伊登 eCopilot 操作说明书

_
•

第1章 PPT COPILOT	
1.1 登录	
 1.2 一键生成 PPT	
1.3 智能解析生成	
1.4 内容处理	
1.4.1 改写正文	
1.4.2 扩写正文	
1.4.3 缩写正文	
1.4.4 文本润色	
1.4.5 总结提炼	
1.4.6 纠错	
1.4.7 搜索引文	
1.4.8 全义备注	
1.4.9 创作毕贝	
1.5 互动父流	
第2章 WORD COPILOT	
2.1 登录	
2.2 AI 生成	
2.2.1 周报/日报	
2.2.2 岗位介绍	
2.2.3 述职报告	
2.2.4 段落	
2.2.5 标题	
2.3 自由创作	
2.4 文档内容总结	
2.4.1 全文总结	
2.4.1 短义总结	
2.5 乂草生成	
2.6 內谷 Q&A	
第3章 OUTLOOK COPILOT	
3.1 登录	
3.2 首页	
3.2 邮件模板	
3.3 对话	
3.4 邮件摘要总结	
3.5 现邮件优化	
第4章 EXCEL COPILOT	

录

3.1 登录	60
4.2 Excel 互动	60
4.2.1 生成示例数据	
4.2.2 单元格格式	
4.2.3 条件格式	
4.2.4 生成公式	
4.2.5 地址拆分	
4.2.6 单位换算	
4.2.7 情绪分析	
4.2.8 内容改写、扩写、续写、补全	69
4.2 互动交流	69

第1章 PPT Copilot

1.1登录

打开 PowerPoint,在开始菜单点击"eCopilot",将在右侧边栏打开登录页面,输入用 户账号、密码、验证码,点击"登录"即可登录系统,如图"1.1"。





如果后台添加了 AAD 配置,并导入了 AAD 用户信息,也可以使用企业 AAD 账号登录。 点击【AAD 登录】按钮,跳转到 Azure 认证页面,输入企业用户的邮箱及密码登录即可, 如"图 1.2"所示。



图 1.2

1.2一键生成PPT

登录成功后,如图1.3所示。



图 1.3

当用户只知道主题,没有其他思路时,使用该选项协助生成幻灯片草稿。 点击上图的【一键生成】菜单,跳转到创建界面,然后输入幻灯片的主题,如图 1.4 所



图 1.4

点击【创作】按钮,等待 AI 生成关于该主题的目录大纲,生成完成后可以对目录进行 增删改调整,如图 1.5 所示。



图 1.5

修改好大纲之后,点击【选择模板】按钮,会随机显示 PPT 模板,选择其中一个模板,如图 1.6 所示。



图 1.6

选好模板后,点击【生成幻灯片】按钮,将会在 PPT 自动生成幻灯片,如图 1.7 所示。



图 1.7

1.3智能解析生成

如果要根据文件内容或网页内容生成幻灯片,则点击【智能解析生成】,如图 1.8 所示。



图 1.8

跳转至创建界面,上传文件或输入网址,输入对幻灯片的内容要求,如图1.9所示。



图 1.9

点击【开始解析】按钮,等待生成目录大纲,生成完成后可以对目录进行增删改调整,

如图 1.10 所示。



图 1.10

点击【选择模板】按钮,会随机显示 PPT 模板,选择其中一个模板,如图 1.11 所示。



图 1.11



点击【生成幻灯片】按钮,将会在 PPT 自动生成幻灯片,如图 1.12 所示。

图 1.12

1.4内容处理

当只需要对幻灯片内容进行智能优化修改时,则选择【内容处理】,如图1.13所示。



图 1.13

1.4.1 改写正文

首先在幻灯片中选择要修改文本框,再点击 eCopilot 对话框的【改写正文】菜单,或 者点击输入框上方的下拉框选择【改写正文】选项,如下图 1.14。



图 1.14

可以看到 AI 改写后的内容,决定是否应用或再次生成,如图 1.15 所示。



1.4.2 扩写正文

首先在幻灯片中选择要扩写的文本框,再选择【扩写正文】菜单,可以看到 AI 扩写后的内容,决定是否应用或再次生成,如图 1.16 所示。



图 1.16

点击【应用】将会把生成的内容,运用到幻灯片中。 点击【换一换】将会再次重新生成新内容。

1.4.3 缩写正文

首先在幻灯片中选择文本框,再选择【缩写】菜单,可以看到 AI 缩写后的内容,决定是 否应用或再次生成,如图 1.17 所示。



图 1.17

点击【应用】将会把生成的内容,运用到幻灯片中。 点击【换一换】将会再次重新生成新内容。

1.4.4 文本润色

首先在幻灯片中选择文本框,再选择【文本润色】菜单,可以看到 AI 改写后的内容,决定是否应用或再次生成,如图 1.18 所示。



图 1.18

点击【应用】将会把生成的内容,运用到幻灯片中。 点击【换一换】将会再次重新生成新内容。

1.4.5 总结提炼

首先在幻灯片中选择文本框,再选择【总结提炼】菜单,可以看到 AI 改写后的内容,决定是否应用或再次生成,如图 1.19 所示。



图 1.19

点击【应用】将会把 AI 生成的内容,运用到幻灯片中。 点击【换一换】将会再次重新生成新内容。

1.4.6 纠错

首先在幻灯片中选择文本框,再选择【纠错】菜单,可以看到 AI 改写后的内容,决定是 否应用或再次生成,如图 1.20 所示。



图 1.20

点击【应用】将会把 AI 生成的内容,运用到幻灯片中。 点击【换一换】将会再次重新生成新内容。

1.4.7 搜索引文

首先在幻灯片中选择文本框,再选择【搜索引文】菜单,可以查找该文本的引用出处, 如图 1.21 所示。



图 1.21

1.4.8 全文备注

点击【生成全文演讲备注】菜单,将会在幻灯片备注栏智能生成备注,如图1.22所示。



1.4.9 创作单页

点击【创作单页】跳转创建界面,如图 1.23 所示





进入创建界面,按要求输入主题,然后点击"创作"按钮,系统会随机返回 6 个风格的 模板,选择其中之一,并点击"生成幻灯片",即创建单个幻灯片到 PPT 中。如图 1.24 所示。





