

易龙文件云管理软件

说明书

九江易龙技术有限公司

V2.0.20.05.09



《易龙文件云管理软件》说明书

打开 <http://www.huayisoft.com/download.htm> 下载客户端。比如：建立 d:\fileshare 路径，

把客户端 start_login.exe 保存在其下。方便运行在桌面建一个快捷方式，如右：



一、 登录

请使用文件共享用户账号登录系统，比如，用户名为 103 的用户登录界面如下：

下列输入是区分-大小写!

主机名称: huayisoft.com

数据库名: il

用户名称: 103

密码: ***** ☒ 保存口令

huayisoft.com/il.103

确定 取消

二、 文件上传、下载、编辑

登录后系统初始界面如下，系统包括六个模块：



非加密传输点第一个模块 **文件上传、下载、传输：**

云盘文件也可双击打开，编辑后的文件点击保存即刻保存在云端。

比如：一个 txt 文件，双击打开，编辑好后保存，6 秒内自动上传。

提示：编辑远程文件时，客户端不能退出，否则不能保存到远程服务器。

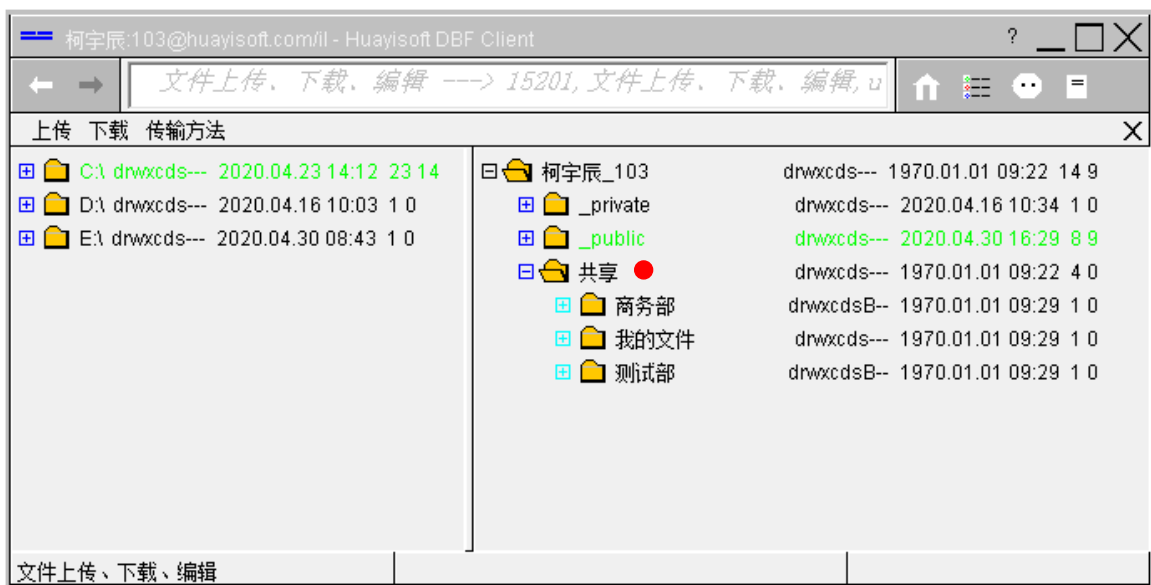
云盘中：

_private：私人文件夹；

_public：默认对外共享路径，放入此路径内容同部门人员都能看到；

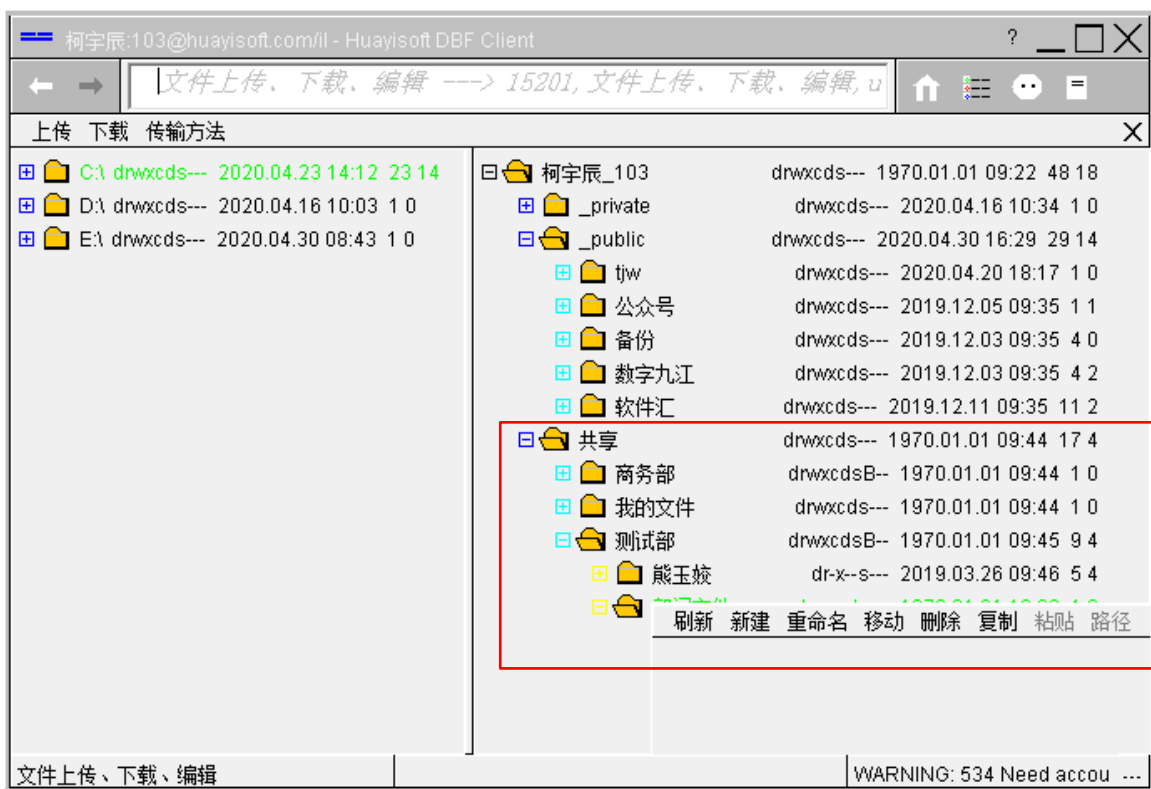
共享：其他人（部门）分享（分发）给本用户（如：103 用户）及所在部门的文件。

共享，可查看所有部门人员分享（分发）给本用户及所在部门的文件，如下：





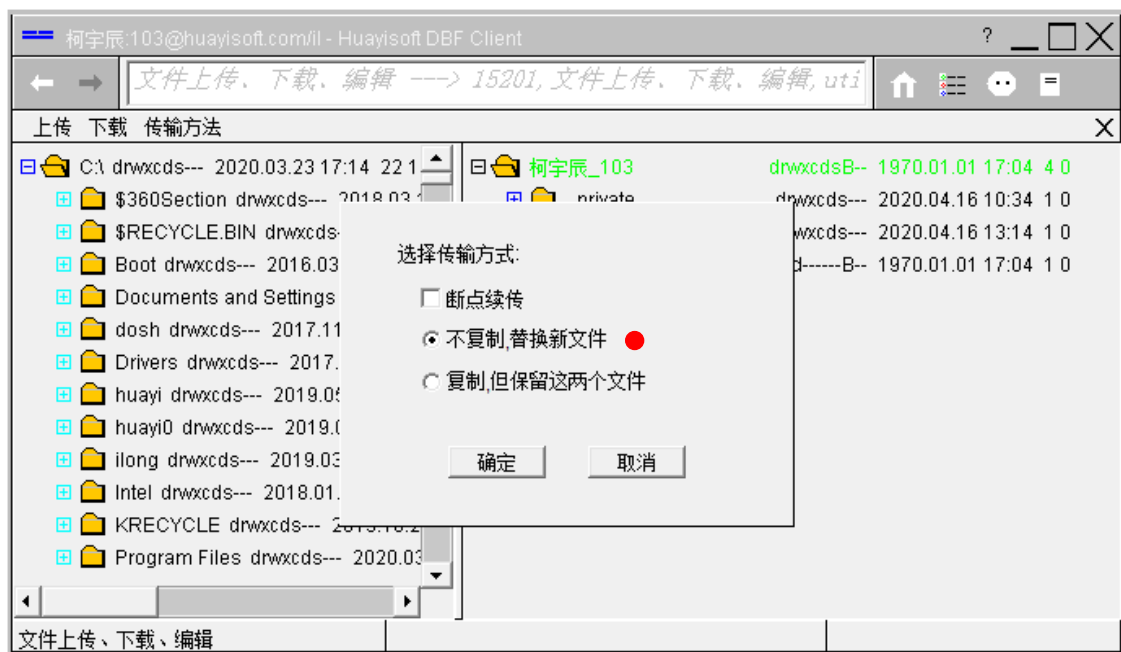
共享路径下：共享、部门名称、人员名称等路径名不能改变。



右击文件夹或文件名可调出**刷新、新建、重命名、移动、删除、复制、粘贴、路径**等菜单。在**共享**路径下，除了**刷新**可用，其它菜单都不能用，即共享路径下的内容只能通过下面的**文件分发（分享）**形成。

