# 星空间军用政治工作管理云

(前台)

操作手册

贵州星空间科技有限公司 二零二四年十二月

# 修订记录

版本	说明	日期	作者
Version 1.0	创建	2021年8月	肖月
Version 1.5	修改	2022年1月	肖月
version 1.5	1913	2022-111	H)1
Version 2.0	修改	2024年12月	肖月

# 目录

背景2
第一章 系统登录3
1.登录及注册
第二章 主页功能介绍4
1.课程相关功能4
1.1 授课功能4
1.2 进入直播课堂12
1.3 待补课程14
1.4 申请功能
2. 问卷调查
2.1 发起问卷调查19
2.2 参与问卷调查20
3.上传功能
3.1 书籍上传(论坛社区有待调整)21
3.2 话题发布(论坛社区有待调整)24
3.3 视频上传(论坛社区有待调整)26
3.4 图片上传27
3.5 文档上传28
4.考试
5.用户信息修改30
6. 跟课查课
6.1 登录
6.2 查课
6.3 数据统计
7. 教育评估
7.1 总队页面
7.2 支队页面
8. 学习评估
第三章 结束语39

## 背景

本平台以"智能化服务、千人千面体验"为核心,通过"六朵云"协同体系,为学员、教员及上级领导提供全场景数字化支持,打造高效便捷的政治学习与管理生态。

首页基于浏览历史智能推荐资源,实现个性化展示。面向用户,教育云提供直播(含弹幕)、回看、补课等功能,设精品及定制课程;理论云涵盖多元学习模块;还打造内网图书馆、搜索引擎等,拓展学习维度。心理云提供自查、咨询服务;教学云支持个人中心记录生活。

面向领导端,前台可完成课程操作,备课云整合资源并以积分制鼓励分享。面向上级领导,设跟课查课、评估等模块,助力科学管理。平台以数字化赋能军营,助力使用者成长。

# 第一章 系统登录

## 1. 登录及注册

- (1) 输入地址
- (2)待跳转成功后,点击【登录账号】展开登录账户的页面后,点击右上角 【还没有账号?立即注册】进行注册,在注册页面填写相关信息,信息填写完毕后 点击【提交注册】进行账号注册申请
- (3) 待后台审核通过后,在登录页输入"账号"和"密码",点击【登录系统】即可操作权限下的系统平台





# 第二章 主页功能介绍

- 1. 课程相关功能
  - 1.1授课功能
  - 1.1.1安排课程

士兵可以进行课程安排计划,安排课程的操作如下:



#### 操作:

- ①进入安排课程的页面后, 先将课程的相关信息填写完毕
- (注:选择普通课程即时普通的直播课程或者录播课程,选择微课即上传双百微课的视频到双百微课的页面)

#### 课程信息 课程名称 军事教育 支持 jpeg / jpg / png / gif 格式,大小不超过800kb 课程封面 尺寸: 高225px, 宽400px 开放周期是指这堂课 课程分类 主题教育 直播结束后还能供大家观 看多久。一般来说,此处 ▼ 长期开放 开始日期 开放周期: → 结束日期 选择长期开放即可 ● 普通课程 ○ 微课 课时类型

②课时信息:点击【新增课时】,按照要求填写相关的课程信息可进行课程内容的安排上传

<b>付課</b> 本信息		
果时名称	军事軟膏第八章第一节	
上课时间	2022-05-08	
开始时间	19:30:00 20:00:00 ©	
上课方式	<ul><li>直播 ○ 录播</li></ul>	录播课程需要上传提
と ここころ こうしゅう こうしゅう こうしゅう こうしゅう こうしゅう こうしゅう こうしゅう こうしゅう こうしゅう しゅうしゅう しゅう	● 显示 ○ 陰藏	前录好的课程即可, 无需 选择教室
果时积分	● 3分 ○ 5分 ○ 8分	
管理课件	ŧ.	
	20220309-1.docx +	
W	◎ 公开: 允许下载 增加课件	

