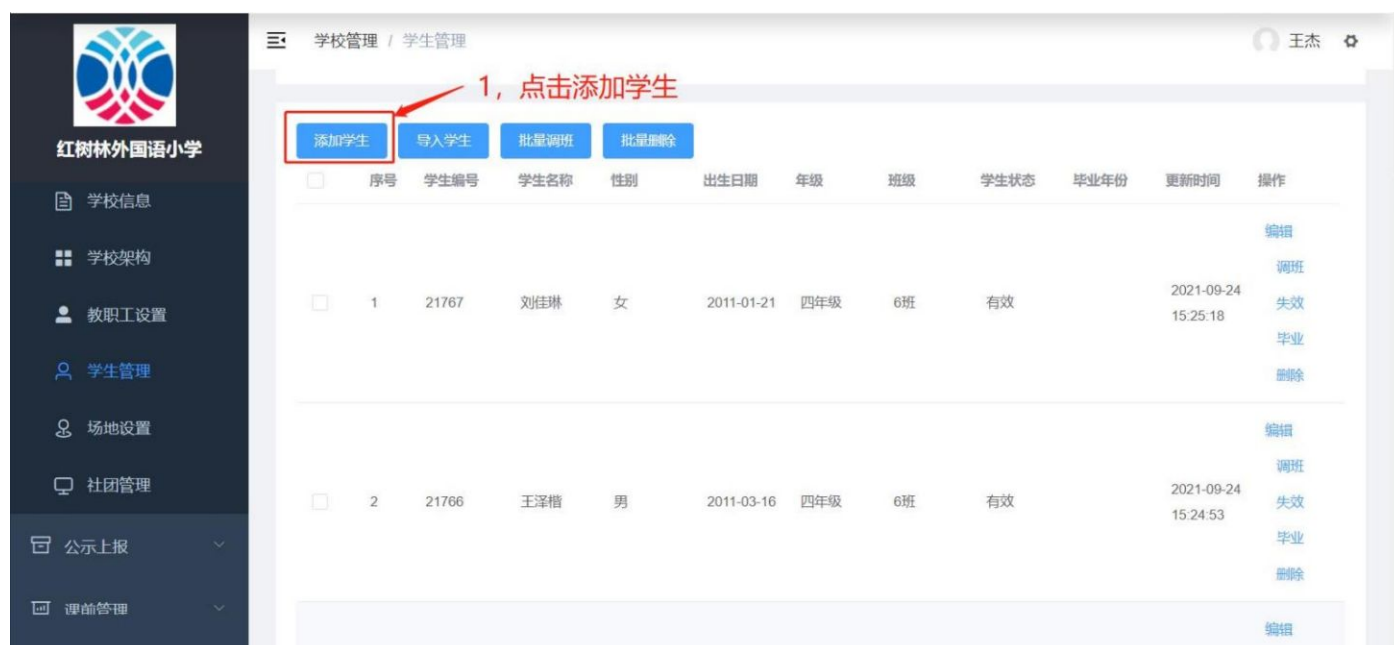
4.1 批量导入学生，点击导入学生



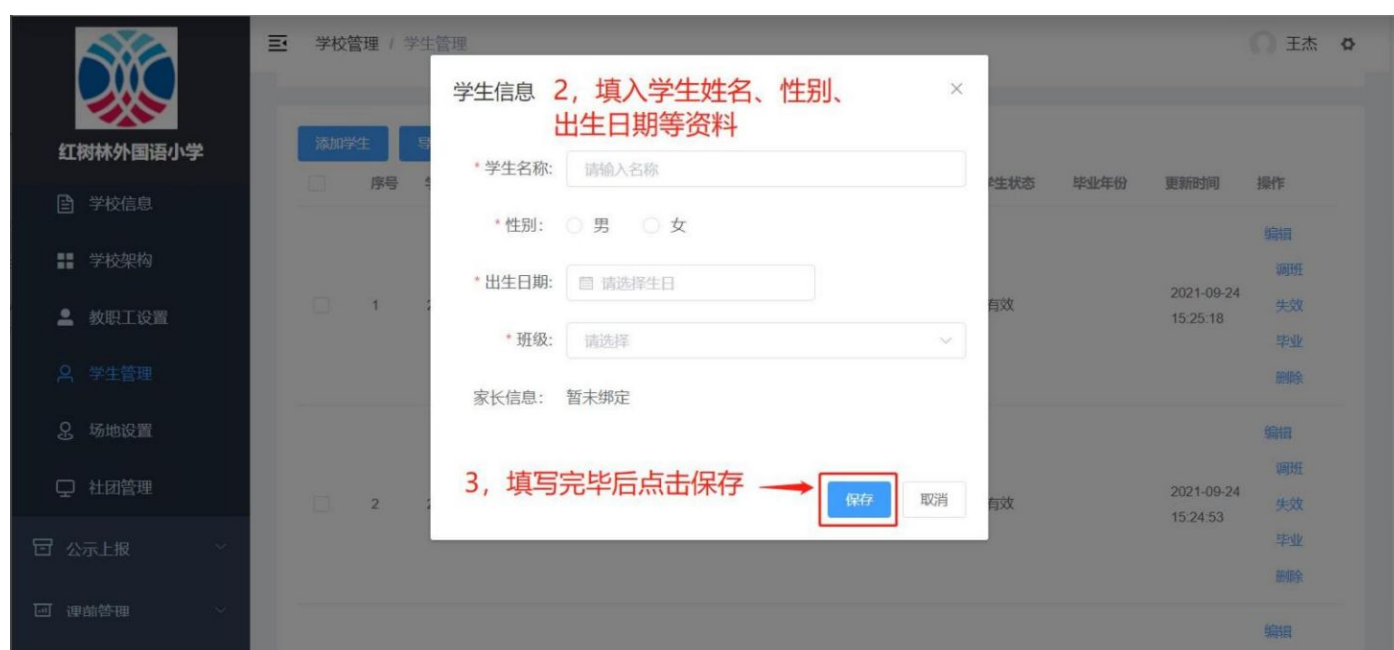
4.1.1 点击“下载学生信息表模板”⇨以一班一表的方式将学生信息粘贴到该模板并上传⇨选择好要导入的学生名单的班级⇨按“上传文件”⇨“确定”即完成批量添加学生。



4.2 添加单个学生，点击添加学生。



4.2.1 填写学生信息，带星号的为必填项⇨完成后点击“保存”⇨即完成单个学生添加。



4.3 点击编辑可对单个学生的资料进行修改；点击调班可对单个学生进行调班；也可以对已经转学或退学或毕业的学生点击本学生右侧的失效或毕业或删除。



红树林外国语小学

学校管理

学校信息

学校架构

教职工设置

学生管理

场地设置

学校管理 / 学生管理

王杰

添加学生

导入学生


批量调班

批量删除

序号	学生编号	学生名称	性别	出生日期	年级	班级	学生状态	毕业年份	更新时间	操作
1	21765	刘奕程	男	2011-05-27	四年级	5班	有效		2021-09-24 15:23:38	<div>编辑 调班 失效 毕业 删除</div>
2	21764	盛亦然	女	2010-09-29	四年级	5班	有效		2021-09-24 15:23:05	<div>编辑 调班 失效 毕业 删除</div>

