

Confidential

(公司内部文档)

软通动力智慧园区平台 使用指南

2024年08月30日

目 录

1. 引言	4
1.1. 编写目的.....	4
1.2. 术语定义.....	4
1.3. 参考资料.....	5
2. 软件概述	5
3. 系统功能	6
3.1. 超级管理员.....	6
3.1.1. 系统管理.....	6
3.1.1.1. 运营公司.....	6
3.1.1.2. 运营管理员.....	7
3.1.1.3. 菜单管理.....	9
3.1.1.4. 租户应用管理.....	11
3.1.1.5. 产品类型.....	11
3.1.1.6. 产品指标管理.....	12
3.1.1.7. 应用管理.....	14
3.2. 园区运营管理员.....	16
3.2.1. 系统管理.....	16
3.2.1.1. 园区管理.....	16
3.2.1.2. 组织机构管理.....	17
3.2.1.3. 角色管理.....	19
3.2.1.4. 用户管理.....	20
3.2.1.5. 机构园区分配.....	23
3.2.1.6. 机构应用配置.....	23
3.2.1.7. 机构权限配置.....	24
3.2.1.8. 权限管理.....	24
3.2.2. 产品配置.....	25
3.2.2.1. 产品标签.....	25
3.2.3. 综合态势.....	26
3.2.4. 智能人行.....	27
3.2.4.1. 访客邀约.....	27
3.2.4.2. 访客记录.....	29
3.2.4.3. 访客审核.....	29
3.2.4.4. 门禁控制.....	30
3.2.4.5. 门禁授权.....	31
3.2.4.6. 权限下发记录.....	32
3.2.4.7. 通行记录.....	33
3.2.4.8. 人员布控.....	33
3.2.5. 智能车行.....	35
3.2.5.1. 车位申请.....	35

3.2.5.2. 停车场车位管理	37
3.2.5.3. 企业保留车位	39
3.2.5.4. 车位审核	41
3.2.5.5. 可通行车辆	41
3.2.5.6. 出入管理	42
3.2.6. 综合安防	42
3.2.6.1. 实时监控	42
3.2.6.2. 视频巡逻	43
1) 计划管理	43
2) 任务管理	44
3.2.6.3. 视频巡逻执行	44
3.2.7. 物业管理	45
3.2.7.1. 班次设置	45
3.2.7.2. 物业排班	46
3.2.7.3. 值班管理	47
3.2.7.4. 物品放行申请	47
3.2.7.5. 物品放行审核	49
3.2.7.6. 物品放行执行	49
3.2.7.7. 物品放行记录	50
3.2.8. 告警中心	50
3.2.8.1. 告警配置	50
3.2.8.2. 告警列表	52
3.2.8.3. 预警指标设置	53
3.2.9. 工单中心	54
3.2.9.1. 工单类型	54
3.2.9.2. 工单列表	56
3.2.9.3. 工单指派	58
3.2.10. 人员中心	59
3.2.10.1. 人脸库	59
3.2.10.2. 人员信息库	60
3.2.11. 车辆中心	60
3.2.11.1. 车辆信息库	60
3.2.12. 空间中心	61
3.2.12.1. 空间信息	61
3.2.13. 设备中心	62
3.2.13.1. 设备列表	62
3.2.14. 系统配置	63
3.2.14.1. 访客配置	63
3.2.14.2. 车位配置	64
3.2.14.3. 物品放行配置	65

1. 引言

1.1. 编写目的

本手册目的是为了帮助用户更好的了解 IOC 平台，并学会对系统的操作，手册的对象为系统超级管理员、园区运营管理员、物业人员、内部员工、入驻企业人员。

1.2. 术语定义

术语	解释
IOC	Intelligent Operations Center 园区智能运营中心，通过集成对接整合园区的各类业务子系统和物联网设备，提供园区综合态势，提供告警和事件处理，提升园区的智能运营能力。
IOT	The Internet of Things 物联网
南向对接	采用 IOT 平台管理其他厂家网管或设备的接口，将设备和设备子系统接入到 IOT 平台中。
北向对接	采用 IOT 平台提供给其他厂家或运营商进行接入和管理的接口，来获取设备的数据，向设备下发指令
人员布控	一种安防技术手段，通过将人脸信息录入到名单中，与摄像头实时捕获的人脸进行比对，在黑名单中视为中标，不在白名单中视为中标。
人行/人员管理	IOC 系统中和人员布控及闸机对接相关的功能描述。

1.3. 参考资料

编号	文档、资料名称
1	智能集成管理平台建设指南（试行）（住房和城乡建设部）
2	《智能建筑设计标准》（GB50314-2015）
3	《火灾自动报警系统设计规范》（GB50116-2013）
4	《接入网工程设计规范》（YD/T5097-2001）
5	《综合布线系统工程设计规范》（GB50311-2016）
6	《有线电视系统工程技术规范》（GB50200-94）
7	《公共广播系统工程技术规范》（GB50226-2010）
8	《安全防范工程技术规范》（GB50348-2004）
9	《视频安防监控系统工程设计规范》（GB50395-2007）
10	《入侵报警系统工程设计规范》（GB50394-2007）
11	《民用闭路监视电视系统工程技术规范》GB50198-2011
12	《安全防范系统通用图形符号》（GA/T74-2000）
13	《视频安防系统技术要求》（GA/T367-2001）
14	《防盗报警控制器通用技术条件》GB12663-2001
15	《电子计算机场地通用规范》GB/T 2887-2000
16	《建筑物电子信息系统防雷技术规范》（GB50343-2012）
17	《国务院关于印发促进大数据发展行动纲要》（国发〔2015〕50号文）
18	《国务院关于印发“十三五”国家信息化规划的通知》（国发〔2016〕73号）

2. 软件概述

园区智能运营中心（IOC）助力园区精细化管理和智慧化运营，实现业务全数字化、系统全联接、数据全融合，打造基于信息技术的虚拟园区。采用先进的云计算、大数据、物联网、人工智能等技术，打破数据孤岛，将园区各种业务子系统全联接，建立一个“管控营”一体化的综合运营与管理平台。平台向下通过物联网、融合集成技术实现所有子系统的接入管理，向上通过服务方式为应用提供数据与业务开放的访问接口，打造统一、开放、可灵活

扩展的园区管理应用底座；业务上实现园区综合安防、便捷通行、设备管理、访客管理门禁管理等智慧化应用，满足园区可管、可控，业务全数字化、系统全联接、数据全融合，最终提供安全、绿色的工作和生活环境，实现精细化管理和贴心服务。

3. 系统功能

3.1. 超级管理员

3.1.1. 系统管理

3.1.1.1. 运营公司



1. 使用超级管理员账号登录 IOC 平台,在后台打开【系统管理】-【运营公司】，点击“新增”，设置组织编码、组织名称、组织全称、状态，在 IOC 平台创建运营公司；

组织机构-新增 ×

组织属性: 内部企业 入驻企业 * 组织类型: 组织机构 部门

* 组织编码: 0/30 * 组织名称: 0/30

* 组织全称: 0/50 上级组织: ⊗

有效开始时间: 有效结束时间:

负责人: Q 排序编号:

* 状态: 启用 禁用

备注说明: 0/500

2. 运营公司列表，展示总运营公司及其子机构；
3. 运营公司支持修改、删除、禁用/启用操作；
 - 修改：修改运营公司，保存后编辑内容生效；
 - 删除：删除运营公司，删除后不可恢复；
 - 禁用/启用：禁用后，用户在后续功能中无法选择该运营公司；

3.1.1.2. 运营管理员

运营管理员



1. 使用超级管理员账号登录 IOC 平台, 在后台打开【系统管理】-【运营管理员】, 点击“新建管理员”, 设置工号、姓名、人员类别、性别、手机号, 在 IOC 平台创建运营管理员;

用户-新增

用户-新增
×

* 工号: 0/30

* 人员类别: 内部员工 外部员工

* 手机号:

部门:

排序号:

入职时间:

工作地编码: 0/30

极光别名:

状态: 启用 禁用

备注说明:

* 姓名: 0/30

* 性别: 男 女 未知

邮箱: 0/30

岗位:

直接上级:

离职时间:

工作地点名称: 0/50

人员状态: 在职 离职

2. 运营管理员列表, 展示新建成功的管理员;
3. 运营管理员支持创建账号、查看、编辑、删除、禁用/启用操作;
 - 创建账号: 可以给该管理员创建账号, 用来登录系统;

- 查看：可以查看该管理员详情；
- 编辑：修改管理员，保存后编辑内容生效；
- 删除：删除运营管理员，删除后不可恢复；
- 禁用/启用：禁用后，该管理员无法登录系统；

3.1.1.3. 菜单管理



1. 使用超级管理员账号登录 IOC 平台, 后台打开【系统管理】-【菜单管理】，查看各个应用的菜单和按钮进行管理；
2. 点击【新建菜单】，弹出新建菜单弹窗，填写菜单名称、菜单编码、菜单地址、图标、排序、打开方式、状态，点击【保存】新建菜单；

菜单 ×

* 所属应用 父级菜单

* 菜单名称 0/50 * 菜单编码 0/30

菜单地址 0/200 图标 0/200

* 排序 打开方式: 内部 外部

状态: 启用 禁用

3. 菜单可以进行添加子菜单、编辑、启用/停用、删除操作：

- 添加子菜单：添加菜单的下一级菜单，可填写菜单名称、菜单编码、菜单地址、图标、排序、打开方式、状态；
- 编辑：修改菜单的信息，可修改菜单名称、菜单编码、菜单地址、图标、排序、打开方式、状态；
- 启用/停用：切换菜单的启用/停用状态，停用的菜单将不会被显示；
- 删除：点击后弹出确认弹窗；

4. 点击选中单个菜单，右侧列表显示该菜单下的所有按钮；可按资源名称进行条件查询；

5. 点击【添加】，输入按钮名称、按钮编码、请求方式、按钮地址、按钮图标、排序号、按钮状态，可以添加按钮；

创建 ×

* 按钮名称	<input style="width: 100%;" type="text" value="请输入按钮名称"/>	0/50	* 按钮编码	<input style="width: 100%;" type="text" value="请输入按钮编码"/>	0/60
请求方式	<input type="text" value="请选择"/>	▼	按钮地址	<input type="text" value="请输入按钮地址"/>	
按钮图标	<input type="text" value="请输入按钮图标"/>			排序号	<input type="text" value="0"/>
按钮状态	<input checked="" type="radio"/> 启用 <input type="radio"/> 禁用				

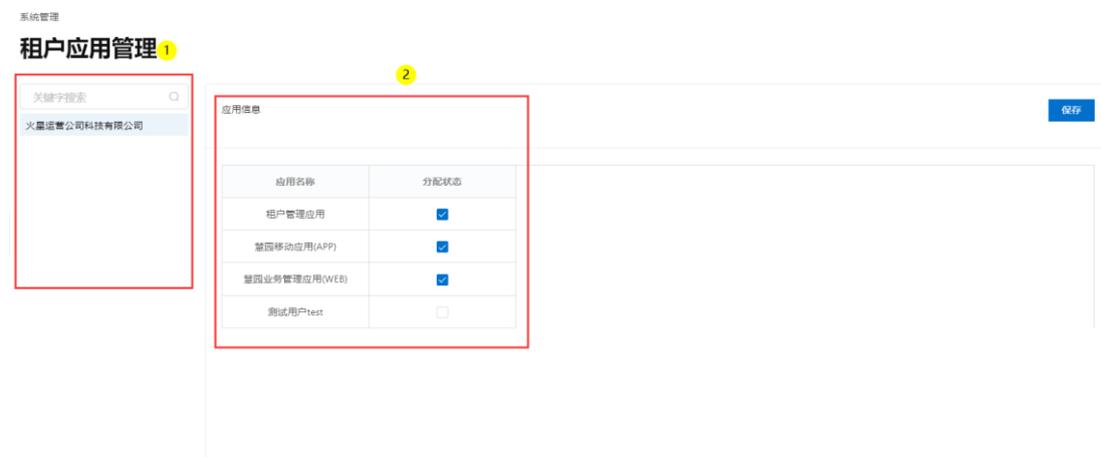
6. 按钮可以进行编辑、启用/停用、删除操作：

编辑：点击后弹出编辑弹窗，可以对按钮名称、按钮编码、请求方式、按钮地址、按钮图标、排序号、按钮状态进行修改

启用/停用：切换按钮的启用/停用状态，停用的按钮将不能被使用；

删除：点击后弹出确认弹窗，确认后将会删除按钮

3.1.1.4. 租户应用管理



1. 使用超级管理员账号登录 IOC 平台, 后台打开【系统管理】-【租户应用管理】, 可给租户配置可使用的应用, 左侧为可选的租户列表, 单机选中一个租户;
2. 可通过勾选给租户配置应用;
3. 点击【保存】, 使配置的租户应用生效;