传输方法默认选择 不复制，替换新文件。

可根据需要选择，**断点续传**用于传输大文件。



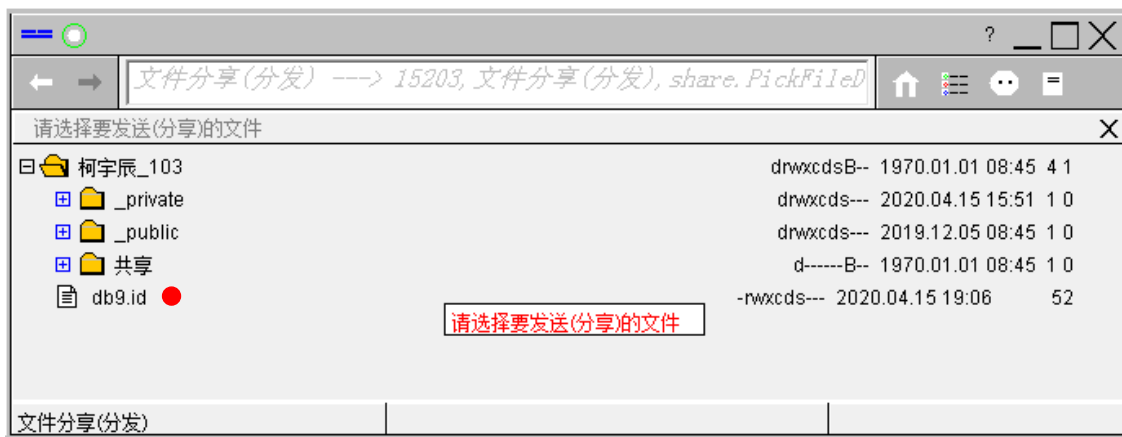


三、 文件分享（分发）

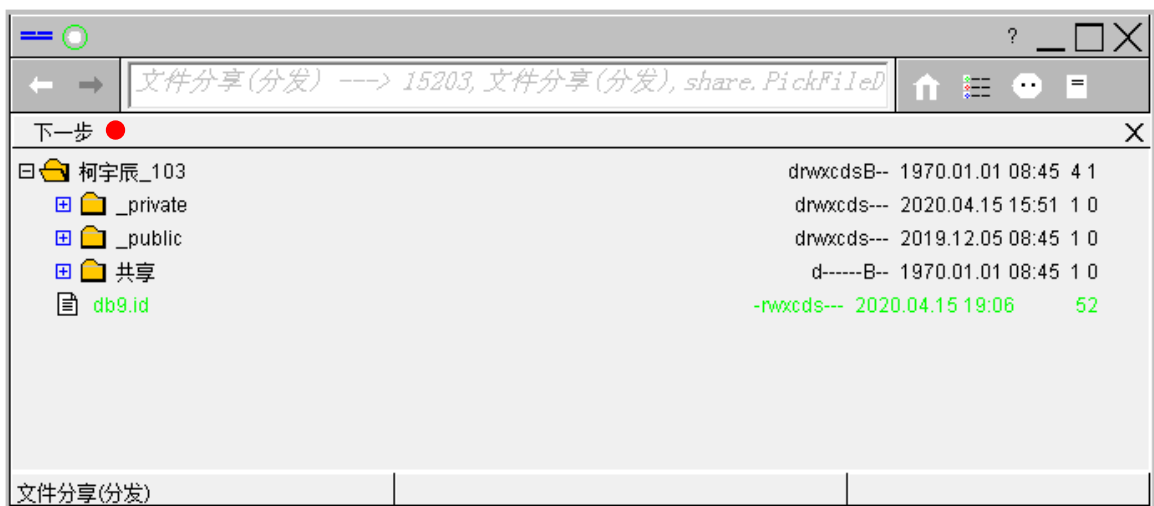
点 **文件分享（分发）**，将文件（或路径）分享（分发）给其他部门（人员）：



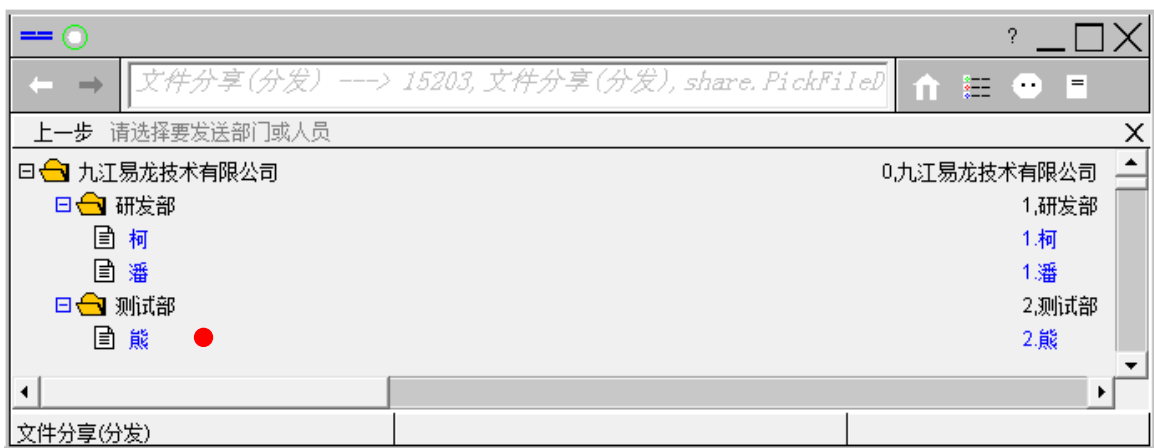
选择要发送（分享）的文件（或路径）：



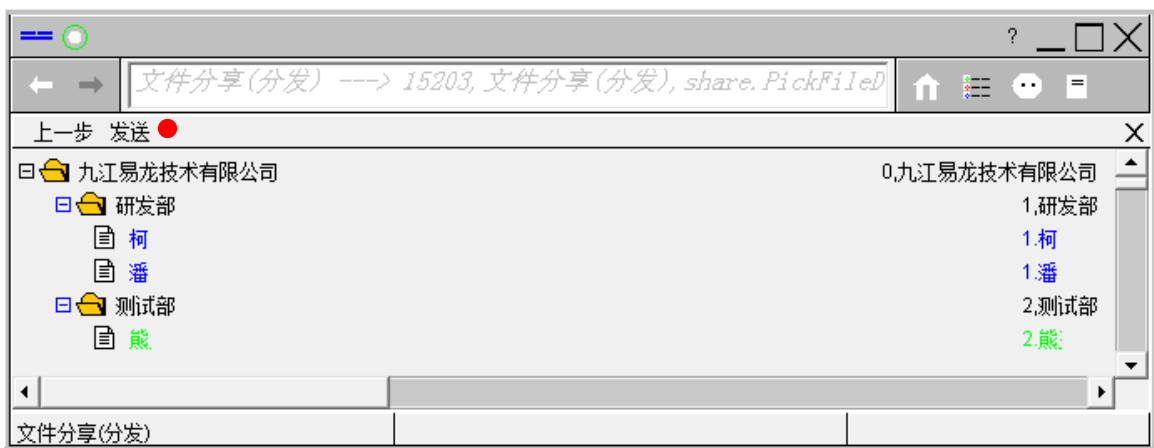
点 **下一步**：



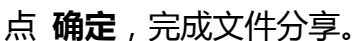
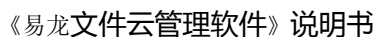
选择要发送部门或人员：



点 发送：

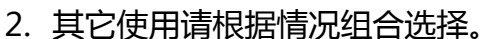


根据需要选择要分享的文件授权：



文件分发时，关于文件权限的说明：

1. 比如一个文件发给部门人员共享修改，且要查看各人修改的版本，也即分发时他人有修改权**无删除权**，那么他人编辑后会生成同名的并附加 1、2、3 的文件。



四、文件加密传输与云存储、编辑（个人）



个人文件加密传输与云存储、编辑：



第一次必须点 **密钥生成**，生成密钥文件，默认文件名为_private.key，密钥文件保存在客户端文件 start_login.exe 同一路径下。

为了提高安全级别，密钥文件存储于本地机，不会保存在服务器。

五、 文件加密传输与云存储、编辑（部门）

用于部门文件共享文件或路径。



第一次必须点 **密钥生成**，生成部门密钥文件，默认文件名为_private.key，密钥文件保存在客户端文件 start_login.exe 同一路径下。

部门密钥：事先约定好密钥文件名称。同一部门的密钥文件名称和内容相同。



比如部门有 8 个人要共享文件，密钥文件需发给 8 个人保存在本地机客户端路径下才能共享。

用什么密钥文件加密上传，客户端路径下必须有对应的密钥文件才能打开。

为了提高安全级别，密钥文件存储于本地机，不会保存在服务器。



密钥文件最好 U 盘保存一份，以防本地机密钥文件遭病毒破坏后，不能打开共享文件的明文（原文），打开的是密文。

六、 文件内容查找与替代



用于某一路径（可含子路径）下相同后缀文件内容自动查找与替换。