1. 可以对学生编辑、调班失效、毕业、删除的操作

4.4 先勾选需要调班的学生，然后点击批量调班。



红树林外国语小学

学校信息

学校架构

教职工设置

学生管理

场地设置

社团管理

公示上报

课前管理

学校管理 / 学生管理

王杰

添加学生

导入学生

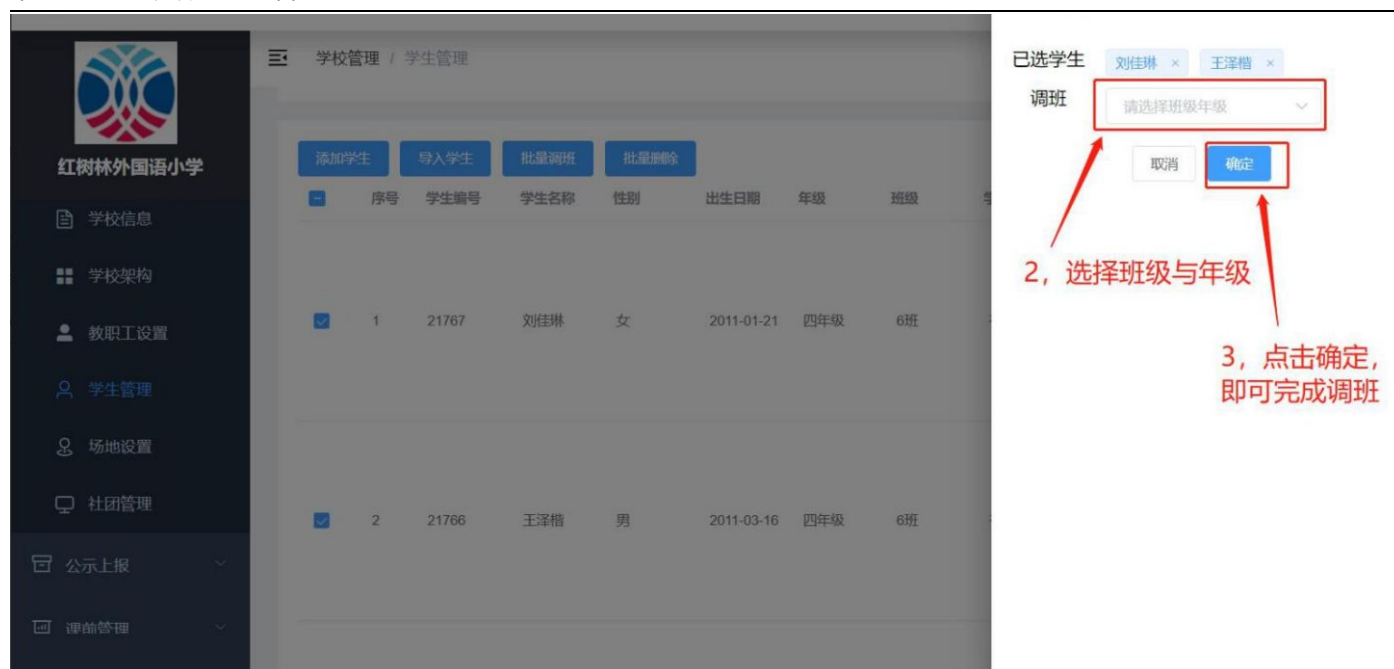
批量调班

批量删除

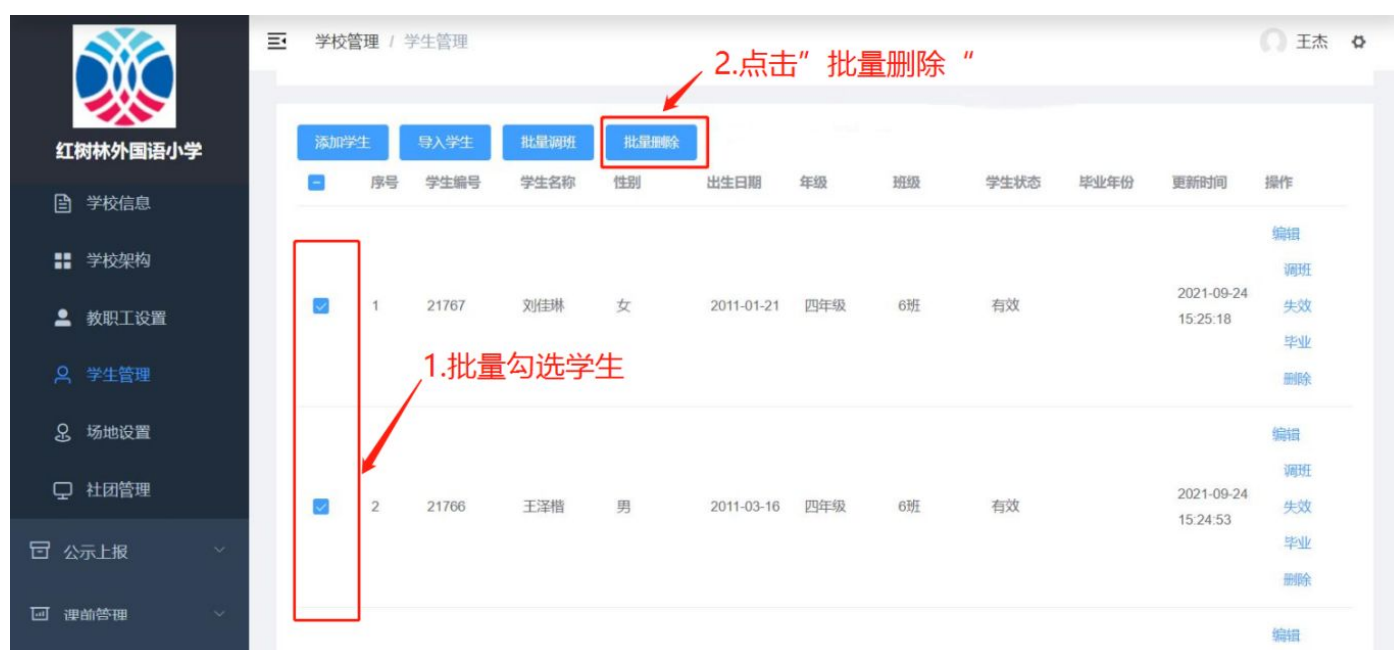
<input type="checkbox"/>	序号	学生编号	学生名称	性别	出生日期	年级	班级	学生状态	毕业年份	更新时间	操作
<input checked="" type="checkbox"/>	1	21767	刘佳琳	女	2011-01-21	四年级	6班	有效		2021-09-24 15:25:18	<div>编辑 调班 失效 毕业 删除</div>
<input checked="" type="checkbox"/>	2	21766	王泽楷	男	2011-03-16	四年级	6班	有效		2021-09-24 15:24:53	<div>编辑 调班 失效 毕业 删除</div>

1, 点击批量调班

4.4.1 选择调去的班级，点击确定，即可对大量学生进行批量调班。



4.4 先勾选需要删除的学生，再点击批量删除，可对大量学生进行批量删除操作。

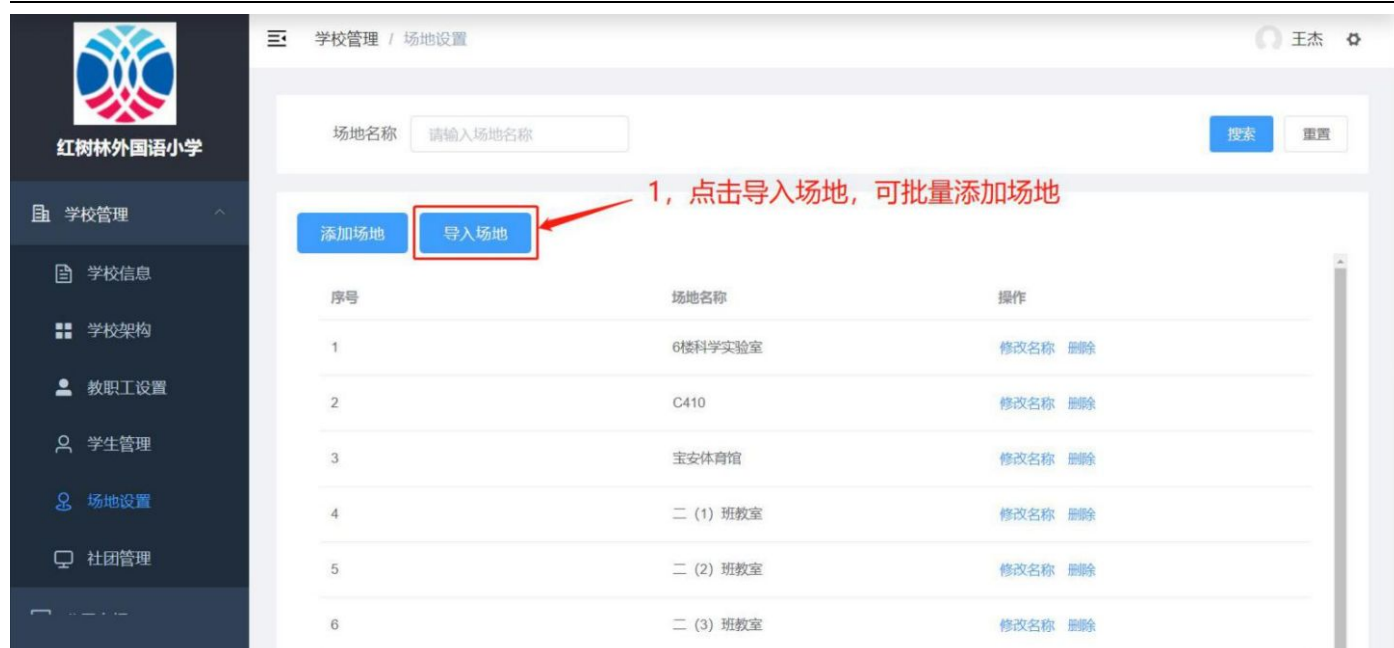


5. 场地设置

操作路径：点击学校管理⇌场地设置

操作步骤：

5.1 批量导入教学场地，点击导入场地。



5.2 下载场地导入表格的模版⇨录入学校所有课后服务的教学场地并上传⇨点击“上传文件”⇨上传完成按“确定”即完成教学场地设置。提前完成教学场地的设置与管理，是为了便于后续课程排期时安排教学场地。



5.3 添加单个场地，点击添加场地。



5.3.1 输入场地名称，点击“确定”即完成单个教学场地添加。



6. 社团管理

操作路径：点击学校管理⇨社团管理

操作步骤：

6.1 修改社团名称，点击修改社团名称。



1, 点击修改社团名称, 可对社团名称进行修改

序号	社团名称	学年学期	学生数量	操作
1	小白鹭绘本剧乐园	2020下学期	35	修改社团名称 调整名单
2	金话筒梦乐园	2020下学期	43	修改社团名称 调整名单
3	红树风吟社	2020下学期	25	修改社团名称 调整名单
4	Fun Drama Club & 莎士比亚戏剧	2020下学期	41	修改社团名称 调整名单
5	萌芽生物学社	2020下学期	21	修改社团名称 调整名单
6	二年级7班	2020下学期	51	修改社团名称 调整名单
7	德语社团	2020下学期	34	修改社团名称 调整名单
8	五年级1班	2020下学期	41	修改社团名称 调整名单
9	一年级1班	2020下学期	50	修改社团名称 调整名单

6.1.1 输入新的社团名称后↪按“确定”即完成单个社团名称的修改。



2, 输入修改后的社团名称

3, 点击确定

取消 确定

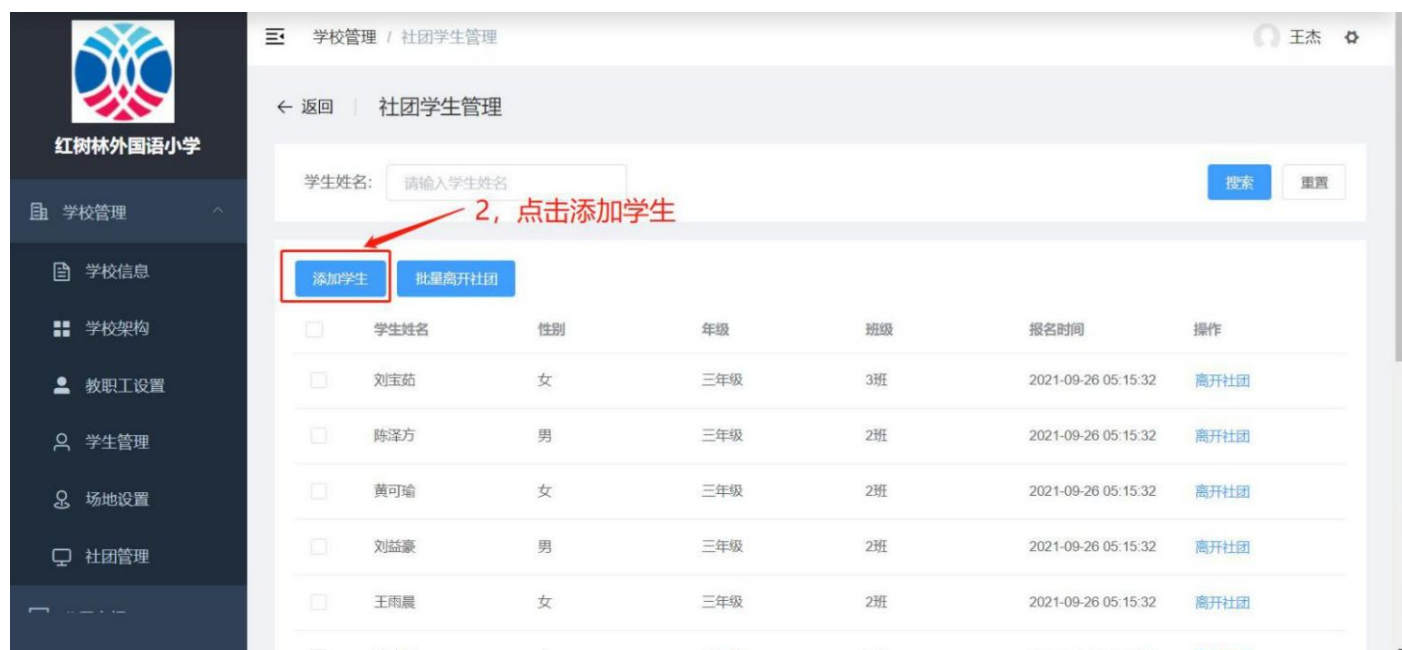
6.2 调整名单, 点击调整名单。



1, 点击调整名单, 可对社团内学生名单进行调整

序号	社团名称	学年学期	学生数量	操作
1	小白鹭绘本剧乐园	2020下学期	35	修改社团名称 调整名单
2	金话筒梦乐园	2020下学期	43	修改社团名称 调整名单
3	红树风吟社	2020下学期	25	修改社团名称 调整名单
4	Fun Drama Club & 莎士比亚戏剧	2020下学期	41	修改社团名称 调整名单
5	萌芽生物学社	2020下学期	21	修改社团名称 调整名单
6	二年级7班	2020下学期	51	修改社团名称 调整名单
7	德语社团	2020下学期	34	修改社团名称 调整名单
8	五年级1班	2020下学期	41	修改社团名称 调整名单
9	一年级1班	2020下学期	50	修改社团名称 调整名单