3.1.1.5. 产品类型



1. 使用超级管理员账号登录 IOC 平台, 在后台打开【系统管理】-【产品类型】, 点击“新增”, 设置产品名称、产品编号、是否与视频关联、状态, 在 IOC 平台创建产品类型;

新增 ×

* 产品名称 产品编号 0/3

排序 视频关联状态 不关联 关联

状态 启用 禁用

2. 产品类型列表，展示产品类型名称、编号、排序、是否关联摄像头、状态；
3. 产品类型支持编辑、删除、禁用/启用操作；
 - 编辑：编辑产品类型，保存后编辑内容生效；
 - 删除：删除产品类型，删除后不可恢复；
 - 禁用/启用：禁用后，用户在“产品标签”处绑定产品类型时无法获取相应信息；
4. 支持输入产品名称关键字进行条件查询。

3.1.1.6. 产品指标管理

系统管理

产品指标管理

序号	产品类型	产品指标编码	产品指标描述	是否启用	是否启用阈值设置	操作
1	电表	001	电表在线状态	启用	启用	详情 编辑 删除 阈值设置
2	电表	002	IOC余额不足提醒	启用	启用	详情 编辑 删除 阈值设置
3	电表	003	合并计量余额不足提醒	启用	启用	详情 编辑 删除 阈值设置
4	电表	004	电表余额不足提醒	启用	启用	详情 编辑 删除 阈值设置
5	电表	005	表余额为0	启用	启用	详情 编辑 删除 阈值设置
6	电表	006	欠费提醒	启用	启用	详情 编辑 删除 阈值设置
7	电表	007	电表不在线故障	启用	启用	详情 编辑 删除 阈值设置
8	电表	008	当天用量	启用	启用	详情 编辑 删除 阈值设置
9	电表	009	充值/退款	启用	启用	详情 编辑 删除 阈值设置
10	电表	110	电表离线	禁用	禁用	详情 编辑 删除

1. 使用超级管理员账号登录 IOC 平台，在后台打开【系统管理】-【产品指标管理】，点击“新增”，设置产品类型、产品指标描述、产品指标编码、状态、是否启用阈值，在 IOC 平台创建产品指标；

产品指标新增 ×

* 产品类型: * 产品指标描述:

* 产品指标编码: * 启用状态: 启用 禁用

* 是否启用阈值: 启用 禁用

- 2. 产品指标列表: 展示产品类型、指标编码、指标描述、是否启用、是否启用阈值设置;
- 3. 产品指标支持编辑、删除、阈值设置、查看详情的操作;
 - 编辑: 编辑产品指标, 保存后编辑内容生效;

产品指标编辑 ×

* 产品类型: * 产品指标描述:

* 产品指标编码: * 启用状态: 启用 禁用

* 是否启用阈值: 启用 禁用

- 删除: 删除产品指标, 删除后不可恢复;
- 阈值设置: 根据设备属性, 设置指标阈值;

产品指标阈值设置

×

产品类型: 电表

产品指标描述: 电表在离线状态

阈值类型: 单阈值

启用状态: 启用 禁用

判断规则: 请选择判断规则

阈值A:

保存

取消

- 详情: 查看产品指标详情;

产品指标详情

×

* 产品类型: 电表

* 产品指标描述: 电表在高线状态

* 产品指标编码: 001

* 启用状态: 启用 禁用

* 是否启用阈值: 启用 禁用

取消

4. 选择产品类型、输入产品指标描述, 进行条件查询;

3.1.1.7. 应用管理

应用管理

序号	应用编码	应用名称	应用类型	图标文件	排序编号	状态	操作
1	supermenu	平台管理应用	PC端	-	-20	启用	查看 编辑 禁用 删除
2	tenantmenu	租户管理应用	PC端	-	-10	启用	查看 编辑 禁用 删除
3	LINING	慧园移动应用(APP)	移动端		0	启用	查看 编辑 禁用 删除
4	IOC	慧园业务管理应用(WEB)	PC端		0	启用	查看 编辑 禁用 删除
5	naike	测试用户	PC端	-	0	启用	查看 编辑 禁用 删除

1. 打开【系统管理】-【应用管理】，可以配置应用信息，点击【新增】按钮，填写应用信息，点击保存按钮进行应用保存；

应用-新增 ×

* 应用名称: 0/30 * 应用全称: 0/50

* 应用编码: 0/30 排序编号:

应用地址: 0/500 * 快捷入口: 否 是

* 打开方式: 内部 外部 * 应用类型: PC应用 移动端应用

应用图标 * 状态: 启用 禁用

备注: 0/500

2. 可查看应用详情、状态；
3. 用户可以进行查看、编辑、启用/禁用、删除操作：

查看：点击查看按钮可以查看应用详情；

编辑：点击后弹出编辑弹窗，可修改应用信息，点击保存后生效；

启用/禁用：切换用户的启用/禁用状态，禁用后该应用在后续配置中无法选择；

删除：点击后弹出确认弹窗，可删除应用

4. 可通过应用名称、状态、应用类型进行条件查询；

3.2. 园区运营管理员

3.2.1. 系统管理

3.2.1.1. 园区管理



1. 租户管理员账号打开【系统管理】-【园区管理】，可查看所有园区信息；
2. 可通过园区名称、园区状态进行条件查询；
3. 点击【新增】，输入园区名称、园区别名、园区编号、主管单位、负责人、联系电话、建筑面积、建筑数、地上面积、地下面积、可租售面积、园区面积、排序、状态、备注，点击保存，可新建园区；

新增园区×

* 园区名称: <input style="width: 90%;" type="text" value="0/50"/>	* 园区别名: <input style="width: 90%;" type="text" value="0/50"/>
* 园区编号: <input style="width: 90%;" type="text" value="0/3"/>	主管单位: <input style="width: 90%;" type="text" value="0/50"/>
负责人: <input style="width: 90%;" type="text" value="0/50"/>	联系电话: <input style="width: 90%;" type="text" value="0/30"/>
建筑面积: <input style="width: 90%;" type="text" value="0/50"/>	建筑数: <input style="width: 90%;" type="text" value="0"/>
	地上面积: <input style="width: 90%;" type="text" value="0/50"/>
地下面积: <input style="width: 90%;" type="text" value="0/50"/>	可租售面积: <input style="width: 90%;" type="text" value="0/50"/>
园区面积: <input style="width: 90%;" type="text" value="0/50"/>	
* 排序: <input style="width: 90%;" type="text" value="0"/>	状态: <input checked="" type="radio"/> 启用 <input type="radio"/> 禁用
备注: <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 40px;">500字以内</div>	

4. 园区可以进行编辑、启用/禁用、删除操作：

编辑：点击后弹出编辑弹窗，可以修改园区的园区名称、园区别名、园区编号、主管单位、负责人、联系电话、建筑面积、建筑数、地上面积、地下面积、可租售面积、园区面积、排序、状态、备注

启用/禁用：点击后切换园区的启用/禁用状态

删除：点击后弹出确认弹窗，确认后可删除园区

3.2.1.2. 组织机构管理



1. 打开【系统管理】-【组织机构管理】，查看当前系统内所有组织机构，左侧为所有组织机构；
2. 右侧上方展示选中的组织机构的基本信息，包括组织机构类型、组织机构编码、组织机构名称、组织机构全称、上级组织机构、状态、有效开始时间、有效结束时间、负责人、排序编号、备注说明；
3. 右侧下方展示该组织下的所有用户和岗位，可以点击 tab 标签进行切换
4. 组织机构可以进行新建、修改、起启用/禁用、删除操作：

新建： 点击后弹出新建弹窗，输入企业属性、组织类型、组织编码、组织名称、组织全称、上级组织、有效开始时间、有效结束时间、负责人、排序编号、状态、备注说明后保存，即可新增组织机构；平台管理员可新增根组织机构，租户管理员可新增公司、部门；

修改： 点击弹出修改弹窗，可以修改组织名称、组织全称、有效开始时间、有效结束时间、负责人、排序编号、状态、备注说明；

启用/禁用： 切换按钮的启用/禁用状态，禁用的组织机构将不能被使用；

删除： 点击后弹出确认删除弹窗，确认后可删除单个组织机构

3.2.1.3. 角色管理



1. 使用园区运营管理员账号登录 IOC 平台, 后台打开【系统管理】-【角色管理】, 左侧选择组织机构, 右侧点击“新增”按钮, 为该组织下增加角色;
2. 新增角色时设置角色编码、角色名称、上级目录、角色类型、状态, 提交后角色创建成功;

角色-新增 ×

* 角色编码: 0/30

* 角色名称: 0/30

* 上级目录:
请选择上级目录

角色类型: 角色

角色状态: 启用 禁用

备注说明: 500字以内
0/500

3. 左侧选择组织机构, 右侧显示该机构下关联该角色的用户, 可以将该用户从该角色中移除, 移除后就具备该角色的权限;

3.2.1.4. 用户管理



1. 使用园区运营管理员账号登录 IOC 平台, 后台打开【系统管理】-【用户管理】, 左侧选择组织机构, 右侧点击“新增管理员”按钮增加相应园区的运营管理员信息: 工号、姓名、人员类别、性别、手机号必填项, 创建完毕点击用户操作列中的“创建账号”设置用户名、密码进行提交;

用户-新增 ×

* 工号: 0/30 * 姓名: 0/30

* 员工类别: 内部员工 外部员工 * 性别: 男 女 未知

* 手机号: 邮箱: 0/30

部门: 岗位: ▾

排序号: 直接上级: 🔍

入职时间: 离职时间:

工作地编码: 0/30 工作地名称: 0/50

极光别名:

状态: 启用 禁用 人员状态: 在职 离职

备注说明: 0/50

■ 创建账号

创建账号×

* 用户名: 0/30

* 密码:

* 确认密码:

取消确定

2. 左侧选择组织机构，右侧点击“新建用户”按钮，为该组织机构下增加用户信息：工号、姓名、人员类别、性别、手机号必填项，创建完毕点击用户操作列中的“创建账号”设置用户名、密码进行提交；

用户-新增×

* 工号: <input type="text" value="请输入工号"/> 0/30	* 姓名: <input type="text" value="请输入姓名"/> 0/30
* 员工类别: <input checked="" type="radio"/> 内部员工 <input type="radio"/> 外部员工	* 性别: <input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女 <input type="radio"/> 未知
* 手机号: <input type="text" value="请输入手机号"/>	邮箱: <input type="text" value="请输入邮箱账号"/> 0/30
部门: <input type="text" value="火星运营公司科技有限公司"/>	岗位: <input type="text" value="请选择岗位"/>
排序号: <input type="text" value="1"/>	直接上级: <input type="text" value="请选择直接上级"/>
入职时间: <input type="text" value="选择日期"/>	离职时间: <input type="text" value="选择日期"/>
工作地编码: <input type="text" value="请输入工作地编码"/> 0/30	工作地名称: <input type="text" value="请输入工作地名称"/> 0/50
极光别名: <input type="text" value="请输入极光别名"/>	
状态: <input checked="" type="radio"/> 启用 <input type="radio"/> 禁用	人员状态: <input checked="" type="radio"/> 在职 <input type="radio"/> 离职
备注说明: <input type="text" value="500字以内"/> 0/500	