图 1.24

1.5互动交流

选择【互动交流】菜单,即可与AI进行对话,如图1.25所示



图 1.25



点击【互动交流】跳转到对话界面,在输入框中输入问题并发送,如图1.26所示。

图 1.26

点击输入框上方的【设置】图标,会弹出设置信息框,按需求修改配置信息,然后点击 【保存设置】进行配置保存。点击【重置】按钮,会将配置恢复到初始状态,如图 1.27 所示。

く 対话 新増会話 (前)
设置信息 ×
模型
当前使用的GPT模型
gpt-35-turbo-16k V
随机性
值越大,回复越随机
0.5
ТорР
值越大,回复的创造性越高
0.8
单次提问限制
单次提问所用的最大Token数
- 1050 +
重置 保存设置

图 1.27

点击【清除聊天】图标,将清除当前会话的聊天记录,如图 1.28 所示。

く 対话 新増会話 ①
没有更多了
你好
你的吗?
说点什么吧,Shift + Enter = 换行,Enter = 发送

图 1.28

点击【聊天历史】图标,将显示聊天记录并可以进行会话切换,如图 1.29 所示。



图 1.29

点击【新增会话】按钮,将创建并切换到新的会话中,此外,若关闭"上下文"开关时, 接下来的每个问题都将作为独立事件处理,与之前的对话内容无关,如图 1.30 所示。



图 1.30

第2章 Word Copilot

2.1登录

打开 Word, 点击"eCopilot", 打开登录页面, 输入用户账号、密码、验证码, 点击"登录"即可, 如图"2.1"。

💿 自动保存 🍥 关) 🔚 りっ ひ 🗢 人工智能与智能计算的发展.docx ⑦ 没有标签 🗸 🔎 搜索	8 - • ×		
文件开始插入绘图设计布局引用邮件审阅视图开发工具帮助 eCopilot 特色功能百度网盘	□批注〕 🖉 編輯 🤍 🔄 共享 🗸		
● 小打马 約 生成标题 ※ 全文总结 图 工作周报 ●	~		
	eCopilot \checkmark \times		
人工智能与智能计算的发展↔	<		
导读	90		
当前信息时代正加快进入智能计算的发展阶段,人工智能技术上的突破层	登录		
出不穷,逐渐深入地赋能千行百业,推动人工智能与数据要素成为新质生产	欢迎进入eCopilot		
力的典型代表。习近平总书记指出,把新一代人工智能作为推动科技跨越发			
展、产业优化升级、生产力整体跃升的驱动力量,努力实现高质量发展。党			
的十八大以来,以习近平同志为核心的党中央高度重视智能经济发展,促进 合 请输入密码			
人工智能和实体经济深度融合,为高质量发展注入强劲动力。↔			
人工智能领域近年来正在迎来一场由生成式人工智能大模型引领的爆			
发式发展。2022 年 11 月 30 日, OpenAI 公司推出一款人工智能对话聊天机			
器人 ChatGPT, 其出色的自然语言生成能力引起了全世界范围的广泛关注,			
2个月突破1亿用户,国内外随即掀起了一场大模型浪潮,Gemini、文心一 登录			
言、Copilot、LLaMA、SAM、SORA等各种大模型如雨后春笋般涌现,2022年 ■ AAD登录			
也被誉为大模型元年。			
当即信息时代止加快进入智能计算的发展阶段,人工智能技术上的突破			
压山个力, 途 胡 沭 八 地 赋 肥 十 行 日 业, 推 动 人 上 省 舵 与 剱 掂 安 系 成 内 初 原 生			
广刀的典型代衣。↔			

图 2.1

如果后台添加了 AAD 配置,并导入了 AAD 用户信息,也可以使用企业 AAD 账号登录, 点击【AAD 登录】按钮,跳转到 Azure 认证页面,输入企业用户的邮箱及密码登录即可, 如"图 2.2"所示。

	登	录		Q0 Q
	欢迎进入	eCopilot		
٩	请输入邮箱/手	机号		
â	请输入密码			
	请输入图形验试	正確		
🗆 ĭ	己住密码			
登录				
	AAD登录	00	kta登录	

图 2.2

2.2 AI生成

通过 AI 智能生成各种报告,如图 2.3。



图 2.3

2.2.1 周报/日报

点击【周报/日报】菜单,将引导至创建页面,按要求输入信息,然后【生成内容】,如图 2.4。

<	周报/日报	
* 工作内容		
填写您的工作内容		
* 职位		
填写您的职位		
* +P H- \# III		
* 报告尖型		
匹甲派白天宝		
生成内容		

图 2.4

生成完成后,再决定使用或再次生成,如图2.5。



图 2.5

2.2.2 岗位介绍

点击【岗位介绍】菜单,将引导至创建页面,按要求输入信息,然后点击【生成内容】 按钮,如图 2.6。



图 2.6

生成完成后,可以使用该文本或再次生成,如图 2.7。



图 2.7

2.2.3 述职报告

点击【述职报告】菜单,将引导至创建页面,根据提示准确填写所需信息,然后点击【生成内容】按钮,详见图 2.8。



图 2.8

等待内容生成完成后,点击【立即使用】即可使用,详见图 2.9。



图 2.9

2.2.4 段落

点击【段落】菜单,将引导至创建页面,根据提示准确填写所需信息,然后点击【生成 内容】按钮,详见图 2.10。

〈段落〈		
* 段落主题		
请输入段落主题		
* 段落要点		
请输入股落要点		
* 语气		
请输入语气 例如:正常、友好、严厉等		
生成内容		

图 2.10

等待内容生成完成后,点击【立即使用】即可使用,详见图 2.11。



图 2.11

2.2.5 标题

点击【标题】菜单,将引导至创建页面,根据提示准确填写所需信息,然后点击【生成 内容】按钮,详见图 2.12。

 自动保存 ● 关 □ ♡ ~ ○ マ 文档3 - Word ⑦ 没有标签	8 -) × C
文件 开始插入绘图 设计布局引用邮件审阅 视图 开发工具帮助 eCopilot 特色功能百度网盘	い 批注 🧷 编辑 🧸	合共享、
「小丁写 自生成撮影 全文总结 目工作周报 「」 「」 〇 〇 改< 34 生成文章 ※中英互译 7 日本公式章 ※中英互译 7 日本公式章 ※中英互译 7 日本公式章 ※ ※ ※ ※ <		~
	eCopilot	~ ×
	く标题	<
k	* 文章主题	
	我要写一个智能手表的公众号推广文: 请帮忙生成标题。	案 ,
	生成内容	