6.2.1 点击添加学生。



2, 点击添加学生

学生姓名: 搜索 重置

<input type="checkbox"/>	学生姓名	性别	年级	班级	报名时间	操作
<input type="checkbox"/>	刘宝茹	女	三年级	3班	2021-09-26 05:15:32	离开社团
<input type="checkbox"/>	陈泽方	男	三年级	2班	2021-09-26 05:15:32	离开社团
<input type="checkbox"/>	黄可瑜	女	三年级	2班	2021-09-26 05:15:32	离开社团
<input type="checkbox"/>	刘益豪	男	三年级	2班	2021-09-26 05:15:32	离开社团
<input type="checkbox"/>	王雨晨	女	三年级	2班	2021-09-26 05:15:32	离开社团

6.2.2 勾选需要添加的学生后。



6.2.3 点击确认添加，即可完成添加学生。



6.3 批量离开社团

操作路径:

点击调整名单⇨勾选需要离开社团的学生⇨点击批量离开社团，即可完成离开社团操作；也可以单独

操作步骤：

点击每个学生右边的离开社团⇨完成单个学生的离开社团操作。

红树林外国语小学

学校管理 / 社团学生管理

返回 | 社团学生管理

学生姓名: 搜索 重置

添加学生 批量离开社团

如果有多个学生要离开社团，可勾选学生后点击批量离开社团，即可完成操作

<input type="checkbox"/>	学生姓名	性别	年级	班级	报名时间	操作
<input type="checkbox"/>	刘宝茹	女	三年级	3班	2021-09-26 05:15:32	离开社团
<input type="checkbox"/>	陈泽方	男	三年级	2班	2021-09-26 05:15:32	离开社团
<input type="checkbox"/>	黄可瑜	女	三年级	2班	2021-09-26 05:15:32	离开社团
<input type="checkbox"/>	刘益豪	男	三年级	2班	2021-09-26 05:15:32	离开社团
<input type="checkbox"/>	王雨晨	女	三年级	2班	2021-09-26 05:15:32	离开社团

或点击单个学生右边的离开社团，也可以让学生离开社团

二、课前管理


1. 课程排期

操作路径：

点击左侧列表“课前管理”⇨点击“课程排期”找到需要排课的课程。

操作步骤：

1.1 点击课程右侧“排期”按钮。



红树林外国语小学

学校管理

公示上报

课前管理

经费预算

经费预算设置

课程排期

学生报名

备课检查

课中管理

课后管理

课前管理 / 课程排期

王杰

学年

请输入学年

学期

请选择学期

调整状态

请选择调整状态

排期状态

待完成排期

搜索

重置

收起

一键结束排期

1.点击“排期”对每门课程进行排课

课程名称	学年学期	开始日期	结束日期	课程方	操作
浪漫法语	2020下学期			红树林外国语小学校2	<div>排期</div> <div>课时调配</div> <div>查看课时</div>
“编程猫”可视化编程	2020下学期			红树林外国语小学校2	<div>排期</div> <div>课时调配</div> <div>查看课时</div>
机关王多米诺闯关	2020下学期			红树林外国语小学校2	<div>排期</div> <div>课时调配</div> <div>查看课时</div>
魔幻“数”林	2020下学期			红树林外国语小学校2	<div>排期</div> <div>课时调配</div> <div>查看课时</div>
金话筒梦乐园	2020下学期			红树林外国语小学校2	<div>排期</div> <div>课时调配</div> <div>查看课时</div>

1.2 点击“+”对每门课程进行排课⇨注意，课程如果需要每周安排多次上课，需要通过“+”新增排课，每周一至周五，五天都需要上课，即需要通过“+”新增排课五次；



红树林外国语小学

学校管理

公示上报

课前管理

经费预算

课前管理 / 课程排期

一键结束排期

课程名称

趣学作文

Fun Dubbing

完成排期

取消

课程名称：趣学作文

学期时间：2021-02-01 - 2021-06-30

+

2.点击“+”对该课程进行排课

1.3 点选“排课周期”即确定本门课程周几上课⇨点选“排期时间”即确定本门课程每次上课时间段
⇨点选“上课场地”即确定本门课程的上课场地；

1.4 点选“上课周次”可根据学期周历表安排本门课在本学期的上课次数；再点击“确认”即确定需要安排上课的周次，也可以点击“调整”或者“取消当前排期”对排好的课进行调整或者取消；

1.5 排课完成后，若无调整则点击下方“完成排期”即完成本门课的排课安排；



1.6 点击页面上方“一键结束排期”即结束课程排期，可等待学校或机构安排确认该课程的授课老师。注意，课程排期状态显示“已发布”则表示该课程已确认安排好上课的教师，可以进行下一步“报名”工作了。



2. 学生报名

操作路径：

点击左侧列表“学生报名”⇨点击“发起报名”

操作步骤：

2.1 点击本门课右侧“配置”操作⇨对该课程进行报名配置；



2.2 选择报名方式，设置社团名称、报名时间（选择报名时间后，需点击右下方确定）、报名对象、限制人数等⇨点击“保存”即完成课程报名配置；

报名方式注释：1.可以选择先到先得，即限定人数后先完成报名的学生为报名成功，超出名额的学生即报名失败，可重新选择其他课程；2.可以选择学校调配，即限定人数后，由学校在报名名单中调剂选择适合该课程的学生，超出名额外的学生可以由学校调配到其他社团或重新报名其他课程；3.可以选择指定社团，即该课程不需要通过学生家长报名，由学校直接指定该课程上课的学生，例如校队等特色社团。



2.3 完成配置后⇨点击本课程右侧的“发起报名”按钮⇨弹出对话框按“确定”；或点击“批量发起报名”，即完成报名发起；





2.4 报名截止⇨点击左侧列表“学生报名”中的“完成报名”⇨选择相对应的课程右侧可查看
 报名名单⇨确认无误后点击“完成报名”按钮⇨弹出对话框按“确定”即结束该课程的报名环节。



3.备课检查

资源备课检查就是检查备课资料，在上课以前教师进行相应备课，包括提供的教案、教学计划、课件、课前导读等等的资料。

操作路径：

打开左侧“课前管理”中的列表⇨点击“备课检查”

操作步骤：

3.1 点击课前管理⇨打开备课检查，可以看到所有课程的备课情况和材料⇨点击查看，可以看到每一条课时信息。

1.点击“查看”可以看到该课程的备课信息

课程名称	开始日期	结束日期	报名人数	报名对象	课程方	备课计划	操作
作业辅导	2021-02-08	2021-06-21	54	二年级4班	红树林外...	正常	查看
作业辅导	2021-02-08	2021-06-21	52	二年级5班	红树林外...	正常	查看
作业辅导	2021-02-08	2021-06-21	53	二年级6班	红树林外...	正常	查看
作业辅导	2021-02-08	2021-06-21	51	二年级7班	红树林外...	正常	查看
作业辅导	2021-02-08	2021-06-21	54	二年级2班	红树林外...	正常	查看
作业辅导	2021-02-08	2021-06-21	53	二年级8班	红树林外...	正常	查看
作业辅导	2021-02-08	2021-06-21	53	三年级3班	红树林外...	正常	查看

3.2 点击“查看备课材料”，可以看到每一节课具体的备课材料。

2.点击“查看备课材料”可以看到该课程每节课的备课材料

	调整前上课时间	调整后上课时间	调整前上课地址	调整后上课地址	操作
业辅导4	2021-03-22 16:10-16:50	2021-03-22 16:10-16:50	二（3）班教室	二（3）班教室	查看备课材料
业辅导3	2021-03-26 16:10-16:50	2021-03-26 16:10-16:50	二（3）班教室	二（3）班教室	查看备课材料
业辅导2	2021-03-29 16:10-16:50	2021-03-29 16:10-16:50	二（3）班教室	二（3）班教室	查看备课材料
业辅导1	2021-04-02 16:10-16:50	2021-04-02 16:10-16:50	二（3）班教室	二（3）班教室	查看备课材料
业辅导32	2021-04-09 16:10-16:50	2021-04-09 16:10-16:50	二（3）班教室	二（3）班教室	查看备课材料
业辅导31	2021-04-12 16:10-16:50	2021-04-12 16:10-16:50	二（3）班教室	二（3）班教室	查看备课材料

3.3 可以下载查看备课材料

宝安区中小学生课后服务信息管理平台

红树林外国语小学

公示上报

课前管理

经费预算

经费预算设置

课程排期

学生报名

备课检查

课中管理

课后管理

课前管理 / 查看备课

课程名称	调整前上课时间	调整后上课时间	调整前上课地址	调整后上课地址
培优及作业辅导4	2021-03-22 16:10-16:50	2021-03-22 16:10-16:50	二(3)班教室	二(3)班教室
培优及作业辅导3	2021-03-26 16:10-16:50	2021-03-26 16:10-16:50	二(3)班教室	二(3)班教室
培优及作业辅导2	2021-03-29 16:10-16:50	2021-03-29 16:10-16:50	二(3)班教室	二(3)班教室
培优及作业辅导1	2021-04-02 16:10-16:50	2021-04-02 16:10-16:50	二(3)班教室	二(3)班教室
培优及作业辅导32	2021-04-09 16:10-16:50	2021-04-09 16:10-16:50	二(3)班教室	二(3)班教室
培优及作业辅导31	2021-04-12 16:10-16:50	2021-04-12 16:10-16:50	二(3)班教室	二(3)班教室
培优及作业辅导30	2021-04-16 16:10-16:50	2021-04-16 16:10-16:50	二(3)班教室	二(3)班教室
培优及作业辅导29	2021-04-19 16:10-16:50	2021-04-19 16:10-16:50	二(3)班教室	二(3)班教室
培优及作业辅导28	2021-04-23 16:10-16:50	2021-04-23 16:10-16:50	二(3)班教室	二(3)班教室
培优及作业辅导27	2021-04-26 16:10-16:50	2021-04-26 16:10-16:50	二(3)班教室	二(3)班教室

