****商品使用指南​****

​****​步骤1：提交企业信息​****​

* 在华为云控制台填写工单，上传企业基础资料（营业执照、法人身份证扫描件）。

​****​步骤2：材料对接与审核​****​

* 服务团队3个工作日内联系客户，提供定制化材料清单并协助完善文件。

​****​步骤3：官方申报与跟进​****​

* 客户确认材料后，团队代理提交至管局，客户可通过华为云账户查看实时进度。

​****​步骤4：取证与归档​****​

* 审核通过后，客户领取电子ICP证，服务团队提供备案号部署指导及合规运营建议。