图 2.12

等待内容生成完成后,点击【立即使用】即可使用,详见图 2.13。

🗧 自动保存 🍥 关) 📙 りっ ひ マ 文档3 - Word ⑦ 没有标签 👂 搜索	8 - o x
文件 开始 插入 绘图 设计 布局 引用 邮件 审阅 视图 开发工具 帮助 e	Copilot 特色功能 百度网盘 🛛 🖓 编辑 🧹 🖄 共享 🗸
「・」が写 約 生成短期 ◇ 約 生成标题 ② 全文总结 图 工作開报 改 ※ 第写 約 生成文章 ◇ ③ 中英互译 図 短文总结 回 岗位介绍 取 入 放展 可 換写 約 軌通満色 ◇ ③ 图像转文字 ※ 文章生成 啣 述职报告 Al均満増強 Al均容生成 Al均容 Al均容 Al均容 Al均容 Al均 Al Al	ご ご
	eCopilot \checkmark X
	く标題く
	 1. 智能手表: 开启你的智慧生活新篇 章 2. 探索未来科技: 智能手表的无限可 能 3. 你的說上私人助理: 智能手表的魅力 4. 智能手表: 时尚与科技的完美结合 3. 让生活更智能: 智能手表的五大莞 点 6. 揭秘智能手表: 小设备, 大智慧 7. 未来已来: 智能手表引领科技湖流 4. 智能手表: 提升生活品质的必备神 器 9. 掌握时间, 掌握未来: 智能手表的 独特魅力 10. 智能手表: 科技与生活的完美融合
2.3 自由创作

输入描述, AI 将通过该内容进行创作, 详见图 2.14。



图 2.14

也可以在下拉框选择需要类型,输入内容,AI将通过该内容和创作类型进行修改,详见图 2.15。





点击"历史"图标可以进去会话切换,如图 2.16。



图 2.16

点击"偏好设置"图标可以设置 AI 的配置信息,如图 2.17 和图 2.18。



图 2.17



图 2.18

点击"清除"图标,用户能够一键删除当前的聊天记录,点击"新增回话"则允许用户 开启一个全新的对话环境。此外,若关闭"上下文"开关时,接下来的每个问题都将作 为独立事件处理,与之前的对话内容无关,如图 2.19。

没有更多了 高裕聯天记录
清除親天记录 自由创作 ~ @ ① ① ① ① ① ①
清除聊天记录 自由创作 ~ 《 ① ① ① ① ① ① ①
清谷物天记录 自由创作 > ② ① ① 正文文
说点什么吧,Shift + Enter = 换行,Enter = 发 送

图 2.19

2.4 文档内容总结

2.4.1 全文总结

打开 word 文件,点击顶部菜单栏的 eCopilot-"全文总结"菜单,详见图 2.20。

文件	开始	插入	绘图	设计	布局	引用	邮件	审阅	视图	开发	Τ <u></u> Η	帮助	eCopilot	特色功	能百度网盘	
E	∿,扩写	8	9 生成提	纲 ~	鹵 生成	示题		总结	🖹 工作層	服	۲	8-	Ĉ	Ŕ		
改		2	9 生成文	章~	◎ 中英3	三译	🛛 短文	总结	13 岗位/	绍	收入	広假	高职	か公	eCopilot	
写	🛛 续写	6	自 疏通润	l色 ∽		转文字	88 文章	眭庄成	與 述明	诰	证明	通知	证明	智能体		
AI划词增强 AI内容生				É成					常用模	板	AI实验室	智能助手				

图 2.20

在右侧可以看到全文总结的内容,如图 2.21。点击"立即使用"按钮,将内容插入到 鼠标光标位置。

 自动保存 ●	8 - 🗆 X
文件 开始 插入 绘图 设计 布局 引用 邮件 审阅 视图 开发工具 帮助 eCopilot 特色功能 百度网盘	□ 批注 🖉 编辑 🗸 👩 共享 🗸
「」」 「」」 (1) <th< th=""><th>~</th></th<>	~
	eCopilot \lor \times
人工智能与智能计算的发展⊶ 导读 ↔	< 全文总结 当前信息时代正加速进入智能计算阶段,
当前信息时代正加快进入智能计算的发展阶段,人工智能技术上的突破层 出不穷,逐渐深入地赋能千行百业,推动人工智能与数据要素成为新质生产	人工智能技术的突破不断推动各行业发 展。习近平总书记强调新一代人工智能在 科技进步和产业升级中的重要性。近年
刀的典型代表。习近平总书记指出,把新一代人上智能作为推动科技跨越友展、产业优化升级、生产力整体跃升的驱动力量,努力实现高质量发展。党的十八大以来,以习近平同志为核心的党中央高度重视智能经济发展,促进	来,生成式人上智能大模型的兴起,如C hatGPT,引领了人工智能领域的快速发 展。
人工智能和实体经济深度融合,为高质量发展注入强劲动力。↔ 人工智能领域近年来正在迎来一场由生成式人工智能大模型引领的爆	计算技术经历了机械计算、电子计算、网络计算到智能计算的四个阶段。智能计算 包括人工智能技术及其计算载体,发展历
发式发展。2022 年 11 月 30 日, OpenAI 公司推出一款人工智能对话聊天机 器人 ChatGPT,其出色的自然语言生成能力引起了全世界范围的广泛关注, 2 个月突破 1 亿用户,国内外随即掀起了一场大模型浪潮,Gemini、文心一	程涵盖通用计算装置、逻辑推理专家系 统、深度学习计算系统和大模型计算系 统。
言、Copilot、LLaMA、SAM、SORA 等各种大模型如雨后春笋般涌现, 2022 年 也被誉为大模型元年。↔	大模型的出现带来了技术、产业和社会的 变革,推动了多模态大模型、视频生成大 模型、具身智能和AI4R等前沿方向的发
当前信息时代正加快进入智能计算的发展阶段,人工智能技术上的突破 层出不穷,逐渐深入地赋能千行百业,推动人工智能与数据要素成为新质生	展。然而,人工智能的发展也带来了安全 风险,如虚假信息泛滥和大模型的可信性
厂力的典型代表。↔ 习近平总书记指出,把新一代人工智能作为推动科技跨越发展、产业优 化升级,生产力整体跃升的驱动力量,努力实现高质量发展,常的十八寸以	立即使用
来,以习近平同志为核心的党中央高度重视智能经济发展,促进人工智能和	