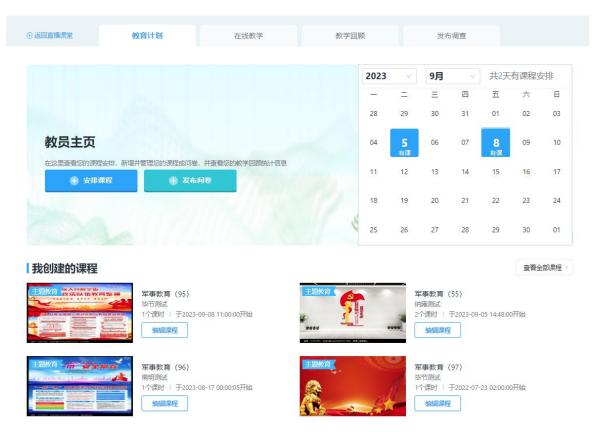
③对象地点:可按总队、各支队、各中队来进行上课对象的选择;

#### 上课地点可选各自部队的教室

对象地。	点	
授课对象	选择授课对象	
上课地点	请选择授课对象	٧
	✔ 确定提交	

## 1.1.2 编辑课程

未进行授课的课程都是可以重新编辑的,同样是在教育计划板块进行编辑。



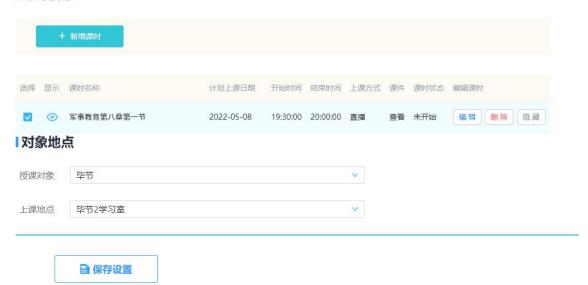
操作:点击【编辑课程】展开课程信息的页面后,对应修改所需要

## 修改的位置,点击【保存设置】即可完成修改

#### 课程信息



#### 课时信息



#### 1.1.3 开始授课



#### 操作:

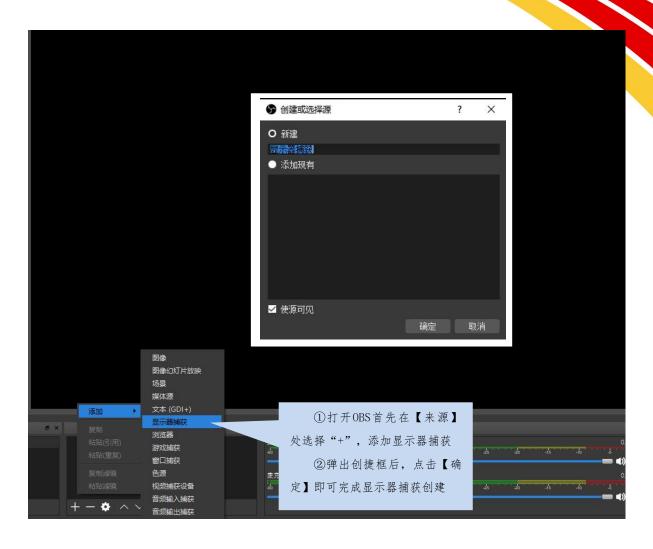
①切换到在线教学栏目,点击【进入课堂】,随后展开授课页面,点击【开始授课】



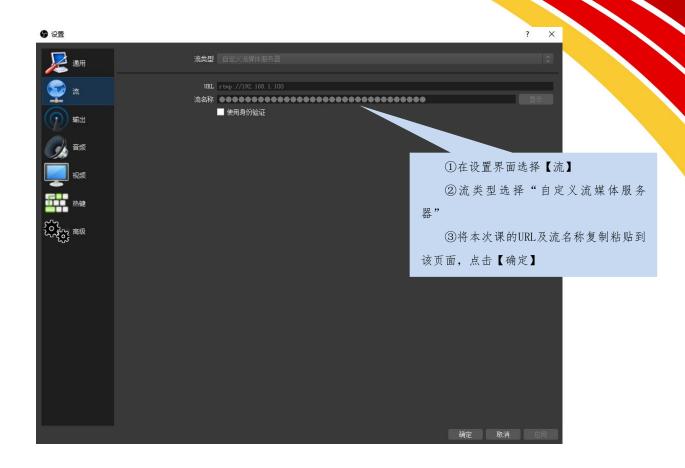
②进入授课页面点击【开始授课】,在界面下方上课设置会显示该次课URL和流名称,将该次课URL和流名称复制粘贴到OBS