共 32 条 10条/页

备课材料

材料分类： 课前通知

材料说明：

材料下载： 无上传文件

材料分类： 上传教案

材料说明：

材料下载： 无上传文件

材料分类： 上传课前预告

材料说明：

材料下载： 无上传文件

材料分类： 补充课件

材料说明：

材料下载： 无上传文件

4.经费预算

点击【课前管理】-【经费预算】，进入页面进行查看，可操作查看详情、下载报表、补充申报等。

红树林外国语小学

学校管理

公示上报

课前管理

经费预算

经费预算设置

课程排期

学生报名

备课检查

课中管理


课前管理 / 经费预算

王杰

学年 请输入学年 学期 请选择学期 搜索 重置 展开

文件名称	学年学期	校本课程类经费	校外课程类经费	其他经费	学生参与人次	经费预算	本期经费合计	累计已结算经费	申报状态	操作
2020年02月-2020年06月广东省深圳市宝安区义务教育阶段公办学校-红树林外国语小学课后服务经费预算明细表	2020秋季学期	131360	0		1747		131360	100	待申报	查看详情 下载报表 上传报表
2022年09月-2022年01月广东省深圳市宝安区义务教育阶段公办学校-红树林外国语小学课后服务经费预算明细表	2022春季学期	0	0		0		0	0	待申报	查看详情 下载报表 上传报表
2022年09月-2022年02月广东省深圳市宝安区义务教育阶段公办学校-红树林外国语小学课后服务经费预算明细表	2022秋季学期	12800	0		62		12800	519	已通过	查看详情 下载报表 补充申报
2006年10月-2006年11月广东省深圳市宝安区										

【查看详情】 点击按钮，查看详情。



红树林外国语小学

学校管理

公示上报

课前管理

经费预算

经费预算设置

课程排期

学生报名

备课检查

课中管理

课前管理 / 经费预算详情

王杰

返回

经费预算详情

项目名称

请输入项目名称

课程方

请输入课程方

搜索

重置

取消

课程类经费

其他类经费

项目名称	经费类型	课程方名称	授课教师	参与年级	参与学生数量	每周课时数	每课时经费	经费合计	已结算经费	备注	操作
高尔夫	校本课程类经费	红树林外国语小...	罗佳慧,周文豪,...	研知美学社	40	1	173.56	10240	519	508	-
"编程猫"可视化...		红树林外国语小...	余燕珊,饶珊珊	激扬啦啦操	22	1	80	2560	0	328	-

共 2 条

10条/页


< 1 >

前往

1

页

【下载报表】点击按钮，出现弹窗，进行填写，点击确认，进行下载。



红树林外国语小学

学校管理

公示上报

课前管理

经费预算

经费预算设置

课程排期

学生报名

备课检查

课中管理

课前管理 / 经费预算

王杰

学年

请输入学年

搜索

重置

展开

文件名称	学年学期	本期经费合计	累计已结算经费	申报状态	操作
2020年02月-2020年06月广东省深圳市宝安区义务教育阶段公办学校-红树林外国语小学课后服务经费预算明细表	2020秋季学期	131360	100	待申报	查看详情 下载报表 上传报表
2022年09月-2022年01月广东省深圳市宝安区义务教育阶段公办学校-红树林外国语小学课后服务经费预算明细表	2022春季学期	0	0	待申报	查看详情 下载报表 上传报表
2022年09月-2022年02月广东省深圳市宝安区义务教育阶段公办学校-红树林外国语小学课后服务经费预算明细表	2022秋季学期	12800	519	已通过	查看详情 下载报表 补充申报

下载报表

* 申报人:

请输入申报人

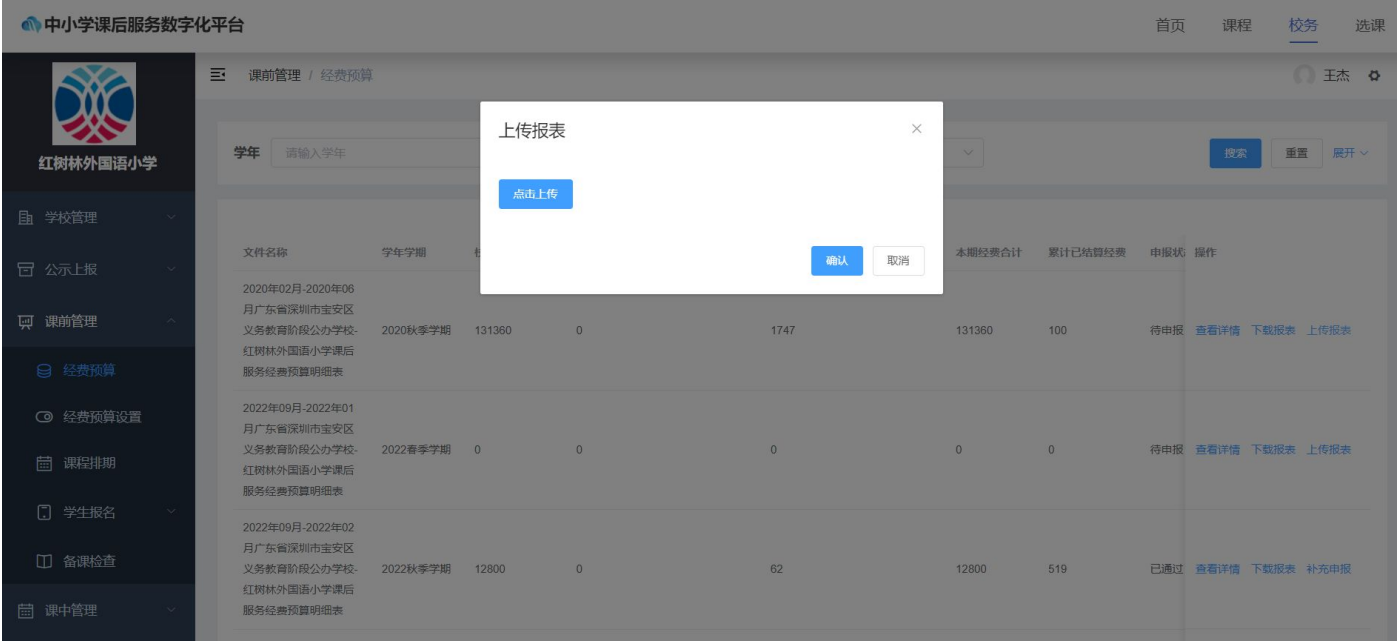
* 手机号:

请输入手机号

确认

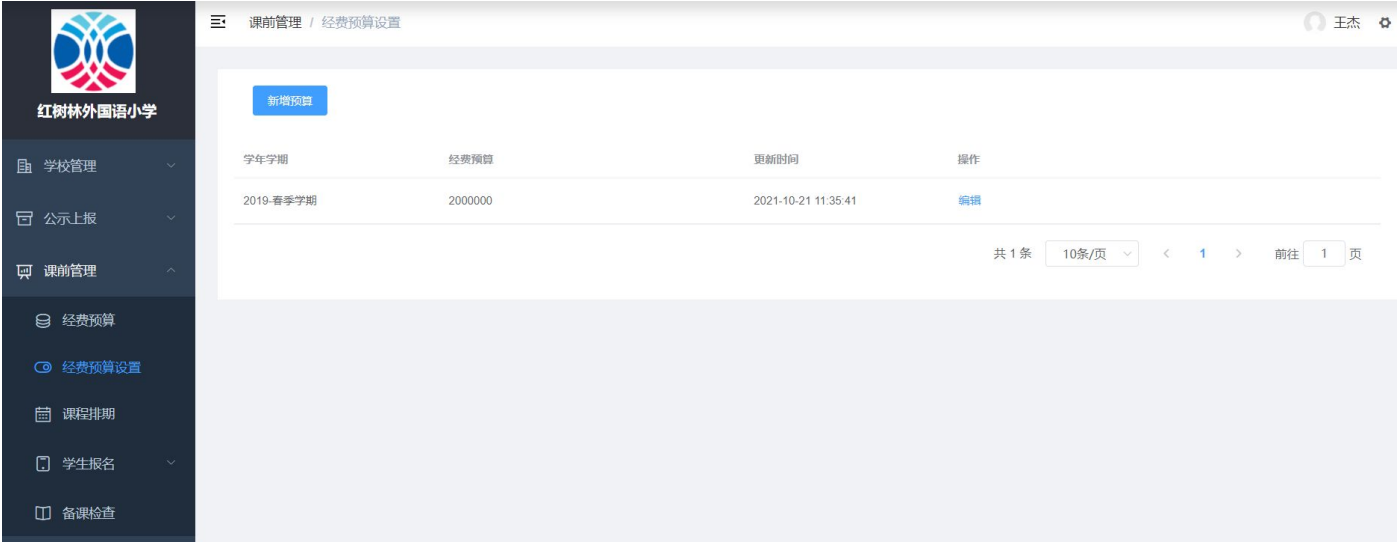
取消

【上传报表】点击按钮，出现弹窗，点击按钮上传报表，点击确认上传报表。

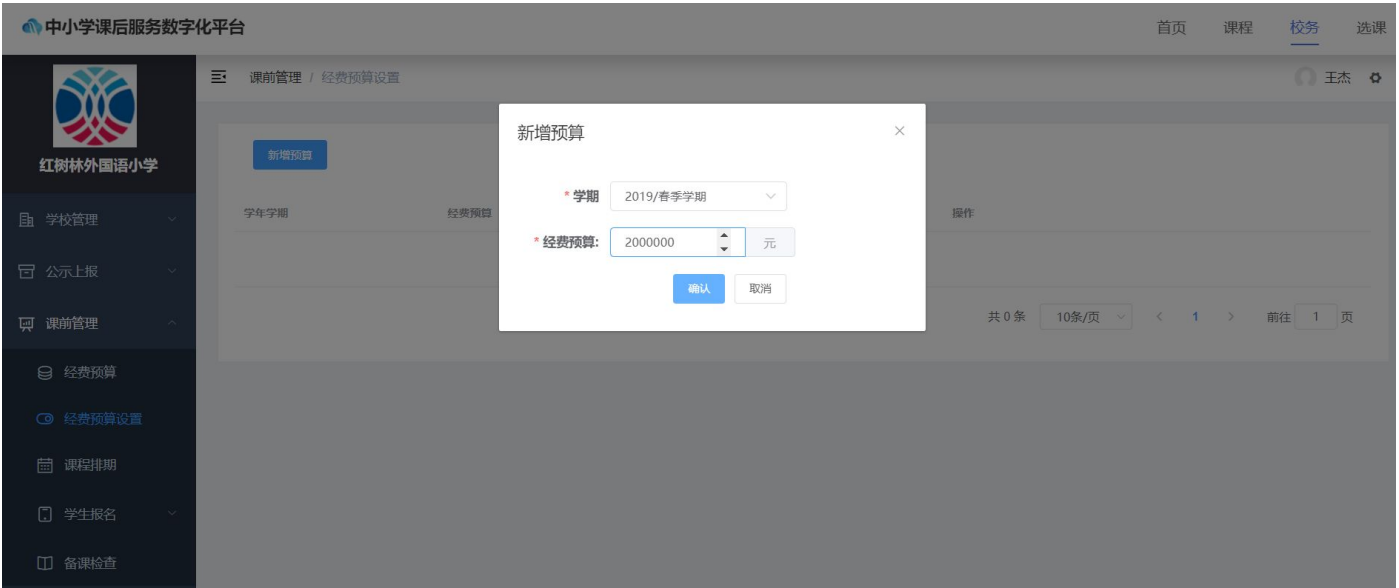


5. 经费预算设置

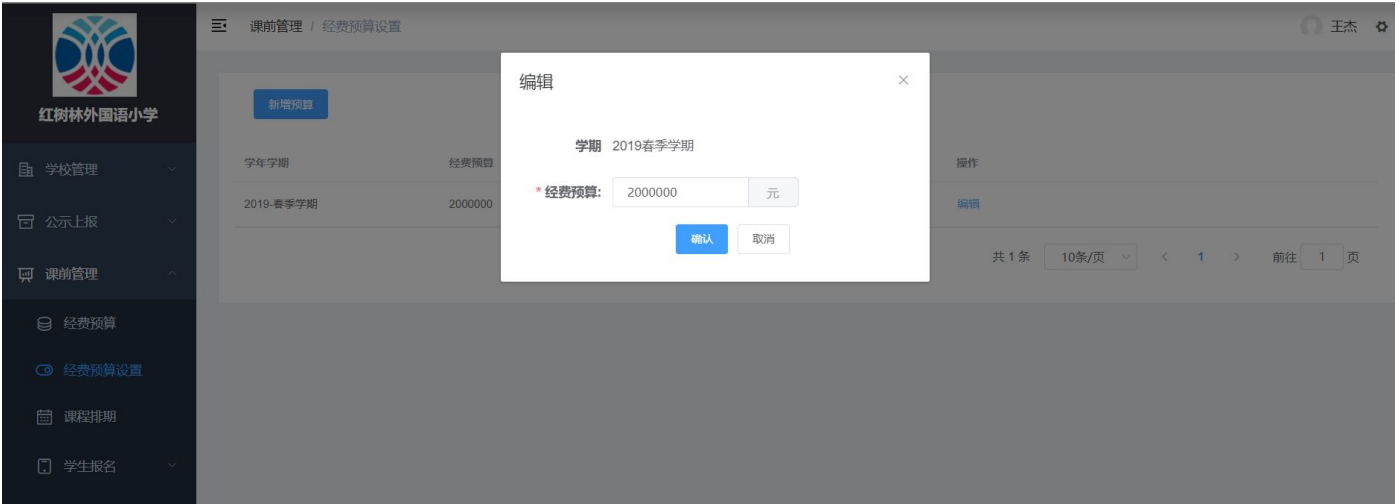
对于学期的预算进行设置，可查看、编辑修改。



【新增预算】，点击新增预算，出现弹窗，填写信息，点击确认，操作成功，生成数据。



【编辑】，点击按钮，进行编辑。



三、课后管理

1. 汇报检查

课后汇报检查就是一堂课上完以后，教师在系统上汇报的一系列课堂数据，包括考勤的情况、测试的成绩、课堂的风采以及老师的点评等等数据。

操作路径：

点击课后管理⇨打开汇报检查

操作步骤：

1.1 点击查看详情⇨可以看到每一节课的课后汇报；

红树林外国语小学

课后管理 / 汇报检查

课程名称 请输入课程名称 搜索 重置


1.点击“查看详情”

课程编号	课程名称	课时名称	授课教师	上课时间	操作
1441411510157889537	作业辅导	培优及作业辅导15	曾昭曜	2021/2/8周一16:10-00	查看详情

共 1 条 10条/页 < 1 > 前往 1 页

严禁将本站点任何内容复制、转载、摄制、传播或用于商业用途。如未经授权而擅自修改本程序，或传播其中任何内容，将受到严厉的刑事及民事处罚。

2.2 点击“学生学期或班级学期”可以看到教师对每名学生的上课情况汇报数据，以及班级整体情况的汇报数据。



红树林外国语小学

学校管理

公示上报

课前管理

课中管理

课后管理

汇报检查

学情报告

评议处理

选课管理

经费结算

课后管理 / 学生学情

王杰

返回 | 学员学情

学员名称

搜索 重置

2.可以查看本节课程的学生学情与班级学情

学生学情

班级学情

上课50人，未上课0人 | 测评50人，未测评0人

学员名称	是否上课	是否测评	上课得分	教师评价	课堂风采 (图片)	课堂风采 (视频)	教师评语
许梓萌	是	是	★★★★★	思维活跃	无	无	无
孙舒怡	是	是	★★★★★	思维活跃	无	无	无
唐佳琪	是	是	★★★★★	思维活跃	无	无	无
田李可	是	是	★★★★★	思维活跃	无	无	无
汪泰宇	是	是	★★★★★	思维活跃	无	无	无
王谭记	是	是	★★★★★	思维活跃	无	无	无
王维嘉	是	是	★★★★★	思维活跃	无	无	无
王彦涵	是	是	★★★★★	思维活跃	无	无	无
王禹迪	是	是	★★★★★	思维活跃	无	无	无
魏大为	是	是	★★★★★	思维活跃	无	无	无

共 50 条 10条/页 < 1 2 3 4 5 > 前往 1 页

2. 选课管理

校本选课管理，点击【选课管理】-校本选课管理，可查看课程、取消选课等操作。

选课管理：有校外选课列表、校本选课列表。



红树林外国语小学

INTELLIGENCE

课中管理

课后管理

汇报检查

学籍报告

评议处理

选课管理

校本选课列表

校外选课列表

经费结算

课后管理 / 选课管理 / 校本选课

王杰

选课单号

请输入选课单号

选课活动

请输入选课活动


搜索

重置

展开

选课单号	选课活动	采购确认人	课程方	课程总数	课时总数	总经费	已结算总经费	创建时间	选课状态	操作
1449929072665...	10000	王杰	红树林外国语小...	1	32	2560	0	2021-10-18 10:4...	已下单	查看课程 取消选课
1449920360282...	1008611	王杰	红树林外国语小...	2	118	20480	0	2021-10-18 10:0...	已下单	查看课程 取消选课
1449914893573...	111	王杰	红树林外国语小...	3	123	15360	0	2021-10-18 09:4...	已下单	查看课程 取消选课
1449914814271...	2021年红树林外...	王杰	红树林外国语小...	1	32	3200	0	2021-10-18 09:4...	已下单	查看课程 取消选课
1449914762119...	99999	王杰	红树林外国语小...	39	1678	252960	0	2021-10-18 09:4...	已下单	查看课程 取消选课
1449368641120...	测试大数据下单	王杰	红树林外国语小...	860	36120	5264000	0	2021-10-16 21:3...	已下单	查看课程 取消选课
1449943562358...	10086	王杰	红树林外国语小...	1	32	2560	0	2021-10-16 19:5...	进行中	查看课程 取消选课
1449326870261...	2022年秋季学期...	王杰	红树林外国语小...	1	59	10240	519	2021-10-16 18:5...	进行中	查看课程 取消选课
1447897296080...	红树林H选课季	王杰	红树林外国语小...	2	118	20480	0	2021-10-12 20:0...	已下单	查看课程 取消选课

【查看课程】点击按钮，查看课程，同时也可在课程页，点击按钮查看课时。



红树林外国语小学

INTELLIGENCE

课中管理

课后管理

汇报检查

学籍报告

评议处理

选课管理

校本选课列表

校外选课列表

经费结算

课后管理 / 选课管理 / 查看课程

王杰

返回

查看课程

课程编号

请输入课程编号

课程名称


请输入课程名称

搜索

重置

展开

课程编号	课程名称	课时数	总经费	已结算总经费	更新时间	课程状态	操作
1449914893615145012	灌篮高手篮球	59	10240	0	2021-10-18 09:47:03	待排期	查看课时 取消课程
1449914893615144962	Fun Dubbing	32	2560	0	2021-10-18 09:47:03	待排期	查看课时 取消课程
1449914893615144960	纵横国际象棋	32	2560	0	2021-10-18 09:47:03	待排期	查看课时 取消课程
合计		123	15360	0	/	/	/



红树林外国语小学

INTELLIGENCE

课中管理

课后管理

汇报检查

学籍报告

评议处理

选课管理

校本选课列表

校外选课列表

经费结算

课后管理 / 选课管理 / 查看课时

王杰

返回

查看课时

课时编号

请输入课时编号

课时状态

请选择课时状态

搜索

重置

课时编号	课时名称	总经费	已结算总经费	更新时间	课时状态
1449914893615145017	灌篮高手篮球社39	173	0	2021-10-18 09:47:03	待排课
1449914893615145020	灌篮高手篮球社47	173	0	2021-10-18 09:47:03	待排课
1449914893615145021	灌篮高手篮球社50	173	0	2021-10-18 09:47:03	待排课
1449914893615145022	灌篮高手篮球社53	173	0	2021-10-18 09:47:03	待排课
1449914893615145025	灌篮高手篮球社33	173	0	2021-10-18 09:47:03	待排课
1449914893615145027	灌篮高手篮球社5	173	0	2021-10-18 09:47:03	待排课
1449914893615145029	灌篮高手篮球社18	173	0	2021-10-18 09:47:03	待排课
1449914893615145031	灌篮高手篮球社17	173	0	2021-10-18 09:47:03	待排课
14499148936151445023	灌篮高手篮球社16	173	0	2021-10-18 09:47:03	待排课

- 63 -

3.经费结算

校本课程结算

操作路径：

点击“课后管理”⇨“经费结算”⇨“校本课程结算”

操作步骤：

3.1 结算审批，对所有的上课数据全部智能生成课程的结算资料，

1.点击“ 结算审批 ”

结算单号	课程方	本期课时总数	应结算总经费	实际结算总经费	操作
144278...	红树林...	1	100	100	详情 结算审批 下载结算单 结算完成
144180...	红树林...	1	100	100	详情 结算审批 下载结算单 结算完成