图 2.21

2.4.1 短文总结

打开 word 文件,选定要总结的文本内容,点击顶部菜单栏的 eCopilot-"短文总结"菜单,详见图 2.22。



图 2.22

在右侧批注可以看到短文总结的内容,如图 2.23。



图 2.23

2.5 文章生成

打开 word 文件,点击顶部菜单栏的 eCopilot-"文章生成"菜单,详见图 2.24。



图 2.24

知识来源可以选择文件、文本、URL,填写好信息后,点击底部的"生成内容"按钮,将根据提供的文件、文本内容、或URL网页智能解析,生成新的文章。

2.6 内容Q&A

打开 eCopilot, 进入对话界面, 点击"偏好设置"按钮, 开启"是否启用上下文"的开关, 点击"保存设置"按钮, 详见图 2.25。





开启之后,会根据 word 文档内容进行上下文问答,如图 2.26。



第3章 Outlook Copilot

3.1登录

在 Outlook 中点击菜单栏的【eCopilot】,打开登录页面,输入用户名、密码、验证码, 点击"登录"即可登录系统,如图"3.1"。

0	39 =		♪ 搜索		8 L ⁹ - 🗆 x									
	文件 开始发送/排	敏 文件夹	视图 帮助		试用新版 Outlook ● 🤌									
	☆ 新建 新建项目 电子邮件 →	新建 会议 分	5	 ① 答复 ☆ 全部答复 ○ → 转发 □ 、 	評評 学 Image: Constraint of the sector of th									
9	新建 Te	amViewer	删除	举报 响应	Teams 快速步骤 🕞 语音 语言 应用 查找时间 保护 加载项 AI办公 🗸									
RR	格您的收藏夹拖放至此 ————————————————————————————————————	《 赴	已发送邮件	按日期 ∨ ↑	Al场景交流会议邀请 @ ICS @Copilot 図									
*	√zhaoql@edenso 草稿	ft.co [1]	÷.,	U (周三) 18:17	Q 趁現玲 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)									
P	> 已发送邮件 > 已删除邮件 Contacts 0	42	12	↓ 歳 (周三) 9:50	李老师您好,									
8	> Conversation Histor Outbox	У			我们诚挚地邀请您参加 AI 场景交流会议。此次会议将于 2025 年 4 月 8 日上午 10 点至 12 点在指定地点举行,旨在探讨和交流 AI 技术在各类场 目本位: PT 本社 在中国学校中的全计 一种差异的变成。									
	RSS 订阅 RSS 源 RSS 源1		1	Q (周二) 16:55	第中的应用及具本未发展力向。我们非常期待您的参与,开希望能够听 取到您对相关议题的宝贵意见和建议。您的见解将对我们的讨论产生重 要影响,并有助于推动AI技术的进一步发展。期待与您在会上见面,共 同程讨过~领域的前沿活题。									
	便笺 存档 待筛选邮件			(周二) 13:15	此致 此致									
	刘诘历史记家		1.000											
	发件箱 垃圾邮件 联系人 任务	[2]		(周一) 13:23	张三可 记住崇码									
	日记 日历 ~收件箱		2.2	→ (周一) 13:16	登示 III AAD 登录 C O Kita 登录									
	Eden Cloud Service Microsoft partner	e	1.00											
	★批 自有产品部邮件 >搜索文件夹		2.	0 ∽ 3/28 (周五)										
	>组		27	3/28 (周五)										
项目: 2	,113				所有文件买都是最新的。 已连接到 Microsoft Exchange 🔲 🗉 - ——————————————————————————————————									

图 3.1

如果后台添加了 AAD 配置,并导入了 AAD 用户信息,也可以使用企业 AAD 账号登录, 点击【AAD 登录】按钮,跳转到 Azure 认证页面,输入企业用户的邮箱及密码登录即可, 如"图 3.2"所示。

eCopilot	×
登录	(<u>)</u>
欢迎进入eCopilot	
A 请输入邮箱/手机号	
▲ 请输入密码	
□ 记住密码	
· 登录	
AAD登录 Okta登录	

图 3.2

3.2 首页

在'新建电子邮件'中打开 eCopilot,选择【新邮件生成】,如图 3.3。



图 3.3

按要求输入收件人名和提示词,选择语言等,点击【新邮件生成】,文本生成完成后,即可将内容复制或打印到 outlook 正文中,如图 3.4。



图 3.4

3.2 邮件模板

在'新建电子邮件'中打开 eCopilot, 点击【邮件模板】, 如图 3.5。

○ 未命名 -	邮件 (HTML)			2)搜索											- 0	×
文件 邮件	插入 选项	设置文本格式 审阅	帮助														
▲ 私贴 ● ● ●			 通讯簿 检查姓名 	 ◎ 附加文件 ~ ◎ 链接 ~ ◎ 链接 ~ ◎ 签名 ~ > 37±10 	Copilot	D Loop 组件 ~	□ P × 分配策 ! B ×	听写	所有应用	敏感 住 ~ 敏感	编器	() () () () () () () () () () () () () (新建计 划投票	Viva Insights	eCopilot	大附件助 手(OWA)	
日本 5	■20 単微	↑ 上一项 ↓ 下一项	────────	7347214		12J1 F	10110	ДШ	120/13	4002036	399-634 84	1/6304	E3-CHICHOLE	204366490	AIJJZ	Edensoit	
	发件人(M) >	zhaoql@edensoft.co	m.cn									eC	Copilot				×
发送(S)	收件人(T)]													你好:赵珠	職時 简体中文	× &
	抄送(C)]															
	主题(U)									© 2	有标签 ~						
4 4																	
														E	>		
															R		
													-		N.	»	
															开始吧		
																5	Ð
															Ŕ	附件模板	2
																	5
																_	