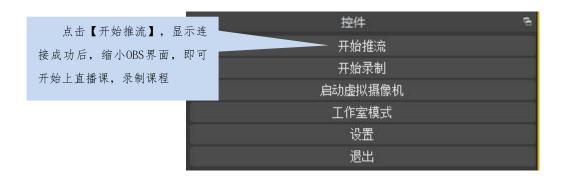
③打开OBS首先在【来源】处选择"+",添加显示器捕获;弹出创 捷框后,点击【确定】即可完成显示器捕获创建;



④在设置界面选择【流】,流类型选择"自定义流媒体服务器", 将本次课的URL及流名称复制粘贴到该页面,点击【确定】



⑤点击【开始推流】,显示连接成功后,缩小0BS界面,即可开始上直播课,录制课程



⑥课程结束后点击【停止推流】即可结束直播课,完成录制



⑦最后回到授课页面,点击【结束授课】即可完成该课程的录制与 直播

#### 我的讲台



## 1.2 进入直播课堂

#### 操作:

①点击【直播课程】查看当前正在直播的课程,选择所要上的直播课,点击【进入课堂】



②选中课时,点击进入直播课堂



③待直播课程开始,即可进行上课



- 在当前页面选择自己需要的课程点击【进入教室】即可进入教室进行听课,进行直播课的学习
- 进入教室后,可以看到教员和课件,点击【切换大小屏】可以进行 屏幕内容切换
- 底部可以发起弹幕对教学内容进行评论

## 1.3待补课程



操作:点击【线上补课】,查看待补课课程,点击【立即补课】即可完成补课

#### 1.4 申请功能

#### 1.4.1申请定制课



## 

#### 操作:

- 点击【申请课程】可完成定制课程的申请,输入需要推荐的课程名 称以及申请理由,点击【确定提交】即可完成定制课程的申请
- 课程上线后会在【我定制的课程】处显示,点击课程连接即可完成 学习