■ 创建账号

序号	工号	姓名	账号	员工类别	手机号	部门	岗位	是否是管	操作
1	301627	史旭良	-	内部员工	18702511572	火星运营公司科技有限 公司	-	是	查看 编辑 禁用 更多
2	2021082603	北京管理员 (测试专用)	bjtest	内部员工	17710241663	火星运营公司科技有限 公司/火星运营公司(北 京)	-	是	查看 编辑 创建账号 移除管理员 岗位
3	2021082602	上海管理员 (测试专用)	shntest	内部员工	17710241661	火星运营公司科技有限 公司/火星运营公司(上 海)	-	是	查看 编辑 角色 删除
4	2021082601	测试专用管理 员	test	内部员工	17710241660	火星运营公司科技有限 公司	-	是	查看 编辑 禁用 更多
5	301626	史旭良	shixuliang	内部员工	18702511571	火星运营公司科技有限 公司/火星运营公司(北 京)	-	是	查看 编辑 禁用 更多

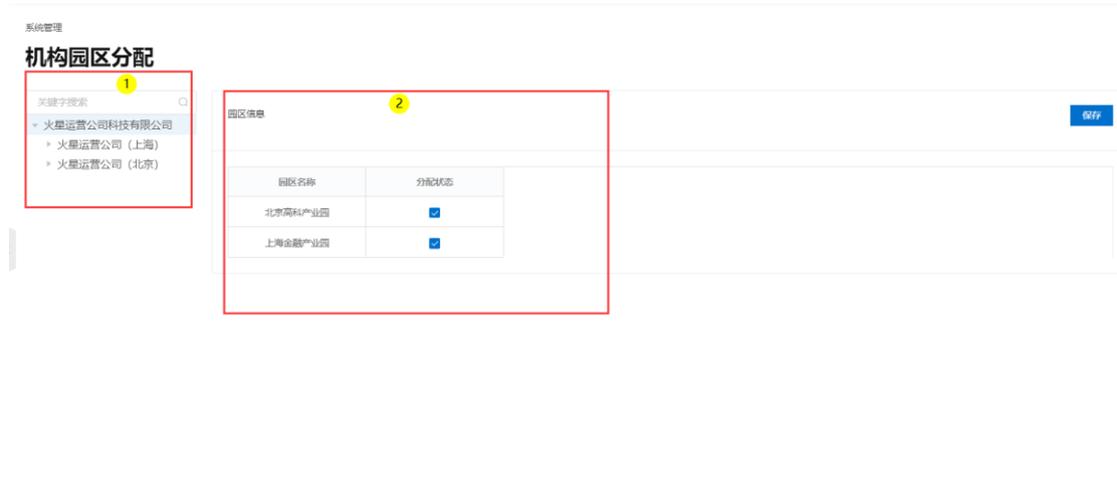
3. IOC 平台中运营组织结构内的所有用户列表，列表中展示用户工号、姓名、账号、员工类别、手机号、部门等信息；
4. 用户列表具有查看详情、编辑、删除、禁用/启用、重置密码、设置管理员、关联岗位、关联角色操作；

序号	工号	姓名	账号	员工类别	手机号	部门	岗位	是否是管	操作
1	301627	史旭良	-	内部员工	18702511572	火星运营公司科技有限 公司	-	是	查看 编辑 禁用 更多
2	2021082603	北京管理员 (测试专用)	bjtest	内部员工	17710241663	火星运营公司科技有限 公司/火星运营公司(北 京)	-	是	查看 编辑 创建账号 移除管理员 岗位
3	2021082602	上海管理员 (测试专用)	shntest	内部员工	17710241661	火星运营公司科技有限 公司/火星运营公司(上 海)	-	是	查看 编辑 角色 删除
4	2021082601	测试专用管理 员	test	内部员工	17710241660	火星运营公司科技有限 公司	-	是	查看 编辑 禁用 更多
5	301626	史旭良	shixuliang	内部员工	18702511571	火星运营公司科技有限 公司/火星运营公司(北 京)	-	是	查看 编辑 禁用 更多

- 查看详情：查看用户的工号、姓名、人员类别、性别、手机号等信息；
- 编辑：编辑用户的工号、姓名、人员类别、性别、手机号等信息；
- 删除：删除用户信息后无法撤回；
- 禁用/启用：禁用后用户无法登录平台。
- 重置密码：输入新密码，提交后新密码生效；
- 设置管理员：若用户不是管理员，可以将普通用户设置为管理员；
- 岗位：为该用户匹配相应岗位；

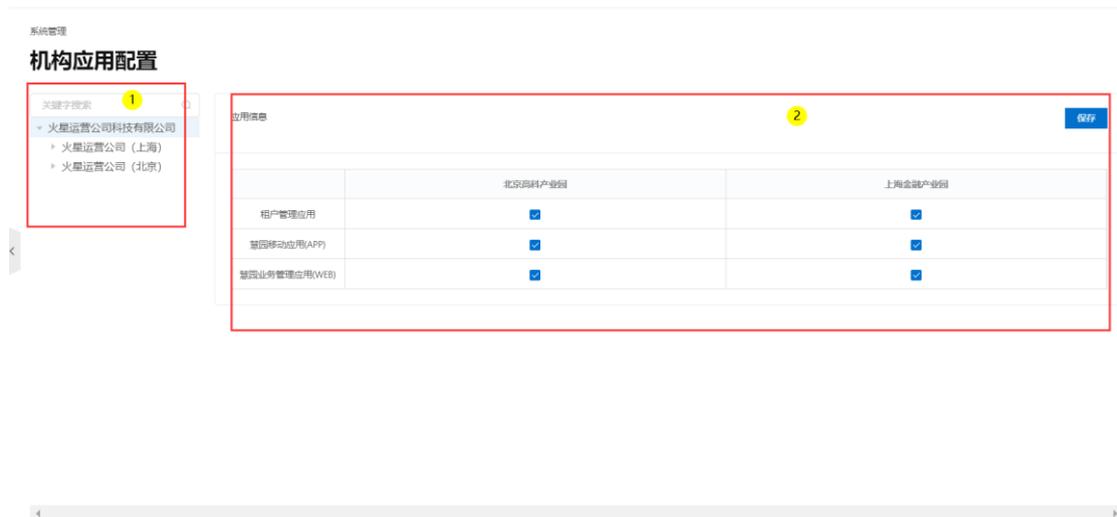
- 角色：为该用户匹配相应角色；

3.2.1.5. 机构园区分配



1. 使用园区运营管理员账号登录 IOC 平台,后台打开【系统管理】-【机构园区分配】, 可给机构分配园区, 左侧为可选的组织机构列表, 单击选中一个组织机构;
2. 可通过勾选给机构配置园区, 点击【保存】, 使配置生效;

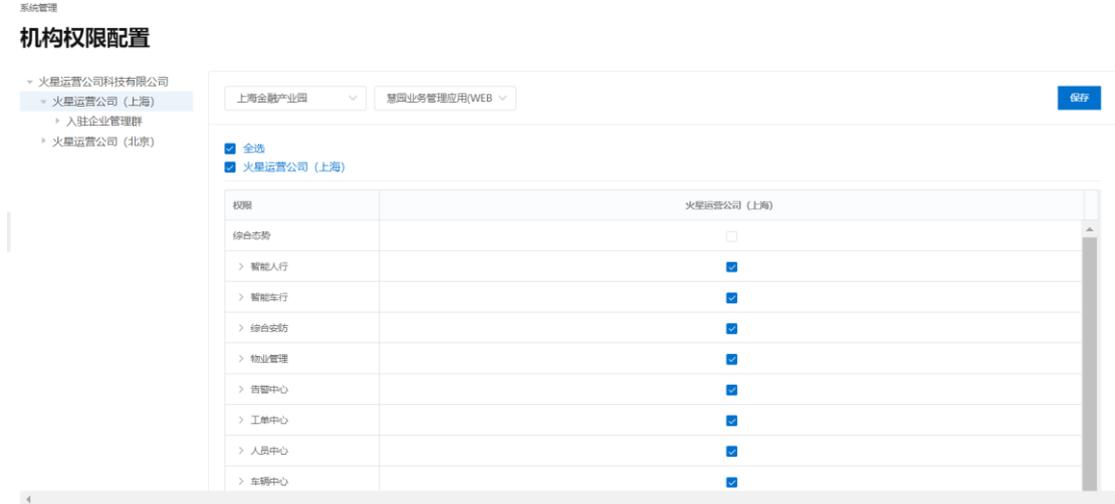
3.2.1.6. 机构应用配置



1. 使用园区运营管理员账号登录 IOC 平台,后台打开【系统管理】-【机构应用配置】, 可给机构和园区配置可使用的应用;
2. 选择左侧的组织机构列表, 可通过勾选给园区配置应用, 点击“保存”, 使配置的租户

应用生效；

3.2.1.7. 机构权限配置



1. 使用园区运营管理员账号登录 IOC 平台,后台打开【系统管理】-【机构权限配置】,可查看各组织机构下具备的权限,左侧为组织机构列表,点击选择一个组织机构进行权限配置;
2. 为左侧选中的机构根据园区和应用,进行功能权限的配置;

3.2.1.8. 权限管理



1. 使用园区运营管理员账号登录 IOC 平台,后台打开【系统管理】-【权限管理】,可按（部门、组织岗位、用户、角色）纬度进行权限的配置;
2. 选择园区和应用;
3. 选择待授权的单元结构;

4. 根据业务需要勾选相应权限，点击“保存”保存配置；

3.2.2. 产品配置

3.2.2.1. 产品标签

产品配置

产品标签

上海金融产业园

序号	产品类型名称	ProductKey	节点类型	创建时间	产品类型	部署环境	是否显示	产品标签值	操作
1	test4	a1oC6RzrsS4	设备	2021-03-12 11:17:11	-	-	-	-	编辑
2	EdgeProduct_7a37aa65f8b069de	a1LnZy6MWJW	设备	2021-05-07 15:08:16	-	-	-	-	编辑
3	软通-人行搜索	a1HJjnLbrx1	设备	2021-03-25 11:03:55	-	-	-	-	编辑
4	EdgeProduct_5b3757cf56f7a613	a1N46F5eUut	设备	2021-05-13 20:31:04	-	-	-	-	编辑
5	test1	a1gAjbTjrCR	设备	2021-03-10 16:47:54	-	-	-	-	编辑
6	电表	a1KCQdIAajN	设备	2021-04-16 15:41:25	电表	-	显示	011001	编辑 解绑
7	test	a1demTg9n8l	设备	2021-03-08 15:59:56	-	-	-	-	编辑
8	环境设备	a1u2dGIGk9a	设备	2021-03-18 14:38:53	-	-	-	-	编辑
9	软通-特设信息	a1u6SlykxwE	设备	2021-03-25 10:28:12	-	-	-	-	编辑

1. 使用园区运营管理员账号登录 IOC 平台,在后台打开【产品配置】-【产品标签】，以手动形式将 IOT 平台的产品类型进行更新；

2. 展示更新后的产品类型；

3. 每个产品类型可编辑，与本地管理的产品类型进行编辑、解绑；

- 编辑：编辑设备所在园区、是否显示在平台中、产品类型（本地管理的产品类型，具体操作步骤参考 3.1.1.6 产品类型）；

编辑

* 园区

* 产品类型名称

节点类型

* 产品类型

* 产品ID

* 是否显示 显示 隐藏

* 部署环境 正式 测试

- 解绑：根据业务需要可将本地的产品类型与 IOT 同步下来的产品类型进行解绑。

4. 根据园区筛选，查看每个园区的产品类型。

3.2.3. 综合态势



1. 设备态势显示园区摄像头、环境监测设备的在离线数据；
2. 人员态势显示单日入园人次数据，将近一周的数据以曲线图形式呈现变化趋势；
3. 工单处理率显示工单已处理、待处理、处理中的各种情况；
4. 安防态势显示单年安防事件处理数据，可查看近期数据；
5. 车行态势显示停车场的车位使用情况；
6. 通行态势；
7. 页面中央显示园区的 3D 模型，可拖动或旋转，可查看楼栋、楼层、设备等信息；

3.2.4. 智能人行

3.2.4.1. 访客邀约

智能人行

访客邀约

[新增邀约](#) 1

到访园区: 被访人姓名: 访客姓名: 是否VIP: 车牌号码: [高级搜索](#) [重置](#) [上一步](#) [访客模板下载](#)