共 2 条 10条/页 < 1 > 前往 1 页

3.1.1 点击“审批”，学校只需要对资料进行相应的一个核查以后，一键审批。

宝安区中小学生课后服务信息管理平台

红树林外国语小学

学情报告

评议处理

选课管理

经费结算

校本课程结算

课后管理 / 经费结算 / 校本课程结算

结算单号	课程方	本期课时总数	应结算总经费
144278...	红树林...	1	100
144180...	红树林...	1	100

共 2 条

结算审批

结算单号：1442785271857627138

课程方：红树林外国语小学校本

生成时间(结算单)：2021-09-28 17:36:29

选课单号

课程方

所属

> 14417614573298769942021

合计 /

2.审核结算材料

* 审批: ☐ 通过 ☐ 驳回

3.点击“提交”

提交

取消

3.1.2 结算完成

红树林外国语小学

评议处理

选课管理

经费结算

校本课程结算

校外课程结算

课后管理 / 经费结算 / 校本课程结算

王杰

结算状态 请输入结算状态

搜索 重置 展开

结算单号	课程方	本期课时总数	应结算总经费	实际结算总经费	操作
144278...	红树林...	1	100	100	<div>详情 结算审批 下载结算单</div> <div>结算完成</div>
144180...	红树林...	1	100	100	<div>详情 结算审批 下载结算单</div> <div>结算完成</div>

3.2.1 学校审批以后，上传结算后的凭证，学校确认完成结算，即整个结算的工作就完成了。



3.3 校外课程结算

操作路径：

点击“课后管理”⇨“经费结算”⇨“校外课程结算”


操作步骤：课程方发起算确认⇨运营方结算核验通过⇨课程方发起结算审批⇨学校方审批⇨下载结算单线下结算⇨课程方发起结算完成⇨学校方结算完成。

四、进入选课

可点击【选课】快速进入到选课模块中完成其他业务操作。

五、退出登录

可点击【退出登录】退出登录。



红树林外国语小学

学校管理

学校信息

学校架构

教职工设置

学生管理

场地设置

社团管理

公示上报

课前管理

学校管理 / 学校信息

王杰

个人信息

退出登录

基础信息

学校编号1440847030417031169

学校名称红树林外国语小学

学校名称(英文)

* 学校类型小学

学校性质公办

* 归属上级宝安区教育局

归属教育集团请选择

* 负责人王杰

* 负责人手机号18025457577

职位

logo图片

负责人身份证正面

负责人身份证背面

第六章 学校选课管理用户操作指南

一、课程推荐

1.推荐分类

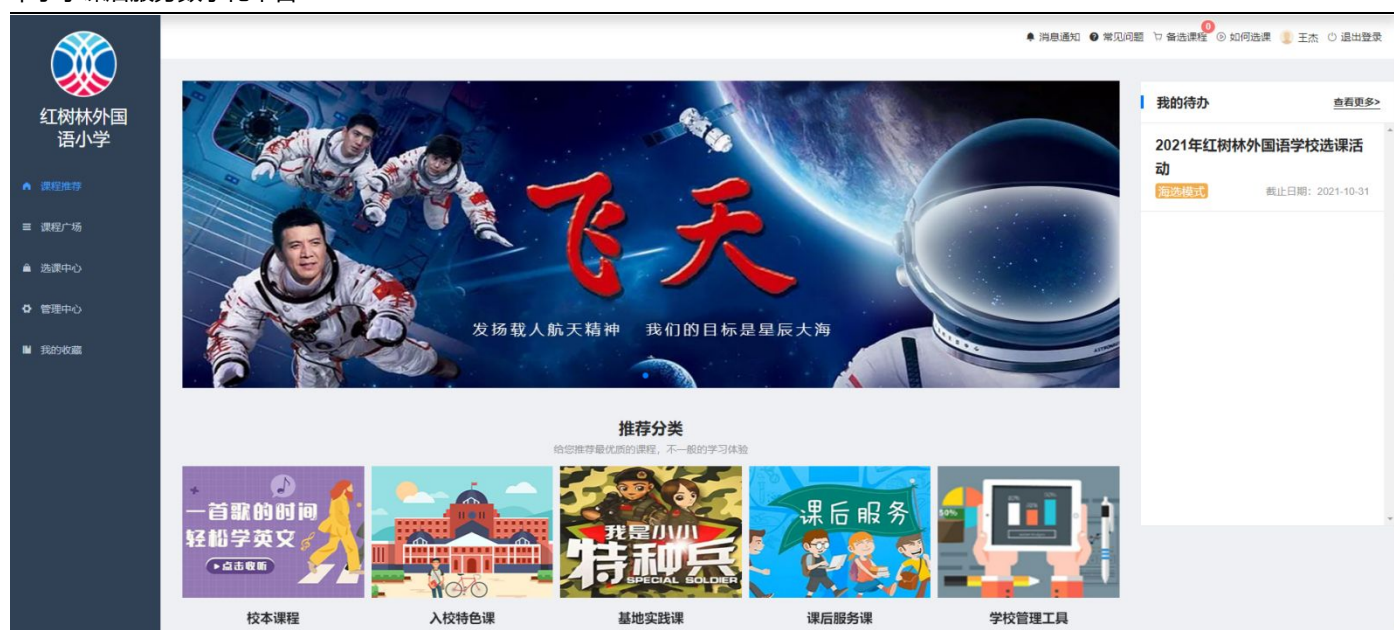
根据学校的相关信息，个性化推荐课程分类，点击可查看对应分类下的课程。

1.2 推荐课程

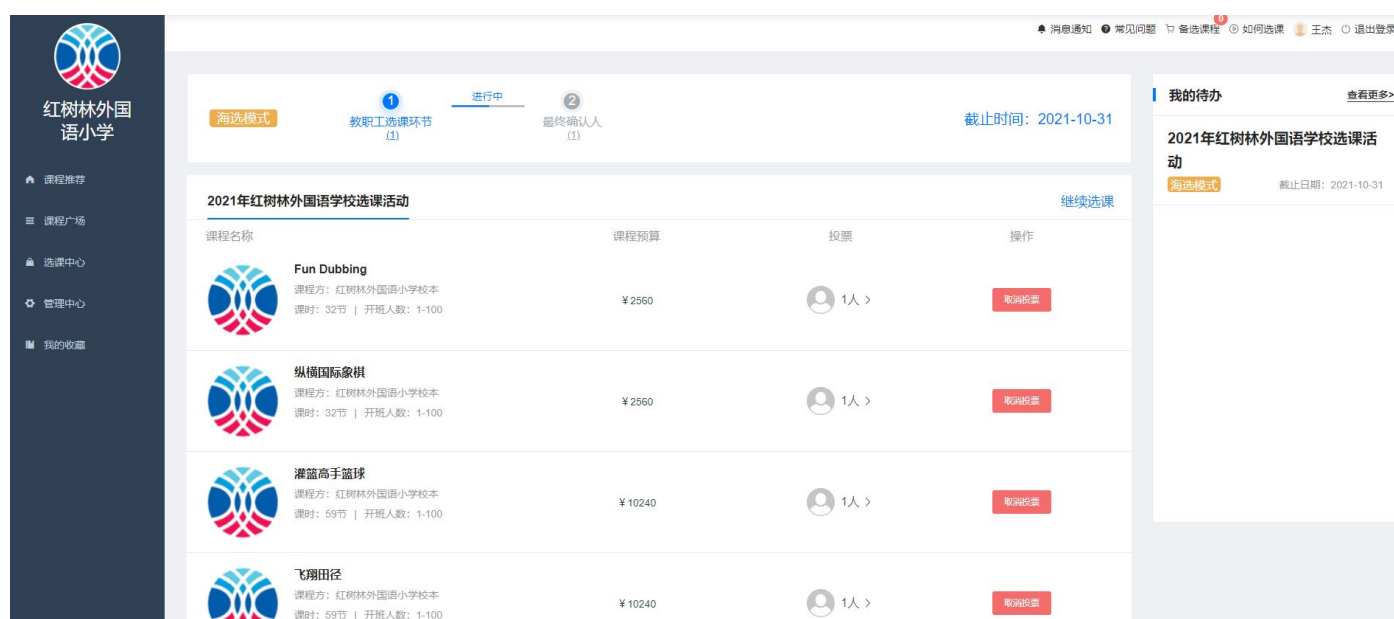
由运营方根据学校的教学特殊，个性化推荐课程，学校用户可点击对应课程查看详情信息。

二、我的待办

1.在选课季周期内，学校有选课活动时，且当前登录人有参与选课活动时，则我的待办中会显示选课活动，点击可进入选课，选课完成后则我的待办中无待办活动，其他栏目页面也会展示我的待办。



1.2 进入选课活动可以对选课活动中的课程进行投票或【点击选课】至课程广场继续新增课程。



1.3 选课完成后，选课确认人可以进行采购课程。

红树林外国语小学

课程推荐

课程广场

选课中心

管理中心

我的收藏

消息通知 常见问题 备选课程 如何选课 王杰 退出登录

返回

2021年红树林外国语学校选课活动

继续选课

课程名称	课程预算	已选数量	可选数量	操作
Fun Dubbing 课程方：红树林外国语学校校本 课时：32节 开班人数：1-100	¥ 2560	<input type="text" value="1"/>	999873	删除
纵横国际象棋 课程方：红树林外国语学校校本 课时：32节 开班人数：1-100	¥ 2560	<input type="text" value="1"/>	999874	删除
灌篮高手篮球 课程方：红树林外国语学校校本 课时：59节 开班人数：1-100	¥ 10240	<input type="text" value="1"/>	999874	删除
飞翔田径 课程方：红树林外国语学校校本 课时：59节 开班人数：1-100	¥ 10240	<input type="text" value="1"/>	999876	删除