#### 1.4.2申请成为精品课



#### 操作:

①点击【申请精品课程】,展开申请页面,选择我所发起的直播课程中需要申请成为精品课的这一堂,附上申请理由,点击【确认提交】即可完成精品课的申请



②待后台管理员审批通过后,即可成为精品课程,在申请记录板块 可接受到申请回复

#### 申请精品课

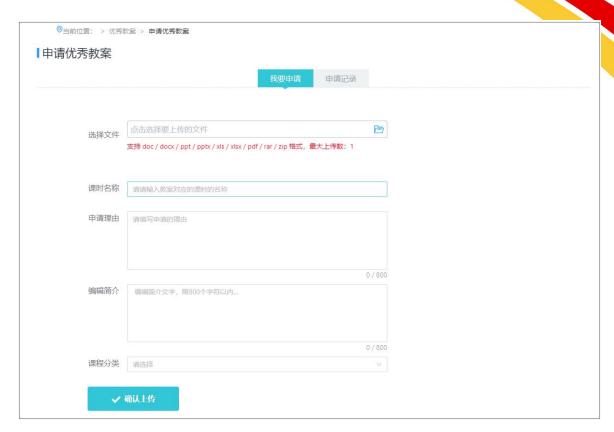


## 1.4.3申请成为优秀教案



#### 操作:

①点击【申请优秀教案】,展开申请页面后,上传所要申请成为优秀教案的文档,填写相关信息,选择好该教案所对应的课程分类,点击【确认上传】即可完成申请



②待后台管理员审批通过后,即可成为优秀教案,在申请记录板块 可接受到申请回复



## 2. 问卷调查

#### 2.1发起问卷调查



## 操作:

①在教育计划页面,点击【发布问卷】,展开页面后按照相关要求 完成信息录入



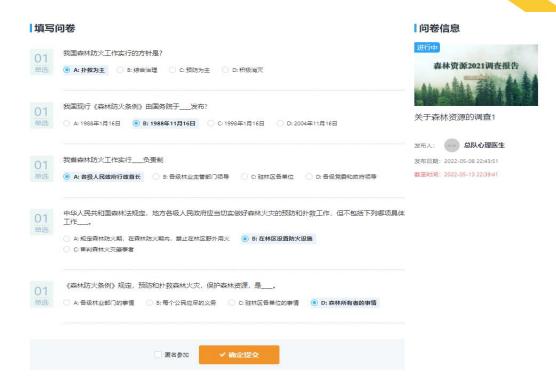
调查对象	选择授课对象		~	☑ 不限制参与人
匿名调查	允许匿名参加			
调查内容				
	+ 新増问题	占 上传文件	上下载模板	

②所有信息填写完毕后,点击确【确认提交】即可完成问卷发布

## 2.2参与问卷调查



操作:选中需要参与的调查问卷,点击进入后即可参与,答题完毕后点击提交即可



## 3. 上传功能

## 3.1 书籍上传(论坛社区有待调整)

该页面作为一个线上图书馆,是士兵们查阅书籍的地方,在该栏目下展示所有书籍,可按点赞、收集以及阅读排行榜自行查看想要阅读的书籍,也可进行书籍的上传分享



操作: 上传图书的方式可以分为三类

▶ 第一类:本站阅读上传,该类上传需要有书籍的PDF文档,将文件、 图片封面以及书名、作者等信息填写完整后,点击【确认上传】即

#### 可完成

阅读方式:	● 内网阅读	本站阅读	○ 外网手机阅读	
	图书源文件			
	点击选择要	上传素材源文件		
	支持 pdf 格式	最大上传数: 1		

▶ 第二类:内网阅读上传,该类分享只需将内网上所看到的书籍链接 粘贴至此处,再将书籍的图片封面以及书名、作者等信息填写完整 后,点击【确认上传】即可完成



▶ 第三类:外网手机阅读,该类分享需要将外网上的书籍链接输入在此处,再将书籍的图片封面以及书名、作者等信息填写完整后,点击【确认上传】即可完成,图书上传成功后在书香军营栏目会显示该链接的二维码,收集扫码即可观看

阅读方式:	内网阅读	○ 本站阅读	● 外网手机阅读	
	外网链接			
	请输入用以名	生成二维码的图书外	网链接	

操作:





#### 操作:

● 选择【我要上传】,在图书上传的窗口,按照相对应的上传方式进行信息的上传录入,即可完成的书籍的上传

## 3.2 话题发布(论坛社区有待调整)

该页面是为士兵提供讨论交流的的地方,在该板块可发布讨论以及 参与讨论



#### 操作:

①点击【我要上传】,输入需要发布的话题信息,点击【确认发布】即可



## 3.3视频上传(论坛社区有待调整)



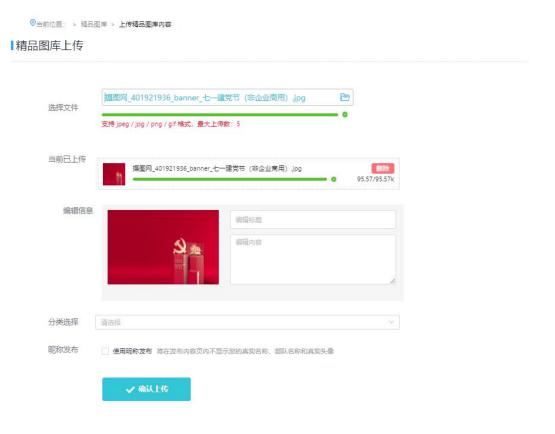
操作:点击【我要上传】,展开视频上传页面,填写并上传所需上传的视频文档,确认上传即可



#### 3.4图片上传



操作:点击【我要上传】,展开上传页面后,将所需上传的图片进行上传,【确认上传】即可



## 3.5文档上传



操作:点击【我要上传】,展开上传页面后,将所需上传的文档进行上传,【确认上传】即可

选择文件	文字文稿1.docx	ē
	支持 doc / docx / ppt / pptx / xls / xlsx / pdf / rar / zip 格式,最大上传数:1	• •
标题	请输入文档的名称,跟80个字符以内	
编辑简介	编辑文档的简介文字,限800个字符以内	
		7 800
素材分类		V