序号	访客	到访园区	车牌号码	VIP	被访人	被访人组织	邀约有效期	状态	创建时间	邀约来源	操作	3
1	史旭典	北京高科产业园	2	否	史旭典	火星运营公司(北京)	2021-08-27 09:00 至 2021-08-28 18:00	过期未到访	2021-08-26 11:50:41	PC端	再次邀约 详情	
2	韩	北京高科产业园	-	否	张北京	火星运营公司(北京)	2021-08-11 09:00 至 2021-08-11 12:00	过期未到访	2021-08-11 09:42:10	H5端	再次邀约 详情	
3	陈成超	北京高科产业园	-	否	张北京	火星运营公司(北京)	2021-08-07 22:35 至 2021-08-08 18:00	过期未到访	2021-08-07 22:36:01	PC端	再次邀约 详情	
4	张钰1	北京高科产业园	-	否	张北京	火星运营公司(北京)	2021-08-07 09:00 至 2021-08-09 18:00	已取消	2021-08-07 22:25:36	PC端	再次邀约 详情	
5	张钰1	北京高科产业园	-	否	张北京	火星运营公司(北京)	2021-08-07 22:18 至 2021-08-08 18:00	已取消	2021-08-07 22:18:43	PC端	再次邀约 详情	
6	曹颖	北京高科产业园	-	否	张北京	火星运营公司(北京)	2021-08-07 20:32 至 2021-08-08 18:00	已取消	2021-08-07 20:32:30	PC端	再次邀约 详情	
7	赵建华	北京高科产业园	-	否	张北京	火星运营公司(北京)	2021-08-07 11:07 至 2021-08-07 18:00	已到访	2021-08-07 11:07:33	PC端	再次邀约 详情	
8	zhaojia...	北京高科产业园	-	否	张北京	火星运营公司(北京)	2021-08-06 15:03 至 2021-08-06 18:00	已拒绝	2021-08-06 15:03:30	PC端	再次邀约 详情	
9	zhaojia...	北京高科产业园	-	否	张北京	火星运营公司(北京)	2021-08-06 14:52 至 2021-08-06 18:00	已到访	2021-08-06 14:52:51	PC端	再次邀约 详情	
10	cccc	北京高科产业园	-	否	张北京	火星运营公司(北京)	2021-08-05 15:28 至 2021-08-05 18:00	已到访	2021-08-05 15:28:55	PC端	再次邀约 详情	

共 11 条 10条/页 < 1 2 > 前往 1 页

1. 打开【智能人行】-【访客邀约】，点击【新增邀约】进行访客邀约，填写邀约信息；

* 邀约类型: 本人邀约 代人邀约

* 到访园区:

* 到访区域:

* 事由:

* 到访时间:

访客人员: 共 1 人 [↑ 访客导入](#)

访客1 [清空](#)

* 访客名称 * 手机号 公司名称

身份证号

京 车牌号

[+ 添加访客](#)

邀约说明: 0/100

[* 提交](#)

[返回](#)

2. 访客列表可以查看邀约情况，查看访客到访情况；
3. 可以通过【再次邀约】进行访客邀约，可以通过【详情】查看邀约详情；

3.2.4.2. 访客记录



1. 打开【智能人行】-【访客记录】，可以查看今日、昨日、近七天、近一个月的访客入园情况；
2. 访客列表可以查看访客入园的详细信息；
3. 点击【详情】按钮可以查看访客邀约的详细信息；

3.2.4.3. 访客审核



1. 打开【智能人行】-【访客审核】，可以通过【待审核】tab 页查看待审核的访客申请，通过【已审核】的tab 页查看审核完成的访客申请；
2. 访客列表可以查看访客申请详情；
3. 点击【审核】按钮可以查看访客邀约的详细信息，选择【同意】或【拒绝】进行访客审核；

审核

序号	姓名	电话	车牌号
1	测试人员1	17710241660	-

邀约人信息

邀约时间: 2021-08-30 16:40:38

邀约人: 上海管理员 (测试专用)

联系方式: 17710241661

公司部门: 火星运营公司 (上海)

被访人信息

被访人: 上海管理员 (测试专用)

联系方式: 17710241661

公司部门: 火星运营公司 (上海)

审核意见

审核结果: 同意 拒绝

确定

关闭

3.2.4.4. 门禁控制

智能人行

门禁控制 1

门禁控制 门禁控制记录 4

设备名称 位置 设备状态 查询 重置 一键开闭

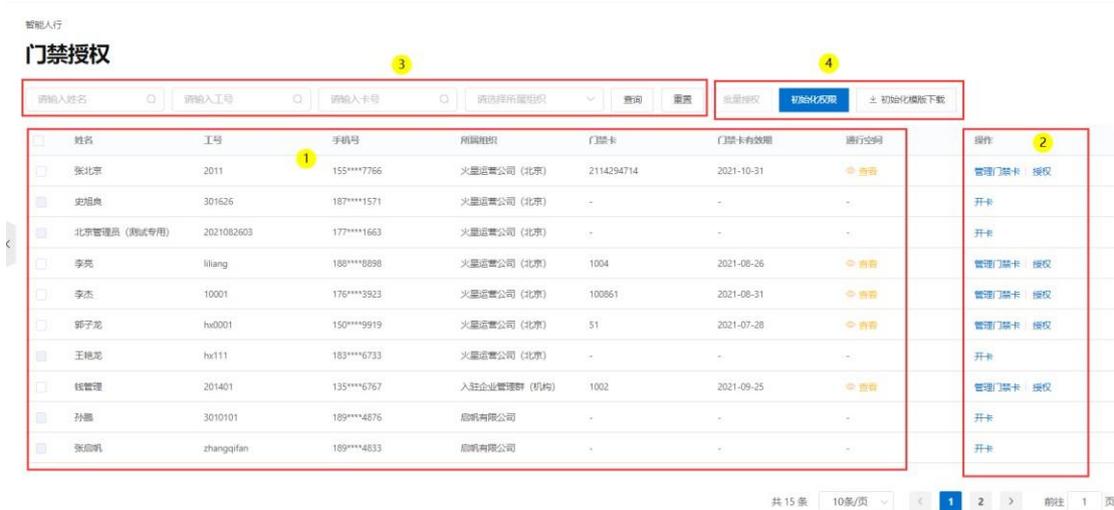
设备名称	位置	设备类型	设备状态	操作
<input type="checkbox"/> iss_DH_3	北京高科技产业园2号办公楼/一层/一层/办公区/1号...	门禁卡闸机	● 在线	开闭 3
<input type="checkbox"/> iss_DH_1	北京高科技产业园2号办公楼/一层/一层/办公区/1号...	人脸闸机	● 在线	开闭
<input type="checkbox"/> iss_UNV_3	北京高科技产业园2号办公楼/一层/一层/办公区/1号...	门禁卡闸机	● 在线	开闭
<input type="checkbox"/> iss_UNV_1	北京高科技产业园2号办公楼/一层/一层/办公区/1号...	人脸闸机	● 在线	开闭
<input type="checkbox"/> iss_DH_2	北京高科技产业园2号办公楼/一层/一层/办公区/1号...	二维码闸机	● 在线	开闭

1. 打开【智能人行】-【门禁控制】，进入闸机控制页面可查看控制闸机信息与状态，可

可以通过【门禁控制记录】查看门禁开启情况；

2. 可根据设备列表查看设备详情；
3. 可通过开启指令远程控制闸机开关；
4. 可以根据查询条件检索设备，另外勾选多个设备时可以点击【一键开启】指令控制门禁；

3.2.4.5. 门禁授权



1. 打开【智能人行】-【门禁授权】，通过列表查看用户的门禁权限情况；

2. 可以进行开卡、管理门禁卡、授权操作；

- 开卡：可以进行卡号和日期信息的编辑，进行开卡；
- 管理门禁卡：对已经开卡的用户可以进行编辑操作；
- 授权：可以对卡片的空间通行权限和日期进行授权；

3. 可通过查询条件检索用户的开卡情况；

4.

可以进行批量授权、初始化权限、初始化模块下载操作；

- 批量授权：勾选多个用户进行授权操作；
- 初始化权限：将初始化模块、人员照片进行上传，选择对应的通行空间和通行日期，进行初始化权限；

初始化权限

×

* 人员信息: [点击上传](#)

只能上传 xlsx / xls

人员照片: [点击上传](#)

只能上传 png / jpg / jpeg

* 有效期: 自 至

* 园区:

<input type="checkbox"/>	所属园区	区域名称	空间位置
--------------------------	------	------	------



- 初始化模板下载: 可以下载初始化权限的用户模板, 用于初始化权限;

3.2.4.6. 权限下发记录

智能人行

权限下发记录

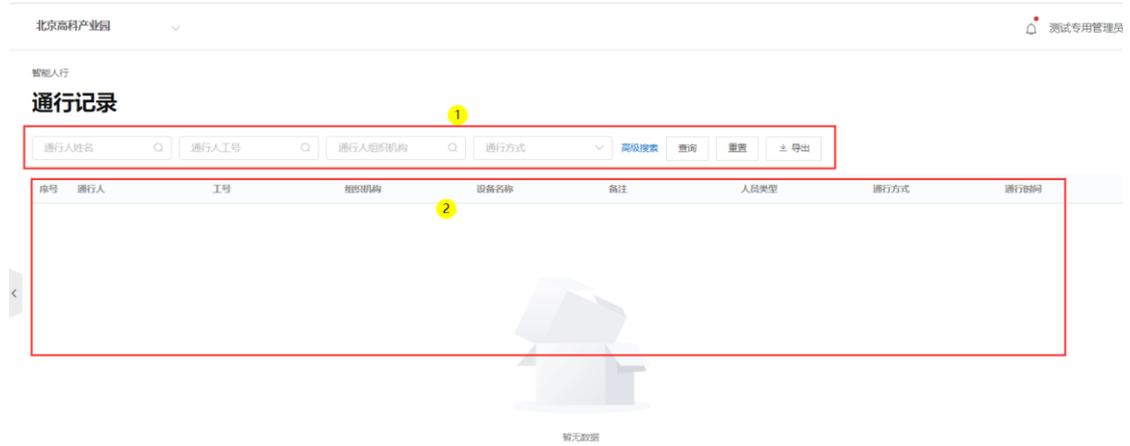
自 至 请选择操作结果

<input type="checkbox"/>	姓名	手机号	设备名称	设备位置	类型	操作时间	操作人姓名	操作人手机号	操作结果	结果描述	操作
<input type="checkbox"/>	张北京	15523657766	iss_UNV_3_ iss_UNV_3iss_DH_3	手视刷卡门禁、手视刷卡门禁大...	授权门禁卡	2021-08-27 13:59:12	李杰	17600123923	成功	1	重试
<input type="checkbox"/>	张北京	15523657766	iss_DH_3	大华刷卡门禁	授权门禁卡	2021-08-27 13:55:06	李杰	17600123923	失败	失败	重试
<input type="checkbox"/>	张北京	15523657766	iss_UNV_3	手视刷卡门禁	授权门禁卡	2021-08-27 13:55:06	李杰	17600123923	失败	失败	重试
<input type="checkbox"/>	张北京	15523657766	iss_UNV_3	手视刷卡门禁	授权门禁卡	2021-08-27 13:54:00	李杰	17600123923	失败	失败	重试
<input type="checkbox"/>	张北京	15523657766	iss_DH_3	大华刷卡门禁	授权门禁卡	2021-08-27 13:54:00	李杰	17600123923	失败	失败	重试
<input type="checkbox"/>	张北京	15523657766	iss_DH_3	大华刷卡门禁	授权门禁卡	2021-08-27 13:53:46	李杰	17600123923	失败	失败	重试
<input type="checkbox"/>	张北京	15523657766	iss_UNV_3	手视刷卡门禁	授权门禁卡	2021-08-27 13:53:46	李杰	17600123923	失败	失败	重试
<input type="checkbox"/>	张北京	15523657766	iss_DH_3	大华刷卡门禁	授权门禁卡	2021-08-27 13:53:23	李杰	17600123923	失败	失败	重试
<input type="checkbox"/>	张北京	15523657766	iss_UNV_3	手视刷卡门禁	授权门禁卡	2021-08-27 13:53:23	李杰	17600123923	失败	失败	重试
<input type="checkbox"/>	张北京	15523657766	iss_UNV_3	手视刷卡门禁	授权门禁卡	2021-08-27 13:52:19	李杰	17600123923	失败	失败	重试