课时预算：60个课时，预算经费：¥100000000

4个课程 / 182节 共计：¥25600 确认选课

我的待办

查看更多>

2021年红树林外国语学校选课活动

筛选模式

截止日期：2021-10-31

三、课程广场

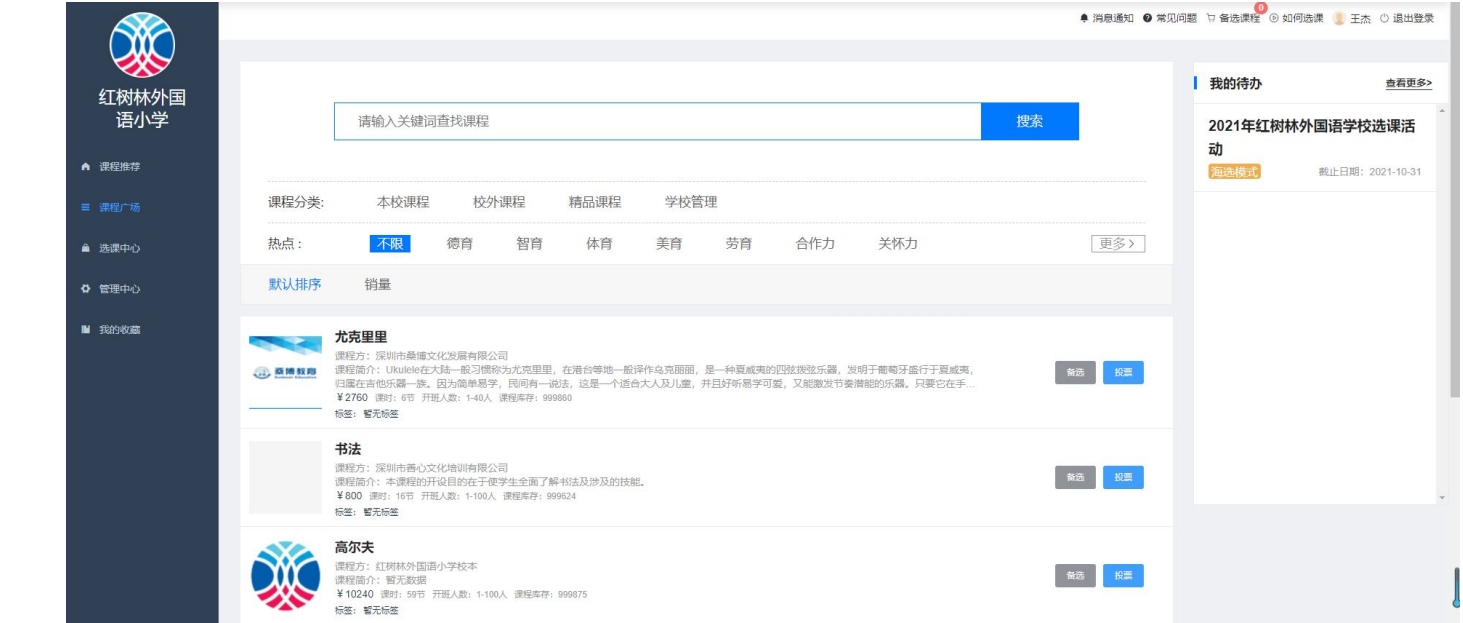
1.筛选课程

- 搜索课程：可输入课程名称进行模糊搜索到对应的课程。
- 课程分类：选择课程分类筛选对应分类课程，在对应分类课程找自己需要的。
- 热点：对应课程的标签，点击热点可筛选出对应标签的课程。
- 默认排序：按照课程入库时间的先后倒序排列，销量则是按照课程的销售热度排序。

1.2 查看课程：点击课程名称及简介可进入查看课程详情介绍及切换课程课时信息查看。

1.3 选课


- 备选：点击课程右侧的【备选】按钮，可把该课程加入至顶部的备选课程内，当参与选课时可从备选课程中快速找个心仪课程加入至选课活动中。
- 投票：点击课程右侧的【投票】按钮，如在选课活动过程中时，可将该课程加入到对应的选课活动中，并对该课程进行投票。



四、管理中心

1. 我的选课

该列表为当前账号参与的所有选课活动。



红树林外国语小学

课程推荐

课程广场

选课中心

管理中心

我的收藏

消息通知

常见问题

备选课程

如何选课

王杰

退出登录

我的选课

修改资料

我的待办

模式	选课名称	截止时间
海选模式	2021年红树林外国语小学春季选课活动	2021-03-31
海选模式	2020年红树林外国语小学选课活动	2021-02-15
海选模式	2020年下半年红树林外国语小学选课活动	2021-02-15
海选模式	2020年下半年红树林外国语小学选课活动	2021-02-15
海选模式	2020年下半年红树林外国语小学选课活动	2021-02-15
海选模式	2020年下半年红树林外国语小学选课活动	2021-02-15
海选模式	课后服务选课	2021-10-10

上一页

1

2


3

4

下一页

我的信息

修改资料



王杰

选课管理员

18025457577

邮箱:

我的消息

王杰添加了《飞翔田径》体验课

王杰添加了《飞翔田径》体验课

王杰添加了《灌篮高手篮球》体验课

王杰添加了《灌篮高手篮球》体验课

王杰添加了《纵横国际象棋》体验课

王杰添加了《纵横国际象棋》体验课

我的待办

查看更多>


2021年红树林外国语学校选课活动

海选模式

截止日期: 2021-10-31

1.2 我的信息

为当前登录账号的信息，可点击【修改资料】修改当前账号的信息。



红树林外国语小学

课程推荐

课程广场

选课中心

管理中心

我的收藏

消息通知

常见问题

备选课程

如何选课


王杰

退出登录

资料修改

我的待办

头像



姓名

王杰

手机号

18025457577

性别

☒ 男 ☐ 女

角色*

选课管理员

学校*

红树林外国语小学

保存修改

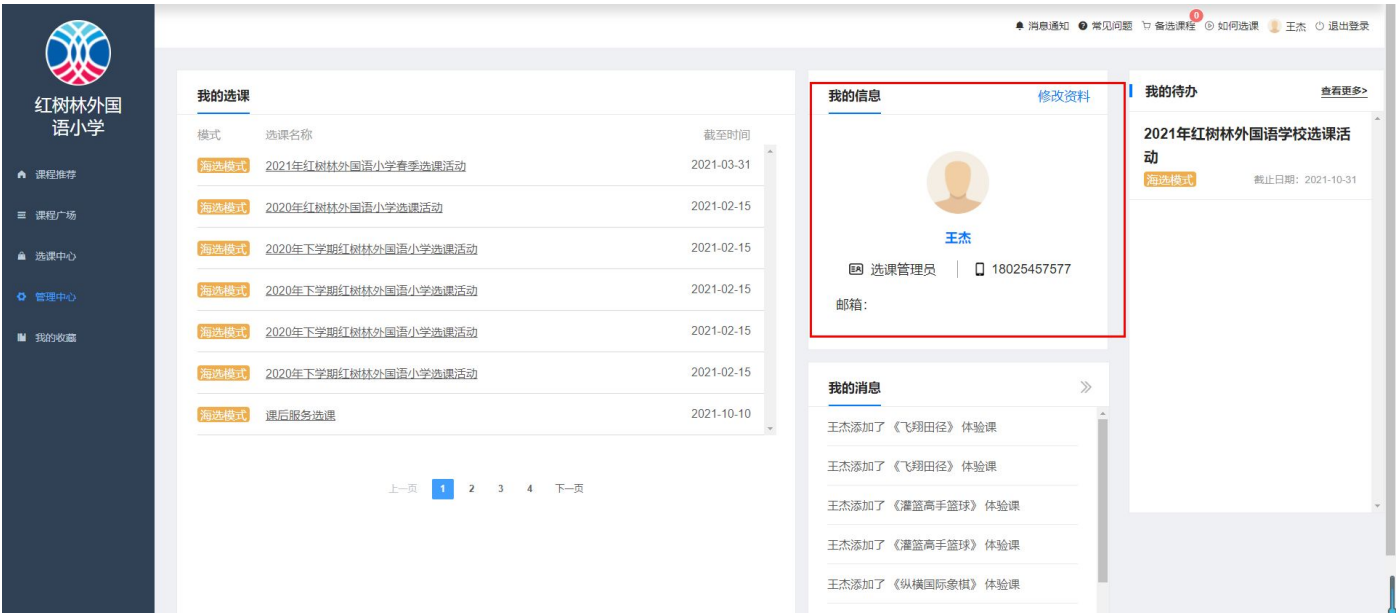
我的待办

查看更多>

2021年红树林外国语学校选课活动

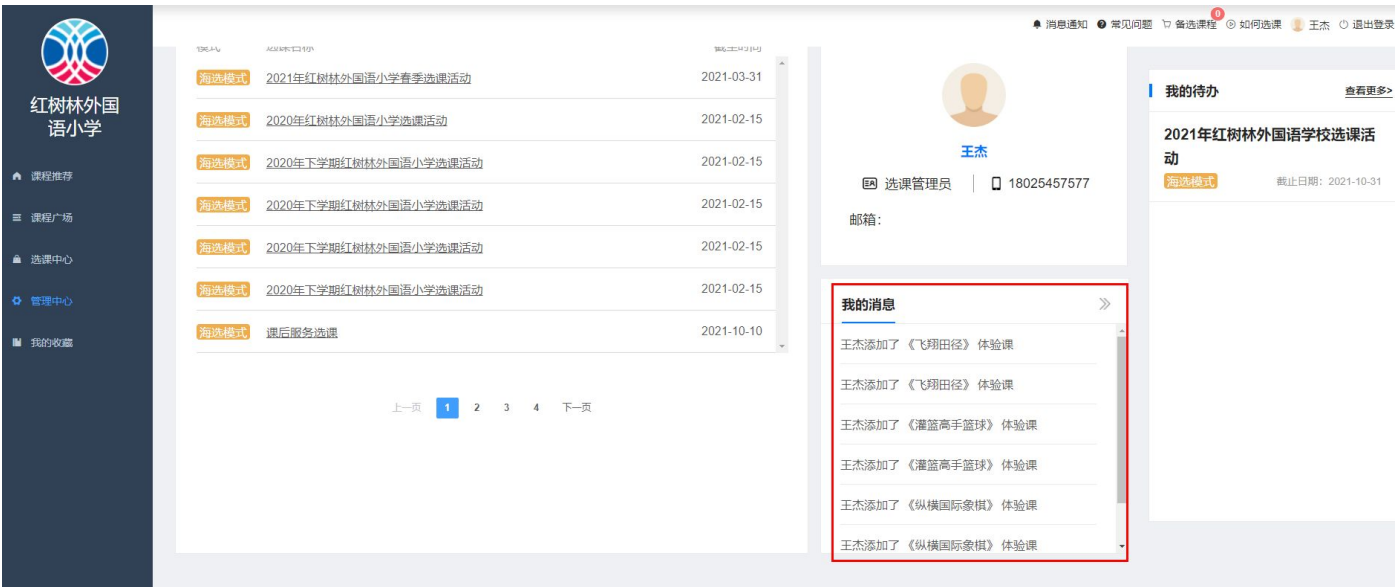
海选模式


截止日期: 2021-10-31



五、我的消息

当前登录账号参与过的选课活动中，其他选课人的选课操作动态信息提示，点击【箭头】图标可在顶部 消息通知 中查看全部消息。





红树林外国语小学

课程推荐

课程广场

选课中心

管理中心

我的收藏

消息通知

常见问题

备选课程

如何选课

王杰

退出登录

我的消息

消息名称

时间

王杰添加了《飞翔田径》体验课

2021-10-19

王杰添加了《飞翔田径》体验课

2021-10-19

王杰添加了《灌篮高手篮球》体验课

2021-10-19

王杰添加了《灌篮高手篮球》体验课

2021-10-19

王杰添加了《纵横国际象棋》体验课

2021-10-19

王杰添加了《纵横国际象棋》体验课

2021-10-19

王杰添加了《Fun Dubbing》体验课

2021-10-19

上一页123456...160下一页

我的待办

查看更多>

2021年红树林外国语学校选课活动

海选模式

截止日期：2021-10-31

六、我的收藏

1. 当前登录账号在课程详情页点击【收藏本课程】后，则我的收藏中会显示收藏的课程，后期可快速找到该课程或加入至选课活动中。



红树林外国语小学

课程推荐

课程广场

选课中心

管理中心

我的收藏

消息通知

常见问题

备选课程

如何选课

王杰

退出登录

返回



课程方：深圳市桑博文化发展有限公司

围棋

围棋，一种策略型两人棋类游戏，中国古时称“弈”，西方名称“Go”。流行于东亚国家（中、日、韩、朝），属琴棋书画四艺之一。围棋起源于中国，传为帝尧所作，春秋战国时期即有记载。隋唐时经朝鲜传入日本，流传到欧美各国。围棋蕴含着中华文化的丰富内涵，它是中华文化与文明的体现。