## 4. 考试



#### 操作:

①点击理论考试,需要经过登录自己账号方可进入考试页面



②进入考试页面后,会弹出本场考试

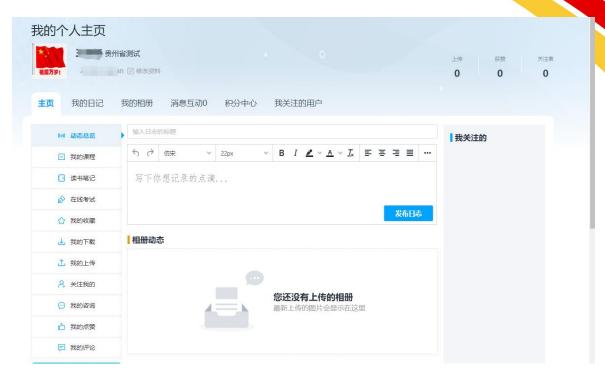


③点击【开始考试】进入考试的页面,作答完毕后点击【我要交卷】 即可



## 5. 用户信息修改









## 6. 跟课查课

## 6.1 登录

用户进入跟课查课需要在后台激活查看权限,具体设置请参照管理员操作手册账户管理-官兵列表处进行查看操作,享有查看权限的账号,再该处直接再输入前台的登录账号进行登录即可。



#### 6.2 查课

当我们登录进入查课页面后,可查看各部队的上课状态:

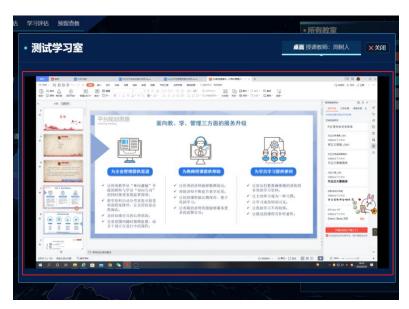


操作:

①在所属市区的板块,点击该区域内空白处,方可查看该下属地区的正在上课情况



②绿色图标代表该中队正在上课中,点击【看桌面】可查看该教员上课直播的页面



红色代表该教员没有按时进行上课



③选择摄像头,可以查看该教室此时的监控情况



## 6.3 数据统计

对于总队来说,可在大屏页面直观看到全省的上课情况统计,以及 上课状态的展示



## 7. 教育评估

该页面总队与支队的权限不一致,因此进入之后所看到的页面是不同的

## 7.1 总队页面

用于查看各支队的安排与授课情况,以及平台上的各类数据

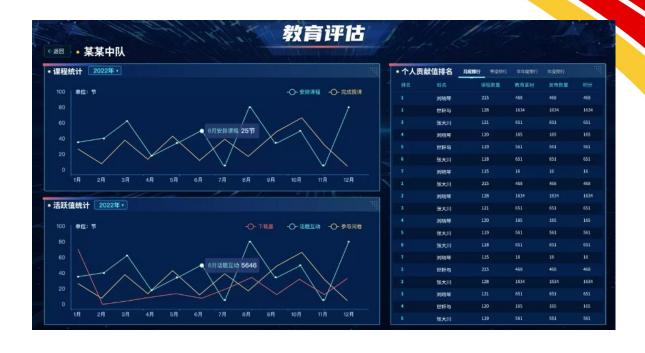


## 7.2 支队页面

用于查看该支队进行查课,查看其下属中队的安排与授课情况,以 及平台上的各类数据



选择某中队时,可展示该中队的士兵贡献值数据



## 8. 学习评估

用于查看全省各中队的到课率以及士兵的参课率



# 第三章 结束语

本手册是面向所有需要使用星空间军用政治工作管理云平台的用户 而编写的,内容全面且详细,我司本着用户至上的原则,在本手册中详 细介绍了星空间军用政治工作管理云平台用户端的操作流程和使用方法, 并配有对应的文字插图,直观且方便使用。

本册中如有疏漏或者错误,希望各位士兵多提供宝贵的意见或建议,以便于我司在下一版中积极修正改进,谢谢!