图 3.5

选择需要的邮件类型,按要求输入信息,并点击生成邮件,如图 3.6、图 3.7。

<	简体中文 🗸 🤷
商务邀请	
冷邮件	
祝贺	
跟进-添加补充信息	
跟进-询问更多信息	
跟进-提醒收件人您的电子邮件	
介绍自己与公司	
工作申请	
会后的下一步行动	
会前要点	
评估会议时间的可行性	
辞职信	
服务或产品查询	
感谢信	

图 3.6

如果在最初的电子邮件发送后有新的相关信息可用, 请跟进(例如,跟进我下面的电子邮件,我也想添 加)
* 收件人
请输入收件人名称
* 补充信息
请输入你想要通过邮件补充的信息
正常 > 蚊垣 > 中文 >
生成邮件



文本生成完成后,即可将内容复制或直接打印到邮件正文中,如图3.8。

፩ 未命名 - 邮件 (HTML)	▶ 搜索						- 0	×		
文件 邮件 插入 选项 设置文本格式 审阅 帮助										
	件 * Copilot Copilot Copilot both from the former f	 ・ ・		〔〕〕 沉浸式 阅读器 沉浸式 3	新建计 划投票 ^新 建计 加载项	eCopilot	大附件助 手(OWA) Edensoft	~		
□ 保存 9 撤消 ① 里做 ↑ 上一项 ↓ 下一项 前 勤除 マ										
送信(S) 日本人(M) マ 近(な)(水(1)) (な)(水(1))	eCc <	eCopilot < 簡体中3								
抄送(C)				张纽	理,					
主题(U)	您好,									
张经理, ↔ 您好, ↔	感谢您参加项目启动会,以下是会议的主要要点和我们 的下一步行动计划: 会议要点:									
感谢您参加项目启动会。以下是会议的主要要点和我们的下一步行动	+划: ↩			1.	1. 项目启动会顺利召开,明确了项目目标和时间节					
会议要点: ↩				2.	. 各部门负责人介绍了各自的工作内容和职责。					
项目启动会顺利召开,明确了项目目标和时间节点。 各部门负责人介	绍了各自的工作内容和职责。↔			下一步行动:						
下一步行动: ┙				 请您准备好项目所需的资源,以确保项目按计 进。 				†划推		
请您准备好项目所需的资源,以确保项目按计划推进。 我将安排开发	2.	2. 我将安排开发工作,确保开发进度符合预期。								
如有任何问题或需要进一步讨论,请随时与我联系。↔	如有	如有任何问题或需要进一步讨论,请随时与我联系。								
祝好, ↩										
[你的名字]↩	[109A	التهرا								
۴ ۲				请选	中需要优化的文本					
					复制内容		打印到Outloo	ĸ		

图 3.8

3.3 对话

在'新建电子邮件'中打开 eCopilot,点击【对话】,如图 3.9。



图 3.8

在对话界面可以选择需要的对话类型,如图 3.9。



图 3.9

点击'设置'图标可以进行修改 AI 配置,点击'清除'图标,即清除当前会话的聊天记录,如图 3.10。

〈 简体中文 ◇ ✿ 新増会话 ⑦
没有更多了
说点什么吧,Shift + Enter = 换行,Enter = 发送

图 3.10

点击'新增会话'按钮,将添加并使用新的会话。点击'会话历史'图标,将显示所有的会话记录,可以选择其中的会话记录进行切换,如图 3.11。



图 3.11

3.4 邮件摘要总结

在收件箱中选中一封邮件,打开 eCopilot,助手中'邮件概述'会对该邮件内容进行总结,如图 3.12。

). "I 8 收件人

 $\textcircled{\odot} \hookrightarrow \textcircled{\%} \rightarrow \textcircled{\#} \overbrace{\cdots}_{10:36}$

 在中国历史发展进程中,和合文化源远流长,蕴含着和以处众、和衷共 济、政通人和、内和外顺等深刻的处世哲学和美好的社会理想,在中华文明 中占有十分重要的位置,是中华民族一系列和平实践、和平思想的灵魂
 面对共同挑战,人类只有和衷共济、和合共生这一条出路。弘扬中华文明的和平性,顺应时代潮流,可以激发各国人民共鸣,赢得世道人心,为维 护世界和平安宁贡献中国智慧

3. 纵观历史,多样性、差异性是人类文明的基本特征,不同文明都应坚持 从本国本民族实际出发,虚心学习、积极借鉴其他文明的长处和精华,消除 隔阂、偏见、仇视,播撒和平理念的种子

你好3 👘 简体中文 🗸 🌢
■ 邮件概述
和合文化是中华民族的核心哲学,主张和 谐共处与共同进步。弘扬这一文化有助于 世界和平,应尊重文明多样性,相互学 习,促进理解与和平。
获取总结详情
 ☑ 快速回复
和合文化的重要性与历史渊源
和衷共济与和合共生的现代意义
中华文明和平性的国际贡献
文明多样性与相互学习的重要性
消除文明隔阂促进世界和平
5

图 3.12

'快速回复'则针对邮件内容,选择一个主题进行回复,如图 3.13。

	\$
 ○ 「「」」」」」」」」」」」」」」」」」」」 ○ 「」」」」」」」」」」」」」」」」」」 ○ 「」」」」」」」」」」」」」」 ○ 「」」」」」」」」」」」」 ○ 「」」」」」」」」」」」 ○ 「」」」」」」」」」」 ○ 「」」」」」」」」」 ○ 「」」」」」」」」 ○ 「」」」」」」」」 ○ 「」」」」」」」 ○ 「」」」」」」 ○ 「」」」」」」 ○ 「」」」」」」 ○ 「」」」」」 ○ 「」」」」」 ○ 「」」」」」 ○ 「」」」」」 ○ 「」」」」 ○ 「」」」 ○ 「」」 ○ 「」」」 ○ 「」」」 ○ 「」」」 ○ 「」」 ○ 「」 ○ 「」」 ○ 「」」 ○ 「」」 ○ 「」」 ○ 「」 ○ 「」」 ○ 「」 ○ 「」	5 尽见安及 医巨头 化 ↔