1. 打开【智能人行】-【权限下发记录】, 在列表可以查看权限下发详情及操作结果;
2. 可将失败的下发记录进行重新下发;
3. 可通过查询条件检索不同情况的权限下发记录;

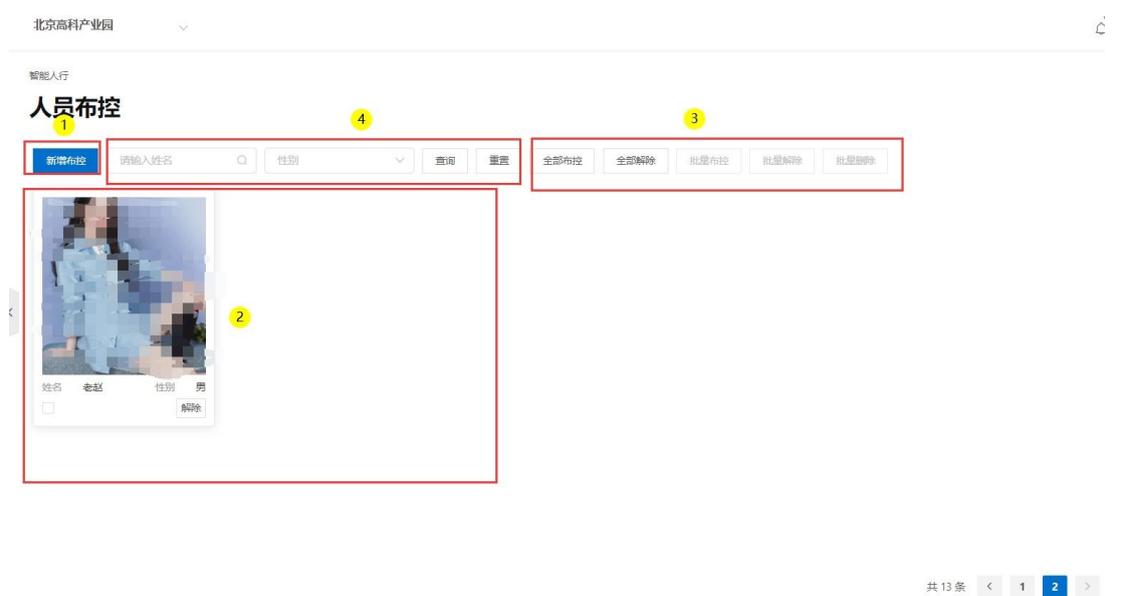
4. 可以勾选多个失败的权限下发记录点击【批量重试】指令重新下发权限；

3.2.4.7. 通行记录



1. 打开【智能人行】-【通行记录】，可以通过查询条件检索不同类型的通行记录，另外可以通过【导出】按钮导出记录；
2. 列表可以看到访客、常驻人员通过刷卡、刷脸、二维码的通行记录；

3.2.4.8. 人员布控



(为保护测试人员隐私, 已将照片打码处理)

1. 打开【智能人行】-【人员布控】，点击【新增布控】，填写布控信息，可以进行人员布控，布控人员被对应设备拍摄到时，会产生人员告警；

新增
×

*** 上传头像**

+

*** 姓名**

出生日期

国籍

职业

负责人

*** 证件号码**

性别 ▼

民族

公司/部门

保存

取消

2. 打开【智能人行】-【名单管理】，查看名单列表，对名单中的单个成员可进行布控、编辑、删除操作：

- 布控/解除：对选中的人员进行布控/解除；
- 编辑：可编辑选中的人员的姓名、性别等信息、更换照片；
- 删除：从名单列表中删除选中的人员

3. 可根据姓名、性别进行条件查询；

4. 人员布控可进行批量删除、全部布控、批量布控、全部解除、批量解除操作：

- 全部布控/全部解除：对所有人员进行布控/解除；

- 批量布控/批量解除：可进行多选，对选中的人员进行布控/解除；
- 批量删除：可进行多选，从名单列表中删除选中的人员

3.2.5. 智能车行

3.2.5.1. 车位申请

智能车行

车位申请

1 5

申请车位 请输入车牌号码 车位类型 请输入停车场名称 请输入车辆负责人姓名 请选择组织/部门名称 请输入申请人姓名 查询 重置

当前车位管理 2 历史车位记录

序号	车辆号码	车位类型	组织名称	姓名	停车场名称	申请人	申请时间	状态	操作
1	京GG0102	VIP	火星运营公司科技有...	李火星	东区停车场	李火星	2021-08-13 09:49:36	已通过	查看 释放
2	京GG0101	常驻	火星运营公司科技有...	李火星	西区停车场	李火星	2021-08-13 09:46:52	排队中	查看 取消
3	京H87235	VIP	火星运营公司科技有...	李火星	西区停车场	李火星	2021-07-27 07:50:56	已通过	查看 释放
4	京C33333	常驻	火星运营公司科技有...	李火星	西区停车场	李火星	2021-07-27 05:35:21	已通过	查看 释放
5	京B22222	VIP	火星运营公司科技有...	李火星	西区停车场	李火星	2021-07-27 03:35:51	已通过	查看 释放
6	京A11111	VIP	火星运营公司 (北京)	北京管理员 (测试专用...	东区停车场	李火星	2021-07-27 03:34:43	已通过	查看 释放
7	晋A12345	常驻	火星运营公司科技有...	李火星	西区停车场	李火星	2021-07-27 02:32:25	已通过	查看 释放
8	晋A11111	常驻	火星运营公司科技有...	李火星	西区停车场	李火星	2021-07-26 07:45:51	已通过	查看 释放
9	晋A11111	常驻	火星运营公司科技有...	李火星	西区停车场	李火星	2021-07-26 07:42:31	待审核	查看 取消

共 14 条 10条/页 1 2 前往 1 页

1. 打开【智能车行】-【车位申请】，点击【申请车位】按钮，填写申请信息进行车位申请；

车位申请
✕

车辆信息

*** 车辆号牌:**

*** 车位类型:**

*** 车型:**

车辆识别代号:

车辆照片:

+

行驶证照片:

+

车辆负责人信息

负责人: 本人

停车场信息

2. 在【当前车位管理】tab 页可以查看待审核、审核通过的车位申请记录，在【历史车位记录】tab 页可以查看已经释放和手动取消申请的车位申请记录；
3. 在列表查看待审核、审核通过的车位申请记录；
4. 【已通过】状态的申请记录可以进行释放、查看操作，【待审核】状态的申请记录可以进行取消、查看操作；
5. 可以通过查询条件检索不同状态的车位申请记录；

3.2.5.2. 停车场车位管理

智能车行

停车场车位管理 3

停车场名称 查询

序号	停车场名称	物理车位(个) 1	常驻车位(个)	VIP车位(个)	访客车位(个)	车位余量	操作 2
1	西区停车场	53	24	1	3	25	配置
2	地上停车场	53	24	1	3	25	配置
3	东区停车场	53	24	1	3	25	配置
4	停车场01东区	53	24	1	3	25	配置
5	地上停车场	53	24	1	3	25	配置
6	停车场01	53	24	1	3	25	配置

共 6 条 < 1 > 前往 1 页

1. 打开【智能车行】-【停车场车位管理】，可以查看所有停车场车位配置情况；
2. 点击【配置】按钮可以进行停车场车位配置；

停车场车位配置

×

停车场名称: 西区停车场

总可售车位数: 53

物理车位数量: 53 超售车位:

已分配企业常驻车位: 24

停车场车位配置

配置访客车位数量:

配置Vip车位数量:

车位余量: 25

提交

取消

3.通过停车场名称可以进行查询;

3.2.5.3. 企业保留车位

智能车行

企业保留车位

企业名称 查询

序号	企业名称	企业管理员	企业车位数	可回收车位	操作
1	明宇有限公司	-	0	0	分配 回收
2	火星运营公司 (上海)	-	0	0	分配 回收
3	入驻企业管理群 (机构)	-	0	0	分配 回收
4	白马科技有限公司	-	0	0	分配 回收
5	火星运营公司科技有限公司	-	0	0	分配 回收
6	火星运营公司 (北京)	-	0	0	分配 回收
7	入驻企业管理群	-	0	0	分配 回收
8	入驻企业A	-	0	0	分配 回收
9	自销有限公司	-	0	0	分配 回收
10	密旗有限公司	-	0	0	分配 回收

共 10 条 10条/页 < 1 > 前往 1 页

1. 打开【智能车行】-【企业保留车位】，查看入驻企业分配车位情况；
2. 可以进行【分配】和【回收】操作；
 - 分配：可以对入驻企业进行停车场车位分配；

企业名称: 明宇有限公司

已有车位数量

企业车位数量: 0

新增车位分配

停车场选择	常驻车位数量	操作
东区停车场	1	删除
西区停车场	2	删除
地上停车场	0	删除

+ 添加

提交

取消

- 回收：可以对入驻企业已经分配的停车场车位进行回收；

回收车位

确定已与企业管理员沟通并对企业未缴费的2个车位进行回收吗？

取消 确定

3. 根据企业名称进行查询；

3.2.5.4. 车位审核

智能车行

车位审核

选择组织机构名称 车位类型 车辆负责人 查询 重置

待审核 1 已审核

序号	车牌号码	车位类型	组织机构	车辆负责人	停车场名称	申请有效期	操作
1	京GG0101	常驻	火星运营科技有限公司	李火星	西区停车场	2021-08-13 至 2021-08-14	审核
2	晋A11111	常驻	火星运营科技有限公司	李火星	西区停车场	2021-07-27 至 2021-08-24	审核
3	晋A11111	常驻	火星运营科技有限公司	李火星	西区停车场	2021-07-28 至 2021-08-16	审核
4	晋A11111	常驻	火星运营科技有限公司	李火星	西区停车场	2021-07-28 至 2021-08-16	审核
5	京A78234	VIP	火星运营公司 (北京)	张北京	西区停车场	2021-07-25 至 2021-07-27	审核

1. 打开【智能车行】-【车位审核】，可以进行【待审核】、【已审核】tab 页切换；
2. 【待审核】tab 页可以查看待审核状态的申请记录，【已审核】tab 页可以查看审核通过、审核拒绝状态的申请记录；
3. 点击【审核】，可以查看车位申请情况并进行审核；
4. 可以通过查询条件检索不同的申请记录；

3.2.5.5. 可通行车辆

智能车行

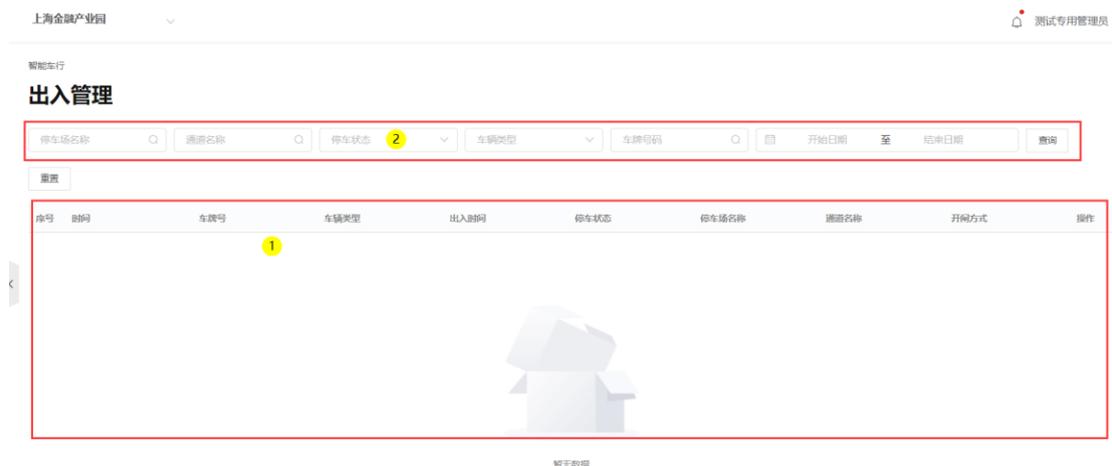
可通行车辆

查询日期 停车场名称 车辆类型 车牌号码 查询 重置

序号	车牌号	车辆类型	是否入园	有效时间	有权限制车辆名称	操作
1	京C33333	常驻	否	2021-07-26 至 2021-07-28	西区停车场	查看
2	京C33333	常驻	否	2021-07-26 至 2021-07-28	西区停车场	查看
3	京A78234	常驻	否	2021-07-25 至 2021-07-27	西区停车场	查看
4	京B99823	常驻	否	2021-06-06 至 2021-10-30	西区停车场	查看
5	京A78123	常驻	否	2021-07-26 至 2021-07-30	东区停车场	查看
6	京C33333	常驻	否	2021-07-26 至 2021-07-28	西区停车场	查看
7	京A11111	常驻	否	2021-07-26 至 2021-07-29	东区停车场	查看
8	京A78234	常驻	否	2021-07-25 至 2021-07-27	西区停车场	查看
9	京H87235	VIP	否	2021-07-26 至 2021-07-30	西区停车场	查看
10	京A99988	常驻	否	2021-06-08 至 2021-11-29	西区停车场	查看