¥5175 课时：15节 | 开班人数：1-40

标签：合作力 运动与健康 数理与科创

备选

投票

☆ 收藏本课程

课程详情

钟屋围棋

钟屋围棋2

钟屋围棋3

钟屋围棋4

钟屋

围棋，一种策略型两人棋类游戏，中国古时称“弈”，西方名称“Go”。流行于东亚国家（中、日、韩、朝），属琴棋书画四艺之一。围棋起源于中国，传为帝尧所作，春秋战国时期即有记载。隋唐时经朝鲜传入日本，流传到欧美各国。围棋蕴含着中华文化的丰富内涵，它是中华文化与文明的体现。围棋使用长方形棋状棋盘（横上至纵正方形）及黑白二色圆形棋子进行对弈，棋盘上有纵横各19条线段将棋盘分成361个交叉点，棋子走在交叉点上，双方交替行棋，落子后不能移动，以围地多者为胜。因为黑方有先行占地之利，故而人为规定黑方落棋时要给白方贴子。围棋被认为是世界上最复杂的棋盘游戏。中日韩等各国制定的竞赛规则略有不同。

我的待办

查看更多>

2021年红树林外国语学校选课活动

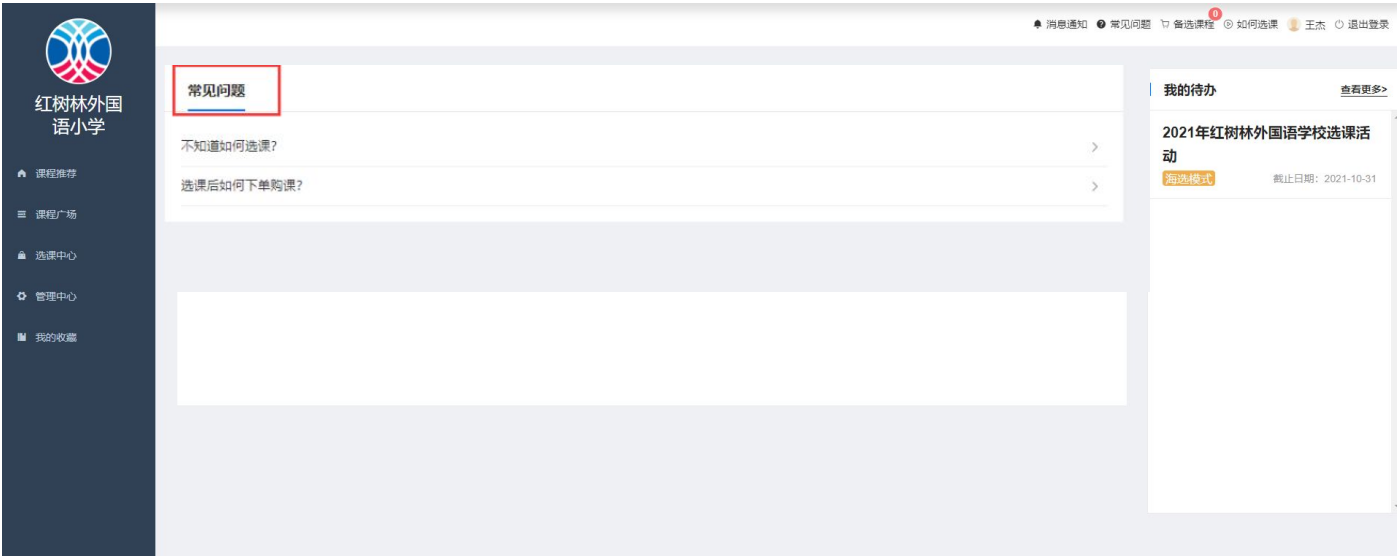
海选模式

截止日期：2021-10-31



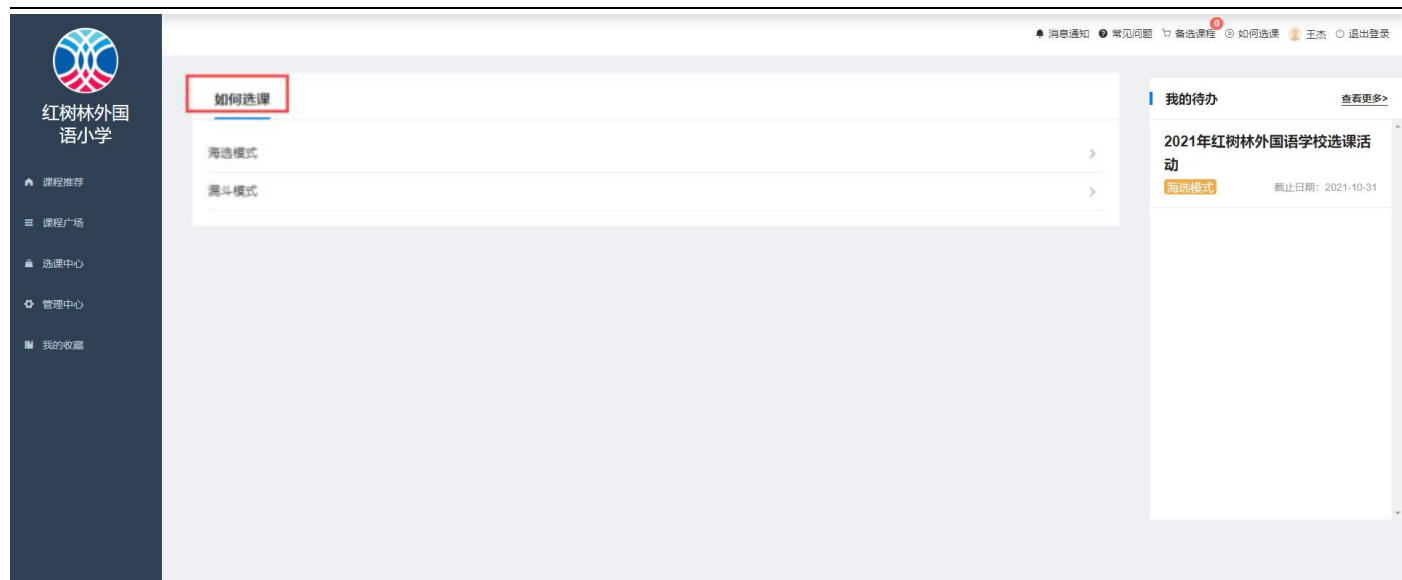
七、常见问题

1. 选课平台操作常见问题解答



八、如何选课

1.如在选课过程不知道如何操作，可在如何选课栏目中查看，选课流程操作指引说明。

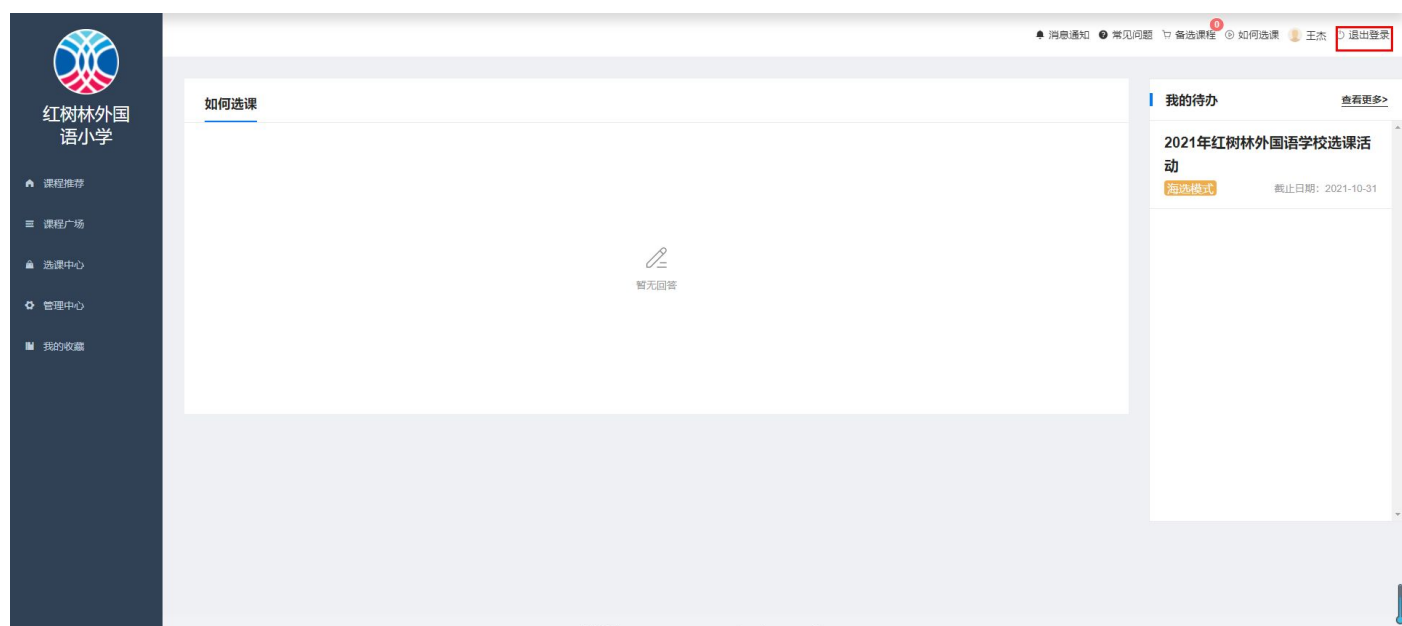


九、进入校务管理系统

1.可点击【校务】快速进入到校务模块中完成其他业务操作。

十、退出登录

点击右上侧【退出登录】则退出选课平台系统，可再次输入账号进行登录。



第七章 技术支持

技术支持联系方式

联系电话：+86 18928498008

联系邮箱：libozhen@huawei.com

联系微信：18928498008