3.5 现邮件优化

在收件箱中选中一封邮件,打开 eCopilot,助手中菜单列表点击【现邮件优化】,如图 3.14。

你好:) 简体	中文 🗸 🌣
6 邮件概述	С
和合文化是中华民族的核心哲学,主 谐共处与共同进步。弘扬这一文化有 世界和平,应尊重文明多样性,相互 习,促进理解与和平。	张和]助于 ;学
获取总结详情	
☑ 快速回复	C
和合文化的重要性与历史渊源	
和衷共济与和合共生的现代意义	
中华文明和平性的国际贡献	
文明多样性与相互学习的重要性	
消除文明隔阂促进世界和平	
	Ô
现邮件优化	
	\sim

图 3.14

按需求输入对应信息,点击'生成邮件',会根据原邮件内容和输入提示词进行文本优化。如图 3.15

Q		
\cap	收件人	<u> </u>

 $\odot \ \backsim \ \And \ \rightarrow \ \textcircled{0} \ \cdots$ 10:36

在中国历史发展进程中,和合文化源远流长,蕴含着和以处众、和衷共济、政通人和、内和外顺等深刻的处世哲学和美好的社会理想,在中华文明中占有十分重要的位置,是中华民族一系列和平实践、和平思想的灵魂
 面对共同挑战,人类只有和衷共济、和合共生这一条出路。弘扬中华文明的和平性,顺应时代潮流,可以激发各国人民共鸣,赢得世道人心,为维护世界和平安宁贡献中国智慧

3. 纵观历史,多样性、差异性是人类文明的基本特征,不同文明都应坚持 从本国本民族实际出发,虚心学习、积极借鉴其他文明的长处和精华,消除 隔阂、偏见、仇视,播撒和平理念的种子

〈 简体中文 〉 🌣
G
张三先生,
您好!
非常感谢您分享关于和合文化及其在中国历史发
展中的重要性的见解。我完全同意您的观点,和
合文化确实是中华民族和平实践和思想的灵魂,
它所倡导的和以处众、和衷共济等理念,在今天
的国际关系中仍然具有深远的意义。
在您提到的面对共同挑战、弘扬中华文明和平性 的议题 L 我滚去共鸣,确实,光态共思去进了
平等的态度相互尊重 相互学习、才能直正实现
和衷共济、和合共生。
비나 카마기비ᄵ명회附今共社민국白社티 ★
请选中需要优化的文本
复制内容 打印到Outlook
15M35Odilook

图 3.15

第4章 Excel Copilot

3.1登录

在 Excel 中点击菜单栏的【eCopilot】,打开登录页面,输入用户名、密码、验证码, 点击"登录",如图"4.1"。

×	自动保存	7 (ž	9 ° C	~ = I	[作簿1 - Exce	el ⑦ 没有标	*	○ 搜索								8	\oplus	- 0	×
文作	开始	1 插入 3	瓦面布局 公	式 数据	审阅 视图	自动执行	〒 开发工具	帮助	百度网盘								5	コ 批注 🛛 🛃	會共享 →
۲ ۲	→ X □ □ い い い い い い い い い い い い い い い い い い	◆ B 田 ◆	I <u>U</u> → A ◇ → <u>A</u> 字体	 ✓ 11 ✓ A[*] ✓ ^{wén} × Fsi 	三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三	eb (常规 ☞ ~ % 50 →91 数字	▼ ■条 9	4格式 ~ 用表格格式 ~ 元格样式 ~ 样式	○ 描入 ○ 删除 ● 格式、 単元格	 Σ Φ 	、 22√ ~ 、 ,O ~ 、 编辑	 	加 載项 加載项	 分析 Copilot 数据 	保存到 百度网盘 保存	eCopilot Al办公		~
A1		• : × ·	$\checkmark f_X \sim$																^
1	Α	В	С	D	E	F	G	Н	1	J	K	L	М		eCopilot				v x
2		-																	
3																			
4														_					
6																			
7																	~		00
8														_		1	豆录		
10																abarnat		.+	
11																从地边	Cecopin		
12														_	0 24	**) *****	th B		
13														_		111八四月11-1-			
15																			
16															白谱	输入密码			
17														_					_
19															■ 请	输入图形验	正码 [105	J
20																			,
21														_	0 记	主密码			
22																			
24																	容示		
25																	11.00		
26																AAD장쿠		Okta 장쿠	
28																nnU豆水		OKId TR	
29																			
30														_					
31																			
33																			
34																			
35																			
	>	Sheet	1 +								_								
就绪	E0 1	⑦ 辅助功能: ·	一切就绪												Ħ	• •		+	100%

图 4.1

如果后台添加了 AAD 配置,并导入了 AAD 用户信息,也可以使用企业 AAD 账号登录, 点击【AAD 登录】按钮,跳转到 Azure 认证页面,输入企业用户的邮箱及密码登录即可。

4.2 Excel互动

在首页,点击"Excel 互动"按钮,如图 4.2。



图 4.2

4.2.1 生成示例数据

选择"生成示例数据"选项,输入信息,然后点击"提交"按钮,生成结果将显示在 excel 表格中,如图 4.3。 注:点击小灯泡图标,可以查看操作指引。



图 4.3

4.2.2 单元格格式

选中要处理的单元格,在 eCopilot 界面选择"单元格格式"选项,输入要求(如果要设置颜色,可以点击输入框右上角的色板选择色号),然后点击"提交"按钮,显示效果如图 4.4。

注: 点击小灯泡图标,可以查看操作指引。



图 4.4

4.2.3 条件格式

选中要处理的单元格,在 eCopilot 界面选择"条件格式"选项,输入信息,然后点击 "提交"按钮,显示效果如图 4.5。

注: 点击小灯泡图标,可以查看操作指引。



图 4.5

4.2.4 生成公式

选中要处理的单元格,在 eCopilot 界面选择"生成公式"选项,输入信息,然后点击 "提交"按钮,显示效果如图 4.6。

注: 点击小灯泡图标, 可以查看操作指引。



图 4.6

选中空白区域,点击"插入"按钮,如图 4.7



图 4.7

4.2.5 地址拆分

选中要处理的单元格,在 eCopilot 界面选择"地址拆分"选项,然后点击"提交"按钮,将地址信息拆分成省、市、区、详细地址。显示效果如图 4.8。 注:点击小灯泡图标,可以查看操作指引。