1. 打开【智能车行】-【可通行车辆】，查看可通行车辆列表（通过车位申请的车辆）；
2. 点击【查看】按钮可以查看车辆信息及通行记录；
3. 可以根据查询条件检索不同的通行车辆信息；

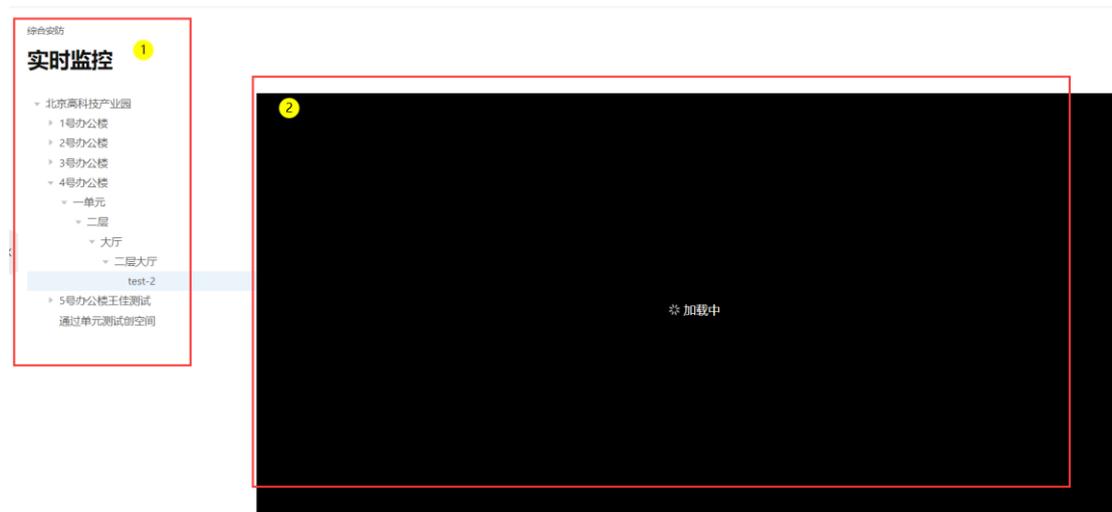
3.2.5.6. 出入管理



1. 打开【智能车行】-【出入管理】，查看车辆出入记录；
2. 根据查询条件可以检索不同的车辆出入记录；

3.2.6. 综合安防

3.2.6.1. 实时监控



1. 打开【综合安防】-【实时监控】，根据空间列表选择相应区域；
2. 选择空间下相应设备，在视频播放区查看视频监控；
3. 视频可暂停、全屏、支持窗口布局设置（1/4 屏），页面默认展示某一个摄像头的实时监控页面。

3.2.6.2. 视频巡逻

1) 计划管理

综合安防

视频巡逻

计划管理 任务管理

新建计划 请输入巡逻计划名称 回 巡逻开始日期 至 巡逻结束日期 查询 重置

序号	巡逻计划名称	任务执行时间	巡逻节点数	创建人	创建时间	计划状态	操作
1	计划	01:00:00至01:30:00	2	张北京	2021-08-05 10:03:15	启用	禁用 编辑 删除
2	夜间巡逻2组	00:00:00至02:00:00	2	赵照	2021-07-30 17:00:47	启用	禁用 编辑 删除
3	夜间巡逻	00:00:00至02:00:00	2	赵照	2021-07-30 14:13:25	启用	禁用 编辑 删除
4	每日巡逻	00:00:00至02:00:00	2	赵照	2021-07-29 16:32:46	启用	禁用 编辑 删除
5	侧站计划	01:30:37至22:46:42	2	陶保时	2021-07-28 17:47:04	启用	禁用 编辑 删除
6	计划002	02:20:08至23:20:09	2	季火星	2021-07-28 15:20:28	启用	禁用 编辑 删除
7	计划001	01:36:03至次日22:36:06	2	季火星	2021-07-27 18:36:33	启用	禁用 编辑 删除
8	巡逻计划6	15:14:08至23:14:11	2	季火星	2021-07-27 16:14:42	禁用	禁用 编辑 删除
9	巡逻计划5	08:36:55至23:36:58	2	季火星	2021-07-27 09:37:29	禁用	禁用 编辑 删除

共 12 条 10条/页 < 1 2 > 前往 1 页

← 创建巡逻计划

基本信息

* 计划名称

* 任务执行时间 - 次日

* 状态 启用 禁用

巡逻节点配置

* 巡逻起点 秒 + 新增

1. 打开【综合安防】-【视频巡逻】-【计划管理】，点击“新建计划”，创建巡逻计划，根据业务需要设置计划名称、任务执行时间以及任务状态；

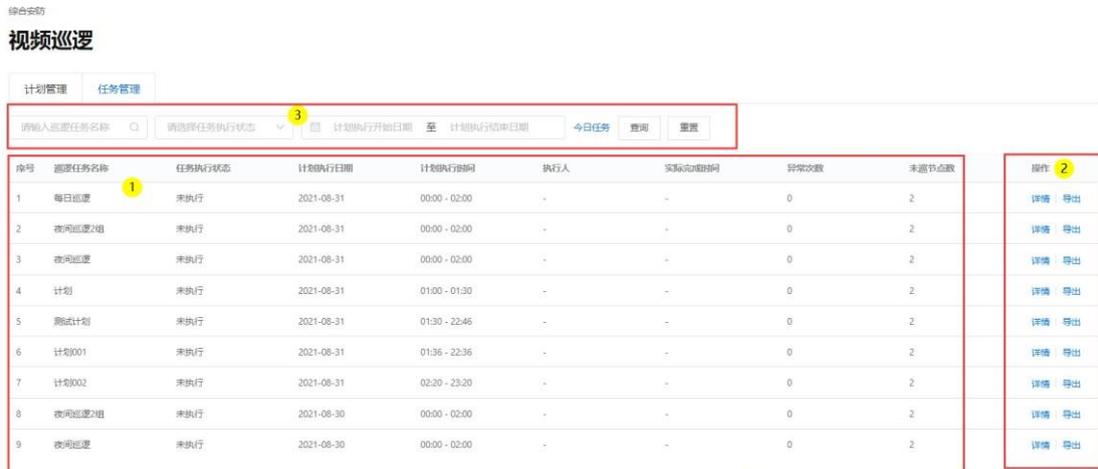
2. 在计划列表查看已经创建好的巡逻记录；

3. 巡逻计划可进行禁用、编辑、删除操作；

- 禁用：禁用后该条计划停止执行任务；

- 编辑：编辑巡逻计划，保存后编辑内容生效；
- 删除：删除该条计划后停止巡逻任务；

2) 任务管理



1. 打开【综合安防】-【视频巡逻】-【任务管理】，查看已有的巡逻任务；选择巡逻任务名称、任务执行状态、计划执行日期的筛选条件可以进行条件查询；
2. 任务管理可以进行详情、导出操作：
 - 详情：打开详情弹窗，查看任务详情
 - 导出：以 docx 格式导出任务详情

3.2.6.3. 视频巡逻执行



1. 打开【综合安防】-【视频巡逻执行】，可以执行当前需要执行的巡逻任务；可选择执行哪一个任务；

2. 右侧播放窗口会按巡逻节点顺序自动播放节点的监控内容；巡逻结束后会自动弹出弹窗确认巡逻完成；

3. 点击【异常上报】填写并上报发现的异常；

4. 可以查看今日任务执行情况；

3.2.7. 物业管理

3.2.7.1. 班次设置

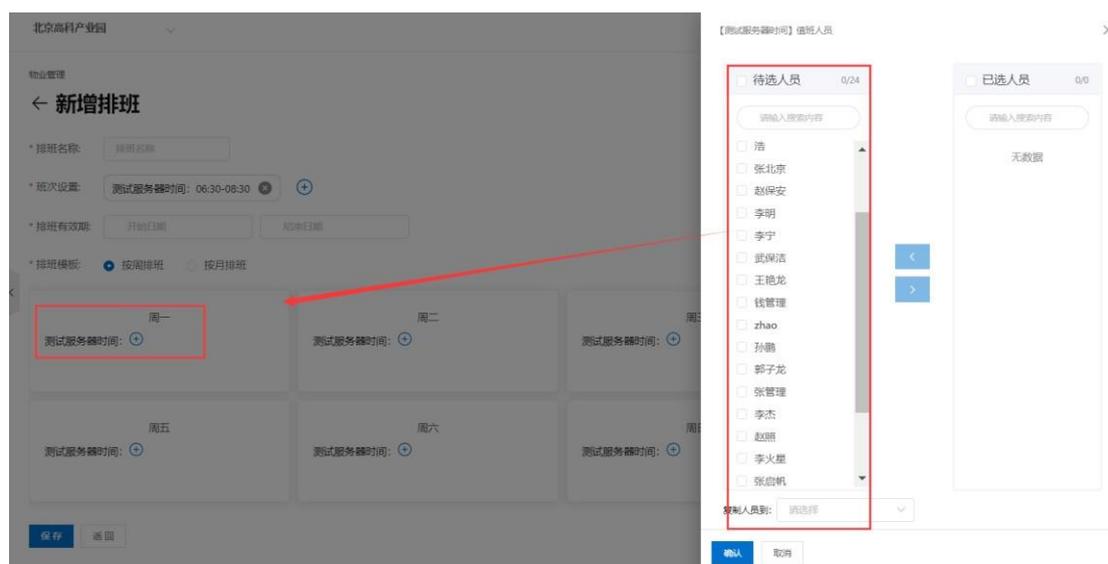


1. 打开【物业管理】-【班次设置】，可以查看班次列表；
2. 点击【新增班次】按钮，填写班次信息，可以进行班次新增；
3. 对已经新增成功的班次可以进行【编辑】【删除】操作；
 - 编辑：对班次进行编辑，保存后信息生效；
 - 删除：对班次进行删除；
4. 可以根据班次名称进行检索；

3.2.7.2. 物业排班



1. 打开【物业管理】-【物业排班】，可以查看排班列表；
2. 点击【新增班次】按钮，填写班次信息，班次设置中选择已经在【班次设置】模块新增成功的班次，另外在排班模板中选择对应的人员，点击【保存】可以新增排班；



3. 对已经新增成功的班次可以进行【编辑】【详情】【删除】操作；
 - 编辑：对排班进行编辑，保存后信息生效；
 - 详情：点击可以查看排班详情；
 - 删除：对排班进行删除；
4. 可以根据排班名称进行检索；

3.2.7.3. 值班管理



1. 打开【物业管理】-【值班管理】，可以查看不同排班的值班列表；
2. 切换不同的排班，可以查看对应的值班列表，可以切换上个月、今天、下个月；
3. 根据人员可以进行值班检索；

3.2.7.4. 物品放行申请



1. 打开【物业管理】-【物品放行申请】，可以查看物品放行申请列表；
2. 点击【放行申请】按钮可以申请，填写申请信息进行申请；

基本信息

* 申请类型: 本人申请 代人申请

* 申请事由:

物品信息: 共1类物品 总数量: 0

物品1

* 物品名称:

* 物品数量:

物品照片: 

备注:

3. 对已经提交的放

行申请可以进行【详情】【编辑】【删除】操作;

- 详情: 点击详情按钮可以查看申请详情;
- 编辑: 点击编辑按钮可以进行放行申请编辑, 保存后信息生效;
- 删除: 可以进行放行申请删除操作;