	自动保存(▶ 关) 🔚 り · (¹ · マ Ift簿2 - Excel ⑦ 没有标签 🔗)搜索				8	\oplus	-		×
2	2件 开始	插入 页面布局 公式 数据 审阅 视图 自动执行 开发工具	帮助 百度网盘					Ģ	コ批注	合共等	享 -)
	ABL → 約35 0 → 955 0 → 955 0 → 955 0 →	審託 「11、 三三三 説 常規 B I U A* 三三三 認 昭 ~ % 5 田< (公 A* 「愛、 正三 沙、 13 - % 丁 (公 公 人 「愛、 - ※ - ※ - ※ 丁 小 一 (公 - ※ - ※ - ※ - ※ 丁 小 - - 「愛、 - ※ - ※ - ※ 丁 - - 「愛、 - - ※ - ※ - ※ 丁 - - 「愛、 - - ※ - ※ - ※ 丁 -	 > 開条件格式、 語 攝入、 ∑ ● 取 套用表格格式、	 2√ 2√ √ √ √ √ 	加 載项 型 加 載项	分析 Copilot 保税 数据 保税 百度 保税	5 平到 可盘 存	eCopilot AI办公			~
С	2 ~	: × · / fx / 四川省 攀枝花市 仁和区 无信适件街道 96号									^
	A B	(D	F							
1	id name	address		L		eCopilot				\sim	\times
2	1 廖刚	四川省 攀枝花市 仁和区 无信适件街道 96号	四川省	攀枝花市	仁和区						
3	2 罗娟	台湾 南投县 名间乡 没打将今街道 4号	台湾 南投县 名间乡 没打将今街道 4号								<
4	3 雷强	江苏省 南通市 启东市 般求音中街道 10号	江苏省	南通市	启东市	✓ 地址拆	分成功。			×	
5	4 徐丽	西藏自治区 昌都地区 芒康县 作存争街道 5号	西藏自治区	昌都地区	芒康县						5
6	5 金杰	陕西省 榆林市 靖边县 研体认得街道 5号	陕西省	榆林市	靖边县	功能场晷					
7	6 崔秀兰	香港特别行政区 新界 离岛区 政生调与街道 75号	香港特别行政区	新界 离岛区				2	-	-	
8	7 廖超	海南省 三亚市 - 无大段龙街道 6号	海南省	三亚市		#####################################	+R±)				
9	8 马强	云南省 昭通市 威信县 验达容书街道 45号	云南省	昭通市	威信县	地址がり(中国,	≺рщ)	-		~	
10	9 宋洋	台湾 南投县 国姓乡 一增离少街道 32号	台湾 南投县 国姓乡 一增离少街道 32号								
11	10 许明	台湾 台东县 金峰乡 开美共速街道 56号	台湾 台东县 金峰乡 开美共速街道 56号			所选区域					
12	11 唐静	山西省 晋中市 介怀市 受先采街道 94号	山西省	晋中市	介怀市						
13	12 乔平	山西省 朔州市 怀仁县 权题位达街道 39号	山西省	朔州市	1141二县	C2:C51					
14	13 田娜	海南省 二沙巾 中沙群岛的岛礁及具海域 且需时街道 30号	海南省 (1)	三沙巾	44-25-27						_
15	14 田车	江赤省 祖江市 共ビ区 日金道街道 58号	江苏省	領江市	具它区				3		
16	15 江秀央	四川省 东山市 马辺彝族日海县 必四忽街道 38岁	四川省	ホ山巾	与辺緯度						
17	10 酒强	浙江省 湖州市 女百县 取净标度理 28万	加上自	湖州中	女百县				-		-
10	10 林福		医血管	玉 四 四 五 四	风州县						
19	10 平5%	官龙村加打以区 制齐 四贝区 际才巴街道 445	宿/老行加11以区	加介 四贝区 油四古	始始市						
20	19 月 派	四川省 徳阳市 纬竹市 细传加建街道 80万	四川省	10000000000000000000000000000000000000	5年10日 上於日						
21	20 师明 21 王洋	ロ 你 目 1 仏 原 巾 天 岐 長 立 症 火 并 付 迫 90 万 湖 北 必 十 垣 古 兆 漆 区 式 か 来 桂 亮 年 洋 64 号	ロ作目	ていたり	下 岐县 北海区						
22	21 七/十	/ 御北百 極中 加泻区 赤龙木 用文句道 04 5	加北日	1 極中 新全市	从宫日						
24	22 /19 25	广西开始白治区 百合市 亚里目 计在甘并街道 7号	/ 四日 广西开始自治区	而亦中	ア里日						
25	23 月前) 四仏版白冶区 ロビボ 千米会 いせみが 国道 / 5 書州省 比节市 ナ 方見 受記灯 話街道 6号	/ 四位版白冶区 書州省	比节市	+ 方目						
26	25 李洋	肉蕈古白治区 句头市 土野菇左旗 加越下治街道 42号	内蒙古自治区		+野告;						
27	26 乔磊	浙江省全化市 武义且 段形入 须街道 2/1号	浙江省	全化市	武义且						
28	27 潘静	内蒙古自治区 呼伦贝尔市 根河市 地历已党感街道 46号	内蒙古自治区	呼伦贝尔市	根河市						
29	28 林秀兰	陕西省 咸阳市 其它区 圆工七铁街道 63号	陕西省	咸阳市	其它区						
30	29 邹磊	吉林省 四平市 梨树县 手安细较街道 33号	吉林省	四平市	梨树县						
31	30 陆伟	新疆维吾尔自治区 阿勒泰地区 福海县 最必他低街道 31号	新疆维吾尔自治区	阿勒泰地区	福海县						
32	31 高平	上海 上海市 闸北区 资天白量街道 34号	上海 上海市	上海 上海市	闸北区						
33	32 邱强	贵州省 六盘水市 六枝特区 日命结西街道 15号	贵州省	六盘水市	六枝特區						
34	33 段丽	香港特别行政区 九龙 黄大仙区 位美派街道 23号	香港特别行政区	九龙 黄大仙区							
35	34 梁明	广东省 珠海市 香洲区 济八回关般街道 67号	广东省	珠海市	香洲区						
36	35 處护	四川省 自贡市 自流井区 非车没金关街道 32号	四川省	自示市	自流井Б▼						

图 4.8

4.2.6 单位换算

选中要处理的单元格(数字后面必须带单位),在 eCopilot 界面选择"单位换算"选项, 输入信息, 然后点击"提交"按钮, 显示效果如图 4.9。 注: 点击小灯泡图标, 可以查看操作指引。



图 4.9

4.2.7 情绪分析

选中要处理的单元格,在 eCopilot 界面选择"情绪分析"选项,然后点击"提交"按钮,显示效果如图 4.10。

注: 点击小灯泡图标,可以查看操作指引。





4.2.8 内容改写、扩写、续写、补全

选中要处理的单元格,在 eCopilot 界面选择"内容改写"、"内容扩写"、"内容续 写"、或"内容补全"选项,输入要求信息,然后点击"提交"按钮,生成的结果将直 接替换单元格内容。该操作覆盖的内容无法回退,建议在操作之前先保存好文件。 注:点击小灯泡图标,可以查看操作指引。

5 6 7	尊敬的客户: 非常感谢您对本公司的大力支持和信任,本公司将一如既往地站在客户的立 场,为客户的利益尽职尽责,客户的完全满意是我们奋斗的目标。为了进一步了解 客户对本公司服务的满意积度。我们致是开客户满意度调查工作。你的任何意见和										← * 功能场景	Excel交互	× بې:					
8	建议都是	是本公 共更优)	点 可的 页的	宝贵财富 服务。	, 并	将激励我	们更	加努力地	工作,	不断	改进打	是高,量	支 终			内容改写 单元格格式		
9	客户	名称:						联系人:								条件格式		
10	联系	电话:						传真:										
11	地址							E-mail:								数据处理		
12																内容改写		
13	1、 您对	我司的打	支术ノ	员的态度如	n何i	平价?										内容扩写		
14	○ 非常	满意	0	满意	0	一般	0	不满意								内容续写		
15	2、 您对	我司提住	快的技	友术服务的,	总体)	服务质量如	, 何评化	} ?								内容补全	J	
16	○ 非常	满意	0	满意	0	一般	0	不満意								对齐方式		
17	3、 您对	我司技7	۴Æ	。 提供的技术	木方詞	案如何评价	?											
18	○ 非常	满意	0	满意	0	一般	0	不满意								目动换行	又本居中	
19	9 4、您对我司技术人员在项目进行过程中的操作规范性如何评价?										提交							
20	○ 非常	满意	0	满意	0	一般	0	不满意										
	< >	She	et1	Sheet2	She	eet3	+			:				_	•			
就約	者 沒辅助:	功能: 调查	E C													=	─	

图 4.11

4.2 互动交流

在首页,点击"互动交流"按钮,详见图 4.12。



图 4.12

在对话框输入内容,按 Enter 键发送,进行智能对话,详见图 4.13。

🔹 自动保存 ● 美) 📙 り ∨ (2 ∨ マ 工作第2 - E	Excel ⑦ 没有标签	建索		8 ⊕ - □ ×
文件 开始 插入 页面布局 公式 数据 审阅 礼	视图 自动执行 开发工具 🕴	19助 百度网盘		「戸批注」「合共享、
Kithe Tar v Kithe	 三説 二回、 ※ ※<	 副条件格式、 副油入、 ∑、 2∇、 2∇、 2∇、 2∇、 2∇、 2∇ 30 第日本格格式、 ごいいの 20 20	軟原 加 分析 Co 軟原 加 分析 Co 軟原 加載项 数据	pilot
$\boxed{\texttt{E28}} \checkmark \texttt{E28} \checkmark \texttt{fx} \checkmark$				^
AB	C D	E	F A eConi	ilot XX
1 id productName 2 1 文指根光飞政	weight 4372千克		ecop	~ ~
3 2 复较总亲究听消边龙老什包石将包音志	8.931千克		←	対话 新増会活 ① く
4 3 机定备对IF开 5 4 格而物门并江须样两件所	4.104 千 兄 8.452 千 克			
6 5 开天和还物府南素做我	10.024千克			没有更多了
7 0 常过航山较安定了同要两对识后速 8 7 百新片际外片开长严得认	9.06/十兄 5.712千古			
9 8 西段极温即五学第收车此人总命切光低九他	7.337千克			
10 9 安并将量统一级反气不定	4.832千克			
11 10 五权期节水并知算住济科	7.101千克			
12 11 响到往物名因除见华期	9.296千克			你好!有什么我可以帮助你的
13 12 层然劳精五表有必肯京沽它华公就铁	9.988十克			吗?
14 13 细快本状才 天规老台酸五统 15 14 应急非压阱正利单声声上	2.543十兄			
15 14 光永平原他开列半史且七 16 15 旋向佐田复理得成县山商前	2.000十兄			
17 16 极复命观起火	7.691千古			
18 17 认象布细效委育结花每际电美集部军量治	4.915千克			
19 18 音价实型美导员区热还来	9.362千克			
20 19 展事高议王情农直一目要重理众	0.516千克			
21 20 节干料最江原	4.027千克			
22				
23				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				忌(T么吧, Sniπ + Enter = 狭行, Enter = 洋
32				AC3
34				
35				
36				

图 4.13

点击"历史"图标可以进去会话切换,如图 4.14。



图 4.14

点击"偏好设置"图标可以设置 AI 的配置信息,如图 4.15 和图 4.16。



图 4.15

÷	对话	新增会话
设置	言息	×
	模型 当前使用的AI模型	Î
gp	t-4o 2024-08-06	<u> </u>
	随机性 值越大,回复越随机	
0.5	TanP	
	值越大,回复的创造性越	高
	重置	保存设置

图 4.16

点击"清除"图标,用户能够一键删除当前的聊天记录,点击"新增回话"则允许用户 开启一个全新的对话环境。此外,若关闭"上下文"开关时,接下来的每个问题都将作 为独立事件处理,与之前的对话内容无关,如图 4.17。
÷	对话	₫ <
	没有更多了	
0	你好!有什么我可以帮助你的 吗?	
		C
说点作发送	十么吧,Shift + Enter = 换行,Enter =	

图 4.17