4. 根据查询条件可以检索不同的放行申请;

3.2.7.5. 物品放行审核



1. 打开【物业管理】-【物品放行审核】，【待审核】【已审核】tab 页可以自由切换；
2. 【待审核】tab 页显示待审核数据，【已审核】tab 页显示审核通过或审核拒绝的数据；
3. 点击【审核】按钮可以申请审核；
4. 根据查询条件可以检索不同的放行申请审核；

3.2.7.6. 物品放行执行



1. 打开【物业管理】-【物品放行执行】，可以查看物品放行执行列表（数据为物品放行申请审核通过的数据）；
2. 点击【放行】按钮可以进行放行操作；
3. 根据查询条件可以检索不同的放行执行数据；

3.2.7.7. 物品放行记录

物业管理

物品放行记录

3

序号	编号	申请事由	申请人	申请人单位	联系方式	放行日期	状态	操作
1	FX20210831001	入厂申请	李奕	火星运营公司(北京)	188****8898	2021-08-31 16:37:26	审核通过	详情
2	FX202108180012	测试-通过	张北京	火星运营公司(北京)	155****7766	2021-08-18 15:52:11	已放行	详情
3	FX202108180011	测试-审核不通过	张北京	火星运营公司(北京)	155****7766	2021-08-18 15:51:30	审核不通过	详情
4	FX20210818008	hzaaaa	李火星	火星运营公司科技有限公司	132****7867	2021-08-18 11:51:30	审核不通过	详情
5	FX20210818007	测试-通过	李火星	火星运营公司科技有限公司	132****7867	2021-08-18 11:22:46	审核不通过	详情
6	FX20210818006	测试	李火星	火星运营公司科技有限公司	132****7867	2021-08-18 11:22:05	已放行	详情
7	FX20210818005	申请测试	洪	火星运营公司科技有限公司	150****1222	2021-08-18 11:20:57	不放行	详情
8	FX20210818004	测试	李火星	火星运营公司科技有限公司	132****7867	2021-08-18 11:16:54	不放行	详情
9	FX20210818003	修改	李火星	火星运营公司科技有限公司	132****7867	2021-08-18 11:13:56	审核不通过	详情

2

1. 打开【物业管理】-【物品放行记录】，可以查看物品放行记录列表；
2. 点击【详情】按钮可以查看放行记录详情；
3. 根据查询条件可以检索不同的放行记录；

3.2.8. 告警中心

3.2.8.1. 告警配置

告警中心

告警配置

2

序号	产品编码	产品类型	事件数据编码	事件分拣描述	事件类型	是否转告警	是否启用	级别	操作
1	001	电表	001	电表在线状态	系统内置	是	启用	一般	编辑 告警配置
2	001	电表	002	IOC余额不足提醒	系统内置	是	禁用	紧急	编辑 告警配置
3	001	电表	003	合并计量余额不足...	系统内置	否	禁用	-	编辑 告警配置
4	001	电表	004	电表余额不足提醒	系统内置	否	禁用	-	编辑 告警配置
5	001	电表	005	表余额为0	系统内置	否	禁用	-	编辑 告警配置
6	001	电表	006	欠费提醒	系统内置	否	禁用	-	编辑 告警配置
7	001	电表	007	电表不在线故障	系统内置	否	禁用	-	编辑 告警配置
8	001	电表	008	当天用量	系统内置	否	禁用	-	编辑 告警配置
9	001	电表	009	充值/退款	系统内置	否	禁用	-	编辑 告警配置

3

共 19 条 10条/页 < 1 2 > 前往 1 页

1. 打开【告警中心】-【告警配置】，查看所有的告警配置，告警信息来自 IOC 平台【产品指标管理】（参考 3.1.1.6 产品指标管理）；
2. 可根据产品类型、事件分拣描述、是否转告警的筛选条件进行条件查询；
3. 告警配置可以进行编辑、告警配置操作：

- 编辑：打开编辑弹窗，对告警配置的事件分拣描述、是否启用、是否转告警进行修

改；

编辑×

产品编码	<input type="text" value="001"/>
产品类型	<input type="text" value="电表"/>
事件数据项编码	<input type="text" value="001"/>
事件类型	<input type="text" value="系统内置"/>
* 事件分拣描述	<input type="text" value="电表在离线状态"/> 7/30
是否启用	<input checked="" type="radio"/> 启用 <input type="radio"/> 禁用
是否转告警	<input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否

保存取消

- 告警配置：打开告警配置弹窗，对告警配置得到告警级别、是否转工单、工单类型、是否发告警通知、通知类型、通知对象、通知方式进行修改：

是否转工单：是：产生的告警信息转到工单中心，否：仅产生告警，不进入工单中心；

是否发告警通知：是：选择“是”需要设置通知类型（角色或岗位）、通知对象、通知方式（短信、极光等），否：选择“否”当触发告警事件时不发告警通知；

告警配置
✕

产品编码

产品类型

事件数据项编码

事件类型

事件分拣描述

告警级别

是否转工单 是 否

工单类型

是否发告警通知 是 否

通知类型 角色 组织岗位

通知对象

北京园区运营管理员角色

保存

取消

3.2.8.2. 告警列表

告警中心

告警列表

今日告警数量
923

今日未处理告警数量
918

今日已处理告警数量
5

告警名称 来源 空闲位置 请选择告警级别 请选择告警状态

告警开始日期 至 告警结束日期 查询 重置

2	苏8F0111在设备test...	边缘网关-aibox算法...	-	严重	1	2021-09-01 11:11:23	已处理	推送工单	详情
3	浙A53311在设备test...	边缘网关-aibox算法...	-	严重	1	2021-09-01 11:10:31	已处理	推送工单	详情
4	粤D12345在设备tes...	边缘网关-aibox算法...	-	严重	1	2021-09-01 11:09:44	已处理	手工确认告警	详情
5	吉AF16666在设备tes...	边缘网关-aibox算法...	-	严重	1	2021-09-01 11:09:13	已处理	手工消除告警	详情
6	苏8F0111在设备test...	边缘网关-aibox算法...	-	严重	1	2021-09-01 11:07:47	未处理	-	详情 手工消除 手工确认
7	豫U88888在设备test...	边缘网关-aibox算法...	-	严重	1	2021-09-01 11:07:04	未处理	-	详情 手工消除 手工确认

共 4373 条
<
1
2
3
4
5
6
...
438
>
前往 1 页

1. 打开【告警中心】-【告警列表】，查看历史所有告警记录，可以查看已处理和未处理

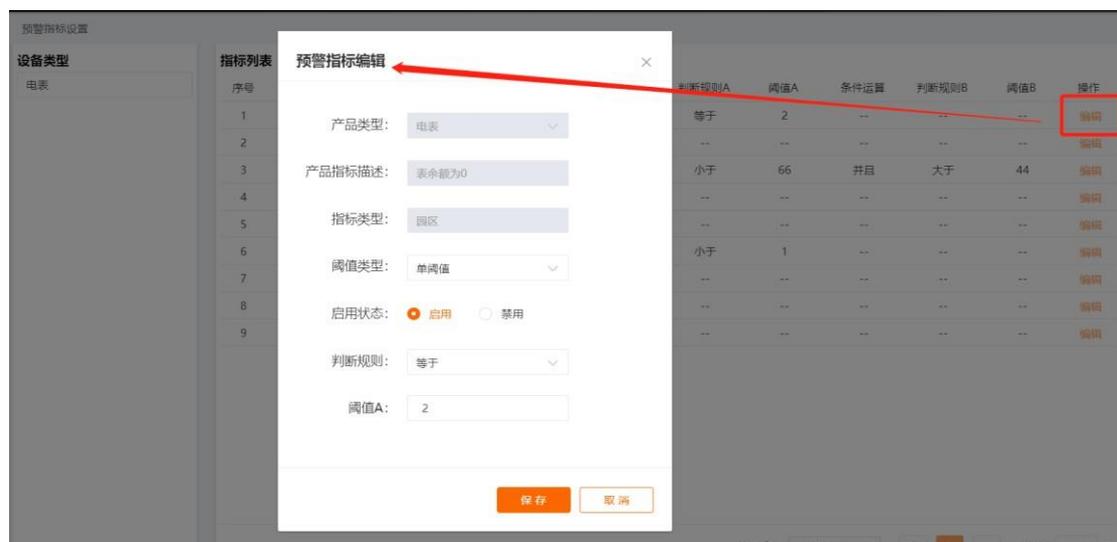
的告警记录（对于在告警配置处选择了告警转工单的，会在工单列表生成工单）；

2. 可根据告警名称、来源、空间位置、级别、告警状态、告警事件的筛选条件进行条件查询；
3. 可查看当日产生告警的数据,以及今日已处理和今日未处理的告警数量；
4. 告警列表可以进行【详情】【手工消除】【手工确认】等操作：
 - 详情：点击详情按钮可以查看告警记录详情；
 - 手工消除：点击手工消除可以消除告警；
 - 手工确认：点击手工确认可以确认告警；

3.2.8.3. 预警指标设置

序号	指标项	指标项描述	阈值平台	指标类型	启用状态	判断规则A	阈值A	条件运算	判断规则B	阈值B	操作
1	电表	表余额为0	单阈值	园区	启用	等于	2	--	--	--	编辑
2	电表	IOC余额...	--	园区	--	--	--	--	--	--	编辑
3	电表	电表在高...	范围阈值	园区	启用	小于	66	并且	大于	44	编辑
4	电表	电表不在...	--	园区	--	--	--	--	--	--	编辑
5	电表	电表余额...	--	园区	--	--	--	--	--	--	编辑
6	电表	当天用量	单阈值	平台	启用	小于	1	--	--	--	编辑
7	电表	充值/退款	--	园区	--	--	--	--	--	--	编辑
8	电表	欠费提醒	--	园区	--	--	--	--	--	--	编辑
9	电表	合并计量...	--	园区	--	--	--	--	--	--	编辑

1. 使用园区运营管理员账号登录 IOC 平台,打开【系统管理】-【预警指标管理】，选择设备类型；
2. 右侧指标列表展示该设备下的所有指标；
3. 设备指标支持可编辑；



3.2.9. 工单中心

3.2.9.1. 工单类型



1. 打开【工单中心】-【工单类型】，点击“新增”按钮，弹出新增工单类型弹窗，配置“工单基本信息”、“工单类型通知设置”、“工单类型指派方式”：

- 工单基本信息：工单类型选择“系统工单”时，设置类型名称、类型编码、排序、状态；选择“手工工单”时，设置工单上级、类型名称、类型编码、排序、状态；

新增

基本信息

工单类型 系统工单 手工工单

* 工单类型名称

* 工单类型编码

* 排序

状态

启用 禁用

工单类型通知设置

工单通知 不发送 发送

通知类型 角色 组织岗位

* 通知对象

+选择 清空

* 通知方式

请选择 ▼

确定

取消

- 工单类型通知设置：工单通知选择“不发送”时产生的工单不下发通知，选择“发送”时设置通知类型（角色、岗位）、通知对象以及通知方式（短信、邮件、企业微信等）；
- 工单类型指派方式：指派方式选择“自动指派处理工单”时，设置指派角色或指派岗位以及指派对象，当产生工单后系统自动将工单指派给系统设置的角色或者岗位下的所有人员；指派方式选择“人工确认指派后处理”时设置指派角色或指派岗位以及指派对象，当产生工单后具有指派权限的人员将工单进行手动指派，指派范围为指派角色或岗位下的部分对象（参考 3.2.9.3 工单指派）；

工单类型指派方式

指派方式 自动指派处理工单 人工确认指派后处理

指派类型 角色 组织岗位

* 指派对象

+选择 清空

确定

取消

2. 工单类型列表：展示工单分类、工单类型编码、工单类型名称、上级分类、排序、状态可根据工单类型名称的筛选条件进行条件查询；

3. 工单类型可以进行编辑、启用/禁用、删除、查看详情操作：

- 编辑：打开编辑弹窗，对工单类型信息进行修改；
- 启用/禁用：点击切换工单类型的启用/禁用状态；
- 删除：点击并在弹窗中确认后删除工单类型；
- 详情：打开详情弹窗，查看工单类型的详情；

4. 可以根据工单类型名称进行检索；

3.2.9.2. 工单列表

工单中心

工单列表

今日工单总量	今日「待指派」工单	今日「待处理」工单	今日「待审核」工单	今日「已处理」工单
25	25	0	0	0

新增工单 请输入工单名称 请选择工单来源 请选择工单类型 请选择工单状态 请输入创建人电话

开始日期 至 结束日期 查询 重置

序号	工单名称	工单来源	工单类型	设备名称	创建人	创建人电话	创建人性质	地址	创建时间	工单状态	操作
1	边缘网关-aibox...	告警中心	系统2	边缘网关-aibox...	-	-	个人	-	2021-09-01 11:2...	待指派	详情
2	边缘网关-aibox...	告警中心	系统2	边缘网关-aibox...	-	-	个人	-	2021-09-01 11:2...	待指派	详情
3	边缘网关-aibox...	告警中心	系统2	边缘网关-aibox...	-	-	个人	-	2021-09-01 11:2...	待指派	详情
4	边缘网关-aibox...	告警中心	系统2	边缘网关-aibox...	-	-	个人	-	2021-09-01 11:2...	待指派	详情
5	边缘网关-aibox...	告警中心	系统2	边缘网关-aibox...	-	-	个人	-	2021-09-01 11:2...	待指派	详情

1. 打开【工单中心】-【工单列表】，查看所有工单，工单事件来源包括告警转工单、人

工新增工单、视频巡逻工单等；

2. 可根据工单名称、工单来源、工单类型、工单状态、报修人电话、起止日期的筛选条件进行条件查询；
3. 可查看当日产生工单的数据；
4. 点击【新增】，弹出人工新增工单弹窗，填写工单名称、报修人性质、工单类型、报修人姓名、报修人电话、报修设备、报修图片、报修内容，提交生成新的工单，人工指派后工单正常流传；

新增工单

* 工单名称	<input type="text" value="请输入"/>
* 创建人性质	<input type="text" value="个人"/>
* 工单类型	<input type="text" value="请选择"/>
* 姓名	<input type="text" value="请输入姓名"/>
* 电话	<input type="text" value="请输入电话"/>
* 设备	<input type="text" value="告警/维护设备名称"/>
* 地址	<input type="text" value="请输入地址"/>
* 内容	<input type="text" value="请输入内容"/>
图片	<div style="border: 1px dashed gray; width: 150px; height: 100px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 10px auto;">+</div>

保存

取消

5. 点击【详情】，弹出工单详情弹窗，可查看工单详情和流转情况；

3.2.9.3. 工单指派

工单中心

工单指派

请输入工单名称	请选择工单来源	请输入报修人电话	开始日期	至	结束日期	查询	重置			
序号	工单名称	工单来源	报修设备	报修人	报修人电话	报修人性别	报修地址	报修时间	工单状态	
1	边缘网关-aibox算法...	告警中心	边缘网关-aibox算...			个人		2021-09-01 11:28:22	待指派	指派
2	边缘网关-aibox算法...	告警中心	边缘网关-aibox算...			个人		2021-09-01 11:27:35	待指派	指派
3	边缘网关-aibox算法...	告警中心	边缘网关-aibox算...			个人		2021-09-01 11:26:29	待指派	指派
4	边缘网关-aibox算法...	告警中心	边缘网关-aibox算...			个人		2021-09-01 11:25:56	待指派	指派
5	边缘网关-aibox算法...	告警中心	边缘网关-aibox算...			个人		2021-09-01 11:25:40	待指派	指派
6	边缘网关-aibox算法...	告警中心	边缘网关-aibox算...			个人		2021-09-01 11:25:25	待指派	指派
7	边缘网关-aibox算法...	告警中心	边缘网关-aibox算...			个人		2021-09-01 11:25:09	待指派	指派
8	边缘网关-aibox算法...	告警中心	边缘网关-aibox算...			个人		2021-09-01 11:23:17	待指派	指派
9	边缘网关-aibox算法...	告警中心	边缘网关-aibox算...			个人		2021-09-01 11:22:34	待指派	指派

1. 打开【工单中心】-【工单指派】，查看当前所有待指派的工单，该工单来源于设置工单类型为当工单类型指派方式为“人工确认指派后处理”时生成的工单（参考 3.2.9.1 工单类型）；
2. 可根据工单名称、工单来源、报修人电话、起止日期的筛选条件进行条件查询；
3. 点击【指派】按钮，弹出可对待指派的工单进行指派操作，在工单详情可以进行确认指派、关闭工单操作：
 - 确认指派：选择指派的对象后确认指派，工单将指派给选择的对象，被选择对象收到工单后在移动端进行处理；
 - 工单指派：在指派工单时可修改被指派人员表；

工单中心

← 工单指派

报修人性别： 个人

报修设备： 边缘网关-aibox算法上报-test-2

报修内容： 豫U88888在设备test-2处，触发了车辆告警

工单状态： 待指派

报修人姓名： -

报修时间： 2021-09-01 11:28:22

工单来源： 告警中心

报修人电话： -

报修地址： -

报修图片： -

指派给：

编辑

李亮
张北京
李杰

确认指派

关闭工单

■ 关闭工单：点击关闭工单，工单将变为已关闭状态；

4. 工单详情可以进行确认指派、关闭工单操作：

确认指派：选择指派的对象后确认指派，工单将指派给选择的对象进行处理；

关闭工单：点击关闭工单，工单将变为已关闭状态；

3.2.10. 人员中心

3.2.10.1. 人脸库



备注：为保护隐私，人脸已进行打码处理。

1.

打开【人员中心】-【人脸库】，查看人脸信息（人脸信息来自于门禁授权处的初始化权限导入的照片，关联门禁权限）；

2. 可

根据筛选条件进行条件查询；

3.2.10.2. 人员信息库

人员中心

人员信息库

序号	工号	姓名	账号	手机号	部门	是否是管理岗	排序号	状态	操作
1	2021082603	北宇管理员 (测试专用)	bjtest	177****1663	火星运营公司科技有限 公司/火星运营公司 (北 京)	是	1	启用	查看
2	301626	史旭典	shixulian	187****1571	火星运营公司科技有限 公司/火星运营公司 (北 京)	是	1	启用	查看
3	10001	李杰	lijie	176****3923	火星运营公司科技有限 公司/火星运营公司 (北 京)	是	1	启用	查看
4	hx111	王绝龙	wangyanlong	183****6733	火星运营公司科技有限 公司/火星运营公司 (北 京) /综合管理部	否	1	启用	查看

1. 打开【人员中心】-【人员信息库】，查看人员信息，左侧可以选择组织机构；
2. 根据左侧组织机构的选择，联动显示该机构下的用户；
3. 可以根据不同的查询条件进行检索；

3.2.11. 车辆中心

3.2.11.1. 车辆信息库

车辆中心

车辆信息库

序号	车牌号码	车型	车辆类型	负责人姓名	手机号码	所属组织	创建时间	操作
1	京KK0101	小型汽车	牌照	张北京	155****7766	火星运营公司 (北京)	2021-08-20 15:24:06	详情
2	京AA0101	小型汽车	牌照	张北京	155****7766	火星运营公司 (北京)	2021-08-20 09:29:37	详情
3	京GG0102	中型车	VIP	李火星	132****7867	火星运营公司科技有限公司	2021-08-13 09:49:36	详情
4	京GG0101	小型汽车	牌照	李火星	132****7867	火星运营公司科技有限公司	2021-08-13 09:46:52	详情
5	京Q99999	中型车	牌照	李火星	132****7867	火星运营公司科技有限公司	2021-08-04 13:59:01	详情
6	京H23678	小型汽车	VIP	李火星	132****7867	火星运营公司科技有限公司	2021-07-28 01:47:09	详情
7	京H67235	大型汽	VIP	李火星	132****7867	火星运营公司科技有限公司	2021-07-27 07:50:56	详情
8	京D44444	小型汽车	牌照	李火星	132****7867	火星运营公司科技有限公司	2021-07-27 07:50:29	详情
9	京A78123	中型车	牌照	李火星	132****7867	火星运营公司科技有限公司	2021-07-27 05:42:07	详情

1. 打开【车辆中心】-【车辆信息库】，查看车辆信息（有通行权限的车辆）；
2. 可根据筛选条件进行条件查询；
3. 点击【详情】按钮可以查看车辆信息详情；

3.2.12. 空间中心

3.2.12.1. 空间信息



1. 打开【空间中心】-【空间信息】，查看空间信息，分 2 个 tab 页可以互相切换，【空间单元】tab 页可以查看空间位置及对应的设备信息，【空间分组】tab 页可以查看空间分组信息；

2. 左侧可以选择创建好的空间单元；

3. 列表根据左侧选择的单元显示空间和设备信息；

4. 可以根据查询条件检索；

5. 点击【查看设备】按钮可以查看该空间绑定的设备信息；

3.2.13. 设备中心

3.2.13.1. 设备列表

设备中心

设备列表

当前在线	当前离线	设备总数
15	3	18

全部	设备名称	设备状态	查询	重置
----	------	------	----	----

序号	设备名称	设备编号	设备类型	设备状态	最后上报时间	详情
1	CIWBW6WYM2B77MSU	HUjigeZv02YO4ujV2u8Agac400	AIBOX	● 在线	2021-08-31 15:05:31	-
2	8EURDF74YF9SG7DC	PigXwUJTvH7WqjCfGUgac400	AIBOX	● 在线	2021-08-25 12:04:40	-
3	CIWBW6WYM2B77MSU	FbCPe9qpagYg3KFF8xHh000000	网关	● 在线	2021-09-01 05:36:37	-
4	testName	Q1j8JMPu9fVUC1ja41gac400	网关	● 离线	2021-08-30 19:18:29	门禁
5	iss_LINV_1	Pbg5f7ZcEieacT1kX7VNgac400	人脸闸机	● 在线	2021-08-09 09:47:24	宇视人脸门禁
6	-en_sensor_01	DQx5sgmJlowsiBCYFFgPgac400	默认设备	● 离线	2021-08-27 16:15:15	环境传感器

1. 打开【设备中心】-【设备列表】，查看当前所有设备信息，该信息从IOT 进行同步；
2. 可按设备名称、设备类型进行条件查询；
3. 可查看设备运行情况的数据，包括设备在线总数、离线总数、未激活总数、设备总数；

3.2.14. 系统配置

3.2.14.1. 访客配置

系统配置

访客配置

审核配置: 不审核
 上级审核 1
 指定角色审核
 上级审核及指定角色审核

入园须知:

园区地址:

园区经度:

园区纬度:

1. 打开【系统配置】-【访客配置】，可以进行访客配置，在审核配置处选择，然后进行保存，配置生效；

- 不审核：访客邀约后不需要审核；
- 上级审核：访客邀约后需要上级审核；
- 指定角色审核：访客邀约后需要选择的指定角色进行审核；

北京高科产业园

系统配置

访客配置

审核配置: 不审核
 上级审核
 指定角色审核
 上级审核及指定角色审核

入园须知:

园区地址:

角色

输入关键字进行过滤

- [-] 火星运营公司 (北京)
 - [-] 入驻企业管理群 (机构)
 - 保安人员
 - 保安主管
 - 保洁人员
 - 保洁主管
 - 北京园区运营管理员角色

-
- 上级审核级指定角色审核：访客邀约后需要选择的指定角色审核及上级审核；

3.2.14.2. 车位配置

系统配置

车位配置

审核配置: 不审核

园区管理员审核

园区管理员及入驻企业管理员审核

<

1. 打开【系统配置】-【车位配置】，可以进行车位配置，在审核配置处选择，然后进行保存，配置生效；

- 不审核：车位申请后不需要审核；
- 园区管理员审核：车位申请后需要园区管理员审核；

园区管理员及入驻企业管理员审核：车位申请后需要园区管理员及入驻企业管理员进行审核；

3.2.14.3. 物品放行配置

系统配置

物品放行配置

审核配置: 不审核
 上级审核
 上级或公司管理员审核

保存

1. 打开【系统配置】-【物品放行配置】，可以进行物品放行配置，在审核配置处选择，然后进行保存，配置生效；

- 不审核：物品放行申请后不需要审核；
- 上级审核：物品放行申请后需要上级审核；
- 上级或公司管理员审核：物品放行申请后需要上级或公司管理员进行审核；